



OGGETTO: PROCEDURA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DI SERVIZI – ASSISTENZA INFORMATICA – SPESE DI FUNZIONAMENTO – art.36 D.Lgs 50/2016

Mandato a procedere	Delibera CDA del 13.12.2016
Oggetto della procedura di affidamento	Affidamento di servizi: assistenza informatica
Interesse pubblico da soddisfare	Attività di funzionamento per la gestione dei programmi e progetti Leader 2014-2020 (n+3); Piano di Sviluppo Locale FLAG 2014-2020 (n+3) altri progetti gestiti da DELTA 2000
Caratteristiche dei servizi che si intendono acquisire	1) assistenza tecnica informatica da realizzarsi in loco per: <ul style="list-style-type: none">➤ Assistenza informatica per i software➤ Assistenza tecnica e consulenza alle singole postazioni per specifiche esigenze➤ Configurazione e gestione rete➤ Installazione e aggiornamento software➤ Servizio di content management system, ovvero servizi di assistenza, gestione, supporto e/o realizzazione di contenuti di siti web. 2) assistenza tecnica a distanza / tele-assistenza, con connessione in remoto. Pertanto le attività di assistenza informatica verranno eseguite a distanza senza recarsi presso la sede di DELTA 2000 a scalare.
Importo massimo stimato dell'affidamento	€ 39.900,00
Procedura di selezione dell'affidatario e motivazione della scelta e criterio di selezione	Affidamento diretto – importo sotto soglia art.36 D.lgs 50/2016 – tramite procedura comparata per costo orario del servizio offerto, con richiesta di preventivo a n. 5 fornitori di servizio. La scelta dei fornitori a cui inviare la richiesta di preventivo viene effettuata tramite i fornitori aventi i requisiti iscritti regolarmente nella banca dati consulenti e fornitori di beni e servizi di DELTA 2000 e tramite motore di ricerca sul web.
Valutazione dell'offerta	Offerta al ribasso rispetto alla base stimata
Principali Condizioni contrattuali	Durata del contratto: per l'intera programmazione e quindi fino al 2023 e comunque fino al raggiungimento dell'importo massimo dell'affidamento calcolato in € 39.900,00. Modalità di pagamento: 60 gg data fattura previo servizio svolto.

Data: 13/12/2016

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: ANGELA NAZZARUOLO

VISTO E APPROVATO

IL LEGALE RAPPRESENTANTE : LORENZO MARCHESINI