

“DELTA 2000 - Soc. cons. a r.l.”, con sede in Strada del Mezzano, 10 - 44020 Ostellato (FE).

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN DATA 06 MARZO 2018 – Delibera n. 02/2018

L'anno 2018, il giorno martedì 06 del mese di marzo duemiladiciotto, alle ore 15,00, il Consiglio di Amministrazione della Società, si é riunito, presso gli uffici della Società, in Ostellato, Strada Mezzano n. 10, per discutere e per deliberare sul seguente

Ordine del Giorno

1. stato di avanzamento relativo al “Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo” a valere sulla Misura 19 “Sostegno allo sviluppo locale LEADER” PSR 2014/2020 Regione Emilia-Romagna e deliberazioni conseguenti;
2. stato di avanzamento attività ATS FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA a valere sul FEAMP 2014/2020, deliberazioni conseguenti;
3. stato di avanzamento progetti CTE 2014/2020 e deliberazioni conseguenti;
4. varie ed eventuali.

Si elencano di seguito i Consiglieri presenti/assenti:

N.	Cognome e Nome	Ruolo	Ente Rappresentato	Presente/ Assente
1	Marchesini Lorenzo	Presidente	componente pubblica ferrarese	Presente
2	Bolognesi Maria	Consigliere	Organizzazioni private ferraresi	Presente
3	Braga Loris	Consigliere	associazioni agricole	Presente
4	Buscalferri Chiara	Consigliere	componente pubblica ravennate	Presente
5	Conficoni Mauro	Consigliere delegato	organizzazioni private ravennati	Presente

Sono presenti i Sindaci effettivi Roberto Curci e Giacomo Raisi. Assente giustificato il Presidente del Collegio Sindacale Gianni Berton.

Il Presidente, considerato che la riunione é stata regolarmente convocata, con Prot. N. 450/2018/P in data 28 febbraio 2018, inviato a mezzo e-mail, che sono presenti tutti i Consiglieri in carica, nonché due Sindaci Revisori, che è inoltre presente la Dr.ssa Angela Nazzaruolo, per relazionare su alcuni punti all'ordine del giorno, chiama la dipendente Paola Palmonari a fungere da Segretario per la redazione del presente verbale. Il Presidente chiede ai Consiglieri se vi sono situazioni di conflitto di interesse nei confronti degli argomenti da trattare iscritti all'ordine del giorno; nessun Consigliere dichiara di essere in presenza di tale situazione e pertanto il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dei punti regolarmente iscritti all'ordine del giorno:

Punto uno “stato di avanzamento relativo al “Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo” a valere sulla Misura 19 “Sostegno allo sviluppo locale LEADER” PSR 2014/2020 Regione Emilia-Romagna e deliberazioni conseguenti”

1.1 Il Presidente informa il Consiglio in merito agli esiti finali dell'istruttoria effettuata sulle Domande di Sostegno presentate a valere sul bando riferito all'attuazione dell'AZIONE ORDINARIA 19.2.01.02 "CREAZIONE DI AGRITURISMI E FATTORIE DIDATTICHE (6.4.01) e propone l'approvazione della relativa graduatoria.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato che

- il bando pubblico riferito all'AZIONE ORDINARIA 19.2.01.02 – Azione 6.4.01 "Creazione di agriturismo e fattorie didattiche", in attuazione del Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo a valere sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale per la Regione Emilia-Romagna 2014-2020, è stato approvato nella sua formulazione definitiva con Delibera del 30 marzo 2017,
- il GAL DELTA 2000 ha pubblicato il suddetto bando, con decorrenza dal 03 maggio 2017 e scadenza alle ore 17.00 del 31 luglio 2017;
- con Delibera del CdA del GAL in data 25 luglio 2017 è stato prorogato il termine ultimo per la presentazione delle domande di sostegno al 29 settembre 2017 ore 12.00, a seguito della richiesta delle associazioni agricole rappresentate dal Tavolo Verde, che hanno evidenziato una grossa difficoltà per la presentazione delle domande di sostegno nei termini precedentemente previsti (31 luglio 2017 ore 17.00) dovuta al sovrapporsi di scadenze con altri bandi regionali e alla presentazione delle domande a superficie, nonché all'intensità dei lavori agricoli da svolgersi nel periodo di riferimento;
- che entro i termini previsti dal bando sono state presentate le seguenti n. 3 (tre) Domande di Sostegno:

ID DOMANDA	CUAA	AZIENDA	PROTOCOLLO AGREA	importo investimento	importo aiuto	Comune
5051392	02479750396	TERRA AGUTA SOCIETA' AGRICOLA	AGOPR/2017/0009976	€ 337.269,31	€ 134.907,72	Bagnacavallo
5051478	02523420392	LE TERRE DEL BIO SOCIETA' AGRICOLA	AGOPR/2017/0009988	€ 177.604,02	€ 71.041,61	Alfonsine
5051037	02203930397	SOCIETA' AGRICOLA VIVAIO DEL SAVIO - SOCIETA SEMPLICE	AGOPR/2017/0009995	€ 185.099,95	€ 74.039,98	Savio
				€ 699.973,28	€ 279.989,31	

- stante il disposto di effettuare gli ulteriori controlli e verifiche in ordine all'applicazione del Reg. (UE) n. 1407/2013 sugli aiuti "De Minimis" e completare l'acquisizione della documentazione inerente tutti i controlli previsti e di recepire integralmente le risultanze della suddetta attività istruttoria,

Dato atto:

- che il GAL DELTA 2000 ha completato l'attività istruttoria finalizzata ad accertare che le imprese richiedenti siano in possesso di tutti i requisiti previsti e che gli investimenti risultino

- tra quelli ammissibili, provvedendo inoltre all'attribuzione dei punteggi a ciascuna domanda in base ai criteri di selezione indicati nel bando;
- che a conclusione dell'istruttoria relativa alla Domanda di sostegno n. 5051037 presentata da SOCIETA' AGRICOLA VIVAIO DEL SAVIO - SOCIETA SEMPLICE, la stessa è risultata non ammissibile, in quanto si è riscontrato che il punteggio di 5 punti attribuito dal beneficiario stesso in sede di Domanda di Sostegno, relativo al criterio di priorità per "Azienda agricola che, al momento della presentazione della domanda, ha già notificato l'avvio dell'attività con metodo Biologico ed è in possesso del Documento Giustificativo emesso dall'Organismo di Controllo" non risulta concedibile e pertanto il punteggio riferito ai Parametri soggettivi/aziendali risulta essere pari a punti 3;
 - che il Bando, al paragrafo Modalità di assegnazione delle priorità, riporta quanto segue: *"Non saranno ammessi a contributo i progetti che non raggiungono un punteggio minimo di punti 5 sommando tutti i parametri soggettivi/aziendali."* e pertanto la Domanda di sostegno n. 5051037 presentata da SOCIETA' AGRICOLA VIVAIO DEL SAVIO - SOCIETA SEMPLICE risulta non ammissibile;
 - che TERRA AGUTA SOCIETA' AGRICOLA ha presentato richiesta di ritiro e rinuncia della domanda di sostegno n. 5051392, come da comunicazione PEC, acquisita agli atti del GAL in data 01/03/2018 con Prot n. 640/2018/A;
 - che sono stati effettuati i previsti sopralluoghi finalizzati ad accertare che quanto oggetto di domanda di sostegno non sia già stato realizzato o acquisito;
 - che si è provveduto all'effettuazione dei controlli sulla corrispondenza al vero di quanto attestato nelle singole dichiarazioni e nella documentazione prodotta a supporto delle domande, nonché ogni altro controllo richiesto da AGREA,
 - che gli esiti dei controlli effettuati sono evidenziati in specifiche check list di ogni singola istruttoria, conservate agli atti del GAL DELTA 2000,

visto inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela e del conflitto d'interesse nell'attività di gestione
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di richiamare le considerazioni formulate in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- di approvare la seguente graduatoria definitiva in attuazione dell'AZIONE ORDINARIA 19.2.01.02 – Azione 6.4.01 "Creazione di agriturismo e fattorie didattiche", in attuazione del Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo a valere sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale per la Regione Emilia-Romagna 2014-2020;

19.2.01.02 - CREAZIONE DI AGRITURISMI E FATTORIE DIDATTICHE (6.4.01) - BANDO 2017													
GRADUATORIA APPROVATA CON DELIBERA N. 2 DEL 06/03/2018 DEL CDA DEL GAL DELTA 2000													
N.	ID DOMANDA	CUAA impresa	Ragione Sociale	Importo Investimento	Importo aiuto	Comune	Prov.	punteggio Parametri soggetti (Mazie ridall (min 5)	punteggio	SPESA AMMISSIBILE	%	CONTRIBUTO CUP/CEJIBILE	ESITO ISTRUTTORIA
1	5051478	02523420392	LE TERRE DEL BIO SOCIETA' AGRICOLA	€ 177.604,02	€ 71.041,61	Allonsine	RA	10	10	€ 177.604,02	40	€ 71.041,61	AMMISSIBILE
DOMANDE NON AMMISSIBILI													
1	5051037	02203930397	SOCIETA' AGRICOLA VIVAIO DEL SAVIO - SOCIETA' SEMPLICE	€ 185.099,95	€ 74.039,98	Savio	RA						NON AMMISSIBILE Non raggiunge il punteggio minimo previsto da bando per i parametri territoriali
RINUNCE													
1	5051392	2479750396	TERRA AGUTA SOCIETA' AGRICOLA	€ 337.269,31	€ 134.907,72	Bagnacavallo	RA						RINUNCIA
RISORSE ASSEGNATE AL BANDO										€ 700.000,00			

- di recepire integralmente le risultanze dell'attività istruttoria,
- di concedere al soggetto beneficiario ammesso il contributo richiesto e di procedere all'assunzione dell'atto di concessione del sostegno secondo quanto indicato nell'avviso pubblico, stabilendo eventuali prescrizioni tecniche funzionali alla regolare esecuzione del progetto, e che esclusivamente al suddetto atto di concessione viene riconosciuta natura formale e sostanziale di provvedimento concessorio a favore del soggetto beneficiario. In particolare nell'atto di concessione del sostegno saranno indicati:
 - l'importo di spesa massima ammessa;
 - la percentuale di sostegno e relativo importo concesso nonché la tipologia del De Minimis;
 - il codice CUP;
 - il termine unico di fine lavori, di rendicontazione delle spese e di presentazione della domanda di pagamento a saldo (massimo 18 mesi dalla data di comunicazione di concessione del sostegno);
 - le condizioni per la liquidazione dell'eventuale acconto, da disporre in ogni caso previa presentazione di fidejussione;
 - le eventuali prescrizioni tecniche vincolanti atte a garantire che il progetto realizzi pienamente gli obiettivi dell'operazione e nei tempi previsti.
- di dare atto che per il finanziamento della graduatoria in oggetto sono destinate risorse pari ad Euro 71.041,61 e pertanto risultano economie pari a Euro 628.958,39,
- di riservarsi di destinare le suddette economie nel corso di una successiva seduta consiliare, previa verifica con i referenti del competente Servizio regionale,
- di dare atto che l'erogazione del sostegno da parte dell'Organismo pagatore regionale riconosciuto a livello comunitario per la gestione delle risorse del FEASR, sarà effettuata, successivamente all'esecutività dell'atto di concessione, con le modalità indicate dal bando;
- di disporre la pubblicazione della graduatoria sul sito del GAL DELTA 2000 www.deltaduemila.net, dando atto che con la suddetta pubblicazione il GAL intende adempiuti gli obblighi di comunicazione del presente provvedimento ai soggetti interessati;
- di trasmettere la suddetta graduatoria all'Autorità di Gestione Regione Emilia-Romagna, corredata della documentazione prevista dalle Disposizioni attuative di Misura;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente";
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare

l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;

- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.2 Il Presidente informa il Consiglio in merito agli esiti finali dell'istruttoria effettuata sulle Domande di Sostegno presentate a valere sul bando riferito all'attuazione dell'AZIONE ORDINARIA 19.2.01.04 "INVESTIMENTI IN AZIENDE AGRICOLE IN APPROCCIO INDIVIDUALE E DI SISTEMA" (4.1.01) e propone l'approvazione della relativa graduatoria.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato che

- il bando pubblico riferito all'AZIONE ORDINARIA 19.2.01.04 "INVESTIMENTI IN AZIENDE AGRICOLE IN APPROCCIO INDIVIDUALE E DI SISTEMA" (4.1.01), in attuazione del Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo a valere sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale per la Regione Emilia-Romagna 2014-2020, è stato approvato nella sua formulazione definitiva con Delibera del 30 marzo 2017,
- il GAL DELTA 2000 ha pubblicato il suddetto bando, con decorrenza dal 03 maggio 2017 e scadenza alle ore 17.00 del 31 luglio 2017;
- con Delibera del CdA del GAL in data 25 luglio 2017 è stato prorogato il termine ultimo per la presentazione delle domande di sostegno al 29 settembre 2017 ore 12.00, a seguito della richiesta delle associazioni agricole rappresentate dal Tavolo Verde, che hanno evidenziato una grossa difficoltà per la presentazione delle domande di sostegno nei termini precedentemente previsti (31 luglio 2017 ore 17.00) dovuta al sovrapporsi di scadenze con altri bandi regionali e alla presentazione delle domande a superficie, nonché all'intensità dei lavori agricoli da svolgersi nel periodo di riferimento;
- che entro i termini previsti dal bando sono state presentate le seguenti n. 22 (ventidue) Domande di Sostegno:

ID DOMANDA	CUAA	AZIENDA	PROTOCOLLO AGREA	Importo investimento	Importo alulo	Com. t. e
5048362	SLNLXA84A09A952Z	SLANZI GAMPER ALEX	AGOPR/2017/0009883	€ 89.692,75	€ 35.877,10	Argento
5048888	01869240380	SOCIETA' AGRICOLA DELTABIO DI NALDI GIANNI & C. - SOCIETA' SEMPLICE	AGOPR/2017/0009884	€ 138.000,00	€ 69.000,00	CODIGORO
5049097	ZGHLRA47R15D776P	ZAGHI LAURO	AGOPR/2017/0009889	€ 152.719,00	€ 76.359,50	BERRA-SERRAVALLE
5048891	PLASFN67A28D548M	PAIOLA STEFANO	AGOPR/2017/0009886	€ 173.000,00	€ 69.200,00	COMACCHIO
5048798	01671230389	SOCIETA' AGRICOLA SUCCI DI SUCCI MATTIA & C. - SOCIETA' SEMPLICE	AGOPR/2017/0009887	€ 99.900,00	€ 49.950,00	CODIGORO - PONTELANG ORINO
5048979	BRLCSR62M271754P	BARALDI CESARE	AGOPR/2017/0009931	€ 43.900,00	€ 17.560,00	Argenta
5051661	01335050389	SOCIETA' AGRICOLA PUNTO VERDE S.S.	AGOPR/2017/0009987	€ 76.500,00	€ 30.600,00	Migliaro
5051492	04780980282	SOCIETA' AGRICOLA F&G AGRICOLTURA DI FERRO MASSIMO E GHIRARDELLI DANIELE SOCIETA' SEMPLICE	AGOPR/2017/0009982	€ 68.600,00	€ 27.440,00	COMACCHIO
5051087	00249310236	SOCIETA' AGRICOLA ITALIANA VENETA EMILIANA S.S. DI MONZARDO RENATO & C.	AGOPR/2017/0009956	€ 118.200,00	€ 59.100,00	Codigoro
5050942	01128910385	SOCIETA' AGRICOLA MAZZONI - SOCIETA' SEMPLICE	AGOPR/2017/0009986	€ 122.610,00	€ 49.044,00	Ostellato ecc
5050846	01323450385	SOCIETA' AGRICOLA SAN MARCO S.A.S DI LUISA ZANOVELLO E C.	AGOPR/2017/0009981	€ 64.047,50	€ 32.023,75	Berra
5050471	MSTVNI57C17A393J	MASOTTI IVAN	AGOPR/2017/0009963	€ 300.000,00	€ 120.000,00	Argenta
5049011	CPTBBR67S52C980Y	CAPATTI BARBARA	AGOPR/2017/0010016	€ 47.960,00	€ 23.980,00	Berra
5048885	01924950387	SOCIETA' AGRICOLA LA ROVERE S.S.	AGOPR/2017/0009980	€ 41.050,00	€ 20.525,00	Mesola
5048830	LCNRBN70L28C912X	LUCIANI ROBIANO	AGOPR/2017/0009979	€ 77.000,00	€ 38.500,00	COMACCHIO

ID DOMANDA	CUAA	AZIENDA	PROTOCOLLO AGREA	importo investimento	importo aiuto	Comune
5049347	02043570395	SOCIETA AGRICOLA RANDI S.S.	AGOPR/2017/0009946	€ 70.500,00	€ 28.200,00	Fusignano-Ravenna
5051685	BLLRCR68H27A191S	BELLOSI RICCARDO	AGOPR/2017/0009998	€ 35.849,20	€ 14.339,68	Ravenna
5051680	02203930397	SOCIETA' AGRICOLA VIVAIO DEL SAVIO - SOCIETA SEMPLICE	AGOPR/2017/0009996	€ 84.161,94	€ 42.080,97	Savio-Ravenna
5051403	MRLRLF62L21A191T	MORELLI RODOLFO	AGOPR/2017/0009992	€ 139.000,00	€ 55.600,00	Villanova-Bagnacavallo
5051237	02479750396	TERRA AGUTA SOCIETA' AGRICOLA	AGOPR/2017/0009952	€ 300.000,00	€ 120.000,00	Bagnacavallo
5051024	RSTMHL80P15C573P	ROSETTI MICHELE	AGOPR/2017/0009968	€ 26.231,60	€ 10.492,64	Castiglione-Ravenna
5051021	02203930397	SOCIETA' AGRICOLA VIVAIO DEL SAVIO - SOCIETA SEMPLICE	AGOPR/2017/0009989	€ 78.827,00	€ 31.530,80	Savio-Ravenna
				€ 2.347.748,99	€ 1.021.403,44	TOTALE

Dato atto:

- che il GAL DELTA 2000 ha effettuato l'istruttoria finalizzata ad accertare che le imprese richiedenti siano in possesso di tutti i requisiti previsti e che gli investimenti risultino tra quelli ammissibili, provvedendo inoltre all'attribuzione dei punteggi a ciascuna domanda in base ai criteri di selezione indicati nel bando;
- che si è provveduto all'effettuazione dei controlli sulla corrispondenza al vero di quanto attestato nelle singole dichiarazioni e nella documentazione prodotta a supporto delle domande, nonché ogni altro controllo richiesto da AGREA,
- che gli esiti dei controlli effettuati sono evidenziati in specifiche check list di ogni singola istruttoria, conservate agli atti del GAL DELTA 2000,

visto inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
 - con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela e del conflitto d'interesse nell'attività di gestione
 - alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
 - sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,
- tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di approvare la seguente graduatoria riferita all'AZIONE ORDINARIA 19.2.01.04 "INVESTIMENTI IN AZIENDE AGRICOLE IN APPROCCIO INDIVIDUALE E DI SISTEMA" (4.1.01), in attuazione del Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo a valere sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale per la Regione Emilia-Romagna 2014-2020:

ID DOMANDA	CUIAA	AZIENDA	importo investimento	importo aiuto	Comune	Prov.	punteggio complessivo (città P, min 5 punti + criteri beneficiario) min 7 punti	PUNTEGGIO COMPLESSIVO + CRITERIO TERRITORIALE	SPESA AMM	%	IMPORTO AIUTO	ESITO ISTRUTTORIA	CONTRIBUTO PROGRESSIVO
5048830	LNREN70L28C912X	LUCIANI ROBIANO	€ 77.000,00	€ 38.500,00	COMACCHIO	FE	35	37	€ 77.000,00	50%	€ 38.500,00	AMMISSIBILE	€ 38.500,00
5048888	01869240380	SOCIETA' AGRICOLA DELTABIO DI NALDI GIANNI & C. - SOCIETA' SEMPLICE	€ 138.000,00	€ 69.000,00	CODIGORO	FE	31	36	€ 138.000,00	50%	€ 69.000,00	AMMISSIBILE	€ 107.500,00
5048985	1924950387	SOCIETA' AGRICOLA LA ROVERE S.S.	€ 41.050,00	€ 20.525,00	Messola	FE	29	34	€ 41.050,00	50%	€ 20.525,00	AMMISSIBILE	€ 128.025,00
5050946	01323450385	SOCIETA' AGRICOLA SAN MARCO S.A.S DI LUISA ZANOVELLO E C.	€ 64.047,50	€ 32.023,75	Berra	FE	27	32	€ 64.047,50	50%	€ 32.023,75	AMMISSIBILE	€ 160.048,75
5048798	01671230389	SOCIETA' AGRICOLA SUCCI DI SUCCI MATTIA & C. - SOCIETA' SEMPLICE	€ 99.900,00	€ 49.950,00	CODIGORO - PONTELAING ORINO	FE	26	31	€ 99.900,00	50%	€ 49.950,00	AMMISSIBILE	€ 209.998,75
5051861	1335050389	SOCIETA' AGRICOLA PUNTO VERDE S.S.	€ 76.500,00	€ 30.600,00	Migliaro	FE	31	31	€ 76.500,00	40%	€ 30.600,00	AMMISSIBILE	€ 240.598,75
5051492	4780980282	SOCIETA' AGRICOLA F&G AGRICOLTURA DI FERRO MASSIMO E GHIRARDELLI DANIELE SOCIETA' SEMPLICE	€ 88.600,00	€ 27.440,00	COMACCHIO	FE	31	31	€ 88.600,00	40%	€ 27.440,00	AMMISSIBILE con riserva	€ 268.038,75
5050942	01128910385	SOCIETA' AGRICOLA MAZZONI - SOCIETA' SEMPLICE	€ 122.610,00	€ 49.044,00	Ostellato ecc	FE	30	30	€ 122.610,00	40%	€ 49.044,00	AMMISSIBILE	€ 316.988,35
5048362	SLNLXA84A09A952Z	SLANZI GAMPER ALEX	€ 88.692,75	€ 35.877,10	Lagosanto	FE	29	29	€ 88.692,75	40%	€ 35.877,10	AMMISSIBILE	€ 352.465,45
5048979	BRLCSR62M27754P	BARALI CESARE	€ 43.900,00	€ 17.560,00	Argenta	FE	29	29	€ 43.900,00	40%	€ 17.560,00	AMMISSIBILE con riserva	€ 370.025,45
5049347	02043570385	SOCIETA' AGRICOLA RANDI S.S.	€ 70.500,00	€ 28.200,00	Fusignano-Ravenna	RA	29	29	€ 70.500,00	40%	€ 28.200,00	AMMISSIBILE	€ 398.225,45
5048991	PLASFN67A28D548M	PAIOLA STEFANO	€ 173.000,00	€ 69.200,00	COMACCHIO	FE	28	28	€ 173.000,00	40%	€ 69.200,00	AMMISSIBILE con riserva	€ 467.425,45
5051087	00249310236	SOCIETA' AGRICOLA ITALIANA VENETA EMILIANA S.S. DI MONZARDO RENATO & C.	€ 118.200,00	€ 59.100,00	Codigoro	FE	22	27	€ 118.200,00	50%	€ 59.100,00	AMMISSIBILE	€ 526.525,45
5051024	RSTMHL60P15C573P	ROSETTI MICHELE	€ 26.231,60	€ 10.492,64	Castiglione-Ravenna	RA	26	26	€ 26.231,60	40%	€ 10.492,64	AMMISSIBILE	€ 537.018,09
5051403	MRRLRF62L21A191T	MORELLI RODOLFO	€ 139.000,00	€ 55.600,00	Villanova-Bagnacavallo	RA	24	24	€ 139.000,00	40%	€ 55.600,00	AMMISSIBILE	€ 592.618,09
5051237	02479750396	TERRA AGUITA SOCIETA' AGRICOLA	€ 300.000,00	€ 120.000,00	Bagnacavallo	RA	23	23	€ 300.000,00	40%	€ 120.000,00	AMMISSIBILE	€ 712.918,09
5050471	MSTVNI57C17A39CJ	MASOTTI IVAN	€ 300.000,00	€ 120.000,00	Argenta	FE	19	19	€ 300.000,00	40%	€ 120.000,00	AMMISSIBILE	€ 832.918,09

- di dare atto che non sono state presentate richieste di rinuncia;
- di dare atto che le seguenti domande risultano ritenute non ammissibili:

ID DOMANDA	CUAA	AZIENDA	importo investimento	importo aiuto	Comune	Motivazione NON AMMISSIBILITA'
5049011	CPTBBR67S52C980Y	CAPATTI BARBARA	€ 47.960,00	€ 23.980,00	Berra	Mancanza di documentazione obbligatoria
5051685	BLLRCR68H27A191S	BELLOSI RICCARDO	€ 35.849,20	€ 14.339,68	Ravenna	La domanda non raggiunge il punteggio minimo previsto dal Bando
5049097	ZGHLRA47R15D776P	ZAGHI LAURO	€ 152.719,00	€ 76.359,50	Berra-Serravalle	La domanda non raggiunge il punteggio minimo previsto dal Bando
5051021	02203930397	SOCIETA' AGRICOLA VIVAIO DEL SAVIO - SOCIETA SEMPLICE	€ 78.827,00	€ 31.530,80	Savio-Ravenna	La domanda non raggiunge il punteggio minimo previsto dal Bando
5051680	02203930397	SOCIETA' AGRICOLA VIVAIO DEL SAVIO - SOCIETA SEMPLICE	€ 84.161,94	€ 42.080,97	Savio-Ravenna	La domanda e stata presentata da un beneficiario diverso da quello indicato in domanda

- di disporre che vengano effettuati gli ulteriori controlli e verifiche, per completare l'acquisizione della documentazione inerente tutti i controlli previsti e concludere la fase istruttoria inerente le domande ammissibili con riserva,
- di recepire integralmente le risultanze della suddetta attività istruttoria,
- di disporre che sulla base del buon esito dell'attività istruttoria, si proceda all'assunzione degli atti di concessione dei rispettivi sostegni secondo quanto indicato nell'avviso pubblico, stabilendo eventuali prescrizioni tecniche funzionali alla regolare esecuzione dei progetti, e che esclusivamente ai suddetti atti di concessione viene riconosciuta natura formale e sostanziale di provvedimento concessorio a favore dei soggetti beneficiari. In particolare nell'atto di concessione del sostegno saranno indicati:
 - l'importo di spesa massima ammessa;
 - la percentuale di sostegno e relativo importo concesso;
 - il codice CUP;
 - il termine unico di fine lavori, di rendicontazione delle spese e di presentazione della domanda di pagamento a saldo (12 mesi dalla data di comunicazione di concessione del sostegno, con eventuale proroga di massimo 6 mesi che potrà essere concessa su espressa preventiva richiesta debitamente motivata da presentare almeno 30 giorni prima della scadenza del termine prefissato);
 - le condizioni per la liquidazione dell'eventuale acconto, da disporre in ogni caso previa presentazione di fidejussione;
 - le eventuali prescrizioni tecniche vincolanti atte a garantire che il progetto realizzi pienamente gli obiettivi dell'operazione e nei tempi previsti.
- di dare atto che per il finanziamento della graduatoria in oggetto sono destinate risorse pari ad Euro 800.000,00;
- di dare atto che l'erogazione del sostegno da parte dell'Organismo pagatore regionale riconosciuto a livello comunitario per la gestione delle risorse del FEASR, sarà effettuata,

successivamente all'esecutività dell'atto di concessione, con le modalità previste dal bando;

- di disporre la pubblicazione della graduatoria sul sito del GAL DELTA 2000 www.deltaduemila.net, dando atto che con la suddetta pubblicazione il GAL intende adempiuti gli obblighi di comunicazione del presente provvedimento ai soggetti interessati;
- di trasmettere la suddetta graduatoria all'Autorità di Gestione Regione Emilia-Romagna, corredata della documentazione prevista dalle Disposizioni attuative di Misura;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente";
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.3 Il Presidente informa il Consiglio in merito agli esiti finali dell'istruttoria effettuata sulle Domande di Sostegno presentate a valere sul bando riferito all'attuazione dell'AZIONE SPECIFICA 19.2.02.03 "INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA FRUIZIONE DI SPAZI NATURALI, VIE D'ACQUA, AREE STORICO-ARCHEOLOGICHE E AREE PUBBLICHE A FINI TURISTICI, RICREATIVI, SOCIALI" e propone l'approvazione della relativa graduatoria.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato che

- il bando pubblico riferito all'AZIONE SPECIFICA 19.2.02.03 "INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA FRUIZIONE DI SPAZI NATURALI, VIE D'ACQUA, AREE STORICO-ARCHEOLOGICHE E AREE PUBBLICHE A FINI TURISTICI, RICREATIVI, SOCIALI", in attuazione del Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo a valere sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale per la Regione Emilia-Romagna 2014-2020, è stato approvato nella sua formulazione definitiva con Delibera del 23 maggio 2017,
- il GAL DELTA 2000 ha pubblicato il suddetto bando, con decorrenza dal 28 luglio 2017 e scadenza alle ore 17.00 del 31 ottobre 2017;
- che entro i termini previsti dal bando sono state presentate le seguenti n. 10 (dieci) Domande di Sostegno:

ID DOMANDA	CUAA	AZIENDA	PROTOCOLLO GEST. DOCUMENTALE RER	TOTALE INVESTIMENTO	IMPORTO CONTRIBUTO
5050060	82000590388	COMUNE DI COMACCHIO	AGOPR/2017/0010077	200.000,00	200.000,00
5053962	82001930385	COMUNE DI MESOLA	AGOPR/2017/0010100	145.227,72	145.227,72
5054038	00334500386	AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI FERRARA	AGOPR/2017/0010106	199.980,23	199.980,23
5054156	93076450381	CONSORZIO DI BONIFICA PIANURA DI FERRARA	AGOPR/2017/0010105	199.999,98	199.999,98
5054218	00313290389	COMUNE DI JOLANDA DI SAVOIA	AGOPR/2017/0010103	200.000,00	200.000,00
5054226	00142430388	COMUNE DI OSTELLATO	AGOPR/2017/0010086	200.000,00	200.000,00
5052317	00257850396	COMUNE DI BAGNACAVALLO	AGOPR/2017/0010085	200.000,00	200.000,00
5052911	00360090393	COMUNE DI CERVIA	AGOPR/2017/0010107	200.000,00	200.000,00
5054071	00354730392	COMUNE DI RAVENNA	AGOPR/2017/0010068	200.000,00	200.000,00
5054132	00354730392	COMUNE DI RAVENNA	AGOPR/2017/0010084	193.854,00	193.854,00
TOTALE RICHIESTO				1.939.061,93	1.939.061,93

Dato atto:

- che il GAL DELTA 2000 ha effettuato l'istruttoria finalizzata ad accertare che le imprese richiedenti siano in possesso di tutti i requisiti previsti e che gli investimenti risultino tra quelli ammissibili, provvedendo inoltre all'attribuzione dei punteggi a ciascuna domanda in base ai criteri di selezione indicati nel bando;
- che sono stati effettuati i previsti sopralluoghi finalizzati ad accertare che quanto oggetto di domanda di sostegno non sia già stato realizzato o acquisito;
- che si è provveduto all'effettuazione dei controlli sulla corrispondenza al vero di quanto attestato nelle singole dichiarazioni e nella documentazione prodotta a supporto delle domande, nonché ogni altro controllo richiesto da AGREA,
- che gli esiti dei controlli effettuati sono evidenziati in specifiche check list di ogni singola istruttoria, conservate agli atti del GAL DELTA 2000,

visto inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela e del conflitto d'interesse nell'attività di gestione,

- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
 - sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,
- tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di approvare la seguente graduatoria riferita all'AZIONE SPECIFICA 19.2.02.03 "INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA FRUIZIONE DI SPAZI NATURALI, VIE D'ACQUA, AREE STORICO-ARCHEOLOGICHE E AREE PUBBLICHE A FINI TURISTICHE, RICREATIVI, SOCIALI", in attuazione del Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo a valere sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale per la Regione Emilia-Romagna 2014-2020:

ID DOMANDA	CUAA	AZIENDA	TOTALE INVESTIMENTO	IMPORTO CONTRIBUTO	punteggio	POSIZIONE IN GRADUATORIA	IMPORTO AMMISSIBILE = CONTRIBUTO AMMISSIBILE	IMPORTO NON AMMISSIBILE	CONTRIBUTO PROGRESSIVO	DOMANDE FINANZIABILI
5054226	00142430388	COMUNE DI OSTELLATO	200.000,00	200.000,00	40	1	196.532,72	3.467,28	196.532,72	finanziabile
5053962	82001930385	COMUNE DI MESOLA	145.227,72	145.227,72	37	2	95.177,35	50.050,37	291.710,07	finanziabile
5054132	00354730392	COMUNE DI RAVENNA	193.854,00	193.854,00	36	3	186.986,23	6.867,77	478.696,30	finanziabile
5052317	00257850396	COMUNE DI BAGNACAVALLO	200.000,00	200.000,00	27	4	197.351,98	2.648,02	676.048,28	finanziabile fino a € 121.303,70 per mancanza di risorse
5054038	00334500386	PROVINCIALE DI FERRARA	199.980,23	199.980,23	25	5	184.720,27	15.259,96	860.768,55	ammesso ma non finanziabile per carenza di risorse
5052911	00360090393	COMUNE DI CERVIA	200.000,00	200.000,00	20	6	200.000,00	0,00	1.060.768,55	ammesso ma non finanziabile per carenza di risorse
5054071	00354730392	COMUNE DI RAVENNA	200.000,00	200.000,00	18	7	187.948,58	12.051,42	1.248.717,13	ammesso ma non finanziabile per carenza di risorse
5054156	93076450381	CONSORZIO DI BONIFICA PIANURA DI FERRARA	199.999,98	199.999,98	15	8	199.999,98	0,00	1.448.717,11	ammesso ma non finanziabile per carenza di risorse

- di dare atto che non sono state presentate richieste di rinuncia;
- di dare atto che le seguenti domande risultano ritenute non ammissibili:

DOMANDE NON AMMISSIBILI							
5054218	00313290389	COMUNE DI JOLANDA DI SAVOIA	200.000,00	200.000,00	NA	0,00	non ammissibile non raggiunge il punteggio minimo
5050060	82000590388	COMUNE DI COMACCHIO	200.000,00	200.000,00	NA	0,00	non ammissibile non coerente con gli obiettivi del bando
TOTALI			1.939.061,93	1.939.061,93			

- di recepire integralmente le risultanze della suddetta attività istruttoria,
- di disporre che sulla base del buon esito dell'attività istruttoria, si proceda all'assunzione degli atti di concessione dei rispettivi sostegni secondo quanto indicato nell'avviso pubblico, stabilendo eventuali prescrizioni tecniche funzionali alla regolare esecuzione dei progetti, e che esclusivamente ai suddetti atti di concessione viene riconosciuta natura formale e sostanziale di provvedimento concessorio a favore dei soggetti beneficiari. In particolare nell'atto di concessione del sostegno saranno indicati:
 - l'importo di spesa massima ammessa;
 - la percentuale di sostegno e relativo importo concesso;
 - il codice CUP;
 - il termine unico di fine lavori, di rendicontazione delle spese e di presentazione della domanda di pagamento a saldo (12 mesi dalla data di comunicazione di concessione del sostegno, con eventuale proroga di massimo 6 mesi che potrà essere concessa su espressa preventiva richiesta debitamente motivata da presentare almeno 30 giorni prima della scadenza del termine prefissato);
 - le condizioni per la liquidazione del sostegno;
 - le eventuali prescrizioni tecniche vincolanti atte a garantire che il progetto realizzi pienamente gli obiettivi dell'Operazione nei tempi previsti e nel rispetto delle norme sui contratti pubblici in vigore;
- di disporre che, qualora il beneficiario presenti il progetto esecutivo dopo la concessione del sostegno, il GAL DELTA 2000 provvederà, entro sessanta giorni dal ricevimento della documentazione, a rideterminare il progetto approvato, fermo restando il tetto massimo del contributo già concesso che potrà essere quindi essere variato solo in diminuzione.
- di dare atto che per il finanziamento della graduatoria in oggetto sono destinate risorse pari ad Euro 600.000,00;
- di riservarsi di valutare di destinare alla presente graduatoria ulteriori risorse derivanti da eventuali economie derivanti da altri bandi, nel corso di una successiva seduta consiliare, previa verifica con i referenti del competente Servizio regionale;
- di dare atto che, i beneficiari, non appena selezionati i soggetti aggiudicatari dei servizi e delle forniture nonché i realizzatori delle opere e comunque almeno 60 giorni prima di presentare una domanda di pagamento, devono far pervenire, tramite il Sistema Informativo Agrea (SIAG), al GAL DELTA 2000 una comunicazione integrativa contenente lo stato di attuazione, una check list di autovalutazione e la documentazione relativa alle procedure adottate al fine di documentarne la regolarità;
- di dare atto che l'erogazione del sostegno da parte dell'Organismo pagatore regionale riconosciuto a livello comunitario per la gestione delle risorse del FEASR, sarà effettuata, successivamente all'esecutività dell'atto di concessione, con le modalità indicate nel bando;

- di disporre la pubblicazione della graduatoria sul sito del GAL DELTA 2000 www.deltaduemila.net, dando atto che con la suddetta pubblicazione il GAL intende adempiuti gli obblighi di comunicazione del presente provvedimento ai soggetti interessati;
- di trasmettere la suddetta graduatoria all’Autorità di Gestione Regione Emilia-Romagna corredata della documentazione prevista dalle Disposizioni attuative di Misura;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l’inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata “Società Trasparente”;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l’insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d’interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell’organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.4 Il Presidente informa il Consiglio in merito agli esiti finali della valutazione delle proposte progettuali presentate a valere sul bando riferito all’attuazione del Progetto a regia diretta in attuazione dell’Azione 19.2.02.8.A Sviluppo di idee progettuali finalizzate al miglioramento del paesaggio “costruito” – INTERVENTO A - CONCORSO DI IDEE PER MIGLIORARE IL PAESAGGIO COSTRUITO - Misura 19 – Sostegno allo sviluppo LEADER Piano di Azione della Strategia di Sviluppo Locale per il Delta emiliano-romagnolo 2014-2020. Piano di Sviluppo Rurale della Regione Emilia-Romagna 2014-2020.” e propone l’approvazione delle seguenti graduatorie:

GRADUATORIA CATEGORIA A)	QUALITA' PROGETTUALI	SOSTENIBILITA' ECONOMICA E GESTIONALE	TOTALE PUNTEGGIO	POSIZIONE	NOMINATIVO
Prot. 50/2018/A del 10/01/2018 -1	48,6	27,4	76	1°	Matteini Andrea
Prot. 96/2018/A del 15/01/2018 -9	47,4	19,2	66,6	2°	Zanirato Claudio referente, insieme a Claudia Pescosolido
Prot. 93/2018/A del 15/01/2018 -6	11,2	5,2	16,4	non raggiunge il punteggio minimo	Diolaiti Donatella referente, insieme a Davide Precisvalle

Nella CATEGORIA B) non è presente nessuna graduatoria in quanto una delle proposte presentate non raggiunge il punteggio minimo e l'altra è stata esclusa prima della valutazione della proposta

	QUALITA' PROGETTUALI	SOSTENIBILITA' ECONOMICA E GESTIONALE	TOTALE	NOTE	Nominativo
Prot. 90/2018/A del 15/01/2018 -3	32,2	6	38,2	non raggiunge il punteggio minimo	Diolaiti Donatella con Davide Precisvalle

Prot. 80/2018/A del 12/01/2018 -2				ESCLUSO: <u>La</u> <u>presentazione degli</u> <u>elaborati multimediali</u> <u>(CD) SVELA</u> <u>l'identità del</u> <u>concorrente</u> <u>PERTANTO NON</u> <u>RISPETTA LE</u> <u>INDICAZIONI DEL</u> <u>PUNTO 4.1 E DEL</u> <u>4.4 DEL BANDO</u>	Andrea Zara e Nico Pasquini
--------------------------------------	--	--	--	--	--------------------------------

GRADUATORIA CATEGORIA C)	QUALITA' PROGETTUA LE	SOSTENIBILITA' ECONOMICA E GESTIONALE	TOTALE	POSIZIONE	Nominativo
Prot. 98/2018/A del 15/01/2018 -11	48,6	11,6	60	1°	Fortini Sergio
Prot. 97/2018/A del 15/01/2018 -10				ESCLUSO: <u>La</u> <u>presentazione</u> <u>degli elaborati multimediali</u> <u>(CHIAVETTA USB) SVELA</u> <u>l'identità del concorrente</u> <u>PERTANTO NON</u> <u>RISPETTA LE</u> <u>INDICAZIONI DEL PUNTO</u> <u>4.1 E DEL 4.4 DEL BANDO</u>	Focchi Martina

GRADUATORIA CATEGORIA D)	QUALITA' PROGETTUA LE	SOSTENIBILITA' ECONOMICA E GESTIONALE	TOTALE	POSIZIONE	Nominativo
Prot. 50/2018/A del 10/01/2018 -1	45,8	20,2	66	1°	Matteini Andrea
Prot. 92/2018/A del 15/01/2018 -5	14,2	2	16,2	Non raggiunge il punteggio minimo	Diolaiti Donatella referente, insieme a Davide Precisvalle

GRADUATORIA CATEGORIA E)	QUALITA' PROGETTUA LE	SOSTENIBILITA' ECONOMICA E GESTIONALE	TOTALE	POSIZIONE	Nominativo
Prot. 95/2018/A del 15/01/2018 -8	60	19,2	79,2	1°	Azzurra Carli
Prot. 94/2018/A del 12/01/2018 -7	45,6	18,4	64	2°	Maria Luisa Cipriani referente insieme a Filippo Piva, Davide Raffaelli, Ivano Zecchin,
Prot. 91/2018/A del 15/01/2018 -4	14,6	2	16,6	non raggiunge il punteggio minimo	Diolaiti Donatella referente, insieme a Davide Precisvalle

Il Consiglio di Amministrazione

considerato

- che il Progetto “CONCORSO DI IDEE PER MIGLIORARE IL PAESAGGIO COSTRUITO” – Azione specifica B.2.1 - 19.2.02 - 08.A Sviluppo di attività progettuali finalizzate al miglioramento del paesaggio “costruito” - INTERVENTO A, è stato approvato e con Determinazione Num. 15425 del 03.10.2017 della Regione Emilia-Romagna ha ottenuto la concessione di un contributo in conto capitale di euro 50.000,00, pari al 100% delle spese ammissibili, di cui alla Domanda di sostegno AGREA N. 5046589/2017,
- che il costo per i progettisti selezionati nell’ambito del concorso di idee finalizzato alla raccolta di idee progetto è previsto tra i costi del piano finanziario del progetto approvato e pertanto rientra tra le spese ammesse a contributo,
- che il CdA del GAL DELTA 2000, con delibera del 20 giugno 2017 ha autorizzato l’attivazione della procedura di selezione in oggetto, ai sensi dell’art. 156 del D.Lgs. 50/2016, procedura aperta con avviso pubblico,
- che la Commissione selezionatrice, composta da esperti esterni, è stata nominata con atto del RUP in data 23.01.2018 ,

visto inoltre che

- con delibera dell’Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
 - con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l’approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela e del conflitto d’interesse nell’attività di gestione
 - alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall’art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
 - sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,
- tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di approvare le seguenti graduatorie in attuazione del Progetto a regia diretta Azione 19.2.02.8.A Sviluppo di idee progettuali finalizzate al miglioramento del paesaggio “costruito” – INTERVENTO A - CONCORSO DI IDEE PER MIGLIORARE IL PAESAGGIO COSTRUITO - CUP E73J17000090009 - CIG ZDC2058263:
 - CATEGORIA A)** Identificare un’immagine coordinata per organizzare un circuito delle “Botteghe del Parco” attraverso una qualificazione coordinata dei punti vendita diretta dei prodotti tipici sia per le imprese agricole sia per i punti vendita di commercianti
 - A.1° CLASSIFICATO - Premio € 4.000,00+IVA, Matteini Andrea - P.IVA 04128640408, PUNTI 76,
 - A.2° CLASSIFICATO – Premio 2.500.00+IVA, Zanirato Claudio - P.IVA 00487901209 referente, insieme a Claudia Pescosolido, PUNTI 66,6;
 - CATEGORIA C)** Progetti di design innovativo per qualificare le strutture e gli spazi utilizzati per il tempo libero, attività culturali e sociali di proprietà privata e/o gestiti da privati anche in forma associativa.
 - C.1° CLASSIFICATO Premio € 4.000,00+IVA, Fortini Sergio - P.IVA 01676720384, PUNTI 60;

CATEGORIA D) Progetti di qualificazione per la rigenerazione dei centri urbani e/o aree periferiche dell'area del GAL del Delta emiliano-romagnolo.

- D.1° CLASSIFICATO Premio € 4.000,00+IVA, Matteini Andrea P.IVA 04128640408 PUNTI 66;

CATEGORIA E) Progetti di rigenerazione e di qualificazione di zone di interesse naturalistico e paesaggistico di fruizione turistica finalizzati ad eliminare eventuali "detrattori" che minacciano e deturpano la bellezza del paesaggio.

- E.1° CLASSIFICATO Premio € 4.000,00+IVA, Carli Azzurra - P.IVA 01718820382, PUNTI 79,20,
- E.2° CLASSIFICATO Premio € 2.500,00+IVA, Maria Luisa Cipriani - P.IVA 03258690407 referente insieme a Filippo Piva, Davide Raffaelli, Ivano Zecchin, PUNTI 64;

- di recepire integralmente le risultanze della suddetta selezione;
- di disporre che vengano effettuati gli ulteriori controlli e verifiche per completare l'acquisizione della documentazione inerente tutti i controlli previsti e procedere con l'aggiudicazione definitiva dei premi ai suddetti vincitori,
- di dare atto che per il finanziamento della graduatoria in oggetto sono destinate risorse pari ad Euro 21.000,00+IVA (ventunomila);
- di provvedere agli adeguati impegni di informazione e pubblicità previsti;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.5. Il Presidente informa il Consiglio in merito alle richieste di proroga alla data del 30.06.2018 per la consegna dei progetti esecutivi da parte dell'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità – Delta del Po, in relazione ai seguenti progetti in corso di attuazione a valere sulla Misura 19: "Cartellonistica e segnaletica nel Parco del Delta del Po" e "Realizzazione delle Porte del Delta – Land Mark", il cui termine è attualmente fissato al 09.04.2018.

La suddetta richiesta di proroga per la presentazione dei rispettivi progetti esecutivi, acquisita agli atti dal GAL DELTA 2000 in data 05 marzo 2018, esplicita le seguenti motivazioni:

1. Per il Progetto "Porte del Delta-Land Mark": alcuni Comuni sono stati costretti a modificare la posizione della Porta, a seguito di pareri vincolanti negativi. Ciò ha comportato che l'intero iter di scelta dell'area, di accordo per la cessione delle aree e di acquisizione o integrazione di ogni autorizzazione ottenuta debba essere intrapreso ex-novo. La volontà è quindi quella di garantire la realizzazione del progetto "Porte del delta", senza escludere tali enti.

2. Per il progetto "Cartellonistica e segnaletica nel parco Delta del Po": altri enti pubblici stanno procedendo all'intera riorganizzazione della cartellonistica su strade di loro competenza, ciò determina un ampliamento dei tempi di rilascio delle concessioni su tali aree, per le quali è necessario attendere che venga ultimato il processo di verifica e compatibilità dei due progetti. La volontà è anche in questo caso quella di garantire l'esecuzione dell'intero progetto. E' stata inoltre indetta una Conferenza di servizi per acquisire questi ed altri pareri di enti che ad oggi non hanno ancora dato risposta al fine di accelerare tali tempistiche.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato

- che con Delibera del 21 dicembre 2017 il CdA ha approvato la concessione del contributo per i suddetti progetti;
- che le rispettive concessioni di contributo sono state notificate dal GAL al soggetto beneficiario rispettivamente con Prot. N. 15/2018/P e Prot. N. 16/2018/P in data 09 gennaio 2018;
- che sono state debitamente sottoscritte le rispettive convenzioni definitive per l'attuazione di detti progetti;

considerato inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela e del conflitto d'interesse nell'attività di gestione,
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di accogliere, per le motivazioni esplicitate in premessa, la proroga richiesta dall'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità – Delta del Po per la presentazione dei progetti esecutivi relativi ai seguenti progetti: Misura 19.2.02.02A “Realizzazione delle Porte del Delta – Land Mark” - CUP H57B17000190002 e Misura 19.2.02.11 “Investimenti a sostegno della cartellonistica e segnaletica coordinata”. CUP H57B17000240002,
- di concedere la proroga al 30 giugno 2018, per il termine di consegna del progetto esecutivo riferita al Progetto in corso di realizzazione in modalità Convenzione, a valere sull'AZIONE SPECIFICA B.3.2 - 19.2.02.2A "Realizzazione delle Porte del Delta – Land Mark", Titolo del Progetto: “LAND MARK - LE PORTE DEL DELTA”,
- di concedere la proroga al 30 giugno 2018, per il termine di consegna del progetto esecutivo riferita al Progetto in corso di realizzazione in modalità Convenzione, a valere sull'AZIONE SPECIFICA B.2.3 - 19.2.02.11. “Investimenti a sostegno della cartellonistica e segnaletica coordinata”, Titolo del progetto: CARTELLONISITICA E SEGNALETICA NEL PARCO DEL DELTA DEL PO ”,
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.6. Il Presidente fa presente al Consiglio che, al fine di operare in maniera efficace ed efficiente, a favore dello sviluppo locale del Delta emiliano-romagnolo, il GAL DELTA 2000 nell'ambito dello svolgimento delle attività di progettazione, gestione di fondi e istruttoria per la concessione di contributi europei, nonché nella gestione diretta di progetti approvati nell'ambito del Piano di Azione Leader Misura 19 Piano di Sviluppo Rurale della Regione Emilia-Romagna (PSR- RER) 2014-2020 e di progetti approvati nell'ambito della Cooperazione Territoriale Europea CTE 2014-2020, si rende opportuno istituire la formazione di uno specifico elenco aperto di esperti esterni finalizzato all'affidamento di incarichi di consulenza a supporto di DELTA 2000 per l'attuazione di azioni afferenti alle attività del piano di azione locale leader 2014-2020 e CTE – cooperazione territoriale europea 2014-2020; oltre ad uno specifico elenco rivolto ad operatori economici per l'acquisizione di beni e servizi;

Il Consiglio di Amministrazione

considerato

- il Regolamento di DELTA 2000 che prevede, ai fini dello svolgimento delle attività che comportino elevate competenze tecniche e professionali, la Società può avvalersi di esperti qualificati nei settori interessati dai programmi e progetti in corso di attuazione;
- che il Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.mm.ii di seguito denominato "Codice" prevede agli artt. 36 c.2 lettera a) e b) nonché agli artt. 35 e 157 c.2 uno specifico riferimento all'affidamento e all'esecuzione di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria;
- l'art. 36 c.2 del nuovo Codice dei contratti (D.Lgs. 50/2016 e s.mm.ii) stabilisce i principi che devono conformare gli affidamenti sotto soglia (di cui all'art. 35 del Codice) e individua procedure semplificate per la selezione del contraente in relazione all'importo, postulando il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione degli operatori economici,
- la normativa che disciplina l'attivazione di collaborazione professionali in forma autonoma anche occasionale ai sensi dell'ex articolo 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001;
- DELTA 2000 ha in essere sul sito www.deltaduemila.net un Albo pubblico di consulenti esperti a vario titolo specializzati e fornitori di beni e servizi che attualmente è in corso di aggiornamento e revisione la piattaforma informatica dell'albo per una sua migliore funzionalità;

considerato inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela e del conflitto d'interesse nell'attività di gestione,
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di autorizzare, in attuazione della Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale Leader" – Piano di Azione SSSL per il Delta emiliano-romagnolo, PSR Regione Emilia-Romagna 2014/2020 e

Cooperazione Territoriale Europea CTE 2014/2020, l'attivazione della procedura di selezione, ad evidenza pubblica, per la formazione di n. 2 elenchi:

- un elenco aperto finalizzato all'individuazione di esperti esterni ai sensi dell' ex articolo 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 in forma di collaborazione autonoma professionale anche occasionale, tramite la pubblicazione dell'Avviso n.52
- un elenco aperto finalizzato all'individuazione di operatori economici, come definiti all'art. 3 comma p) e art. 45 e 46 del D.Lgs 57/2017, per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi dell'art.36 del D.Lgs 57/2017 tramite la pubblicazione dell'Avviso n. 53
- di dare mandato alla coordinatrice di redigere e pubblicare i suddetti avvisi pubblici e relativi allegati, per la formazione di suddetti elenchi, sulla base dei seguenti atti a contrarre:

<p>Avviso 52 - Oggetto della procedura di affidamento</p>	<p>Formazione di un elenco aperto di esperti per l'affidamento di incarichi di consulenza a supporto di DELTA 2000 per l'attuazione delle azioni afferenti il Piano di Azione Locale Leader 2014-2020 e CTE – Cooperazione territoriale Europea 2014 ai sensi dell' ex articolo 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 in forma di collaborazione autonoma professionale anche occasionale</p>
<p>Interesse pubblico da soddisfare</p>	<p>Attuazione delle azioni da parte di DELTA 2000 soc.cons. a r.l. che opera a favore dello sviluppo locale del Delta emiliano-romagnolo e svolge attività di progettazione, gestione di fondi e istruttoria per la concessione di contributi europei, nonché la gestione diretta di progetti approvati nell'ambito del Piano di Azione Leader Misura 19 Piano di Sviluppo Rurale della Regione Emilia-Romagna (PSR- RER) 2014-2020 e di progetti approvati nell'ambito della Cooperazione Territoriale Europea CTE 2014-2020. Ai fini dello svolgimento delle attività che comportino elevate competenze tecniche e professionali, si rende necessario avvalersi di esperti qualificati nei settori interessati dai programmi e progetti in corso di attuazione</p>
<p>Caratteristiche dei servizi che si intendono acquisire/Elenco delle aree di specializzazione oggetto dell'elenco</p>	<p>E01 ASSISTENZA TECNICA ALLA GESTIONE E CONTROLLO DEI FONDI COMUNITARI, NAZIONALI, REGIONALI E02 SUPPORTO ALLO SVILUPPO PARTENARIALE, RELAZIONI INTERNAZIONALI E PROGETTAZIONE EUROPEA E03 MONITORAGGIO E04 VALUTAZIONE E05 INDAGINI STATISTICHE, SOCIO-ECONOMICHE RACCOLTA E ANALISI DEI DATI E06 ASSISTENZA ALLA GESTIONE DI GARE, APPALTI E CONTRATTI PUBBLICI E07 ASSISTENZA FISCALE, DI CONTABILITÀ E DEL LAVORO E08 ASSISTENZA LEGALE E09 INGEGNERIA, ARCHITETTURA, DESIGN DEL TERRITORIO E AFFINI E10 DESIGN (PRODOTTI, PROCESSI, RELAZIONI, MOBILITÀ, SERVIZI, EXHIBITION, ALLESTIMENTI, INTERACTION, GAMING, LIGHTING, SOUND) E11 COMUNICAZIONE VISIVA (GRAFICA EDITORIALE E STAMPATA – TIPOGRAFIA – FOTOGRAFIA – ILLUSTRAZIONE - VIDEO MAKING – VIDEO EDITING – INTERFACE DESIGN – INFORMATION DESIGN – WEB DESIGN) E12 PROGETTAZIONE E SVILUPPO SOFTWARE E PIATTAFORME COLLABORATIVE E13 CURATELA ARTISTICA E14 ARCHIVI E DATABASE</p>

	<p>E15 COMUNICAZIONE, MARKETING E16 GIORNALISTI E ADDETTI UFFICIO STAMPA E17 IDEAZIONE E GESTIONE DI PROGETTI CULTURALI E18 PRODUZIONE E GESTIONE DI EVENTI CULTURALI E19 SEGRETERIA ORGANIZZATIVA E TECNICA DEGLI EVENTI E20 PROGETTAZIONE DI SPAZI E SERVIZI CULTURALI E21 MEDIAZIONE, DIVULGAZIONE, COINVOLGIMENTO CITTADINI E SCUOLE E COMMUNITY BUILDING E22 TRADUZIONI ED INTERPRETARIATO E23 GUIDE AMBIENTALI E TURISTICHE</p>
<p>Importo stimato dell'affidamento (l'importo stimato deriva da precedenti indagini di mercato riferite a medesime forniture)</p>	<p>Il compenso verrà determinato nel rispetto dei parametri di riferimento stabiliti D.M. 19133 del 2009 del Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, che sostituisce il "Manuale delle procedure e delle spese ammissibili per la realizzazione delle attività dell'azione di trasferimento e di innesto delle buone pratiche e innovazioni in altre amministrazioni della Rete Rurale Nazionale 2007-2013" allegato al Decreto Ministeriale n. 14980 del 25 giugno 2009. Il compenso non supererà comunque l'importo di € 300,00 g/u e non supererà l'importo complessivo nel periodo per ciascun esperto che verrà eventualmente incaricato di € 39.900,00</p>
<p>Procedura di selezione dell'affidatario e motivazione della scelta e criterio di selezione</p>	<p>L'elenco verrà utilizzato in conformità con quanto previsto dalla normativa vigente per il conferimento di incarichi professionali e di collaborazione in materia di incarichi individuali aventi ad oggetto prestazioni di tipo intellettuale con contratti di lavoro autonomo nella forma di prestazione occasionale e dell'incarico professionale esterno soggetto ad IVA, della prestazione d'opera intellettuale ai sensi dell'art.2222 e seguenti del c.c.. Concorreranno alla formazione dell'elenco chi sarà in possesso dei requisiti obbligatori.</p>
<p>Valutazione</p>	<p>Verranno valutati i CV dei collaboratori in possesso dei requisiti ai fini della predisposizione dell'elenco, l'elenco sarà pubblicato sul sito www.deltaduemila.net; Dall'elenco saranno invitati almeno 3 candidati ad un colloquio. La selezione avverrà tramite valutazione del Cv e Colloquio e i termini di riferimento saranno specificati nelle lettere di invito al colloquio. Nella selezione verrà rispettato il principio di trasparenza, pari opportunità e di rotazione.</p>
<p>Principali Condizioni contrattuali</p>	<p>Durata del contratto: L'elenco sarà valido fino al 31.12.2020 con possibilità di proroga o ricostituzione dello stesso in base alle necessità di DELTA 2000. Modalità di pagamento: Il compenso verrà corrisposto per stati di avanzamento lavori e le modalità verranno specificate nelle lettere di invito a partecipare al colloquio.</p>
<p>Avviso 53 - Oggetto della procedura di affidamento</p>	<p>Avviso pubblico esplorativo finalizzato all'individuazione di operatori economici da invitare alle procedure di affidamento per l'acquisizione di beni e servizi, per importi inferiori a € 40.000,00, per l'attuazione delle azioni del Piano di Azione Locale Leader 2014-2020 e CTE – Cooperazione territoriale Europea, ai sensi del D.lgs. 50/2016 – art. 36 e art. 35</p>
<p>Interesse pubblico da soddisfare</p>	<p>Attuazione delle azioni da parte di DELTA 2000 soc.cons. a r.l. che opera a favore dello sviluppo locale del Delta emiliano-romagnolo e svolge attività di progettazione, gestione di fondi e istruttoria per la concessione di contributi europei, nonché la gestione diretta di progetti approvati nell'ambito del Piano di Azione Leader Misura 19 Piano di Sviluppo Rurale della Regione Emilia-Romagna (PSR- RER) 2014-2020 e di progetti approvati nell'ambito della Cooperazione Territoriale Europea</p>

	<p>CTE 2014-2020.</p> <p>Ai fini dello svolgimento delle attività si rende necessario l'acquisizione di beni e forniture che verranno specificate nell'avviso pubblico</p>
Caratteristiche dei beni e servizi che si intendono acquisire	<p>Le categorie di beni e servizi che si intendono acquisire fanno riferite alle seguenti categorie:</p> <p>Forniture:</p> <p>F02 CARTA, CANCELLERIA E MATERIALE PER UFFICIO F05 MACCHINE PER UFFICIO F06 INFORMATICA F07 FORNITURA PER EVENTI F08 MOBILI, ARREDI E ATTREZZATURE PER AMBIENTI F09 OGGETTISTICA</p> <p>Servizi:</p> <p>S01 MANUTENZIONI E RIPARAZIONI VARIE S02 SERVIZI ALBERGHIERI E DI RISTORAZIONE S03 SERVIZI DI TRASPORTO E LOGISTICA S04 SERVIZI DI OSPITALITA' S05 SERVIZI DI POSTE E CORRIERE S06 SERVIZI DI TELECOMUNICAZIONE S07 SERVIZI BANCARI, ASSICURATIVI ED AFFINI S08 SERVIZI INFORMATICI ED AFFINI S09 SERVIZI DI CONSULENZA E AFFINI S10 SERVIZI PUBBLICITARI, ADVERTISING E MEDIA PLANNING S11 SERVIZI DI PULIZIA, IGIENIZZAZIONE, DERATTIZZAZIONE DI EDIFICI, LOCALI, SPAZI S12 SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE DI MOSTRE, FIERE, CONGRESSI ED EVENTI IN GENERE S13 SERVIZI ARCHIVIAZIONE E DI MICROFILMATURA S14 SERVIZI DI STAMPA, EDITORIA, RILEGATORIA E AFFINI S15 SERVIZI RICREATIVI, CULTURALI E SPORTIVI S16 SERVIZI DI CUSTODIA E VIGILANZA DI EDIFICI S17 SERVIZI DI PARCHEGGIO S18 SICUREZZA E PREVENZIONE</p>
Importo stimato dell'affidamento	<p>Gli importi saranno definiti nel rispetto della congruità dei prezzi di mercato riferiti a beni e servizi da attivare</p>
Procedura di selezione dell'affidatario e motivazione della scelta e criterio di selezione	<p>Le procedure di affidamento sopra elencate avverranno tramite procedure di gara ristrette, invitando nel pieno rispetto dei principi generali di cui al D.lgs50/2016, con il criterio di rotazione. Gli operatori economici che risulteranno essere iscritti nell'elenco, saranno invitati ad offrire tramite invito che sarà inviato ad almeno 3 fornitori. La selezione avverrà con il criterio del prezzo più basso oppure con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.</p> <p>Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alle procedure di affidamento sopra elencate possono inoltrare la loro manifestazione d'interesse .E' consentita l'iscrizione per una o più categorie di forniture e servizi, attraverso l'inoltro di un'unica istanza.</p>
Valutazione	<p>Ai fini della formazione dell'elenco su disposizione del Consiglio di Amministrazione di DELTA 2000 e tramite provvedimento di nomina del Responsabile Unico del Procedimento, viene nominata una commissione interna che avrà il compito di verificare la presenza della documentazione richiesta, i requisiti minimi di ammissibilità all'elenco il cui controllo istruttorio avverrà dalle autocertificazioni, mentre i controlli sulla veridicità di quanto dichiarato nelle autocertificazioni saranno effettuati sull'aggiudicatario.</p>

Principali Condizioni contrattuali	L'elenco sarà valido fino al 31.12.2019 con possibilità di proroga o ricostituzione dello stesso in base alle necessità di DELTA 2000. Modalità di pagamento: Il compenso verrà corrisposto per stati di avanzamento lavori e le modalità verranno specificate nelle lettere di invito ad offrire.
------------------------------------	---

- di attribuire il proseguio dei procedimenti al RUP Angela Nazzaruolo,
- di attribuire al RUP il compito di individuare tra i collaboratori della struttura tecnica i referenti per l'istruttoria amministrativa delle domande di adesione finalizzata alla formazione dei suddetti elenchi e nel rispetto delle funzioni nella nomina della commissione di valutazione per la valutazione delle candidature da invitare ad offrire nel caso dell'Avviso 53 e da invitare al colloqui nel caso dell'Avviso 52;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.7. Il Presidente cede la parola alla coordinatrice Angela Nazzaruolo che relaziona al Consiglio in merito allo stato di attuazione dei progetti in corso di realizzazione a regia diretta GAL e chiede il mandato a procedere per attivare le seguenti procedure di selezione:

A. Progetto “Il Master plan dell’intermodalità nell’area Leader” – Azione specifica A.7.1 – 19.2.02 – 01.A Azioni di indirizzo e accompagnamento per organizzare un sistema a rete intermodale (bici+barca+treno+bus)

A.1: grafica e stampa di un depliant informativo che avrà un contenuto descrittivo, immagini e n. 2 mappe: il fornitore dovrà impostare graficamente il depliant con n. 2 mappe (stato di fatto, stato di progetto) , il cui formato sarà fornito dal Committente e predisposto secondo modalità e formati utili alla loro riproduzione, immagini e testi che saranno forniti dal committente ed inoltre dovrà fornire la stampa di n.1.500 copie del depliant con le seguenti caratteristiche indicative: stampa a 4 colori su carta patinata da gr. 130, formato fronte/retro con 5 ante/ 10m facciate, dimensione 21 cm x 10 cm, 4 pieghe. IMPORTO MASSIMO € 750,00 + IVA;

A.2: riproduzione fotostatica del Master Plan: 2 copie fronte retro a colori di circa 100 pagine. **Acquisto di n. 100 supporti USB 8/10 Giga** contenenti tutta la documentazione riferita al MasterPlan (Relazioni, Mappe, immagini, ecc.). Tutto il materiale da inserire nei supporti USB sarà fornito dal committente. IMPORTO MASSIMO € 500,00 + IVA;

A.3: organizzazione convegno finale da realizzarsi entro fine maggio/inizio giugno 2018: attivazione di n.2 consulenti esperti sulle tematiche del progetto che parteciperanno al convegno conclusivo, IMPORTO MASSIMO € 500,00+IVA; individuazione dei fornitori rispettivamente del servizio di nolo bus da n. 50 posti per il sopralluogo sul campo, IMPORTO MASSIMO € 250,00+IVA e del servizio catering per n. 50 partecipanti, IMPORTO MASSIMO € 500,00+IVA.

B. Progetto “Studio di fattibilità per l’individuazione degli interventi e delle progettualità da realizzare” – Azione specifica A.7.4 – 19.2.02 – 2.B.A Realizzazione di interventi per un utilizzo delle Stazioni dei treni a fini promozionali e punti di partenza e di arrivo per la visita al Delta con mezzi eco-sostenibili – Azione Faro – intervento A

B.1 grafica e stampa di un depliant informativo, che rappresenterà le proposte vincitrici del concorso di idee, il cui contenuto (immagini e testi) saranno forniti dal committente, depliant formato 20x20 (chiuso), piega a portafoglio o fisarmonica - Formato Aperto 15x59,4 Piega

portafoglio o fisarmonica (3 pieghe - 4 ante - 8 facciate); 4+4 a colori, carta patinata gr. 130. n. 200 copie. IMPORTO MASSIMO € 400,00 +IVA;

B.2: organizzazione convegno finale da realizzarsi entro fine maggio/inizio giugno 2018: individuazione del fornitore del servizio catering per n. 50 partecipanti, IMPORTO MASSIMO € 500,00+IVA.

C. Progetto “Concorso di idee per migliorare il paesaggio costruito” B.2.1_19.2.02 – 0.8.A Sviluppo di idee progettuali finalizzate al miglioramento del paesaggio “costruito” – INTERVENTO A

C.1 impostazione grafica di un catalogo delle opere vincitrici del concorso di idee relative al Paesaggio Costruito: Stampa del catalogo in n. 100 copie. F.to 24x24 chiuso, Carta interno patinata da gr 170 opaca, Stampa interno 4+4 colori, Carta copertina opaca da gr. 300 plastificata 1 lato, Stampa copertina 4+0 colori, Confezione Brossura cucita a filo refe. Interno: 34 Facciate, Formato chiuso 24x24; Carta patinata opaca da gr. 170; Stampa 4+4. Impostazione grafica della versione digitale del catalogo che dovrà essere consegnata su supporto USB.

Le immagini e i testi saranno fornite dal GAL DELTA 2000: sono state premiate 6 proposte e si prevede di dedicare n. 4 facciate per ogni proposta premiata per un totale di 24 facciate, oltre a dedicare 1 facciata per le 6 proposte presentate ma non premiate, per un totale di n. 30 facciate, oltre a ulteriori 8 facciate (1 per crediti, 1 per indice, 1 immagine/mappa del territorio Leader, 1 per introduzione, 2 facciate come capitolo di apertura dei progetti premiati, ulteriori 2 facciate come capitolo di apertura degli altri progetti presentati le quali potranno riportare delle immagini del territorio), per un totale di 38 facciate oltre alle pagine di copertina. IMPORTO MASSIMO € 2.000,00 + IVA;

C.2 Acquisto di n. 200 supporti USB 8/10 Giga contenenti la versione digitale del catalogo, oltre alla documentazione fotografica, mappe ed ogni altro documento riferito a ciascun progetto. IMPORTO MASSIMO € 1.000,00 + IVA;

C.3: organizzazione convegno per la disseminazione dei risultati da realizzarsi entro fine maggio/inizio giugno 2018: individuazione del fornitore del servizio catering per n. 50 partecipanti, IMPORTO MASSIMO € 500,00+IVA.

D. Progetto “Progettazione Piano Marketing” A.5.1_19.2.02 – 14.A Operazione incoming Delta del Po

D.1: organizzazione tre convegni/workshop informativi pubblici destinati ad operatori locali, entri pubblici e alla collettività, il primo dei quali sarà organizzato entro fine aprile/inizio maggio 2018: individuazione del fornitore del servizio catering per n. 50 partecipanti, per ciascun convegno, IMPORTO MASSIMO € 1.500,00+IVA, di cui € 500,00+IVA per ciascun servizio.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato

- che il Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.mm.ii di seguito denominato “Codice” prevede agli artt. 36 c.2 lettera a) e b) nonché agli artt. 35 e 157 c.2 uno specifico riferimento all’affidamento e all’esecuzione di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria;
- l’art. 36 c.2 del nuovo Codice dei contratti (D.Lgs. 50/2016 e s.mm.ii) stabilisce i principi che devono conformare gli affidamenti sotto soglia (di cui all’art. 35 del Codice) e individua procedure semplificate per la selezione del contraente in relazione all’importo, postulando il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione degli operatori economici,

considerato inoltre che

- con delibera dell’Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale

e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,

- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela e del conflitto d'interesse nell'attività di gestione,
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di autorizzare, in attuazione dei progetti in corso di realizzazione a regia diretta sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale Leader" – Piano di Azione SSLL per il Delta emiliano-romagnolo, PSR Regione Emilia-Romagna 2014/2020 l'attivazione, ai sensi dell'art. Art. 36 comma 2 lettera a) D.lgs 50/2016, di una procedura di selezione per l'affidamento di fornitura di materiale promozionale tramite il criterio del minor prezzo art.95, comma 4 lettera B), codice degli appalti Decreto legislativo 50/2016:
- di dare mandato alla coordinatrice in qualità di RUP di avviare la procedura a contrarre:

Oggetto della procedura di affidamento	Affidamento del servizio di impostazione grafica e stampa di materiale informativo e promozionale al fine di divulgare e informare la popolazione, gli enti locali, gli stakeholders del territorio, la popolazione, ecc. sulle attività svolte nell'ambito dei progetti sopra indicati al fine di rafforzare le attività di comunicazione e informazione nel territorio del Delta emiliano-romagnolo in cui opera il GAL DELTA 2000.
Interesse pubblico da soddisfare	Attività di informazione e comunicazione dei progetti realizzati a regia diretta dal GAL DELTA 2000 in attuazione della Misura 19 Leader 2014-2020 (n+3)
Caratteristiche dei servizi che si intendono acquisire	<p>A) Progetto a regia diretta: Il Master Plan dell'Intermodalità nell'area Leader. Azione specifica A.7.1 – 19.2.02 – 01.A Azioni di indirizzo e accompagnamento per organizzare un sistema a rete intermodale (bici+barca+treno+bus):</p> <p>A.1: grafica e stampa di un depliant informativo che avrà un contenuto descrittivo, immagini e n. 2 mappe: il fornitore dovrà impostare graficamente il depliant con n. 2 mappe (stato di fatto, stato di progetto) , il cui formato sarà fornito dal Committente e predisposto secondo modalità e formati utili alla loro riproduzione, immagini e testi che saranno forniti dal committente ed inoltre dovrà fornire la stampa di n.1.500 copie del depliant con le seguenti caratteristiche indicative: stampa a 4 colori su carta patinata da gr. 130, formato fronte/retro con 5 ante/ 10m facciate, dimensione 21 cm x 10 cm, 4 pieghe. IMPORTO MASSIMO € 750,00 IVA ESCLUSA</p> <p>A.2: riproduzione fotostatica del Master Plan: 2 copie fronte retro a colori di circa 100 pagine. Acquisto di n. 100 supporti USB 8/10 Giga contenenti tutta la documentazione riferita al MasterPlan (Relazioni, Mappe, immagini, ecc.). Tutto il materiale da inserire nei supporti USB sarà fornito dal committente. IMPORTO MASSIMO € 500,00 IVA ESCLUSA</p> <p>B) Progetto a regia diretta "Studio di fattibilità per l'individuazione degli interventi e delle progettualità da realizzare" – Azione specifica A.7.4</p>

	<p>- 19.2.02 – 2.B.A Realizzazione di interventi per un utilizzo delle Stazioni dei treni a fini promozionali e punti di partenza e di arrivo per la visita al Delta con mezzi eco-sostenibili – Azione Faro – intervento A.</p> <p>B.1 grafica e stampa di un depliant informativo, che rappresenterà le proposte vincitrici del concorso di idee, il cui contenuto (immagini e testi) saranno forniti dal committente, depliant formato 20x20 (chiuso), piega a portafoglio o fisarmonica - Formato Aperto 15x59,4 Piega portafoglio o fisarmonica (3 pieghe - 4 ante - 8 facciate); 4+4 a colori, carta patinata gr. 130. n. 200 copie. IMPORTO MASSIMO € 400,00 IVA ESCLUSA</p> <p>C) Progetto a regia diretta “CONCORSO DI IDEE PER MIGLIORARE IL PAESAGGIO COSTRUITO” _B.2.1_19.2.02 – 0.8.A Sviluppo di idee progettuali finalizzate al miglioramento del paesaggio “costruito” – INTERVENTO A</p> <p>C.1 impostazione grafica di un catalogo delle opere vincitrici del concorso di idee relative al Paesaggio Costruito:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Copertina cartonata: Formato chiuso 24x24; Cartonato ricoperto in imitlin senza stampa; • Risguardi: Formato chiuso 24x24; Carta usomano da gr 200 senza stampa • Sovracoperta: Formato aperto 78x24; Carta patinata opaca da gr 170; Stampa 4+0; <p>Plastificazione opaca nella sola bianca</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interno: 38 Facciate ; Formato chiuso 24x24; Carta patinata opaca da gr 90; Stampa 4+4 <p>Stampa del catalogo in n.. 100 copie. Impostazione grafica della versione digitale del catalogo che dovrà essere consegnata su supporto USB. Le immagini e i testi saranno fornite dal GAL DELTA 2000: sono state premiate 6 proposte e si prevede di dedicare n. 4 facciate per ogni proposta premiata per un totale di 24 facciate, oltre a dedicare 1 facciata per le 6 proposte presentate ma non premiate, per un totale di n. 30 facciate, oltre a ulteriori 8 facciate (1 per crediti, 1 per indice, 1 immagine/mappa del territorio Leader, 1 per introduzione, 2 facciate come capitolo di apertura dei progetti premiati, ulteriori 2 facciate come capitolo di apertura degli altri progetti presentati le quali potranno riportare delle immagini del territorio), per un totale di 38 facciate oltre alle pagine di copertina. IMPORTO MASSIMO € 2.000,00 IVA ESCLUSA</p> <p>C.2 Acquisto di n. 200 supporti USB 8/10 Giga contenenti la versione digitale del catalogo, oltre alla documentazione fotografica, mappe ed ogni altro documento riferito a ciascun progetto. Tutto il materiale da inserire nei supporti USB sarà fornito dal committente sulla base delle impostazioni del catalogo digitale di cui al punto C.1. IMPORTO MASSIMO € 1.000,00 IVA ESCLUSA</p>
<p>Importo massimo stimato dell'affidamento</p>	<p>€ 4.650,00 +IVA</p>
<p>Procedura di selezione dell'affidatario e motivazione della scelta e criterio di selezione</p>	<p>Affidamento diretto – importo sotto soglia art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. – tramite il criterio del minor prezzo art. 95 comma 4 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. La scelta dei fornitori a cui inviare la richiesta di preventivo viene effettuata tramite gli operatori economici aventi i requisiti iscritti all'elenco fornitori oppure individuati tramite motori di ricerca, nel rispetto del principio di rotazione e trasparenza ed oggettività verranno invitati operatori che non hanno avuto incarichi di collaborazione nell'ultimo anno di attività. Considerando gli importi di ogni singola fornitura e complessivamente sotto</p>

	soglia e con riferimento alla omogeneità dei prodotti e delle forniture richieste la procedura scelta sarà quella ad invito ad offrire rivolta a n. 3 operatori
Valutazione dell'offerta	Offerta al ribasso rispetto alla base stimata
Principali Condizioni contrattuali	Durata del contratto: fino al 31 maggio 2018 Modalità di pagamento: 30 gg data fattura previa consegna della fornitura.

- di attribuire il proseguio dei procedimenti al RUP Angela Nazzaruolo,
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Punto due. "stato di avanzamento attività ATS FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA a valere sul FEAMP 2014/2020, deliberazioni conseguenti"

2.1 Il Presidente informa il Consiglio in merito all'avvenuto ricevimento del parere del NUTEF in relazione alle seguenti operazioni a titolarità ed a regia del FLAG "Costa dell'Emilia-Romagna", di cui al verbale del Nucleo di valutazione interdirezionale Prot. N. NP/2018/3921 del 15.02.2018, illustra la rendicontazione di spesa sostenuta per il periodo 2016/2017 ed approvata dall'Assemblea e dal Consiglio Direttivo dell'ATS FLAG Costa dell'Emilia-Romagna in data 26.02.2018:

Rendicontazione delle spese sostenute nel periodo 2016/2017

Tipologia di costo	Importo 2016	Importo 2017	Importo Totale
Costi operativi	€ 408,27	€ 10.723,84	€ 11.132,11
Spese personale	€ 4.249,10	€ 52.210,26	€ 56.459,36
Costi per pubbliche relazioni	€ 3.782,63	14.565,90	€ 18.348,53
Sub-Totale costi di esercizio connessi alla gestione	€ 8.440,18	€ 77.500,00	€ 85.940,00
ANIMAZIONE	-	€ 4.000,00	€ 4.000,00
TOTALE	€ 8.440,00	€ 81.500,00	€ 89.940,00

e la previsione di spesa per l'anno 2018:

PREVISIONE GESTIONE FLAG 2018	SPESA PROGRAM MATA	IMPEGNO 30/04/2018	SPESA AL 30/07/2018	SPESA AL 30/10/2018	SPESA AL 31/12/2018	IMPEGNO-SPESA
COSTI DI ESERCIZIO FLAG	92.674,29	92.674,29	46.337,15	-	46.337,15	
<i>costi operativi (spese di funzionamento)</i>	17.960,00	17.960,00	8.980,00		8.980,00	-
<i>costi per il personale compreso trasferte</i>	40.000,00	40.000,00	20.000,00		20.000,00	-
<i>costi relativi alle pubbliche relazioni (CDA Delta + rimborsi CD+ costi di promozione)</i>	22.000,00	22.000,00	11.000,00		11.000,00	-
<i>costi finanziari - fidejussioni (su progetti a titolarità)</i>	5.714,29	5.714,29	2.857,15		2.857,15	-
<i>costi connessi alla sorveglianza e alla valutazione - consulenti esterni per attività istruttorie</i>	7.000,00	7.000,00	3.500,00		3.500,00	-

ANIMAZIONE -	44.000,00	44.000,00	22.000,00		22.000,00	-
costo del personale interno - compreso trasferte	17.600,00	17.600,00	8.800,00		8.800,00	-
costo per consulenti esterni – animatori	26.400,00	26.400,00	13.200,00		13.200,00	-
TOTALE GENERALE GESTIONE + ANIMAZIONE	136.674,29	136.674,29	68.337,15		68.337,15	-
COSTI GESTIONE PROGETTI A TITOLARITA'	550.000,00	590.000,00	180.000,00	270.000,00	-	140.000,00
Costi diretti prog. titolarità FLAG concorso di idee	60.000,00	60.000,00	60.000,00	-	-	-
Costi diretti prog. titolarità FLAG Eventi marinerie	270.000,00	270.000,00	70.000,00	200.000,00		-
Costi diretti prog. titolarità FLAG reti e governance (BIENNALE)	20.000,00	60.000,00	-	20.000,00		40.000,00
Costi diretti prog. titolarità FLAG educazione-informazione	200.000,00	200.000,00	50.000,00	50.000,00		100.000,00
TOTALE GENERALE	686.674,29	726.674,29	248.337,15	270.000,00	68.337,15	140.000,00

Il Consiglio di Amministrazione
 considerato

- con deliberazione della Giunta regionale n. 1062 del 4 luglio 2016 è stato approvato l'Avviso pubblico, per la selezione delle strategie di sviluppo locale nel settore della pesca e acquacoltura – PO FEAMP Obiettivo 4;
- che con determinazione della Giunta Regionale n. 16801 del 27 ottobre 2016, in esito al predetto Avviso, è stata selezionata la Strategia presentata dall'Associazione Temporanea di Scopo (ATS) FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, rappresentata dal soggetto capofila e mandatario "Delta 2000 soc. cons. a r.l." con sede legale in Ostellato (Ferrara) Strada del Mezzano n.10 - Codice Fiscale e Partita IVA 01358060380;
- che in data 17 luglio 2017 la Giunta Regionale della Regione Emilia-Romagna con Delibera n. 1070 ha approvato: il PIANO D'AZIONE LOCALE PRESENTATO DAL FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA E DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE PER REGOLARE I RAPPORTI CONSEGUENTI Reg. (UE) N. 1303/2013 e Reg. (UE) N. 508/2014. Programma Operativo FEAMP;
- che in data 24 luglio 2017 è stata sottoscritta la convenzione tra la REGIONE EMILIA-ROMAGNA E IL GRUPPO DI AZIONE LOCALE NEL SETTORE DELLA PESCA (FLAG) FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA per l'attuazione della STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE (SSL) PRIORITÀ 4 - P.O. FEAMP 2014/2020 (Art. 63 Reg. UE 508/2014)
- che in data 17 luglio 2017 la Giunta Regionale della Regione Emilia-Romagna con Delibera n. 1070 ha approvato l'assegnazione delle risorse per le attività di gestione e animazione;
- che con Determinazione n. 21024 del 29.12.2017 si concede il contributo per le spese di gestione e animazione in relazione al piano d'azione per l'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, per un importo complessivo pari ad Euro 383.288,58 per il periodo 2016-2019;
- che entro il 28 febbraio di ogni anno, il FLAG deve presentare specifica istanza di liquidazione per le spese di gestione e animazione riferite alla annualità precedente;
- che il Consiglio Direttivo e l'Assemblea degli associati dell'ATS FLAG Costa dell'Emilia-Romagna hanno deliberato in data 26/02/2018, l'approvazione della relazione sulle attività di

gestione e animazione svolte nel periodo 2016/2017 e la rendicontazione delle rispettive spese effettivamente sostenute,

considerato inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela e del conflitto d'interesse nell'attività di gestione,
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto dell'avvenuta presentazione in data 28 febbraio 2018 della domanda di liquidazione del contributo per le spese di gestione e animazione per le annualità 2016-2017, CUP E78H17000000009, per l'importo complessivo di Euro 89.940,00 (ottantanovemilannovecentoquaranta);
- di approvare la previsione di spesa per l'annualità 2018 per un importo complessivo di spesa liquidata pari a Euro 647.387,15;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

2.2. Essendo DELTA 2000 il soggetto responsabile finanziario e procedurale dell'ATS FLAG ed al fine di garantire il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione degli operatori economici, il Presidente chiede inoltre l'autorizzazione a procedere con con l'avvio delle procedure di selezione deliberate dal Consiglio Direttivo del FLAG in data 26 febbraio u.s e precisamente:

- a) avviso pubblico FLAG n.1 finalizzato alla formazione di un elenco aperto di collaboratori e di esperti per incarichi di lavoro autonomo e attività di consulenza per l'attuazione delle azioni di gestione, funzionamento e animazione e per le operazioni a titolarità del FLAG;
- b) avviso pubblico FLAG n.2 esplorativo finalizzato all'individuazione di operatori economici da invitare alle procedure di affidamento per l'acquisizione di beni e servizi, per importi inferiori a € 40.000,00, per l'attuazione delle azioni a titolarità del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, ai sensi del D.lgs. 50/2016 – art. 36 e art. 35 s.mm.ii
- c) avviso pubblico FLAG n. 3 per affidamento di servizi per l'organizzazione di eventi nelle 9 marinerie del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, ai sensi del D.lgs. 50/2016 – 9 lotti di importo sotto soglia;

d) avviso pubblico FLAG n. 4 per la realizzazione del concorso di idee a premio, ai sensi dell'art. 156 del D.Lgs 50/2016, per la qualificazione dei luoghi della pesca e delle aree portuali – 4 premi di importo sottosoglia;

Il Consiglio di Amministrazione

considerato

- con deliberazione della Giunta regionale n. 1062 del 4 luglio 2016 è stato approvato l'Avviso pubblico, per la selezione delle strategie di sviluppo locale nel settore della pesca e acquacoltura – PO FEAMP Obiettivo 4;
- che con determinazione della Giunta Regionale n. 16801 del 27 ottobre 2016, in esito al predetto Avviso, è stata selezionata la Strategia presentata dall'Associazione Temporanea di Scopo (ATS) FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, rappresentata dal soggetto capofila e mandatario "Delta 2000 soc. cons. a r.l." con sede legale in Ostellato (Ferrara) Strada del Mezzano n.10 - Codice Fiscale e Partita IVA 01358060380;
- che in data 17 luglio 2017 la Giunta Regionale della Regione Emilia-Romagna con Delibera n. 1070 ha approvato: il PIANO D'AZIONE LOCALE PRESENTATO DAL FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA E DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE PER REGOLARE I RAPPORTI CONSEQUENTI Reg. (UE) N. 1303/2013 e Reg. (UE) N. 508/2014. Programma Operativo FEAMP;
- che in data 24 luglio 2017 è stata sottoscritta la convenzione tra la REGIONE EMILIA-ROMAGNA E IL GRUPPO DI AZIONE LOCALE NEL SETTORE DELLA PESCA (FLAG) FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA per l'attuazione della STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE (SSL) PRIORITÀ 4 - P.O. FEAMP 2014/2020 (Art. 63 Reg. UE 508/2014)
- che in data 17 luglio 2017 la Giunta Regionale della Regione Emilia-Romagna con Delibera n. 1070 ha approvato l'assegnazione delle risorse per le attività di gestione e animazione;
- che in data 15 febbraio 2018 il Nucleo Tecnico di Valutazione Feamp – NUTEF della Regione Emilia-Romagna ha espresso parere positivo per l'attuazione delle seguenti azioni a titolarità:
 - Azione 1.A "Progettazione coordinata per qualificare luoghi della pesca", titolo del progetto "Concorso di idee per la qualificazione dei luoghi della pesca: porti e aree portuali";
 - Azione 4.A "Informazione e formazione", titolo del progetto "Impariamo con i pescatori: percorsi didattici per conoscere i luoghi e le risorse del nostro mare, delle valli e delle lagune";
 - Azione 4.B "Integrazione pesca turismo e cultura delle marinerie", titolo del progetto "Festival del mare - rassegna itinerante alla scoperta delle marinerie e dei prodotti ittici della Costa dell'Emilia-Romagna";
- che DELTA 2000 in qualità di capofila è il soggetto beneficiario delle azioni a titolarità del FLAG, che suddetta gestione richiede competenze ed esperienze specifiche nel settore della pesca, della vallicoltura e dell'acquacoltura, nonché collaborazioni per il supporto operativo all'attuazione delle seguenti azioni e attività di prossima attuazione a titolarità da DELTA 2000:
 - a) Azione di funzionamento e animazione: attività di supporto al funzionamento del FLAG; supporto alle attività istruttorie per la selezione di progetti e beneficiari e attività di informazione e animazione in attuazione del Piano di Azione del FLAG della Costa dell'Emilia-Romagna,
 - b) Azione 4.A "Informazione e formazione", titolo del progetto "Impariamo con i pescatori: percorsi didattici per conoscere i luoghi e le risorse del nostro mare, delle valli e delle lagune",
 - c) Azione 4.B "Integrazione pesca turismo e cultura delle marinerie", titolo del progetto "Festival del mare - rassegna itinerante alla scoperta delle marinerie e dei prodotti ittici della Costa dell'Emilia-Romagna",

d) Azione Cooperazione: attività di cooperazione interterritoriale e transnazionale;

- che il Regolamento dell'ATS FLAG Costa dell'Emilia-Romagna prevede, all'art. 5 "Ricorso ad altre collaborazioni e procedure per l'acquisizione di beni e servizi" la possibilità di attivare collaborazioni professionali esterne e l'attivazione di forniture di beni e servizi, in attuazione delle azioni per la gestione e animazione e per le azioni gestite a titolarità FLAG e che "*Tali figure (professionisti, esperti, consulenti e collaboratori) saranno reperiti tramite procedure di selezione pubblica tra i partecipanti ad avvisi pubblici e bandi di selezione pubblicati dal FLAG, o individuati tramite Albo pubblico ed aperto per la candidatura di consulenti e fornitori di beni e servizi della capofila, pubblicato on-line sul sito www.deltaduemila.net e sul sito del FLAG*";

- che il Consiglio Direttivo dell'ATS FLAG Costa dell'Emilia-Romagna ha deliberato in data 26/02/2018, di avviare le suddette procedure ad evidenza pubblica per l'individuazione di collaboratori e di esperti, nonché fornitori di beni e servizi in attuazione delle azioni di gestione, animazione e azioni a titolarità dell'ATS FLAG,

considerato inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela e del conflitto d'interesse nell'attività di gestione,
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di autorizzare, in attuazione della Strategia di Sviluppo e del Piano di azione nel settore della Pesca e dell'acquacoltura dell'ATS FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, a valere sul P.O. FEAMP 2014/2020 – Priorità 4, l'attivazione della procedura di selezione, ad evidenza pubblica, per la formazione di un elenco aperto di collaboratori e di esperti esterni per incarichi di lavoro autonomo ed attività di consulenza per attuazione delle azioni di gestione, funzionamento e animazione e per le azioni a titolarità del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, ai sensi dell' ex articolo 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 in forma di collaborazione autonoma professionale anche occasionale,
- di dare mandato alla coordinatrice di redigere e pubblicare il suddetto avviso pubblico e relativi allegati, per la formazione di detto elenco, sulla base del seguente atto a contrarre:

OGGETTO: Scheda n. 01 - FLAG "AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO APERTO DI COLLABORATORI E DI ESPERTI PER INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO E ATTIVITA' DI CONSULENZA PER ATTUAZIONE DELLE AZIONI DI GESTIONE, FUNZIONAMENTO E ANIMAZIONE E PER LE AZIONI A TITOLARITA' DEL FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA

Oggetto della procedura di affidamento

Formazione di un elenco aperto di collaboratori e di esperti per incarichi di lavoro autonomo e attività di consulenza per attuazione delle azioni di gestione, funzionamento e animazione e per le azioni a titolarità del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, ai sensi dell' ex articolo 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 in forma di collaborazione autonoma professionale anche occasionale

<p>Interesse pubblico da soddisfare</p>	<p>Attività di collaborazione per l'attuazione delle azioni di funzionamento, animazione, cooperazione e a titolarità approvate dal NUTEF Regione Emilia-Romagna in attuazione delle azioni del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna</p>
<p>Caratteristiche dei servizi che si intendono acquisire/Elenco delle aree di specializzazione oggetto dell'elenco</p>	<p>A Azione di funzionamento e animazione: attività di supporto al funzionamento del FLAG; attività istruttorie per la selezione di progetti e beneficiari in attuazione del Piano di Azione del FLAG della Costa dell'Emilia-Romagna; attività di informazione e animazione su tutto il territorio della Costa dell'Emilia-Romagna da Goro a Cattolica.</p> <p>D.Azione Cooperazione: attività di cooperazione interterritoriale e transnazionale.</p> <p>L'iscrizione per le attività di cui ai punti A. e D può essere effettuata riferita alle seguenti aree di specializzazione:</p> <p>E01 ASSISTENZA TECNICA ALLA GESTIONE E CONTROLLO DEI FONDI COMUNITARI, NAZIONALI, REGIONALI E02 SUPPORTO ALLO SVILUPPO PARTENARIALE, RELAZIONI INTERNAZIONALI E PROGETTAZIONE EUROPEA E03 MONITORAGGIO E04 VALUTAZIONE E05 INDAGINI STATISTICHE, SOCIO-ECONOMICHE RACCOLTA E ANALISI DEI DATI E06 ASSISTENZA ALLA GESTIONE DI GARE, APPALTI E CONTRATTI PUBBLICI E07 ASSISTENZA FISCALE, DI CONTABILITÀ E DEL LAVORO E08 ASSISTENZA LEGALE E09 INGEGNERIA, ARCHITETTURA, DESIGN DEL TERRITORIO E AFFINI E10 DESIGN (PRODOTTI, PROCESSI, RELAZIONI, MOBILITÀ, SERVIZI, EXHIBITION, ALLESTIMENTI, INTERACTION, GAMING, LIGHTING, SOUND) E11 COMUNICAZIONE VISIVA (GRAFICA EDITORIALE E STAMPATA - TIPOGRAFIA - FOTOGRAFIA - ILLUSTRAZIONE - VIDEO MAKING - VIDEO EDITING - INTERFACE DESIGN - INFORMATION DESIGN - WEB DESIGN) E12 PROGETTAZIONE E SVILUPPO SOFTWARE E PIATTAFORME COLLABORATIVE E13 CURATELA ARTISTICA E14 ARCHIVI E DATABASE E15 COMUNICAZIONE, MARKETING E16 GIORNALISTI E ADDETTI UFFICIO STAMPA E17 IDEAZIONE E GESTIONE DI PROGETTI CULTURALI E18 PRODUZIONE E GESTIONE DI EVENTI CULTURALI E19 SEGRETERIA ORGANIZZATIVA E TECNICA DEGLI EVENTI E20 PROGETTAZIONE DI SPAZI E SERVIZI CULTURALI E21 MEDIAZIONE, DIVULGAZIONE, COINVOLGIMENTO CITTADINI E SCUOLE E COMMUNITY BUILDING E22 TRADUZIONI ED INTERPRETARIATO E23 GUIDE AMBIENTALI E TURISTICHE E24 PRODUZIONE E/O GESTIONE E/O ANALISI NEL SETTORE DELLA PESCA E/O ACQUACOLTURA.</p> <p>B.Azione 4.a "Informazione e formazione": attività di supporto per la realizzazione di iniziative didattiche rivolte alle scuole dell'area della costa dell'Emilia-Romagna che supporti il FLAG nelle attività della Cabina di regia, il rapporto con le scuole, con gli esperti incaricati e per le attività di segreteria del progetto; nonché attività di supporto alla</p>

	realizzazione di iniziative informative rivolte a turisti e alla collettività; C. Azione 4.b “Integrazione pesca, turismo e cultura delle marinerie”: collaborazione per il monitoraggio di eventi di promozione dei prodotti ittici sull’intera costa dell’Emilia-Romagna, la definizione del calendario, la redazione dei contenuti del calendario, reperimento di immagini e testi, e relativo inserimento nella piattaforma web del FLAG; oltre che a contatti con i soggetti più idonei per moltiplicare gli effetti della comunicazione.
Importo stimato dell’affidamento (l’importo stimato deriva da precedenti indagini di mercato riferite a medesime forniture)	Il compenso verrà determinato nel rispetto dei parametri di riferimento stabiliti D.M. 19133 del 2009 del Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, che sostituisce il “Manuale delle procedure e delle spese ammissibili per la realizzazione delle attività dell’azione di trasferimento e di innesto delle buone pratiche e innovazioni in altre amministrazioni della Rete Rurale Nazionale 2007-2013” allegato al Decreto Ministeriale n. 14980 del 25 giugno 2009. Il compenso non supererà comunque l’importo di € 300,00 g/u e non supererà l’importo complessivo nel periodo per ciascun esperto che verrà eventualmente incaricato di € 39.900,00 e di € 5.000,00 per collaboratori occasionali.
Procedura di selezione dell’affidatario e motivazione della scelta e criterio di selezione	L’elenco verrà utilizzato in conformità con la normativa vigente per il conferimento di incarichi professionali e di collaborazione in materia di incarichi individuali aventi ad oggetto prestazioni di tipo intellettuale con contratti di lavoro autonomo nella forma di prestazione occasionale e dell’incarico professionale esterno soggetto ad IVA, della prestazione d’opera intellettuale ai sensi dell’art.2222 e seguenti del c.c.. Concorreranno alla formazione dell’elenco chi sarà in possesso dei requisiti obbligatori.
Valutazione dell’offerta	Verranno valutati i CV dei collaboratori in possesso dei requisiti ai fini della predisposizione dell’elenco, l’elenco sarà pubblicato sul sito www.deltaduemila.net ; www.flag-costaemiliaromagna.it Dall’elenco saranno invitati almeno 3 candidati ad un colloquio. La selezione avverrà tramite valutazione del Cv e Colloquio e i termini di riferimento saranno specificati nelle lettere di invito al colloquio. Nella selezione verrà rispettato il principio di trasparenza, pari opportunità e di rotazione.
Principali Condizioni contrattuali	L’elenco sarà valido fino al 31.12.2020 con possibilità di proroga o ricostituzione dello stesso in base alle necessità di DELTA 2000. Modalità di pagamento: Il compenso verrà corrisposto per stati di avanzamento lavori e le modalità verranno specificate nelle lettere di invito a partecipare al colloquio.

- di dare mandato a procedere al Responsabile del Procedimento alla successiva nomina di un seggio istruttorio di DELTA 2000 per l’istruttoria amministrativa e individuazione delle candidature ritenute ammissibili da inserire nell’elenco di cui all’Avviso 1 FLAG, nonché di una commissione di valutazione, che potrà essere composta da membri interni e/o esterni al FLAG, per l’esame delle candidature da invitare ai successivi colloqui tramite analisi dei CV in relazione ai servizi necessari da attivare;
- di autorizzare, in attuazione della Strategia di Sviluppo e del Piano di azione nel settore della Pesca e dell’acquacoltura dell’ATS FLAG Costa dell’Emilia-Romagna, a valere sul P.O. FEAMP 2014/2020 – Priorità 4, l’attivazione di una procedura ad evidenza pubblica, tramite avviso pubblico esplorativo, per l’individuazione di operatori economici da invitare alle procedure di affidamento per l’acquisizione di forniture di beni e servizi per attuazione delle azioni a titolarità del FLAG Costa dell’Emilia-Romagna, ai sensi dell’art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. n. 50/2016,

- di dare mandato alla coordinatrice di redigere e pubblicare il suddetto avviso pubblico e relativi allegati, per la formazione di detto elenco, sulla base del seguente atto a contrarre:

OGGETTO: Scheda n. 02_FLAG - "AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DELLE AZIONI A TITOLARITA' DEL FLAG NEL PERIODO 2018-2019

Mandato a procedere	Consiglio direttivo del FLAG del 26/02/2018 Consiglio di Amministrazione DELTA 2000 del 06/03/2018
Oggetto della procedura di affidamento	Avviso pubblico esplorativo finalizzato all'individuazione di operatori economici da invitare alle procedure di affidamento per l'acquisizione di beni e servizi, per importi inferiori a € 40.000,00, per l'attuazione delle azioni a titolarità del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, ai sensi del D.lgs. 50/2016 - art. 36 e art. 35
Interesse pubblico da soddisfare	Attuazione azioni a titolarità approvate dal NUTEF Regione Emilia-Romagna in attuazione delle azioni del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna
Caratteristiche delle forniture di beni e servizi che si intendono acquisire/Elenco delle aree di specializzazione oggetto dell'elenco E importi stimati per gli affidamenti	<p><u>Azione 4.A FLAG - Progetto: IMPARIAMO CON I PESCATORI: PERCORSI DIDATTICI PER CONOSCERE I LUOGHI E LE RISORSE DEL NOSTRO MARE, DELLE VALLI E DELLE LAGUNE</u> CUP: E77F18000060009</p> <p>Appalto n.1 - Acquisto di servizi di grafica e stampa e fornitura di materiale promozionale compreso il servizio di consegna al committente e ai Comuni area FLAG Costa Emilia-Romagna Totale base d'asta: € 17.400,00 (IVA esclusa) per le seguenti forniture: Oggetto: n. 30.000 depliant Importo a base d'asta (IVA esclusa): € 3.000,00 Oggetto: n.300 locandine Importo a base d'asta (IVA esclusa): € 1.500,00 Oggetto: n. 1800 schede didattiche per le scuole Importo a base d'asta (IVA esclusa): € 5.400,00 Oggetto n. 50.000 folder per la collettività Importo a base d'asta (IVA esclusa): € 3.500,00 Oggetto n. 20 roll-up Importo a base d'asta (IVA esclusa); € 4.000,00</p> <p>Appalto n.2 - Servizi di comunicazione Oggetto: Servizi di comunicazione: predisposizione e realizzazione media-planning per attività di promozione e comunicazione di iniziative di informazione e educazione ambientale e alimentare destinate alle collettività: gestione pagine social, produzione e/o ricerca di materiale per roll-up e materiale informativo, attuazione mediaplanning con azioni pubblicitarie spot radiofonici, advertising quotidiani, realizzazione di video-clip. Si stima circa l'attivazione di n. 20 strumenti da media planning. Importo a base d'asta (IVA esclusa): € 23.000,00</p> <p>Appalto n.3 - Servizi di organizzazione eventi Oggetto: Collaborazione esterna servizi per l'organizzazione dei 5 eventi informativi realizzati attraverso reti commerciali in Emilia-Romagna - si stima un costo per ogni evento compreso eventuali allestimenti e attivazione di chef, operatori di settore in qualità di relatori, pari a € 7.000,00 per ciascun momento informativo Importo a base d'asta (IVA esclusa): € 35.000,00</p>

Appalto n.4 – Servizi di educazione ambientale e alimentare

Oggetto: attività di educazione ambientale e alimentare sui temi della pesca e acquacoltura con laboratori per famiglie, bambini e ragazzi, vallicoltura da realizzare nelle marinerie della Costa dell'Emilia-Romagna

Importo a base d'asta (IVA esclusa): € 9.000,00

Appalto n.5 – Servizi di informazione, animazione ed organizzazione eventi di sensibilizzazione

Oggetto: **Campagna di sensibilizzazione** rivolta ai cittadini dell'area FLAG della Costa dell'Emilia-Romagna: in ogni marineria dovranno essere organizzati 4/5 appuntamenti per un totale di n. 50 incontri informativi che dovranno coinvolgere esperti, produttori ed operatori di settore che incontreranno i cittadini per narrare le proprietà del pesce e le caratteristiche del nostro mare e delle sue attività produttive, gli incontri avranno anche lo scopo di far conoscere i mestieri, l'offerta scolastica e formativa che promuove i mestieri della pesca e del mare. I partecipanti dovranno essere coinvolti attraverso circoli, associazioni, pro-loco, al fine di dare l'opportunità ai cittadini interessati di partecipare. Dovranno essere individuate le location dove svolgere gli incontri informativi che potranno anche essere svolti nei luoghi dei pescatori al fine di avvicinare il più possibile i cittadini ai luoghi di produzione e lavorazione della pesca. Si tratterà di incontri aperti il cui limite dei partecipanti ammessi sarà definito sulla base delle location individuate. Si stima la partecipazione da 20 a 50 persone per ogni marineria per ogni incontro per un totale di circa 2500/3000 partecipanti.

Importo a base d'asta (IVA esclusa): € 18.000,00

Appalto n.6 – Servizi di trasporto - bus

Oggetto: Servizi per organizzazione visite sul campo nell'area del FLAG della Costa dell'Emilia-Romagna (trasporti: bus x 70 uscite, di cui una parte con 2 classi alla volta

Importo a base d'asta (IVA esclusa): € 16.000,00

Appalto n.7 – Servizi di trasporto - bus

Oggetto: Servizi per organizzazione uscite premio (trasporti: bus a/r dalle scuole verso attracco motonavi x 9 classi per un totale stimato di 225 studenti - costo riferito al noleggio di un bus da 30 a 50 pax in base alla disponibilità dei mezzi

Importo a base d'asta (IVA esclusa): € 3.600,00

Appalto n.8 – Servizi di trasporto - motonavi

Oggetto: Servizi per uscite in motonave - attività didattica a premio (3 uscite: costo motonave con pranzo a bordo) - si calcola una media di 75 ragazzi per ogni uscita per un totale di circa 225 ragazzi -

Importo a base d'asta (IVA esclusa): € 4.500,00

Azione 4.B FLAG - Progetto: FESTIVAL DEL MARE

CUP: E77F18000050009

Appalto n.9 – Servizi di promozione e comunicazione

Oggetto: Immagine coordinata e 1 logo pay-off dell'evento, Conferenze stampa e comunicati stampa (almeno 11); attività di

	<p>advertising (spazi pubblicitari) on line ed off line, comunicazione su canali televisivi e radiofonici locali, Pagine Facebook, n.1 Canale YouTube, produzione di n.50.000 Mappa dell'itinerario della costa dell'Emilia-Romagna, cartolina promozionale e locandina eventi, Importo a base d'asta (IVA esclusa): € 18.000,00</p> <p>Gli iscritti potranno altresì essere invitati per altri affidamenti di appalti nella medesima categoria di iscrizione di cui all'art. 5 del presente avviso entro l'importo massimo di € 40.000,00, nel periodo di validità dell'avviso</p>
Procedura di selezione dell'affidatario e motivazione della scelta e criterio di selezione	<p>Le procedure di affidamento sopra elencate avverranno tramite procedure di gara ristrette, invitando nel pieno rispetto dei principi generali di cui al D.lgs50/2016, con il criterio di rotazione. Gli operatori economici che risulteranno essere iscritti nell'elenco, saranno invitati ad offrire tramite invito che sarà inviato ad almeno 3 fornitori. La selezione avverrà con il criterio del prezzo più basso oppure con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.</p> <p>Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alle procedure di affidamento sopra elencate possono inoltrare la loro manifestazione d'interesse a concorrere ad una o più procedure.</p> <p>E' consentita l'iscrizione per una o più categorie di forniture e servizi, attraverso l'inoltro di un'unica istanza.</p>
Valutazione delle candidature	<p><u>Ai fini della formazione dell'elenco</u> su disposizione del Consiglio di Amministrazione di DELTA 2000 e tramite provvedimento di nomina del Responsabile Unico del Procedimento, viene nominata una commissione interna che avrà il compito di verificare la presenza della documentazione richiesta, i requisiti minimi di ammissibilità all'elenco il cui controllo istruttorio avverrà dalle autocertificazioni, mentre i controlli sulla veridicità di quanto dichiarato nelle autocertificazioni saranno effettuati sull'aggiudicatario.</p>
Principali Condizioni contrattuali	<p>L'elenco sarà valido fino al 31.12.2019 con possibilità di proroga o ricostituzione dello stesso in base alle necessità di DELTA 2000.</p> <p>Modalità di pagamento: Il compenso verrà corrisposto per stati di avanzamento lavori e le modalità verranno specificate nelle lettere di invito ad offrire.</p>

- di dare mandato a procedere al Responsabile del Procedimento alla successiva nomina della commissione interna di DELTA 2000 per l'istruttoria amministrativa e l'individuazione delle candidature ritenute ammissibili da inserire nell'elenco e da invitare ad offrire tramite analisi dell'esperienza e competenza in relazione ai servizi necessari da attivare e forniture di beni e servizi da acquisire;
- di dare mandato al Responsabile del Procedimento a redigere i successivi atti a contrarre riferiti agli appalti di cui sopra, valutando anche la possibilità per semplificare le procedure, nel rispetto della soglia degli importi inferiori a € 40.000,00, di unificare gli appalti tramite un'unica richiesta di preventivi e/o di offerte tecniche e/o tecniche-economiche,
- di dare il mandato al Responsabile del procedimento, quando si utilizza il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, alla nomina delle Commissioni di valutazione con membri interni o esterni dal FLAG, coinvolgendo anche esperti nominati dalla Cabina di regia FLAG i cui membri vengono nominati dai soci del FLAG, nel rispetto del principio del conflitto di interesse,;
- di autorizzare, in attuazione della Strategia di Sviluppo e del Piano di azione nel settore della Pesca e dell'acquacoltura dell'ATS FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, a valere sul P.O.

FEAMP 2014/2020 – Priorità 4, l’attivazione di una procedura aperta, ad evidenza pubblica, per l’affidamento dei servizi finalizzati all’organizzazione degli eventi nelle nove marinerie del FLAG Costa dell’Emilia-Romagna di cui all’Azione 4.B nell’ambito del progetto Festival del mare, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, art. 95 – comma 7 che stabilisce tra i criteri di aggiudicazione la valutazione della proposta qualitativa visto e considerato il tipo di eventi in programma che necessitano di un elevato livello qualitativo e la garanzia di iniziativa programmate nella scheda progetto approvata dal NUTEF la cui previsione di costi fa già riferimento a precedenti indagini di mercato o procedure di affidamento comparative che ne hanno determinato la congruità dei costi;

- di dare mandato alla coordinatrice di redigere e pubblicare il suddetto avviso pubblico e relativi allegati, per la formazione di detto elenco, sulla base del seguente atto a contrarre:

OGGETTO: Scheda n. 03_FLAG - “FESTIVAL DEL MARE: rassegna itinerante alla scoperta delle marinerie e dei prodotti ittici della Costa dell’Emilia-Romagna” Azione 4.B “Integrazione pesca turismo e cultura delle marinerie	
PIANO DI AZIONE DEL FLAG COSTA DELL’EMILIA-ROMAGNA- CUP E77F18000050009	
Oggetto della procedura di affidamento	Procedura aperta per affidamento di servizi per l’organizzazione di eventi nelle 9 marinerie del FLAG Costa dell’Emilia-Romagna, ai sensi del D.lgs. 50/2016 – 9 lotti di importo sotto soglia – Un concorrente può partecipare ad un solo lotto.
Interesse pubblico da soddisfare	Attuazione azioni a titolarità approvate dal NUTEF Regione Emilia-Romagna in attuazione delle azioni del FLAG Costa dell’Emilia-Romagna
Caratteristiche delle forniture di beni e servizi che si intendono acquisire/Elenco delle aree di specializzazione oggetto dell’elenco E importi stimati per gli affidamenti	<p>Affidamento di servizi per l’organizzazione del “Festival del mare” che si svolgerà nel periodo maggio-novembre 2018 finalizzato a promuovere le specificità e le tradizioni delle marinerie. Il Festival del Mare si compone di 9 Eventi Faro che si dovranno svolgere nelle principali marinerie della Costa dell’Emilia-Romagna, dovranno coinvolgere gli operatori locali del territorio del settore pesca e acquacoltura, e dovranno essere in grado di garantire l’integrazione tra l’identità delle produzioni ittiche ed il sistema territoriale.</p> <p>Le marinerie coinvolte sono: Goro, Comacchio, Ravenna, Cervia, Cesenatico, Bellaria, Rimini, Misano e Cattolica</p> <p>Gli eventi “Faro” individuati fanno riferimento a manifestazioni che in alcuni casi si sono svolte nelle marinerie e che si sono contraddistinte negli anni per la qualità organizzativa, per la tipicità delle produzioni, per l’affluenza ed interesse dei visitatori e che nel complesso hanno contribuito a rafforzare l’offerta turistica dell’area del FLAG, oltre ad eventi nuovi proposti ad hoc per la valorizzazione delle marinerie.</p> <p>I servizi dovranno essere attuati nelle seguenti marinerie, in occasione di eventi ricorrenti, e distinti nella gestione e realizzazione di n. 9 eventi, suddivisi in altrettanti lotti come di seguito specificato:</p> <p>LOTTO 1: Cervia – 11/13 maggio 2018- in occasione dell’evento “Lo Sposalizio del mare” – Importo affidamento € 27.000,00</p> <p>LOTTO 2: Comacchio – Porto Garibaldi 19/20 maggio e 26/27 maggio 2018 – in occasione dell’evento Sagra della canocchia e della seppia” — Importo affidamento € 27.000,00</p> <p>LOTTO 3: Marina di Ravenna – 22/24 giugno 2018 - in occasione dell’evento La cozza di Marina di Ravenna in Festa – Una perla dell’Adriatico – Importo affidamento e 27.000,00</p> <p>LOTTO 4 – Goro – 1° 2° 3° week end di Luglio 2018 – in occasione dell’evento Sagra della Vongola di Goro– Importo affidamento € 27.000,00</p> <p>LOTTO 5: Cattolica – ultimo week end di luglio 2018 –in occasione dell’evento La Notte Magica delle Vongole (Chamalea Gallina–</p>

	Importo affidamento € 27.000,00 LOTTO 6: Bellaria-Igea Marina – Agosto 2018 – in occasione della Festa del Mare– Importo affidamento € 27.000,00 LOTTO 7: Misano Adriatico – Agosto 2018 – in occasione dell’evento “Salotti letterari a Portoverde” — Importo affidamento € 27.000,00 LOTTO 8: Rimini – 1-2 settembre 2018 – in occasione dell’evento Festa de Borg 2018 – Importo affidamento e 27.000,00 LOTTO 9: Cesenatico – 1 -5 novembre 2018 – in occasione dell’evento Il pesce fa Festa– Importo affidamento € 27.000,00
Procedura di selezione dell’affidatario e motivazione della scelta e criterio di selezione	L’affidamento avverrà mediante procedura aperta e tramite valutazione della sola proposta qualitativa secondo il criterio di cui all’art. 95 – comma 7 del D.Lgs 50/2016 per singolo lotto e UNO stesso soggetto non potrà essere assegnatario di più di un lotto
Valutazione delle candidature	Su disposizione del Consiglio di Amministrazione di DELTA 2000 e tramite provvedimento di nomina del Responsabile Unico del Procedimento, verrà nominato un seggio di gara per l’istruttoria della documentazione amministrativa ed una commissione di valutazione che avrà il compito di valutare le proposte pervenute in base ai criteri specificati nel disciplinare di gara. Il controllo sulla veridicità di quanto dichiarato nelle autocertificazioni saranno effettuati sull’aggiudicatario.
Principali Condizioni contrattuali	Durata della procedura: 1 mese Affidamento dell’incarico mediante lettera di incarico. Modalità di pagamento: Il compenso verrà corrisposto a saldo delle attività svolte.

- di dare mandato a procedere al Responsabile del Procedimento alla successiva nomina della commissione interna di DELTA 2000, nel rispetto del principio di separazione delle funzioni e del conflitto di interesse, per la valutazione delle proposte progettuali;
- di autorizzare, in attuazione della Strategia di Sviluppo e del Piano di azione nel settore della Pesca e dell’acquacoltura dell’ATS FLAG Costa dell’Emilia-Romagna, a valere sul P.O. FEAMP 2014/2020 – Priorità 4, l’attivazione di un Concorso di idee, ad evidenza pubblica, finalizzato a raccogliere proposte progettuali per qualificare i porti e le aree portuali delle 9 marinerie della Costa dell’Emilia-Romagna: Goro, Porto Garibaldi (Comacchio), Marina di Ravenna, Cervia, Cesenatico, Bellaria, Rimini, Misano, Cattolica, di cui all’Azione 1.A al fine di promuovere una immagine coordinata di elementi fisici nell’intera area costiera dell’Emilia-Romagna, ai sensi della normativa vigente di cui al D.Lgs. 50/2016, art. 156;
- di dare mandato alla coordinatrice di redigere e pubblicare il suddetto avviso pubblico e relativi allegati, sulla base del seguente atto a contrarre:

OGGETTO: Scheda n. 04_FLAG – “CONCORSO DI IDEE PER LA QUALIFICAZIONE DEI LUOGHI DELLA PESCA: PORTI E AREE PORTUALI” a procedura aperta – Azione 1.A Progettazione coordinata per qualificare luoghi della Pesca PIANO DI AZIONE DEL FLAG COSTA DELL’EMILIA-ROMAGNA- CUP E77F18000040009	
Progetto	Operazione a titolarità FLAG Costa dell’Emilia-Romagna – soggetto attuatore capofila DELTA 2000 soc.cons.a r.l. - CONCORSO DI IDEE PER LA QUALIFICAZIONE DEI LUOGHI DELLA PESCA: PORTI E AREE PORTUALI” ” Azione 1.A PROGETTAZIONE COORDINATA PER QUALIFICARE LUOGHI DELLA PESCA” Piano di Azione del FLAG Costa dell’Emilia-Romagna Obiettivo 4 - Piano Operativo FEAMP 2014-2020
Oggetto della procedura di affidamento	Il Concorso di idee mediante procedura aperta in un unico grado, in forma anonima, si concluderà con la scelta di n. 4 vincitori assoluti, uno per

	ciascuna categoria di intervento.
Interesse pubblico da soddisfare	Oggetto del presente Concorso di idee è l'acquisizione di proposte ideative finalizzate a raccogliere proposte progettuali per qualificare i porti e le aree portuali delle 9 marinerie della Costa dell'Emilia-Romagna: Goro, Porto Garibaldi (Comacchio), Marina di Ravenna, Cervia, Cesenatico, Bellaria, Rimini, Misano, Cattolica al fine di promuovere una immagine coordinata di elementi fisici nell'intera area costiera dell'Emilia-Romagna.
Criterio di scelta	Concorso di idee a premio ai sensi della normativa vigente di cui al D.lgs 50/2016, art. 156
Caratteristiche delle attività	Concorso di idee per la raccolta di proposte ideative e soluzioni progettuali riferite alle 9 Marinerie della Costa dell'Emilia-Romagna al fine di: <ol style="list-style-type: none"> 1. qualificare e/o creare dove necessario punti vendita diretta nelle banchine nelle marinerie della Costa ER 2. qualificare e/o creare dove necessario punti di ristorazione mobili di vendita dei prodotti ittici della pesca locale destinati alla degustazione del prodotto ittico della costa ER; 3. progettare in modo coordinato isole ecologiche funzionali alla raccolta e gestione dei rifiuti del mare, nonché contenitori destinati alla raccolta e gestione del pesce non rigettato in mare e non destinato alla vendita; 4. progettare elementi identitari che abbiano un filo conduttore nell'intera area costiera e nel contempo salvaguardino le specificità di ciascuna marineria anche attraverso elementi artistici che uniscano le marinerie con un unico filo conduttore nel rispetto delle specificità di ciascuna marineria.
Importo massimo stimato dell'affidamento	€ 13.500,00+IVA per ciascuna Categoria premiata
Tipologia di finanziamento	Azione 1.A PROGETTAZIONE COORDINATA PER QUALIFICARE LUOGHI DELLA PESCA” Piano di Azione del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna Obiettivo 4 - Piano Operativo FEAMP 2014-2020.
Procedura di selezione dell'affidatario e motivazione della scelta e criterio di selezione	D.lgs. 50/2016 Organizzazione dei concorsi di idee e selezione dei partecipanti – procedura aperta con avviso pubblico
Valutazione dell'offerta	Criteri qualitativi attraverso una commissione di esperti
Principali Condizioni contrattuali	Durata: indicativamente 2 MESI dalla pubblicazione dell'avviso Modalità di pagamento: Il pagamento avverrà mediante presentazione di regolare fattura al termine dello svolgimento del servizio, previa certificazione dell'esattezza della fornitura in rapporto all'ordinazione fatta e previa acquisizione documentazione necessari per i controlli ai sensi dell'Art.80 e art.83 del D.Lgs 50/2016 indicati nell'avviso.

- di dare mandato a procedere al Responsabile del Procedimento alla successiva nomina della commissione di valutazione tramite il coinvolgimento di commissari esterni chiedendo la nomina di tecnici comunali e di altri enti pubblici per la partecipazione ai lavori di valutazione, nel rispetto del principio di separazione delle funzioni e del conflitto di interesse, per la valutazione delle proposte progettuali. La commissione sarà nominata successivamente alla scadenza del bando tramite sorteggio tra i collaboratori e tecnici che parteciperanno alla Cabina di regia e tramite la richiesta ad enti soci del GAL e del FLAG;
- di attribuire il proseguio dei suddetti procedimenti al RUP Angela Nazzaruolo,
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;

- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

2.3. Il Presidente comunica inoltre che l'Autorità di Gestione del Programma sta organizzando il 2° seminario nazionale dei FLAG italiani, che si svolgerà a Trieste, dal 19 al 21 marzo 2018 e sottolinea l'importanza di partecipare in rappresentanza del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato

- l'importanza degli argomenti che verranno trattati nel corso del 2° seminario nazionale dei FLAG italiani,
 - che le risorse assegnate per la gestione del FLAG contemplano i costi per le attività in oggetto, che si configurano quali spese ammissibili prevista dal Programma FEAMP 2014/2020,
 - visto che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
 - visto che con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione
 - visto che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
 - sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,
- tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di autorizzare la partecipazione di Angela Nazzaruolo, in qualità di Coordinatore tecnico dell'ATS FLAG Costa dell'Emilia-Romagna e di un componente del Consiglio Direttivo del FLAG, al 2° seminario nazionale dei FLAG italiani, organizzato dall'AdG a Trieste, dal 19 al 21 marzo 2018, autorizzando fin da ora le relative spese di trasferta che si renderanno necessarie e che saranno analiticamente dettagliate e documentate;
- di approvare le spese che verranno sostenute direttamente da DELTA 2000, quale soggetto capofila dell'ATS FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, per la partecipazione al suddetto seminario, nonché il rimborso delle spese sostenute direttamente dal rappresentante del Consiglio Direttivo del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna;
- di imputare i costi sostenuti per le missioni di cui sopra nel piano finanziario del FLAG con riferimento alle azioni di gestione e animazione;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

2.4. Su invito del Presidente la coordinatrice Angela Nazzaruolo relaziona in merito agli sviluppo del Progetto di cooperazione con il FLAG francese PAYS VIDOURLE CAMARGUE e chiede al Consiglio il mandato a procedere per organizzare la visita in loco dei partner francesi, dal 27 al 28 marzo p.v.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato che

- le risorse assegnate al FLAG Costa dell'Emilia-Romagna contemplano anche i costi per le attività di cooperazione e che si configurano quali spese ammissibili prevista dal P.O. FEAMP 2014/2020,
- visto che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- visto che con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione
- visto che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di dare il mandato a procedere con l'organizzazione della visita studio nell'area emiliano-romagnola dei partners francesi del FLAG francese PAYS VIDOURLE CAMARGUE, in data 27 e 28 marzo 2018, autorizzando fin da ora le relative spese di trasferta degli accompagnatori del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, che si renderanno necessarie, riferite a viaggi, vitto ed eventuale alloggio, effettivamente sostenute che saranno analiticamente dettagliate e documentate;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di disporre che l'istruttoria amministrativa per la scelta del preventivo viene effettuata con provvedimento di nomina del RUP Angela Nazzaruolo di due collaboratori interni di DELTA 2000;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Punto tre "stato di avanzamento progetti CTE 2014/2020 e deliberazioni conseguenti"

3.1. Il Presidente, con riferimento al **Progetto CULTURECOVERY**, finanziato dal Programma di Cooperazione Territoriale Europea 2014/2020 INTERREG CENTRAL EUROPE, informa il Consiglio in merito alla selezione del fornitore per la realizzazione del previsto materiale promozionale: brochure, Roll Up e poster, di cui alla procedura di affidamento diretto, approvata con precedente delibera in data 29 gennaio u.s.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato

In attuazione del progetto è inoltre prevista la realizzazione di materiale promozionale e precisamente: brochure, Roll Up e poster e chiede pertanto l'autorizzazione a procedere mediante affidamento diretto per importi sotto soglia, inferiori ad euro 40.000,00, lettera a) comma 2, art.36 D.Lgs. n. 50/2016 – tramite procedura comparata con richiesta di preventivo a n. 5 fornitori. La scelta dei fornitori a cui inviare la richiesta di preventivo verrà effettuata tramite i fornitori aventi i requisiti iscritti regolarmente nella banca dati consulenti e fornitori di beni e servizi di DELTA 2000 e/o tramite motori di ricerca web, nel rispetto del principio di rotazione e/o tramite motore di ricerca sul web.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato che

- nel budget del progetto CULTURECOVERY le risorse assegnate a DELTA 2000 contemplano i costi per le attività in oggetto, che si configurano quali spese ammissibili prevista dal Programma INTERREG CENTRAL EUROPE,
- con precedente delibera in data 29 gennaio 2018 è stata disposta l'attivazione della procedura di selezione del fornitore per la realizzazione del materiale promozionale previsto dal progetto, sulla base del disposto dell'art.36 D.Lgs. n. 50/2016;
- la suddetta procedura di selezione del fornitore per la realizzazione del materiale promozionale previsto dal progetto è stata eseguita mediante affidamento diretto per importi sotto soglia, inferiori ad euro 40.000,00, lettera a) comma 2 dell'art.36 D.Lgs. n. 50/2016, tramite il criterio minor prezzo art.95, comma 4 lettera b), codice degli appalti Decreto legislativo 50/2016;

considerato inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela e del conflitto d'interesse nell'attività di gestione
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di approvare l'accettazione del preventivo di spesa presentato da SATE SRL di Ferrara - P.IVA 00091760389, per l'importo di € 498,00+IVA, per la realizzazione della fornitura della brochure di progetto e di n. 2 posters/manifesti;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

3.2. Il Presidente, con riferimento al **Progetto RURAL GROWTH** finanziato dal Programma di Cooperazione Territoriale Europea 2014/2020 INTERREG EUROPE, informa il Consiglio in merito all'affidamento conferito a LE IMMAGINI SAS di Ferrara - P.IVA 01112330384, per la realizzazione del secondo infographic previsto dal progetto, come disposto con precedente delibera in data 29 gennaio u.s.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato che

- nel budget del progetto RURALGROWTH le risorse assegnate a DELTA 2000 contemplano i costi per le attività in oggetto, che si configurano quali spese ammissibili prevista dal Programma INTERREG EUROPE,
 - la procedura di selezione del fornitore per la realizzazione del materiale promozionale è riferita, ad importo sotto soglia ed è stata eseguita sulla base del disposto dell'art.36 D.Lgs. n. 50/2016,
 - con precedente delibera in data 29 gennaio 2018 è stato disposto di procedere all'affidamento della realizzazione dell'impostazione grafica e stampa dell'infographics al fornitore LE IMMAGINI SAS di Ferrara – P. IVA 01112330384, precedentemente selezionato mediante affidamento diretto per importi sotto soglia, inferiori ad euro 40.000,00, lettera a) comma 2, art.36 D.Lgs. n. 50/2016 - CIG Z6A1D9817, affidamento di fornitura tramite il criterio minor prezzo art.95, comma 4 lettera B) D.Lgs. 50/2016, per l'importo di € 150,00+IVA;
 - visto che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
 - visto che con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione
 - visto che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
 - sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,
- tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di ratificare l'affidamento della fornitura per la realizzazione del secondo infographic del progetto a LE IMMAGINI SAS di Ferrara - P.IVA 01112330384, per l'importo di € 150,00+IVA;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

3.3. Successivamente il Presidente informa il Consiglio in merito ai risultati delle selezioni effettuate in ottemperanza al deliberato in data 29 gennaio 2018, riferite alle seguenti forniture:

- a) organizzazione del Kick Off Meeting in data 13 e 14 marzo 2018,
- b) esperto tematico in materia di promozione e comunicazione turistica che realizzerà le attività di valorizzazione e promozione del patrimonio culturale e museale nei territorio del Delta emiliano romagnolo coinvolti nel progetto,
- c) servizio di ufficio stampa del progetto.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato che

- nel budget del progetto INNOCULTOUR le risorse assegnate al LP DELTA 2000 contemplano i costi per le attività in oggetto, che si configurano quali spese ammissibili previste dal Programma ITALIA-CROAZIA 2014-2020,
- con precedente delibera in data 29 gennaio 2018 è stato autorizzato l'avvio delle procedure di selezione in oggetto,
- le procedure di selezione dei fornitori per i suddetti servizi sono riferite, ad importo sotto soglia e sono state eseguite sulla base del disposto dell'art.36 D.Lgs. n. 50/2016,
- visto che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- visto che con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione
- visto che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di approvare le risultanze delle selezioni effettuate per l'affidamento dei seguenti servizi in attuazione del progetto INNOCULTOUR - INNOVATION AND PROMOTION OF ADRIATIC CULTURAL HERITAGE AS A TOURISM INDUSTRY DRIVER, approvato sul primo bando del Programma di Cooperazione Territoriale Europea 2014-2020 "ITALIA-CROAZIA" sulla CALL Standard +:
 - a) organizzazione del Kick Off Meeting in data 13 e 14 marzo 2018,
 - b) esperto tematico in materia di promozione e comunicazione turistica che realizzerà le attività di valorizzazione e promozione del patrimonio culturale e museale nei territorio del Delta emiliano romagnolo coinvolti nel progetto,
 - c) servizio di ufficio stampa del progetto.
- di affidare alla società PO DELTA TOURISM S.R.L. di Comacchio (FE) - P.IVA 01956130387, l'organizzazione del KICK OFF MEETING – Meeting iniziale di progetto, di cui alla WP 1.1 Start up activities, in data 13 e 14 Marzo 2018, transfer e guida inclusa conferenza stampa (13.03.2018) di cui alla WP 2.1 Start up activities e DEL SEMINARIO tra esperti di settore di cui alla WP 3.1 Establishment of crossborder expert group (14.03.2018), per l'importo di Euro 3.555,00 (tremilacinquecentocinquantacinque) + IVA;
- di affidare a Elisabetta Concetta Gulino di Ferrara - P.IVA IT01454160381, l'incarico per il servizio di guida e accompagnamento da realizzarsi nell'ambito del seminario internazionale realizzato nell'ambito del progetto, il giorno 14 marzo 2018, con particolare riferimento

- all'attività di guida turistica in lingua italiana e in lingua inglese da svolgersi presso il Museo del Delta Antico a Comacchio (Fe) e alla scoperta della cittadina lagunare di Comacchio, per un compenso di Euro 360,00 (trecentosessanta)+IVA se dovuta;
- di affidare a Elisabetta Pozzetti di Fabbri (RE) - CF PZZLBT74S67B819X, l'incarico di collaborazione occasionale di lavoro autonomo a persone fisiche per la partecipazione, in qualità di relatore, al seminario internazionale realizzato nell'ambito del progetto a Comacchio in data 14 marzo 2018, per un importo di Euro € 400,00 (quattrocento) onnicomprensivi ed al lordo della ritenuta d'acconto;
 - di affidare alla Scuola superiore del Loisir e degli Eventi di comunicazione con sede a Trieste - C.F. e P.IVA 01067440329, il servizio di assistenza tecnica per la collaborazione nella realizzazione delle attività di valorizzazione e promozione del patrimonio culturale e museale nei territorio del Delta emiliano romagnolo coinvolti nel progetto, per l'importo complessivo di Euro 19.000,00 (diciannovemila) oltre l'IVA di legge;
 - di affidare alla Scuola superiore del Loisir e degli Eventi di comunicazione con sede a Cesena - P.IVA 03288790409, il servizio di assistenza tecnica per la collaborazione nella realizzazione delle attività di valorizzazione e promozione del patrimonio culturale e museale nei territorio del Delta emiliano romagnolo coinvolti nel progetto, per l'importo complessivo di Euro 19.000,00 (diciannovemila) oltre l'IVA di legge;
 - di affidare alla ditta PAGINA S.R.L. di Ravenna - P.IVA 02203640392, l'incarico per la realizzazione del servizio di ufficio stampa e comunicazione previsti dal progetto, per l'importo di Euro 3.700,00 (tremilasettecento)+IVA;
 - di confermare che la decisione è assunta in assenza di possibili situazioni di "conflitto d'interesse" dei componenti dell'organo decisionale,
 - di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Punto quattro "varie ed eventuali"

4.1 Successivamente il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio il rinnovo dell'affidamento bancario presso l'Istituto di Credito UNICREDIT Banca SpA, in scadenza il 29 marzo p.v., per l'importo di euro 500.000,00, finalizzato all'operatività del GAL, proponendone la proroga per ulteriori dodici mesi, con le medesime modalità, ovvero mediante utilizzo da concordare trimestralmente, con l'Istituto di Credito, sulla base delle effettive necessità gestionali.

Il Consiglio di Amministrazione, visto che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013, che sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche e tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di approvare la proroga e la conferma in via continuativa dell'affidamento bancario con UniCredit Banca, per l'importo di Euro 500.000,00 (cinquecentomila), riservandosi di deliberare nel corso di una successiva seduta consiliare l'importo dell'anticipo finanziario, per il secondo trimestre 2018;
- di autorizzare il Presidente a provvedere alla relativa formalizzare, in nome e per conto della Società;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere

di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;

- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

4.2 Il Presidente informa i presenti sullo stato di avanzamento degli Eventi di Primavera Slow 2018 e della Fiera del Birdwatching e del Turismo naturalistico – edizione 2018, con particolare riferimento alla conferenza Stampa di presentazione dell'iniziativa promozionale organizzata a Milano il 22 febbraio u.s. e sugli affidamenti di servizi finora conferiti, sulla base del mandato di cui alla precedente delibera del 29 gennaio u.s.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato

- che DELTA 2000 ha avuto il mandato a procedere per l'organizzazione dell'iniziativa promozionale direttamente dal Comitato Promotore interprovinciale in data 06 novembre 2017,
- che con Delibera in data 10 novembre 2017 il CdA ha approvato l'organizzazione dell'iniziativa promozionale “Eventi di Primavera Slow 2018 dal 17 marzo al 24 giugno 2018 e FIERA INTERNAZIONALE DEL BIRDWATCHING E DEL TURISMO NATURALISTICO dal 28 aprile al 1 maggio 2018”, dando mandato a procedere per effettuare le opportune verifiche con i soggetti cofinanziatori circa le rispettive disponibilità finanziarie per cofinanziare le suddette iniziative,
- che con la già citata Delibera consiliare sono stati autorizzati i conferimenti degli incarichi riferiti alle attività di immediata attivazione, quali l'aggiornamento della piattaforma del sito web (Youtool) e la sua implementazione, la raccolta e l'organizzazione degli eventi (Luca Bianchi),
- che con Delibera in data 21 dicembre 2017 il CdA ha autorizzato le procedure a contrarre mediante affidamento diretto per le attività di comunicazione (MADE Eventi srl) e per la fornitura del materiale promozionale (La Greca Sas),
- che con Delibera in data 29 gennaio 2018 il CdA ha approvato il progetto preliminare riferito all'organizzazione degli “Eventi di Primavera Slow 2018” per un importo di complessivi Euro 45.000,00 (quarantacinquemila) + IVA,
- che con la medesima predetta delibera il CdA ha altresì approvato il progetto preliminare relativo alla IX edizione della FIERA INTERNAZIONALE DEL BIRDWATCHING E DEL TURISMO NATURALISTICO – Comacchio dal 28 aprile al 1 maggio 2018, per un importo di complessivi Euro 60.000,00 (sessantamila) + IVA,
- che con la medesima delibera è stata disposta l'organizzazione della conferenza stampa di presentazione dell'iniziativa promozionale, nonché l'attivazione delle procedure a contrarre per le ulteriori forniture necessarie, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, sulla base del progetto presentato e dei rispettivi piani finanziari approvati,
- che le procedure di selezione sono riferite ad importo sotto soglia e sono state eseguite sulla base del disposto dell'art.36 D.Lgs. n. 50/2016 e nel rispetto del Regolamento interno della società,
-

considerato inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,

- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,
tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di approvare i conferimenti d'incarico finora conferiti per l'acquisizione dei servizi indicati nelle sottostanti tabelle:
 - “Eventi di Primavera Slow 2018”

Fornitore	Servizio /Attività	Costo – Importo imponibile
LIPU	Collaborazione per comunicazione : mailing list ad oltre 1 milione di associati, direct marketing, riviste e banner su forum e siti mirati	€ 15.000,00
Lagarder Milano	Buffet CONFERENZA MILANO	€ 520,00
MADE SRL	Ufficio Stampa - comunicati stampa, conferenze stampa	€ 6.000,00
Luca Bianchi	Social e Web marketing - organizzazione comunicazione web site, social networks	€ 5.000,00
Youtool	Aggiornamento piattaforma on-line sito www.primaveraslow.it	€ 1.900,00
La Greca sas	Materiale promozionale (cartolina, roll-up, catalogo, ecc.)	€ 5.000,00
	TOTALE	€ 33.420,00

- “FIERA INTERNAZIONALE DEL BIRDWATCHING E DEL TURISMO NATURALISTICO – edizione 2018”

Fornitore	Servizio /Attività	Costo – Importo imponibile
GU & GI	Allestimento spazi espositivi (tensostrutture, moduli, ecc.)	€ 39.900,00
	Spese accessorie in fiera: guardiana/servizio di sicurezza, hostess, stazione mobile soccorso, elettricità, trasferte e sopralluoghi organizzazione	€ 10.000,00
Francesco Petretti	Azione Marketing e comunicazione	€ 1.500,00
LIPU	Azione di marketing e comunicazione tramite il sostegno ad un progetto di Birdlife international	€ 5.000,00
	TOTALE	€ 56.400,00

- di dare mandato a procedere con l'attivazione delle procedure a contrarre per le ulteriori forniture necessarie, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, sulla base del progetto presentato e dei rispettivi piani finanziari approvati con Delibera del 29 gennaio 2018, riservandosi di ratificare i rispettivi affidamenti nel corso di una successiva seduta consiliare;

- di attribuire il prosieguo dei suddetti procedimenti al RUP dott.ssa Angela Nazzaruolo;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

4.3 Il Presidente chiede al Consiglio l'approvazione di una proroga dei termini del procedimento per l'affidamento dell'incarico professionale di lavoro autonomo per attività di consulenza fiscale e tributaria.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato che

- con delibera n. 08/2017 del 10.11.2017 il CdA autorizzava l'attivazione della procedura di selezione, mediante procedura aperta, per titoli e colloquio ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001, per l'affidamento dell'incarico professionale di lavoro autonomo per attività di consulenza fiscale e tributaria;
- che l'avviso pubblico n. 51 è stato pubblicato in data 09.01.2018 e fissava i tempi di completamento della procedura in n. 30 giorni dal termine di scadenza per la presentazione della domanda, stabilito alle ore 12 del 09.02.2018;
- l'avviso pubblico di selezione è stato pubblicato per un periodo di mesi uno;
- entro il termine di scadenza sono state presentate tre candidature;
- i termini del procedimento fissati avrebbero scadenza in data 11 marzo 2018;
- la Commissione per la valutazione delle candidature sarà composta dal personale interno;
- le scadenze progettuali e la mole di lavoro alla quale il personale interno deve adempiere entro il c.m. di marzo;
- con delibera n. 09/2017 del 21.12.2018, il CdA ha approvato la proroga degli attuali incarichi di consulenza fiscale, tributaria, elaborazione paghe ed assistenza contabile, fino alla data del deposito del Bilancio dell'esercizio 2017;

considerato inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
 - con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione
 - alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
 - sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,
- tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di approvare una proroga dei termini del procedimento di 45 (quarantacinque) fissando la nuova scadenza dei termini del procedimento al 25 aprile 2018;
- di darne comunicazione mediante pubblicazione sul sito istituzionale www.deltaduemila.net;
- di dare mandato al RUP Angela Nazzaruolo alla nomina dei componenti della Commissione interna per la valutazione delle candidature pervenute;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

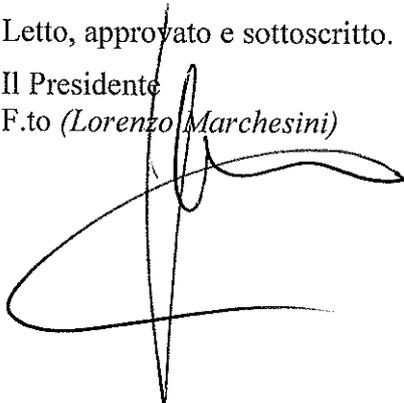
Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Null'altro essendo a deliberare, la seduta viene tolta alle ore 17,50.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

F.to (Lorenzo Marchesini)



Il Segretario

F.to (Paola Palmonari)



Per mero errore materiale si da atto che nell'ambito della discussione di cui al Punto uno dell'O.d.g. recante "stato di avanzamento relativo al "Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo" a valere sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" PSR 2014/2020 Regione Emilia-Romagna e deliberazioni conseguenti" è stato prorogato il termine ultimo per la presentazione delle domande di sostegno a valere sull'Azione specifica 19.2.02.05 "Qualificazione imprese extra-agricole e creazione nuove imprese extra-agricole" e sull'Azione specifica 19.2.02.06 "Azione di innovazione sociale: integrazione tra agricoltura e inclusione sociale", come di seguito riportato:

1.8 Il Presidente informa il Consiglio in merito ad alcune richieste telefoniche pervenute da parte delle Associazioni di categoria, circa l'opportunità di concedere una proroga dei termini di presentazione delle domande di sostegno riferite ai seguenti bandi: Azione specifica 19.2.02.05 "Qualificazione imprese extra-agricole e creazione nuove imprese extra-agricole" e Azione specifica 19.2.02.06 "Azione di innovazione sociale: integrazione tra agricoltura e inclusione sociale", la cui scadenza per la presentazione delle domande di sostegno è fissata alle ore 12.00 del 30 marzo 2018, con le modalità procedurali e la specifica modulistica approvate da AGREA, utilizzando il Sistema Informativo Agrea (SIAG). Le associazioni di categoria che seguono i potenziali beneficiari hanno infatti evidenziato grosse difficoltà per la presentazione delle domande di sostegno entro la scadenza prevista dal bando, a causa di lungaggini burocratiche, nella preparazione, nel reperimento e rilascio della documentazione da allegare alle domande di sostegno.

Il Consiglio di Amministrazione

preso atto di quanto esposto,

visto che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
 - con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela e del conflitto d'interesse nell'attività di gestione
 - alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
 - sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,
- tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di autorizzare una proroga al termine di presentazione delle domande di sostegno a valere sui bandi riferiti alle Misure 19.2.02.05 "Qualificazione imprese extra-agricole e creazione nuove imprese extra-agricole" e 19.2.02.06 "Azione di innovazione sociale: integrazione tra agricoltura e inclusione sociale" a seguito del ricevimento di formale e scritta richiesta di proroga,
- di concedere la proroga del termine di presentazione delle domande di sostegno a valere sul bando riferiti alle Misura 19.2.02.05 "Qualificazione imprese extra-agricole e creazione nuove imprese extra-agricole" fissando la nuova scadenza alle ore 13.00 del 20 aprile 2018, con le modalità procedurali e la specifica modulistica approvate da AGREA, utilizzando il Sistema Informativo Agrea (SIAG),
- di concedere la proroga del termine di presentazione delle domande di sostegno a valere sul bando riferiti alle Misura 19.2.02.06 "Azione di innovazione sociale: integrazione tra agricoltura e inclusione sociale" fissando la nuova scadenza alle ore 17.00 del 14 maggio 2018, con le modalità procedurali e la specifica modulistica approvate da AGREA, utilizzando il Sistema Informativo Agrea (SIAG),
- di comunicare il nuovo termine di scadenza dei suddetti bandi all'AdG Regione Emilia-Romagna ed AGREA e di procedere alla pubblicazione sul sito istituzionale del GAL;
- di ratificare dette proroghe nel corso della successiva seduta consiliare;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Il Presidente
F.to (Lorenzo Marchesini)



Il Segretario
F.to (Paola Palmonari)

