"DELTA 2000 - Soc. cons. a r.l", con sede in Strada del Mezzano, 10 - 44020 Ostellato (FE).

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN DATA 09 SETTEMBRE 2019 – Delibera n. 04/2019

L'anno 2019, il giorno lunedì 09 del mese di settembre duemiladiciannove, alle ore 11,00, il Consiglio di Amministrazione della Società, si é riunito, presso gli uffici della Società, in Ostellato, Strada Mezzano n. 10, per discutere e per deliberare sul seguente

Ordine del Giorno

1. stato di avanzamento relativo al "Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo" a valere sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" PSR 2014/2020 Regione Emilia-Romagna e deliberazioni conseguenti;
2. stato di avanzamento attività ATS FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA a valere sul FEAMP 2014/2020 e deliberazioni conseguenti;
3. stato di avanzamento progetti CTE 2014/2020 e deliberazioni conseguenti;
4. varie ed eventuali.

Si elencano di seguito i Consiglieri presenti/assenti:

N.	Cognome e Nome	Ruolo	Ente Rappresentato	Presente/ Assente
1	Marchesini Lorenzo	Presidente	componente pubblica ferrarese	Presente
2	Bolognesi Maria	Consigliere	Organizzazioni private ferraresi	Presente
3	Braga Loris	Consigliere	associazioni agricole	Assente
4	Buscalferri Chiara	Consigliere	componente pubblica ravennate	Presente
5	Conficoni Mauro	Consigliere delegato	organizzazioni private ravennati	Presente

Sono presenti i Sindaci effettivi Gianni Berton e Giacomo Raisi. Assente giustificato il Sindaco Roberto Curci.

Il Presidente, considerato che la riunione é stata convocata con Prot. N. 1060/2019/P in data 29 agosto 2019, inviata a mezzo e-mail, che è presente la maggioranza dei Consiglieri in carica, nonché i Sindaci Revisori, chiama la Dr.ssa Angela Nazzaruolo per relazionare su alcuni punti all'ordine del giorno e la dipendente Paola Palmonari per fungere da Segretario per la redazione del presente verbale. Il Presidente chiede ai Consiglieri se vi sono situazioni di conflitto di interesse nei confronti degli argomenti da trattare iscritti all'ordine del giorno; nessun Consigliere dichiara di essere in presenza di tale situazione e pertanto il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dei punti regolarmente iscritti all'ordine del giorno:

Punto uno "stato di avanzamento relativo al "Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo" a valere sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" PSR 2014/2020 Regione Emilia-Romagna e deliberazioni conseguenti"

1.1 Richieste di proroga, di varianti, comunicazioni integrative ed esiti delle istruttorie:

Il Presidente comunica al Consiglio che la Regione Emilia-Romagna ha adottato la DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 15 LUGLIO 2019, N. 1211 - Reg. (UE) n. 1305/2013 - PSR 2014-2020 - Misura 7 "Servizi di base e rinnovamento dei villaggi nelle zone rurali (art. 20)"- Tipi di operazione 7.4.01, 7.2. 01 e 7.4.02 - Proroga termini di attuazione degli interventi, in base alla quale gli enti beneficiari possano ottenere, sulla base di specifica istanza motivata, un'ulteriore proroga al termine unico di fine lavori, rendicontazione delle spese e presentazione della domanda di pagamento a saldo rispetto a quella già prevista nei medesimi Avvisi, per un massimo di 6 mesi. La suddetta Deliberazione, pur facendo riferimento ad altre misure rispetto a quelle finanziate dal GAL a parte la 7.4.02 (che dal GAL è stata finanziata tramite il Bando 19.2.01.03), previa verifica con i referenti regionali in occasione di incontri precedenti, può essere applicata per affinità anche a tutti i Bandi e/o progetti a convenzione. del GAL rivoti agli Enti Pubblici, in quanto le problematiche riscontate sono le medesime. Pertanto si fa riscontro alle richieste di possibile proroga urgente segnalate telefonicamente da alcuni beneficiari Enti pubblici per i progetti a Bando e per i progetti a Convenzione con il GAL per i quali:

- l'entrata in vigore di nuovi decreti e modifiche alle procedure apportate al Codice degli appalti;
- formulazioni di riserve da parte degli operatori economici affidatari dei lavori e relativo tentativo di riconciliazione da parte dell'ente beneficiario in relazione alla disciplina del Codice degli appalti;
- condizioni metereologiche avverse;

hanno determinato sospensione dei lavori e ritardi. Si chiede quindi di conferire il mandato al responsabile del Procedimento, ad approvare e concedere eventuali richieste che rientrino nelle casistiche indicate nella delibera e di comunicare a tutti i beneficiari pubblici del GAL la possibilità di richiedere ulteriori 6 mesi di proroga per le motivazioni indicate in delibera.

Si informa inoltre il Consiglio in merito alle seguenti richieste, presentate dai soggetti beneficiari, riferite ai progetti in corso di realizzazione e precisamente:

Soggetto beneficiario	Proroga/variante/Progetto Esecutivo/Comunicazione Integrativa	Richiesta il	Concessa il	note
19.2.01.04 "INVESTIMENTI IN AZIENDE AGRICOLE IN APPROCCIO INDIVIDUALE E DI SISTEMA" (4.1.01)				
SOCIETA' AGRICOLA ITALIANA VENETA EMILIANA S.S. DI MONZARDO RENATO & C.	**VARIANTE**: modifica di alcune lavorazioni dovute a prescrizioni dell'USL ed inoltre il 2/08 l'azienda è stata duramente colpita da una tromba d'aria che ha divelto parte di un magazzino che era soggetto ad interventi, pertanto hanno modificato il progetto togliendo la parte del magazzino non più utilizzabile e inserendo una nuova pavimentazione nell'altro magazzino sul quale stavano	Richiesta di Variante di dettaglio il 18/07/2019, ma a seguito delle verifiche istruttorie gli è stato comunicato di presentare una VARIANTE A SIAG l'1/08/2019 derogando i tempi per la	05/09/2019	**Da ratificare**

	già intervenendo. Non viene modificato l'importo, anzi aumenta quindi le ulteriori lavorazioni per la realizzazione del progetto saranno pagate direttamente dal Beneficiario indicato chiaramente in relazione e nei disegni progettuali	presentazione della variante SIAG dato che siamo a ridosso della fine dei lavori. Hanno quindi presentato variante a SIAG il 22/08/2019		
MASOTTI IVAN	**Richiesta di Variante a SIAG** – Motivazione: lavorazioni necessarie al completamento dell'opera, rinuncia ad alcuni interventi non ritenuti prioritari anche perché non permetterebbero di concludere in tempo i lavori, a favore di altri, sostituendo alcuni materiali con altri ritenuti "migliorativi"	31/07/2019		**Da approvare** Richiesti chiarimenti in data 21/08/2019, sono state inoltre richieste delle offerte relative al nuovo computo metrico variato – VARIANTE IN DIMINUZIONE il contributo viene rimodulato da € 120.000,00 a € 113.074,15
AZIONE SPECIFICA 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE				
Il Sole nel Mare	**Richiesta proroga di fine lavori di 6 mesi** dal 18/10/2019 al 18/04/2020 – Motivazione: adempimenti burocratici e slittamento nella fornitura di alcuni materiali	21/08/2019		**Richiesta di approvazione e a seguire concessione della proroga**
Mangherini Carlo	**Richiesta proroga di fine lavori di 6 mesi:** dal 18/10/2019 al 18/04/2020 – Motivazione slittamento nella fornitura di alcuni materiali	21/08/2019		**Richiesta di approvazione e a seguire concessione della proroga**
Rizzetto Beatrice	**Richiesta proroga di fine lavori di 6 mesi:** passerebbe dal 18/10/2019 al 18/04/2020 – Motivazione avversità meteorologiche zona di Mesola che hanno comportato un ritardo nei lavori	05/08/2019		**Richiesta di approvazione e a seguire concessione della proroga**
Dieci cento mille pensieri (progetto Faro)	Comunicazione del cambio fornitore	30/08/2019		**Richiesta di approvazione e a seguire concessione della proroga** e presa d'atto per cambio fornitore
	Richiesta proroga di fine lavori di 6 mesi: dal 18/10/2019 al 18/04/2020	06/09/2019		
Bando 19.2.01.03 Strutture per servizi pubblici (7.4.02)				

Comune di Alfonsine	**Richiesta Proroga di Fine lavori di 6 mesi.** Motivazione: le elezioni hanno sospeso alcune procedure. Dal 21/09/2019 al 21/03/2020.	16/07/2019	Concessa il 16/07/2019	**Concessa da ratificare**
Comune di Comacchio	**Richiesta Proroga di Fine Lavori.** dal 23/07/2019 al 23/01/2020. Motivazione: lungaggini nell'affidamento dei lavori	20/06/2019	Concessa il 25/06/2019	**Concessa da ratificare**
Comune di Bagnacavallo	Comunicazione integrativa	02/07/2019		**IN ISTRUTTORIA PROROGA PER L'ISTRUTTORIA** si doveva concludere entro 60 gg... (ovvero entro 31/08/2019) comunque loro hanno la domanda di saldo al 23/01/2020 NON INFLUISCE SUI TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI SALDO
Comune di Conselice	Comunicazione Integrativa	18/07/2019		**IN ISTRUTTORIA PROROGA PER L'ISTRUTTORIA** che si dovrebbe concludere entro il 13/09/2019. NON INFLUISCE SUI TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI SALDO, prevista al 23/01/2020...
19.2.02.03 INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA FRUIZIONE DI SPAZI NATURALI, VIE D'ACQUA, AREE STORICO-ARCHEOLOGICHE E AREE PUBBLICHE A FINI TURISTICI, RICREATIVI, SOCIALI				
Provincia di Ferrara	**Richiesta Proroga di Fine Lavori 6 mesi**: dal 06/12/2019 al 06/06/2020 – Motivazione: sospensione dei lavori nel periodo della nidificazione e riproduzione (dsl 1/03 al 31/07)	29/08/2019		**Richiesta di approvazione e a seguire concessione della proroga**
Comune di Ostellato	**Comunicazione integrativa**	29/08/2019		**Da istruire entro il 28/10/2019**
Comune di Ravenna	**Comunicazione integrativa**	24/06/2019		**Richiesta di approvazione e a seguire concessione della proroga**
Comune di	**Comunicazione integrativa**	24/05/2019		**Richiesta di**

Bagnacavallo				**approvazione e a seguire concessione della proroga** Residui tra concesso ed esecutivo = 6.054,59 + Residui tra esecutivo e CI=7.938,11. Residui totali tra concesso e CI=13.992,62 da allocare successivamente
Comune di Ravenna (progetto Classe)	**Richiesta Proroga di Fine Lavori 6 mesi**: dal 08/01/2019 al 08/07/2020 – Motivazione: sospensione dei lavori nel periodo di chiusura del Museo (Novembre 2019-febb 2020), e procedure di affidamento contratto per la realizzazione dei lavori in corso di affidamento	05/08/2019		**Richiesta di approvazione e a seguire concessione della proroga**
Comune di Ravenna (progetto percorsi)	**Variante di dettaglio.** Motivazione: migliorare e ottimizzare il posizionamento dei cartelli. Sono stati spostati in alcuni luoghi ritenuti più visibili e consoni in area Leader e di proprietà del Comune di Ravenna	02/08/2019	05/09/2019	**Presa d'atto non vi sono variazioni sostanziali**
19.2.02.10 Progetto pilota per aumentare la cultura e la conoscenza del paesaggio - Delta International Summer School (DISS)				
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FERRARA	Comunicazione integrativa (relativa alla 2°annualità)	30/08/2019		**Da istruire entro 29/10/2019 salvo proroga dovuta ad eventuali approfondimenti richiesti dall'istruttoria**
19.2.02.09 "Percorsi di educazione ambientale				
Ente Parco	Comunicazione integrativa	presentata il 04/07/2019		Istruttoria è attualmente in corso e sono necessari approfondimenti sulla documentazione presentata pertanto si richiede al CDA mandato per prorogare i tempi di

				istruttoria al massimo di 90 giorni
Ente Parco	Richiesta proroga per la presentazione della domanda di saldo	Presentata il 29/08/2019		Richiesta di Proroga della domanda di saldo di 10 gg dall'esito della CI
19.2.02.11. – B 2.3 "Investimenti a sostegno della cartellonistica e segnaletica coordinata", progetto: CARTELLONISITICA E SEGNALETICA NEL PARCO DEL DELTA DEL PO				
Ente Parco	Richiesta proroga fine lavori di 4 mesi	05/09/2019		**Richiesta di approvazione - da concedere in base alla DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 15 LUGLIO 2019, N. 1211 Reg. (UE) n. 1305/2013 - PSR 2014-2020 - Misura 7 "Servizi di base e rinnovamento dei villaggi nelle zone rurali (art. 20)"- Tipi di operazione 7.4.01, 7.2. 01 e 7.4.02 - Proroga termini di attuazione degli interventi –**

Il Consiglio di Amministrazione

premesso che

- che nel Piano d'azione del GAL DELTA 2000 sono previste le suddette azioni ordinarie e specifiche in attuazione della Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna,

- che i suddetti soggetti beneficiari hanno provveduto alla presentazione al GAL DELTA 2000, tramite il Sistema di gestione AGREA (SIAG), delle rispettive domande di sostegno e per le quali sono state adottate le relative notifiche di concessione del contributo,

- che i rispettivi soggetti beneficiari hanno provveduto alla presentazione al GAL DELTA 2000, tramite il Sistema di gestione AGREA (SIAG), delle rispettive domande di Variante e Comunicazioni Integrative, e per le quali sono state effettuate le relative attività istruttorie,

- che i rispettivi soggetti beneficiari hanno provveduto alla presentazione al GAL DELTA 2000 delle rispettive richieste di Variante di dettaglio e proroghe, per le quali sono state effettuate le relative attività istruttorie,

preso atto

- della DELIBERAZIONE DI GIUNTA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA N. 1211 DEL 15 LUGLIO 2019, che dispone, con riferimento agli Avvisi pubblici per i Tipi di operazione 7.4.01, 7.2.01 e 7.4.02 del PSR 2014-2020, che gli enti beneficiari possano ottenere, sulla base di specifica istanza motivata, un'ulteriore proroga al termine unico di fine lavori, rendicontazione delle spese e presentazione della domanda di pagamento a saldo rispetto a quella già prevista nei medesimi Avvisi, per un massimo di 6 mesi;

considerato

- che alla data odierna risulta conclusa con esito positivo l'attività istruttoria tecnico amministrativa del GAL sulle richieste di variante presentate dai soggetti beneficiari di contributo sulla Misura 19.2.01.04 (4.1.01) e della variante di dettaglio presentata dal Comune di Ravenna sulla Misura 19.2.02.03, sulle richiesta di proroga presentate dai soggetti beneficiari di contributo sulla Misura 19.2.02.05, sulla Misura 19.2.01.03 (7.4.02), sulla Misura 19.2.02.03, sulla Misura 19.2.02.09 e sulla Misura 19.2.02.11 – B 2.3, sulle Comunicazioni Integrative presentate dal Comune di Ravenna e dal Comune di Bagnacavallo sulla Misura 19.2.01.03 (7.4.02);
- che risultano tuttora in corso l'attività istruttoria tecnico amministrativa del GAL sulle Comunicazioni Integrative presentate dai seguenti soggetti beneficiari: Comune di Bagnacavallo e dal Comune di Conselice per i progetti ammessi a finanziamento sulla Misura 19.2.01.03 (7.4.02), Comune di Ostellato per il progetto ammesso a finanziamento sulla Misura 19.2.02.03, Università degli studi di Ferrara per il progetto DISS – Misura 19.2.02.10,
- le motivazioni addotte che giustificano le richieste di variante e di proroga alla conclusione dei suddetti progetti,

considerato inoltre

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- che con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- che sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di dare il mandato al Responsabile del Procedimento, ad approvare e concedere eventuali richieste che rientrino nelle casistiche indicate nella DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 15 LUGLIO 2019, N. 1211 e di comunicare ai beneficiari pubblici del GAL che ne fanno richiesta, l'approvazione di proroga per ulteriori 6 mesi per le motivazioni

indicate nella suddetta delibera o motivazioni affini;

- di prendere atto ed approvare la richiesta di variante presentata tramite sistema SIAG in data 22/08/2019 con protocollo documentale AGOPR/2019/0000113 dal soggetto beneficiario SOCIETA' AGRICOLA VENETA EMILIANA S.S. DI MONZARDO RENATO & C. - CUAA 00249310236, relativa al progetto ammesso a contributo sul Bando 19.2.01.04 INVESTIMENTI IN AZIENDE AGRICOLE IN APPROCCIO INDIVIDUALE DI SISTEMA (4.1.01), Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, di cui alla domanda di sostegno AGREA n. 5051087 - CUP J47I18000040007, mantenendo invariato l'importo ammissibile pari a Euro 118.200,00 e fermo restando l'importo di Euro 59.100,00 del sostegno concesso in data 30/03/2018 Prot. N. 638/2018/P;
- di prendere atto e di approvare la richiesta di variante N. 5050471 presentata dal soggetto beneficiario MASOTTI IVAN - CUAA MSTVNI57C17A393J, in relazione al progetto ammesso a contributo sul Bando 19.2.01.04 INVESTIMENTI IN AZIENDE AGRICOLE IN APPROCCIO INDIVIDUALE DI SISTEMA (4.1.01), Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, di cui alla domanda di sostegno Agrea n. 5050471 - CUP J97I18000010007, rideterminando la spesa ammissibile in Euro 282.685,38 ed il contributo concedibile in Euro 113.074,15, rispetto ai € 120.000,00 concessi in approvazione;
- di dare atto che l'economia di Euro 6.925,85 è stata accertata dal GAL DELTA 2000 sulla base dello stato di avanzamento della concessione di variante in diminuzione presentata dal soggetto beneficiario MASOTTI IVAN - CUAA MSTVNI57C17A393J, in relazione al progetto ammesso a contributo sul Bando 19.2.01.04 INVESTIMENTI IN AZIENDE AGRICOLE IN APPROCCIO INDIVIDUALE DI SISTEMA (4.1.01), Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, di cui alla domanda di sostegno Agrea n. 5050471 - CUP J97I18000010007 e di riservarsi di destinare l'utilizzo di dette risorse nel corso di una successiva seduta consiliare;
- di prendere atto della richiesta di proroga presentata dal soggetto beneficiario IL SOLE NEL MARE SRL - CUAA 01981170382, in relazione al progetto ammesso a contributo sul Bando AZIONE SPECIFICA 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE), Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, di cui alla domanda di sostegno Agrea n. 5071943 - CUP J57C18000520007, e di autorizzare la concessione della proroga di sei mesi per la realizzazione di tuti gli investimenti ammessi che dovranno quindi concludersi entro il 18 aprile 2020 e la domanda di pagamento a saldo dovrà essere effettuata entro i 60 giorni successivi (17 giugno 2020);
- di prendere atto della richiesta di proroga presentata dal beneficiario MANGHERINI CARLO ANTONIO, CUAA MNGCLN77E23C912G per la conclusione del progetto ammesso a contributo sul Bando AZIONE SPECIFICA 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE), Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, di cui alla domanda di sostegno Agrea n. 5072467 - CUP

J57C18000570007 e di autorizzare la concessione della proroga di sei mesi per la realizzazione di tuti gli investimenti ammessi che dovranno quindi concludersi entro il 18 aprile 2020 e la domanda di pagamento a saldo dovrà essere effettuata entro i 60 giorni successivi (17 giugno 2020);

- di prendere atto della richiesta di proroga presentata dal beneficiario RIZZETTO BEATRICE, CUAA RZZBRC98P52C912I, per la conclusione del progetto ammesso a contributo sul Bando AZIONE SPECIFICA 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE), Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, di cui alla domanda di sostegno Agrea n. 5072410 - CUP J47C18000450007 e di autorizzare la concessione della proroga di sei mesi per la realizzazione di tuti gli investimenti ammessi che dovranno quindi concludersi entro il 18 aprile 2020 e la domanda di pagamento a saldo dovrà essere effettuata entro i 60 giorni successivi (17 giugno 2020);
- di prendere atto della richiesta di proroga presentata dal beneficiario DIECI CENTO MILLE PENSIERI S.R.L. CUAA 02809081207 per la conclusione del progetto ammesso a contributo sul Bando AZIONE SPECIFICA 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE), Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, di cui alla domanda di sostegno Agrea n. 5072062 - CUP J67C18000680007 e di autorizzare la concessione della proroga di sei mesi per la realizzazione di tuti gli investimenti ammessi che dovranno quindi concludersi entro il 18 aprile 2020 e la domanda di pagamento a saldo dovrà essere effettuata entro i 60 giorni successivi (17 giugno 2020);
- di prendere atto e di ratificare la proroga concessa al COMUNE DI ALFONSINE CUAA 00242500395 per la conclusione del progetto ammesso a contributo sul Bando 19.2.01.03 Strutture per servizi pubblici (7.4.02) Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, di cui alla domanda di sostegno Agrea n 5061745 - CUP H23J16000060004, il termine per la fine dei lavori e per la presentazione della domanda di pagamento a saldo è quindi prorogato al 21 marzo 2020;
- di prendere atto e di ratificare la proroga concessa al COMUNE DI COMACCHIO CUAA 82000590388 per la conclusione del progetto ammesso a contributo sul Bando 19.2.01.03 Strutture per servizi pubblici (7.4.02) Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, di cui alla domanda di sostegno Agrea n 5058958 - CUP D51G17000030004, il termine per la fine dei lavori e per la presentazione della domanda di pagamento a saldo è quindi prorogato al 23 gennaio 2020;
- di autorizzare la PROROGA AL COMPLETAMENTO DELLA FASE ISTRUTTORIA DELLA COMUNICAZIONE INTEGRATIVA presentata in data 02/07/2019 Protocollo Documentale AGREA AGOPR/2019/0000095 relativa alla Domanda di sostegno n. 5061654 presentata dal COMUNE DI BAGNACAVALLO CUAA 00257850396 a valere sul Bando 19.2.01.03 Strutture per servizi pubblici (7.4.02) Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna - CUP C31E17000120006, al 31/10/2019;

- di autorizzare la PROROGA DEI TEMPI DELLA FASE DI ISTRUTTORIA DELLA COMUNICAZIONE INTEGRATIVA presentata in data 18/07/2019 Protocollo Documentale AGREA AGOPR/2019/0000100 relativa alla Domanda di sostegno n. 5061742 presentata dal COMUNE DI CONSELICE CUAA 00203130398 a valere sul Bando 19.2.01.03 Strutture per servizi pubblici (7.4.02) Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna - CUP I94F18000000002 al 31/10/2019;
- di prendere atto della richiesta di proroga presentata dal beneficiario PROVINCIA DI FERRARA CUAA 00334500386 per la conclusione del progetto ammesso a contributo sul Bando AZIONE SPECIFICA 19.2.02.03 INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA FRUIZIONE DI SPAZI NATURALI, VIE D'ACQUA, AREE STORICO-ARCHEOLOGICHE E AREE PUBBLICHE A FINI TURISTICI, RICREATIVI, SOCIALI, Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, di cui alla domanda di sostegno Agrea n. 5054038 - CUP J44G17000050006 e di autorizzare la concessione della proroga di sei mesi per la realizzazione di tuti gli investimenti ammessi e per la presentazione della domanda di pagamento a saldo alla data del 6 giugno 2020;
- di prendere atto che è in corso l'attività istruttoria sulla Comunicazione Integrativa presentata tramite SIAG, AGOPR/2019/0000114 del 29/08/2019 dal soggetto beneficiario COMUNE DI OSTELLATO – CUAA 82000590388 relativa al progetto ammesso a contributo a valere sul Bando 19.2.02.03 INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA FRUIZIONE DI SPAZI NATURALI, VIE D'ACQUA, AREE STORICO-ARCHEOLOGICHE E AREE PUBBLICHE A FINI TURISTICI, RICREATIVI, SOCIALI, di cui alla domanda di sostegno Agrea n. 5054226 - CUP I72D18000040006, che si concluderà entro il 28 ottobre p.v.;
- di prendere atto degli esiti dell'attività istruttoria sulla Comunicazione Integrativa presentata tramite SIAG, AGOPR/2019/0000094 del 24/05/2019 dal soggetto beneficiario COMUNE DI RAVENNA – CUAA 00354730392 relativa al progetto ammesso a contributo a valere sul Bando 19.2.02.03 INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA FRUIZIONE DI SPAZI NATURALI, VIE D'ACQUA, AREE STORICO-ARCHEOLOGICHE E AREE PUBBLICHE A FINI TURISTICI, RICREATIVI, SOCIALI della Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, di cui alla domanda di sostegno Agrea n. 5054132 - CUP C88E17000000002, dai quali risulta una spesa ammissibile rideterminata in Euro 165.155,81, che tiene conto dei ribassi ottenuti a seguito delle procedure di affidamento aggiudicate definitivamente alla data della presentazione della Comunicazione Integrativa e di autorizzare la notifica al soggetto beneficiario;
- di dare atto che l'economia di Euro 21.830,42 è stata accertata dal GAL DELTA 2000 sulla base dello stato di avanzamento della concessione della Comunicazione Integrativa presentata dal Comune di Ravenna – CUAA 00354730392 per il progetto ammesso a contributo a valere sul Bando 19.2.02.03 INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA FRUIZIONE DI SPAZI NATURALI, VIE D'ACQUA, AREE STORICO-ARCHEOLOGICHE E AREE PUBBLICHE A FINI TURISTICI, RICREATIVI, SOCIALI della Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, di cui alla domanda di sostegno Agrea n.

5054132 - CUP C88E17000000002 e di riservarsi di destinare l'utilizzo di dette risorse nel corso di una successiva seduta consiliare ;

- di prendere atto degli esiti dell'attività istruttoria sulla Comunicazione Integrativa presentata tramite SIAG, AGOPR/2019/0000067 del 24/05/2019 dal soggetto beneficiario COMUNE DI BAGNACAVALLO – CUAA 00257850396 relativa al progetto ammesso a contributo a valere sul Bando 19.2.02.03 INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA FRUIZIONE DI SPAZI NATURALI, VIE D'ACQUA, AREE STORICO-ARCHEOLOGICHE E AREE PUBBLICHE A FINI TURISTICI, RICREATIVI, SOCIALI della Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, di cui alla domanda di sostegno Agrea n. 5052317 - CUP C57B17000230006, dai quali risulta una spesa ammissibile rideterminata in Euro 183.359,28, che tiene conto dei ribassi ottenuti a seguito delle procedure di affidamento aggiudicate definitivamente alla data della presentazione della Comunicazione Integrativa e di autorizzare la notifica al soggetto beneficiario;
- di dare atto che l'economia di Euro 7.938,11 è stata accertata dal GAL DELTA 2000 sulla base dello stato di avanzamento della concessione della Comunicazione Integrativa presentata dal Comune di Bagnacavallo – CUAA 00257850396 per il progetto ammesso a contributo a valere sul Bando 19.2.02.03 INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA FRUIZIONE DI SPAZI NATURALI, VIE D'ACQUA, AREE STORICO-ARCHEOLOGICHE E AREE PUBBLICHE A FINI TURISTICI, RICREATIVI, SOCIALI della Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, di cui alla domanda di sostegno Agrea n. 5052317 - CUP C57B17000230006 e di riservarsi di destinare l'utilizzo di dette risorse nel corso di una successiva seduta consiliare;
- di prendere atto della richiesta di proroga presentata dal beneficiario COMUNE DI RAVENNA CUAA 00354730392 per la conclusione del progetto ammesso a contributo sul Bando AZIONE SPECIFICA 19.2.02.03 INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA FRUIZIONE DI SPAZI NATURALI, VIE D'ACQUA, AREE STORICO-ARCHEOLOGICHE E AREE PUBBLICHE A FINI TURISTICI, RICREATIVI, SOCIALI, Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, di cui alla domanda di sostegno Agrea n. 5054071 - CUP C64E17001680002 e di autorizzare la concessione della proroga di sei mesi per la realizzazione di tuti gli investimenti ammessi e per la presentazione della domanda di pagamento a saldo alla data del 8 luglio 2020;
- di prendere atto della richiesta di variante di dettaglio presentata dal soggetto beneficiario COMUNE DI RAVENNA CUAA 00354730392, in relazione al progetto ammesso a contributo sul Bando AZIONE SPECIFICA 19.2.02.03 INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA FRUIZIONE DI SPAZI NATURALI, VIE D'ACQUA, AREE STORICO-ARCHEOLOGICHE E AREE PUBBLICHE A FINI TURISTICI, RICREATIVI, SOCIALI, Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, di cui alla domanda di sostegno Agrea n. 5054132 - CUP C88E17000000002, mantenendo invariato l'importo del sostegno concesso in data 26 settembre 2018 Prot. N. 1372/2018/P con l'approvazione del progetto esecutivo, per € 186.986,23;

- di prendere atto che è in corso l'attività istruttoria sulla Comunicazione Integrativa presentata tramite SIAG, in data 30/08/2019 Protocollo Documentale AGREA AGOPR/2019/0000115 dal soggetto beneficiario UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FERRARA CUAA 80007370382 e relativa alla seconda annualità del progetto "Delta International Summer School – DISS" - CUP F52F17000900005, in corso di attuazione, in modalità Convenzione, sulla Misura 19.2.02.10 "Progetto pilota per aumentare la cultura e la conoscenza del paesaggio", di cui alla Domanda di sostegno n. 5048088, che si concluderà entro il 29 ottobre p.v.;
- di autorizzare la PROROGA AL COMPLETAMENTO DELLA FASE ISTRUTTORIA DELLA COMUNICAZIONE INTEGRATIVA presentata in data 04/07/2019 Protocollo Documentale AGREA AGOPR/2019/0000097 dall'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità – Delta del Po – CUAA 91015770380, per il progetto ammesso a contributo a valere sulla Misura 19.2.02.09 "Percorsi di educazione ambientale per avviare percorsi di apprendimento sul paesaggio e biodiversità" - PROGETTO A CONVENZIONE, Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna -CUP H59D17000870002, relativa alla Domanda di sostegno n. 5049115 - CUP H59D17000870002, al 30/11/2019 e di approvare la concessione della proroga al termine di presentazione della domanda di pagamento, di almeno 10 giorni dalla notifica dell'esito finale della Comunicazione Integrativa da parte del GAL DELTA 2000 al beneficiario;
- di prendere atto della richiesta di ulteriore proroga presentata dal soggetto beneficiario Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità – Delta del Po – CUAA 91015770380 per la conclusione del progetto a Convenzione ammesso a contributo sull'AZIONE SPECIFICA B.2.3 - 19.2.02.11. "Investimenti a sostegno della cartellonistica e segnaletica coordinata", per l'attuazione del progetto: CARTELLONISTICA E SEGNALETICA NEL PARCO DEL DELTA DEL PO - PROGETTO A CONVENZIONE, MISURA 19 del PSR 2014-2020 Regione Emilia-Romagna – CUP H57B17000240002 di cui alla Domanda di Sostegno AGREA n. 5052203 e di approvare, ai sensi del disposto della Regione Emilia-Romagna con Delibera N. 1211/2019, la proroga del termine di attuazione del progetto, fissando il nuovo termine per la fine dei lavori e per la presentazione della domanda di pagamento a saldo alla data del 30 aprile 2020,
- di dare mandato a procedere, sulla base degli esiti delle attività istruttorie, con i riscontri ai soggetti beneficiari che ne faranno domanda alle richieste di proroga, varianti per la realizzazione degli investimenti e approvazione dei progetti esecutivi e delle comunicazioni integrative, riservandosi di ratificarle nel corso di successive sedute consiliari;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente";
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.2 Approvazione graduatoria definitiva Bando 19.2.02.14_B DESTINAZIONE TURISTICA DELTA DEL PO. REALIZZAZIONE DI AZIONI PROMO-COMMERCIALI
A seguito del completamento delle verifiche effettuate in ordine all'applicazione del REG (UE) n.1407/2013 sugli aiuti "de minimis", si conferma la graduatoria ed i rispettivi importi per i soggetti beneficiari:

N.	ID DOMANDA	CUAA	AZIENDA	Importo Investimento	Importo Contributo Richiesto	Importo Investimento AMMESSO	Importo Contributo AMMESSO	punteggio richiesto	punteggio AMMESSO	NOTE
1	5112265	01134730397	ATLANTIDE STUDI E SERVIZI AMBIENTALI E TURISTICI, SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE PER AZIONI IN SIGLA ATLANTIDE SOC. COOP. SOCIALE P.A.	€ 30.193,60	€ 12.077,44	€ 30.193,00	€ 12.077,20	69	69	
2	5112208	01755700380	CONSORZIO NAVI DEL DELTA	€ 71.397,70	€ 28.559,08	€ 62.947,00	€ 25.178,80	62	62	non ammesso importo per le spese generali pari a € 6490,70, perchè mancano i preventivi come richiesto dal Bando. Non ammesso l'importo di € 1.960,00 per la realizzazione di materiali per l'allestimento stand in quanto i preventivi ricevuti non rispettavano il principio di concorrenza
			Totale	€ 101.591,30	€ 40.636,52	€ 93.140,00	€ 37.256,00			
			Disponibilità Bando		€ 150.000,00		€ 150.000,00			
			Residui		€ 109.363,48		€ 112.744,00			

Il Consiglio di Amministrazione

considerato che

- con la precedente delibera consiliare in data 06 giugno 2019 è stata approvata la graduatoria provvisoria riferita all'AZIONE SPECIFICA 19.2.02.14_B DESTINAZIONE TURISTICA DELTA DEL PO. REALIZZAZIONE DI AZIONI PROMO-COMMERCIALI", in attuazione del Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo a valere sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale per la Regione Emilia-Romagna 2014-2020,
- che sono state effettuate le verifiche in ordine all'applicazione del REG (UE) n.1407/2013 sugli aiuti "de minimis", in esito alle quali tutti i soggetti risultano rispettare il limite "De Minimis" e pertanto non si rilevano provvedimenti di esclusione o diminuzione degli importi,

visto inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di richiamare le considerazioni formulate in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- di recepire integralmente le risultanze dell'attività istruttoria effettuata dal GAL sulle domande di sostegno presentate a valere sul bando in oggetto,
- di adottare la seguente graduatoria definitiva, 19.2.02.14_B DESTINAZIONE TURISTICA DELTA DEL PO. REALIZZAZIONE DI AZIONI PROMO-COMMERCIALI", in attuazione del Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo a valere sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" nell'ambito del PSR per la Regione Emilia-Romagna 2014-2020:

ID DOMANDA	CUAA	AZIENDA	Importo Investimento	Importo Contributo Richiesto	Importo Investimento AMMESSO	Importo Contributo AMMESSO	punteggio richiesto	punteggio AMMESSO	IMPORTO NON AMMISSIBILE	CONTRIBUTO PROGRESSIVO	DOMANDE FINANZIABILI
5112265	01134730397	ATLANTIDE STUDI E SERVIZI AMBIENTALI E TURISTICI, SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE PER AZIONI IN SIGLA ATLANTIDE SOC. COOP. SOCIALE P.A.	€ 30.193,60	€ 12.077,44	€ 30.193,60	€ 12.077,44	69	69	- €	€ 12.077,44	FINANZIABILE
5112208	01755700380	CONSORZIO NAVI DEL DELTA	€ 71.397,70	€ 28.559,08	€ 62.947,00	€ 25.178,80	62	62	8.450,70 €	€ 37.256,24	FINANZIABILE
		Totale	€ 101.591,30	€ 40.636,52	€ 93.140,60	€ 37.256,24					

  - di dare atto che non sono state presentate richieste di rinuncia;
  - di dare atto che non risultano domande ritenute non ammissibili;
- di concedere ai soggetti beneficiari ammessi il contributo richiesto e di procedere all'assunzione dei rispettivi atti di concessione del sostegno secondo quanto indicato nell'avviso pubblico, stabilendo eventuali prescrizioni tecniche funzionali alla regolare esecuzione del progetto, e che esclusivamente al suddetto atto di concessione viene riconosciuta natura formale e sostanziale di provvedimento concessorio a favore del soggetto beneficiario.
  In particolare nell'atto di concessione del sostegno saranno indicati:
  - l'importo di spesa massima ammessa;
  - la percentuale di sostegno e relativo importo concesso nonché la tipologia del De Minimis;
  - il codice CUP;
  - il termine unico di fine lavori, di rendicontazione delle spese e di presentazione della domanda di pagamento a saldo (entro 12 mesi dalla data di comunicazione di concessione del sostegno);
  - le condizioni per la liquidazione dell'eventuale acconto, da disporre in ogni caso previa presentazione di fidejussione;
  - le eventuali prescrizioni tecniche vincolanti atte a garantire che il progetto realizzi pienamente gli obiettivi dell'operazione e nei tempi previsti.

- di dare atto che l'erogazione del sostegno da parte dell'Organismo pagatore regionale riconosciuto a livello comunitario per la gestione delle risorse del FEASR, sarà effettuata, successivamente all'esecutività dell'atto di concessione, con le modalità indicate nel bando;
- di trasmettere la suddetta graduatoria all'Autorità di Gestione Regione Emilia-Romagna, corredata della documentazione prevista dalle Disposizioni attuative di Misura;
- di dare atto che per il finanziamento della graduatoria in oggetto sono destinate risorse pari ad Euro 37.256,00, a fronte di una dotazione da bando pari a Euro 150.000,00,
- di destinare l'utilizzo delle risorse residue della presente graduatoria, pari a Euro 112.744,00, alla medesima azione **19.2.02.14.B,** per l'emanazione del secondo bando in attuazione del piano di marketing turistico 2020-2021, come indicato al successivo punto 1.4;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente";
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.3 Su invito del Presidente, la coordinatrice informa il Consiglio in merito all'esito istruttorio da parte dell'AdG Regione Emilia-Romagna in riferimento alla proposta di modifica del PAL presentata dal GAL DELTA 2000 in data 28 giugno u.s. e sottopone al Consiglio, per l'approvazione il Piano di Azione Locale Leader aggiornato in base alle osservazioni e prescrizioni della RER.

Il Consiglio di Amministrazione, prende atto di quanto esposto

considerato che

- le finalità e gli obiettivi della SSL e del PAL sono garantiti, così come l'insieme dei caratteri di organicità, coerenza e specificità della SSL approvata,
- il Piano di Azione Locale, nella sua versione definitiva, è stato adeguato recependo le osservazioni e prescrizioni indicate dalla Regione Emilia-Romagna nell'esito istruttorio trasmesso a mezzo PEC con id. PG/2019/632651 del 05/08/2019;

visto inoltre che

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento

interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;

- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale, dà atto della sostenibilità dei costi di esercizio e di animazione, per il rispettivo periodo di riferimento di ammissibilità delle spese e

Delibera

- di prendere atto delle risultanze dell'istruttoria effettuata dalla Regione Emilia-Romagna in merito alla proposta di modifica del PAL presentata dal GAL DELTA 2000,
- di approvare il Piano di Azione Locale per l'attuazione della SSL della Misura 19, nella sua versione definitiva, come da Nota e PAL riportati nell'Allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente atto, e come dal seguente Piano finanziario:

Codice	Descrizione	contributo pubblico (FEASR, STATO, RER)	Contributo privato/locale	Previsione Totale spesa ammissibile	Previsione di aliquota di sostegno
19.2.01	**Operazione 19.2.01- Azioni ordinarie per l'attuazione della strategia**	**€ 2.332.555,98**	**€ 1.220.986,82**	**€ 3.553.542,80**	66%
19.2.01.01	16.4.01 Cooperazione per lo sviluppo e la promozione di filiere corte	€ 130.241,28	€ 55.817,69	€ 186.058,97	70%
19.2.01.02	6.4.01 Creazione di agriturismi e fattorie didattiche (creazione e/o qualificazione con nuovi servizi) e promozione servizi multifunzionali con la 16.2.01	€ 71.041,61	€ 106.562,41	€ 177.604,02	40%
19.2.01.03	7.4.02 Strutture per i servizi pubblici	€ 1.466.778,38	-	€ 1.466.778,38	100%
19.2.01.04	4.1.01 Investimenti in aziende agricole in approccio individuale e di sistema	€ 664.494,71	€ 1.058.606,72	€ 1.723.101,43	39%
19.2.02	**Azioni specifiche per contribuire a livello locale al raggiungimento degli obiettivi delle aree tematiche della SSLL**	**€ 5.562.444,02**	**€ 1.612.870,40**	**€ 7.175.314,42**	78%
19.2.02.01	01.A Azionidi indirizzo e accompagnamento per per organizzare un sistema a rete intermodale(bici+barca+treno+bus)	€ 13.822,50	-	€ 13.822,50	100%
	01.B Investimenti per organizzare la ciclabilità e collegamenti intermodali (barca+bici+treno+bus)	€ 786.177,50	-	€ 786.177,50	100%
19.2.02.02	0.2.A Realizzazione delle Porte del Delta - Land Mark	€ 325.403,11	-	€ 325.403,11	100%
	0.2.B INTERVENTO A – REGIA DIRETTA Realizzazione di interventi per un utilizzo delle stazioni dei treni a fini promozionali e punti di partenza e di arrivo per la visita al Delta con mezzi eco-sostenibili	€ 14.990,00	-	€ 14.990,00	100%

	0.2.B INTERVENTO B- BANDO Realizzazione di interventi per un utilizzo delle stazioni dei treni a fini promozionali e punti di partenza e di arrivo per la visita al Delta con mezzi eco-sostenibili	€ 165.010,00		€ 165.010,00	100%
19.2.02.03	0.3 Interventi di qualificazione e miglioramento della fruizione di spazi naturali, vie d'acqua, aree storico-archeologico e aree pubbliche a fini turistici, ricreativi, sociali	€ 1.441.583,97	-	€ 1.441.583,97	100%
19.2.02.05	0.5 Qualificazione imprese extra-agricole e creazione nuove imprese extra-agricole	€ 600.802,49	€ 901.203,74	€ 1.502.006,23	40%
19.2.02.06	0.6 Azione di innovazione sociale: integrazione tra agricoltura e inclusione sociale	€ 150.000,00	€ 100.000,00	€ 250.000,00	60%
19.2.02.07	0.7 Iniziative informative e sostegno a una progettualità condivisa di recupero delle tradizioni e di cura del paesaggio, di organizzazione di iniziative ed eventi a scopo sociale, ricreativo e turistico	€ 260.000,00	€ 173.333,33	€ 433.333,33	60%
19.2.02.08	0.8.A Sviluppo di idee progettuali finalizzate al miglioramento del paesaggio "costruito"	€ 27.464,04	-	€ 27.464,04	100%
	0.8.B Sostegno allo sviluppo di progettualità finalizzate al miglioramento del paesaggio abitato e produttivo	€ 320.000,00	€ 213.333,33	€ 533.333,33	60%
19.2.02.09	0.9 Percorsi di educazione ambientale per avviare percorsi di apprendimento sul paesaggio e biodiversità	€ 173.127,03	-	€ 173.127,03	100%
19.2.02.10	10. Progetto pilota per aumentare la cultura e la conoscenza del paesaggio	€ 149.354,68	-	€ 149.354,68	100%
19.2.02.11	11. Investimenti a sostegno della cartellonistica e segnaletica coordinata	€ 99.708,70	-	€ 99.708,70	100%
19.2.02.12	12.B Investimenti finalizzati a migliorare l'attrattività e a ridurre detrattori ambientali e paesaggistici	€ 500.000,00	-	€ 500.000,00	100%
19.2.02.13	13. Study visit, iniziative informative e progetti pilota a favore di operatori e cittadini	€ 100.000,00	-	€ 100.000,00	100%
19.2.02.14	14.A Operazione incoming Delta Po - progettazione piano MKTG	€ 35.000,00	-	€ 35.000,00	100%
	14.B – INTERVENTO A – REGIA DIRETTA - Realizzazione azioni promo-commerciali destinazione slow Delta del Po - GAL o Enti pubblici	€ 250.000,00	-	€ 250.000,00	100%
	14.B – INTERVENTO B – BANDO Realizzazione azioni promo-commerciali destinazione slow Delta del Po - privati	€ 150.000,00	€ 225.000,00	€ 375.000,00	40%
19.3.01	Azioni di supporto per i progetti di cooperazione Leader	€ 100.000,00	-	€ 100.000,00	100%
19.3.02	Azioni di progetto di cooperazione Leader	€ 941.598,00		€ 941.598,00	100%
19.4.01	Costi di esercizio lett d) Reg. 1303/2013 (18% della 19.2)	€ 1.410.300,00	-	€ 1.410.300,00	100%
19.4.02	Costi di animazione lett. E) Reg. UE 1303/2013 (5% della 19,2)	€ 391.750,00	-	€ 391.750,00	100%
TOTALE		**€ 10.738.648,00**	**€ 2.833.857,22**	**€ 13.572.505,22**	79%

- di dare mandato a formalizzare l'invio all'AdG Regione Emilia-Romagna, al fine dell'approvazione della modifica del PAL,
- di confermare che nell'attuazione delle attività svolte per l'attuazione della Misura 19, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.4 Successivamente il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio per **l'approvazione i seguenti bandi** da presentare all'Autorità di Gestione per richiesta di parere di conformità del NUTEL:

- proposta di bando in attuazione della **Misura 19.2.02.12 "Investimenti finalizzati a migliorare l'attrattività e a ridurre detrattori ambientali e paesaggistici"** beneficiari Enti Pubblici,
- proposta del secondo bando in attuazione della **Misura 19.2.02.14.B Destinazione Turistica Delta del Po. Realizzazione di azioni promo-commerciali in attuazione della MISURA 19 del PSR 2014-2020 Regione Emilia-Romagna,**

Su invito del Presidente la coordinatrice Angela Nazzaruolo relaziona al Consiglio in merito ai contenuti dei suddetti bandi ed inoltre illustra i collegamenti alla strategia e agli obiettivi del Piano di Azione, il riferimento alla sottomisura, operazione ed azione nella quale gli interventi si collocano; alle caratteristiche dei soggetti terzi beneficiari, ai criteri di demarcazione rispetto agli altri interventi attuati con altri Fondi strutturali, con le politiche regionali e con gli interventi del PSR attivati dalla Regione e finalizzati all'attuazione della Strategia di Sviluppo per il Delta emiliano-romagnolo, sulla base delle disposizioni attuative della Misura 19 e conformemente ai regolamenti comunitari e alla normativa e programmazione nazionale e regionale vigenti. Precisa inoltre che i bandi sono stati redatti seguendo in linea generale la strutturazione e le prescrizioni contenute nei bandi emanati dalla RER per l'attuazione di Misure del PSR sono stati messi a punto sulla base degli esiti delle consultazioni effettuate. I criteri di selezione previsti sono riconducibili a quelli già contenuti indicati nel Piano di Azione locale Leader approvato e quindi non necessitano di preventiva approvazione da parte del Comitato di Sorveglianza del PSR.

Il Consiglio di Amministrazione

premesso che

- con Determinazione n. 13080 del 10 agosto 2016, è stata approvata la graduatoria definitiva delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo Misura 19 del P.S.R. 2014-2020 approccio LEADER, assegnando le risorse ai piani finanziari contenuti nei Piani d'Azione dei singoli Gruppi di Azione Locale contestualmente individuati quali beneficiari della Misura 19, ed in particolare è stato approvato il Piano di Azione del GAL DELTA 2000 ed il relativo piano finanziario per un importo di contributo pubblico pari a Euro 10.738.648;

considerato

- che i suddetti bandi si attengono in linea generale alla strutturazione ed alle prescrizioni contenute nei bandi regionali emanati in attuazione di Misure del PSR e risultano opportunamente modulati per quanto riguarda le caratteristiche dei beneficiari e la dimensione degli interventi in considerazione della realtà economica dell'area Leader del Delta del Po emiliano-romagnolo;
- che le rispettive aliquote di contribuzione sono indicate nel Piano di Azione del GAL, nei limiti stabiliti dalla scheda della Misura 19 del PSR e comunque nel rispetto delle normative comunitarie,
- che i bandi saranno sottoposti a parere di verificabilità e controllabilità da parte di AGREA, congiuntamente all'Autorità di Gestione,

considerato inoltre

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- che con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- che sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di approvare i seguenti schemi di bando in attuazione del Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo a valere sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale per la Regione Emilia-Romagna 2014-2020:
  - proposta di bando in attuazione della **Misura 19.2.02.12 "Investimenti finalizzati a migliorare l'attrattività e a ridurre detrattori ambientali e paesaggistici"**, per un importo complessivo di risorse pubbliche di Euro 500.000,00, beneficiari: Enti Pubblici, quali: Comuni, Unioni dei Comuni, Province, Enti di gestione delle aree protette, Consorzi di Bonifica, altri enti pubblici che abbiamo la titolarità ad intervenire nelle aree oggetto degli interventi; società pubbliche che abbiano la titolarità ad intervenire nelle aree oggetto degli interventi. Il sostegno in forma di contributo in conto capitale, sarà pari al 100% della spesa ammissibile nel limite minimo di Euro 20.000,00 e massimo di Euro 50.000,00;
  - proposta di bando in attuazione della **Misura 19.2.02.14.B – secondo bando. Destinazione Turistica Delta del Po. Realizzazione di azioni promo-commerciali in attuazione della MISURA 19 del PSR 2014-2020 Regione Emilia-Romagna,** per un importo complessivo di risorse pubbliche di Euro 112.482,00, beneficiari: micro e piccole imprese ai sensi del Regolamento UE n. 1305/2013 e del Decreto

del Ministero delle Attività Produttive 18 aprile 2005: "Adeguamento alla disciplina comunitaria dei criteri di individuazione di piccole e medie imprese" (G.U. 12 ottobre 2005 – in recepimento della Raccomandazione 2003/361/CE) in forma singola o associata (Consorzi, Società consortili, altre forme associative disciplinate dal codice civile), nonché le Associazione Temporanea di Impresa (A.T.I.)/di scopo (A.T.S.) costituite da piccole imprese e microimprese fra loro indipendenti (ovvero non associate o collegate fra di loro) con unità locale/sede operativa nel territorio eleggibile. Il sostegno sarà pari al 40% della spesa ammissibile nel limite minimo di Euro 10.000,00 e massimo di Euro 50.000,00, e sarà calcolato ed erogato nel rispetto delle norme fissate per gli aiuti "de minimis" (Regolamento (UE) n.1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013);

- di procedere alla presentazione dei suddetti schemi di bando, completi dei relativi allegati previsti dalle disposizioni attuative di Misura, al competente Servizio regionale, con richiesta di parere di conformità da parte del Nucleo di Valutazione Interdirezionale, istituito dalla Regione Emilia-Romagna con DGR n. 18970 del 25.11.2016, con funzioni di supporto all'attuazione della Misura 19 del PSR 2014/2020;
- di confermare che nell'individuazione dei progetti, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.5 Con riferimento alle azioni a regia diretta GAL da attivare il Presidente propone per l'approvazione la scheda progetto da sottoporre al NUTEL per la richiesta del parere di conformità relativa all'**AZIONE SPECIFICA 19.2.02.13 "STUDY E AZIONI INFORMATIVE, AZIONE 19.2.02.14.B "Destinazione Delta del Po"** ed invita la coordinatrice Angela Nazzaruolo a relazionare in merito al progetto, redatto sulla base del Piano Operativo Promozionale riferito alla Strategia di Marketing turistico di cui all'azione 19.2.02.14.A. La coordinatrice, in particolare, ne illustra i contenuti, i collegamenti alla strategia e agli obiettivi del Piano di Azione, il riferimento alla sottomisura, operazione ed azione nella quale gli interventi si collocano; la tipologia e dimensione di ciascun intervento, nonché i criteri di demarcazione rispetto agli altri interventi attuati con altri Fondi strutturali, con le politiche regionali e con gli interventi del PSR attivati dalla Regione e finalizzati all'attuazione della Strategia di Sviluppo per il Delta emiliano-romagnolo, sulla base delle disposizioni attuative della Misura 19 e conformemente ai regolamenti comunitari e alla normativa e programmazione nazionale e regionale vigenti.

Si propongono in sintesi le seguenti attività e una stima della previsione dei costi:

ATTIVITA'	COSTI STIMATI
Attività . 1 Definizione dei percorsi didattici	**60.300,00**
Attivazione esperti: - Esperti in attività didattiche: per la progettazione di almeno 5 percorsi didattici si calcola un impegno di n. 20 g/u per ciascun percorso per un totale di n. 100 g/u, compreso la partecipazione alla Fiera del birdwatching, oltre a ulteriori 10 g/u per l finalizzazione del Manuale e la redazione dell'E-book per un totale di € 110 g/u. si calcola un costo medio pari a € 350,00 g/u per un totale di € 38.500,00 + IVA	38.500,00
Costi di allestimento e acquisizione di uno spazio (8x8 per un totale circa di 64 mq) dedicato ai laboratori partecipativi: € 6.500,00 + IVA. Il costo è stato definito sulla base dei costi dei moduli espositivi della Fiera delle precedenti edizioni;	6.500,00
Costi per ospitalità (transfer+vitto e alloggio) per n. 30 docenti provenienti da altre regioni: si calcola un costo medio di € 120,00 al g/u per vitto e alloggio + una media di € 100,00 per transfer in treno o bus per ciascun docente per un totale di € 460,00 per ciascun docente x 30 docenti	13.800,00
Costo per bus per 3 g/u per visite studio nel Delta del Po: € 1.500,00 (il costo viene calcolato in base a precedenti indagini di mercato)	1.500,00
Attività 2 Sensibilizzazione degli operatori turistici locali	**17.500,00**
Attivazione di esperti nel settore del turismo scolastico (costo € 250,00 x 40 g/u)	10.000,00
Attività di tutoraggio - personale GAL DELTA 2000 o collaboratre esterno	7.500,00
Attività 3 Promozione e comunicazione	**22.200,00**
Attivazione di una collaborazione professionale che abbia il compito di organizzare e coordinare l'attività - personale GAL o collaboratore esterno	5.000,00
Costo per la partecipazione a 3 road show per 4 pax x 3 gg: si stima una media di costo di € 200,00 al giorno x 3 gg x 4 pax = € 2.400,00 x 3 road show = € 7.200,00	7.200,00
Selezione dell'ufficio stampa per la redazione dei comunicati e la promozione del progetto – impegno n. 20 g/u a un costo unitario di € 250,00	5.000,00
Acquisto di gadget per la promozione del brand Delta del Po: a titolo esemplificativo: penne, magliette, borsine e diari	5.000,00
TOTALE AZIONI PIANO PROMO 2020-2021 DELTA PO A REGIA DIRETTA GAL	**100.000,00**

Il Consiglio di Amministrazione

considerato

- con Determinazione n. 13080 del 10 agosto 2016, è stata approvata la graduatoria definitiva delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo Misura 19 del P.S.R. 2014-2020 approccio LEADER, assegnando le risorse ai piani finanziari contenuti nei Piani d'Azione dei singoli Gruppi di Azione Locale contestualmente individuati quali beneficiari della Misura 19, ed in particolare è stato approvato il Piano di Azione del GAL DELTA 2000 ed il relativo piano finanziario per un importo di contributo pubblico pari a Euro 10.738.648;
- - il GAL DELTA 2000 all'interno del piano finanziario della Misura 19 ha a propria disposizione l'importo destinato alla sottomisura 19.2.02.14 e precisamente Euro 250.000,00 per 14.B Realizzazione azioni promo-commerciali destinazione slow Delta del Po - GAL o Enti pubblici,
- che la scheda progettuale redatta in modalità regia diretta dal GAL in attuazione delle Azioni 19.2.02.14.B è in linea con quanto definito dalle disposizioni attuative Delibera n.49 del 14/01/2019,

- considerato inoltre

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- che con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- che sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di approvare la scheda del Progetto a Regia diretta 19.2.02.14.B Destinazione Turistica Delta del Po. REALIZZAZIONE AZIONI PROMOZIONALI – PIANO OPERATIVO 2020-2021, in attuazione della MISURA 19 del PSR 2014-2020 Regione Emilia-Romagna. con un impegno di spesa previsto nel Piano di Azione Locale pari a € 100.000,00 e con un contributo pubblico al 100%;
- di autorizzare la presentazione con richiesta di parere di conformità del Nucleo Tecnico Leader (NuTeL), istituito dalla Regione Emilia-Romagna con DGR n. 18970 del 25.11.2016, con funzioni di supporto all'attuazione della Misura 19 del PSR 2014/2020,
- di confermare che nell'individuazione del progetto, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;

- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.6 Su invito del Presidente la coordinatrice Angela Nazzaruolo informa i presenti in merito allo stato di avanzamento delle attività istruttorie in corso sulle domande di sostegno presentate a valere sul bando 19.2.02.01_B "Investimenti per organizzare la ciclabilità e collegamenti intermodali (barca+bici+treno+bus)" e sul Bando 19.2.02.8_B "Sostegno allo sviluppo di progettualità finalizzate al miglioramento del paesaggio abitato e produttivo INTERVENTO B". Con riferimento all'istruttoria relativa alla Domanda di sostegno n. 5135444 – PROGETTO "REALIZZAZIONE DI UNA PISTA CICLOPEDONALE DA VIA GENOVA DEL LIDO DEGLI SCACCHI A VIA ERCOLE D'ESTE DEL LIDO DI POMPOSA" *SECONDO STRALCIO FUNZIONALE" presentata dal Comune di Comacchio a valere sul Bando 19.2.02.01_B Investimenti per organizzare la ciclabilità e collegamenti intermodali (barca, bici, treno, bus), comunica che in data 01 agosto u.s., con Prot. N. 988/2019/P, è stato inviato PREAVVISO DI NON AMMISSIBILITA' in quanto in sede di presentazione della Domanda di sostegno è pervenuta la documentazione minima obbligatoria, come da indicazioni del Bando. Nello stesso Bando è previsto che "I documenti di cui ai punti 1-4 – 7 e 9 e 10, 11, 12 se non presentati in sede di domanda di sostegno dovranno essere presentati dal beneficiario al GAL DELTA 2000 entro 45 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle domande, pena l'inammissibilità della domanda. Non essedo pervenuta al GAL, la prevista documentazione entro i termini stabiliti, la domanda non risulta quindi ammissibile.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato

- che entro la scadenza, in data 30 maggio 2019, del Bando 19.2.02.01_B "Investimenti per organizzare la ciclabilità e collegamenti intermodali (barca+bici+treno+bus)", Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna sono state presentate n. 6 domande di sostegno;
- che entro la scadenza, in data 30 maggio 2019, del Bando 19.2.02.8_B "Sostegno allo sviluppo di progettualità finalizzate al miglioramento del paesaggio abitato e produttivo" INTERVENTO B, Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna sono state presentate n. 13 domande di sostegno;
- che i suddetti bando prevedevano:
  Entro 90 giorni dalla scadenza del presente avviso, il GAL DELTA 2000 effettuerà l'istruttoria finalizzata ad accertare che il richiedente sia in possesso di tutti i requisiti previsti e che gli investimenti risultino ammissibili, provvedendo inoltre all'attribuzione dei punteggi a ciascuna domanda in base ai criteri di selezione.

considerato inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio

di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,

- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela e del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto delle attività istruttorie in corso riferite alle domande di sostegno presentate rispettivamente sul Bando 19.2.02.01_B "Investimenti per organizzare la ciclabilità e collegamenti intermodali (barca+bici+treno+bus)", Bando 19.2.02.8_B "Sostegno allo sviluppo di progettualità finalizzate al miglioramento del paesaggio abitato e produttivo", Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna,
- di dare atto che la Domanda di sostegno n. 5135444 presentata dal Comune di Comacchio a valere sul Bando 19.2.02.01_B "Investimenti per organizzare la ciclabilità e collegamenti intermodali (barca+bici+treno+bus)", per il PROGETTO "REALIZZAZIONE DI UNA PISTA CICLOPEDONALE DA VIA GENOVA DEL LIDO DEGLI SCACCHI A VIA ERCOLE D'ESTE DEL LIDO DI POMPOSA" *SECONDO STRALCIO FUNZIONALE" risulta non ammissibile, per le motivazioni esposte in premessa,
- di confermare che nell'attuazione delle attività svolte per l'attuazione della Misura 19, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.7 Successivamente il Presidente comunica al Consiglio gli esiti della selezione effettuata per l'acquisizione del servizio relativo all'organizzazione delle "Lezioni di territorio" previste in attuazione del progetto a regia diretta **"Azioni informative per il rinforzo competitivo"** - AZIONE SPECIFICA B.4.1-19.2.02-13. STUDY VISIT, INIZIATIVE INFORMATIVE E PROGETTI PILOTA A FAVORE DI OPERATORI E CITTADINI - CUP J94I19000130009. In ottemperanza al mandato ricevuto con precedente Delibera in data 06.06.2019, il RUP Angela Nazzaruolo ha provveduto ad inviare richiesta di preventivo ai seguenti tre operatori economici individuati tramite ricerca internet, come da verbale istruttorio riferito alla individuazione dei fornitori da invitare per la richiesta di preventivo:

- Delta del Po VIAGGI Via G. Matteotti n. 371 - 45018 Porto Tolle (Ro),
- Ravenna incoming Sede operativa: Via delle Industrie n. 14 - 48121 Ravenna,

- VISIT COMACCHIO -PO DELTA TOURISM S.R.L. S.S. 309 Romea n. 6 - 44022 COMACCHIO (FE)

A fronte delle richieste inviate è pervenuto un unico preventivo da parte di PO DELTA TOURISM S.R.L. - P.IVA 01956130387, per l'importo di Euro € 11.100,00 (base d'asta € 11.200,00) e pertanto si propone al Consiglio l'approvazione del suddetto preventivo di spesa.

Il Consiglio di Amministrazione

Considerato

- che con Determinazione n. 9920 del 05/06/2019 il suddetto progetto è stato approvato per un importo di spesa ammissibile pari a Euro 100.000,00 ottenendo la concessione del contributo pari al 100% delle spese ammissibili,
- che le suddette attività "lezioni di territorio" nell'area Leader del Delta emiliano-romagnolo per far conoscere le realtà locali ed avere la consapevolezza delle opportunità offerte dal territorio e favorire la collaborazione tra gli operatori, sono previste nella scheda progetto approvata e le relative spese trovano copertura nel piano finanziario del progetto approvato,
- che la spesa per l'organizzazione delle "Lezioni di territorio" si configura quale spesa ammissibile, in applicazione e coerenza delle Disposizioni attuative di Misura 19 e la selezione del fornitore è stata effettuata mediante procedura di cui all'art. 36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016;

visto inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto e di approvare la selezione del fornitore PO DELTA TOURISM S.R.L. - P.IVA 01956130387, di Comacchio (FE) per l'organizzazione delle "Lezioni di territorio" che verranno realizzate in attuazione del progetto a regia diretta "Azioni informative per il rinforzo competitivo" - AZIONE SPECIFICA B.4.1-19.2.02-13. STUDY VISIT, INIZIATIVE INFORMATIVE E PROGETTI PILOTA A FAVORE DI OPERATORI E CITTADINI - CUP J94I19000130009, 19 Sostegno dello sviluppo locale LEADER. PSR per la Regione Emilia-Romagna 2014/2020, per l'importo di Euro 11.100,00+IVA;
- di autorizzare la formalizzazione del suddetto incarico,

- di dare atto che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente";
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.8 partecipazione al 2° meeting tra i GAL emiliano-romagnoli per progetti di cooperazione Leader.

Il Presidente informa il Consiglio in merito ai risultati dell'incontro di lavoro tra i GAL dell'Emilia-Romagna che si è svolto a Ridracoli in data 22 e 23 luglio u.s. 2019 e alle prime idee progetto individuate per attivare insieme progetti di cooperazione finalizzati allo sviluppo territoriale, economico e sociale dei territori dei GAL emiliano-romagnoli e chiede l'autorizzazione a partecipare al secondo incontro tecnico previsto il 23 e 24 settembre p.v. a Verucchio/San Leo (RN).

Il Consiglio di Amministrazione

considerato che

- con Determinazione n. 13080 del 10 agosto 2016, è stata approvata la graduatoria definitiva delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo Misura 19 del P.S.R. 2014-2020 approccio LEADER, assegnando le risorse ai piani finanziari contenuti nei Piani d'Azione dei singoli Gruppi di Azione Locale contestualmente individuati quali beneficiari della Misura 19, ed in particolare è stato approvato il Piano di Azione del GAL DELTA 2000 ed il relativo piano finanziario per un importo di contributo pubblico pari a Euro 10.738.648;
- che il Piano di Azione Locale approvato per l'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale Leader, contempla al suo interno l'attuazione di attività di Cooperazione interterritoriale e transnazionale, di cui alla Misura 19.3 Cooperazione,
- che nell'ambito della Misura 19.3 Cooperazione è prevista una operazione denominata "Azioni di supporto" proprio per sostenere eventuali costi correlati alla ricerca e definizione di partenariati e progetti di cooperazione,
- che tra le "Azioni di supporto" sono considerate spese ammissibili anche eventuali costi sostenuti per progetti non andati a buon fine, per un importo massimo di Euro 10.000,00 complessivi, oltre alla copertura di costi per la preparazione dei progetti andati a buon fine;

considerato inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento

interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;

- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di dare mandato a procedere alla partecipazione agli incontri finalizzati alla definizione dei progetti di cooperazione;
- di autorizzare la partecipazione del Presidente Lorenzo Marchesini, del Consigliere Mauro Conficoni, della Coordinatrice Angela Nazzaruolo e della collaboratrice Chiara Longhi dello staff del GAL al secondo incontro tecnico di lavoro tra i GAL dell'Emilia-Romagna, che si svolgerà a Verucchio/San Leo (RN) in data 23 e 24 settembre, finalizzato alla definizione di proposte progettuali di cooperazione tra i GAL, da realizzare in attuazione della Misura 19.3 "Cooperazione" PSR 2014/2020 Regione Emilia-Romagna;
- di autorizzare fin da ora le missioni e le relative spese di trasferta che si renderanno necessarie per partecipare al suddetto incontro, che rientrano nell'ambito delle **Azioni di supporto – Misura 19.3.01**;
- di confermare che nell'attuazione delle attività svolte in relazione ai suddetti progetti a valere sulla Misura 19, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
- - di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.9 Il Presidente informa il Consiglio in merito al **Progetto a regia diretta "PROGETTAZIONE PIANO MARKETING" - Regia Diretta, Azione Specifica A.5.1 - 19.2.02 - 14.A Operazione incoming Delta del Po.** CUP E73J17000110009, di cui alla Domanda di Sostegno n. 5046598, con particolare riferimento agli esiti positivi sull'istruttoria della Comunicazione Integrativa da parte dello STACP e chiede l'approvazione del preventivo di spesa presentato dalla ditta SANZIO SRL per il servizio catering in occasione del convegno finale organizzato a Ravenna il 18 settembre p.v. e la necessità di prorogare di alcuni giorni l'incarico conferito al dott. Stefano Dall'Aglio al fine di poter partecipare al convegno finale. Chiede inoltre l'autorizzazione alla presentazione della Domanda di pagamento a saldo per l'importo di € 34.575,00, per le spese sostenute, riepilogate nella seguente tabella:

Intervento	Spesa ammessa	Specifica	Fornitore	tipologia documento	Numero	Data di emissione	importo imponibile	IVA	importo totale	importo netto di competenza dell'intervento	modalità di pagamento	data di pagamento	c/c di addebito
Organizzazione convegni, seminari divulgativi, incontri informativi, open day e workshop tematici ed eventi vari	€ 1.500,00	Sprese per servizio catering (n. 3 workshop/convegno)	Poni Giovanni	Fattura	N. 15	28/05/2018	€ 500,00	€ 110,00	€ 610,00	€ 500,00	bonifico bancario	18/06/2018	0000104051635 UniCredit
			Gestint S.r.l.	Fattura	N. 334/O	31/05/2019	€ 500,00	€ 50,00	€ 550,00	€ 500,00	bonifico bancario	27/06/2019	0000104051635 UniCredit
			SANZIO SRL	Fattura da ricevere			€ 500,00	€ 50,00	€ 550,00	€ 500,00	bonifico bancario		0000104051635 UniCredit
Spese del personale/consulenza	€ 9.000,00	Consulenza web marketing per indagine posizionamento turistico Delta del Po tramite social network	Raffineria Creativa Srls	Fattura	N. 19	10/07/2019	€ 8.575,00	€ 1.886,50	€ 10.461,50	€ 8.575,00	bonifico bancario		0000104051635 UniCredit
Spese del personale/consulenza	€ 24.500,00	Consulenza esterna per definizione piano marketing	Stefano Dall'Aglio	Fattura	N. 01/2018	29/01/2018	€ 7.350,00	€ 1.617,00	€ 8.967,00	€ 7.350,00	bonifico bancario	08/03/2018	0000104051635 UniCredit
											Mod. F24	16/04/2018	0000104051635 UniCredit
				Fattura	N. 05/2018	11/12/2018	€ 7.350,00	€ 1.617,00	€ 8.967,00	€ 7.350,00	bonifico bancario	27/12/2018	0000104051635 UniCredit
											Mod. F24	16/01/2019	0000104051635 UniCredit
				Fattura da riceve			€ 9.800,00	2.156,00 €	€ 11.956,00	€ 9.800,00	bonifico bancario		0000104051635 UniCredit
											Mod. F24		0000104051635 UniCredit
TOTALE	**€ 35.000,00**						**€ 34.575,00**	**€ 7.486,50**	**€ 42.061,50**	**€ 34.575,00**			
							SCOSTAMENTO			**€ 425,00**	1,21%		

Il Consiglio di Amministrazione

considerato che

- con Determinazione Num. 15458 del 03/10/2017 la Regione Emilia-Romagna ha approvato il progetto a regia diretta GAL *"PROGETTAZIONE PIANO MARKETING"*, CUP E73J17000110009, a valere sulla Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" - PSR 2014-2020, Azione 2020 Misura 19 Operazione 19.2.02 Operazione Incoming Delta del Po, di cui alla Domanda di sostegno n. 5046598/2017 e la concessione del relativo contributo di euro 35.000,00 pari al 100% delle spese ammissibili,
- che il GAL ha presentato in data 01/07/2019 la "Comunicazione Integrativa" contenente le informazioni richieste da DAM, sulle procedure di selezione ed aggiudicazione delle forniture,
- che con atto N. 15493 in data 28/08/2019 è sono stati approvati gli esiti del controllo sulle procedure di selezione ed aggiudicazione e viene rideterminata la spesa ammissibile in ragione dei ribassi ottenuti, pari a Euro 34.575,00,

considerato inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela e del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di approvare il preventivo di spesa presentato da SANZIO SRL di Ravenna – P.IVA 02204350397, dell'importo di Euro 500,00+IVA, per l'acquisizione servizio catering da realizzare in occasione del convegno finale che si svolgerà a Ravenna il 18 settembre p.v.. in attuazione del progetto a regia diretta "PROGETTAZIONE PIANO MARKETING" - Operazione Incoming Delta del Po, CUP E73J17000110009, Operazione 19.2.02 - Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" - PSR 2014-2020,
- di prorogare l'incarico conferito al dott- Stefano Dall'Aglio (C.F. DLL SFN 55T27 A944V e P.IVA 02763271208) fino al 20 settembre p.v., al fine di partecipare al convegno finale del progetto organizzato il 18 settembre p.v.;
- di approvare la rendicontazione delle spese sostenute per l'attuazione del suddetto progetto, che ammonta a complessivi Euro 34.575,00,
- di autorizzare la presentazione della domanda di pagamento a saldo, compilata utilizzando l'apposito applicativo SIAG di AGREA, sulla base delle modalità e corredata dalla documentazione stabilite nelle Disposizioni attuative di Misura 19,
- di dare atto che in sede di "controlli" il GAL metterà a disposizione tutta la documentazione sia tecnica che amministrativa ritenuta necessaria per le dovute verifiche,

- di confermare che nell'attuazione delle attività svolte per l'attuazione della Misura 19, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.10 Il Presidente informa il Consiglio che sono pervenute alcune richieste di **proroga della scadenza del Bando pubblicato in attuazione della Misura 19.2.02 -2.B Realizzazione di interventi per un utilizzo delle stazioni dei treni a fini promozionali e punti di partenza e arrivo per la visita al Delta con mezzi eco-sostenibili. AZIONE FARO** - MISURA 19 del PSR 2014-2020 Regione Emilia-Romagna, da parte dei potenziali beneficiari (Enti Pubblici), che richiedono tempo per l'ottenimento ed il perfezionamento della documentazione da allegare alla domanda di sostegno dovuto ai tempi per gli adempimenti amministrativi e burocratici necessari per presentare una progettazione definitiva/esecutiva completa e dettagliata, si rammenta che il Bando si è aperto il 17/06/2019 e la scadenza per il termine della presentazione delle domande di sostegno è fissata alle ore 17.00 del 30/09/2019.

Il Consiglio di Amministrazione

preso atto di quanto esposto,

e considerato

- l'avvenuto ricevimento di formale e scritta richiesta di proroga della scadenza di detto bando,
- le motivazioni che giustificano la richiesta di proroga del termine di scadenza del termine per la presentazione della domanda di sostegno,

visto che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di autorizzare la proroga al termine di presentazione delle domande di sostegno a valere sul Bando 19.2.02 -2.B Realizzazione di interventi per un utilizzo delle stazioni dei treni a fini promozionali e punti di partenza e arrivo per la visita al Delta con mezzi eco-sostenibili. AZIONE FARO in attuazione della MISURA 19 del PSR 2014-2020 Regione Emilia-Romagna, fissando la

nuova scadenza, alle ore 17.00 del 28 Novembre 2019, con le modalità procedurali e la specifica modulistica approvate da AGREA, utilizzando il Sistema Informativo Agrea (SIAG),

- di comunicare il nuovo termine di scadenza dei suddetti bandi all'AdG Regione Emilia-Romagna ed AGREA e di procedere alla pubblicazione sul sito istituzionale del GAL;

- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente";

- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

2. stato di avanzamento attività ATS FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA a valere sul FEAMP 2014/2020 e deliberazioni conseguenti;
   Il Presidente informa il Consiglio sullo stato di avanzamento delle attività del FLAG in merito allo stato di attuazione della SSL e del relativo Piano di Azione del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, con particolare riferimento ai seguenti argomenti:

   2.1. Informazione sullo stato di attuazione finanziaria, come sinteticamente indicato nella seguente tabella:

Stato di avanzamento Piano di Azione del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna - Priorità 4 FEAMP 2014-2020 - Agosto 2019	**n.progetti finanziati**	**Risorse pubbliche impegnate/concesse**	**Ripartizione % per tipologia di beneficiari o azione**
Progetti con beneficiari Comuni area FLAG	4	1.532.884,31	51,13
Progetti con beneficiari e pescatori imprese acquicole	53	347.755,83	11,60
Progetti a titolarità FLAG - Informazione, Educazione, Promozione, Reti partecipative	4	564.484,12	18,83
Progetti di cooperazione con altri FLAG	1	23.639,60	0,79
Progetti beneficiari Enti di Ricerca e Università	3	105.713,77	3,53
Gestione e animazione		383.288,58	12,79
Spese preparazione Piano di Azione		40.000,00	1,33
Totale progetti al 31.08.2019	**65**	**2.997.766,21**	**100,00**
Totale risorse assegnate		*5.313.000,00*	
% Risorse concesse/Risorse assegnate		*56,42*	
N. totale di pescatori, imprese di pesca e acquicole coinvolte nelle iniziative del FLAG in forma singola o associata	oltre 300		

2.2. Informazione in merito all'audizione svolta il 6 settembre u.s. con i referenti dell'O.I. Regione Emilia-Romagna, nell'ambito della quale sono state approfondite le criticità riferite al diniego ricevuto per il progetto FESTIVAL DEL MARE – rassegna itinerante alla scoperta delle marinerie e dei prodotti ittici della Costa dell'Emilia-Romagna", realizzato a titolarità dal FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, in attuazione dell'Azione 4B, di cui alla comunicazione PEC PG/2019/472914 in data 20.05.2019. Alla data odierna si è in attesa di ricevere formale riscontro.

2.3 Domanda di liquidazione del contributo a saldo:

ente	domanda Saldo	Richiesta il	Concessa il	note
FLAG Azione 1.B "Interventi di qualificazione luoghi di imbarco e sbarco"				
Comune di Cervia	Richiesto domanda di Saldo finale	Ricevuta il 31/07/2019		In corso l'istruttoria – da chiedere alcuni chiarimenti + organizzare il sopralluogo con la Regione

2.4 Si chiede inoltre l'autorizzazione per la partecipazione di Angela Nazzaruolo al seminario FLAG organizzato a FANO il 10 settembre 2019 e per la partecipazione di Lorenzo Marchesini, Angela Nazzaruolo, Sergio Caselli (vice presidente FLAG) e Vadis Paesanti (Consiglio Direttivo FLAG) al VII SEMINARIO NAZIONALE DEI FLAG "State of play & next period: obiettivi da raggiungere e nuove prospettive per i FLAG italiani" che si svolgerà a Chioggia e Delta del Po dal 1 al 3 ottobre 2019.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato che

- che il Piano di Azione del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna per l'attuazione della SSL nel settore Pesca e acquacoltura a valere sulla Priorità 4 del P.O. FEAMP 2014/2020 è stato approvato dalla Regione Emilia-Romagna con Delibera di Giunta Num. 1070 del 17/07/2017,
- che in data 24 luglio 2017 è stata sottoscritta la Convenzione tra il FLAG Costa dell'Emilia-Romagna e l'O.I. Regione Emilia-Romagna, che regola i rapporti per l'attuazione della SSL suddetta,
- DELTA 2000 in qualità di capofila è il soggetto beneficiario delle azioni a titolarità del FLAG, responsabile finanziario e procedurale dell'ATS FLAG,

considerato inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela e del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del

Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;

- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto dello stato di avanzamento delle attività e dell'attuazione finanziaria della Strategia di Sviluppo e del Piano di azione nel settore della Pesca e dell'acquacoltura dell'ATS FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, a valere sul P.O. FEAMP 2014/2020 – Priorità 4,
- di prendere atto dei risultati dell'audizione che si è tenuta il 6 settembre u.s. con i referenti regionali in merito al progetto FESTIVAL DEL MARE – rassegna itinerante alla scoperta delle marinerie e dei prodotti ittici della Costa dell'Emilia-Romagna", realizzato a titolarità dal FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, in attuazione dell'Azione 4B,
- di autorizzare la partecipazione della Coordinatrice Angela Nazzaruolo al seminario di FANO il 10 settembre 2019 e la partecipazione di Lorenzo Marchesini, Angela Nazzaruolo, Sergio Caselli (vice presidente FLAG) e Vadis Paesanti (Consiglio Direttivo FLAG) al VII SEMINARIO NAZIONALE DEI FLAG "State of play & next period: obiettivi da raggiungere e nuove prospettive per i FLAG italiani" che si svolgerà a Chioggia e Delta del Po dal 1 al 3 ottobre 2019, autorizzando fin da ora le relative spese di missione e trasferta;
- - di autorizzare l'esecuzione del deliberato dal Consiglio Direttivo del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, in qualità di soggetto capofila dell'ATS FLAG,
- di dare atto che dette procedure saranno effettuate dal GAL DELTA 2000 e di approvare le conseguenti aggiudicazioni ed i rispettivi contratti che verranno attivati, nell'ambito delle spese di gestione e animazione e in attuazione dei progetti a titolarità FLAG Costa dell'Emilia-Romagna,
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

3. stato di avanzamento progetti CTE 2014/2020 e deliberazioni conseguenti;

3.1 Il Presidente informa il Consiglio in merito all'avvenuta validazione per i Certificatori di primo livello selezionati con l'avviso 56 "SELEZIONE PER SOLI TITOLI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ATTIVAZIONE DI COLLABORATORI PER ATTIVITÀ DI CONTROLLO DI PRIMO LIVELLO E CERTIFICAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE PER L'ATTUAZIONE DI PROGETTI FINANZIATI DAL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA ITALIA-CROAZIA 2014/2020 INTERREG V-A – EXCOVER CUP: J49G17000390005, TOURISM FOR ALL CUP D49F18000440005, VALUE CUP D24G18000100003, e stante la necessità di procedere alla certificazione del 1° Report di progetto, attinente le spese sostenute nel primo periodo di attuazione progettuale (1 semestre 2019), sulla base del mandato ricevuto

dal CdA, da atto che i rispettivi incarichi di collaborazione professionale sono stati conferiti ai controllori in data 28 Agosto 2019 e precisamente:

- Progetto EXCOVER: Massimiliano Rosignoli n. 5 certificazioni nel periodo da settembre 2019 a settembre 2021, compenso € 4.000,00;
- Progetto TOURISM4ALL: Otello Segni n. 5 certificazioni nel periodo da settembre 2019 a settembre 2021, compenso € 5.000,00;
- Progetto VALUE: Arcangelo Bicchieri Segni n. 5 certificazioni nel periodo da settembre 2019 a settembre 2021, compenso € 5.000,00.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato

- nel budget dei progetti TOURISM FOR ALL, EXCOVER e VALUE le risorse assegnate a DELTA 2000 contemplano i costi per le attività in oggetto, che si configurano quali spese ammissibili previste dal Programma ITALIA-CROAZIA 2014-2020,
- che con precedente delibera in data 26 marzo 2019 è stato autorizzato l'avvio della procedura di selezione per soli titoli per la formazione di una graduatoria finalizzata all'attivazione di collaboratori per attività di controllo di primo livello e certificazione delle spese sostenute per l'attuazione di progetti finanziati dal Programma di Cooperazione Transfrontaliera ITALIA-CROAZIA 2014/2020 INTERREG V-A, per il conferimento degli incarichi di collaborazione professionale (Art. 7 D.Lgs 165/2001) ai controllori di primo livello dei progetti EXCOVER, TOURISM FOR ALL e VALUE,
- che con precedente delibera in data 06 giugno 2019 è stato dato mandato a procedere con la valutazione delle candidature pervenire e sulla base degli esiti della selezione è stato autorizzato l'avvio della procedura di validazione dei controllori individuati, da parte dell'autorità di Gestione del Programma,
- che a seguito della selezione, i professionisti risultati aggiudicatari del servizio in oggetto, di cui alla aggiudicazione provvisoria in data 25 luglio 2019, risultano i seguenti:
  - 1° classificato SEGNI OTELLO progetto TOURISM FOR ALL,
  - 2° classificato ROSIGNOLI MASSIMILIANO progetto EXCOVER,
  - 3° classificato BICCHIERI ARCANGELO progetto VALUE.
- che si sono positivamente concluse le previste verifiche sui soggetti aggiudicatari,
- che in data 22 agosto 2019 la Regione Veneto, in qualità di Autorità di Gestione del Programma Interreg V A Italia-Croazia 2014/2020 nell'ambito della procedura per la validazione e la contrattualizzazione dei controllori di primo livello per beneficiari italiani, ha trasmesso formale assenso alla validazione dei suddetti controllori da noi selezionati e proposti;

considerato inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela e del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3,

lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,

- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto degli esiti della valutazione documentale e sulla base dei punteggi ottenuti di ratificare l'approvazione della seguente graduatoria, che sarà valida fino al 31.12.2020:

Posizione	NOMINATIVO	Codice Fiscale	Punteggio
1	SEGNI OTELLO	SGNTLL63H26E463U	90
2	ROSIGNOLI MASSIMILIANO	RSGMSM66R08F844G	84
3	BICCHIERI ARCANGELO	BCCRNG74C19L049F	83
4	COPELLO GIOVANNI	CPLGNN67A31E463L	75
5	BOSELLI ISABELLA	BSLSLL69E47G337M	67
6	COLUCCI GIOVANNI	CLCGNN68T26C773R	63

- di approvare l'avvenuto conferimento in data 28 agosto u.s. dell'incarico al dott. Otello Segni di La Spezia - P.IVA 00862880118, per l'attività di controllo di primo livello del progetto TOURISM FOR ALL, per l'importo di € 5.000,00 (cinquemila euro)+IVA, per tutta la durata del progetto;
- di approvare l'avvenuto conferimento in data 28 agosto u.s. dell'incarico al dott. Massimiliano Rosignoli di Terni - P.IVA 03864170406, per l'attività di controllo di primo livello del progetto EXCOVER, per l'importo di € 4.000,00 (quattromila euro)+IVA, per tutta la durata del progetto;
- di approvare l'avvenuto conferimento in data 28 agosto u.s. dell'incarico al rag. Arcangelo Bicchieri di Faggiano (Taranto) - P.IVA 02289620730, per l'attività di controllo di primo livello del progetto VALUE, per l'importo di € 5.000,00 (cinquemila euro)+IVA, per tutta la durata del progetto;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

3.2 RURAL GROWTH

Il Presidente informa i presenti in merito all'avvenuta approvazione dell'Action Plan da parte del Segretariato Tecnico del Programma INTERREG EUROPE e all'avvenuto incasso del contributo FESR relativo al quinto periodo di attuazione progettuale (semestre marzo-settembre

2018), pari a complessivi Euro 40.310,96 (€ 34.264,21 FESR+ € 6.046,65 quota cofinanziamento nazionale).
Il Consiglio prende atto di quanto esposto.

3.3 INNOCULTOUR

Su invito del Presidente la coordinatrice Angela Nazzaruolo informa il Consiglio in merito allo stato di avanzamento del progetto INNOCULTOUR che si concluderà il 30 settembre p.v.., con particolare riferimento alle attività conclusive previste, quali la partecipazione alla Fiera di Roma WTE dal 26 al 28 settembre p.v., già deliberata in precedenza, e per la quale si chiede l'autorizzazione alla missione per le dipendenti Angela Nazzaruolo e Chiara Occhi, oltre alle quali, in rappresentanza del territorio parteciperanno al workshop BtoB tre *sellers* locali: CONSORZIO VISIT FERRARA, RAVENNA INCOMING CONVENTION & VISITORS BUREAU e AQUA SRL, attraverso attività di promozione e informazione turistica relativa al territorio del Delta emiliano-romagnolo.
Inoltre, ai fini dell'intero utilizzo del budget assegnato si chiede il mandato a procedere per l'acquisizione dei seguenti servizi:

- richiesta preventivo aggiuntivo al fornitore ACTION SRL per il completamento dei percorsi museali con totem e pannellistica informativa (WP 4)
- richiesta preventivo per affidamento diretto a CINTI E LUCIANI DELTACINEMATICA per la realizzazione di video spot storytelling per la promozione dei nuovi percorsi espositivi (WP 5).
- ratifica accettazione del preventivo e conseguente lettera di incarico a LA GRECA SAS per la stampa del materiale promozionale BIRDGUIDE, di cui alla WP 5.2 PROMOTION OF SELECTED SITES, mediante affidamento diretto, Art. 36 D.Lgs 50/2016, per complessivi Euro 2.980,00+IVA.

Il Consiglio di Amministrazione

premesso

- che DELTA 2000 partecipa in qualità di lead partner al progetto INNOCULTOUR "INNOVATION AND PROMOTION OF ADRIATIC CULTURAL HERITAGE AS A TOURISM INDUSTRY DRIVER - Application ID 10041182 – ID Request 10079625 " finanziato nell'ambito del Programma di Cooperazione Territoriale 2014/2020 " Interreg V-A - Italy - Croatia CBC Programme", a valere sul I bando Standard+ del Programma citato;

- che tra le azioni e gli interventi previsti la WP 4 Impruvment of accessibility to cultura heritage sites - WP 4 .RAFFORZAMENTO DELL'ACCESSIBILITÀ AI SITI MUSEALI intende migliorare la conoscenza ma anche l'accessibilità dei siti museali in particolare nelle destinazioni minori e meno conosciute attraverso l'integrazione delle nuove tecnologie con l'offerta museale tradizionale e diversificare l'offerta turistica, anche per attirare un target differenziato rispetto ai normali fruitori dei siti culturali e museali quali giovani, soggetti con bisogni speciali (Es. anziani, portatori di handicap etc.);

- che a tal fine nell'ambito delle attività della stessa WP 4 sono stati realizzati interventi di installazione di nuove tecnologie innovative nei siti coinvolti e l'installazione di sistemi multimediali integrati finalizzato al rafforzamento dell'accessibilità e fruizione del patrimonio culturale museale dei siti museali di Mesola (FE) – Museo del Bosco e del Cervo e Cervia (Ra) – Museo del Sale MU.SA e Centro Visite della Salina di Cervia

- che con Prot n. 427/2019/P in data 21 marzo 2019 si è proceduto ad incaricare ACTION SRL per l'acquisizione di sistemi multimediali integrati e connessa realizzazione e configurazione dei dispositivi multimediali (Act. 4.2) e di formazione all'uso degli operatori museali (Act.4.3) finalizzato al rafforzamento dell'accessibilità e fruizione del patrimonio

culturale museale dei siti museali di Mesola (FE) – Museo del Bosco e del Cervo e Cervia (Ra) – Museo del Sale MU.SA e Centro Visite della Salina di Cervia nell'ambito del progetto indicato in oggetto,

- che con Prot. N. 740/2019/P in data 6 giugno 2019 si è dato atto di operare in regime di proroga, considerato l'emergere di una elevata complessità nelle attività da svolgersi e la necessità di garantire il completamento delle attività con verifiche e collaudi finali relativamente alle seguenti attività, la cui conclusione è stata prorogata al 7 settembre u.s.:
  - B) WP 4.2 Implementation of jointly developed tools to foster accessibility . Realization phase . B: ACQUISTO DEI SERVIZI – DIGITALIZZAZIONE, CONTENUTI, OLOGRAMMI, ecc.
  - C) WP 4.3 Training & education;

considerato che

- si sono resi conseguentemente necessari servizi supplementari al fine di migliorare la fruizione e la comunicazione al visitatore e all'utente, rispetto alle nuove tecnologie e attrezzature installate,
- risulta necessario ed opportuno affidare al contraente originale le prestazioni supplementari non già incluse nell'appalto iniziale, in conformità a quanto previsto al comma 1 dell'art 106 del D.lgs 50/2016 e s.m.i, in quanto un cambiamento del contrente iniziale comporterebbe notevoli disguidi e risulterebbe parimenti complicato ed impraticabile dal punto di vista tecnico e temporale,
- nel budget del progetto INNOCULTOUR le risorse assegnate al LP DELTA 2000 contemplano i costi per le attività in oggetto, che si configurano quali spese ammissibili prevista dal Programma ITALIA-CROAZIA 2014-2020,
- il JS ha formalmente confermato l'ammissibilità della spesa fuori dall'area programma per la partecipazione alla fiera WTE di Roma,

visto che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- visto che con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- visto che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto dello stato di attuazione del Progetto INNOCULTOUR, in corso di realizzazione a valere sul Programma di Cooperazione Transnazionale Europea 2014/2020 INTERREG V A ITALIA-CROAZIA,
- di autorizzare la missione alle dipendenti Angela Nazzaruolo e Chiara Occhi per la partecipazione alla Fiera WTE di Roma dal 26 al 28 settembre p.v., autorizzando le rispettive spese di trasferta: viaggio vitto e alloggio, che si renderanno necessarie;

- di procedere con l'affidamento al fornitore ACTION SRL, ai sensi del disposto dell'art. 106 comma 1 del D.lgs. 50/2016 s.m.i, per l'acquisizione degli ulteriori servizi, non già inclusi nel contratto iniziale, entro il limite di un quinto dell'importo del contratto iniziale, da realizzare entro il termine del 27 settembre 2019, a fronte di un corrispettivo di importo massimo stimato in Euro 4.500,00 (quattromila e cinquecento euro) iva esclusa:
  - predisposizione degli strumenti informativi comunicativi di accoglienza e informazione al visitatore da collocarsi nei 3 siti coinvolti nel progetto INNOCULTOUR Mesola (FE) – Museo del Bosco e del Cervo e Cervia (Ra) – Museo del Sale MU.SA e Centro Visite della Salina di Cervia, come di seguito dettagliato:
    - realizzazione e impostazione grafica e stampa di n. 3 Totem autoportanti quali ad esempio con pannello in polionda 10 mm f.to 80x160 cm stampa 4/0 con base wedge da 80 cm da collocarsi n. 1 presso ognuno dei 3 siti museali di Mesola (FE) – Museo del Bosco e del Cervo e Cervia (Ra) – Museo del Sale MU.SA e Centro Visite della Salina di Cervia con informazione complessiva relativa alla nuova offerta museale presente,
    - realizzazione e impostazione grafica e stampa di di N. 5 Totem autoportanti ad esempio totem con pannello in polionda 10 mm f.to 60x160 cm stampa 4/0 con base wedge da 60 cm quali strumenti informativi specifici per le nuove attrezzature installate, di cui n. 3 informativi esplicativi sull'utilizzazione dei visori (da installarsi per ciascuno dei 3 siti), n.2 totem informativi esplicativo relativo alla nuova App Gioco disponibile presso il MUSA Cervia e Centro Visite Saline e da installare all'interno del MUSA e Centro Visite,
    - realizzazione comprensiva dell'impostazione grafica N.4 totem informativi da utilizzarsi da parte dei visitatori per l'utilizzo dei visori al fine di poter visualizzare videoclip realizzati nell'ambito del progetto INNOCULTOUR da collocarsi presso i 3 siti sopracitati ovvero siti museali di cui n.2 c/o Mesola (FE) – Museo del Bosco e del Cervo e n. 2 c/o Cervia (Ra) – Museo del Sale MU.SA e Centro Visite della Salina di Cervia, comprensivi di supporto per appoggiare almeno n.3 visori compreso di catenella di sicurezza o altro sistema analogo anti furto per poter appoggiare i visori in modo permanente;
- di procedere mediante affidamento diretto al conferimento dell'incarico, mediante affidamento diretto, al fornitore DELTACINEMATICA - CINTI E PARMIANI, individuato per esperienza, professionalità e competenze, per la realizzazione di n. 2 video storytelling promozionali in italiano con sottotitoli in inglese da realizzarsi specificamente per valorizzare e promuovere le nuove installazioni multimediali di attrezzature realizzate con il progetto INNOCULTOUR nei siti museali di Mesola (FE) – Museo del Bosco e del Cervo e Cervia (Ra) – Museo del Sale MU.SA e Centro Visite della Salina di Cervia con possibile riferimento anche ai contesti ambientali e paesaggistici in cui sono inseriti, I video dovranno avere una durata limitata max circa 3 minuti circa ciascuno prodotto virale che sia in grado di raccontare la nuova offerta museale e dei siti coinvolti attraverso alcuni momenti di integrazione con il territorio circostante. Il target di riferimento è di età compresa tra i 25 e i 45 anni, con attenzione, dove possibile, anche alle fasce fragili dei visitatori (portatori di handicap, anziani, persone in difficoltà sociale). L'importo stimato per la realizzazione dei servizi è € 1.700,00 (mille settecento euro) IVA esclusa;
- di ratificare l'accettazione del preventivo ed il conseguente affidamento dell'incarico a LA GRECA SAS per l'impostazione grafica di cover e la stampa del materiale promozionale "BirdGuide – Dove come quando fare birdwatching nel Delta del Po" di cui alla WP 5.2 PROMOTION OF SELECTED SITES, conferito mediante affidamento diretto, Art. 36 D.Lgs 50/2016, per complessivi Euro 2.980,00+IVA;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere

di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;

- di disporre che l'istruttoria amministrativa per la scelta del preventivo viene effettuata con provvedimento di nomina del RUP Angela Nazzaruolo di due collaboratori interni di DELTA 2000;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

3.4 Progetto CULTURECOVERY, in corso di attuazione a valere sul Programma di Cooperazione Transnazionale Europea 2014/2020 INTERREG CENTRAL EUROPE.
A seguire il Presidente informa che in attuazione del progetto CULTURECOVERY si svolgerà il *5th Steering Committee Meeting and study visit* a GRAZ in Austria, nei giorni dall'01 al 3 ottobre 2019 e chiede l'autorizzazione a partecipare per la dipendente Marzia Cavazzini - Communication manager e Mauro Conficoni componente dello Steering Committee, in rappresentanza del partner progettuale DELTA 2000, oltre all'esperto esterno Andrea Succi, incaricato per l'attuazione delle WP tecniche di progetto. Le relative spese di trasferta trovano integrale copertura nel budget assegnato a DELTA 2000, alla voce di spesa "Travel & Accomodation" per lo STAFF interno e alla voce di spesa "External Experts and services" per l'esperto esterno. Inoltre gli study visits, finalizzati alla conoscenza e scambio di casi di buone prassi con i territori e gli ecomusei partner di progetto, prevedono anche la partecipazione degli stake holders locali, al fine di promuovere la conoscenza dei territori e le altre realtà eco museali del progetto, contribuendo alla conoscenza diretta di altre realtà esemplari che rappresentano casi di buone prassi nel loro contesto territoriale e pertanto chiede l'autorizzazione a partecipare anche per Ilaria Zagani (Stakeholder ecomuseo Argenta) e Guido Turatti (Stakeholder ecomuseo Mesola), che hanno manifestato interesse e disponibilità a partecipare, in rappresentanza degli ecomusei partner di progetto per l'area di DELTA 2000. Le relative spese di trasferta trovano integrale copertura nel budget assegnato a DELTA 2000, alla voce di spesa "External Expert and Services".
Comunica inoltre che tra le previste attività progettuali è programmata l'organizzazione di momenti informativi / workshop rivolti agli ecomusei locali del territorio che partecipano all'attuazione del progetto, con il coinvolgimento di esperti nazionali, in qualità di relatori.

Il Consiglio di Amministrazione

premesso

- che DELTA 2000 partecipa in qualità di partner al progetto CULTURECOVERY "Preservation and RECOVERY of immaterial CULTUral heritage of Central Europe through Ecomuseums, as driver of local growth" - CE1146 finanziato dal Programma di Cooperazione Transnazionale Europea 2014/2020 Interreg Central Europe. CUP J79D17000360007;

considerato che

- il meeting e study visit sarà anche occasione di scambio di esperienze e dialogo con soggetti provenienti da altre realtà in cui si sta lavorando per l'identificazione di modelli, metodologie e strumenti per la valorizzazione del patrimonio culturale immateriale,
- nel budget del progetto CULTURECOVERY le risorse assegnate a DELTA 2000 contemplano i costi per le attività in oggetto, che si configurano quali spese ammissibili prevista dal Programma INTERREG CENTRAL EUROPE,

visto che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di autorizzare la partecipazione di Mauro Conficoni componente dello Steering Committee Conficoni e Marzia Cavazzini - Communication manager, oltre all'esperto esterno Andrea Succi e agli stake holders Ilaria Zagani e Guido Turatti – rappresentati degli ecomusei locali, al quarto Steering Committee Meeting and Study visit organizzato in attuazione del progetto CULTURECOVERY, finanziato dal Programma di Cooperazione Territoriale Europea 2014/2020 INTERREG CENTRAL EUROPE, che si svolgerà a Graz in Austria, dall'01 al 03 ottobre 2019, autorizzando fin da ora le relative spese di trasferta che si renderanno necessarie, riferite a viaggio, alloggio e vitto, effettivamente necessarie e che saranno analiticamente dettagliate e documentate;
- di dare mandato a procedere con l'organizzazione del workshop locale, con particolare riferimento all'individuazione della sede in cui verrà realizzato e ai relatori da coinvolgere, riservandosi di deliberare in merito nel corso di una successiva seduta consiliare;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di disporre che l'istruttoria amministrativa per la scelta del preventivo viene effettuata con provvedimento di nomina del RUP Angela Nazzaruolo di due collaboratori interni di DELTA 2000;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

3.5 TOURISM FOR ALL

Il Presidente illustra lo stato di avanzamento delle attività del progetto Tourism4All e chiede il mandato a procedere per la selezione del fornitore che realizzerà i servizi di cui alle azioni della WP 3 Common methodology , capacity building and competences growth in the accessible tourism sector e della WP 4 "Implementazione di pilot action per migliorare l'accessibilità", con particolare riferimento allo sviluppo di una metodologia condivisa per aumentare prodotti e servizi turistici accessibili attraverso scambio di esperienze e buone pratiche, mappare e analizzare le competenze degli operatori turistici; sviluppare la governance locale e capacity building per definire modelli di gestione per rafforzare il turismo accessibile e lo sviluppo di competenze specifiche a tale finalità

negli operatori turistici e per l'individuazione e sviluppo progettuale delle azioni pilota. Le risorse assegnate disponibili per la realizzazione dei suddetti interventi ammontano a complessivi Euro 29.000,00 + IVA.
Inoltre si chiede il mandato a procedere per individuare il fornitore dei seguenti servizi, previsti in attuazione della WP 3 – attività 3.4 "Training the trainers" finalizzata alla realizzazione di attività di training per lo sviluppo delle competenze di diversi target groups, in particolare con due momenti formativi destinati agli stakeholders che hanno aderito al local stakeholder group:
A- partecipazione al percorso "training the trainers" di cui alla WP 3.4 che si terrà a Padova dal 25 al 28 Novembre 2019 organizzato dal partner PP6 IRECOOP , attraverso la partecipazione alle attività di training al fine di acquisire le informazioni necessarie finalizzate a favorire una cultura dell'ospitalità accessibile e conseguente attività di sensibilizzazione a livello locale, sulla base di quanto verrà appreso durante il percorso di training.
B - realizzazione di un workshop locale di restituzione destinato ad altri aderenti al Local stakeholder group locale e/o operatori turistici locali operanti nel territorio del Parco del Delta del Po. Il workshop locale di restituzione dovrà essere finalizzato alla disseminazione e divulgazione di quanto appreso nell'ambito del training di cui al punto precedente (Padova, dal 25 al 28 novembre 2019) in termini di beni e servizi volti a favorire un turismo accessibile coinvolgendo gli operatori turistici locali e/o stakeholder del LSG locale del progetto TOURISM4ALL. Importo delle risorse assegnate e disponibili pari a Euro 2.500,00+IVA.

Il Consiglio di Amministrazione

premesso

- che DELTA 2000 partecipa in qualità di partner al progetto "TOURISM4ALL – DEVELOPMENT OF A CROSSBORDER NETWORK FOR THE PROMOTION OF THE ACCESSIBLE TOURISM DESTINATIONS" - PROJECT ID 10047361 CUP D49F18000440005 FINANZIATO DAL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEO 2014 - 2020 INTERREG V-A - ITALY - CROATIA CBC PROGRAMME - CUP D49F18000440005;

considerato che

- il progetto TOURISM 4 ALL intende sviluppare e promuovere un'ampia rete transfrontaliera di destinazioni turistiche con patrimonio naturale e culturale accessibili; condividendo approcci, metodi e servizi congiunti di promozione specialmente a favore delle persone svantaggiate e per quelli con particolari esigenze di accessibilità, come ad esempio disabili e anziani;
- il progetto prevede azioni per migliorare l'accessibilità in dieci aree naturali e siti del patrimonio culturale anche con interventi pilota concreti;
- nel budget del progetto le risorse assegnate a DELTA 2000 contemplano i costi per le attività in oggetto, che si configurano quali spese ammissibili prevista dal Programma Italia-Croazia 2014/2020

visto che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;

- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto dello stato di attuazione del Progetto TOURISM4ALL, in corso di realizzazione a valere sul Programma di Cooperazione Transnazionale Europea 2014/2020 INTERREG V A ITALIA-CROAZIA,
- di dare mandato alla coordinatrice in qualità di RUP di avviare la seguente procedura a contrarre riferita all'acquisizione di servizi di collaborazione nella definizione di comune metodologia, capacity building e crescita delle competenze nel settore del turismo accessibile – WP 3 e WP 4 supporto alla implementazione di pilot action - progetto "TOURISM4ALL – development of a crossborder network for the promotion of the accessible tourism destinations" - project id 10047361 - CUP D49F18000440005 finanziato dal programma di cooperazione territoriale europeo 2014 - 2020 INTERREG V-A Italy-Croatia CBC Programme, mediante lettera di invito a tre operatori iscritti nell'elenco dell'avviso 53 di DELTA 2000 alla categoria S09 "Consulenza Marketing", nel rispetto del principio di rotazione:

Oggetto della procedura di affidamento	ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI COLLABORAZIONE NELLA DEFINIZIONE DI COMUNE METODOLOGIA, CAPACITY BUILDING E CRESCITA DELLE COMPETENZE NEL SETTORE DEL TURISMO ACCESSIBILE – WP 3 E WP 4 SUPPORTO ALLA IMPLEMENTAZIONE DI PILOT ACTION - PROGETTO "TOURISM4ALL – DEVELOPMENT OF A CROSSBORDER NETWORK FOR THE PROMOTION OF THE ACCESSIBLE TOURISM DESTINATIONS" - PROJECT ID 10047361 *CUP D49F18000440005* FINANZIATO DAL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEO 2014 - 2020 INTERREG V-A - ITALY - CROATIA CBC PROGRAMME - *CUP D49F18000440005*
Interesse pubblico da soddisfare	Il progetto TOURISM 4 ALL intende sviluppare e promuovere un'ampia rete transfrontaliera di destinazioni turistiche con patrimonio naturale e culturale accessibili; condividendo approcci, metodi e servizi congiunti di promozione specialmente a favore delle persone svantaggiate e per quelli con particolari esigenze di accessibilità, come ad esempio disabili e anziani. Il progetto prevede azioni per migliorare l'accessibilità in dieci aree naturali e siti del patrimonio culturale anche con interventi pilota concreti.
Caratteristiche dei servizi e forniture che si intendono acquisire	**Azioni 3.1 Valutazione e sviluppo di una comune metodologia,** Definizione di una metodologia comune sul turismo accessibile (glossario comune, catalogo dei servizi che possono rafforzare e favorire l'accessibilità, identificazione degli migliori pratiche, regole comuni sulla definizione degli standard da prendere in considerazione per definire i servizi accessibili ,ecc.). L'attività dovrà essere svolta attraverso la rilevazione e l'analisi della situazione esistenti in termini di accessibilità a livello locale ovvero relativamente alla situazione in tutto il territorio del Parco del Delta del Po e in particolare con riferimento ai siti individuati da DELTA 2000 per la realizzazione del progetto pilota ovvero aree

	parco dell'entroterra : Bosco della Mesola – Ferrara (FE), area centro Visite Bevanella – Ravenna (RA) , Parco Naturale di Cervia – Cervia (RA), nonché attraverso identificazione del local stakeholders group– operatori turistici o soggetti pubblici , associazioni , ecc. – da coinvolgere nell'ambito del progetto. L'attività sarà realizzata anche con il confronto degli esperti attivati dai partners di progetto, sulla base di metodologie che verranno definite congiuntamente. *Output da consegnare*: un report con la metodologia utilizzata, l'analisi svolta, le criticità individuate, le possibili soluzioni pratiche ed operative da mettere in campo per migliorare l'accessibilità a potenziali visitatori, cittadini e soggetti con disabilità. *Durata attività: da ottobre 2019 a dicembre 2019* *Ammontare previsto del servizio: 5.000,00 Euro + Iva, se dovuta.* **Azione 3.2 Mappatura e valutazione delle necessità** Collaborazione attraverso la somministrazione e raccolta di questionari sulla base di un modello template messo a punto dal responsabile di WP PP5 CONCENTRO secondo le modalità del questionario on line, attraverso raccolta di almeno n. 10 questionari somministrati al gruppo dei local stakeholders individuati nell'ambito dell' Azione 3.1. Il questionario sarà rivolto alle SMEs e operatori turistici (imprese / PMI del settore turistico , uffici turistici, gestori di servizi, agenzie di viaggio, t.o., operatori dei servizi turistici, ecc) per mappare le conoscenze e le percezioni in termini di turismo accessibile, valutare la percezioni circa i servizi e le barriere esistenti nei siti pilota, mappare le necessità di formazione e sensibilizzazione degli operatori turistici, rilevare il loro interesse a partecipare a attività di training sull'accessibilità turistica (di cui alle attività di progetto successive). Elaborazione dei dati e delle informazioni raccolte tramite il questionario ed incontri diretti con gli stakeholders individuati. *Output: report attività svolte, analisi dei dati e delle informazioni, suggerimenti per migliorare l'accessibilità a tutti.* *Durata attività: da ottobre a dicembre 2019* *Ammontare previsto del servizio: 5.000,00 Euro + IVA se dovuta.* **Azione 3.3 Capacity building e governance locale.** In relazione ai risultati emersi dalle Attività 3.1 e 3.2, coinvolgimento dei principali attori policy makers, stakeholders e PMI del settore turistico (quali soggetti pubblici, associazioni, imprese, t.o., agenzie del settore turistico, uffici turistici, ecc.) – minimo n.5 soggetti che verranno poi coinvolti nelle attività successive, attraverso la realizzazione di n.3 focus groups, uno per ogni area pilota individuata finalizzati a coinvolgere gli stakeholder di riferimento e identificare le possibili strategie e politiche da mettere in campo per ridurre l'accessibilità, le necessità in termini di competenze, ma anche in termini di possibili interventi per eliminare o ridurre le barriere all'accessibilità. *Output: report attività, verbale incontri e fogli presenze e*

repertorio fotografico realizzato durante i workshops.
Durata attività: da ottobre a dicembre 2019
Ammontare previsto del servizio: 2.500,00 Euro + IVA se dovuta.

Azione 4.1 Assessmnet of destination accessibility
Al fine di avviare miglioramenti dell'accessibilità delle destinazioni turistiche, le attività del WP4.1 prevedono un'analisi iniziale con l'obiettivo di: - identificare in dettaglio i siti e i percorsi in cui saranno implementati i miglioramenti dell'accessibilità, a seconda delle caratteristiche strutturali o geomorfologiche, presenza di strutture che possono già facilitare l'accessibilità, ecc. - Individuare le criticità / le barriere che ostacolano l'accessibilità di questi siti / percorsi e redigere il piano di dettaglio per azioni di miglioramento La mappatura coprirà anche alloggi che insistono sulle destinazioni al fine di creare un'offerta turistica accessibile integrata, che coinvolge operatori che hanno partecipato alle attività del WP3.4. Questa analisi sarà condotta sulla base delle metodologie comuni condivise in WP3.1 *Output: report attività, mappe con le proposte progettuali sviluppate*
Durata attività: da gennaio a giugno 2020
Ammontare previsto del servizio: 6.500,00 Euro + IVA se dovuta

Azione 4.2 Sviluppo della "destinazione accessibile"
Per quanto riguarda i piani di intervento elaborati nel WP4.1, si richiede di elaborare progetti pilota, quali prototipi di intervento, per favorire accessibilità di siti e percorsi culturali o naturalistici quali destinazioni turistiche attraverso proposte di attrezzature o altre facilities per la rimozione di barriere alle disabilità motorie, cognitive o sensoriali come: - piattaforme, passerelle e panchine mobili, - segnaletica (ipovedenti, intelligenti, ecc.) - roulotte e dispositivi sanitari, - dispositivi di comunicazione remota, - dispositivi ICT per punti di informazione visivi / vocali (come totem con informazioni in LIS e audio), - altri dispositivi di accessibilità. Elementi e prototipi progettuali che potranno essere diffusi presso i titolari delle aree di intervento al fine di promuoverne la realizzazione. Si richiede inoltre di sviluppare proposte di servizi utili per ridurre le barriere e favorire l'accessibilità, che il committente potrà realizzare concretamente grazie alla WP 4.3 e lanciare quindi alcune azioni concrete di servizi per favorire l'accessibilità come ad es. soluzioni innovative per ipovedenti in percorsi naturalistici, produzione di materiale video o audio di promozione turistica, ecc.
Output: report attività, progetti di fattibilità e soluzioni proposte
Durata attività: da gennaio a giugno 2020
Ammontare previsto del servizio: 5.000,00 Euro + IVA se dovuta

Azione 4.4 Report Pilot action
Monitoraggio dello stato di attuazione del piano di azione definito nella WP.3 e delle azioni che saranno attuate dal committente in relazione all'attuazione di servizi di cui alla WP3 Pilot Action (la WP4.3 non è oggetto del presente affidamento ma soltanto il

	monitoraggio e valutazione di quanto realizzato con l'Azione 4.4) *Output: report finale Pliot Action WP 4* *Durata attività: da luglio a dicembre 2020* *Ammontare previsto del servizio: 5.000,00 Euro + IVA se dovuta* Le attività di cui sopra alla WP 3 e WP 4 dovranno essere realizzate in stretta collaborazione con la struttura tecnica individuate da DELTA 2000 addetta alla realizzazione del progetto e in coorenza e secondo le modalità definite nell'ambito del progetto da parte dei responsabili WP.
Importo massimo stimato dell'affidamento	**Totale € 29.000,00 +IVA** • Azione 3.1 Euro 5.000,00 (Cinquemila euro) + IVA, se dovuta • Azione 3.2: Euro 5.000,00 (Cinquemila euro) + iva , se dovuta • Azione 3.3: Euro 2.500,00 (duemila e cinquecento) + IVA, se dovuta • Azione 4.1: Euro 6.500,00 (seimila e cinquecento) + IVA se dovuta • Azione 4.2: Euro 5.000,00 (cinquemila) + IVA se dovuta • Azione 4.4: Euro 5.000,00 (cinquemila) +IVA se dovuta
Giustificazione sulla ragionevolezza delle risorse del presente invito	Per determinare la correttezza e la congruità del compenso si terrà conto delle indicazioni fornite dall'Autorità per Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (AVCP), che prevede la facoltà per i responsabili del procedimento, di individuare gli importi riferendosi ai costi sostenuti alla propria amministrazione o amministrazioni consimili negli ultimi anni. Pertanto il compenso verrà determinato nel rispetto dei parametri di riferimento stabiliti D.M. 19133 del 2009 del Ministero delle Politiche Agricole.
Procedura di selezione dell'affidatario e motivazione della scelta e criterio di selezione	Affidamento diretto – importo sotto soglia art.36 comma 2 lettera a) del d.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. – tramite il criterio del minor prezzo art. 95 comma 4 lettera b) del d.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. La scelta dei fornitori a cui inviare la richiesta di preventivo viene effettuata tramite la selezione di n. 3 operatori economici dall'elenco pubblicato di all'avviso n. 53 dai quali si evince che elargiscono servizi tali e che possono essere relativi come tipologia e categoria la S09 "Consulenza Marketing", nel rispetto del principio di rotazione.
Requisiti di partecipazione	Requisiti stabiliti dall'art. 80 e art. 83 di cui al D.Lgs.50/2016 e s.mm.ii.
Rispetto dei principi orizzontali	Il programma Italy Croatia raccomanda l'applicazione dei principi della non discriminazione e della parità di opportunità e dei principi di trattamento quali elementi essenziali per promuovere la cooperazione tra individui, comunità e soggetti economici nell'area transfrontaliera, avendo una reale capacità di contribuire allo sviluppo congiunto dell'area del Programma. A tal fine in relazione alla applicazione del principio di »NON DISCRIMINAZIONE ED UGUAGLIANZA« si conferma che la

	partecipazione a questo affidamento di servizi è aperto a parità di condizioni ai soggetti, enti e persone fisiche in indirizzo, indipendentemente dalla loro nazionalità, sesso, età, religione, origine etnica e orientamento sessuale. Si raccomanda inoltre anche all'affidatario il rispetto di tali principi nello svolgimento delle attività oggetto del servizio (cfr. Manuale di Implementazione del programma Italia Croazia disponibile sul sito www.italy-croatia.eu)
Valutazione dell'offerta	Offerta al ribasso rispetto alla base stimata: minor prezzo art. 95 comma 4 lettera b) del d.lgs. 50/2016 ss.mm.ii
Principali Condizioni contrattuali	Durata del contratto: 31/12/2020 Il rapporto contrattuale sarà perfezionato in sede di aggiudicazione provvisoria, ai sensi dell'art.32 comma 8 e 10, vista la necessità di attuare le azioni programmate nel progetto TOURISM4ALL finanziato dai fondi europei, tali da motivare l'immediata attivazione dell'incarico, mediante lettera di incarico sottoscritta dal committente e controfirmata per accettazione del servizio dal fornitore. A seguito delle verifiche dei requisiti dichiarati, qualora siano riscontrate irregolarità, il contratto verrà immediatamente annullato riconoscendo l'importo relativo alle attività svolte fino a quel momento. DELTA 2000 si riserva di procedere alle modifiche, varianti o proroghe del contratto, nei modi disciplinati dall'art. 106 del D.Lgs 50/2016 e smmii Modalità di pagamento: 30 gg data fattura previa presentazione di stati di avanzamento lavori e a saldo e previa acquisizione del DURC

- di dare mandato a procedere mediante affidamento diretto, con l'incarico al soggetto fornitore dei servizi previsti in attuazione della WP 3 – attività 3.4 "Training the trainers", che verrà individuato tra i partecipanti al Local Stakeholder Group del progetto, sulla base dell'esperienza, professionalità e competenze maturate con riferimento all'attività didattica, formativa e informativa svola a livello locale nel territorio coinvolto ed in particolare come soggetto gestore di centri visita e "parchi" naturali, avendo pertanto acquisito nel tempo un ampia rete di relazione funzionale alla diffusione di metodi e pratiche per favorire l'accessibilità "per tutti";
- di attribuire il proseguio dei suddetti procedimenti al RUP Angela Nazzaruolo,
- di dare atto che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente";
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

4. varie ed eventuali.

4.1 Finanziamenti Unicredit in scadenza il 20 settembre 2019.

Il Presidente rammenta al Consiglio l'imminente scadenza degli anticipi finanziari concessi da UNICREDIT SpA e sulla base dei contatti intercorsi con i referenti dell'Istituto di credito informa in merito all'opportunità di mantenere i finanziamenti per un ulteriore trimestre mediante proroga del finanziamento n. 66084/4747383 di Euro 300.000,00 (trecentomila), estinzione del finanziamento n. 66084/4685515 di Euro 200.000,00 (duecentomila) e conseguente attivazione di due nuovi finanziamenti di Euro 100.000,00 (centomila) ciascuno, al fine di agevolarne gli utilizzi, sulla base delle effettive necessità gestionali del GAL.

Il Consiglio di Amministrazione, visto che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013, che sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche e tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prorogare la scadenza del finanziamento UNICREDIT n. 66084/4747383 di Euro 300.000,00 (trecentomila), per un ulteriore trimestre, fino a dicembre 2019, al tasso contrattualmente pattuito,
- di autorizzare l'estinzione alla scadenza del finanziamento UNICREDIT n. 66084/4685515 di Euro 200.000,00 (duecentomila);
- di attivare due nuovi anticipi finanziari con UNICREDIT SpA dell'importo di Euro 100.000,00 (centomila) cadauno, rinegoziabili alla fine di ogni trimestre;
- di autorizzare il Presidente a provvedere alle rispettive formalizzazioni, in nome e per conto della Società,
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

4.2 Primavera Slow 2020 e Fiera del Birdwatching e del Turismo naturalistico 2020

Il Presidente comunica al Consiglio gli esiti dei contatti e degli incontri con il Comune di Comacchio che ha confermato l'interesse alla programmazione degli "Eventi di Primavera Slow 2020" e all'organizzazione della "Fiera del Birdwatching e del Turismo naturalistico – edizione 2020". Per il calendario degli eventi di Primavera Slow si propone il periodo dal 20 marzo al 21 giugno 2020, mentre per la decima edizione della Fiera del Birdwatching e del Turismo Naturalistico, si propongono le date dal 30 aprile al 3 maggio 2020 e come *location*, il cortile di Palazzo Bellini a Comacchio ed altri spazi circostanti individuati negli edifici ed aree esterne lungo l'argine Fattibello.

Il Presidente chiede al Consiglio il mandato a procedere alla definizione del programma degli Eventi di Primavera Slow 2020, informa che sono in corso le verifiche con gli enti cofinanziatori in merito alla loro disponibilità alla co-partecipazione finanziaria alle attività di

promozione e comunicazione e chiede al Consiglio il mandato procedere con le attività di immediata attivazione, quali l'aggiornamento della piattaforma del sito web e la sua implementazione, la raccolta e l'organizzazione degli eventi e la realizzazione del materiale promozionale. Chiede inoltre il mandato a procedere con le opportune verifiche con i soggetti cofinanziatori delle iniziative, in merito al budget disponibile, sulla base del quale verranno individuati il Piano finanziario ed il programma definitivo degli eventi e l'organizzazione della Fiera internazionale del Birdwatching e del Turismo naturalistico – edizione 2020.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato che

- DELTA 2000 è il soggetto individuato dal Comitato Promotore interprovinciale per la realizzazione dell'iniziativa promozionale "Eventi di Primavera Slow",
- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela e del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di approvare l'organizzazione dell'iniziativa promozionale "Eventi di Primavera Slow 2020, nel periodo dal 20 marzo al 21 giugno 2020;
- di dare mandato a procedere per effettuare le opportune verifiche con i soggetti cofinanziatori circa le rispettive disponibilità finanziarie per cofinanziare detta iniziativa,
- di autorizzare l'attivazione delle forniture per l'avvio delle attività di immediata attivazione, quali l'aggiornamento della piattaforma del sito web e la sua implementazione, la raccolta e l'organizzazione degli eventi e la realizzazione del materiale promozionale, sulla base dei seguenti atti a contrarre:

OGGETTO: PROCEDURA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DI SERVIZI – AGGIORNAMENTO E OTTIMIZZAZIONE PIATTAFORMA WEB DEL SITO www.primaveraslow.it PER LA REALIZZAZIONE DELL'EVENTO PRIMAVERA SLOW 2012 – art.36 D.Lgs 50/2016	
Oggetto della procedura di affidamento	Affidamento di servizi: aggiornamento e ottimizzazione piattaforma web del sito www.primaveraslow.it
Interesse pubblico da soddisfare	Promozione dell'evento di Primavera slow 2020 tramite sito web dedicato all'evento che necessita di aggiornamento annuale per inserimento nuovi eventi e ottimizzazione della consultazione
Caratteristiche dei servizi che si intendono acquisire	Archivio dati e informazioni relative all'evento 2019 Creazione piattaforma per inserimento nuovi dati e informazioni relativi all'evento 2020

	Interventi di ottimizzazione del sito al fine di agevolare gli utenti nella creazione di percorsi di visita nel Delta del Po personalizzati in base alle offerte inserite Aggiornamento con normativa privacy
Importo massimo stimato dell'affidamento (l'importo stimato deriva da precedenti indagini di mercato riferite a medesime forniture)	€ 2.000,00+IVA
Procedura di selezione dell'affidatario e motivazione della scelta e criterio di selezione	Affidamento diretto – importi sotto soglia art.36 D.lgs 50/2016 – tramite richiesta di preventivo ad un unico fornitore per affidamenti sotto soglia di modico importo. La scelta dell'affidatario ricade sul fornitore che ha impostato la nuova piattaforma web del sito www.primaveraslow.it nel 2014 che era stato selezionato tramite motori di ricerca su Internet al fine di individuare un fornitore specializzato nella comunicazione web e organizzazione siti web. Considerato il modico importo del servizio, la necessità di ricorrere al fornitore di servizio che aveva impostato la nuova piattaforma, l'affidamento viene effettuato verso un singolo fornitore. La scelta viene effettuata su tale fornitore anche in ragione del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte, rispetto dei temi e dei costi pattuiti) e in ragione della competitività del prezzo rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, testati grazie ad altre indagini di mercato riferiti a siti di progetto attivati e gestiti da DELTA 2000. Il fornitore risulta avere i requisiti minimi di capacità tecnica e professionale verificata nel corso degli anni; idoneità professionale verificata dal loro sito; capacità economica e finanziaria che è stata già dimostrata negli anni precedenti.
Valutazione dell'offerta	Offerta al ribasso rispetto alla base stimata
Principali Condizioni contrattuali	Durata del contratto: 31/01/2020. Modalità di pagamento: 30 gg data fattura a consegna del materiale prodotto. Pagamento finale entro 30 gg dalla scadenza del contratto.

OGGETTO: PROCEDURA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DI FORNITURA DI MATERIALE PROMOZIONALE PER LA REALIZZAZIONE DELL'EVENTO *Primavera Slow 2020" e "Fiera Internazionale del Birdwatching e del turismo naturalistico 2020"*– art.36 comma 2 lett.a) D.Lgs 50/2016	
Oggetto della procedura di affidamento	Affidamento di servizio di grafica e fornitura di materiale promozionale per la realizzazione dell'evento
Interesse pubblico da soddisfare	Promozione dell'evento di Primavera slow 2020 e Fiera Internazionale del Birdwatching e del turismo naturalistico 2020 con adeguati materiali promozionali
Caratteristiche dei servizi che si intendono acquisire	Realizzazione di materiale promozionale: n. 10.000 cartoline, n. 5.000 depliant, n. 300 cataloghi, pagine promozionali, banner promozionali, rimaneggiamenti ed eventuale ulteriore materiale

	promozionale qualora vi sia la necessità,
Importo massimo stimato dell'affidamento (l'importo stimato deriva da precedenti indagini di mercato riferite a medesime forniture)	€ 5.000,00 + IVA
Procedura di selezione dell'affidatario e motivazione della scelta e criterio di selezione	Affidamento diretto – importi sotto soglia art.36 D.lgs 50/2016, comma 2 lett.a) – tramite richiesta di preventivo ad un unico fornitore per affidamenti sotto soglia di modico importo. La scelta dell'affidatario ricade sul medesimo che ha soddisfatto pienamente le esigenze richieste in passato per la redazione del materiale promozionale dell'evento Primavera Slow e Fiera del Birdwatching ed è in possesso del materiale fotografico, immagine coordinata già impostata, e quindi nel rispetto dei principi di efficienza ed economicità per la realizzazione del servizio. L'affidamento ad altro fornitore comporterebbe un allungamento dei tempi di realizzazione, con un forte rischio in termini di qualità ed economicità, e il rispetto delle tempistiche richieste. Il fornitore scelto La Greca srl è presente nell'elenco consulenti e fornitori di beni e servizi iscritti nella banca dati di DELTA 2000 pubblicizzata sul sito www.deltaduemila.net. Congruità del costo: precedenti indagini di mercato per forniture simili. In possesso dei Requisiti minimi di capacità tecnica e professionale; capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83 d.Lgs 50/2016 e s.m.ii.
Valutazione dell'offerta	Offerta più bassa e verifica dei requisiti minimi
Principali Condizioni contrattuali	Durata del contratto: 21 giugno 2020 Proroghe, varianti e servizi supplementari come da art. 106 D.lgs 50/2016 e s.m.ii Modalità di pagamento: 30 gg data fattura a consegna del materiale prodotto. Pagamento finale entro 30 gg dalla scadenza del contratto.

- di attribuire il prosieguo dei suddetti procedimenti al RUP dott.ssa Angela Nazzaruolo;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Null'altro essendo a deliberare, la seduta viene tolta alle ore 16.00

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to *(Lorenzo Marchesini)*

Il Segretario
F.to *(Paola Palmonari)*