"DELTA 2000 - Soc. cons. a r.l", con sede in Strada del Mezzano, 10 - 44020 Ostellato (FE).

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN DATA 15 OTTOBRE 2019 – Delibera n. 05/2019

L'anno 2019, il giorno martedì 15 del mese di ottobre duemiladiciannove, alle ore 9,30, il Consiglio di Amministrazione della Società, si é riunito, presso gli uffici della Società, in Ostellato, Strada Mezzano n. 10, per discutere e per deliberare sul seguente

Ordine del Giorno

1. stato di avanzamento relativo al "Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo" a valere sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" PSR 2014/2020 Regione Emilia-Romagna e deliberazioni conseguenti;
2. stato di avanzamento attività ATS FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA a valere sul FEAMP 2014/2020 e deliberazioni conseguenti;
3. stato di avanzamento progetti CTE 2014/2020 e deliberazioni conseguenti;
4. varie ed eventuali.

Si elencano di seguito i Consiglieri presenti/assenti:

N.	Cognome e Nome	Ruolo	Ente Rappresentato	Presente/ Assente
1	Marchesini Lorenzo	Presidente	componente pubblica ferrarese	Presente
2	Bolognesi Maria	Consigliere	Organizzazioni private ferraresi	Presente
3	Braga Loris	Consigliere	associazioni agricole	Presente
4	Buscalferri Chiara	Consigliere	componente pubblica ravennate	Assente
5	Conficoni Mauro	Consigliere delegato	organizzazioni private ravennati	Presente

Sono presenti i Sindaci effettivi Roberto Curci e Giacomo Raisi. Assente giustificato il Presidente del Collegio Sindacale Gianni Berton.

Il Presidente, considerato che la riunione é stata convocata con Prot. N. 1251/2019/P in data 04 ottobre 2019, inviata a mezzo e-mail, che è presente la maggioranza dei Consiglieri in carica, nonché i Sindaci Revisori, chiama la Dr.ssa Angela Nazzaruolo per relazionare su alcuni punti all'ordine del giorno e la dipendente Paola Palmonari per fungere da Segretario per la redazione del presente verbale. Il Presidente chiede ai Consiglieri se vi sono situazioni di conflitto di interesse nei confronti degli argomenti da trattare iscritti all'ordine del giorno; nessun Consigliere dichiara di essere in presenza di tale situazione e pertanto il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dei punti regolarmente iscritti all'ordine del giorno:

Punto uno "stato di avanzamento relativo al "Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo" a valere sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" PSR 2014/2020 Regione Emilia-Romagna e deliberazioni conseguenti"

1.1 Il Presidente apre la discussione sottoponendo all'attenzione del Consiglio per l'**approvazione la graduatoria provvisoria, riferita all'Azione specifica 19.2.02.8_B "Sostegno allo sviluppo di progettualità finalizzate al miglioramento del paesaggio abitato e produttivo – INTERVENTO B".**

Il GAL DELTA 2000 ha effettuato l'istruttoria finalizzata ad accertare che i richiedenti siano in possesso di tutti i requisiti previsti e che gli investimenti risultino ammissibili, provvedendo inoltre all'attribuzione dei punteggi a ciascuna domanda in base ai criteri di selezione previsti dal bando e propone l'approvazione della graduatoria provvisoria che ne deriva, a seguito della quale partiranno i controlli banca dati aiuti de minimis come previsto dal bando.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato che

- il bando pubblico riferito all'AZIONE SPECIFICA 19.2.02.8_B "SOSTEGNO ALLO SVILUPPO DI PROGETTUALITA' FINALIZZARE AL MIGLIORAMENTO DEL PAESAGGIO ABITATO E PRODUTTIVO – INTERVENTO B", in attuazione del Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo a valere sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale per la Regione Emilia-Romagna 2014-2020, è stato approvato nella sua formulazione definitiva con Delibera del 21 novembre 2018,
- il GAL DELTA 2000 ha pubblicato il suddetto bando in data 15 gennaio 2019 e con delibera CdA del 26 marzo 2019 è stata prorogata la scadenza del termine per la presentazione delle domande di aiuto alle ore 17.00 del 30 maggio 2019;
- che entro i termini previsti dal bando sono state presentate le seguenti n. 13 (tredici) Domande di Sostegno:

ID DOMANDA	CUAA	AZIENDA	Localizzazione Intervento	Importo Investimento Richiesto	Importo Contributo Richiesto
5112054	BLLMHL82D02C980Q	BELLETTATO MICHELE	Comune di Berra/Riva del Po	€ 67.546,00	€ 30.000,00
5112129	01874620386	SOCIETA' AGRICOLA LAGOSANTO S.S. DI ALESSANDRO SLANZI GAMPER & C.	Comune di Lagosanto	€ 42.942,00	€ 25.765,20
5133448	01921430383	SOCIETA' AGRICOLA CA' DEL CONTE DI RAMBALDI SABRINA S.S.	Comune di Lagosanto	€ 41.862,66	€ 25.117,60
5136884	00225760388	SOCIETA' AGRICOLA PORTO FELLONI DI SALVAGNIN LUCIANO & C. SOCIETASEMPLICE	Comune di Lagosanto	€ 70.948,97	€ 30.000,00
5136949	01869240380	SOCIETA' AGRICOLA DELTABIO - SOCIETA' SEMPLICE	Comune di Codigoro	€ 187.137,23	€ 30.000,00
5138464	SCRMRC64M07C814Z	RISTORANTE AL CASTELLO DI SCARPA MARCO	Comune di Mesola	€ 87.975,70	€ 30.000,00
5138601	BLCMRA58H04F156E	BIOLCATI MARIO	Comune di Mesola	€ 30.005,30	€ 18.003,18
5111810	02526130394	LA PIADINAZA DI BENCRESCIUTO G. E C. S.N.C.	Comune di Cervia	€ 40.619,00	€ 24.371,40
5112254	CSDDVD57A16C553G	CASADEI DAVIDE	Comune di Cervia	€ 73.026,79	€ 30.000,00
5135841	MDRMLN59H58C573U	AMADORI MARILENA	Comune di Cervia	€ 74.000,00	€ 30.000,00
5136348	01134730397	ATLANTIDE STUDI E SERVIZI AMBIENTALI E TURISTICI, SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE PER AZIONI IN SIGLA ATLANTIDE SOC. COOP. SOCIALE P.A.	Comune di Cervia	€ 71.800,00	€ 30.000,00
5137121	00072530397	COOPERATIVA AGRICOLA BRACCIANTI BOARI E MEZZADRI LIBERTA' E LAVORO - RAVENNA SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA OVVERO COOPERATIVA AGRICOLA LIBERTA' E LAVORO SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA O COOP. LIBERTA' E LAVORO SOCIETA' COOPERA TIVA AGRICOLA O LIBERTA' E LAV	Comune di Ravenna	€ 49.909,18	€ 29.945,51
5137417	02590810392	SOCIETA' AGRICOLA DEDALO S.S.	Comune di Ravenna	€ 49.685,29	€ 29.811,17
				€ 887.458,12	€ 363.014,06

Dato atto:

- che la dotazione finanziaria del presente avviso pubblico è pari a Euro 320.000,00, che potrà eventualmente essere incrementata tramite l'utilizzo di economie derivanti dalla medesima azione ed economie da altre azioni del Piano di azione locale, previa approvazione del Consiglio di Amministrazione del GAL DELTA 2000 e previa verifica con l'Autorità di gestione;
- che il GAL DELTA 2000 ha completato l'attività istruttoria finalizzata ad accertare che le imprese richiedenti siano in possesso di tutti i requisiti previsti e che gli investimenti risultino tra quelli ammissibili, provvedendo inoltre all'attribuzione dei punteggi a ciascuna domanda in base ai criteri di selezione indicati nel bando;
- che a conclusione dell'attività istruttoria tutte le domande sono risultate ammissibili;
- che si è provveduto all'effettuazione dei controlli sulla corrispondenza al vero di quanto attestato nelle singole dichiarazioni e nella documentazione prodotta a supporto delle domande, nonché ogni altro controllo richiesto da AGREA,
- che gli esiti dei controlli effettuati sono evidenziati in specifiche check list di ogni singola istruttoria, conservate agli atti del GAL DELTA 2000,
- stante il disposto di effettuare gli ulteriori controlli e verifiche in ordine all'applicazione del Reg. (UE) n. 1407/2013 sugli aiuti "De Minimis" e completare l'acquisizione della documentazione inerente tutti i controlli previsti e di recepire integralmente le risultanze della suddetta attività istruttoria,

visto inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di richiamare le considerazioni formulate in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- di recepire integralmente le risultanze dell'attività istruttoria effettuata dal GAL sulle domande di sostegno presentate a valere sul bando pubblicato in attuazione dell'AZIONE SPECIFICA 19.2.02.8_B "SOSTEGNO ALLO SVILUPPO DI PROGETTUALITA' FINALIZZARE AL MIGLIORAMENTO DEL PAESAGGIO ABITATO E PRODUTTIVO – INTERVENTO B", nell'ambito del Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo a valere sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale per la Regione Emilia-Romagna 2014-2020;
- di dare atto che non risultano domande di sostegno non ammissibili;
- di approvare la seguente graduatoria provvisoria, in attuazione SPECIFICA 19.2.02.8_B "SOSTEGNO ALLO SVILUPPO DI PROGETTUALITA' FINALIZZARE AL MIGLIORAMENTO DEL PAESAGGIO ABITATO E PRODUTTIVO – INTERVENTO B", a valere sul Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo a valere sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale per la Regione Emilia-Romagna 2014-2020:

N.	ID DOMANDA	AZIENDA	Localizzazione intervento	descrizione intervento	Importo Investimento Richiesto	Importo Contributo Richiesto	Importo investimento ammesso (MAX AMMISSIBILE 50.000)	Importo contributo concesso (60%)	CONTRIBUTO PROGRESSIVO	PUNTEGGIO RICHIESTO (min 15 escludendo punti x area territoriale)	PUNTEGGIO ASSEGNATO	NOTE ISTRUTTORIA
1	5137417	SOCIETA' AGRICOLA DEDALO S.S.	Comune di Ravenna	interventi sulle facciate degli edifici della corte agricola e sistemazione degli esterni delle aree di pertinenza Per gli interventi si prendono come esempio i manufatti dell'Arch Zanirato vincitore categoria A del concorso ma utilizzato non come punto vendita (CATEGORIA B)	€ 49.685,29	€ 29.811,17	€ 49.173,47	€ 29.504,08	€ 29.504,08	38	38	ammesso l'importo da CME che risulta essere il più basso rispetto alle ulteriori 2 offerte FINANZIABILE
2	5136348	ATLANTIDE STUDI E SERVIZI AMBIENTALI E TURISTICI, SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE PER AZIONI IN SIGLA ATLANTIDE SOC. COOP. SOCIALE P.A.	Comune di Cervia .	riqualificazione del paesaggio con eliminazione della tensostruttura e costruzione di un'aula didattica stabile, come da progetto premiato del Concorso sul Paesaggio (CATEGORIA E)	€ 71.800,00	€ 30.000,00	€ 74.800,00	€ 30.000,00	€ 59.504,08	48	38	Non assegnati 10 punti per: "Progetti che prevedono per la qualificazione di aree, di manufatti la demolizione di strutture e/o locali fatiscenti e superfettazioni" - in quanto tolgono un elemento mobile e non è una demolizione FINANZIABILE
3	5137121	COOPERATIVA AGRICOLA BRACCIANTI BOARI E MEZZADRI LIBERTA' E LAVORO - RAVENNA SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA OVVERO COOPERATIVA AGRICOLA LIBERTA' ELAVORO SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA O COOP. LIBERTA' E	Comune di Ravenna	riqualificazione di un edificio anticamente destinato a caseificio, che verrà recuperato architettonicamente + valorizzazione area pertinenziale utilizzando i manufatti dell'Arch Zanirato vincitore categoria A del concorso (CATEGORIA A)	€ 49.909,18	€ 29.945,51	€ 49.909,18	€ 29.945,51	€ 89.449,59	38	33	non ammessi 5 punti per le "dotazioni a verde", non ci sono spese nel CME FINANZIABILE
4	5111810	LA PIADINAZA	Comune di Cervia	sistemazione chiosco: demolizione nuva realizzazione chiosco con ampliamento + arredi: tavoli, sedie e fioriere (CATEGORIA A)	€ 40.619,00	€ 24.371,40	€ 40.619,00	€ 24.371,40	€ 113.820,99	33	33	FINANZIABILE
5	5112254	CASADEI DAVIDE	Comune di Cervia	Demolizione e ricostruzione di chiosco per piadine per "soddisfare le sopravvenute esigenze produttive, funzionali ed estetiche richieste dalla committenza". (CATEGORIA A)	€ 73.026,79	€ 30.000,00	€ 73.026,79	€ 30.000,00	€ 143.820,99	33	33	FINANZIABILE
6	5112054	BELLETTATO MICHELE	Comune di Berra/Riva del Po	qualificazione ambientale e paesaggistica del fabbricato ex stalla fienile, reintegrandone "visivamente", per quanto possibile, le caratteristiche estetiche originarie (CATEGORIA B)	€ 67.546,00	€ 30.000,00	€ 52.730,28	€ 30.000,00	€ 173.820,99	32	32	ha richiesto il sopralluogo per l'autorizzazione di inizio lavori anticipata, ma alcuni interventi risultavano già eseguiti, pertanto sono stati stralciati dal cme. FINANZIABILE
7	5136949	SOCIETA' AGRICOLA DELTABIO - SOCIETA' SEMPLICE	Comune di Codigoro	riqualificazione di fabbricato adibito a ricovero attrezzi agricoli: modifica della copertura esistente, asprotazione di alcuni impianti metallici attualmente in disuso, manutenzione straordinaria alle pareti di tamponamento con tinteggiatura finale, sistemazione area esterna (CATEGORIA B)	€ 187.137,23	€ 30.000,00	€ 187.137,23	€ 30.000,00	€ 203.820,99	32	32	FINANZIABILE
8	5133448	SOCIETA' AGRICOLA CA' DEL CONTE DI RAMBALDI SABRINA S.S.	Comune di Lagosanto	riqualificazione area adibita a centro aziendale: - demolizione magazzino fatiscente - MANUTENZIONE STRAORDINARIA: smaltimento amianto rifacimento tetto e tinteggiatura pareti di magazzino usato per ricovero attrezzi agricoli (NON PRODUTTIVO) - piantumazioni alberi (CATEGORIA B)	€ 41.862,66	€ 25.117,60	€ 41.862,66	€ 25.117,60	€ 228.938,59	32	30	NON AMMESSI 2 PUNTI PER AREA INTERNA IN QUANTO L'INTERVENTO è NEL COMUNE DI LAGOSANTO CHE RICADE IN AREA "STRATEGIA" E NON IN AREA DI PROGETTO. FINANZIABILE
9	5112129	SOCIETA' AGRICOLA LAGOSANTO S.S. DI ALESSANDRO SLANZI GAMPER & C.	Comune di Lagosanto	-rimozione copertura in amianto - rifacimento copertura - ripristino tinteggiature sulle pareti esterne (CATEGORIA B)	€ 42.942,00	€ 25.765,20	€ 42.942,00	€ 25.765,20	€ 254.703,79	30	30	FINANZIABILE

N.	ID DOMANDA	AZIENDA	Localizzazione intervento	descrizione intervento	Importo Investimento Richiesto	Importo Contributo Richiesto	Importo investimento ammesso (MAX AMMISSIBILE 50.000)	Importo contributo concesso (60%)	CONTRIBUTO PROGRESSIVO	PUNTEGGIO RICHIESTO (min 15 escludendo punti x area territoriale)	PUNTEGGIO ASSEGNATO	NOTE ISTRUTTORIA
10	5138464	RISTORANTE AL CASTELLO DI SCARPA MARCO	Comune di Mesola	INTERVENTO PROPOSTO DA RAGGRUPPAMENTO TRA PRIVATI ANCORA DA COSTITUIRE riqualificazione facciate unità immobiliari adiacenti situate nella Piazza Umberto I a Mesola (CATEGORIA D)	€ 87.975,70	€ 30.000,00	€ 48.866,65	€ 29.319,99	€ 264.023,78	38	28	non ammesse le spese d costituzione soc pechè mancano i preventivi (anche a seguito di chiarimenti non sono stati allegati) + ammesso importo da cme per i lavori che risulta essere inferiore ai 2 preventivi non ammessi i 10 punti per "Progetti che prevedono per la qualificazione di aree, di manufatti la demolizione di strutture e/o locali fatiscenti e superfettazioni"--> gli interventi prevedono demolizione di intonaco fatiscente FINANZIABILE
11	5138601	BIOLCATI MARIO	Comune di Mesola	INTERVENTO PROPOSTO DA RAGGRUPPAMENTO TRA PRIVATI ANCORA DA COSTITUIRE qualificazione dei fabbricati situati nel centro di mesola, al fine di migliorare la qualità del paesaggio del centro storico del borgo e di eliminare gli elementi di degrado attualmente presenti sulle facciate. (CATEGORIA D)	€ 30.005,30	€ 18.003,18	€ 24.182,36	€ 14.509,42	€ 298.533,20	36	26	ammesso l'importo da CME che risulta essere il più basso rispetto alle ulteriori 2 offerte, non ammesse le spese di costituzione società in quanto non ci sono i preventivi Relativamente alle spese tecniche tra i 3 preventivi forniti in DS uno (quello più basso) era del figlio di due dei beneficiari, a seguito di chiarimenti hanno fornito un ulteriore preventivo più alto (2.433,90). Si ammette comunque l'importo richiesto inserendo come prescrizione in concessione di non andare dal parente. non ammessi 10 punti per "Progetti che prevedono per la qualificazione di aree, di manufatti la demolizione di strutture e/o locali fatiscenti e superfettazioni"--> gli interventi prevedono demolizione di intonaco fatiscente FINANZIABILE
12	5135841	AMADORI MARILENA	Comune di Cervia	demolizione e ricostruzione nuovo chiosco piadine (CATEGORIA A)	€ 74.000,00	€ 30.000,00	€ 52.800,00	€ 30.000,00	€ 328.533,20	30	25	non ammessi 5 punti per la prossimità ad aree SIC e ZPS, anche a seguito di richiesta chiarimenti hanno evidenziato che si sono sbagliati a richiederli ammesso il prev più basso per il gazebo e ricalcolato il 10%, ma l'importo supera comunque l'importo max ammissibile di 50.000,00 IMPRESA INDIVIDUALE DONNA 100% FINANZIABILE FINO A: € 21.466,80
13	5136884	SOCIETA' AGRICOLA PORTO FELLONI DI SALVAGNIN LUCIANO & C. SOCIETASEMPLICE	Comune di Lagosanto	sistemazione parte di edificio rurale per realizzazione punto vendita e sistemazione area esterna di pertinenza (CATEGORIA A)	€ 70.948,97	€ 30.000,00	€ 70.948,97	€ 30.000,00	€ 358.533,20	25	25	SOC AGRICOLA: Soci: Salvagnin Luciano Volpato Luciana Salvagnin Massimo Salvagnin Cristiano
					€ 887.458,12	€ 363.014,06	€ 805.998,59	€ 358.533,20				
							Dotazione da Bando	320.000,00				
							Residuo	-38.533,20				

- di procedere alle verifiche in ordine all'applicazione del REG (UE) n.1407/2013 sugli aiuti "de minimis", in esito alle quali si provvederà alla esclusione o diminuzione degli importi per i soggetti che non rispettano il limite "De Minimis";
- di dare atto che a seguito dell'acquisizione della documentazione inerente i controlli per la verifica delle dichiarazioni e della documentazione prodotta, ed eventuali ulteriori controlli richiesti da AGREA, il GAL DELTA 2000, provvederà con Delibera del Consiglio di Amministrazione ad adottare la graduatoria finale,
- di confermare che nell'attuazione delle attività svolte per l'attuazione della Misura 19, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.2 Il Presidente informa il Consiglio in merito **all'attività istruttoria in corso sulle domande ricevute dal GAL a valere sul bando in attuazione dell'Azione specifica 19.2.02.01_B "Investimenti per organizzare la ciclabilità e collegamenti intermodali (barca+bici+treno+bus),** con particolare riferimento alla verifica della titolarità dei soggetti beneficiari alla realizzazione degli interventi e all'acquisizione dei pareri di conformità degli enti coinvolti e delle necessarie autorizzazioni per la realizzazione degli interventi, nonché al rispetto del vincolo di destinazione di cui di cui all'art. 19 della L.R. n. 15/1997 tramite dichiarazione del beneficiario proprietario dell'area in cui avviene il progetto come specificato al Cap. 13 del bando.
Si chiede al Consiglio l'opportunità di autorizzare una proroga per il completamento delle attività istruttorie, per consentire l'acquisizione della ulteriore documentazione richiesta ai sensi della normativa sul procedimento amministrativo e gli adempimenti concernenti il contraddittorio con i soggetti interessati circa i motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato

- che entro la scadenza, in data 30 maggio 2019, del Bando 19.2.02.01_B "Investimenti per organizzare la ciclabilità e collegamenti intermodali (barca+bici+treno+bus)", Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna sono state presentate n. 6 domande di sostegno;
- che il bando prevedeva: "*Entro 90 giorni dalla scadenza del presente avviso, il GAL DELTA 2000 effettuerà l'istruttoria finalizzata ad accertare che il richiedente sia in possesso di tutti i requisiti previsti e che gli investimenti risultino ammissibili, provvedendo inoltre all'attribuzione dei punteggi a ciascuna domanda in base ai criteri di selezione*"
- che con delibera CdA del 06 giugno u.s. è stata autorizzata la proroga alla conclusione delle attività istruttorie alla data del 30 settembre u.s.,
- che a seguito degli esiti dell'attività istruttoria il GAL è tuttora in corso l'acquisizione di ulteriore documentazione richiesta ai soggetti beneficiari, ai sensi della normativa sul procedimento amministrativo e gli adempimenti concernenti il contraddittorio con i soggetti interessati circa i motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza,

considerato inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela e del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prorogare i termini della fase istruttoria delle domande di sostegno presentate sul Bando 19.2.02.01_B "Investimenti per organizzare la ciclabilità e collegamenti intermodali (barca+bici+treno+bus)", Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, che si chiuderà entro il 20 novembre 2019, al fine di permettere una corretta valutazione di tutte le domande pervenute e concludere gli adempimenti concernenti il contraddittorio con i soggetti interessati circa i motivi ostativi all'accoglimento delle rispettive istanze;
- di provvedere a formalizzare la suddetta comunicazione all'Autorità di Gestione ed a tutti i soggetti interessati,
- di confermare che nell'attuazione delle attività svolte per l'attuazione della Misura 19, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.3 Successivamente il Presidente cede la parola alla coordinatrice che relaziona al Consiglio in merito allo **stato di attuazione dei seguenti progetti in corso di realizzazione a regia diretta GAL: Az.19.2.02.14.B "Piano promozionale 2019-2020"** e **Azione 19.2.02.13 Azioni informative.** Si chiede al Consiglio il mandato a procedere per la selezione dei fornitori per l'acquisizione delle rispettive forniture, di cui ai rispettivi progetti approvati e l'autorizzazione a richiedere la proroga di sei mesi per la conclusione di detti progetti, come previsto dalle Disposizioni attuative di Misura.

Le seguenti tabelle di sintesi illustrano lo stato di avanzamento delle attività dei suddetti progetti, con indicazione dei fornitori già incaricati e delle procedure di selezione da attivare per l'acquisizione delle ulteriori forniture previste per la realizzazione di detti progetti.

Az.19.2.02.14.B "Piano promozionale 2019-2020" – conclusione del progetto prevista a settembre 2020

ATTIVITA' DA REALIZZARE	COSTO APPROVATO	MODALITA' DI SELEZIONE FORNITORI O COLLABORATORI
Attività . 1 Identità e immagine coordinata		
Pay-off e logo - Grafica e manuale d'uso	*€ 2.000,00*	*Incarico affidato alle Le Immagini sas*
Attività 2 Sito web		
Attivazione Piattaforma Web + Dominio	*€ 5.000,00*	*Affidamento diretto D.lgs 50/2016 e s.m.i art. 36, comma 2 lett.a)*
Traduzioni lingua inglese e tedesco	*€ 4.000,00*	*Affidamento da pianificare seguito della disponibilità della piattaforma*
Attività 3 Redazione web marketing		
Collaborazione biennale part-time	*€ 30.000,00*	*Selezione per titoli e colloquio n. 3 invitati da Avviso 52*
Attività 4 Supporti di base		
Banca dati immagine - servizi fotografici professionali natura e cultura del Delta del Po - curiosità, enogastronomia, ecc	*€ 10.000,00*	*Affidamento diretto D.lgs 50/2016 e s.m.i art. 36, comma 2 lett.a)*
Realizzazione video "Le 4 Stazioni del Delta " costo regista, troupe nei 4 periodi dell'anno, montaggio, diffusione	*€ 20.000,00*	*Affidamento diretto D.lgs 50/2016 e s.m.i art. 36, comma 2 lett.a)*
Attività 5 PR e ufficio stampa		
Ufficio stampa - comunicati e redazionali forum ecc.- incarico biennale 2019-2020	*€ 12.000,00*	*Affidamento diretto D.lgs 50/2016 e s.m.i art. 36, comma 2 lett.a)*
Attività 6 Pubblicità e pubblicazioni		
Costo banner e pagine digitali promo	*€ 6.400,00*	*Affidamento diretto D.lgs 50/2016 e s.m.i art. 36, comma 2 lett.a)*
Realizzazione n.50 totem allumino immagine coordinata + banner e adattamenti	*€ 10.600,00*	*Affidamento effettuato a Full print – importo € 4.750,00+ € 600,00*
Attività 7 Materiali promo-informativi		
Depliant e mappa a larga diffusione - grafica e stampa di n. 30.000 copie per ogni materiale	*€ 15.000,00*	*Affidamento effettuato a Full print – Importo € 13.180,00*
Attività 8 Eventi promozionali città italiane - si stima la partecipazione a n.5 eventi	€ 40.000,00	Affidamento da pianificare – eventi da effettuarsi nel periodo primavera-estate o in autunno 2020
TOTALE AZIONI PIANO PROMO 2018-2019 DELTA PO A REGIA DIRETTA GAL	**€ 150.000,00**	

Azione 19.2.02.13 Azioni informative –conclusione del progetto prevista entro dicembre 2020

ATTIVITA' E VOCI DI COSTO	COSTO STIMATO Mis. 19.2.02.13	MODALITA' DI SELEZIONE FORNITORI O COLLABORATORI
2. RINFORZO COMPETITIVO		
AZ.2.1 Conoscere la destinazione		
Lezioni di territorio per operatori turistici locali - n. 8 study visits nel Delta del Po	*€ 11.200,00*	*Procedura effettuata – soggetto selezionato Po Delta tourism Importo € 11.100,00+ IVA*
Az.2.2 Conoscere il mercato		
Schede brevi su tendenze di mercato, paesi, prodotti, ecc.+ attività seminariali periodiche periodo 2018-2019- senior esperto 50 g/u € 300,00 g/u	*€ 15.000,00*	*Esperto da attivare – collaboratore per titoli e colloquio da elenco 52 oppure Avviso ad hoc*
Study visit and banchmarking - estero Extremadura 30 operatori per 3 gg - volo+accomodation+ servizi guida/transfer in loco (vitto a carico dei partecipanti)	*€ 20.000,00*	*Procedura di affidamento da pianificare – study visit previsto per fine febbraio/primi di marzo in occasione della Fiera ornitologica in Extremadura*
n.2 - Study visit and banchmarking - Italia 30 operatori per 2 gg bus+accomodation+ servizi guida/transfer in loco (vitto a carico dei partecipanti)	*€ 16.300,00*	*Procedura di affidamento da pianificare – study visit previsto in autunno 2020*
Study visit turismo fluviale - Francia La Mayenne o altra destinazione analoga - 30 operatori per 3 gg volo+accomodarion + servizi guida /transfer in loco (vitto a carico dei partecipanti)	*€ 20.000,00*	*Procedura di affidamento da pianificare – study visit previsto in primavera 2021*
Az.2.3 Assistenza tecnica		
Assistenza allo sportello 1 g/u al mese per 15 mesi + 10 g/u di preparazione materiali costo € 300 g/u- consulenza esperto senior	*€ 7.500,00*	*Esperto da attivare – collaboratore per titoli e colloquio da elenco 52 oppure Avviso ad hoc – unico avviso per 2.2 e 2.3*
Az.2.4 Fare Squadra		
Forum internazionale del turismo - evento di 2 g con relatori internazionali e tour nel Delta	€ 10.000,00	Evento da pianificare per settembre/ottobre 2020 a chiusura del progetto
TOTALE AZIONI INFORMATIVE 2019-2020 DELTA PO A REGIA DIRETTA GAL	**€ 100.000,00**	

Il Consiglio di Amministrazione

premesso che

- che nel Piano d'azione del GAL DELTA 2000 in attuazione della Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna sono contemplate le azioni specifiche 19.2.02.14.B PIANO PROMOZIONALE DELTA DEL PO e 19.2.02.13 Azioni informative,

preso atto

- che con Determinazione n. 8058 del 10/05/2019 è stato approvato il progetto a regia diretta GAL in attuazione dell'Azione Az.19.2.02.14.B "Piano promozionale 2019-2020" per un importo di spesa ammissibile pari a Euro 150.000,00 ottenendo la concessione del contributo pari al 100% delle spese ammissibili,
- che il suddetto progetto dovrà essere concluso e rendicontato e la domanda di pagamento a saldo dovrà essere presentata entro la data del 31.09.2020;

- che con Determinazione n. 9920 del 05/06/2019 è stato approvato il progetto a regia diretta GAL in attuazione dell'Azione 19.2.02.13 Azioni informative per un importo di spesa ammissibile pari a Euro 100.000,00 ottenendo la concessione del contributo pari al 100% delle spese ammissibili,
- che il suddetto progetto dovrà essere concluso e rendicontato e la domanda di pagamento a saldo dovrà essere presentata entro la data del 31.12.2020;
- che almeno 90 gg. prima di presentare la domanda di pagamento il GAL dovrà presentare tramite SIAG la "comunicazione integrativa" contenente le informazioni sulle procedure adottate per l'acquisizione di servizi e forniture in attuazione del progetto;
- che le suddette attività sono previste nelle schede progetto approvate e le relative spese trovano copertura nei rispettivi piani finanziari dei progetti approvati,

- che le spese oggetto delle forniture proposte si configurano quale spesa ammissibile, in applicazione e coerenza delle Disposizioni attuative di Misura 19;

- le spese relative ai servizi e alle forniture proposte si configurano quali spese ammissibili, in applicazione e coerenza delle Disposizioni attuative di Misura 19 e la selezione dei consulenti verrà effettuata mediante affidamento diretto del servizio e mediante procedura di selezione per titoli e colloquio ai sensi del CC art.2022 e del D.lgs 165/2001 e s.mm.ii,

- l'art. 36 c.2 del D.Lgs. 50/2016 e s.mm.ii stabilisce i principi che devono conformare gli affidamenti sotto soglia (di cui all'art. 35 del Codice) e individua procedure semplificate per la selezione del contraente in relazione all'importo, postulando il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione degli operatori economici,

visto inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto dello stato di avanzamento dei progetti a regia diretta "Realizzazione azioni promozionali – Piano Operativo 2019-2020" - AZIONE SPECIFICA A.5.2-19.2.02-14B. DESTINAZIONE TURISTICA DELTA DEL PO - CUP J95J19000000009 e "Azioni

informative per il rinforzo competitivo" - AZIONE SPECIFICA B.4.1-19.2.02-13. STUDY VISIT, INIZIATIVE INFORMATIVE E PROGETTI PILOTA A FAVORE DI OPERATORI E CITTADINI - CUP J94I19000130009, in attuazione della Misura 19 Sostegno dello sviluppo locale LEADER. PSR per la Regione Emilia-Romagna 2014/2020,

- di richiedere la proroga alla conclusione delle attività del progetto a regia diretta "Realizzazione azioni promozionali – Piano Operativo 2019-2020" - AZIONE SPECIFICA A.5.2-19.2.02-14B. DESTINAZIONE TURISTICA DELTA DEL PO - CUP J95J19000000009 - Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna. Domanda di sostegno n. 5111369, fino alla data del 31/03/2021, per consentire la completa ed efficace realizzazione delle previste attività progettuali e conseguente rendicontazione e presentazione della domanda di pagamento;

- di richiedere la proroga alla conclusione delle attività del progetto a regia diretta "Azioni informative per il rinforzo competitivo" - AZIONE SPECIFICA B.4.1-19.2.02-13. STUDY VISIT, INIZIATIVE INFORMATIVE E PROGETTI PILOTA A FAVORE DI OPERATORI E CITTADINI - CUP J94I19000130009, Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna. Domanda di sostegno n. 5112819, fino alla data del 30/06/2021, per consentire la completa ed efficace realizzazione delle previste attività progettuali e conseguente rendicontazione e presentazione della domanda di pagamento;

- di dare mandato alla coordinatrice in qualità di RUP di avviare le seguenti procedure a contrarre in attuazione dei suddetti progetti:

SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER "COLLABORAZIONE ALLA REALIZZAZIONE DI UNA REDAZIONE LOCALE DELTA DEL PO AREA LEADER EMILIA-ROMAGNA" - PROGETTO REALIZZAZIONE AZIONI PROMOZIONALI – PIANO OPERATIVO 2019-2020, 19.2.02.14_B DESTINAZIONE TURISTICA DELTA DEL PO - PIANO DI AZIONE LOCALE LEADER DEL DELTA EMILIANO-ROMAGNOLO, DEL GAL DELTA 2000 – Regione Emilia-Romagna 2014-2020 - Misura 19 – Sostegno allo Sviluppo locale Leader. CUP: J95J19000000009, da individuare nell'elenco degli esperti di cui alla Scheda n. 52 - "AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO APERTO DI ESPERTI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI CONSULENZA A SUPPORTO DI DELTA 2000 PER L'ATTUAZIONE DI AZIONI AFFERENTI ALLE ATTIVITA' DEL PIANO DI AZIONE LOCALE LEADER 2014-2020 E CTE – COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA 2014-2020, con particolare riferimento alle seguenti categorie -aree di specializzazione:

- ☐ E15 COMUNICAZIONE, MARKETING
- ☐ E16 GIORNALISTI E ADDETTI UFFICIO STAMPA:

Il collaboratore selezionato dovrà svolgere le seguenti attività:

Dettaglio Attività
a) **Attività n. 3 "Redazione locale"** Costituzione di una redazione per la creazione di contenuti da veicolare attraverso tutti i supporti e le azioni di promo-comunicazione verso i consumatori ed il trade (cfr. il Piano strategico di marketing turistico "Delta del Po" – link: https://www.deltaduemila.net/sito/wp-content/uploads/2019/10/19.2.02.14A_Presentazione-PMarketing-2020.pdf) Attività previste dal collaboratore: - Curare i rapporti tra operatori pubblici e privati del Delta del Po per la raccolta delle informazioni da inserire nel sito, la cui piattaforma è in corso di definizione; - Stesura e aggiornamento testi da inserire nel sito web

- Stesura e aggiornamento delle presentazioni di base della destinazione Delta del Po da inserire nei press kit, in formato digitale, da divulgare tramite Forum, mailing list di giornalisti specializzati, e altre forme che saranno individuate congiuntamente con il collaboratore;
- Aggiornamento contenuti dinamici del sito web
- Gestione social media di destinazione (Facebook, Twitter, Instagram, Tripadvisor)
- Gestione della banca immagini della destinazione (il committente metterà a disposizione immagini e video clip da inserire nel sito, oltre al compito del collaboratore di attivare relazioni con soggetti pubblici e privati e far convogliare nel sito immagini, contenuti tali da mantenere attivo il sito;
- Gestione della lista operatori dei media (che verranno forniti dal committente unitamente ad altre mailing list derivanti dalla capacità relazionale del collaboratore9;
- Creazione del database di destinazione, articolato per pubblici di riferimento del mktg turistico:
  - turisti registrati sul sito web
  - Operatori (TO, AdV, CRAL, associazioni/club, scuole) oggetto di contatti
  - Operatori Media (giornalisti, blogger, influencer) contattati dalla redazione
- Altre azioni di PR e Ufficio stampa (Partecipazione a serate di presentazione a club di prodotto, associazioni e agenzie (es. Milano, Bologna, Firenze, Verona, Torino, Trento) in occasione di eventi e serate promozionali organizzati da APT e da Destinazione Romagna al fine di presentare l'area de Delta del Po con gli strumenti promozionali creati)
- Traduzioni di base dei testi in lingua inglese (verrà fornito un servizio di revisione testi attraverso l'attivazione di fornitori ad hoc da parte del committente).

Termine per la realizzazione delle attività: salvo eventuali proroghe il lavoro si potrà protrarre sino al 31 marzo 2021 fermo restando il compenso previsto nel presente invito.
Compenso previsto: € 30.000,00 + IVA, il compenso si intende comprensivo delle eventuali spese di trasferta necessarie per l'intero periodo di svolgimento dell'incarico.

Scheda 58 "AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO TRAMITE PROCEDURA COMPARATIVA PER INCARICO PROFESSIONALE DI LAVORO AUTONOMO PER ATTIVITA' DI CONSULENZA NEL SETTORE DEL TURISMO. AZIONE SPECIFICA B.4.1-19.2.02-13. STUDY VISIT, INIZIATIVE INFORMATIVE E PROGETTI PILOTA A FAVORE DI OPERATORI E CITTADINI -Progetto a regia diretta "Azioni Informative per il rinforzo competitivo" – Piano di Azione Locale Leader Delta emiliano-romagnolo MISURA 19 SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER - PSR REGIONE EMILIA-ROMAGNA 2014/2020 - CUP J94I19000130009

Oggetto della procedura di affidamento	Affidamento di un incarico professionale di lavoro autonomo. L'oggetto della prestazione riguarda attività di consulenza per le seguenti attività: a) Attività 2.2: Conoscere il mercato - Redazione di schede e report informativi brevi sulle caratteristiche dei segmenti e dei vari paesi che verranno pubblicate sul sito web di DELTA 2000 e divulgate via mail agli operatori turistici del territorio Leader del Delta emiliano-romagnolo. Produzione di almeno 3 schede - Attività seminariali periodiche: online sotto forma di webinar: seminari via web di informazione-aggiornamento rivolte agli operatori. Oltre alla realizzazione di almeno n.2 incontri/workshop nel

	periodo su temi che saranno definiti congiuntamente Si prevede un impegno indicativo di 50 g/u per la realizzazione delle attività che comprende la preparazione del materiale di sintesi oggetto dei seminari webinar (es. predisposizione di tutorial informativi brevi con informazioni mirate) e workshops, che sarà diffuso ai partecipanti alle iniziative e divulgato attraverso il web e i social del GAL b) Attività 2. 3: Assistenza tecnica Con tale azione si intende realizzare attività periodica di assistenza sportello-prima risposta agli operatori su temi di marketing, gestione, turismo digitale, ecc. Indicativamente si prevede un impegno di 1 giornata al mese con massimo 6 incontri al giorno di 1 ora ciascuno. Gli incontri saranno programmati in base alle richieste che perverranno dagli operatori interessati. Si prevede un impegno complessivo di 25 g/u. DELTA 2000 renderà disponibili, per le prestazioni oggetto della consulenza, i propri uffici, oltre a mettere a disposizione la segreteria per l'organizzazione degli incontri allo sportello, la promozione e divulgazione delle informazioni. Il professionista dovrà presentare un resoconto delle attività semestrale (giugno 2020- dicembre 2020) ed una relazione finale attestanti le attività svolte.
Interesse pubblico da soddisfare	Attività di sportello informativo a supporto degli operatori del settore turistico su tematiche afferenti la costruzione e la promozione di prodotti turistici nell'area Leader del GAL DELTA 2000 denominata "Delta emiliano-romagnolo", oltre che attività di consulenza tecnica in materia turistica per l'elaborazione di schede informative su tendenze del mercato turistico, con particolare riferimento all'ecoturismo e turismo slow, paesi target, prodotti turistici di interesse per target di utenti, organizzazione di seminari/workshops informativi e di sensibilizzazione sulle tendenze di mercato e sulla relativa costruzione di prodotti turistici
Caratteristiche dei servizi che si intendono acquisire	Supporto agli operatori del settore turistico con attività di sportello e redazione di documenti.
Giustificazione sulla ragionevolezza delle risorse del presente invito	Per determinare la correttezza e la congruità del compenso si è tenuto conto delle indicazioni fornite dall'Autorità per Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (AVCP), che prevede la facoltà per i responsabili del procedimento, di individuare gli importi riferendosi ai costi sostenuti alla propria amministrazione o amministrazioni consimili negli ultimi anni.
Importo stimato dell'affidamento	22.500,00 Euro + IVA
Procedura di selezione dell'affidatario e motivazione della scelta e criterio di selezione	Selezione comparativa per titoli e colloquio. Fase 1 - Istruttoria di ammissibilità: verifica documentazione amministrativa richiesta, verifica del possesso dei requisiti obbligatori richiesti. La mancanza della documentazione amministrativa obbligatoria e del possesso dei requisiti obbligatori richiesti, comporta la non ammissibilità alla Fase 2. Fase 2: valutazione dell'esperienza formativa e lavorativa documentata da CV e da eventuale ulteriore documentazione comprovante le competenze.

Valutazione delle candidature	**a)** prestazione professionale nel settore del turismo; (**max 40 punti**); per gli anni successivi al quinto si attribuiranno 10 punti per ogni triennio fino ad un massimo di oltre 15 anni (es: da 5 anni = p.0- da 6 a 8 anni = p. 10 - da 9 a 11 anni = p.20 - da 12 a 14 anni = p.30; oltre 15 anni= p.40) **b)** prestazione professionale in materia di promozione turistica di destinazione di area vasta: per ogni consulenza svolta finalizzata alla costruzione o promozione di una destinazione turistica 10 punti fino ad un massimo di 30 punti (**max 30 punti)** **c)** progetti di marketing turistico riferiti all'area del Delta del Po (**max 10 punti**) verrà attribuito 1 punto per ogni progetto di marketing di destinazione e verrà riconosciuto un punteggio massimo fino a 10. La selezione effettuata sulla base della documentazione documentale, sarà integrata da un colloquio (per i primi tre candidati in graduatoria compresi quelli collocatesi ex-aequo) atto a verificare il grado di conoscenza delle competenze relativamente alle materie oggetto del presente avviso pubblico ed in particolare a testare la conoscenza del territorio e del turismo nell'area del Delta del Po. **Tale colloquio potrà attribuire da 0 ad un massimo di 20 punti**. **Totale massimo punteggio ottenibile: 100 punti** Punteggio minimo (somma criteri da a) a c)) per l'ammissibilità al colloquio: 40 punti.
Principali Condizioni contrattuali	Durata massima di tutti i servizi: fino al 31 maggio 2021 Modalità di pagamento: semestrale per stati di avanzamento. Tre rate : 1) 30/06/2020; 2) 31/12/2020; 3) 31/05/2021

- di attribuire il proseguio dei procedimenti al RUP Angela Nazzaruolo,
- di dare mandato al RUP di provvedere alla successiva nomina delle commissioni di selezione, interne di DELTA 2000;
- di dare atto che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente";
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.4 A seguire il Presidente informa il Consiglio in merito alle **manifestazioni d'interesse ricevute dagli operatori del turismo, commercio e servizi al turismo dell'area Leader Delta emiliano-romagnolo, interessati a partecipare agli Study Tour** in Spagna (turismo ornitologico), Francia (turismo fluviale), Italia/Trentino (cicloturismo) e lezioni di territorio nel Delta del Po, che verranno organizzati in attuazione del **progetto a regia diretta "Azioni informative per il rinforzo competitivo" - AZIONE SPECIFICA B.4.1-19.2.02-13. STUDY**

VISIT, INIZIATIVE INFORMATIVE E PROGETTI PILOTA A FAVORE DI OPERATORI E CITTADINI - CUP J94I19000130009. Viene sottoposto all'attenzione dei presenti il verbale di istruttoria delle MDI ricevute ed il conseguente elenco dei partecipanti, per l'approvazione. Informa inoltre in merito all'esito della selezione del fornitore dei servizi per l'organizzazione delle "Lezioni di territorio nel Delta del Po": VISIT COMACCHIO -PO DELTA TOURISM S.R.L. - C.F. e P.IVA 01956130387, per l'importo di € 11.100,00+IVA.

Il Consiglio di Amministrazione

preso atto

- che con Determinazione n. 9920 del 05/06/2019 il suddetto progetto è stato approvato per un importo di spesa ammissibile pari a Euro 100.000,00 ottenendo la concessione del contributo pari al 100% delle spese ammissibili,
- che le suddette attività sono previste nella scheda progetto approvata e le relative spese trovano copertura nel piano finanziario del progetto approvato,
- che il GAL DELTA 2000 in data 30 luglio 2019 il GAL ha pubblicato sul sito www.deltaduemila.net la manifestazione si interesse a partecipare alle "lezioni di territorio" e che la stessa è stata inviata a tutti gli operatori turistici dell'area del delta emiliano-romagnolo tramite email e che se ne è data visibilità anche attraverso i social network;
- che la manifestazione è rimasta aperta fino al 30 settembre 2019,
- che la partecipazione è prevista per un massimo di 30 partecipanti per ciascuna lezione di territorio e per ciascuno study visit;

visto inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto delle manifestazioni d'interesse pervenute dagli operatori economici per partecipare agli study visit e alle lezioni di territorio nel Delta del Po, organizzati in attuazione del progetto a regia diretta "Azioni informative per il rinforzo competitivo" - AZIONE SPECIFICA B.4.1-19.2.02-13. STUDY VISIT, INIZIATIVE INFORMATIVE E PROGETTI PILOTA A FAVORE DI OPERATORI E CITTADINI - CUP J94I19000130009, in attuazione della Misura 19 Sostegno dello sviluppo locale LEADER. PSR per la Regione Emilia-Romagna 2014/2020;
- di prendere atto degli esiti della valutazione istruttoria sulle manifestazioni d'interesse pervenute,
- di approvare l'elenco dei partecipanti agli Study Visit (Allegato A) e l'elenco dei partecipanti alle lezioni di territorio nel Delta del Po (Allegato B), in allegato al presente provvedimento, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

- di dare mandato ad riaprire i termini per le manifestazioni d'interesse relative agli study visit nel caso si verificassero defezioni e ci possano essere ancora pertanto posti disponibili a partecipare agli study visit;
- di dare mandato a valutare ulteriori manifestazioni di interesse che perverranno dopo la scadenza del 30/09 e riaprire la manifestazione di interesse al fine raccogliere ulteriori manifestazioni di interesse, qualora siano disponibili ancora posti per ciascuna lezione di territorio;
- di prendere atto degli esiti della selezione per l'organizzazione delle "lezioni di territorio nel Delta del Po" e di approvare la selezione del fornitore VISIT COMACCHIO -PO DELTA TOURISM S.R.L. - C.F. e P.IVA 01956130387, che provvederà ai servizi di trasporto nell'area del delta emiliano-romagnolo, ai servizi di accompagnamento/guida ed organizzazione logistica, per l'importo di € 11.100,00+IVA;
- di dare atto che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente";
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse; .
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.5 Richieste di proroga, di varianti, comunicazioni integrative ed esiti delle istruttorie:

Il Presidente informa il Consiglio in merito alle richieste di proroga, di variante, esiti Comunicazione Integrativa dei soggetti beneficiari e ratifica delle proroghe concesse per la seconda volta ad alcuni progetti, riferite ai progetti in corso di realizzazione e precisamente:

Soggetto beneficiario	Proroga/variante/Progetto Esecutivo/Comunicazione Integrativa	Richiesta il	Concessa il	note
AZIONE SPECIFICA 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE				
G.E.N.CO. COSTRUZIONI E SERVIZI S.R.L.	**Richiesta proroga di fine lavori di 6 mesi:** passerebbe dal 18/10/2019 al 18/04/2020 – RITARDI DEI FORNITORI	13/09/2019	17/09/2019	Da ratificare
Schiavi Luigi	**Richiesta proroga di fine lavori di 6 mesi:** passerebbe dal 18/10/2019 al 18/04/2020 – non ha potuto fare i lavori a causa della stagione lavorativa primaverile ed estiva che ha tenuto impegnata la M/N.	13/09/2019+ integrazione (lettera del cantiere navale) del 16/09/2019	17/09/2019	Da ratificare
Delta in barca	**Richiesta proroga di fine lavori di 6 mesi:** passerebbe dal 18/10/2019 al 18/04/2020 – non ha potuto fare i lavori a causa della stagione	16/09/2019	17/09/2019	Da ratificare

	lavorativa primaverile ed estiva che ha tenuto impegnata la M/N.			
Bando 19.2.01.03 Strutture per servizi pubblici (7.4.02)				
Comune di Bagnacavallo	Richiesta ulteriore proroga fine lavori di 6 mesi. Fine lavori attuale 23/01/2020 – da prorogare 23/07/2020. Motivazioni: tempistiche "allungate" dovute al confronto con Sovrintendenza	14/10/2019		Richiesta di approvazione
Comune di Bagnacavallo	Comunicazione integrativa	02/07/2019		Istruttoria in corso, da concludersi entro il 31/10/1019
Comune di Conselice	Comunicazione Integrativa	18/07/2019		Istruttoria in corso, da concludersi entro il 31/10/1019
19.2.02.03 INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA FRUIZIONE DI SPAZI NATURALI, VIE D'ACQUA, AREE STORICO-ARCHEOLOGICHE E AREE PUBBLICHE A FINI TURISTICI, RICREATIVI, SOCIALI				
Comune di Ostellato	**Comunicazione integrativa**	29/08/2019		Da istruire entro il 28/10/2019 Istruttoria conclusa, importo rideterminato a seguito degli affidamenti in € 180.224,11. **Economia € 16.308,61.** (importo concessione € 196.532,72, ammesso progetto esecutivo € 195.727,81)
Comune di Bagnacavallo	Seconda proroga fine lavori al 06/02/2020	30/09/2019	30/09/2019	Da ratificare Concessa ai sensi della delibera delle proroghe RER 1211 del 15 LUGLIO 2019
Comune di Cervia	Richiesta 1° proroga fine lavori di 6 mesi al 06/06/2020 (al momento il termine è fissato al 06/12/2019). È stato finanziato con lo scorrimento, quindi è la loro prima richiesta di proroga.. Motivazione: *considerati i*	11/10/2019	Inviare dopo CDA	Da approvare

	tempi di consegna e accettazione del progetto esecutivo, nonché di espletamento delle procedure di affidamento necessarie all'esecuzione dell'intervento, si è arrivati in piena stagione estiva. Periodo durante il quale, per ragioni legate alla fruizione turistica non è stato possibile avviare operativamente i lavori, che saranno pertanto eseguiti nei prossimi mesi.			
19.2.02.10 Progetto pilota per aumentare la cultura e la conoscenza del paesaggio - Delta International Summer School (DISS)				
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FERRARA	Comunicazione integrativa (relativa alla seconda annualità)	30/08/2019		Da istruire entro 29/10/2019 Istruttoria conclusa, importo rideterminato a seguito degli affidamenti in € 148.259,17
19.2.02.09 "Percorsi di educazione ambientale"				
Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità – Delta del Po	Richiesta proroga per la presentazione della domanda di saldo	Presentata il 29/08/2019		Considerato che l'attività istruttoria sulla comunicazione Integrativa è tutt'ora in corso (prorogati i termini al 30.11.2019 con delibera del 09.09.2019), si approva la richiesta di proroga per la domanda di saldo da presentare entro 10 gg dall'esito della CI
19.2.02.02A CONVENZIONE "PORTE DELTA"				
Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità – Delta del Po	Richiesta ulteriore proroga di 6 mesi dal 31/12/2019 al 30/06/2020 Motivazioni: risoluzione del contratto con l'impresa per ritardi nei lavori e cattive esecuzioni. Necessità di fare una nuova gara e terminare. **Da concedere ai sensi della delibera delle proroghe RER 1211 del 15 LUGLIO 2019**	11/10/2019		approvazione richiesta proroga

Il Consiglio di Amministrazione

premesso che

- che nel Piano d'azione del GAL DELTA 2000 sono previste le suddette azioni ordinarie e specifiche in attuazione della Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna,

- che i suddetti soggetti beneficiari hanno provveduto alla presentazione al GAL DELTA 2000, tramite il Sistema di gestione AGREA (SIAG), delle rispettive domande di sostegno e per le quali sono state adottate le relative notifiche di concessione del contributo,

- che i rispettivi soggetti beneficiari hanno provveduto alla presentazione al GAL DELTA 2000, tramite il Sistema di gestione AGREA (SIAG), delle rispettive domande di Variante e Comunicazioni Integrative, e per le quali sono state effettuate le relative attività istruttorie,

- che i rispettivi soggetti beneficiari hanno provveduto alla presentazione al GAL DELTA 2000 delle rispettive richieste di Variante di dettaglio e proroghe, per le quali sono state effettuate le relative attività istruttorie,

preso atto

- della DELIBERAZIONE DI GIUNTA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA N. 1211 DEL 15 LUGLIO 2019, che dispone, con riferimento agli Avvisi pubblici per i Tipi di operazione 7.4.01, 7.2.01 e 7.4.02 del PSR 2014-2020, che gli enti beneficiari possano ottenere, sulla base di specifica istanza motivata, un'ulteriore proroga al termine unico di fine lavori, rendicontazione delle spese e presentazione della domanda di pagamento a saldo rispetto a quella già prevista nei medesimi Avvisi, per un massimo di 6 mesi e che per analogia, il GAL DELTA 2000 può fare riferimento a tale deliberazione per le motivazioni che giustificano la concessione di una seconda proroga per progetti afferenti alla Mis.19 del PSR;;

considerato

- che alla data odierna risulta conclusa con esito positivo l'attività istruttoria tecnico amministrativa del GAL sulle richieste di proroga presentate dai soggetti beneficiari di contributo sulla Misura 19.2.02.05 e dal Comune di Bagnacavallo sulla Misura 19.2.01.03 (7.4.02) e sulla Misura 19.2.02.03, dal Comune di Cervia sulla Misura 19.2.02.03 e dall'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità – Delta del Po per i progetti di cui alla Misura 19.2.02.09 e 19.2.02.02A, nonché sulla Comunicazione Integrativa presentata dal Comune di Ostellato per il progetto ammesso a finanziamento a valere sulla Misura 19.2.02.03;
- che risultano tuttora in corso l'attività istruttoria tecnico amministrativa del GAL sulle Comunicazioni Integrative presentate dai seguenti soggetti beneficiari: Comune di Bagnacavallo e dal Comune di Conselice per i progetti ammessi a finanziamento sulla Misura 19.2.01.03 (7.4.02), Università degli studi di Ferrara per il progetto DISS per il progetto DISS – Misura 19.2.02.10 e Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità – Delta del Po per il progetto sulla Misura 19.2.02.09,
- le motivazioni addotte che giustificano le richieste di variante e di proroga alla conclusione dei suddetti progetti,

considerato inoltre

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio

di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,

- che con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- che sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto della richiesta di proroga presentata dal beneficiario G.E.N.CO. COSTRUZIONI E SERVIZI S.R.L. CUAA 03100441207 per la conclusione del progetto ammesso a contributo sul Bando AZIONE SPECIFICA 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE), Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, di cui alla domanda di sostegno Agrea n. 5072057 - CUP J67C18000690007 e di ratificare la proroga concessa che fissa il nuovo termine per la fine dei lavori alla data del 18 aprile 2020 e la domanda di pagamento a saldo dovrà essere effettuata entro i 60 giorni successivi (17 giugno 2020);
- di prendere atto della richiesta di proroga presentata dal beneficiario SCHIAVI LUIGI CUAA SCHLGU60L02E107S, per la conclusione del progetto ammesso a contributo sul Bando AZIONE SPECIFICA 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE), Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, di cui alla domanda di sostegno Agrea n. 5072412 - CUP J67C18000670007 e di ratificare la proroga concessa che fissa il nuovo termine per la fine dei lavori e per la presentazione della domanda di pagamento a saldo alla data del 18 aprile 2020,
- di prendere atto della richiesta di proroga presentata dal beneficiario DELTA IN BARCA M/N DALI' DI CARLI NICOLA, CUAA CRLNCL88D26H199N per la conclusione del progetto ammesso a contributo sul Bando AZIONE SPECIFICA 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE), Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, di cui alla domanda di sostegno Agrea n. 5072108 - CUP J57C18000530007 e di autorizzare la concessione della proroga di sei mesi per la realizzazione di tuti gli investimenti ammessi che dovranno quindi concludersi entro il 18 aprile 2020 e la domanda di pagamento a saldo dovrà essere effettuata entro i 60 giorni successivi (17 giugno 2020);
- di prendere atto della richiesta di ulteriore proroga presentata dal soggetto beneficiario COMUNE DI BAGNACAVALLO CUAA 00257850396 per la conclusione del progetto ammesso a contributo sul Bando 19.2.01.03 Strutture per servizi pubblici (7.4.02) Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, di cui alla domanda di sostegno Agrea n 5061654 - CUP C31E17000120006 e di approvare, per analogia di quantol disposto della Regione Emilia-Romagna con Delibera N. 1211/2019, la proroga del termine di attuazione del progetto, fissando il nuovo termine per la fine dei lavori e per la presentazione della domanda di pagamento a saldo alla data del 23 luglio 2020,

- di dare mandato a procedere sulla base degli esiti delle attività istruttorie della COMUNICAZIONE INTEGRATIVA presentata in data 02/07/2019 Protocollo Documentale AGREA AGOPR/2019/0000095 relativa alla Domanda di sostegno n. 5061654 dal COMUNE DI BAGNACAVALLO CUAA 00257850396 a valere sul Bando 19.2.01.03 Strutture per servizi pubblici (7.4.02) Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna - CUP C31E17000120006, a fornire il dovuto riscontro al soggetto beneficiario;
- di dare mandato a procedere sulla base degli esiti delle attività istruttorie della COMUNICAZIONE INTEGRATIVA presentata in data 18/07/2019 Protocollo Documentale AGREA AGOPR/2019/0000100 relativa alla Domanda di sostegno n. 5061742 presentata dal COMUNE DI CONSELICE CUAA 00203130398 a valere sul Bando 19.2.01.03 Strutture per servizi pubblici (7.4.02) Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna - CUP I94F18000000002 a fornire il dovuto riscontro al soggetto beneficiario;
- di prendere atto degli esiti dell'attività istruttoria sulla Comunicazione Integrativa presentata tramite SIAG, AGOPR/2019/0000114 del 29/08/2019 dal soggetto beneficiario COMUNE DI OSTELLATO – CUAA 82000590388 relativa al progetto ammesso a contributo a valere sul Bando 19.2.02.03 INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA FRUIZIONE DI SPAZI NATURALI, VIE D'ACQUA, AREE STORICO-ARCHEOLOGICHE E AREE PUBBLICHE A FINI TURISTICI, RICREATIVI, SOCIALI, di cui alla domanda di sostegno Agrea n. 5054226 - CUP I72D18000040006, dai quali risulta una spesa ammissibile rideterminata in Euro 180.224,11, che tiene conto dei ribassi ottenuti a seguito delle procedure di affidamento aggiudicate definitivamente alla data della presentazione della Comunicazione Integrativa e di autorizzare la notifica al soggetto beneficiario;
- di dare atto che l'economia di Euro 16.308,61 è stata accertata dal GAL DELTA 2000 sulla base dello stato di avanzamento della concessione della Comunicazione Integrativa presentata dal Comune di Ostellato – CUAA 82000590388 per il progetto ammesso a contributo a valere sul Bando 19.2.02.03 INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA FRUIZIONE DI SPAZI NATURALI, VIE D'ACQUA, AREE STORICO-ARCHEOLOGICHE E AREE PUBBLICHE A FINI TURISTICI, RICREATIVI, SOCIALI, di cui alla domanda di sostegno Agrea n. 5054226 - CUP I72D18000040006, e di riservarsi di destinare l'utilizzo di dette risorse nel corso di una successiva seduta consiliare;
- di prendere atto della richiesta di ulteriore proroga presentata dal soggetto beneficiario COMUNE DI BAGNACAVALLO CUAA 00257850396 per la conclusione del progetto ammesso a contributo sul Bando 19.2.02.03 INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA FRUIZIONE DI SPAZI NATURALI, VIE D'ACQUA, AREE STORICO-ARCHEOLOGICHE E AREE PUBBLICHE A FINI TURISTICI, RICREATIVI, SOCIALI, di cui alla domanda di sostegno Agrea n 5052317 - CUP C57B17000230006 e di ratificare la proroga del termine di attuazione del progetto concessa, ai sensi del disposto della Regione Emilia-Romagna con Delibera N. 1211/2019, che fissa il nuovo termine per la fine dei lavori e per la presentazione della domanda di pagamento a saldo alla data del 06 febbraio 2020,
- di prendere atto e di approvare la richiesta di proroga del COMUNE DI CERVIA CUAA 00360090393 per la conclusione del progetto ammesso a contributo sul Bando 19.2.02.03 INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA FRUIZIONE DI SPAZI NATURALI, VIE D'ACQUA, AREE STORICO-ARCHEOLOGICHE E AREE PUBBLICHE A FINI TURISTICI, RICREATIVI, SOCIALI, di cui alla domanda di

UFFICIO DEL REGISTRO DELLE IMPRESE

Camera di Commercio Ferrara

Tassa di CC.GG. € 309,87 versata tramite
MOD. F24 RELATIVO ALL'ANNO 2018

Il presente libro DECISIONI DEGLI AMMINISTRATORI
dell'Impresa DELTA 2000 - SOCIETÀ CONSORTILE A R.L.
REA 150300 è stato bollato, vidimato
prima di essere posto in uso e numerato come segue:
- da pag. 001 a pag. 200
Ferrara 06 FEB. 2019

p. IL CONSERVATORE

L'IMPIEGATO ADDETTO
Artini Massimo

sostegno Agrea n 5052911 - CUP E84G18000080009 e di fissare il nuovo termine per la fine dei lavori e per la presentazione della domanda di pagamento a saldo alla data del 06 giugno 2020,

- di prendere atto degli esiti dell'attività istruttoria sulla COMUNICAZIONE INTEGRATIVA presentata in data 30/08/2019 Protocollo Documentale AGREA AGOPR/2019/0000115 dal soggetto beneficiario UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FERRARA CUAA 80007370382 e relativa alla seconda annualità del progetto "Delta International Summer School – DISS" - CUP F52F17000900005, in corso di attuazione, in modalità Convenzione, sulla Misura 19.2.02.10 "Progetto pilota per aumentare la cultura e la conoscenza del paesaggio", di cui alla Domanda di sostegno n. 5048088, dai quali risulta una spesa ammissibile rideterminata in Euro 148.259,17, che tiene conto dei ribassi ottenuti a seguito delle procedure di affidamento aggiudicate definitivamente alla data di presentazione della Comunicazione Integrativa e di autorizzare la notifica al soggetto beneficiario;
- di dare atto che l'economia di Euro 1.000,00 è stata accertata dal GAL DELTA 2000 sulla base dello stato di avanzamento della concessione della Comunicazione Integrativa presentata dal beneficiario UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FERRARA CUAA 80007370382 per il progetto "Delta International Summer School – DISS" - CUP F52F17000900005, ammesso a contributo e in corso di attuazione, in modalità Convenzione, sulla Misura 19.2.02.10 "Progetto pilota per aumentare la cultura e la conoscenza del paesaggio", di cui alla Domanda di sostegno n. 5048088, e di riservarsi di destinare l'utilizzo di dette risorse nel corso di una successiva seduta consiliare;
- di prendere atto della richiesta di proroga presentata dal soggetto beneficiario Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità – Delta del Po – CUAA 91015770380 per la presentazione della domanda di pagamento relativa al progetto ammesso a contributo a valere sulla Misura 19.2.02.09 "Percorsi di educazione ambientale per avviare percorsi di apprendimento sul paesaggio e biodiversità" - PROGETTO A CONVENZIONE - in attuazione della MISURA 19 del PSR 2014-2020 Regione Emilia-Romagna – CUP H59D17000870002, di cui alla domanda di sostegno AGREA n. 5049115 e di approvare la concessione della proroga al termine di presentazione della domanda di pagamento, di almeno 10 giorni dalla notifica dell'esito finale della Comunicazione Integrativa da parte del GAL DELTA 2000 al beneficiario;
- di prendere atto della richiesta di ulteriore proroga presentata dal soggetto beneficiario Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità – Delta del Po – CUAA 91015770380 per la conclusione del progetto a Convenzione ammesso a contributo sulla Misura 19.2.02.02A "Realizzazione delle Porte del Delta – Land Mark", di cui alla Domanda di Sostegno AGREA n. 5052203 - CUP H57B17000190002, e di approvare, in analogia con quanto disposto dalla Regione Emilia-Romagna con Delibera N. 1211/2019, la proroga del termine di attuazione del progetto, fissando il nuovo termine per la fine dei lavori e per la presentazione della domanda di pagamento a saldo alla data del 30 giugno 2020,
- di dare mandato a procedere, sulla base degli esiti delle attività istruttorie, con i riscontri ai soggetti beneficiari che ne faranno domanda alle richieste di proroga, varianti per la realizzazione degli investimenti e approvazione dei progetti esecutivi e delle comunicazioni integrative, ratificandole nel corso di successive sedute consiliari;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente";

- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.6 Il Presidente informa inoltre il Consiglio che è pervenuta una ulteriore richiesta di **proroga dei termini per la presentazione delle domande di sostegno a valere sul Bando 19.2.02 -2.B Realizzazione di interventi per un utilizzo delle stazioni dei treni a fini promozionali e punti di partenza e arrivo per la visita al Delta con mezzi eco-sostenibili. AZIONE FARO** in attuazione della MISURA 19 del PSR 2014-2020 Regione Emilia-Romagna, da parte del Comune di Bagnacavallo. Il Bando si è aperto il 17/06/2019 e la scadenza per il termine della presentazione delle domande era inizialmente fissata alle ore 17.00 del 30/09/2019; successivamente, con delibera CdA in data 09/09/2019 il termine di scadenza è stato successivamente prorogato alle ore 17.00 del 28/11/2019.
La ulteriore proroga richiesta dal potenziale soggetto beneficiario è motivata dal fatto che la stazione ferroviaria oggetto di valorizzazione è di proprietà di Rete Ferroviaria Italiana S.p.A., alla quale il Comune di Bagnacavallo ha già inviato, in data 04/10/2019, la richiesta per la formalizzazione del contratto di comodato d'uso dei locali attinenti al presente bando e dato atto che RFI s.p.a. ha 90 giorni di tempo per ratificarlo, non sarà possibile acquisirlo ed allegarlo alla domanda di sostegno da presentare entro il 28/11/2019.

Il Consiglio di Amministrazione

preso atto di quanto esposto,

e considerato

- l'avvenuto ricevimento di formale e scritta richiesta di proroga della scadenza di detto bando,
- le motivazioni che giustificano la richiesta di proroga del termine di scadenza del termine per la presentazione della domanda di sostegno,

visto che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di autorizzare una ulteriore proroga al termine di presentazione delle domande di sostegno a valere sul Bando 19.2.02 -2.B Realizzazione di interventi per un utilizzo delle stazioni dei treni a fini promozionali e punti di partenza e arrivo per la visita al Delta con mezzi eco-sostenibili. AZIONE FARO in attuazione della MISURA 19 del PSR 2014-2020 Regione Emilia-Romagna, fissando la nuova scadenza, alle ore 17.00 del 15 gennaio 2020, con le modalità procedurali e la specifica modulistica approvate da AGREA, utilizzando il Sistema Informativo Agrea (SIAG),

- di comunicare il nuovo termine di scadenza dei suddetti bandi all'AdG Regione Emilia-Romagna ed AGREA e di procedere alla pubblicazione sul sito istituzionale del GAL;

- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente";

- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.7 Il Presidente informa il Consiglio in merito alla comunicazione di approvazione da parte dell'AdG del nuovo PAL aggiornato e del conseguente Piano Finanziario, prima modifica sostanziale richiesta dal GAL DELTA 2000 in attuazione della Misura 19 PSR 2014/2020, di cui alla Determinazione regionale N. 17073 del 20/09/2019.
Il Consiglio prende atto dell'avvenuta adozione da parte dell'AdG Regione Emilia-Romagna dell'atto di approvazione dell'aggiornamento del Piano di Azione Locale del GAL DELTA 2000 e relative modifiche al Piano Finanziario in attuazione della Misura 19 del PSR 2014-2020.

1.8 A seguire il Presidente informa il Consiglio in merito all'opportunità di pubblicare una pagina pubbliredazionale all'interno della testata "Scenari Nazionali" de Il Sole 24 Ore, dal titolo ECCELLENZA RURALE – L'agricoltura che cambia, per pubblicizzare e promuovere il territorio del Delta emiliano-romagnolo e ai fini della diffusione delle informazioni e divulgazione dei risultati in attuazione della Strategia di Sviluppo Locale del Delta emiliano-romagnolo di cui alla Misura 19 – PSR 2014/2020 della Regione Emilia-Romagna. Considerato che la testata "Scenari Nazionali" de Il Sole 24 Ore è veicolata in allegato con il SOLE 24 ORE e valorizza le più autorevoli realtà territoriali italiane, evidenziandone le eccellenze, si ritiene che la realizzazione di una pagina redazionale, sia una straordinaria vetrina ed un efficace strumento promozionale per il territorio LEADER. La spesa dell'inserzione trova copertura nell'ambito delle risorse assegnate per l'attuazione dell'operazione 19.4.02 "Costi di Animazione". Chiede pertanto il mandato a richiedere un preventivo di spesa alla ditta B-Side Communication srl, quale agenzia pubblicitaria concessionaria della testata sulla rivista de IL SOLE 24 ORE e chiede inoltre il mandato a procedere per formalizzare la prenotazione e successiva pubblicazione all'interno della testata Scenari de Il Sole 24 Ore che uscirà nel mese di dicembre p.v..

Il Consiglio di Amministrazione

premesso che

- che nel Piano d'azione del GAL DELTA 2000 in attuazione della Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna sono previste tra le attività di animazione, iniziative di informazione e pubblicità in attuazione dell'azione 19.4.02 "Animazione",

considerato

- che con Determinazione n. 1202 del 01/02/2017 è stato concesso il contributo per la Domanda di Sostegno n. 5009178 riferito all'operazione 19.4.02 per il periodo dal 21 ottobre 2016 al 31 dicembre 2020, per un importo di spesa ammissibile pari a Euro 235.000,00 ottenendo la concessione del contributo pari al 100% delle spese ammissibili,
- che tra le attività previste ed i costi ammissibili rientrano: siti web, costi per spazi su canali televisivi o giornali per campagne pubblicitarie, campagne di informazione e animazione su web rivolte ad acquisire le idee progettuali del territorio, a sondare la capacità del territorio di assorbire le risorse disponibili sui bandi, ad informare meglio i potenziali beneficiari al fine di consentire una migliore capacità progettuale assicurando trasparenza e pari opportunità degli operatori;
- che la spesa in oggetto si configura quale spesa ammissibile, in applicazione e coerenza delle Disposizioni attuative di Misura 19;
- che il fornitore individuato B-Side Communication srl risulta concessionario esclusivista per la testata "Scenari Nazionali" de il Sole 24 Ore e si procederà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016,
- l'art. 36 c.2 del D.Lgs. 50/2016 e s.mm.ii stabilisce i principi che devono conformare gli affidamenti sotto soglia (di cui all'art. 35 del Codice) e individua procedure semplificate per la selezione del contraente in relazione all'importo, postulando il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione degli operatori economici,
- che il valore economico sarà determinato sulla base dei costi medi riferiti a inserzioni pubblicitari su magazines di rilievo nazionale e pertanto è garantita la congruità del prezzo;

visto inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di pubblicare una pagina pubbliredazionale all'interno della testata "Scenari Nazionali" de Il Sole 24 Ore, dal titolo ECCELLENZA RURALE – L'agricoltura che cambia, nell'edizione di dicembre 2019, per pubblicizzare e promuovere il territorio del Delta emiliano-romagnolo e far conoscere la Strategia di Sviluppo Locale del Delta emiliano-romagnolo, in attuazione della Misura 19 Sostegno dello sviluppo locale LEADER. PSR per la Regione Emilia-Romagna 2014/2020 – operazione 19.4.02 "Animazione",
- di dare mandato alla coordinatrice in qualità di RUP ad attivare al seguente procedura a contrarre:

Oggetto della procedura di affidamento	Affidamento del servizio per la realizzazione di una pagina pubbliredazionale all'interno della testata "Scenari Nazionali" de Il Sole 24 Ore, dal titolo ECCELLENZA RURALE – L'agricoltura che cambia, per pubblicizzare e promuovere il territorio del Delta emiliano-romagnolo e far conoscere la Strategia di Sviluppo Locale del Delta emiliano-romagnolo. L'iniziativa è compresa nelle attività di animazione previste nel piano di comunicazione e per le attività di pubblicizzazione e disseminazione.
Interesse pubblico da soddisfare	Attività di animazione e funzionamento per la gestione del programma e progetti Leader 2014-2020 (n+3). Misura 19.4.02 Costi di Animazione. CUP E73G16000120009
Caratteristiche del servizio che si intende acquisire	realizzazione di una pagina pubbliredazionale all'interno della testata "Scenari Nazionali" de Il Sole 24 Ore, dal titolo ECCELLENZA RURALE – L'agricoltura che cambia
Giustificazione sulla ragionevolezza delle risorse del presente invito	Il valore economico è stato determinato sulla base dei costi medi riferiti a inserzioni pubblicitarie su magazines di rilievo nazionale
Importo massimo stimato dell'affidamento	**€ 4.800,00 +IVA**
Determinazione del valore economico	Il costo del servizio risulta in linea con le attuali condizioni di mercato per le inserzioni promozionali su riviste di analogo livello.
Procedura di selezione dell'affidatario e motivazione della scelta e criterio di selezione	Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016. Affidamento diretto a B Side Communication srl, in qualità di agenzia concessionaria e soggetto gestore della testata Scenari Nazionali de Il Sole 24 Ore.
Principali Condizioni contrattuali	Durata del contratto: l'inserzione dovrà sarà pubblicata sull'edizione di dicembre 2019. Modalità di pagamento: entro 30 gg data fattura previo servizio svolto.

- di attribuire il proseguio del procedimento al RUP Angela Nazzaruolo,
- di dare atto che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente";
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

2. stato di avanzamento attività ATS FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA a valere sul FEAMP 2014/2020 e deliberazioni conseguenti

Il Presidente informa il Consiglio sullo stato di avanzamento delle attività del FLAG in merito allo stato di attuazione della SSL e del relativo Piano di Azione del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, con particolare riferimento ai seguenti argomenti:

2.1 informazione in merito agli esiti del VII SEMINARIO NAZIONALE DEI FLAG che si è svolto a Chioggia e Delta del Po dal 1 al 3 ottobre u.s. a proposito degli obiettivi da raggiungere e sulle nuove prospettive per i FLAG italiani. Inoltre nel corso del seminario è stato anticipato che il prossimo seminario nazionale della Rete FLAG sarà organizzato

a Ferrara nel mese di marzo 2020 in occasione della Fiera SEALOGY, I costi relativi alla partecipazione alla Fiera SEALOGY saranno sostenuti direttamente dall'O.I. Regione Emilia-Romagna e DELTA 2000, in qualità di soggetto capofila dell'ATS FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, fornirà il supporto organizzativo all'O.I.;

2.2 informazione in merito al riscontro formale ricevuto dall'O.I. Regione Emilia-Romagna per il progetto FESTIVAL DEL MARE – rassegna itinerante alla scoperta delle marinerie e dei prodotti ittici della Costa dell'Emilia-Romagna", realizzato a titolarità dal FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, in attuazione dell'Azione 4B; sulla base degli esiti della valutazione delle integrazioni inviate e dell'audizione svolta il 6 settembre u.s., non sussistono più le condizioni per procedere alla revoca del contributo, ma la conclusione del procedimento è ancora sospesa, fino al completamento della procedura di aggiornamento del Manuale delle procedure della Regione Emilia-Romagna;

2.3 informazione sull'avvenuta approvazione da parte del Consiglio Direttivo del FLAG CER in data 11 settembre u.s., delle Relazioni sulle attività svolte e relativi rendiconti delle spese sostenute per i Costi di Gestione e Animazione 1 semestre 2019 per un importo di spesa di € 62.749,52 e per il Progetto a titolarità FLAG "Reti Partecipative" 2 SAL, pari a € 30.005,58; dando mandato al Presidente dell'ATS FLAG a procedere con la presentazione all'O.I. Regione Emilia-Romagna dell'istanza di pagamento intermedio dei contributi spettanti, ai sensi della Convenzione stipulata in data 24 luglio 2017;

2.4 avvenuto ricevimento del parere di conformità (id. PG/2019/757435 del 11/10/2019) per i bandi da pubblicare in attuazione dell'Azione 1.C.b "Qualificazione delle produzioni e dei luoghi dove si svolge l'attività dell'operatore ittico. Interventi immateriali finalizzati a qualificare le attività e i prodotti ittici nelle diverse fasi di lavorazione, promozione e commercializzazione" e dell'Azione 4.A "Informazione per operatori della pesca e collettività". I bandi saranno pubblicati con scadenza il 16 dicembre 2019;

2.5 comunicazione in merito all'avvenuta adozione da parte della O.I. RER della Determinazione n. 17733 del 01.10.2019 che recepisce la graduatoria degli investimenti ammessi a valere sul Bando FLAG Azione 1.C a) Intervento B "Qualificazione delle produzioni e dei luoghi dove si svolge l'attività dell'operatore ittico. Intervento B – Attività acquicole: investimenti (acquisto/ammodernamento) relativi ad imbarcazioni a servizio di impianti, con licenza di pesca di V categoria", e contestuale concessione dei contributi, complessivamente ammontanti ad un importo di Euro 327.741,33 pari al 50% dell'investimento ammissibile di complessivi Euro 655.482,65.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato che

- che il Piano di Azione del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna per l'attuazione della SSL nel settore Pesca e acquacoltura a valere sulla Priorità 4 del P.O. FEAMP 2014/2020 è stato approvato dalla Regione Emilia-Romagna con Delibera di Giunta Num. 1070 del 17/07/2017,
- che in data 24 luglio 2017 è stata sottoscritta la Convenzione tra il FLAG Costa dell'Emilia-Romagna e l'O.I. Regione Emilia-Romagna, che regola i rapporti per l'attuazione della SSL suddetta,
- DELTA 2000 in qualità di capofila è il soggetto beneficiario delle azioni a titolarità del FLAG, responsabile finanziario e procedurale dell'ATS FLAG,

considerato inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione

territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,

- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela e del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto dello stato di avanzamento delle attività e dell'attuazione finanziaria della Strategia di Sviluppo e del Piano di azione nel settore della Pesca e dell'acquacoltura dell'ATS FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, a valere sul P.O. FEAMP 2014/2020 – Priorità 4,
- di prendere atto che il prossimo Seminario della Rete Nazionale FLAG verrà organizzato nel mese di marzo 2019 a Ferrara, nell'ambito della Fiera SEALOGY e di autorizzare lo staff di DELTA 2000, in qualità di soggetto capofila dell'ATS FLAG Costa dell'Emilia-Romagna a fornire il supporto organizzativo all'O.I. Regione Emilia-Romagna per gli adempimenti richiesti;
- di prendere atto della decisione della O.I. Regione Emilia-Romagna in merito alla revoca del preavviso di diniego riferito al progetto FESTIVAL DEL MARE – rassegna itinerante alla scoperta delle marinerie e dei prodotti ittici della Costa dell'Emilia-Romagna", realizzato a titolarità dal FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, in attuazione dell'Azione 4B, riservandosi di deliberare in merito al ricevimento degli esiti conclusivi del procedimento;
- di ratificare l'approvazione della rendicontazione di spesa per le attività di gestione e animazione riferite al primo semestre 2019, per complessivi Euro 62.749,52 e l'avvenuta presentazione dell'istanza di pagamento intermedio del contributo,
- di ratificare l'approvazione della rendicontazione di spesa riferita al secondo SAL in attuazione del Progetto a titolarità FLAG "Reti Partecipative" 2 SAL, per € 30.005,58 e di autorizzare la presentazione dell'istanza di pagamento intermedio di detto contributo, sulla base delle modalità stabilite dall'O.I. Regione Emilia-Romagna, nonché a tutti gli adempimenti connessi;
- di prendere atto del parere di conformità ottenuto per il bando riferito all'Azione 1.C.b "Qualificazione delle produzioni e dei luoghi dove si svolge l'attività dell'operatore ittico. Interventi immateriali finalizzati a qualificare le attività e i prodotti ittici nelle diverse fasi di lavorazione, promozione e commercializzazione" e per il bando relativo all'Azione 4.A "Informazione per operatori della pesca e collettività", autorizzando la rispettiva pubblicazione con scadenza del termine per la presentazione delle domande di contributo in data 16 dicembre 2019;
- di prendere atto dell'avvenuta adozione da parte della O.I. RER della Determinazione n. 17733 del 01.10.2019 che recepisce la graduatoria degli investimenti ammessi a valere sul Bando FLAG Azione 1.C a) Intervento B "Qualificazione delle produzioni e dei luoghi dove si svolge l'attività dell'operatore ittico. Intervento B – Attività acquicole: investimenti (acquisto/ammodernamento) relativi ad imbarcazioni a servizio di impianti, con licenza di pesca di V categoria", e contestuale concessione dei contributi, complessivamente ammontanti ad un importo di Euro 327.741,33 pari al 50% dell'investimento ammissibile di complessivi Euro 655.482,65;

- di autorizzare l'esecuzione del deliberato dal Consiglio Direttivo del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, in qualità di soggetto capofila dell'ATS FLAG,
- di dare atto che dette procedure saranno effettuate dal GAL DELTA 2000 e di approvare le conseguenti aggiudicazioni ed i rispettivi contratti che verranno attivati, nell'ambito delle spese di gestione e animazione e in attuazione dei progetti a titolarità FLAG Costa dell'Emilia-Romagna,
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

3. stato di avanzamento progetti CTE 2014/2020 e deliberazioni conseguenti;

Su invito del Presidente la coordinatrice Angela Nazzaruolo informa i presenti in merito allo stato di attuazione dei progetti di cooperazione gestiti da DELTA 2000 e precisamente:

3.1 INNOCULTOUR

Il progetto si è concluso il 30 settembre u.s. e la rendicontazione finale potrà essere presentata a partire da metà novembre, di seguito la sintesi dei costi complessivamente sostenuti:

	BUDGET	Report #1 (01.01 – 30.06.2018)	Report #2 (01.07 – 31.12.2018)	Report #3 (01.01.2019 – 30.06.2019)	Report #4 (01.07.2019 – 30.09.2019)	SPESA TOTALE SOSTENUTA	Economie
	€ 8.000,00	€ 8.000,00			€ 0,00	€ 8.000,00	0,00 €
Staff	€ 55.000,00	€ 13.923,66	€ 19.488,44	€ 17.000,72	€ 4.587,18	€ 55.000,00	0,00 €
Office & Administration (15% staff)	€ 8.250,00	€ 2.088,55	€ 2.923,27	€ 2.550,11	€ 688,08	€ 8.250,00	0,00 €
External expertise & services	€ 155.300,00	€ 26.680,32	€ 34.570,00	€ 44.340,00	€ 49.665,00	€ 155.255,32	44,68 €
Travel & Accomodation	€6.100,00	€ 708,99	€ 1.320,74	€ 1.088,48	€ 1.301,56	€ 4.419,77	1.680,23 €
Equipment	€ 9.600,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.400,00	€ 0,00	€ 8.400,00	1.200,00 €
Total	**€ 242.250,00**	**€ 51.401,52**	**€ 58.302,45**	**€ 73.379,31**	**€ 56.241,82**	**€ 239.325,09**	**2.924**

Si propone di procedere con il trasferimento delle risorse che residuano dalle varie voci di spesa a favore della BL STAFF (e conseguente 15% alla BL Office & Administration) che effettivamente è stato impegnato maggiormente negli ultimi mesi, rispetto al previsto.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato che

- che il progetto si è concluso il 30 settembre u.s.,
- che risultano alcune esigue economie di spesa alle seguenti Budget Line: "External Experts & services", "Travel & Accomodation" e "Equipment" che verranno sistematizzate in sede di rendicontazione finale al fine di utilizzare il contributo totale dle progetto,
- che negli ultimi mesi di attuazione del progetto lo STAFF di DELTA 2000, in ottemperanza agli obblighi richiesti al Lead Partner, è stato coinvolto per un impegno maggiore rispetto al previsto,
- che il proposto trasferimento delle risorse tra le voci di spesa è ammesso dal Programma ITALIA-CROAZIA 2014-2020,

visto che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- visto che con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- visto che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto del completamento del Progetto INNOCULTOUR a valere sul Programma di Cooperazione Transnazionale Europea 2014/2020 INTERREG V A ITALIA-CROAZIA,
- di approvare il trasferimento delle risorse residue dalle voci di spesa "External Experts & services", "Travel & Accomodation" e "Equipment" a favore delle voci di spesa "STAFF" e "Office & Administration",
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

3.2 Progetto CULTURECOVERY, in corso di attuazione a valere sul Programma di Cooperazione Transnazionale Europea 2014/2020 INTERREG CENTRAL EUROPE.
Il Presidente informa il Consiglio in merito allo stato di avanzamento delle attività del progetto CULTURECOVERY e chiede il mandato a procedere con l'organizzazione del workshop formativo della durata di una giornata, da realizzarsi nel mese di novembre p.v., c/o Cà Anita ad Argenta (FE) in località Anita. I costi previsti riguardano l'organizzazione della giornata di workshop (lunch coffe break cena max 30 pax circa) e attivazione di n.3 esperti nazionali, in qualità di relatori. La proposta discussa con i referenti dell'Ecomuseo di Argenta dall'esperto esterno Andrea Succi è il coinvolgimento di esperti nazionali quali: Giuseppe Pidello del laboratorio ecomuseo del Piemonte – Accordo dei produttori del latte crudo – sentieristica degli "omini di pietra", ecc.; Andrea Rossi dell'Ecomuseo del Casentino – Festa Saggia (a favore della sostenibilità ambientale) – Consorzio della Patata Rossa di Cetica – Rito della Carbonaia – Canto e filastrocche locali, ecc.;
Francesco Baratti – Sistema ecomuseale del Salento – Mappe dei prodotti e dei produttori del Salento - Mappe di comunità della Puglia, ecc.). Le risorse disponibili ammontano a circa Euro 6.800,00 di cui Euro 1.446,00 sulla WP 2. 2 appositamente per organizzare questo training oltre a 5.354,00 disponibili alla voce "External Experts and services" quali risorse residue dalla minore spesa rispetto alle somme assegnate per la partecipazione di esterni ai precedenti study visit organizzati in attuazione del progetto, nonché ribassi di gara sugli affidamenti.

Il Consiglio di Amministrazione

premesso

- che DELTA 2000 partecipa in qualità di partner al progetto CULTURECOVERY "Preservation and RECOVERY of immaterial CULTUral heritage of Central Europe through Ecomuseums, as driver of local growth" - CE1146 finanziato dal Programma di Cooperazione Transnazionale Europea 2014/2020 Interreg Central Europe. CUP J79D17000360007;

considerato che

- - il progetto prevede la realizzazione di un momento formativo quale training / workshop nel territorio di riferimento, con la presenza dei rappresentanti degli ecomusei locali coinvolti nell'attuazione del progetto, ovvero i tre musei del Delta del Po: Ecomuseo di Bagnacavallo, Ecomuseo delle Valli di Argenta e Ecomuseo del Bosco e della Mesola,
- - l'attività di training prevede anche la partecipazione di esperti nazionali degli ecomusei che porteranno la loro esperienza e illustreranno casi di buone prassi nell'ambito delle attività di training;
- - nell'ambito del programma messo a punto si intende prevedere un momento di scambio e di degustazione di prodotti enogastronomici del territorio, anche con finalità didattiche e di scambio tra ecomusei;
- nel budget del progetto CULTURECOVERY le risorse assegnate a DELTA 2000 contemplano i costi per le attività in oggetto, che si configurano quali spese ammissibili prevista dal Programma INTERREG CENTRAL EUROPE,

visto che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto dello stato di attuazione del PROGETTO CULTURECOVERY – "PRESERVATION AND RECOVERY OF IMMATERIAL CULTURAL HERITAGE OF CENTRAL EUROPE THROUGH ECOMUSEUMS, AS DRIVER OF LOCAL GROWTH CE1146 FINANZIATO DAL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSNAZIONALE EUROPEA 2014/2020 INTERREG CENTRAL EUROPE.;
- di dare mandato a procedere con l'organizzazione del workshop locale c/o Cà Anita ad Argenta (FE) il giorno 9 novembre di procedere all'affidamento dei rispettivi incarichi, entro i limiti delle risorse assegnate e disponibili da progetto, sulla base della seguente procedura a contrarre riferita all'acquisizione di servizi per l'organizzazione del *training event* destinato agli ecomusei locali del Delta di cui alla WP T.2 CAPACITY BUILDING AND

INNOVATIVE MANAGEMENT – ATTIVITA' 2.2 .JOINT TRAININ PROGRAMME AND FORMAT - CUP J79D17000360007:

Oggetto della procedura di affidamento	ATTO A CONTRARRE. ACQUISIZIONE DI SERVIZI PER ORGANIZZAZIONE DEL TRAINING EVENT DESTINATO AGLI ECOMUSEI LOCALI DEL DELTA DI CUI ALLA WP T.2 CAPACITY BUILDING AND INNOVATIVE MANAGEMENT – ATTIVITA' 2.2.JOINT TRAININ PROGRAMME AND FORMAT PROGETTO CULTURECOVERY – "PRESERVATION AND RECOVERY OF IMMATERIAL CULTURAL HERITAGE OF CENTRAL EUROPE THROUGH ECOMUSEUMS, AS DRIVER OF LOCAL GROWTH CE1146 FINANZIATO DAL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSNAZIONALE EUROPEA 2014/2020 INTERREG CENTRAL EUROPE. CUP J79D17000360007
Interesse pubblico da soddisfare	Il progetto CULTURECOVERY prevede iniziative di formazione e informazione con attività di training, attività di scambio di esperienze e trasferimento buone prassi rivolte agli ecomusei coinvolti nel territorio del Delta emiliano-romagnolo al fine di migliorarne le modalità di gestione anche per una più efficace l'offerta ecomuseale rivolta alla collettività, ai cittadini e ai turisti e valorizzazione del patrimonio ecomuseale immateriale.
Caratteristiche dei servizi e forniture che si intendono acquisire	**1) Servizi di ospitalità** Pernottamento per n.2 persone in n.2 camere singole nella notte di venerdì 8 novembre quali esperti in tematiche eco museali che parteciperanno in qualità di relatori al training event. **2) Messa a disposizione e allestimento sala attrezzata** Messa a disposizione e allestimento di una sala attrezzata c/o Ca Anita per la realizzazione del training nella giornata del 9 novembre a partire dalle ore 9.00, dotata di tavolo relatori, video proiettore, computer, schermo, impianto audio e microfono con posti a sedere per almeno n. 30 persone. **3) Servizi ristorativi di catering** Organizzazione di servizi ristorativi di catering come segue: <u>-Venerdì 8 novembre</u> - n. 1 welcome dinner per il gruppo di lavoro relatori coinvolti nella giornata del training per un numero max di n. 6 persone per la serata del 8 novembre; <u>Sabato 9 novembre:</u> - n. 1 caffè di benvenuto, completo di pasticceria dolce e salata, acqua e succo, caffè per un numero minimo di 30 persone, presso Ca Anita; si chiede che il caffè di benvenuto sia allestimento in maniera permanente durante i lavori della giornata (da organizzarsi a partire dalle ore 9.00 circa) ; - n. 1 servizio catering per light lunch con degustazione di prodotti tipici locali, strutturato con degustazione di antipasti misti locali, bis

	di primi, dolce e caffè, bevande incluse per un numero di persone di circa 30 (da organizzarsi alle ore 13.00 / 13.30. circa); - n. 1 degustazione di prodotti tipici locali c/o Museo delle Valli di Argenta con valorizzazione dei prodotti enogastronomici locali per un numero di persone di circa 30 (circa alle ore 17.00) **Servizio di transfer e visita guidata** Servizio di transfer bus per almeno n. 30 persone per il trasferimento da Ca Anità al Museo delle Valli di Argenta con partenza indicativamente alle ore 15.00 da Anita per Museo delle Valli e ritorno entro le ore 18.00 ad Anita, comprensivo di servizio di visita guidata al Museo delle Valli.
Importo massimo stimato dell'affidamento	Totale € 4.000,00 +IVA.
Giustificazione sulla ragionevolezza delle risorse del presente invito	Per determinare la correttezza e la congruità del compenso si terrà conto delle indicazioni fornite dall'Autorità per Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (AVCP), che prevede la facoltà per i responsabili del procedimento, di individuare gli importi riferendosi ai costi sostenuti alla propria amministrazione o amministrazioni con simili negli ultimi anni..
Procedura di selezione dell'affidatario e motivazione della scelta e criterio di selezione	Affidamento diretto. Art.36 comma 2 lettera a) D.Lgs 50/2016. Affidamento diretto, selezione ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.lgs. 50/2016.
Requisiti di partecipazione	Requisiti stabiliti dall'art. 80 e art. 83 di cui al D.Lgs.50/2016 e s.mm.ii.
Valutazione dell'offerta	Offerta al ribasso rispetto alla base stimata: minor prezzo art. 95 comma 4 lettera b) del d.lgs. 50/2016 ss.mm.ii
Principali Condizioni contrattuali	Durata del contratto: 31/12/2020 Il rapporto contrattuale sarà perfezionato in sede di aggiudicazione provvisoria, ai sensi dell'art.32 comma 8 e 10, vista la necessità di attivare i servizi richiesti, mediante lettera di incarico sottoscritta dal committente e controfirmata per accettazione del servizio dal fornitore. A seguito delle verifiche dei requisiti dichiarati, qualora siano riscontrate irregolarità, il contratto verrà immediatamente annullato riconoscendo l'importo relativo alle attività svolte fino a quel momento. DELTA 2000 si riserva di procedere alle modifiche, varianti o proroghe del contratto, nei modi disciplinati dall'art. 106 del D.Lgs 50/2016 e smmii Modalità di pagamento: 30 gg data fattura previa presentazione di stati di avanzamento lavori e a saldo e previa acquisizione del DURC

- di approvare la proposta di attivare i tre relatori esperti tematici nazionali individuati, ai quali sarà corrisposto un compenso, quantificato come da decreto-ministeriale 19133 del 7 agosto 2009, pari a Euro 350,00 onnicomprensivo, per ciascun esperto;
- di attribuire il proseguio dei suddetti procedimenti al RUP Angela Nazzaruolo,

- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

3.3 TOURISM4ALL

Su invito del Presidente la coordinatrice Angela Nazzaruolo relaziona ai presenti in merito allo stato di avanzamento delle attività progettuali, con particolare riferimento agli esiti della procedura di selezione dell'esperto per l'acquisizione dei servizi di collaborazione nella definizione di comune metodologia, capacity building e crescita delle competenze nel settore del turismo accessibile – WP 3 e WP 4 supporto alla implementazione di pilot action. A fronte delle richieste di invito a formulare la migliore offerta inviate a tre operatori economici iscritti nell'elenco dell'avviso 53 alla categoria S09 "Consulenza Marketing", è pervenuta un'unica offerta presentata da Village For All S.R.L. di Ferrara – Codice fiscale e Partita IVA 01833750381, per l'importo di € 27.600,00+IVA. In data 7 ottobre u.s. si è proceduto a comunicare l'aggiudicazione provvisoria.
Ai fini del raggiungimento dell'obiettivo di spesa previsto entro il 2019, si chiede il mandato a procedere per organizzare il *2nd Cross Border seminar*, evento promozionale da organizzare nel mese di aprile 2020 nell'ambito delle attività di comunicazione previste nella WP 2.4. Le risorse disponibili ammontano a € 12.000,00+IVA. Si propone di acquisire uno spazio espositivo all'interno della decima edizione della Fiera del Birdwatching e del turismo naturalistico, da destinare ad ospitare una sorta di B2B del turismo accessibile ed il seminario Cross border con il coinvolgimento dei partners IT-HR. Ipotesi di costo: € 6.000,00 acquisizione spazio espositivo, sala attrezzata multimediale con video, microfono, impianto di registrazione lavori del convegno. Il rimanente importo sarà da impegnare a seguito della definizione del programma operativo per i costi dei TO, degli esperti specializzati sul turismo accessibile, ecc.
Si chiede inoltre al Consiglio l'autorizzazione a partecipare al terzo meeting interpartenariale del progetto che si svolgerà a Bari nelle giornate del 3 e 4 dicembre p.v., per Angela Nazzaruolo (Team Manager), Marzia Cavazzini (Communication manager) e Mauro Conficoni (componente dello Steering Committee).

Il Consiglio di Amministrazione

premesso

- che DELTA 2000 partecipa in qualità di partner al progetto "TOURISM4ALL – DEVELOPMENT OF A CROSSBORDER NETWORK FOR THE PROMOTION OF THE ACCESSIBLE TOURISM DESTINATIONS" - PROJECT ID 10047361 CUP D49F18000440005 FINANZIATO DAL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEO 2014 - 2020 INTERREG V-A - ITALY - CROATIA CBC PROGRAMME - CUP D49F18000440005;

considerato che

- il progetto TOURISM 4 ALL intende sviluppare e promuovere un'ampia rete transfrontaliera di destinazioni turistiche con patrimonio naturale e culturale accessibili; condividendo approcci, metodi e servizi congiunti di promozione specialmente a favore delle persone svantaggiate e per quelli con particolari esigenze di accessibilità, come ad esempio disabili e anziani;
- il progetto prevede azioni per migliorare l'accessibilità in dieci aree naturali e siti del patrimonio culturale anche con interventi pilota concreti;

- nel budget del progetto le risorse assegnate a DELTA 2000 contemplano i costi per le attività in oggetto, che si configurano quali spese ammissibili prevista dal Programma Italia-Croazia 2014/2020

visto che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto dello stato di attuazione del Progetto TOURISM4ALL, in corso di realizzazione a valere sul Programma di Cooperazione Transnazionale Europea 2014/2020 INTERREG V A ITALIA-CROAZIA,
- di prendere atto dell'esito della selezione, mediante affidamento diretto, dell'esperto da incaricare per la realizzazione dei servizi di collaborazione nella definizione di comune metodologia, capacity building e crescita delle competenze nel settore del turismo accessibile – WP 3 e WP 4 supporto alla implementazione di pilot action e di approvare il conferimento dell'incarico a Village For All S.R.L. di Ferrara – Codice fiscale e Partita IVA 01833750381, per l'importo di € 27.600,00+IVA;
- di dare mandato a procedere con l'organizzazione del 2nd Cross Border seminar, evento promozionale da organizzare nel mese di aprile 2020 nell'ambito delle attività di comunicazione previste nella WP 2.4, riservandosi di deliberare in merito nel corso di una successiva seduta consiliare;
- di autorizzare la partecipazione di Angela Nazzaruolo - Team Manager, Mauro Conficoni componente dello Steering Committee Conficoni e Marzia Cavazzini - Communication manager, al terzo Meeting interpartenariale e Steering Committee organizzato in attuazione del progetto, che si svolgerà a Bari, dal 3 al 4 dicembre 2019, autorizzando fin da ora le relative spese di trasferta che si renderanno necessarie, riferite a viaggio, alloggio e vitto, effettivamente necessarie e che saranno analiticamente dettagliate e documentate;
- di attribuire il proseguio dei procedimenti al RUP Angela Nazzaruolo,
- di dare atto che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente";
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

3.4 EXCOVER

Il Presidente informa il Consiglio in merito al progetto **EXCOVER** in corso di attuazione nell'ambito del Programma ITALIA-CROAZIA 2014/2020, con particolare riferimento alle attività della ACT.3.1 in corso di attuazione mediante la realizzazione di una SWOT ANALYSIS e di una REPUTATION ANALISYS delle due destinazioni prese come oggetto di riferimento ovvero Alfonsine (Ravenna) e Ostellato (Ferrara). A tale proposito informa che a seguito della prima fase di analisi e studio, realizzata attraverso contatti diretti con interviste ai soggetti coinvolti: cittadini, stakeholders pubblici e privati, operatori turistici di tutti i servizi connessi quali servizi ristorativi, commerciali, mondo dell'associazionismo in tutte le sue forme e i turisti; e della successiva fase di *reputation analysis,* basata su indagine google trends ed esito questionari somministrati; è in corso l'elaborazione dei dati e la stesura del report finale SWOT and reputation analisys da parte dell'esperta esterna Tristana Randi, appositamente incaricata, la cui conclusione è prevista entro il c.m. di ottobre. Fa inoltre presente che nel corso del prossimo meeting interpartenariale, che si svolgerà a Udine nel mese di dicembre p.v. verranno trattati i suddetti argomenti e risulta quindi opportuna la partecipazione al meeting anche dell'esperta Tristana Randi, oltre allo staff coinvolto nell'attuazione del progetto e pertanto si rende necessario prorogare la data di conclusione dell'incarico conferito all'esperta, fino alla data del 15 dicembre p.v.. Si chiede pertanto l'autorizzazione per prorogare l'incarico alla dott.ssa Tristana Randi e per la partecipazione al prossimo meeting interpartenariale che si svolgerà a Udine dal 11 al 13 dicembre 2019, di Angela Nazzaruolo (Project Manager), Marzia Cavazzini (Communication Manager), Mauro Conficoni (Steering Committee) e della collaboratrice esterna Tristana Randi, appositamente incaricata per l'attuazione delle attività riferite alla ACT.3.1 (realizzazione SWOT ANALYSIS e REPUTATION ANALISYS).

Il Consiglio di Amministrazione

considerato che

- nel budget del progetto EXCOVER le risorse assegnate a DELTA 2000 contemplano i costi per le attività in oggetto, che si configurano quali spese ammissibili prevista dal Programma di Cooperazione Transnazionale Europea 2014/2020 INTERREG V A ITALIA-CROAZIA,
- l'esperta esterna al quale sono state affidate le attività da svolgersi nell'ambito della ACT.3.1 è stata selezionata dall'elenco egli iscritti all'avviso n. 52 AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO APERTO DI ESPERTI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI CONSULENZA A SUPPORTO DI DELTA 2000 PER L'ATTUAZIONE DI AZIONI AFFERENTI ALLE ATTIVITA' DEL PIANO DI AZIONE LOCALE LEADER 2014-2020 E CTE – COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA 2014-2020,
- che l'incarico conferito alla dott.ssa Tristana Randi contempla "*eventuale proroga determinata da specifiche esigenze progettuali, che sarà disciplinata mediante apposito atto sottoscritto da entrambe le parti*",
- le spese di trasferta riferite alla partecipazione al terzo meeting interpartenariale trovano integrale copertura nel budget assegnato a DELTA 2000, alla voce di spesa "Travel & Accomodation" per lo STAFF e "External Expert and Services" per l'esperto esterno attivato da DELTA 2000,

visto che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio

di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,

- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto dello stato di attuazione del Progetto EXCOVER, in corso di realizzazione a valere sul Programma di Cooperazione Transnazionale Europea 2014/2020 INTERREG V A ITALIA-CROAZIA,
- di autorizzare la proroga fino al 15 dicembre 2019 dell'incarico all'esperta Tristana Randi, al fine di consentire la sua partecipazione al meeting interpartenariale, stabilendo che le relative spese di missione saranno a carico di DELTA 2000;
- di autorizzare la partecipazione di Angela Nazzaruolo – coordinatore, di Mauro Conficoni componente dello Steering Committee Conficoni, Marzia Cavazzini - Communication manager e Tristana Randi – external expert, al *terzo Project Meeting* del Progetto EXCOVER che si svolgerà a Udine nelle giornate dall'11 al 13 dicembre 2019, autorizzando fin da ora le relative spese di trasferta che si renderanno necessarie, riferite a viaggio, alloggio e vitto, effettivamente necessarie e che saranno analiticamente dettagliate e documentate;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di disporre che l'istruttoria amministrativa per la scelta del preventivo viene effettuata con provvedimento di nomina del RUP Angela Nazzaruolo di due collaboratori interni di DELTA 2000;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato

3.5 VALUE

A seguire il Presidente informa il Consiglio in merito alle attività in corso del progetto **VALUE** - Programma ITALIA-CROAZIA 2014/2020, capofilato dal Lead Partner Comune di Comacchio e al quale la società partecipa come partner progettuale e chiede il mandato a procedere per l'avvio del procedimento di selezione per l'acquisizione dei seguenti servizi:

- WP 2.1 Start up attività di comunicazione – piano di comunicazione e prime attività di implementazione, risorse assegnate disponibili Euro 7.000,00 +IVA,
- WP 2.2 Promozione e pubblicazioni: leaflet di progetto, pubblicazione articolo su riviste UE, risorse assegnate disponibili Euro 7.500,00+IVA;
- Wp 2.4 Digital activities: social media profile, web site, realizzazione storytellings video, risorse assegnate disponibili Euro 19.500,00+IVA.

Si propone di procedere mediante affidamento diretto, pe l'importo complessivo a base di gara di Euro 34.000,00+IVA, tramite richieste di preventivo ad operatori da Elenco Avviso 53 o in carenza di iscritti tramite ricerca web nel rispetto del principio di rotazione.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato che

- nel budget del progetto VALUE le risorse assegnate a DELTA 2000 contemplano i costi per le attività in oggetto, che si configurano quali spese ammissibili prevista dal Programma INTERREG V A ITALIA-CROAZIA 2014/2020,
- la procedura di selezione del fornitore per i servizi relativi alla realizzazione delle attività in attuazione della WP 2 di progetto è riferita ad importo sotto soglia e sarà eseguita sulla base del disposto dell'art.36 D.Lgs. n. 50/2016,

visto

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- che con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- che sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto dello stato di attuazione del Progetto VALUE, in corso di realizzazione a valere sul Programma di Cooperazione Transnazionale Europea 2014/2020 INTERREG V A ITALIA-CROAZIA,
- di dare mandato a procedere con l'avvio del procedimento di selezione, mediante affidamento diretto previa richiesta di 3 preventivi ai fornitori che verranno individuati tra gli iscritti all'elenco dell'avviso n. 53 o in carenza di iscritti tramite ricerca web nel rispetto del principio di rotazione, per un importo massimo previsto di Euro 34.000,00+IVA, per l'acquisizione dei seguenti servizi:
  - WP 2.1 Start up attività di comunicazione – piano di comunicazione e prime attività di implementazione, risorse assegnate disponibili Euro 7.000,00 +IVA,
  - WP 2.2 Promozione e pubblicazioni: leaflet di progetto, pubblicazione articolo su riviste UE, risorse assegnate disponibili Euro 7.500,00+IVA;
  - Wp 2.4 Digital activities: social media profile, web site, realizzazione storytellings video, risorse assegnate disponibili Euro 19.500,00+IVA.
- di attribuire il proseguio del procedimento al RUP Angela Nazzaruolo,
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

3.6 Info calendario WS partecipativi

La coordinatrice informa il Consiglio in merito agli incontri previsti nei prossimi mesi, come sinteticamente riepilogato nel prospetto che segue:

DATA	OGGETTO INCONTRO	LUOGO	PERSONALE COINVOLTO
16 OTTOBRE ORE 10,30	10 rappresentanti di comunità locali, governo locale e ONG Pakistane nei settori Agricoltura, Agroindustria, politiche sociali e sviluppo rurale.	c/o DELTA 2000	Marzia Cavazzini e Chiara Longhi
21 OTTOBRE	**CUTLURECOVERY riunione per organizzazione training del 09/10 a Anita**	c/o DELTA 2000	Angela Nazzaruolo, Marzia Cavazzini, **NERINA BALDI, ANDREA SUCCI**
21 OTTOBRE ORE 15.00	TOURISM 4 ALL, I FOCUS GROUP STAKEHOLDERS	**DELTA 2000, SALA CONVEGNI CORTE VALLE**	Angela Nazzaruolo, Marzia Cavazzini, Mauro Conficoni, Lorenzo Marchesini, ROBERTO VITALI + STAKEHOLDERS
22 ottobre, dalle 15 alle 16	**Incontro APT per cooperazione Leader**	**sede di APT viale Aldo Moro 62, Bologna**	**Angela Nazzaruolo, Mauro Conficoni, Lorenzo Marchesini + altri GAL ER**
LUNEDI' 28 OTTOBRE ORE 15.00	**INCONTRO COMITATO FIERA**	**PALAZZO BELLINI**	Angela Nazzaruolo, Mauro Conficoni, Lorenzo Marchesini
Lunedì 04/11 ore 15.00	LIFE PERDIX *Dott. Filippo Lenzerini-*	c/o DELTA 2000	Angela Nazzaruolo, Lorenzo Marchesini
Mercoledì 6 novembre	Ore 14,30 Consiglio direttivo FLAG Ore 16,00 Assemblea Soci Ats Flag	**MARINA DI RAVENNA**	Angela Nazzaruolo, Lorenzo Marchesini, Paola Palmonari
GIOVEDI' 7 NOVEMBRE ORE 11 OTTOBRE mattina	**Incontro con UNIVERSITA UDINE A DELTA**	c/o DELTA 2000	Angela Nazzaruolo, Mauro Conficoni, Lorenzo Marchesini
SABATO 9 novembre	TRAINING CULTURECOVERY -	**ANITA**	Marzia Cavazzini, Andrea Succi, Lorenzo Marchesini e Mauro Conficoni
11 e martedì	Meeting GAL ER x cooperazione	**GAL Appennino Bolognese**	Angela Nazzaruolo, Mauro Conficoni, Lorenzo

12 novembre		**valle del Reno (asse BO-Pistoia), per vicinanza alla Rocchetta Mattei a Riola di Vergato.**	Marchesini, Chiara Longhi
14 novembre 2019	RETI PARTECIPATIVE INCONTRO GDL LOTTO 01	**Cesenatico c/o FCRM**	
18 NOVEMBRE 2019 ORE 15.00	FOCUS GROUP EXCOVER	**OSTELLATO SALA CONVEGNI CORTE VALLE**	Marzia Cavazzini, Mauro Conficoni, Lorenzo Marchesini
18 NOVEMBRE	seminario sullo sviluppo locale LEADER, nell'ambito del corso di laurea magistrale in Scienze agrarie.	**Bologna**	Angela Nazzaruolo
19 20 NOVEMBRE	ARCA ADRIATICA , MEETING DI PROGETTO	**Cesenatico**	Mauro Conficoni, Alessio Flego/Paola Palmonari
21 NOVEMBRE ORE 9,30	CDA DELTA 2000	c/o DELTA 2000	Angela Nazzaruolo, Lorenzo Marchesini, Mauro Conficoni, Paola Palmonari
21 NOVEMBRE ORE 11,30	ASSEMBLEA SOCI DELTA 2000	**SALA CORTE VALLE**	Angela Nazzaruolo, Lorenzo Marchesini, Mauro Conficoni, Paola Palmonari
26 NOVEMBRE 2019 ORE 15.00	FOCUS GROUP EXCOVER	**ALFONSINE CASA MONTI**	Angela Nazzaruolo, Marzia Cavazzini, Mauro Conficoni, Lorenzo Marchesini,
3 e 4 dicembre	3rd PROJECT MEETING & SC – progetto TOURISM4ALL	**BARI**	Angela Nazzaruolo, Marzia Cavazzini, Mauro Conficoni,
11/12/13 DICEMBRE	3rd meeting progetto EXCOVER	**TOLMEZZO O RIVE D'ARCANO – FVG**	Angela Nazzaruolo, Marzia Cavazzini, Mauro Conficoni,
Dicembre	Meeting progetto VALUE	**Da definire**	Da definire

Il Consiglio prende atto di quanto esposto.

4. varie ed eventuali.

4.1 Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio **l'aggiornamento del regolamento** di **iscrizione all'albo di cui agli avvisi n. 52** "AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO APERTO DI ESPERTI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI CONSULENZA A SUPPORTO DI DELTA 2000 PER L'ATTUAZIONE DI AZIONI AFFERENTI ALLE ATTIVITA' DEL PIANO DI AZIONE LOCALE LEADER 2014-2020 E CTE – COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA 2014-2020 **e n. 53** "AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO APERTO DI OPERATORI ECONOMICI PER L'ACQUISIZIONI DI BENI E SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DI AZIONI AFFERENTI ALLE ATTIVITA' DI DELTA 2000 DEL PIANO DI AZIONE LOCALE LEADER 2014-2020 E CTE – COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA 2014-2020. Gli Avvisi sono stati aggiornati a seguito della nuova piattaforma web del sito www.deltaduemila.net per consentire ai partecipanti l'iscrizione on-line, inoltre si è proceduto all'adeguamento dei riferimenti normativi approvati nel 2019 (Legge n. 55/2019) e si è prolungata la scadenza degli stessi fino al 31.12.2023 per allinearsi con il termine di conclusione della programmazione europea per il periodo 2014-2020 che prevede l'applicazione della regola "n+3".

Il Consiglio di Amministrazione

considerato

- il Regolamento di DELTA 2000 che prevede, ai fini dello svolgimento delle attività che comportino elevate competenze tecniche e professionali, la Società può avvalersi di esperti qualificati nei settori interessati dai programmi e progetti in corso di attuazione;
- che l'Avviso n. 52 e l'Avviso n. 53 sono stati approvati con Delibera del Consiglio di Amministrazione in data 06 marzo 2018;
- che DELTA 2000 sul sito istituzionale www.deltaduemila.net ha creato una nuova specifica piattaforma informatica on line,
- il Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.mm.ii e la Legge n. 55/2019;
- la normativa che disciplina l'attivazione di collaborazione professionali in forma autonoma anche occasionale ai sensi dell'ex articolo 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001;

considerato inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- che con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018,
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di approvare l'aggiornamento degli Avvisi pubblici n. 52 "AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO APERTO DI ESPERTI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI CONSULENZA A SUPPORTO DI DELTA 2000 PER L'ATTUAZIONE DI AZIONI AFFERENTI ALLE ATTIVITA' DEL PIANO DI AZIONE LOCALE LEADER 2014-2020 E CTE – COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA 2014-2020 e n. 53 "AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO APERTO DI

OPERATORI ECONOMICI PER L'ACQUISIZIONI DI BENI E SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DI AZIONI AFFERENTI ALLE ATTIVITA' DI DELTA 2000 DEL PIANO DI AZIONE LOCALE LEADER 2014-2020 E CTE – COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA 2014-2020, nella formulazione di cui all'Allegato 1 (Avviso n. 52) e all'Allegato 2 (Avviso n. 53), che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

- di attribuire il proseguio dei procedimenti al RUP Angela Nazzaruolo,
- di attribuire al RUP il compito di individuare tra i collaboratori della struttura tecnica i referenti per l'istruttoria amministrativa delle domande di adesione finalizzata alla formazione dei suddetti elenchi e nel rispetto delle funzioni nella nomina della commissione di valutazione per la valutazione delle candidature da invitare ad offrire nel caso dell'Avviso 53 e da invitare al colloquio nel caso dell'Avviso 52;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

4.2 Con riferimento all'organizzazione degli **"Eventi di Primavera Slow 2020" e della "Fiera del Birdwatching e del Turismo naturalistico – edizione 2020"**, il Presidente informa il Consiglio in merito ai fornitori attivati, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'Art. 36 D.Lgs 50/2016, per l'aggiornamento della piattaforma del sito web e la sua implementazione, la raccolta e l'organizzazione degli eventi e la realizzazione del materiale promozionale e precisamente:
YOUTOOL srlcr di Bologna - P.IVA 03260021203, per il restyling del sito www.primaveraslow.it, per l'importo di Euro 1.900,00+IVA;
La Greca s.a.s. di Alessandro La Greca & C. di Forlì – P.IVA 02040690402, per la realizzazione del materiale promozionale per complessivi Euro 4.789,00+IVA, di cui finora commissionati Euro 420,00+IVA per la realizzazione di n. 10.000 cartoline promozionali.
Con particolare riferimento alla decima edizione della Fiera del Birdwatching e del Turismo naturalistico, il Presidente informa che alla data odierna non sono ancora state definite, con il Comune di Comacchio e gli Enti del Comitato Promotore, le modalità di realizzazione, e a tale proposito sono previsti incontri operativi nelle prossime settimane. Il Presidente comunica inoltre al Consiglio che sono in corso le opportune verifiche con i soggetti cofinanziatori, circa la disponibilità di budget, sulla base del quale verranno assunti gli impegni di spesa per l'organizzazione dell'evento.
Si chiede al Consiglio il mandato per pubblicare, in qualità di Ente Organizzatore, un avviso pubblico finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse per individuare un operatore economico e commerciale in qualità di "partner/sponsor tecnico" per la predisposizione, allestimento e la gestione della vendita di spazi espositivi e commerciali all'interno del cortile di Palazzo Bellini in occasione della manifestazione "International Po Delta Birdwatching Fair" – "Fiera del Birdwatching e del turismo naturalistico" Edizione 2020.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato che

- DELTA 2000 soc. cons. a r.l. è il soggetto individuato dal Comitato Promotore interprovinciale per la realizzazione dell'iniziativa promozionale ed ha il coordinamento

dell'evento, inclusa la individuazione di partner privati con i quali sottoscrivere accordi di collaborazione;
- lo sviluppo e la gestione della manifestazione sono nella piena disponibilità di DELTA 2000 soc. cons. a r.l. e costituisce base essenziale per accordi di sponsorizzazione o di collaborazione;
- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- la presa d'atto di quanto esposto in premessa,
- di approvare l'attivazione del fornitore YOUTOOL srlcr di Bologna - P.IVA 03260021203, per il restyling del sito www.primaveraslow.it, per l'importo di Euro 1.900,00+IVA;
- di approvare l'attivazione del fornitore La Greca s.a.s. di Alessandro La Greca & C. di Forlì – P.IVA 02040690402, per la realizzazione del materiale promozionale per complessivi Euro 4.789,00+IVA, di cui Euro 420,00+IVA già confermati per la realizzazione di n. 10.000 cartoline promozionali;
- di dare mandato a procedere con la pubblicazione dell'avviso pubblico N. 57 MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN PARTNER/SPONSOR TECNICO PER L'ALLESTIMENTO E LA GESTIONE DELL'AREA ESPOSITIVA E COMMERCIALE DELLA DECIMA DELLA FIERA "INTERNATIONAL PO DELTA BIRDWATCHING FAIR" FIERA DEL BIRDWATCHING E DEL TURISMO NATURALISTICO, al fine di individuare un Partner organizzativo dell'evento, denominato partner tecnico, mediante avviso pubblico per la richiesta di manifestazione di interesse ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.,
- di attribuire il prosieguo dei suddetti procedimenti al RUP dott.ssa Angela Nazzaruolo;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

4.3 Attivazione fibra ottica. Il Presidente informa in Consiglio in merito alla sopraggiunta necessità di attivare una connessione in fibra ottica /alta velocità presso gli uffici societari, al fine di avere una maggiore velocità di connessione e consentire un più agevole e rapido caricamento dei materiali e dei documenti progettuali sulle diverse piattaforme web dei rispettivi Programmi, in attuazione dei progetti gestiti dalla società, oltre all'upload dei files sui canali dedicati ai singoli progetti e per consentire la partecipazione alle sempre più frequenti *skip conference* che vengono realizzate tra i partenariati dei progetti CTE. Inoltre Sulla base del

preventivo fornito da DELTA WEB, la società pubblica partecipata dai Comuni della Provincia di Ferrara, creata per dare una risposta concreta ed efficace alle richieste *digital* del territorio di riferimento - DELTA WEB progetta e gestisce reti di telecomunicazione a banda larga e offre servizi di connettività e trasmissione dati ad altissima capacità - il costo è quantificato in Euro 2.500,00+IVA, per terminazione della fibra ottica all'interno dell'edificio, di norma dove è posizionato l'armadio dati oltre al costo mensile profilo 10 Mbit di Banda Garantita (10 down + 10 up) di € 129,00 + IVA. Durata contrattuale 36 mesi. Si chiede pertanto il mandato a procedere con l'attivazione della connessione.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato

- che i locali adibiti a sede societaria, all'interno dell'immobile denominato Corte Valle sono di proprietà del Comune di Ostellato e concessi in locazione con i contratti registrati al Rep. N. 8 e Rep. N. 9 del 18/04/2013,
- che l'impianto di fibra ottica diventerà una infrastruttura dell'edificio di proprietà del Comune di Ostellato,

considerato inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di approvare l'attivazione di una connessione in fibra ottica /alta velocità presso gli uffici societari, sulla base del preventivo di spesa fornito da DELTAWEB al costo quantificato in Euro 2.500,00+IVA, per terminazione della fibra ottica all'interno dell'edificio, oltre al costo mensile profilo 10 Mbit di Banda Garantita (10 down + 10 up) di € 129,00 + IVA, per un periodo di 36 mesi;
- . di richiedere al Comune di Ostellato, quale proprietario dell'edificio, la possibilità di detrarre il costo di detto impianto dal canone di locazione a carico di DELTA 2000;
- di attribuire il prosieguo dei suddetti procedimenti al RUP dott.ssa Angela Nazzaruolo, qualora la verifica con il Comune di Ostellato, proprietario dell'edificio, dia esito positivo;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

4.4 Il Presidente fa presente che come previsto dallo Statuto, l'Assemblea dei Soci è chiamata anche ad approvare il Bilancio di previsione per l'esercizio 2020 e la proposta di contribuzione per spese di gestione non rendicontabili e per oneri che non trovano copertura nei progetti approvati e in corso di realizzazione da parte di DELTA 2000 e propone **di convocare l'Assemblea dei Soci** entro il mese di novembre p.v., al fine di presentare il pre-consuntivo relativo all'anno 2019 e sottoporre per l'approvazione il bilancio previsionale per l'esercizio 2020 e la proposta di contribuzione 2020.

Il Consiglio di Amministrazione

- visto l'art. 26 dello Statuto Societario relativamente alle quote di contribuzione previste dai Soci consortisti, da versarsi annualmente per copertura delle spese di esercizio, sulla base del bilancio di previsione di spesa,
- visto che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- visto che con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018,
- visto che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- , da convocare per il giorno 20 Novembre 2019 alle ore 9,00 presso la sede societaria in Strada del Mezzano n. 10 ad Ostellato (FE) ed in seconda convocazione il giorno giovedì 21 Novembre 2019 alle ore 11,30 c/o la Sala Convegni di "Corte Valle" adiacente la sede societaria, con il seguente ordine del giorno:
  1. Approvazione Bilancio di previsione esercizio 2020;
  2. Determinazione contribuzione dei Comuni Soci per l'anno 2020;
  3. Varie ed eventuali.
- di riservarsi l'approvazione del bilancio di previsione 2020 e la determinazione delle quote di contribuzione per l'esercizio 2020, nel corso della successiva seduta consiliare;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati,
- di confermare che la decisione è assunta in assenza di possibili situazioni di "conflitto d'interesse" dei componenti dell'organo decisionale.

Sottoposto a votazione il provvedimento è adottato con voti unanimi e palesi.

4.5 Infine, la Coordinatrice informa i presenti che si è concluso il progetto **Energy@school**, in attuazione del quale DELTA 2000 ha fornito assistenza tecnica al Lead Partner del progetto Unione dei Comuni della Bassa Romagna, a valere sul Programma INTERREG CENTRAL

EUROPE 2014/2020. Le attività progettuali sono terminate il 30 giugno u.s., a seguito delle quali è stata presentata la rendicontazione delle spese sostenute nel semestre gennaio/giugno 2019, contestualmente al Report sulle attività svolte e alla data odierna è in corso di presentazione il report finale (deadline 21/10/2019), al quale seguiranno i clarification rounds e la presentazione della richiesta di pagamento finale.
Il Consiglio prende atto di quanto esposto.

Null'altro essendo a deliberare, la seduta viene tolta alle ore 13.00

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to *(Lorenzo Marchesini)*

Il Segretario
F.to *(Paola Palmonari)*