"DELTA 2000 - Soc. cons. a r.l", con sede in Strada del Mezzano, 10 - 44020 Ostellato (FE).

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN DATA 23 MARZO 2020 – Delibera n. 02/2020

L'anno 2020, il giorno lunedì 23 del mese di marzo duemilaventi, alle ore 15,00, il Consiglio di Amministrazione della Società, stante l'emergenza COVID-19, si è riunito, in modalità "videoconferenza", per discutere e per deliberare sul seguente

Ordine del Giorno

1. approvazione progetto di Bilancio 2019 e deliberazioni conseguenti;
2. stato di avanzamento relativo al "Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo" a valere sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" PSR 2014/2020 Regione Emilia-Romagna e deliberazioni conseguenti;
3. stato di avanzamento attività ATS FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA a valere sul FEAMP 2014/2020 e deliberazioni conseguenti;
4. stato di avanzamento progetti CTE 2014/2020 e deliberazioni conseguenti;
5. varie ed eventuali.

Si elencano di seguito i Consiglieri presenti/assenti:

N.	Cognome e Nome	Ruolo	Ente Rappresentato	Presente/ Assente
1	Marchesini Lorenzo	Presidente	componente pubblica ferrarese	Presente
2	Bolognesi Maria	Consigliere	Organizzazioni private ferraresi	Assente
3	Braga Loris	Consigliere	associazioni agricole	Presente
4	Buscalferri Chiara	Consigliere	componente pubblica ravennate	Presente
5	Conficoni Mauro	Consigliere delegato	organizzazioni private ravennati	Presente

Sono presenti tutti i Sindaci effettivi Gianni Berton, Roberto Curci e Giacomo Raisi.

Il Presidente, considerato che la riunione è stata regolarmente convocata, con Prot. N. 422/2020/P in data 16 marzo 2020 inviato a mezzo PEC ed e-mail, che è presente, in videoconferenza, considerata l'emergenza COVID-19, la maggioranza dei Consiglieri in carica, nonché i Sindaci Revisori, che è inoltre presente la Dr.ssa Angela Nazzaruolo, per relazionare su alcuni punti all'ordine del giorno e la dipendente Paola Palmonari con funzioni di Segretario per la redazione del presente verbale; chiede ai Consiglieri se vi sono situazioni di conflitto di interesse nei confronti degli argomenti da trattare iscritti all'ordine del giorno; nessun Consigliere dichiara di essere in presenza di tale situazione e pertanto il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dei punti regolarmente iscritti all'ordine del giorno:

Punto uno "approvazione progetto di Bilancio 2019 e deliberazioni conseguenti"
Viene sottoposto all'attenzione del Consiglio il progetto di Bilancio dell'esercizio 2019, che presenta, un risultato positivo ante imposte di Euro 24.212,34 e che a seguito dell'effetto delle

imposte correnti per euro 11.514,00 e delle imposte differite per euro 6.000,00, determina un utile di esercizio di euro 6.698,34.
La Società DELTA 2000 società consortile a r.l., in quanto società a controllo pubblico di cui all'art. 2, co.1, lett. m) del d.lgs. 175/2016 (Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica"), è tenuta - ai sensi dell'art. 6, co. 4, d.lgs. cit. - a predisporre annualmente, a chiusura dell'esercizio sociale, e a pubblicare contestualmente al bilancio di esercizio, la relazione sul governo societario, la quale deve contenere:
- uno specifico programma di valutazione del rischio aziendale (art. 6, co. 2, d.lgs. cit.);
- l'indicazione degli strumenti integrativi di governo societario adottati ai sensi dell'art. 6, co. 3; ovvero delle ragioni della loro mancata adozione (art. 6, co. 5).

Pertanto, in conformità alle richiamate disposizioni normative, il Consiglio approva la Relazione sul governo societario riportata nell'Allegato 1 al presente Verbale, che contiene il Programma di valutazione del rischio di crisi aziendale, che rimarrà in vigore sino a diversa successiva deliberazione dell'organo amministrativo, che potrà aggiornarlo e implementarlo in ragione delle mutate dimensioni e complessità dell'impresa della Società.

Successivamente il Presidente informa i presenti in merito agli adempimenti previsti dall'art.21 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per le società partecipate:

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE DI BENI E SERVIZI ANNUALITA' 2020-2021 DEL GRUPPO DI AZIONE LOCALE DELTA 2000 soc. cons. a r.l. – Rif. D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii - Legge di bilancio 2017 (L.11/12/2016 n.232) - Decreto MIT n.14 del 16/01/2018 pubblicato sulla G.U- n.57 del 9 marzo 2018)

PROGRAMMA TRIENNALE DI LAVORI ANNUALITA' 2020-2022 DEL GRUPPO DI AZIONE LOCALE DELTA 2000 soc. cons. a r.l. – Rif. D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii - Legge di bilancio 2017 (L.11/12/2016 n.232) - Decreto MIT n.14 del 16/01/2018 pubblicato sulla G.U- n.57 del 9 marzo 2018,
VISTI i riscontri forniti dal Responsabile del procedimento, per quanto di propria competenza, informa che non risultano acquisizioni di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad euro 40.000,00 annui, ai sensi dell'art. 21 del D.lgs n.50/2016, che specificano per il biennio 2020-2021 e non risultano in previsione lavori di importo superiore a euro 100.000,00 nel triennio 2020-2022.

Il Consiglio di Amministrazione, visto che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013, che sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche, salvo eventuali modifiche che verranno richieste dall'Organo di Controllo, copia del quale viene consegnata direttamente ai Sindaci Revisori per i controlli e la conseguente relazione all'Assemblea dei Soci,

Delibera

- di approvare il progetto di Bilancio dell'esercizio 2019, salvo eventuali modifiche che verranno richieste dall'organo di controllo e di convocare l'assemblea dei soci per il giorno 29 aprile 2020 alle ore 15,00 presso la sede del GAL ed in seconda convocazione il giorno 28 maggio 2020 alle ore 15,00, presso la sala convegni di Corte Valle ad Ostellato, se le condizioni di emergenza COVID-19 lo permetteranno, in caso contrario la riunione si svolgerà in modalità videoconferenza. La convocazione con l'ordine del giorno dettagliato sarà inviata entro i termini previsti dallo Statuto sociale;

- di approvare la Relazione sul Governo Societario, contenente il Programma di Valutazione del rischio di crisi aziendale (EX ART. 6, CO. 2 E 4, D.LGS. 175/2016), nella formulazione di cui all'Allegato 1,
- di dare atto che, in merito agli adempimenti previsti dall'art.21 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. non sono previste acquisizioni di beni e servizi per il biennio 2020-2021 di importo superiore a € 40.000,00 e non sono previsti lavori di importo superiore a € 100.000,00 per il triennio 2020-2022;
- di dare atto che qualora si verifichino eventuali integrazioni al programma che si renderanno necessarie a seguito dell'approvazione di progetti finanziati con fondi europei che prevedano acquisizione di beni e servizi pari o superiore a € 40.000,00 o eventuali lavori che per requisiti necessitano di essere inclusi nel programma triennale di lavori, si provvederà all'aggiornamento del programma e agli adempimenti necessari all'aggiornamento e alla relativa pubblicizzazione, con riferimento alla normativa vigente.
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Punto due "stato di avanzamento relativo al "Piano di Azione Locale (PAL) per il Delta emiliano-romagnolo" a valere sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" PSR 2014/2020 Regione Emilia-Romagna e deliberazioni conseguenti"

2.1 Il Presidente Il Presidente invita la Dr.ssa Nazzaruolo, in qualità di coordinatrice, di informare il Consiglio in merito alle richieste di variante e relativi esiti delle attività istruttorie in attuazione del PAL, La Dr.ssa Nazzaruolo sottopone all'attenzione del Consiglio le seguenti **richieste di proroga, modifiche di dettaglio per la realizzazione degli investimenti e approvazione dei progetti esecutivi e delle comunicazioni integrative:**

beneficiario	Proroga/variante/Progetto Esecutivo/Comunicazione Integrativa	Richiesta il	Concessa il	note
AZIONE SPECIFICA 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE				
Rizzetto Beatrice	Richiesta seconda proroga Data termine lavori attuale: 18/04/2020 e Rendicontazione prevista entro: 17/06/2020 Problematiche: cambio impresa e Covid-19	04/03/2020		Proroga di 6 mesi Proroga fine lavori concessa al 18/10/2020 e presentazione DP a saldo entro il 17/12/2020
Mangherini Carlo Antonio	Richiesta seconda proroga Data termine lavori attuale: 18/04/2020 e	10/03/2020		Proroga di 4 mesi

	Rendicontazione entro: 17/06/2020 Problematiche: Covid-19 forti disagi alle imprese coinvolte ed alla consegna del materiale per l'ultimazione dei lavori.			Proroga fine lavori concessa al 18/08/2020 e presentazione DP a saldo entro il 17/10/2020
Dieci Cento Mille Pensieri – Faro Goro	Richiesta seconda proroga Data termine lavori attuale: 18/04/2020 e Rendicontazione entro: 17/06/2020 Problematiche: cambio di fornitore per i lavori, disagi dal maltempo estivo nell'area (inondazioni), Covid-19 con forti disagi alle imprese coinvolte per l'ultimazione dei lavori.	11/03/2020		Proroga di 6 mesi Proroga fine lavori concessa al 18/10/2020 e presentazione DP a saldo entro il 17/12/2020
Sole nel Mare Srl – Lido di volano	Richiesta seconda proroga Data termine lavori attuale: 18/04/2020 e Rendicontazione entro: 17/06/2020 Problematiche: Covid-19 forti disagi alle imprese coinvolte ed alla consegna del materiale per l'ultimazione dei lavori.	11/03/2020		Proroga di 4 mesi Proroga fine lavori concessa al 18/08/2020 e presentazione DP a saldo entro il 17/10/2020
Atlantide	Variante di dettaglio per sostituzione tipologia di fornitura (camera d'aria al posto di Kit di riparazione e modifica della tipologia di binocoli) Si ha una lieve riduzione dell'importo ammesso (pari a €474,11) inferiore al 10%.	27/02/2020 Integrazione del 28/02/2020 Ulteriore integrazione del 04/03/2020		Da approvare
Al Ponticello SRLS	Ha concluso il progetto, rendicontato e liquidato. Chiede la proroga per il rispetto di un criterio di valutazione relativo all'assunzione di n.1 ULA entro 6 mesi dalla conclusione del progetto motivando il problema attuale che grava sul turismo e che quindi non riesce a sostenere il costo di una nuova ULA non avendo l'impresa attiva causa emergenza e provvedimenti COVID 19 che si stanno gravando con una situazione di crisi nel settore del turismo	18/03/2020		Richiesta di slittare di 12 mesi l'impegno x assunzione ULA

Bando 19.2.01.03 Strutture per servizi pubblici (7.4.02)				
Comune di Portomaggiore	Rinuncia – contributo concesso € 135.180,35	05/02/2020		**PRESA D'ATTO**
Comune Cervia	Comunicazione integrativa valutata e contributo rideterminato - l'importo rimane invariato in quanto il progetto supera i 300.000,00	21/11/2019	06/02/2020	Ratifica CI
19.2.02.03 INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA FRUIZIONE DI SPAZI NATURALI, VIE D'ACQUA, AREE STORICO-ARCHEOLOGICHE E AREE PUBBLICHE A FINI TURISTICI, RICREATIVI, SOCIALI				
Comune Cervia – Progetto Parco dei diritti dei Bambini	Richiesta seconda proroga Data termine lavori e rendicontazioni attuale: 06/06/2020 Problematiche: i lavori sono praticamente conclusi, ma erano calendarizzati vari eventi di aperura e attività laboratoriali con le scuole in queste settimane, ma è tutto bloccato causa covid-19	Prot. N.0014844/2020 del 12/03/2020, acquisita agli atti del GAL nella medesima data, con Prot. N. 636/2020/A	Scadenza rendicontazione a SIAG 06/06/2020	**Richiesta proroga di 6 mesi** **Nuova scadenza 6/12/2020**
Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara	Scade il 07/06/2020 e segnala problemi di chiusura cantiere	data l'eccezionalità dell'emergenza COVID19, sentito il parere positivo dei referenti della Regione Emilia-Romagna, per analogia con quanto concesso ai beneficiari pubblici su alcune misure del Piano di Sviluppo Rurale (cfr. DGR 179 del 9/03/2020 inerente "ULTERIORE DIFFERIMENTO DEL TERMINE UNICO DI FINE LAVORI, RENDICONTAZIONE DELLE SPESE E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO A SALDO"), anche il GAL DELTA 2000 può fare riferimento alla Delibera regionale sopra citata e alle disposizioni Nazionali e valutare la concessione di eventuali proroghe		**Proroga straordinaria di 6 mesi** **Nuova scadenza 6/12/2020**
AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI FERRARA	Scade il 06/06/2020			**Proroga straordinaria di 6 mesi** **Nuova scadenza 6/12/2020**
COMUNE DI RAVENNA	Scade l'08/07/2020			**Proroga straordinaria di 6 mesi** **Nuova scadenza 8/01/2021**
19.2.02.11 Investimenti a sostegno della cartellonistica e segnaletica coordinata				
Ente Parco	Comunicazione integrativa	07/02/2020		In istruttoria – **Mandato a procedere**

Il Consiglio di Amministrazione

premesso che

- che nel Piano d'azione del GAL DELTA 2000 sono previste le suddette azioni ordinarie e specifiche in attuazione della Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna,

- che i suddetti soggetti beneficiari hanno provveduto alla presentazione al GAL DELTA 2000, tramite il Sistema di gestione AGREA (SIAG), delle rispettive domande di sostegno e per le quali sono state adottate le relative notifiche di concessione del contributo,

- che i rispettivi soggetti beneficiari hanno provveduto alla presentazione al GAL DELTA 2000, tramite il Sistema di gestione AGREA (SIAG), delle rispettive domande di Variante e Comunicazioni Integrative, e per le quali sono state effettuate le relative attività istruttorie,

- che i rispettivi soggetti beneficiari hanno provveduto alla presentazione al GAL DELTA 2000 delle rispettive richieste di Variante di dettaglio, proroghe e progetti esecutivi, e per le quali sono state effettuate le relative attività istruttorie,

considerato

- che alla data odierna l'attività istruttoria tecnico amministrativa del GAL sulle richieste di proroga e sulle domande di variante si sono concluse con esito positivo, alcune delle quali sono già state notificate ai rispettivi beneficiari,
- che alla data odierna l'attività istruttoria tecnico amministrativa del GAL sulla Comunicazione Integrativa presentata dal Comune di Cervia riferita al progetto ammesso a finanziamento a valere sull'Azione 19.2.01.03 si è conclusa con esito positivo ed è già stata notificata al beneficiario,
- che alla data odierna l'attività istruttoria tecnico amministrativa del GAL sulla Comunicazione Integrativa presentata dall'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità – Delta del Po in relazione al progetto ammesso a contributo a valere sulla Mis. 19.2.02.11 è in corso di svolgimento,
- i DECRETI DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI che recano misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale" e le ordinanze del Presidente della Regione Emilia-Romagna in merito al COVID-19;
- che le circostanze eccezionali derivanti dall'introduzione delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019, disposte dal Governo e dalla Regione Emilia-Romagna, comportano una situazione di oggettiva difficoltà nell'espletamento delle attività tecnico-amministrative dell'Ente beneficiario del contributo, oltre la sospensione nell'esecuzione dei lavori da parte delle Ditte Appaltatrici per impossibilità di rispettare le misure di sicurezza sanitarie prescritte dai provvedimenti delle autorità, o la mancata consegna delle forniture/materiali necessarie per completare i progetti, tali da poter generare molteplici ritardi nella realizzazione delle attività previste nei progetti e nel perfezionamento della documentazione necessaria alla rendicontazione degli stessi;

- Sentito i referenti della Regione Emilia-Romagna i quali indicano che, data l'eccezionalità dell'emergenza, per analogia con quanto concesso ai beneficiari pubblici su alcune misure del Piano di Sviluppo Rurale (cfr. DGR 179 del 9/03/2020 inerente "ULTERIORE DIFFERIMENTO DEL TERMINE UNICO DI FINE LAVORI, RENDICONTAZIONE DELLE SPESE E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO A SALDO"), anche il GAL DELTA 2000 può fare riferimento alla Delibera regionale sopra citata e alle disposizioni Nazionali al fine di valutare la concessione di eventuali proroghe;

visto inoltre che

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- che con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- che sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,
- tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto e approvare la concessione della proroga straordinaria di sei mesi acquisita agli atti dello scrivente GAL DELTA 2000 al Protocollo N. 548/2020/A del 04/03/2020 e successiva integrazione ricevuta con Prot. n. 672/2020/A del 19/03/2020, riferita alla conclusione del progetto di cui alla Domanda di Sostegno N. AGREA 5072410, ammessa a contributo sul Bando 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE, Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, presentata dal Beneficiario RIZZETTO BEATRICE - CUAA RZZBRC98P52C912I. CUP J47C18000450007 e di dare mandato a notificare la concessione della proroga per la realizzazione di tutti gli investimenti ammessi che dovranno concludersi entro e non oltre il 18 ottobre 2020 e la domanda di pagamento a saldo dovrà essere effettuata entro i 60 giorni successivi (17 dicembre 2020) ed i relativi adempimenti;
- di prendere atto e approvare la concessione della proroga straordinaria di quattro mesi acquisita agli atti dello scrivente GAL DELTA 2000 al Protocollo N. 599/2020/A del 10/03/2020, riferita alla conclusione del progetto di cui alla Domanda di Sostegno N. AGREA 5072467, ammessa a contributo sul Bando 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE, Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, presentata dal Beneficiario MANGHERINI CARLO ANTONIO - CUAA MNGCLN77E23C912G. CUP J57C18000570007 e di dare mandato a notificare la concessione della proroga per la realizzazione di tutti gli investimenti ammessi che dovranno

concludersi entro e non oltre il 18 agosto 2020 e la domanda di pagamento a saldo dovrà essere effettuata entro i 60 giorni successivi (17 ottobre 2020) ed i relativi adempimenti;

- di prendere atto e approvare la concessione della proroga straordinaria di sei mesi acquisita agli atti dello scrivente GAL DELTA 2000 al Protocollo N. 615/2020/A del 11/03/2020 e riferita alla conclusione del progetto di cui alla Domanda di Sostegno N. AGREA 5072062, ammessa a contributo sul Bando 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE, Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, presentata dal Beneficiario DIECI CENTO MILLE PENSIERI S.R.L. CUAA 02809081207. CUP J67C18000680007 e di dare mandato a notificare la concessione della proroga per la realizzazione di tutti gli investimenti ammessi che dovranno concludersi entro e non oltre il 18 ottobre 2020 e la domanda di pagamento a saldo dovrà essere effettuata entro i 60 giorni successivi (17 dicembre 2020) ed i relativi adempimenti;
- di prendere atto e approvare la concessione della proroga straordinaria di quattro mesi acquisita agli atti dello scrivente GAL DELTA 2000 al Protocollo 616/2020/A del 11/03/2020 e riferita alla conclusione del progetto di cui alla Domanda di Sostegno N. AGREA 5071943, ammessa a contributo sul Bando 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE, Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, presentata dal Beneficiario IL SOLE NEL MARE SRL - CUAA 01981170382. CUP J57C18000520007 e di dare mandato a notificare la concessione della proroga per la realizzazione di tutti gli investimenti ammessi che dovranno concludersi entro e non oltre il 18 agosto 2020 e la domanda di pagamento a saldo dovrà essere effettuata entro i 60 giorni successivi (17 ottobre 2020) ed i relativi adempimenti;
- di prendere atto e approvare la richiesta di variante presentata allo scrivente GAL DELTA 2000 con PEC ricevuta in data 27/02/2020 con Prot. 506/2020/A e alle successive integrazioni ricevute il 02/03/2020 Prot. N. 521/2020/A e ulteriore integrazioni del 04/03/2020 Prot. N. 551/2020/A, dal beneficiario ATLANTIDE STUDI E SERVIZI AMBIENTALI E TURISTICI, SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE PER AZIONI IN SIGLA ATLANTIDE SOC. COOP. SOCIALE P.A. - CUAA 01134730397, per il progetto di cui alla Domanda di Sostegno Agrea N. 5072484 - CUP J78E19000400007, in corso di realizzazione a valere sul Bando 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE - Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, che comporta una riduzione dell'importo ammesso, pari a Euro 474,11, ma non modifica l'importo del contributo concedibile, trattandosi di contributo concesso parzialmente causa esaurimento delle risorse, e di dare mandato a notificare la concessione della variante e i relativi adempimenti;
- di prendere atto e approvare la concessione della proroga dei termini per la verifica della priorità 13.10 "OGGETTIVI VANTAGGI OCCUPAZIONALI", acquisita agli atti dello scrivente GAL DELTA 2000 al Protocollo N. 664/2020/A in data 18/03/2020, riferita al progetto di cui alla Domanda di Sostegno N. AGREA 5072026, ammessa a contributo sul Bando 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE, Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, presentata dal Beneficiario AL PONTICELLO SRLS - CUAA 02015030386. CUP J57C18000560007 e di dare mandato a

notificare la concessione dello slittamento dei termini per la verifica del mantenimento dell'impegno di assunzione di 1 UL entro il 18 marzo 2021, ed i relativi adempimenti;

- di prendere atto della rinuncia al contributo pervenuta dal beneficiario COMUNE DI PORTOMAGGIORE – CUAA 00292080389, per il PROGETTO "INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA FRUIZIONE DEL CENTRO VISITE "A CASA DELLA CICOGNA BIANCA" PRESSO L'OASI DI PORTO BACINO DI BANDO di cui alla Domanda di Sostegno Agrea N. progetto n. 5071725 - CUP D99H19000440002, ammesso a contributo a valere sul Bando 19.2.02.03 INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA FRUIZIONE DI SPAZI NATURALI, VIE D'ACQUA, AREE STORICO-ARCHEOLOGICHE E AREE PUBBLICHE A FINI TURISTICI, RICREATIVI, SOCIALI Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, di dare atto che tale rinuncia determina un'economia di contributo pubblico pari a Euro 135.180,15 e di riservarsi la destinazione della suddetta economia accertata, nel corso di una successiva seduta consiliare;
- di prendere atto degli esiti dell'attività istruttoria della COMUNICAZIONE INTEGRATIVA presentata in data 21/11/2019 Protocollo Documentale AGREA AGOPR/2019/0001095 dal COMUNE DI CERVIA - CUAA 00360090393 a valere sul Bando 19.2.01.03 Strutture per servizi pubblici (7.4.02) Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, riferita alla Domanda di sostegno n. 5061693 - CUP E84E17000290002, dai quali risultano confermati gli importi della spesa ammissibile e del contributo concedibile, pari a Euro 300.000,00, come da comunicazione notificata al soggetto beneficiario con Prot. N. 183/2020/P del 06 febbraio 2020;
- di prendere atto delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 e per analogia con quanto concesso ai beneficiari pubblici su alcune misure del Piano di Sviluppo Rurale (cfr. DGR 179 del 9/03/2020 inerente "ULTERIORE DIFFERIMENTO DEL TERMINE UNICO DI FINE LAVORI, RENDICONTAZIONE DELLE SPESE E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO A SALDO"), di disporre che anche il GAL DELTA 2000, con riferimento alla Delibera regionale sopra citata e alle disposizioni Nazionali, autorizza la concessione della proroga straordinaria di sei mesi per la conclusione dei seguenti progetti ammessi a contributo sul Bando 19.2.02.03 INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA FRUIZIONE DI SPAZI NATURALI, VIE D'ACQUA, AREE STORICO-ARCHEOLOGICHE E AREE PUBBLICHE A FINI TURISTICI, RICREATIVI, SOCIALI Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, e di dare mandato a notificare la concessione delle proroghe ed i relativi adempimenti ai rispettivi soggetti beneficiari:
  - Beneficiario COMUNE DI CERVIA - CUAA 00360090393, Domanda di Sostegno Agrea n. 5052911 – PROGETTO "Parco dei diritti naturali bambine e bambini nella pineta di Pinarella e Tagliata". CUP E84G18000080009, termine unico per la fine dei lavori e per la presentazione della domanda di pagamento a saldo alla data del 06 dicembre 2020,
  - Beneficiario CONSORZIO DI BONIFICA PIANURA DI FERRARA – CUAA 93076450381, Domanda di Sostegno Agrea n. 5054156 - PROGETTO "Ecomuseo Marozzo". CUP J14G18000170006, termine unico per la fine dei lavori e per la

presentazione della domanda di pagamento a saldo alla data del 06 dicembre 2020,

- Beneficiario AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI FERRARA – CUAA 00334500386, Domanda di Sostegno Agrea n. 5054038 - PROGETTO "Riqualificazione percorsi turistici e didattici Porticino Canneviè". CUP J44G17000050006, termine unico per la fine dei lavori e per la presentazione della domanda di pagamento a saldo alla data del 06 dicembre 2020,
- Beneficiario COMUNE DI RAVENNA CUAA 00354730392 domanda di Sostegno Agrea n 5054071 – Progetto "Interventi di valorizzazione ingresso del Museo Archeologico di Classe, ex zuccherificio" – CUP C64E17001680002, termine unico per la fine dei lavori e per la presentazione della domanda di pagamento a saldo alla data del 08 gennaio 2021,

- di prendere atto dell'avvenuta presentazione della COMUNICAZIONE INTEGRATIVA da parte del soggetto beneficiario ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITA' – DELTA DEL PO - CUAA 91015770380, tramite SIAG, AGOPR/2020/0000027 del 07/02/2020, in relazione alla Domanda di Sostegno AGREA n. 5053056 – PROGETTO A CONVENZIONE in corso di attuazione a valere sulla Misura 19.2.02.11. "Investimenti a sostegno della cartellonistica e segnaletica coordinata", Titolo del progetto: CARTELLONISITICA E SEGNALETICA NEL PARCO DEL DELTA DEL PO - PROGETTO A CONVENZIONE – CUP H57B17000240002, si da mandato a concludere l'istruttoria in corso, tenendo conto dei ribassi ottenuti a seguito delle procedure di affidamento aggiudicate definitivamente alla data della presentazione della Comunicazione Integrativa e a comunicarne l'esito al beneficiario, con ratifica in una successiva seduta consiliare;
- di dare mandato a procedere, sulla base degli esiti delle attività istruttorie, con i riscontri ai soggetti beneficiari che ne faranno domanda alle richieste di proroga, varianti per la realizzazione degli investimenti e approvazione dei progetti esecutivi e delle comunicazioni integrative, riservandosi di ratificarle nel corso di successive sedute consiliari;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

2.2 Inoltre il Presidente informa il Consiglieri in merito alle difficoltà che stanno attraversando i beneficiari dei contributi per l'avvio di progetti finanziati e per la realizzazione di progetti in corso, visto e considerato che le attività economiche sono soggette a restrizioni, è vietata la mobilità dei cittadini e pertanto anche le attività turistiche programmate per il futuro risentiranno della situazione che sta colpendo gravemente i cittadini a livello nazionale. A tale proposito la Dr.ssa Angela

Nazzaruolo coordinatrice del GAL DELTA 2000 informa che sono pervenute richieste di proroga straordinaria alla realizzazione dei progetti da parte dei beneficiari. Ad oggi sono pervenute le seguenti richieste formali dai seguenti beneficiari:

- Misura 19 Bando Azione 19.2.02.03 INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA FRUIZIONE DI SPAZI NATURALI, VIE D'ACQUA, AREE STORICO-ARCHEOLOGICHE E AREE PUBBLICHE A FINI TURISTICI, RICREATIVI, SOCIALI, richieste di proroga da parte dei seguenti beneficiari: Comune di Cervia, Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara, Amministrazione Provinciale di Ferrara e Comune di Ravenna,

- Misura 19 Bando Azione 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE, richieste di proroga da parte dei seguenti beneficiari: Dieci Cento Mille Pensieri, Mangherini Carlo Antonio, Rizzetto Beatrice, Sole nel Mare Srl.

Ed inoltre è stata ricevuta comunicazione via telefonica in merito alla necessità di richieste di proroga straordinaria da altri soggetti beneficiari, tra cui i seguenti beneficiari che probabilmente perverranno formalmente prossimamente:

- Misura 19 Bando 19.2.02.14_B DESTINAZIONE TURISTICA DELTA DEL PO. REALIZZAZIONE DI AZIONI PROMO-COMMERCIALI, richieste di proroga da parte dei seguenti beneficiari: Atlantide e Consorzio Navi del Delta

Visto i recenti decreti del PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI recanti misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale, e le ordinanze del Presidente della Regione Emilia-Romagna in merito al COVID- 19; e considerato che le circostanze eccezionali derivanti dall'introduzione delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, disposte dal Governo e dalla Regione Emilia-Romagna, che comportano una situazione di oggettiva difficoltà organizzativa a carico dei beneficiari, tale da poter generare molteplici ritardi nella realizzazione delle attività previste per la realizzazione dei progetti presentati; che una proroga dei termini previsti nell'avviso suddetto consentirebbe, pertanto, ai soggetti beneficiari di realizzare compiutamente quanto previsto per l'attuazione dei relativi progetti presentati in sede di presentazione della domanda;

Si chiede al Consiglio di approvare un differimento dei termini dei tempi di realizzazione dei progetti integrando e modificando il testo, inserito in colore rosso, nei seguenti bandi:

- **Bando Misura 19.2.01.03 Strutture per servizi pubblici (7.4.02) – al paragrafo "Esecuzione dei lavori – Termini e Proroghe" integrare il paragrafo come segue:**

(...) I lavori dovranno essere conclusi e rendicontati, nonché presentata la domanda di pagamento a saldo entro il termine massimo fissato nella comunicazione di concessione. Potranno essere concesse proroghe al termine di fine lavori, rendicontazione e presentazione della domanda di saldo per un massimo di 6 mesi, su specifica e motivata richiesta del beneficiario da trasmettere al GAL DELTA 2000 almeno 30 giorni prima della scadenza del termine. Il GAL potrà disporre il differimento dei termini di fine lavori, rendicontazione e presentazione della domanda di saldo per ulteriori 6 mesi, previa richiesta specifica e motivata dal beneficiario, per cause legate allo stato di emergenza nazionale COVID-19. Eventuali ulteriori proroghe potranno essere concesse per cause di forza maggiore dovute ad uno stato di emergenza o di somma urgenza determinata anche da condizioni climatiche e/o eventi naturali.

- **Bando Mis. 19.2.02.03 INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO**

DELLA FRUIZIONE DI SPAZI NATURALI, VIE D'ACQUA, AREE STORICO-ARCHEOLOGICHE E AREE PUBBLICHE A FINI TURISTICI, RICREATIVI, SOCIALI, al paragrafo "Esecuzione dei lavori – Termini e Proroghe" integrare il paragrafo come segue:

(...) I lavori dovranno essere conclusi e rendicontati, nonché presentata la domanda di pagamento a saldo entro il termine massimo fissato nella comunicazione di concessione. Potranno essere concesse proroghe al termine di fine lavori, rendicontazione e presentazione della domanda di saldo per un massimo di 6 mesi, su specifica e motivata richiesta del beneficiario da trasmettere al GAL DELTA 2000 almeno 30 giorni prima della scadenza del termine. Il GAL potrà disporre il differimento dei termini di fine lavori, rendicontazione e presentazione della domanda di saldo per ulteriori 6 mesi, previa richiesta specifica e motivata dal beneficiario, per cause legate allo stato di emergenza nazionale COVID-19. Eventuali ulteriori proroghe potranno essere concesse per cause di forza maggiore dovute ad uno stato di emergenza o di somma urgenza determinata anche da condizioni climatiche e/o eventi naturali.

• **Bando Mis. 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE – al paragrafo 17 "Esecuzione dei lavori – Termini e Proroghe" per proroga termine di fine lavori, rendicontazione e presentazione della domanda di saldo, integrare il paragrafo come segue:**

(...) I lavori dovranno essere conclusi e rendicontati, nonché presentata la domanda di pagamento a saldo entro il termine massimo fissato nella comunicazione di concessione del sostegno. Potranno essere concesse proroghe al termine unico di fine lavori, rendicontazione e presentazione della domanda di saldo per un massimo complessivo di 6 mesi, su specifica e motivata richiesta del beneficiario, da trasmettere al GAL DELTA 2000 almeno 30 giorni prima della scadenza del termine. Il GAL potrà disporre il differimento dei termini di fine lavori, rendicontazione e presentazione della domanda di saldo per ulteriori 6 mesi, previa richiesta specifica e motivata dal beneficiario, per cause legate allo stato di emergenza nazionale COVID-19. Eventuali ulteriori proroghe potranno essere concesse per cause di forza maggiore dovute ad uno stato di emergenza o di somma urgenza determinata anche da condizioni climatiche e/o eventi naturali.

• **Bando Mis. 19.2.02.06 Azione di innovazione sociale: integrazione tra agricoltura e inclusione sociale al paragrafo Esecuzione dei lavori – Termini e Proroghe" per proroga termine di fine lavori, rendicontazione e presentazione della domanda di saldo, integrare il paragrafo come segue:**

(...) I lavori dovranno essere conclusi e rendicontati, nonché presentata la domanda di pagamento a saldo entro il termine massimo fissato nella comunicazione di concessione del sostegno. Potranno essere concesse proroghe al termine unico di fine lavori, rendicontazione e presentazione della domanda di saldo per un massimo complessivo di 6 mesi, su specifica e motivata richiesta del beneficiario, da trasmettere al GAL DELTA 2000 almeno 30 giorni prima della scadenza del termine. Il GAL potrà disporre il differimento dei termini di fine lavori, rendicontazione e presentazione della domanda di saldo per ulteriori 6 mesi, previa richiesta specifica e motivata dal beneficiario, per cause legate allo stato di emergenza nazionale COVID-19. Eventuali ulteriori proroghe potranno essere concesse per cause di forza maggiore dovute ad uno stato di emergenza o di somma urgenza determinata anche da condizioni climatiche e/o eventi naturali.

• Bando Mis. 19.2.02.8_B Sostegno allo sviluppo di progettualità finalizzate al miglioramento del paesaggio abitato e produttivo INTERVENTO B al paragrafo 17 Esecuzione dei lavori – Termini e Proroghe" per proroga termine di fine lavori, rendicontazione e presentazione della domanda di saldo, integrare il paragrafo come segue:

(…) I lavori dovranno essere conclusi e rendicontati nonché presentata la domanda di pagamento a saldo entro il termine massimo fissato nella comunicazione di concessione del sostegno. Potranno essere concesse proroghe al termine unico di fine lavori, rendicontazione e presentazione della domanda di saldo per un massimo complessivo di 6 mesi, su specifica e motivata richiesta del beneficiario, da trasmettere al GAL DELTA 2000 almeno 30 giorni prima della scadenza del termine. Il GAL potrà disporre il differimento dei termini di fine lavori, rendicontazione e presentazione della domanda di saldo per ulteriori 6 mesi, previa richiesta specifica e motivata dal beneficiario, per cause legate allo stato di emergenza nazionale COVID-19. Eventuali ulteriori proroghe potranno essere concesse per cause di forza maggiore dovute ad uno stato di emergenza o di somma urgenza determinata anche da condizioni climatiche e/o eventi naturali.

• Bando Mis. 19.2.02.14_B DESTINAZIONE TURISTICA DELTA DEL PO. REALIZZAZIONE DI AZIONI PROMO-COMMERCIALI al paragrafo 17 Esecuzione dei lavori – Termini e Proroghe" per proroga termine di fine lavori, rendicontazione e presentazione della domanda di saldo, integrare il paragrafo come segue:

(…) I lavori dovranno essere conclusi e rendicontati, nonché presentata la domanda di pagamento a saldo entro il termine massimo fissato nella comunicazione di concessione del sostegno. Potranno essere concesse proroghe al termine unico di fine lavori, rendicontazione e presentazione della domanda di saldo per un massimo complessivo di 6 mesi, su specifica e motivata richiesta del beneficiario, da trasmettere al GAL DELTA 2000 almeno 30 giorni prima della scadenza del termine. Il GAL potrà disporre il differimento dei termini di fine lavori, rendicontazione e presentazione della domanda di saldo per ulteriori 6 mesi, previa richiesta specifica e motivata dal beneficiario, per cause legate allo stato di emergenza nazionale COVID-19. Eventuali ulteriori proroghe potranno essere concesse per cause di forza maggiore dovute ad uno stato di emergenza o di somma urgenza determinata anche da condizioni climatiche e/o eventi naturali.

Si chiede inoltre al Consiglio di approvare un differimento dei termini dei tempi di realizzazione per ulteriori massimo 6 mesi dei seguenti progetti in corso di attuazione in modalità convenzione:

• Mis. 19.2.02.10 "Progetto pilota per aumentare la cultura e la conoscenza del paesaggio", Titolo del progetto: Delta International Summer School – DISS

• Mis. 19.2.02.11. "Investimenti a sostegno della cartellonistica e segnaletica coordinata", Titolo del progetto: CARTELLONISTICA E SEGNALETICA NEL PARCO DEL DELTA DEL PO - PROGETTO A CONVENZIONE

• 19.2.02.2A "Realizzazione delle Porte del Delta – Land Mark". Titolo del Progetto: "LAND MARK - LE PORTE DEL DELTA".

Il Consiglio di Amministrazione

considerato

- che le circostanze eccezionali derivanti dall'introduzione delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019, disposte dal Governo e dalla Regione Emilia-Romagna, comportano una situazione di oggettiva difficoltà organizzativa in capo ai beneficiari della Misura 19, tale da poter generare molteplici ritardi nella realizzazione delle attività previste e nel perfezionamento della documentazione necessaria alla presentazione delle rendicontazioni tecnico-finanziarie;
- che una dilazione dei termini previsti nei suddetti avvisi consentirebbe, pertanto, ai soggetti beneficiari di realizzare compiutamente quanto previsto nei Progetti ammessi a contributo, di cui agli avvisi di che trattasi, e di predisporre la documentazione prevista a rendiconto conformemente alle disposizioni citate nei rispettivi bandi;
- sentito i referenti della Regione Emilia-Romagna i quali indicano che, data l'eccezionalità dell'emergenza, per analogia con quanto concesso ai beneficiari su alcune misure del Piano di Sviluppo Rurale (cfr. DGR 184 del 9/03/2020 inerente "ULTERIORE DIFFERIMENTO DEL TERMINE UNICO DI FINE LAVORI, RENDICONTAZIONE DELLE SPESE E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO A SALDO"), anche il GAL DELTA 2000 può fare riferimento alla Delibera regionale sopra citata e alle disposizioni Nazionali al fine di valutare la concessione di eventuali proroghe;

Ritenuto, pertanto, di modificare i paragrafi dei suddetti bandi come esposto in premessa,

visto inoltre

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- che con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- che sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di autorizzare il differimento dei termini alla conclusione dei progetti e della relativa rendicontazione dei progetti ammessi a contributo a valere sui seguenti bandi, disponendo che si proceda alla loro pubblicazione con i rispettivi paragrafi integrati come segue:

• Bando Misura 19.2.01.03 Strutture per servizi pubblici (7.4.02) – al paragrafo "Esecuzione dei lavori – Termini e Proroghe" integrare il paragrafo come segue:

(...) I lavori dovranno essere conclusi e rendicontati, nonché presentata la domanda di pagamento a saldo entro il termine massimo fissato nella comunicazione di concessione.

Potranno essere concesse proroghe al termine di fine lavori, rendicontazione e presentazione della domanda di saldo per un massimo di 6 mesi, su specifica e motivata richiesta del beneficiario da trasmettere al GAL DELTA 2000 almeno 30 giorni prima della scadenza del termine. Il GAL potrà disporre il differimento dei termini di fine lavori, rendicontazione e presentazione della domanda di saldo per ulteriori 6 mesi, previa richiesta specifica e motivata dal beneficiario, per cause legate allo stato di emergenza nazionale COVID-19. Eventuali ulteriori proroghe potranno essere concesse per cause di forza maggiore dovute ad uno stato di emergenza o di somma urgenza determinata anche da condizioni climatiche e/o eventi naturali.

.

• Bando Mis. 19.2.02.03 INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA FRUIZIONE DI SPAZI NATURALI, VIE D'ACQUA, AREE STORICO-ARCHEOLOGICHE E AREE PUBBLICHE A FINI TURISTICI, RICREATIVI, SOCIALI, al paragrafo "Esecuzione dei lavori – Termini e Proroghe" integrare il paragrafo come segue:

(...) I lavori dovranno essere conclusi e rendicontati, nonché presentata la domanda di pagamento a saldo entro il termine massimo fissato nella comunicazione di concessione. Potranno essere concesse proroghe al termine di fine lavori, rendicontazione e presentazione della domanda di saldo per un massimo di 6 mesi, su specifica e motivata richiesta del beneficiario da trasmettere al GAL DELTA 2000 almeno 30 giorni prima della scadenza del termine Il GAL potrà disporre il differimento dei termini di fine lavori, rendicontazione e presentazione della domanda di saldo per ulteriori 6 mesi, previa richiesta specifica e motivata dal beneficiario, per cause legate allo stato di emergenza nazionale COVID-19. Eventuali ulteriori proroghe potranno essere concesse per cause di forza maggiore dovute ad uno stato di emergenza o di somma urgenza determinata anche da condizioni climatiche e/o eventi naturali.

• Bando Mis. 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE – al paragrafo 17 "Esecuzione dei lavori – Termini e Proroghe" per proroga termine di fine lavori, rendicontazione e presentazione della domanda di saldo, integrare il paragrafo come segue:

(...) I lavori dovranno essere conclusi e rendicontati, nonché presentata la domanda di pagamento a saldo entro il termine massimo fissato nella comunicazione di concessione del sostegno. Potranno essere concesse proroghe al termine unico di fine lavori, rendicontazione e presentazione della domanda di saldo per un massimo complessivo di 6 mesi, su specifica e motivata richiesta del beneficiario, da trasmettere al GAL DELTA 2000 almeno 30 giorni prima della scadenza del termine. Il GAL potrà disporre il differimento dei termini di fine lavori, rendicontazione e presentazione della domanda di saldo per ulteriori 6 mesi, previa richiesta specifica e motivata dal beneficiario, per cause legate allo stato di emergenza nazionale COVID-19. Eventuali ulteriori proroghe potranno essere concesse per cause di forza maggiore dovute ad uno stato di emergenza o di somma urgenza determinata anche da condizioni climatiche e/o eventi naturali.

• Bando Mis. 19.2.02.06 Azione di innovazione sociale: integrazione tra agricoltura e inclusione sociale al paragrafo Esecuzione dei lavori – Termini e Proroghe" per proroga termine di fine lavori, rendicontazione e presentazione della domanda di saldo, integrare

il paragrafo come segue:

(...) I lavori dovranno essere conclusi e rendicontati, nonché presentata la domanda di pagamento a saldo entro il termine massimo fissato nella comunicazione di concessione del sostegno. Potranno essere concesse proroghe al termine unico di fine lavori, rendicontazione e presentazione della domanda di saldo per un massimo complessivo di 6 mesi, su specifica e motivata richiesta del beneficiario, da trasmettere al GAL DELTA 2000 almeno 30 giorni prima della scadenza del termine. Il GAL potrà disporre il differimento dei termini di fine lavori, rendicontazione e presentazione della domanda di saldo per ulteriori 6 mesi, previa richiesta specifica e motivata dal beneficiario, per cause legate allo stato di emergenza nazionale COVID-19. Eventuali ulteriori proroghe potranno essere concesse per cause di forza maggiore dovute ad uno stato di emergenza o di somma urgenza determinata anche da condizioni climatiche e/o eventi naturali.

• Bando Mis. 19.2.02.8_B Sostegno allo sviluppo di progettualità finalizzate al miglioramento del paesaggio abitato e produttivo INTERVENTO B al paragrafo 17 Esecuzione dei lavori – Termini e Proroghe" per proroga termine di fine lavori, rendicontazione e presentazione della domanda di saldo, integrare il paragrafo come segue:

(...) I lavori dovranno essere conclusi e rendicontati nonché presentata la domanda di pagamento a saldo entro il termine massimo fissato nella comunicazione di concessione del sostegno. Potranno essere concesse proroghe al termine unico di fine lavori, rendicontazione e presentazione della domanda di saldo per un massimo complessivo di 6 mesi, su specifica e motivata richiesta del beneficiario, da trasmettere al GAL DELTA 2000 almeno 30 giorni prima della scadenza del termine. Il GAL potrà disporre il differimento dei termini di fine lavori, rendicontazione e presentazione della domanda di saldo per ulteriori 6 mesi, previa richiesta specifica e motivata dal beneficiario, per cause legate allo stato di emergenza nazionale COVID-19. Eventuali ulteriori proroghe potranno essere concesse per cause di forza maggiore dovute ad uno stato di emergenza o di somma urgenza determinata anche da condizioni climatiche e/o eventi naturali.

• Bando Mis. 19.2.02.14_B DESTINAZIONE TURISTICA DELTA DEL PO. REALIZZAZIONE DI AZIONI PROMO-COMMERCIALI al paragrafo 17 Esecuzione dei lavori – Termini e Proroghe" per proroga termine di fine lavori, rendicontazione e presentazione della domanda di saldo, integrare il paragrafo come segue:

(...) I lavori dovranno essere conclusi e rendicontati, nonché presentata la domanda di pagamento a saldo entro il termine massimo fissato nella comunicazione di concessione del sostegno. Potranno essere concesse proroghe al termine unico di fine lavori, rendicontazione e presentazione della domanda di saldo per un massimo complessivo di 6 mesi, su specifica e motivata richiesta del beneficiario, da trasmettere al GAL DELTA 2000 almeno 30 giorni prima della scadenza del termine. Il GAL potrà disporre il differimento dei termini di fine lavori, rendicontazione e presentazione della domanda di saldo per ulteriori 6 mesi, previa richiesta specifica e motivata dal beneficiario, per cause legate allo stato di emergenza nazionale COVID-19. Eventuali ulteriori proroghe potranno essere concesse per cause di forza maggiore dovute ad uno stato di emergenza o di somma urgenza determinata anche da condizioni climatiche e/o eventi naturali.

- di approvare un differimento dei termini dei tempi di realizzazione per massimo ulteriori 6 mesi dei seguenti progetti in corso di attuazione in modalità convenzione:

• Mis. 19.2.02.10 "Progetto pilota per aumentare la cultura e la conoscenza del paesaggio", Titolo del progetto: Delta International Summer School – DISS

• Mis. 19.2.02.11. "Investimenti a sostegno della cartellonistica e segnaletica coordinata", Titolo del progetto: CARTELLONISITICA E SEGNALETICA NEL PARCO DEL DELTA DEL PO - PROGETTO A CONVENZIONE

• 19.2.02.2A "Realizzazione delle Porte del Delta – Land Mark". Titolo del Progetto: "LAND MARK - LE PORTE DEL DELTA".

- di dare mandato a procedere, in virtù della presente delibera del Consiglio di Amministrazione ad accogliere ulteriori richieste da beneficiari e autorizzare ulteriori proroghe motivate come indicato nei bandi modificati;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

2.3 Successivamente la trattazione passa al Progetto a regia diretta in attuazione **dell'Azione 19.2.02.14_B DESTINAZIONE TURISTICA DELTA DEL PO REALIZZAZIONE AZIONI PROMOZIONALI – PIANO OPERATIVO 2020-2021 (Turismo scolastico). CUP J94J19000130009** e viene sottoposto all'attenzione del Consiglio l'opportunità di rinviare lo Study visit rivolto a 30 insegnanti/dirigenti scolastici, la cui attuazione è prevista in occasione dello svolgimento della Fiera Internazionale del Birdwatching e del Turismo Naturalistico, a data da destinarsi, probabilmente tra fine settembre o fine ottobre 2020. Si chiede inoltre al Consiglio l'approvazione dell'incarico da conferire ad ECONSTAT srl., selezionato tramite procedura in affidamento diretto art.36 comma 2 lett a) D.lgs 50/2016 e s.m.i, per attività di assistenza tecnica alla realizzazione dei laboratori finalizzati a costruire proposte didattiche per visite di studio e per alternanza scuola-lavoro, importo affidamento € 38.500,00 +IVA.
Il Presidente cede quindi la parola alla coordinatrice Angela Nazzaruolo, che relaziona ai presenti in merito al suddetto procedimento di selezione del fornitore ed informa i consiglieri in merito alla risposta di accettazione dell'incarico di svolgere il servizio da parte di ECONSTAT srl, selezionato tramite procedura in affidamento diretto art.36 comma 2 lett a) D.lgs 50/2016 e s.m.i, come da mandato a contrarre approvato nella precedente seduta consiliare, ed alla relativa aggiudicazione provvisoria. Il Consiglio prede atto degli esiti della selezione effettuata e dell'aggiudicazione provvisoria ad Econstat Srl e da il mandato al RUP a procedere all'aggiudicazione definitiva previa

verifica dell'esito finale dei controlli amministrativi e il mandato al Presidente alla stipula dell'incarico.

Il Consiglio di Amministrazione

premesso che

- che nel Piano d'azione del GAL DELTA 2000 in attuazione della Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna è contemplata l'azione specifica 19.2.02.14.B "Destinazione Turistica Delta del Po" - Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, nell'ambito della quale è in corso di realizzazione il progetto a regia diretta "REALIZZAZIONE AZIONI PROMOZIONALI – PIANO OPERATIVO 2020-2021" CUP J94J19000130009

preso atto

- che con Determinazione n. 3251 del 27/02/2020 è stato approvato il progetto a regia diretta GAL in attuazione dell'Azione 19.2.02.14.B DESTINAZIONE TURISTICA DELTA DEL PO. PROGETTO A REGIA DIRETTA DENOMINATO "REALIZZAZIONE AZIONI PROMOZIONALI - PIANO OPERATIVO 2020-2021" per un importo di spesa ammissibile pari a Euro 100.000,00 ottenendo la concessione del contributo pari al 100% delle spese ammissibili,
- che il suddetto progetto dovrà essere concluso e rendicontato e la domanda di pagamento a saldo dovrà essere presentata entro la data del 31.12.2021;
- che almeno 90 gg. prima di presentare la domanda di pagamento il GAL dovrà presentare tramite SIAG la "comunicazione integrativa" contenente le informazioni sulle procedure adottate per l'acquisizione di servizi e forniture in attuazione del progetto;
- che le suddette attività sono previste nelle schede progetto approvate e le relative spese trovano copertura nel piano finanziario del progetto approvato,

- che le spese oggetto delle forniture di servizi di cui sopra si configurano quali spese ammissibili, in applicazione e coerenza delle Disposizioni attuative di Misura 19;

considerato

- le circostanze eccezionali derivanti dall'introduzione delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 disposte dal Governo e dalla Regione Emilia-Romagna, che comportano una situazione di oggettiva difficoltà nell'espletamento delle previste attività relative all'organizzazione di Study Visit e altre attività promozionali del territorio,

- che con precedente delibera n. 01/2020 in data 27.01.2020 è stato approvato il mandato a contrarre con il fornitore Econstat Srl, individuato nel rispetto del principio di rotazione, mediante affidamento diretto Art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs. 50/2016,

visto inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;

- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di rinviare la realizzazione del previsto Study Visit rivolto agli insegnanti/dirigenti scolastici in attuazione del progetto Mis. 19.2.02.14.B Destinazione Turistica Delta del Po. REALIZZAZIONE AZIONI PROMOZIONALI – PIANO OPERATIVO 2020-2021, a data da destinarsi, indicativamente nel corso dell'autunno 2020 o entro la scadenza del progetto, riservandosi di deliberare in merito nel corso di una successiva seduta consiliare,
- di procedere, a seguito del buon esito dei controlli amministrativi, al conferimento dell'incarico di collaborazione a ECONSTAT srl., per l'affidamenti di servizi per la progettazione di percorsi didattici per il turismo scolastico basati sulle specificità storico e ambientali del Delta del Po in attuazione del Progetto a regia diretta Mis. 19.2.02.14.B Destinazione Turistica Delta del Po. REALIZZAZIONE AZIONI PROMOZIONALI – PIANO OPERATIVO 2020-2021 - Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna. CUP J94J19000130009, per l'importo di € 38.500,00+IVA;
- di dare atto che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente";
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

2.4 Analogamente, stante le circostanze eccezionali determinate dall'emergenza epidemiologica da COVID-2019 e le derivanti misure di prevenzione e contenimento, si informa il Consiglio che lo study visit in Extremadura, previsto in attuazione del **Progetto a regia diretta "Azioni informative per il rinforzo competitivo" Az. 19.2.02.13 - Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER"** ***PIANO DI AZIONE LOCALE LEADER DEL DELTA EMILIANO-ROMAGNOLO DEL GAL DELTA 2000*** **– PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna,** che originariamente avrebbe dovuto essere realizzato dal 27 febbraio al 01 marzo 2020, **è stato rinviato al 2021**. Al momento il pacchetto è stato "congelato". La Boscolo Tours Spa ci ha informato che molto probabilmente sarà applicata una penale di € 10.500,00 da parte dell'hotel selezionato. Abbiamo comunicato che visto e considerato la situazione di emergenza a livello europeo e mondiale dovuta al COVID-19 non è nostra intenzione accettare la penale e che in tal caso procederemo attraverso le vie legali.

Il Consiglio prende atto di quanto esposto e si riserva di deliberare in merito nel corso di una successiva seduta consiliare.

2.5 Il Presidente informa il Consiglio che sono pervenute alcune richieste di proroga dei termini per la presentazione delle domande di sostegno a valere sul Bando pubblicato dal GAL DELTA 2000 in attuazione della Misura 19.2.02.12 "Investimenti finalizzati a migliorare l'attrattività e a ridurre detrattori ambientali e paesaggistici", da parte di potenziali beneficiari.
Il bando ha come scadenza per la presentazione delle domande di aiuto il 28 aprile 2020, con riferimento a diverse richieste telefoniche di soggetti interessati a presentare domanda di contributo, di posticipare la scadenza, visto e considerato la situazione di emergenza dovuta al COVID-19 che non consente di avere il personale tecnico dedicato alla preparazione della documentazione a pieno regime lavorativo. Si dispone pertanto di **prorogare la scadenza per la presentazione delle domande al 21.07.2020.**

Il Consiglio di Amministrazione

preso atto di quanto esposto,

e considerato

- che le circostanze eccezionali derivanti dall'introduzione delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019, disposte dal Governo e dalla Regione Emilia-Romagna, comportano una situazione di oggettiva difficoltà nell'espletamento delle attività tecnico-amministrative delle Amministrazioni Comunali, potenziali soggetti beneficiari di contributo, tali da poter generare molteplici ritardi nel perfezionamento della documentazione necessaria alla predisposizione dei progetti,

visto che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di autorizzare una proroga al termine di presentazione delle domande di sostegno a valere sul bando riferito alla Misura 19.2.02.12 "Investimenti finalizzati a migliorare l'attrattività e a ridurre detrattori ambientali e paesaggistici, in attuazione della MISURA 19 del PSR 2014-2020 Regione Emilia-Romagna, fissando la nuova scadenza alle ore 17.00 del 21.07.2020,

con le modalità procedurali e la specifica modulistica approvate da AGREA, utilizzando il Sistema Informativo Agrea (SIAG),

- di procedere all'aggiornamento del suddetto bando pubblicato e di comunicare il nuovo termine di scadenza all'AdG Regione Emilia-Romagna ed AGREA e di procedere alla pubblicazione sul sito istituzionale del GAL;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente";
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

2.6 Si informa il Consiglio in merito all'avvenuto sblocco dei moduli nella piattaforma SIAG e alla possibilità di procedere con il caricamento delle informazioni e provvedere alla impostazione del modulo SIAG **del bando in attuazione dell'Azione specifica 19.2.02.14 B Destinazione turistica Delta del Po- Realizzazione di azioni promo-commerciali (Incoming), Operazione 19.2.02 MISURA 19 del PSR 2014-2020;** pertanto occorre definire le date di pubblicazione e di scadenza del suddetto bando.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato

- la comunicazione di conformità PG2019900867 ricevuta dall'Autorità di Gestione Regione Emilia-Romagna in data 10.12.2019, in relazione al bando formale dell'Azione specifica 19.2.02.14 B Destinazione turistica Delta del Po- Realizzazione di azioni promo-commerciali, Operazione 19.2.02 MISURA 19 del PSR 2014-2020, fatto salvo l'adeguamento di cui all'intervenuta modifica del PSR,
- che sulla base delle Disposizioni attuative di misura vigenti ed essendosi sbloccati i moduli sulla piattaforma SIAG, il Gal deve provvedere alla impostazione del modulo nella piattaforma SIAG e alla pubblicazione del bando,

visto che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;

- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di approvare la versione definitiva del bando dell'Azione specifica 19.2.02.14 B Destinazione turistica Delta del Po - Realizzazione di azioni promo-commerciali, Operazione 19.2.02 MISURA 19 del PSR 2014-2020, di cui alla comunicazione di conformità della Regione Emilia-Romagna PG2019900867 in data 10.12.2019, aggiornato a seguito di integrazioni concordate con l'ADG;
- di dare mandato a procedere alla impostazione del modulo nella piattaforma SIAG e alla pubblicazione del suddetto bando, fissando la pubblicazione in data 22 aprile 2020 e il termine di presentazione delle domande di sostegno alle ore 17.00 del 27 luglio 2020;
- di rimandare il bando definitivo al competente Servizio regionale in concomitanza con la sua pubblicazione;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente";
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

2.7 Approvazione partecipazione al progetto "Itinerari geologici nella Regione Emilia Romagna" sulla cooperazione Leader. Il progetto è proposto dal GAL Appennino Bolognese e vede coinvolti i seguenti GAL: GAL Val Marecchia e Conca, GAL L'Altra Romagna. L'obiettivo del progetto è Ideare un "Geodiversity Lab" che coordini le iniziative già esistenti, (in accordo con Servizio Geologico, Univeristà, Fondazioni, enti pubblici e privati) verso una proposta educativo-turistica innovativa su tematiche ambientali in chiave geosistemica.
Di seguito il Piano Finanziario proposto per la realizzazione del progetto:

budget dettagliato progetto Geodiversity LAB mis.19.3 coop interterritoriale					
Azioni/BUDGET LINES	**LP AB**	**PP1 VMC**	**PP2 AR**	**PP4 Delta**	**TOTAL**
0. ATTIVITA' PREPARATORIE (19.3.1)	**500,00**	**10.500,00**	**-**	**1.000,00**	**12.000,00**
Staff		4.500,00		1.000,00	**5.500,00**
External expertise	-				-
Servizi esterni (nolo sale per meeting, catering, ecc.)	-				-

Spese per trasferte partecipazione ai meeting di coordinamento tra GAL	500,00	6.000,00			**6.500,00**
1. Definizione delle offerte geoturistiche (Acomune)	**4.000,00**	**5.500,00**	**5.000,00**	**6.500,00**	**21.000,00**
Coordinamento GAL - gestione del progetto a cura del Resp. del progetto consulente esterno	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	**14.000,00**
Costi per trasferta partecipazione a riunioni coordinamento - a carico di ciascun PPs	500,00	500,00	1.500,00	1.500,00	**4.000,00**
Visit		1.500,00		1500,00	**3.000,00**
2. Individuazione dei geositi locali (ALocale)	**-**	**33.000,00**	**5.000,00**	**20.000,00**	**58.000,00**
staff		3.000,00		5.000,00	**8.000,00**
consulenti esterni per l'individuazione dei geositi e schede		15.000,00	5.000,00	15.000,00	**35.000,00**
Candidatura UNESCO		15.000,00			**15.000,00**
3. Definizione geositi, animazione e mappatura (ALocale)	**-**	**7.500,00**	**4.000,00**	**7.000,00**	**18.500,00**
Coinvolgimento del territorio, individuazione dei possibili partner locali e mappatura dei geositi		3.000,00	4.000,00	4.000,00	**11.000,00**
Staff interno		2.500,00		2.000,00	**4.500,00**
Sale e catering		2.000,00		1.000,00	**3.000,00**
4. Qualificazione dei geositi (ALocale)	**50.000,00**	**57.500,00**	**-**	**52.000,00**	**159.500,00**
Staff interno				2.000,00	**2.000,00**
Progettazione esterna		1.500,00		5.000,00	**6.500,00**
Coordinamento territoriale consulente esterno		4.000,00		5.000,00	**9.000,00**
Interventi di valorizzazione/recupero	50.000,00	40.000,00		40.000,00	**130.000,00**
Segnaletica		12.000,00			**12.000,00**
5. Promozione del progetto(AComune)	**6.000,00**	**7.500,00**	**6.000,00**	**11.000,00**	**30.500,00**
Staff		1.500,00		1.000,00	**2.500,00**
Stampa mappa		4.000,00		4.000,00	**8.000,00**
Organizzazione calendario comune e promozione Eventi	6.000,00	2.000,00	6.000,00	6.000,00	**20.000,00**
TOTALE GENERALE	**60.000,00**	**111.000,00**	**20.000,00**	**96.500,00**	**287.500,00**

Il Consiglio di Amministrazione

Considerato

- che il Piano di Azione Locale approvato per l'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale Leader, contempla al suo interno l'attuazione di attività di Cooperazione interterritoriale e transnazionale, di cui alla Misura 19.3 Cooperazione,
- che il progetto di cooperazione proposto è coerente con la Strategia di sviluppo Leader,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di approvare l'adesione al progetto di Cooperazione Interterritoriale denominato "Itinerari geologici nella Regione Emilia Romagna"nell'ambito della Misura 19.3 "Cooperazione", per il budget proposto, quantificato per il GAL DELTA 2000 in complessivi Euro 96.500,00 (novantaseimilacinquecento/00) a carico della Misura 19.3 del Piano di Azione Locale del GAL DELTA 2000;
- di riservarsi l'approvazione della scheda progetto e dell'Accordo di Cooperazione nel corso di una successiva seduta consiliare;
- di confermare che nell'individuazione del progetto, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Punto tre "Stato di avanzamento attività ATS FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA a valere sul FEAMP 2014/2020, deliberazioni conseguenti"

Il Presidente informa il Consiglio sullo stato di avanzamento delle attività del FLAG in merito allo stato di attuazione della SSL e del relativo Piano di Azione del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, con particolare riferimento agli argomenti trattati nel corso delle ultime riunioni del Consiglio Direttivo del FLAG e precisamente:

L'attuazione del Piano di Azione FLAG prosegue come da programma, l'OI/Organismo intermedio RER ha approvato l'aggiornamento della SSL e del Piano di azione del FLAG CER, e il relativo piano finanziario, ad oggi la struttura tecnica è impegnata nelle seguenti attività:

- *Istruttorie dei progetti pervenuti alla scadenza del 31/01/2020 a valere sui seguenti bandi: 4.A.2 IFORMAZIONE; 1.C.B 1.C b INTERVENTI IMMATERIALI: certificazione, creazione marchi collettivi, studi e ricerche per innovazione*
- *Raccolta documentazione per la RER per concludere l'iter di approvazione dei progetti a valere sul bando "rifiuti" – raccolta dichiarazioni antimafia e predisposizione atti di concessione*

- *aggiornamento sito e social FLAG per divulgazione dei risultati sui progetti in corso e conclusi*
- *monitoraggio fisico e finanziario per la Rete Nazionale,*
- *preparazione nuovi bandi per attuazione azioni ancora da attivare: Az.2.A Habitat marini e vallivi investimenti; Az.3.A.2 Innovazione vallicoltura; mentre per l'Az.1.B.1. Concorso di idee per la qualificazione luoghi di imbarco e sbarco verrà predisposto a seguito della conclusione dei progetti di investimento dei Porti Az.1.B.2.*

Inoltre si informa il Consiglio in merito all'invito che la rete europea dei FLAG FARNET ha rivolto ai tutti i FLAG, di effettuare campagne di comunicazione per promuovere la salubrità del pesce fresco locale al fine di incentivare il consumo di pesce locale in questo periodo di emergenza COVID 19 che ha comportato un calo nel consumo del pesce e una forte crisi del comparto della pesca e dell'acquacoltura. A tale proposito si chiede il mandato a procedere per la realizzazione di un videoclip promozionale del territorio del FLAG con particolare riferimento alle Marinerie e al pescato, al fine di divulgare concetti come la freschezza e la salubrità del pescato della Costa dell'Adriatico oltre che a diffondere le informazioni sulle caratteristiche delle marinerie che caratterizzano l'area del FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA. Considerato che è necessario realizzare il video clip in tempi brevi, vista la situazione di crisi determinata dall'emergenza sanitaria COVID 19, si chiede al Consiglio il mandato a procedere con l'affidamento dell'incarico a TUTTIFRUTTI SOC. CONS. A R.L., già incaricata per l'attuazione della realizzazione dei servizi di promozione e comunicazione del progetto a titolarità "Festival del mare - rassegna itinerante alla scoperta delle marinerie e dei prodotti ittici della Costa dell'Emilia-Romagna"; Azione 4.B "Integrazione pesca turismo e cultura delle marinerie" avendo nella realizzazione dell'incarico precedente già realizzato diverse azioni di promozione e comunicazione tra cui, in particolare, la registrazione degli eventi, delle marinerie della costa dell'Emilia-Romagna, dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura e pertanto dispone di immagini e video clip delle marinerie e dei pescatori, da assemblare in un video nuovo e promozionale.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato

- che il Piano di Azione del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna per l'attuazione della SSL nel settore Pesca e acquacoltura a valere sulla Priorità 4 del P.O. FEAMP 2014/2020 è stato approvato dalla Regione Emilia-Romagna con Delibera di Giunta Num. 1070 del 17/07/2017,
- che in data 24 luglio 2017 è stata sottoscritta la Convenzione tra la REGIONE EMILIA-ROMAGNA E IL GRUPPO DI AZIONE LOCALE NEL SETTORE DELLA PESCA (FLAG) FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA per l'attuazione della STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE (SSL) PRIORITÀ 4 - P.O. FEAMP 2014/2020 (Art. 63 Reg. UE 508/2014), che regola i rapporti per l'attuazione della SSL suddetta,
- che in data 17 luglio 2017 la Giunta Regionale della Regione Emilia-Romagna con Delibera n. 1070 ha approvato l'assegnazione delle risorse per le attività di gestione e animazione;
- che DELTA 2000 in qualità di capofila è il soggetto beneficiario delle azioni a titolarità del FLAG, responsabile finanziario e procedurale dell'ATS FLAG,

considerato inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio

di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,

- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto dello stato di avanzamento delle attività e dell'attuazione finanziaria della Strategia di Sviluppo e del Piano di azione nel settore della Pesca e dell'acquacoltura dell'ATS FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, a valere sul P.O. FEAMP 2014/2020 – Priorità 4,
- di autorizzare il mandato a procedere per la realizzazione di un videoclip promozionale del territorio del FLAG con particolare riferimento alle Marinerie e al pescato, al fine di divulgare concetti come la freschezza e la salubrità del pescato della Costa dell'Adriatico oltre che a divulgare le informazioni sulle caratteristiche delle marinerie che caratterizzano l'area del FLAG, affidando l'incarico al fornitore TUTTIFRUTTI SOC. CONS. A R.L. - Partita Iva: 00238160394, per l'importo di Euro 650,00+IVA; sulla base del seguente atto a contrarre:

Oggetto della procedura di affidamento	Realizzazione di un videoclip promozionale del pescato e delle marinerie dell'area del FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA.
Interesse pubblico da soddisfare	Promuovere e divulgare le caratteristiche delle marinerie e del pescato dell'area del FLAG dell'Emilia-Romagna al fine di promuovere il consumo di pesce fresco locale e le caratteristiche delle marinerie considerando il periodo di emergenza sanitaria COVID-19
Caratteristiche dei servizi che si intendono acquisire	Realizzazione di un videoclip informativo, conoscitivo e promozionale per illustrare le specificità delle marinerie dell'area del FLAG e dei suoi prodotti ittici al fine di promuovere il consumo di pesce fresco locale e far conoscere le marinerie del FLAG COSTA Emilia-Romagna. Il video clip sarà con musica di sottofondo e testo scritto italiano e inglese **Il materiale dovrà essere realizzato entro e non oltre il 30 maggio 2020**
Giustificazione sulla ragionevolezza delle risorse	La congruità dei costi relativa alla realizzazione del videoclip promozionale è stata determinata con riferimento al preventivo informale ricevuto dall'operatore economico e con riferimento a precedenti preventivi ricevuti riferiti a servizi analoghi.
Importo dell'affidamento	Euro 650,00 + IVA (euro seicentocinquanta/00 + IVA)
Procedura di selezione dell'affidatario e motivazione della scelta e criterio di selezione	Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 alla Ditta **TUTTIFRUTTI SOC. CONS. A R.L.**- P.IVA 00238160394. Motivazione dell'affidamento diretto alla ditta **TUTTIFRUTTI SOC. CONS. A R.L.** operatore economico iscritto nell'elenco di cui all'Avviso n.53. alla categoria S10.15 "Spot Video e audio". Grado di soddisfazione maturato dal precedente rapporto contrattuale riferito a servizi realizzati nell'ambito progetto a regia diretta "Festival del mare - rassegna itinerante alla scoperta delle marinerie e dei prodotti ittici della Costa dell'Emilia-Romagna"; Azione 4.B "Integrazione pesca

Modalità di attivazione dell'incarico	turismo e cultura delle marinerie" Piano di Azione del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna – Obiettivo 4 PO FEAMP 2014-2020 – CUP E77F18000050009" (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, congruità del costo), e soprattutto in considerazione che **TUTTIFRUTTI SOC. CONS. A R.L** è in possesso dei video e delle immagini delle Marinerie, e vista la necessità di produrre e divulgare un videoclip promozionale del FLAG cercando di ampliare la conoscenza delle specificità delle Marinerie e promuovendo la salubrità del pescato locale nel periodo di crisi COVID-19. REQUISITI SPECIALI Non sono previsti requisiti speciali Requisiti di idoneità **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura **Il rapporto contrattuale** viene perfezionato con attivazione immediata ai sensi dell'art.32 comma 8 e 10, vista la necessità di attuare le azioni finanziate dai fondi europei del programma in oggetto e di effettuare la promozione in tempi rapidi considerando l'emergenza crisi COVID-19. Formalizzazione dell'incarico tramite scambio di lettere commerciali controfirmate dal committente e dal fornitore. L'aggiudicazione definitiva dell'appalto verrà comunicata al completamento delle verifiche previste dagli articoli 80 del D.Lgs. 50/2016, in capo all'operatore economico aggiudicatario. Qualora venissero riscontrate irregolarità, il contratto verrà immediatamente annullato riconoscendo l'importo relativo alle attività svolte fino a quel momento. Verranno verificati il casellario Anac e il DURC considerato l'importo sotto ai € 5.000,00 (linee guida Anac n. 4);
Individuazione del contraente nel rispetto del principio di rotazione e altri principi di cui all'art.30 del codice	**TUTTIFRUTTI SOC. CONS. A R.L.**- P.IVA 00238160394 opera nel settore S10.15 "Spot Video e audio" ed è regolarmente inserita nell'elenco n. 53 aggiornato al 20 marzo 2020, e tenuto conto del grado di soddisfazione maturato dal precedente rapporto contrattuale riferito a servizi di promozione e comunicazione realizzati nell'ambito progetto a regia diretta " Festival del mare - rassegna itinerante alla scoperta delle marinerie e dei prodotti ittici della Costa dell'Emilia-Romagna"; Azione 4.B "Integrazione pesca turismo e cultura delle marinerie" Piano di Azione del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna – Obiettivo 4 PO FEAMP 2014-2020" (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, congruità del costo), e soprattutto in considerazione che è in possesso dei video e delle immagini delle Marinerie, si propone l'affidamento nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza di cui all'art.30 del codice.
Principali Condizioni contrattuali	Durata massima di tutti i servizi: fino al 30 maggio 2020, salvo eventuale proroga. Modalità di pagamento: 30 gg data fattura

- di approvare la conseguente aggiudicazione ed il relativo contratto che verrà attivato dal GAL DELTA 2000, nell'ambito delle spese di gestione e animazione del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna,
- di autorizzare l'esecuzione del deliberato dal Consiglio Direttivo del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, in qualità di soggetto capofila dell'ATS FLAG,
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Punto quattro "stato di avanzamento progetti CTE 2014/2020 e deliberazioni conseguenti"

Il Presidente informa il Consiglio in merito allo stato di attuazione dei progetti di cooperazione gestiti da DELTA 2000, per i quali, a causa dell'emergenza COVID 19, sono in corso meeting in modalità smart e cede la parola alla coordinatrice Angela Nazzaruolo che invita i presenti a consultare la SINTESI DEI PROGETTI ATTIVATI al seguente link: https://www.deltaduemila.net/2020/03/05/newsletter-cooperazione-2014-2020/ e relaziona con particolare riferimento alla realizzazione delle attività previste per il prosieguo dei progetti e ai rinvii di iniziative dovute alle circostanze eccezionali derivanti dall'introduzione delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica e precisamente:

- Progetto TOURISM FOR ALL (IT-HR 2014/2020): rinvio cross border meeting e study visit programmato dal 28/04 al 30/04/2020 con allestimento spazio dedicato turismo accessibile alla Fiera del Birdwatching; rinviato a data da destinarsi e se si riesce alla prossima edizione della Fiera del Birdwatcing a Comacchio del 2021; sono rinviati anche a data da destinarsi i workshop di socializzazione delle attività di training svolte dai facilitatori incaricati;

- Progetto EXCOVER (IT-HR 2014/2020): si è conclusa la prima parte delle attività (WP 3) relative all'analisi e studio del patrimonio naturale, culturale, sociale e economico di Alfonsine e Ostellato, effettuata attraverso interviste e questionari somministrati da maggio a settembre a oltre 350 cittadini e visitatori. Le attività successive (WP 4 Widespread Welcoming) prevedono un ulteriore coinvolgimento della popolazione nella definizione del patrimonio culturale (mappatura), il posizionamento strategico e la definizione di prodotti turistici e relativa offerta.

Per la realizzazione delle attività previste in attuazione della WP 4.1 e della WP 4.2 si propone al Consiglio di procedere con l'estensione dell'incarico conferito a Tristana Randi, esperta esterna incaricata per lo svolgimento delle attività della WP 3.1 "Reputation Analysis" e, vista la stretta connessione tra la WP 3.1 e al Wp 4.1 in cui è richiesta dal progetto la mappatura delle risorse culturali, naturali , locali ecc esistenti nei Comuni di Alfonsine (Ravenna) e Comune di Ostellato (FE) anche in base ai risultati emersi dai questionari di cui alla WP 3, l'identificazione di strumenti innovativi di comunicazione e condivisione delle risorse esistenti verso la collettività e i turisti, la predisposizione di report locali, identificazione e collaborazione nell'implementazione del database di progetto relativo ai Key Informants-KIF e attività connesse sulla base della metodologia che verrà stabilita dal responsabile della WP 4 "Università di Udine" e al WP 4.2 Position strategy che come da application form sarà connesso ai risultati della SWOT e Reputation Analysis.

Si stima un impegno quantificato in n. 75 g/u, per un compenso complessivo pari a € 15.000,00 + IVA, di cui 5.000.00 € relativi alla WP 4.1 e 10.000,00 € relativi alla WP 4.2.

- Progetto VALUE (IT-HR 2014/2020): IL PROGETTO PROCEDE COME DA PROGRAMMA. Sono in corso di avvio le attività relative alla mappatura delle risorse da realizzarsi in collaborazione con Comune di Comacchio e Regione Emilia Romagna per il territorio locale; le attività di comunicazione sono in corso. Alcuni eventi in corso di programmazione nei mesi di maggio e/o mesi primaverili sono in corso di ridefinizione.

- Progetto INNOCULTOUR (IT-HR 2014/2020): PROROGATA DAL JS LA RENDICONTAZIONE FINALE a metà aprile 2020. Venerdì 20 marzo u.s. il report finale congiunto unitamente al report delle attività di comunicazione finale congiunto è stato inviato al JS per l'approvazione.

- Progetto TANGRAM (ADRION): E' STATO AVVIATO IL KOM mediante skypee conference il giorno 19 marzo u.s. e si rende necessario procedere con l'affidamento dell'incarico al controllore di primo livello per la certificazione delle spese sostenute in attuazione del progetto. A tale proposito si propone di richiedere la collaborazione in affidamento diretto al certificatore in graduatoria dell'avviso n. 56 "SELEZIONE PER SOLI TITOLI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ATTIVAZIONE DI COLLABORATORI PER ATTIVITÀ DI CONTROLLO DI PRIMO LIVELLO E CERTIFICAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE PER L'ATTUAZIONE DI PROGETTI FINANZIATI DAL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA ITALIA-CROAZIA 2014/2020 INTERREG V-A", Dott. Giovanni Copello, collocatosi al quarto posto e non ancora incaricato per altri progetti, per un compenso complessivo di Euro 3.000,00 + IVA, previsto dal progetto.

Per le attività di progetto si propone il coinvolgimento delle seguenti figure per le risorse STAFF interno:

- membro Steering Committee Mauro Conficoni, delegato Angela Nazzaruolo
- Project Manager: Angela Nazzaruolo
- Financial Manager: Paola Palmonari
- Communication activities and technical WP: Marzia Cavazzini

Le attività del suddetto Team project saranno rendicontate tramite apposite timesheet sulla base dell'impegno dedicato al progetto per quanto riguarda le dipendenti, mentre il costo relativo al Consigliere sarà rendicontato in misura percentuale, pari al 10% del costo lordo mensile.

A supporto dello staff interno è prevista l'attivazione di un servizio di assistenza tecnica per l'attuazione del progetto, da parte di esperti esterni, pertanto, si chiede il mandato a procedere con l'affidamento dell'incarico a FINPROJECT SRL per lo svolgimento dell'attività di assistenza tecnica alla gestione, coordinamento e rendicontazione del progetto, per l'importo di € 21.600,00 + IVA, (WP 1) ovvero 10,45% su importo progetto approvato 206.973,00 Euro, come da loro offerta su AVVISO PUBBLICO 47 - procedura aperta per il servizio progettazione, gestione e rendicontazione di proposte progettuali relativamente a programmi di cooperazione territoriale europea: CENTRAL EUROPE, MED/Mediterraneo, ADRION, ITALIA-CROAZIA, E ALTRI PROGRAMMA EUROPEI RIFERITI ALLA PROGRAMMAZIONE EUROPEA 2014-2020. CIG 5C17A0392.

Successivamente si procederà sulla base delle esigenze progettuali ad attivare collaborazioni esterne per l'implementazione delle attività di progetto di cui alle altre WP tecniche con riferimento alla BL "External expertise and services".

- Progetto RURAL GROWTH (INTERREG EUROPE): Da cronoprogramma progettuale erano previsti l'organizzazione dell'ultimo meeting del progetto e della conferenza stampa finale a NEWCASTLE (GB) ad inizio maggio 2020, ma considerato lo stato di emergenza COVID-19, il meeting finale verrà organizzato in videoconferenza, mentre la conferenza stampa finale è prorogata a settembre 2020.

- Progetto CULTURECOVERY (INTERREG CENTRAL EUROPE): sono in corso le attività finali del progetto. Durante i mesi Marzo Aprile Maggio 2020 avrebbero dovuto essere realizzati n.1 incontro preliminare con ecomusei coinvolti nel progetto e n.2 incontri per la costituzione di un accordo di collaborazione pubblico privato tra ecomusei, comuni coinvolti, tour operator e altri operatori turistici finalizzati alla creazione di pacchetti di offerta turistica legati agli ecomusei, da concludersi con la sottoscrizione di un accordo tra soggetti coinvolti. Considerando che tali fasi finali prevedevano la realizzazione di una serie di incontri basati sull'approccio partecipativo e condiviso di soggetti pubblici e privati da realizzarsi da parte di tutti i partners, stante l'emergenza COVID, il LP ha chiesto una proroga alla conclusione delle attività di almeno n.3 mesi (Da 06/2020 al 09/2020).

- Progetto ENERGY@SCHOOL (INTERREG CENTRAL EUROPE), in attuazione del quale DELTA 2000 fornisce assistenza tecnica al LP Unione dei Comuni della Bassa Romagna, per lo svolgimento delle attività di gestione e rendicontazione del progetto, è in fase di chiusura: sono già stati espletati 4 clarification rounds per il 6 report e n. 3 clarification rounds per il final report. Venerdì 20 marzo 2020 il JS ha concluso il clarification round e il progetto di assistenza alla Bassa Romagna si considera concluso.

Il Consiglio di Amministrazione

preso atto

- di quanto esposto e che le suddette attività riferite ai progetti di cooperazione CTE 2014/2020 sono previste nelle relative schede progetto approvate e le relative spese trovano copertura nei rispettivi piani finanziari dei progetti,
- che DELTA 2000 attiva nuove progettualità e partecipa come partners ai suddetti progetti di cooperazione europea;

considerato

- che nel budget del progetto EXCOVER le risorse assegnate a DELTA 2000 contemplano i costi per le attività in oggetto, che si configurano quali spese ammissibili prevista dal Programma di Cooperazione Transnazionale Europea 2014/2020 INTERREG V-A Italia-Croazia,
- i risultati conseguiti dalle attività svolte dall'esperta esterna Tristana Randi, con apprezzamento non soltanto del committente DELTA 2000 ma anche dai partners di progetto, riferiti all'analisi, alle attività previste con partecipazione ai meeting interparteniariale, la condivisione dei risultati, di cui alla WP 3.1 Reputation Analysis" e tenuto conto della stretta connessione tra la WP 3.1 e la Wp 4.1,
- nel budget del progetto TANGRAM le risorse assegnate a DELTA 2000 contemplano i costi per le attività in oggetto, che si configurano quali spese ammissibili prevista dal Programma di Cooperazione Transnazionale Europea 2014/2020 INTERREG V-B Adriatic Ionian ADRION,

- la necessità di ricorrere ad un certificatore esterno alla struttura societaria e visti gli esiti della selezione riferita all'Avviso pubblico n. 56 SELEZIONE PER SOLI TITOLI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ATTIVAZIONE DI COLLABORATORI PER ATTIVITÀ DI CONTROLLO DI PRIMO LIVELLO E CERTIFICAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE PER L'ATTUAZIONE DI PROGETTI FINANZIATI DAL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA ITALIA-CROAZIA 2014/2020 INTERREG V-A" e la relativa graduatoria, valida fino al 31 dicembre 2020,
- con delibera in data 27.01.2016 il Consiglio di Amministrazione DELTA 2000 Soc. cons a. r. l. che ha approvato la selezione effettuata ed ha disposto l'aggiudicazione provvisoria del servizio di progettazione, gestione e rendicontazione di proposte progettuali relativamente a programmi di cooperazione territoriale europea: CENTRAL EUROPE, MED/MEDITERRANEO, ADRION, ITALIA-CROAZIA, e altri programma europei riferiti alla programmazione europea 2014-2020 di cui all'AVVISO PUBBLICO N. 47 - CIG 5C17A0392, a FINPROJECT SRL, di Rimini – C.F. e P.IVA 03864170406,
- - con incarico Prot. N. 705/2016/P del 23.03.2016 si è affidato a FINPROJECT SRL il servizio di redazione di proposte progettuali con il coinvolgimento di DELTA 2000 in qualità di partner da presentare sul bando standard del Programma di Cooperazione Transfrontaliera Italia - Croazia 2014-2020 ed eventuale successiva assistenza tecnica al coordinamento e gestione finanziaria in conformità al Capitolato d'oneri predisposto da DELTA 2000 Soc. cons. a r.l. in riferimento all'avviso pubblico n. 47;
- l'importo del corrispettivo che verrà corrisposto a FINPROJECT SRL, come da budget destinato a questa attività per gli esperti esterni nell'ambito del progetto approvato, rientra nei massimali del ribasso di offerta fatto in sede di gara,
- la procedura di selezione per l'affidamento dell'incarico finalizzato alla realizzazione di materiali di comunicazione di cui alla WP 2 del progetto è stata eseguita sulla base dei disposti della vigente normativa in materia, mediante affidamento diretto, art. 36 c.2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016,

visto che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto dello stato di attuazione dei progetti CTE 2014/2020 gestiti da DELTA 2000 Soc. cons. a r.l.,
- di procedere con l'estensione dell'incarico (rif. Prot. N. 550/2019/P del 17/04/2019) all'esperta esterna Tristana Randi per lo svolgimento delle attività di collaborazione alla implementazione della WP 4.1 E WP 4.2 strettamente collegate alle attività svolte per la WP 3.1 in attuazione del PROGETTO - **EXCOVER** - EXPERIENCE, DISCOVER & VALORISE HIDDEN TREASURE TOWNS AND SITES OF THE ADRIATIC AREA - Application ID 10047202 – finanziato nell'ambito del Programma di Cooperazione Territoriale 2014/2020 " Interreg V-A - Italy - Croatia CBC Programme " - CUP J49G17000390005. COLLABORAZIONE A NORMA DELL'ART. 7 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165, a fronte di un compenso di Euro 15.000,00 (quindicimila) + IVA, per il periodo dal 15/04/2020 al 30/11/2020, salvo proroga. Il contratto vista l'emergenza in corso potrebbe essere risolto dal committente per cause di forza maggiore;

- di approvare le seguenti figure ed i rispettivi ruoli dello staff di DELTA 2000 che seguiranno la realizzazione delle attività progettuali in attuazione del progetto **TANGRAM - Transnational pArks aNd Gardens Resources in Adriatic and ionian tourist Marketplace** approvato sul II call for proposals - progetti standard ADRION - INTERREG V-B Adriatic Ionian Cooperation Programme 2014-2020:

Nominativo Staff	Ruolo
Angela Nazzaruolo	Coordinatore – Project Manager e delega Steering Committee
Mauro Conficoni	Componente dello Steering Committee
Paola Palmonari	Financial Manager
Marzia Cavazzini	Communication Manager and technical activities

- di autorizzare lo scorrimento della graduatoria di selezione dei professionisti di cui all'Avviso pubblico n. 56 SELEZIONE PER SOLI TITOLI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ATTIVAZIONE DI COLLABORATORI PER ATTIVITÀ DI CONTROLLO DI PRIMO LIVELLO E CERTIFICAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE PER L'ATTUAZIONE DI PROGETTI FINANZIATI DAL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA ITALIA-CROAZIA 2014/2020 INTERREG V-A" e designare la nomina del certificatore esterno Dott. Giovanni Copello (C.F.: CPLGNN67A31E463L) in attuazione del progetto TANGRAM - Transnational pArks aNd Gardens Resources in Adriatic and ionian tourist Marketplace approvato sul II call for proposals - progetti standard ADRION - INTERREG V-B Adriatic Ionian Cooperation Programme 2014-2020, per l'importo di Euro 3.000,00 (tremila/00) + IVA;

- di autorizzare il conferimento dell'incarico a FINPROJECT SRL di Rimini - C.F. e P.IVA 03864170406, per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica alla gestione, coordinamento e rendicontazione del progetto TANGRAM - Transnational pArks aNd Gardens Resources in Adriatic and ionian tourist Marketplace approvato sul II call for proposals - progetti standard ADRION - INTERREG V-B Adriatic Ionian Cooperation Programme 2014-2020, per tutta la durata del progetto, per l'importo del corrispettivo di Euro di Euro 21.600,00 (ventunomilaseicento/00) + IVA,

- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Punto cinque "varie ed eventuali"

5.1 Il Presidente informa il Consiglio in merito alla proroga per un ulteriore trimestre degli anticipi finanziari in essere con UNICREDIT dal 20 marzo al 20 giugno 2020, per complessivi Euro 500.000.00.

Il Consiglio prende atto della proroga dei finanziamenti/anticipi fino alla data del 20 giugno 2020.

5.2. DELTA 2000 causa emergenza COVID-19 e a seguito dei provvedimenti di cui DPCM emanati si è organizzata in modalità SMART lavorando da casa come vi è stato comunicato e, considerato che molto probabile i provvedimenti saranno prorogati si informa il CDA che la struttura tecnica di DELTA 2000 provvederà a continuare in telelavoro, salvo la necessità di un dipendente per volta di recarsi eccezionalmente in ufficio per il recupero del materiale e dei file necessari per lo svolgimento delle attività. Alla luce dell'ultimo provvedimento emanato – DPCM dell'11 marzo 2020 – che prevede misure urgenti per il contenimento del contagio da COVID-19 e qualora vengano prorogati i termini di "chiusura" di cui al medesimo decreto art.1, punto 7, lett.a) e lett.b): *"In ordine alle attività produttive e alle attività professionali si raccomanda che:*

a. sia attuato il massimo utilizzo da parte delle imprese di modalità di lavoro agile per le attività che possono essere svolte al proprio domicilio o in modalità a distanza;

b. *siano incentivate le ferie e i congedi retribuiti per i dipendenti nonché gli altri strumenti previsti dalla contrattazione collettiva;"*

I dipendenti di DELTA 2000 continueranno a svolgere le attività lavorative di propria competenza che possono essere svolte in modalità smart-working/lavoro agile/telelavoro al proprio domicilio per 26,25 h/u alla settimana, per le restanti h/u 13,75 verranno utilizzate ore di ferie e permessi che saranno concordati direttamente con il dipendente e il responsabile amministrativo. Sarà cura di ciascun dipendente tracciare il lavoro svolto tramite *timesheet* come di consueto viene effettuato anche per le attività d'ufficio, per le note esigenze di rendicontazione puntuale del nostro lavoro.

Il Consiglio viste le forti limitazioni all'operatività imposte dalla particolare situazione di emergenza collegata all'emergenza Covid 19 e gli obblighi posti per contrastare il diffondersi dell'epidemia sia dai Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri, sia dalle Ordinanze del Presidente della Regione Emilia-Romagna, approva l'organizzazione di lavoro in modalità smart working, fino al termine che verrà indicato dai disposti normativi.

5.3 Rinvio della Fiera del Birdwatching e del turismo naturalistico prevista dal 30 aprile al 3 maggio 2020 al 2021: il Comitato promotore composto da Comune di Comacchio, Ente per la Gestione dei Parchi e Biodiversità – Delta del Po, Comune di Cervia, Comune di Ravenna, Comune di Argenta e CADF riunitosi in videoconferenza ha concordato di rinviare la Fiera al

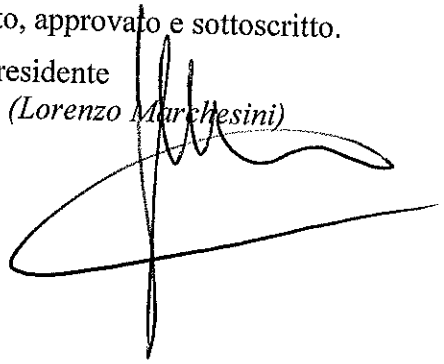
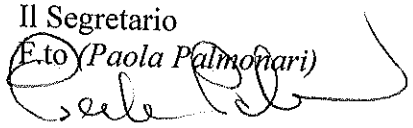
2021 causa emergenza sanitaria COVID 19 che non consente di organizzare l'evento; gli enti che partecipano finanziariamente all'evento si sono impegnati a confermare l'impegno del contributo **previsto per il 2021**; Comune di Comacchio € 60.000,00, Ente Parco € 20.000,00, CADF € 20.000,00. Siamo in attesa delle conferme formali con i relativi atti di impegno.

Il Consiglio prende atto di quanto esposto.

Null'altro essendo a deliberare, la seduta viene tolta alle ore 17,00.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to *(Lorenzo Marchesini)*



Il Segretario
F.to *(Paola Palmonari)*