

“DELTA 2000 - Soc. cons. a r.l”, con sede in Strada del Mezzano, 10 - 44020 Ostellato (FE).

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN DATA 28
MAGGIO 2020 – Delibera n. 03/2020

L'anno 2020, il giorno giovedì 28 del mese di maggio duemilaventi, alle ore 14,00, il Consiglio di Amministrazione della Società, stante l'emergenza COVID-19, si è riunito, in modalità “videoconferenza”, per discutere e per deliberare sul seguente

Ordine del Giorno

1. Stato di avanzamento del Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo Mis. 19 PSR 2014/2020 comunicazione e presa d'atto proroghe COVID-19;
2. Approvazione graduatorie in merito all'istruttoria eseguita a valere sul bando (Stazioni) 19.2.02.B.2 "Realizzazione di interventi per un utilizzo delle stazioni dei treni a fini promozionali e punti di partenza e di arrivo per la visita al Delta con mezzi eco-sostenibili";
3. Rimodulazione del Piano finanziario del Piano di azione Locale del GAL DELTA 2000 a seguito della concessione della Regione Emilia-Romagna della premialità/risorse aggiuntive;
4. varie ed eventuali.

Si elencano di seguito i Consiglieri presenti/assenti:

N.	Cognome e Nome	Ruolo	Ente Rappresentato	Presente/ Assente
1	Marchesini Lorenzo	Presidente	componente pubblica ferrarese	Presente
2	Bolognesi Maria	Consigliere	Organizzazioni private ferraresi	Presente
3	Braga Loris	Consigliere	associazioni agricole	Presente
4	Buscalferri Chiara	Consigliere	componente pubblica ravennate	Assente
5	Conficoni Mauro	Consigliere delegato	organizzazioni private ravennati	Presente

Sono presenti tutti i Sindaci effettivi Gianni Berton, Roberto Curci e Giacomo Raisi.

Il Presidente, considerato che la riunione è stata regolarmente convocata, con Prot. N. 785/2020/P in data 22 maggio 2020 inviato a mezzo PEC ed e-mail, che è presente, in videoconferenza, considerata l'emergenza COVID-19, la maggioranza dei Consiglieri in carica, nonché i Sindaci Revisori, che è inoltre presente la Dr.ssa Angela Nazzaruolo, per relazionare su alcuni punti all'ordine del giorno e la dipendente Paola Palmonari con funzioni di Segretario per la redazione del presente verbale; chiede ai Consiglieri se vi sono situazioni di conflitto di interesse nei confronti degli argomenti da trattare iscritti all'ordine del giorno; nessun Consigliere dichiara di essere in presenza di tale situazione e pertanto il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dei punti regolarmente iscritti all'ordine del giorno:

Punto uno “Stato di avanzamento del Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo Mis. 19 PSR 2014/2020 comunicazione e presa d’atto proroghe COVID-19”

1.1 mandato alla presentazione della DS per progetto di cooperazione Cammini,

A seguito di confronto informale con la RER, che ha visionato il fascicolo di progetto approvato dai Consigli di Amministrazione dei sei GAL emiliano-romagnoli partecipanti al progetto di cooperazione, è stato comunicato via email che è possibile presentare il progetto a SAIG formalmente per la valutazione di carattere formale. L’Autorità di Gestione ha inoltre suggerito di rivedere i costi e le attività previste per convegni, study visits, ecc, in presenza, a causa dei provvedimenti COVID 19. A seguito del confronto con tutti i GAL dell’Emilia-Romagna che partecipano al progetto si è concordato che, visto e considerato i vari step di valutazione a cui sono soggetti da DAM i progetti di cooperazione (1 step: fascicolo + accordo di cooperazione a SIAG; 2 step: Relazioni progettuali per progetti a Regia Diretta, a convenzione o bando al NUTEL, 3 step: per ogni Attività presentazione a SIAG di n Domande di sostegno) e che ogni step è soggetto a valutazione, il progetto non sarà operativo prima della fine del 2020. Pertanto si auspica che le attività programmate in presenza sia possibile farle, in caso contrario si valuterà la situazione al momento ed eventualmente si potranno fare varianti al progetto.

1.2 mandato alla presentazione di n. 3 Domande di sostegno per progetto cooperazione MAB, una DS per ogni attività,

Il NUTEL con verbale del 20 marzo 2020 inviato al GAL con PEC il 30 aprile 2020, ha espresso parere di conformità alle attività previste nel progetto di cooperazione MAB Delta del Po che verrà realizzato in partenariato con il GAL Polesine Delta Po. Si chiede pertanto il mandato a presentare le n.3 domande di sostegno a SIAG per le seguenti attività come da progetto approvato:

10. ENTITA' DELLE RISORSE PIANO FINANZIARIO DETTAGLIATO DEL GAL DELTA 2000 PER LE AZIONI COMUNI DI SUA COMPETENZA	
€ 100.000,00 investimento totale, contributo pubblico del 100% pari a € 100.000,00	
PIANO FINANZIARIO DETTAGLIATO	
ATTIVITA'	COSTI
DOMANDA DI SOSTEGNO N. 1 Attività . 1 Coordinamento, governance, animazione	20.000,00
Coordinatore del progetto: stima impegno n. 25 g/u € 400,00 costo medio g/u ;	10.000,00
Project manager – stima impegno n. 35 g/u € 200 costo medio g/u	7.000,00
Trasferte finalizzate al progetto per dipendenti e amministratori – costo standard stimato sulla base delle DAM D.G.R Regione Emilia-Romagna n.49 del 14/01/2019	3.000,00
DOMANDA DI SOSTEGNO N. 2 – Attività 2 Comunicazione, promozione, informazione	25.000,00
Attivazione di operatore economico per la definizione dell’immagine coordinata – costo determinato in base ad un impegno di 20 g/u ad un costo medio di € 250,00	5.000,00

Attivazione di operatore economico per la definizione del manuale e linee guida – costo determinato in base ad un impegno di 40 g/u ad un costo medio di € 250,00	10.000,00
Attività di tutoraggio e organizzazione attività tramite attivazione di una collaborazione professionale – costo determinato in base ad un impegno di n. 10 g/u ad un costo medio di € 250,00	2.500,00
Attivazione dell'ufficio stampa e realizzazione di un video clip 360° riferito alle aree di progetto, e n. 3 video clip brevi riferiti agli Osservatori degli insediamenti antichi nell'area del GAL DELTA 2000 – costo determinato in base a precedenti indagini di mercato	7.500,00
DOMANDA DI SOSTEGNO N.3 Attività 3 Ricognizione patrimonio e costruzione itinerario	20.000,00
Attivazione di una collaborazione professionale che abbia il compito di organizzare e coordinare l'attività – cost determinato in base ad una stima di un impegno di 40 g/u ad un costo medio di € 250,00	20.000,00
TOTALE AZIONI COMUNI A REGIA DIRETTA A CARICO DEL GAL DELTA 2000	65.000,00

Con riferimento alle azioni a convenzione che riguardano i progetti pilota si informa il Consiglio che stiamo predisponendo la documentazione (Relazione progettuale e schema di convenzione) da presentare al NUTEL, si chiede pertanto il mandato alla presentazione della suddetta documentazione che riguarda le convenzioni che verranno attivate per la realizzazione degli interventi con il Comune di Mesola, la Fondazione Ravenna Antica, e il Comune di Portomaggiore. Si rammenta che gli Enti beneficiari della convenzione sono stati individuati quali soggetti che hanno la titolarità degli interventi pilota inseriti nel progetto di cooperazione approvato che ha ottenuto il parere di conformità regionale al Fascicolo di cooperazione e relativo accordo relativamente agli interventi di riqualificazione dei siti archeologici dell'area Leader.

Il Consiglio di Amministrazione, preso atto di quanto esposto e considerato che

- in data 19/09/2019 è stata presa in carico dal sistema SIAG la domanda di sostegno N.5112865 inerente il fascicolo di cooperazione e relativo accordo di cooperazione del progetto di cooperazione denominato "MAB UNESCO" presentato dal GAL DELTA 2000 capofila del progetto;
- con Determinazione dirigenziale della Regione Emilia-Romagna n. 1631 del 30/01/2020 è stata approvata la scheda del progetto di cooperazione LEADER "MAB UNESCO - Riserva biosfera Delta del Po" con le modifiche ed integrazioni contenute nella lettera trasmessa dal GAL DELTA 2000, capofila del progetto, al Servizio regionale competente in data 18 dicembre 2019 e registrata al protocollo PG/2019/0919190;
- che in data 28 febbraio 2020 Prot.321 con PEC il GAL DELTA ha trasmesso al NUTEL regionale la documentazione progettuale relativa al progetto per la richiesta del parere di conformità;
- Il NUTEL con verbale del 20 marzo 2020 inviato al GAL con PEC il 30 aprile 2020, ha espresso parere di conformità alle attività previste nel progetto di cooperazione MAB Delta del Po che verrà realizzato in partenariato con il GAL Polesine Delta Po,

visto inoltre che

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di dare mandato a presentare le n.3 domande di sostegno a SIAG per le seguenti attività a regia diretta GAL come da progetto approvato": Attività 1 Coordinamento, governance, animazione; Attività 2 Comunicazione, promozione, informazione; Attività 3 Ricognizione patrimonio e costruzione itinerario, a valere sulla misura 19.3.2;
- di dare mandato alla presentazione al NUTEL regionale della documentazione inerente i progetti che verranno realizzati in modalità convenzione (Relazione progettuale e schema di convenzione) che verranno attivate, per la realizzazione degli interventi con il Comune di Mesola, la Fondazione Ravenna Antica, e il Comune di Portomaggiore. Enti beneficiari della convenzione individuati quali soggetti che hanno la titolarità degli interventi pilota inseriti nel progetto di cooperazione approvato che ha ottenuto il parere di conformità regionale al Fascicolo di cooperazione e relativo accordo relativamente agli interventi di riqualificazione dei siti archeologici dell'area Leader;
- di confermare che nell'attuazione delle attività svolte per l'attuazione della Misura 19, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.3 aggiornamento crono programma dei progetti a regia diretta Misura 19.2.02.13 "Azioni informative per il rinforzo competitivo" e Misura 19.2.02.14_B "Destinazione turistica Delta del Po – Realizzazione azioni promozionali" per COVID-19, cfr. nuove DAM possibile proroga di 6 mesi.

Con riferimento ai seguenti progetti in corso di realizzazione a regia diretta GAL:

- *AZIONI INFORMATIVE PER IL RINFORZO COMPETITIVO*, CUP J94I19000130009, in corso di realizzazione a valere sulla Misura 19 "Sostegno dello

sviluppo locale LEADER” - PSR 2014-2020, Azione 19.2.02.13 *STUDY VISITS, INIZIATIVE INFORMATIVE*, di cui alla Domanda di sostegno n. 5112819 presentata tramite il sistema informativo SIAG in data 02/04/2019 ed approvata con atto di concessione del sostegno Det. Num. 9920 del 05/06/2019 del SERVIZIO TERRITORIALE AGRICOLTURA, CACCIA E PESCA DI FERRARA,

- *REALIZZAZIONE AZIONI PROMOZIONALI*, CUP J95J19000000009, in corso di realizzazione a valere sulla Misura 19 “Sostegno dello sviluppo locale LEADER” - PSR 2014-2020, Azione 19.2.02.14_B *DESTINAZIONE TURISTICA DELTA DEL PO*, di cui alla Domanda di sostegno n. 5111369 presentata tramite il sistema informativo SIAG in data 07/03/2019 ed approvata con atto di concessione del sostegno Det. Num. 8058 del 10/05/2019 del SERVIZIO TERRITORIALE AGRICOLTURA, CACCIA E PESCA DI FERRARA,

il Presidente fa presente ai convenuti che ai sensi del paragrafo 3.2.4 *Modifiche e variazioni* della deliberazione della Giunta regionale n. 488/2020 avente oggetto “PSR 2014/2020. *Deliberazione di Giunta regionale n. 49/2019 “Disposizioni attuative della Misura 19” - Ulteriori modifiche ed integrazioni alle disposizioni attuative di misura anche a seguito dell'emergenza COVID-19*”, che riporta “*I GAL, in via eccezionale, possono presentare al Servizio Territoriale Agricoltura, Caccia e Pesca competente, entro il 31/12/2020, una ulteriore richiesta di proroga al massimo di 6 mesi del termine di conclusione delle attività per esigenze dovute alla situazione di emergenza coronavirus*”.

Pertanto considerato che, a causa dell'emergenza coronavirus molte attività che si sarebbero dovute realizzare hanno la necessità di essere riprogrammate, si chiede al Consiglio il mandato per inoltrare formale richiesta di una **proroga straordinaria di ulteriori sei mesi** alla conclusione dei suddetti progetti e l'approvazione dell'aggiornamento dei rispettivi cronoprogramma delle attività, che restano invariate rispetto al progetto approvato, ed anche i rispettivi costi e procedure non subiscono alcuna variazione e precisamente:

- Progetto *AZIONI INFORMATIVE PER IL RINFORZO COMPETITIVO*, CUP J94I19000130009 - Azione 19.2.02.13 *STUDY VISITS, INIZIATIVE INFORMATIVE*, Domanda di sostegno n. 5112819, proroga alla conclusione delle attività progettuali **fino alla data del 30/12/2021**, con contestuale rendicontazione e presentazione della domanda di pagamento,
- Progetto *REALIZZAZIONE AZIONI PROMOZIONALI – PIANO OPERATIVO 2019/2020*, CUP J95J19000000009 - Azione 19.2.02.14_B *DESTINAZIONE TURISTICA DELTA DEL PO*, Domanda di sostegno n. 5111369, proroga alla conclusione delle attività progettuali **fino alla data del 30/09/2021**, con contestuale rendicontazione e presentazione della domanda di pagamento.

Il Consiglio di Amministrazione

premessi che

- che nel Piano d'azione del GAL DELTA 2000 in attuazione della Misura 19 “Sostegno dello sviluppo locale LEADER” PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna sono contemplate le azioni specifiche 19.2.02.13 *STUDY VISITS, INIZIATIVE INFORMATIVE* e 19.2.02.14.B *DESTINAZIONE TURISTICA DELTA DEL PO*,

preso atto

- che con Determinazione n. 9920 del 05/06/2019 è stato approvato il progetto a regia diretta GAL in attuazione dell' Azione 19.2.02.13 Azioni informative per un importo di spesa ammissibile pari a Euro 100.000,00 ottenendo la concessione del contributo pari al 100% delle spese ammissibili e fissando la conclusione del progetto al 31/12/2020,
- che con Determinazione Num. 20103 del 05/11/2019 la Regione Emilia-Romagna ha autorizzato la proroga alla data del 30/06/2021 per la conclusione del suddetto progetto e contestuale presentazione della domanda di pagamento a saldo,
- che con Determinazione n. 8058 del 10/05/2019 è stato approvato il progetto a regia diretta GAL in attuazione dell' Azione Az.19.2.02.14.B "Piano promozionale 2019-2020" per un importo di spesa ammissibile pari a Euro 150.000,00 ottenendo la concessione del contributo pari al 100% delle spese ammissibili e fissando la conclusione del progetto al 30/09/2020,
- che con Determinazione Num. 20121 del 05/11/2019 la Regione Emilia-Romagna ha autorizzato la proroga alla data del 30/03/2021 per la conclusione del suddetto progetto e contestuale presentazione della domanda di pagamento a saldo,
- che almeno 90 gg. prima di presentare la domanda di pagamento il GAL dovrà presentare tramite SIAG la "comunicazione integrativa" contenente le informazioni sulle procedure adottate per l'acquisizione di servizi e forniture in attuazione del progetto;

considerato

- la deliberazione della Giunta regionale n. 488/2020 avente oggetto "*PSR 2014/2020. Deliberazione di Giunta regionale n. 49/2019 "Disposizioni attuative della Misura 19" - Ulteriori modifiche ed integrazioni alle disposizioni attuative di misura anche a seguito dell'emergenza COVID-19*", che riporta "*I GAL, in via eccezionale, possono presentare al Servizio Territoriale Agricoltura, Caccia e Pesca competente, entro il 31/12/2020, una ulteriore richiesta di proroga al massimo di 6 mesi del termine di conclusione delle attività per esigenze dovute alla situazione di emergenza coronavirus*",
 - che la proroga straordinaria di 6 mesi è motivata dalla situazione di "lockdown", come noto, a causa dell'emergenza sanitaria Covid 19 che non consente, nel periodo programmato nella relazione progettuale presentata in sede di domanda di sostegno a SIAG, di realizzare gli study visits e le azioni promozionali nei periodi indicati, rallentando di conseguenza le altre attività previste correlate,
 - che restano invariate le previste attività da realizzare, i costi e le procedure di affidamento, rispetto ai progetti approvati,

visto inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,

- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche, tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto dello stato di avanzamento dei progetti a regia diretta “Azioni informative per il rinforzo competitivo” - AZIONE SPECIFICA B.4.1-19.2.02-13. STUDY VISIT, INIZIATIVE INFORMATIVE E PROGETTI PILOTA A FAVORE DI OPERATORI E CITTADINI - CUP J94I19000130009 e “Realizzazione azioni promozionali – Piano Operativo 2019-2020” - AZIONE SPECIFICA 19.2.02-14_B DESTINAZIONE TURISTICA DELTA DEL PO - CUP J95J19000000009 in corso di realizzazione in attuazione della Misura 19 Sostegno dello sviluppo locale LEADER. PSR per la Regione Emilia-Romagna 2014/2020 e di approvare l’aggiornamento dei rispettivi cronoprogramma attività,
- di richiedere la proroga straordinaria di sei mesi alla conclusione delle attività del progetto a regia diretta “Azioni informative per il rinforzo competitivo” - AZIONE SPECIFICA B.4.1-19.2.02-13. STUDY VISIT, INIZIATIVE INFORMATIVE E PROGETTI PILOTA A FAVORE DI OPERATORI E CITTADINI - CUP J94I19000130009, Misura 19 “Sostegno dello sviluppo locale LEADER” PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna. Domanda di sostegno n. 5112819, fino alla data del 30/12/2021, per consentire la completa ed efficace realizzazione delle previste attività progettuali e conseguente rendicontazione e presentazione della domanda di pagamento;
- di richiedere la proroga alla conclusione delle attività del progetto a regia diretta “Realizzazione azioni promozionali – Piano Operativo 2019-2020” - AZIONE SPECIFICA A.5.2-19.2.02-14B. DESTINAZIONE TURISTICA DELTA DEL PO - CUP J95J19000000009 - Misura 19 “Sostegno dello sviluppo locale LEADER” PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna. Domanda di sostegno n. 5111369, fino alla data del 30/09/2021, per consentire la completa ed efficace realizzazione delle previste attività progettuali e conseguente rendicontazione e presentazione della domanda di pagamento;
- di autorizzare il Presidente ad inoltrare le suddette richieste di proroga al competente Servizio regionale,
- di dare atto che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l’inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata “Società Trasparente”;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l’insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d’interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell’organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.4 proroghe e varianti progetti LEADER:

Il Presidente cede la parola alla coordinatrice Angela Nazzaruolo che informa il Consiglio in merito alle **richieste di proroga e varianti di dettaglio**, pervenute dai rispettivi soggetti beneficiari, in relazione ai seguenti progetti:

Proroghe straordinarie concesse per emergenza COVID 19
Concesse a seguito del mandato del CDA del 23/03/2020

19.2.01.03 STRUTTURE PER SERVIZI PUBBLICI (7.4.02)				
BENEFICIARIO	Proroga concessa domanda di pagamento	DATA in cui è arrivata al GAL la richiesta di proroga	data invio concessione proroga	VERBALE Cda riferimento
COMUNE DI CONSELICE	23/01/2021	Per i beneficiari pubblici è stato dato mandato nel CdA del 23/03/2020 di procedere con la proroga	30/03/2020	mandato del CdA del 23/03/2020 da ratificare
COMUNE DI BAGNACAVALLO	23/01/2021	Per i beneficiari pubblici è stato dato mandato nel CdA del 23/03/2020 di procedere con la proroga	30/03/2020	mandato del CdA del 23/03/2020 da ratificare
COMUNE DI ALFONSINE	21/03/2021	Per i beneficiari pubblici è stato dato mandato nel CdA del 23/03/2020 di procedere con la proroga	30/03/2020	mandato del CdA del 23/03/2020 da ratificare
19.2.02.03 Interventi di qualificazione e miglioramento della fruizione di spazi naturali, vie d'acqua, aree storico-archeologiche e aree pubbliche a fini turistici, ricreativi, sociali				
AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI FERRARA	06/12/2020	Per i beneficiari pubblici è stato dato mandato nel CdA del 23/03/2020 di procedere con la proroga	31/03/2020	mandato del CdA del 23/03/2020 da ratificare
COMUNE DI CERVIA	06/12/2020	Per i beneficiari pubblici è stato dato mandato nel CdA del 23/03/2020 di procedere con la proroga	31/03/2020	mandato del CdA del 23/03/2020 da ratificare
COMUNE DI RAVENNA	08/01/2021	Per i beneficiari pubblici è stato dato mandato nel CdA del 23/03/2020 di procedere con la proroga	31/03/2020	mandato del CdA del 23/03/2020 da ratificare
CONSORZIO DI BONIFICA PIANURA DI FERRARA	06/12/2020	Per i beneficiari pubblici è stato dato mandato nel CdA del 23/03/2020 di	31/03/2020	mandato del CdA del 23/03/2020 da ratificare

BENEFICIARIO	domanda di pagamento	DATA in cui è arrivata al GAL la richiesta di proroga	data invio concessione proroga	VERBALE Cda riferimento
19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE				
IL SOLE NEL MARE SRL	17/10/2020	11/03/2020	25/03/2020	mandato del CdA del 23/03/2020 da ratificare
RIZZETTO BEATRICE	17/12/2020	Richiesta del 04/03/2020 e integrazione del 19/03/2020	25/03/2020	mandato del CdA del 23/03/2020 da ratificare
MANGHERINI CARLO ANTONIO	17/10/2020	10/03/2020	25/03/2020	mandato del CdA del 23/03/2020 da ratificare
DIECI CENTO MILLE PENSIERI S.R.L.	17/12/2020	11/03/2020	25/03/2020	mandato del CdA del 23/03/2020 da ratificare

**Proroghe straordinarie per emergenza COVID 19
(richieste pervenute dopo il CdA del 23/03/2020)**

BENEFICIARIO	domanda di pagamento	DATA in cui è arrivata al GAL la richiesta di proroga	data invio concessione proroga	VERBALE Cda riferimento
SCHIAVI LUIGI	17/08/2020	14/04/2020	15/04/2020	mandato del CdA del 23/03/2020 da ratificare
VALLE CHIARA DI CHIERICI MARIA-CRISTINA	26/01/2021	16/04/2020	20/04/2020	mandato del CdA del 23/03/2020 da ratificare
ATLANTIDE SOC. COOP. SOCIALE P.A.	24/08/2021	PROROGA 6 mesi+ proroga COVID 01/04/2020	PROROGA 6 mesi+ proroga covid 06/04/2020	mandato del CdA del 23/03/2020 da ratificare
19.2.02.06 Azione di innovazione sociale: integrazione tra agricoltura e inclusione sociale				
COOPERATIVA DI ASSISTENZA E SERVIZI AGRICOLI DI MESOLA - SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA IN SIGLA C.A.S.A. MESOLA	07/03/2021	14/04/2020	15/04/2020	mandato del CdA del 23/03/2020 da ratificare

BENEFICIARIO	domanda di pagamento	DATA in cui è arrivata al GAL la richiesta di proroga	data invio concessione proroga	VERBALE Cda riferimento
19.2.02.14_B DESTINAZIONE TURISTICA DELTA DEL PO. REALIZZAZIONE DI AZIONI PROMO-COMMERCIALI				
ATLANTIDE SOC. COOP. SOCIALE P.A.	17/09/2021	01/04/2020 (PROROGA 6 mesi + proroga COVID ulteriori 6 mesi)	06/04/2020	mandato del CdA del 23/03/2020 da ratificare
CONSORZIO NAVI DEL DELTA	09/07/2021	08/04/2020 (PROROGA 6 mesi + proroga COVID ulteriori 6 mesi)	09/04/2020	mandato del CdA del 23/03/2020 da ratificare
19.2.02.08_B Sostegno allo sviluppo di progettualità finalizzate al miglioramento del paesaggio abitato e produttivo INTERVENTO B				
ATLANTIDE SOC. COOP. SOCIALE P.A.	28/11/2021	01/04/2020 (PROROGA 6 mesi + proroga COVID ulteriori 6 mesi)	06/04/2020	mandato del CdA del 23/03/2020 da ratificare
CONVENZIONE - 19.2.02.11 Investimenti a sostegno della cartellonistica e segnaletica coordinata				
ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITA' - DELTA DEL PO	01/08/2020	31/03/2020	31/03/2020	mandato del CdA del 23/03/2020 da ratificare
CONVENZIONE - 19.2.02.02A Realizzazione delle Porte del Delta - Land Mark				
ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITA' - DELTA DEL PO	15/12/2020	27/04/2020	28/04/2020	mandato del CdA del 23/03/2020 da ratificare
CONVENZIONE - 19.2.02.10 Progetto pilota per aumentare la cultura e la conoscenza del paesaggio				
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FERRARA Dipartimento di Architettura	31/10/2021	09/04/2020 (PROROGA 6 mesi + proroga COVID ulteriori 6 mesi)	09/04/2020	mandato del CdA del 23/03/2020 da ratificare
Bando 19.2.02.01_B Investimenti per organizzare la ciclabilità e collegamenti intermodali (barca+bici+treno+bus)				
ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITA' - DELTA DEL PO		14/05/2020 Richiesta proroga presentazione progetto esecutivo (doveva essere presentato il 03/06/2020) chiedono 5 mesi	18/05/2020 Concessi 3 mesi	Da ratificare

VARIANTI DI DETTAGLIO
(pervenute dopo il CdA del 23/03/2020)

BENEFICIARIO	DATA DELLA RICHIESTA	MOTIVAZIONE	DATA INVIO PRESA D'ATTO	VERBALE Cda riferimento
19.2.02.08_B Sostegno allo sviluppo di progettualità finalizzate al miglioramento del paesaggio abitato e produttivo INTERVENTO B				
SOCIETÀ AGRICOLA CA' DEL CONTE DI RAMBALDI SABRINA S.S.	21/04/2020	VARIANTE DI DETTAGLIO: variazione preventivo fornitore leggermente inferiore a quello ammesso	28/04/2020	Presenza d'atto da ratificare
SOCIETÀ AGRICOLA LAGOSANTO S.S. DI ALESSANDRO SLANZI GAMPER & C.	27/04/2020	VARIANTE DI DETTAGLIO: variazione 2 voci di CME indicate come soluzioni migliorative (utilizzo piattaforme anziché ponteggi per lavori sul tetto, e modifica tipologia di copertura)	04/05/2020	Presenza d'atto da ratificare

Il Consiglio di Amministrazione

premessi che

- che nel Piano d'azione del GAL DELTA 2000 sono previste le suddette azioni ordinarie e specifiche in attuazione della Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna,
- che i suddetti soggetti beneficiari hanno provveduto alla presentazione al GAL DELTA 2000, tramite il Sistema di gestione AGREA (SIAG), delle rispettive domande di sostegno e per le quali sono state adottate le relative notifiche di concessione del contributo,
- che i rispettivi soggetti beneficiari hanno provveduto alla presentazione al GAL DELTA 2000, tramite il Sistema di gestione AGREA (SIAG), delle rispettive domande di Variante e Comunicazioni Integrative, e per le quali sono state effettuate le relative attività istruttorie,
- che i rispettivi soggetti beneficiari hanno provveduto alla presentazione al GAL DELTA 2000 delle rispettive richieste di Variante di dettaglio e proroghe alla conclusione dei progetti, per le quali sono state effettuate le relative attività istruttorie,

considerato

- che alla data odierna l'attività istruttoria tecnico amministrativa del GAL sulle richieste di proroga e sulle domande di variante si sono concluse con esito positivo, alcune delle quali sono già state notificate ai rispettivi beneficiari,
- i DECRETI DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI che recano misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale" e le ordinanze del Presidente della Regione Emilia-Romagna in merito al COVID-19;
- che le circostanze eccezionali derivanti dall'introduzione delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019, disposte dal Governo e dalla Regione Emilia-Romagna, comportano una situazione di oggettiva

difficoltà nell'espletamento delle attività tecnico-amministrative dell'Ente beneficiario del contributo, oltre la sospensione nell'esecuzione dei lavori da parte delle Ditte Appaltatrici per impossibilità di rispettare le misure di sicurezza sanitarie prescritte dai provvedimenti delle autorità, o la mancata consegna delle forniture/materiali necessarie per completare i progetti, tali da poter generare molteplici ritardi nella realizzazione delle attività previste nei progetti e nel perfezionamento della documentazione necessaria alla rendicontazione degli stessi;

- sentito i referenti della Regione Emilia-Romagna i quali indicano che, data l'eccezionalità dell'emergenza, per analogia con quanto concesso ai beneficiari pubblici su alcune misure del Piano di Sviluppo Rurale (cfr. DGR 179 del 9/03/2020 inerente "ULTERIORE DIFFERIMENTO DEL TERMINE UNICO DI FINE LAVORI, RENDICONTAZIONE DELLE SPESE E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO A SALDO"), anche il GAL DELTA 2000 può fare riferimento alla Delibera regionale sopra citata e alle disposizioni Nazionali al fine di valutare la concessione di eventuali proroghe;

visto inoltre che

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- che con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- che sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,
- tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 e per analogia con quanto concesso ai beneficiari pubblici su alcune misure del Piano di Sviluppo Rurale (cfr. DGR 179 del 9/03/2020 inerente "ULTERIORE DIFFERIMENTO DEL TERMINE UNICO DI FINE LAVORI, RENDICONTAZIONE DELLE SPESE E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO A SALDO"), di disporre che anche il GAL DELTA 2000, con riferimento alla Delibera regionale sopra citata e alle disposizioni Nazionali, autorizza la concessione della proroga straordinaria di sei mesi per la conclusione dei seguenti progetti ammessi a contributo e di dare mandato a notificare la concessione delle proroghe ed i relativi adempimenti ai rispettivi soggetti beneficiari:

Bando 19.2.01.03 STRUTTURE PER SERVIZI PUBBLICI (7.4.02) Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna:

- Beneficiario COMUNE DI CONSELICE - CUA 00203130398, di prendere atto e ratificare la concessione della proroga straordinaria di ulteriori sei mesi alla conclusione

del progetto di cui alla Domanda Agrea n 5061742 - CUP I94F18000000002, notificata al soggetto beneficiario con Prot. N. 488/2020/P in data 30/03/2020, che stabilisce il termine per la fine dei lavori al 23/01/2021 (termine unico per la fine dei lavori e per la presentazione della domanda di pagamento a saldo),

- Beneficiario COMUNE DI BAGNACAVALLO - CUA 00257850396 di prendere atto e ratificare la concessione della proroga straordinaria di ulteriori sei mesi alla conclusione del progetto di cui alla Domanda Agrea 5061654 - CUP C31E17000120006, notificata al soggetto beneficiario con Prot. N. 487/2020/P in data 30/03/2020, che stabilisce il termine per la fine dei lavori al 23/01/2021 (termine unico per la fine dei lavori e per la presentazione della domanda di pagamento a saldo),
- Beneficiario COMUNE DI ALFONSINE - CUA 00242500395, di prendere atto e ratificare la concessione della proroga straordinaria di ulteriori sei mesi alla conclusione del progetto di cui alla Domanda Agrea 5061745 - CUP H23J16000060004, notificata al soggetto beneficiario con Prot. N. 486/2020/P in data 30/03/2020, che stabilisce il termine per la fine dei lavori al 21/03/2021 (termine unico per la fine dei lavori e per la presentazione della domanda di pagamento a saldo),

Bando 19.2.02.03 INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA FRUIZIONE DI SPAZI NATURALI, VIE D'ACQUA, AREE STORICO-ARCHEOLOGICHE E AREE PUBBLICHE A FINI TURISTICI, RICREATIVI, SOCIALI Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna

- Beneficiario AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI FERRARA – CUA 00334500386, Domanda di Sostegno Agrea n. 5054038 - PROGETTO "Riqualificazione percorsi turistici e didattici Porticino Canneviè". CUP J44G17000050006, notificata al soggetto beneficiario con Prot. N. 491/2020/P in data 31/03/2020, termine unico per la fine dei lavori e per la presentazione della domanda di pagamento a saldo alla data del 06 dicembre 2020,
- Beneficiario COMUNE DI CERVIA - CUA 00360090393, Domanda di Sostegno Agrea n. 5052911 – PROGETTO "Parco dei diritti naturali bambine e bambini nella pineta di Pinarella e Tagliata". CUP E84G18000080009, notificata al soggetto beneficiario con Prot. N. 492/2020/P in data 31/03/2020, termine unico per la fine dei lavori e per la presentazione della domanda di pagamento a saldo alla data del 06 dicembre 2020,
- Beneficiario COMUNE DI RAVENNA CUA 00354730392 domanda di Sostegno Agrea n 5054071 – Progetto "Interventi di valorizzazione ingresso del Museo Archeologico di Classe, ex zuccherificio" – CUP C64E17001680002, notificata al soggetto beneficiario con Prot. N. 493/2020/P in data 31/03/2020, termine unico per la fine dei lavori e per la presentazione della domanda di pagamento a saldo alla data del 08 gennaio 2021,
- Beneficiario CONSORZIO DI BONIFICA PIANURA DI FERRARA – CUA 93076450381, Domanda di Sostegno Agrea n. 5054156 - PROGETTO "Ecomuseo Marozzo". CUP J14G18000170006, notificata al soggetto beneficiario con Prot. N. 494/2020/P in data 31/03/2020, termine unico per la fine dei lavori e per la presentazione della domanda di pagamento a saldo alla data del 06 dicembre 2020,

Bando 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE, Misura 19 “Sostegno dello sviluppo locale LEADER” PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna,

- Beneficiario **IL SOLE NEL MARE SRL - CUA**A 01981170382. Domanda di Sostegno Agrea n 5071943, CUP J57C18000520007, notificata al soggetto beneficiario con Prot. N. 472/2020/P in data 25/03/2020, termine ultimo per la realizzazione di tutti gli investimenti e domanda di pagamento a saldo entro il 17 ottobre 2020;
- Beneficiario **RIZZETTO BEATRICE - CUA**A RZZBRC98P52C912I. Domanda di Sostegno Agrea n 5072410, CUP J47C18000450007, notificata al soggetto beneficiario con Prot. N. 469/2020/P in data 25/03/2020, termine ultimo per la realizzazione di tutti gli investimenti e domanda di pagamento a saldo entro il 17 dicembre 2020;
- Beneficiario **MANGHERINI CARLO ANTONIO - CUA**A MNGCLN77E23C912G. Domanda di Sostegno Agrea n 5072467, CUP J57C18000570007, notificata al soggetto beneficiario con Prot. N. 470/2020/P in data 25/03/2020, termine ultimo per la realizzazione di tutti gli investimenti e la domanda di pagamento a saldo entro il 17 ottobre 2020;
- Beneficiario **SCHIAVI LUIGI - CUA**A SCHLGU60L02E107S. Domanda di Sostegno Agrea n 5072412, CUP J67C18000670007, di prendere atto della richiesta di proroga presentata per la conclusione del progetto, acquisita agli atti del GAL DELTA 2000 al Protocollo N. 847/2020/A del 14/04/2020 e ratificare la concessione della proroga straordinaria di ulteriori due mesi, notificata al soggetto beneficiario con Prot. N. 558/2020/P in data 15/04/2020, che stabilisce il termine ultimo per la realizzazione di tutti gli investimenti e la domanda di pagamento a saldo entro il 17 agosto 2020;
- Beneficiario **DIECI CENTO MILLE PENSIERI S.R.L. CUA**A 02809081207. Domanda di Sostegno Agrea n 5072062, CUP J67C18000680007, notificata al soggetto beneficiario con Protocollo N. 471/2020/P in data 25/03/2020, termine ultimo per la realizzazione di tutti gli investimenti la domanda di pagamento a saldo entro il 17 dicembre 2020;
- Beneficiario **VALLE CHIARA DI CHIERICI MARIA-CRISTINA - CUA**A CHRMCR66L60D548V. Domanda di Sostegno Agrea n. 5072388, CUP J77C19000000007, di prendere atto della richiesta di proroga presentata per la conclusione del progetto, acquisita agli atti del GAL DELTA 2000 al Protocollo N. 868/2020/A del 16/04/2020 e ratificare la concessione della proroga straordinaria di ulteriori tre mesi, notificata al soggetto beneficiario con Prot. N. 573/2020/P in data 20/04/2020, che stabilisce il termine ultimo per la domanda di pagamento a saldo entro il 26 gennaio 2021;
- Beneficiario **ATLANTIDE STUDI E SERVIZI AMBIENTALI E TURISTICI, SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE PER AZIONI IN SIGLA ATLANTIDE SOC. COOP. SOCIALE P.A. - CUA**A 01134730397. Domanda di Sostegno Agrea n. 5072484, CUP J78E19000400007, di prendere atto della richiesta di proroga presentata per la conclusione del progetto, acquisita agli atti del GAL DELTA 2000 al Protocollo N. 758/2020/A del 01/04/2020 e ratificare la concessione della proroga di sei mesi prevista da bando più una ulteriore proroga straordinaria di sei mesi dovuta ad emergenza COVID19, notificata al soggetto beneficiario con Prot. N. 525/2020/P in

data 06/04/2020, che stabilisce il termine ultimo per la realizzazione di tutti gli investimenti ammessi la domanda di pagamento a saldo entro il 24 agosto 2021;

Bando 19.2.02.06 AZIONE DI INNOVAZIONE SOCIALE: INTEGRAZIONE TRA AGRICOLTURA E INCLUSIONE SOCIALE, Misura 19 “Sostegno dello sviluppo locale LEADER” PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna,

- Beneficiario C.A.S.A. MESOLA CUA 00052850385. Domanda di Sostegno Agrea n. 5072399, CUP J45D18000130007 (Capofila e partner effettivo) - CUP J45D18000140007 F.lli Navarra (partner effettivo), di prendere atto della richiesta di proroga presentata per la conclusione del progetto, acquisita agli atti del GAL DELTA 2000 al Protocollo N. 836/2020/A del 14/04/2020 e ratificare la concessione della proroga straordinaria di ulteriori sei mesi, notificata al soggetto beneficiario con Prot. N. 557/2020/P in data 15/04/2020, che stabilisce il termine unico per la fine dei lavori e per la presentazione della domanda di pagamento a saldo alla data del 07 marzo 2021, secondo le modalità indicate nel bando riferite alla domanda “multibeneficiario”;

Bando 19.2.02.14_B DESTINAZIONE TURISTICA DELTA DEL PO. REALIZZAZIONE DI AZIONI PROMO-COMMERCIALI, Misura 19 “Sostegno dello sviluppo locale LEADER” PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna,

- Beneficiario ATLANTIDE STUDI E SERVIZI AMBIENTALI E TURISTICI, SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE PER AZIONI IN SIGLA ATLANTIDE SOC. COOP. SOCIALE P.A. - CUA 01134730397. Domanda di Sostegno Agrea n. 5112265, CUP J87F19000390007 (mandatario RTI) - CUP J47F19000260007 per FATTORIE DEL DELTA S.R.L (mandante RTI)), di prendere atto della richiesta di proroga presentata per la conclusione del progetto, acquisita agli atti del GAL DELTA 2000 al Protocollo N. 757/2020/A del 01/04/2020 e ratificare la concessione della proroga di sei mesi prevista da bando più una ulteriore proroga straordinaria di sei mesi dovuta ad emergenza COVID19, notificata al soggetto beneficiario con Prot. N. 524/2020/P in data 06/04/2020, che stabilisce il termine unico per la fine dei lavori e per la presentazione della domanda di pagamento a saldo entro la data del 17 settembre 2021, secondo le modalità indicate nel bando riferite alla domanda “multibeneficiario”;
- Beneficiario CONSORZIO NAVI DEL DELTA - CUA 01755700380. Domanda di Sostegno Agrea n. 5112208, CUP J57F19000030007, di prendere atto della richiesta di proroga presentata per la conclusione del progetto, acquisita agli atti del GAL DELTA 2000 al Protocollo N. 813/2020/A del 08/04/2020 e ratificare la concessione della proroga di sei mesi prevista da bando più una ulteriore proroga straordinaria di sei mesi dovuta ad emergenza COVID19, notificata al soggetto beneficiario con Prot. N. 539/2020/P in data 09/04/2020, che stabilisce il termine unico per la realizzazione di tutti gli investimenti e la presentazione della domanda di pagamento entro la data del 09 luglio 2021;

Bando 19.2.02.8_B SOSTEGNO ALLO SVILUPPO DI PROGETTUALITÀ FINALIZZATE AL MIGLIORAMENTO DEL PAESAGGIO ABITATO E PRODUTTIVO INTERVENTO B, Misura 19 “Sostegno dello sviluppo locale LEADER” PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna,

- Beneficiario ATLANTIDE STUDI E SERVIZI AMBIENTALI E TURISTICI, SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE PER AZIONI IN SIGLA ATLANTIDE SOC.

COOP. SOCIALE P.A. - CUA 01134730397. Domanda di Sostegno Agrea n. 5136348, CUP J87B19000260007, di prendere atto della richiesta di proroga presentata per la conclusione del progetto, acquisita agli atti del GAL DELTA 2000 al Protocollo N. 759/2020/A del 01/04/2020 e ratificare la concessione della proroga di sei mesi prevista da bando più una ulteriore proroga straordinaria di sei mesi dovuta ad emergenza COVID19, notificata al soggetto beneficiario con Prot. N. 526/2020/P in data 06/04/2020, che stabilisce il termine unico per la fine dei lavori e per la presentazione della domanda di pagamento a saldo entro la data del 28 novembre 2021;

- Beneficiario SOCIETA' AGRICOLA CA' DEL CONTE DI RAMBALDI SABRINA S.S. CUA 01921430383. Domanda di Sostegno Agrea n. 5133448, CUP J17B19000170007, di prendere atto della variante di dettaglio relativa a sostituzione attrezzature, acquisita agli atti del GAL DELTA 2000 al Protocollo N. 888/2020/A del 21/04/2020, di cui alla comunicazione Prot. N. 618/2020/P in data 28/04/2020 inviata dal GAL al beneficiario;
- Beneficiario SOCIETA' AGRICOLA LAGOSANTO S.S. DI ALESSANDRO SLANZI GAMPER & C. CUA 01874620386. Domanda di Sostegno Agrea n. 5112129, CUP J17B19000180007, di prendere atto della variante di dettaglio relativa a sostituzione attrezzature, acquisita agli atti del GAL DELTA 2000 al Protocollo N. 936/2020/A del 27/04/2020, di cui alla comunicazione Prot. N. 640/2020/P in data 04/05/2020 inviata dal GAL al beneficiario;

PROGETTO A CONVENZIONE in attuazione dell'AZIONE SPECIFICA B.2.3 - 19.2.02.11. "Investimenti a sostegno della cartellonistica e segnaletica coordinata", Titolo del progetto: CARTELLONISITICA E SEGNALETICA NEL PARCO DEL DELTA DEL PO , Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna,

- Beneficiario ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITA' – DELTA DEL PO - CUA 91015770380. Domanda di Sostegno Agrea n. 5053056 – CUP H57B17000240002, di prendere atto della richiesta di proroga presentata per la conclusione del progetto, acquisita agli atti del GAL DELTA 2000 al Protocollo N. 736/2020/A del 31/03/2020 e ratificare la concessione della proroga straordinaria di quattro mesi dovuta ad emergenza COVID19, notificata al soggetto beneficiario con Prot. N. 497/2020/P in data 31/03/2020, che stabilisce il termine unico per la fine dei lavori e la presentazione della domanda di pagamento a saldo alla data del 31 luglio 2020;

PROGETTO A CONVENZIONE in attuazione dell'AZIONE SPECIFICA B.3.2 - - 19.2.02.2A "Realizzazione delle Porte del Delta – Land Mark". Titolo del Progetto: "LAND MARK - LE PORTE DEL DELTA", Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna,

- Beneficiario ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITA' – DELTA DEL PO - CUA 91015770380, Domanda di Sostegno Agrea n. 5052203 – CUP H57B17000190002, di prendere atto della richiesta di proroga di ulteriori sei mesi presentata per la conclusione del progetto, acquisita agli atti del GAL DELTA 2000 al Protocollo N. 927/2020/A del 27/04/2020 e ratificare la concessione della proroga straordinaria dovuta ad emergenza COVID19, notificata al soggetto beneficiario con

Prot. N. 620/2020/P in data 28/04/2020, che stabilisce il termine unico per la fine dei lavori e la presentazione della domanda di pagamento a saldo alla data del 15 dicembre 2020;

PROGETTO A CONVENZIONE in attuazione dell'AZIONE SPECIFICA 19.2.02.10 "Progetto pilota per aumentare la cultura e la conoscenza del paesaggio", Titolo del progetto: Delta International Summer School – DISS - Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna,

- Beneficiario UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FERRARA - CUA 80007370382, Domanda di Sostegno Agrea n. 5048088 – CUP F52F17000900005, di prendere atto della richiesta di proroga per la conclusione del progetto, acquisita agli atti del GAL DELTA 2000 al Protocollo N. 824/2020/A del 09/04/2020 e ratificare la concessione della proroga straordinaria di ulteriori dodici mesi dovuta ad emergenza COVID19, notificata al soggetto beneficiario con Prot. N. 540/2020/P in data 09/04/2020, che stabilisce il termine unico per la fine dei lavori e la presentazione della domanda di pagamento a saldo alla data del 31 ottobre 2021;

Bando 19.2.02.01_B INVESTIMENTI PER ORGANIZZARE LA CICLABILITÀ E COLLEGAMENTI INTERMODALI (barca+bici+treno+bus), Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna,

- Beneficiario ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITA' – DELTA DEL PO - CUA 91015770380. Domanda di Sostegno Agrea n. 5136222, CUP H52J20000030006, di prendere atto della richiesta di proroga effettuata per il differimento del termine per la presentazione del progetto esecutivo, acquisita agli atti del GAL DELTA 2000 al Protocollo N. 1109/2020/A del 14/05/2020 e ratificare la concessione della proroga di tre mesi dovuta ad emergenza COVID19, notificata al soggetto beneficiario con Prot. N. 737/2020/P in data 18/05/2020, che stabilisce il termine per la presentazione del progetto esecutivo alla data del 03 settembre 2020;
- di dare mandato a procedere, sulla base degli esiti delle attività istruttorie, con i riscontri ai soggetti beneficiari che ne faranno domanda alle richieste di proroga, varianti per la realizzazione degli investimenti e approvazione dei progetti esecutivi e delle comunicazioni integrative, riservandosi di ratificarle nel corso di successive sedute consiliari;
 - di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
 - di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
 - di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.5 Mandato a presentare DP Mis. 19.4.01 LEADER

Si chiede al Consiglio l'autorizzazione a presentare la Domanda di Pagamento intermedio riferita alla operazione 19.4.01 Costi di esercizio per l'annualità 2019 sulla base della variante alla Domanda di Sostegno n. 5009172 (DS1) approvata dall'AdG RER con Determinazione Num. 6326 del 15/04/2020, per complessivi Euro 155.566,72. Si da atto che risulta uno scostamento di Euro 258,83 rispetto all'importo complessivo previsto, di Euro 155.825,55, pari allo 0,16%.

Il Consiglio di Amministrazione, preso atto di quanto esposto e considerato che

- con Determinazione n. 1202 del 01.02.2017 l'Autorità di Gestione regionale ha concesso il contributo richiesto con la domanda di sostegno, presentata in data 21 ottobre 2016, riferita ai costi di esercizio, per il periodo dal 27.10.2015 al 31.12.2020 (DS1 n. 5009172),
- l'operazione 19.4.01 riguarda i costi di esercizio, la cui definizione si concretizza in un'attività previsionale che può essere soggetto ad aggiustamenti di budget, in applicazione delle Disposizioni attuative di Misura 19,
- le spese di esercizio sostenute ed oggetto della rendicontazione, sono coerenti con quanto stabilito dalle DAM,
- in data 30 gennaio 2020 il GAL DELTA 2000 ha presentato formale richiesta di variante a SIAG in relazione al piano finanziario per l'operazione 19.4.01,
- con Determinazione regionale n. 6326 del 15/04/2020 l'Autorità di Gestione ha approvato la variante alla domanda di sostegno Operazione 19.4.01 per le annualità 2015-2020, proposta dal GAL DELTA 2000,
- pertanto per l'annualità 2019 risultano risorse assegnate pari a Euro 155.825,55,
- le spese effettivamente sostenute e rendicontate dal GAL DELTA 2000 in relazione all'operazione 19.4.01, corrispondono all'importo di spesa programmato ed al piano finanziario vigente, con una minore spesa registrata rispetto al previsto pari allo 0,16%,

visto inoltre che

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale, dà atto della sostenibilità dei costi di esercizio e di animazione, per il rispettivo periodo di riferimento di ammissibilità delle spese e

Delibera

- di approvare la seguente rendicontazione delle spese sostenute riferite all'annualità 2019,

in attuazione della Misura 19.4.01 “Costi di esercizio”, per l’importo di €155.566,72

Nominativo personale dipendente	Descrizione attività	tipo di documento	data	numero	N. ore lavorate	costo orario	importo lordo costo lavoro	rimborso spese di trasferta	costo totale	importo imponibile di competenza dell'intervento
Conti Lidia dipendente	segreteria e attività di supporto alla gestione del GAL	Busta Paga gennaio	07/02/2019	41416	147,00	23,33	€ 3.428,87	€ -	€ 3.428,87	€ 2.333,00
		Busta Paga febbraio	06/03/2019	41655	160,00	22,98	€ 3.677,45	€ -	€ 3.677,45	€ 2.298,00
		Busta Paga marzo	03/04/2019	41915	161,00	22,47	€ 3.617,54	€ -	€ 3.617,54	€ 2.269,47
		Busta Paga aprile	02/05/2019	42214	137,25	24,99	€ 3.429,49	€ -	€ 3.429,49	€ 2.499,00
		Busta Paga maggio	10/06/2019	42843	165,00	21,52	€ 3.551,46	€ -	€ 3.551,46	€ 2.259,60
		Busta Paga giugno + rimb. Trasferte	02/07/2019	43062	147,00	24,27	€ 3.567,20	€ 46,92	€ 3.614,12	€ 2.427,00
		Busta Paga luglio	01/08/2019	43585	129,50	22,98	€ 2.975,44	€ -	€ 2.975,44	€ 1.826,91
		Busta Paga agosto	03/09/2019	44127	67,50	34,44	€ 2.324,85	€ -	€ 2.324,85	€ 1.050,42
		Busta Paga settembre	02/10/2019	44712	151,25	24,18	€ 3.656,77	€ -	€ 3.656,77	€ 2.206,43
		Busta Paga ottobre	05/11/2019	45277	166,75	20,44	€ 3.407,55	€ -	€ 3.407,55	€ 1.977,57
		Busta Paga novembre	03/12/2019	45592	147,50	24,13	€ 3.558,63	€ -	€ 3.558,63	€ 542,93
		Busta Paga dicembre + rimb. Spese di trasferta	07/01/2020	46109	108,00	34,61	€ 3.738,12	€ 106,49	€ 3.844,61	€ 527,91
Longhi Chiara dipendente	Project Manager	Busta Paga gennaio	07/02/2019	41417	153,00	24,70	€ 3.779,30	€ -	€ 3.779,30	€ 2.179,78
		Busta Paga febbraio	06/03/2019	41657	137,50	24,01	€ 3.301,70	€ -	€ 3.301,70	€ 1.320,55
		Busta Paga marzo	03/04/2019	41916	163,50	21,83	€ 3.569,81	€ -	€ 3.569,81	€ 1.320,72
		Busta Paga aprile	02/05/2019	42216	145,25	23,67	€ 3.438,37	€ -	€ 3.438,37	€ 1.828,51
		Busta Paga maggio	10/06/2019	42844	173,75	20,61	€ 3.581,72	€ -	€ 3.581,72	€ 1.365,41
		Busta Paga giugno + rimb. Trasferte	02/07/2019	43064	145,25	23,66	€ 3.436,33	€ 448,55	€ 3.884,88	€ 1.970,62
		Busta Paga luglio	01/08/2019	43586	146,25	21,00	€ 3.071,18	€ -	€ 3.071,18	€ 2.283,75
		Busta Paga agosto	03/09/2019	44129	93,75	28,13	€ 2.637,61	€ -	€ 2.637,61	€ 2.496,54
		Busta Paga settembre	02/10/2019	44713	168,75	21,50	€ 3.628,19	€ -	€ 3.628,19	€ 2.467,13
		Busta Paga ottobre	05/11/2019	45279	177,50	19,67	€ 3.491,38	€ -	€ 3.491,38	€ 2.999,68
		Busta Paga novembre	03/12/2019	45593	156,50	23,14	€ 3.622,00	€ -	€ 3.622,00	€ 1.856,99
		Busta Paga dicembre + rimb. Spese di trasferta	07/01/2020	46110	110,50	27,91	€ 3.083,52	€ 777,11	€ 3.860,63	€ 1.722,76
Nazzaruolo Angela dipendente	direzione tecnica. coordinamento e supervisione delle attività	Busta Paga gennaio	07/02/2019	41418	155,00	45,39	€ 7.035,58	€ 807,90	€ 7.843,48	€ 794,33
		Busta Paga febbraio	06/03/2019	41658	160,00	43,58	€ 6.972,94	€ -	€ 6.972,94	€ 1.154,87
		Busta Paga marzo + rimb. Spese trasferta	03/04/2019	41918	156,25	43,11	€ 6.735,38	€ 990,31	€ 7.725,69	€ 1.227,01
		Busta Paga aprile	02/05/2019	42217	132,50	47,16	€ 6.248,86	€ -	€ 6.248,86	€ 1.544,49
		Busta Paga maggio + rimb. Spese trasferta	10/06/2019	42845	173,75	40,01	€ 6.952,19	€ 1.503,37	€ 8.455,56	€ 1.281,41
		Busta Paga giugno	02/07/2019	43066	125,00	49,57	€ 6.195,78	€ -	€ 6.195,78	€ 1.239,25
		Busta Paga luglio+ rimb. Spese trasferta	01/08/2019	43587	146,26	40,30	€ 5.894,53	€ 1.344,57	€ 7.239,10	€ 999,65

Nominativo personale dipendente	Descrizione attività	tipo di documento	data	numero	N. ore lavorate	costo orario	importo lordo costo lavoro	rimborso spese di trasferta	costo totale	importo imponibile di competenza dell'intervento	
		Busta Paga agosto	03/09/2019	44130	53,75	76,33	€ 4.102,72	€ -	€ 4.102,72	€ 667,89	
		Busta Paga settembre	02/10/2019	44715	160,00	43,17	€ 6.907,18	€ 1.214,02	€ 8.121,20	€ 643,44	
		Busta Paga ottobre + rimb. Spese trasferta	05/11/2019	45280	186,25	37,58	€ 6.999,69	€ 657,60	€ 7.657,29	€ 1.804,35	
		Busta Paga novembre	03/12/2019	45594	160,00	44,45	€ 7.112,03	€ -	€ 7.112,03	€ 822,33	
		Busta Paga dicembre + rimb. Spese trasferta	07/01/2020	46112	120,00	59,50	€ 7.140,13	€ 845,90	€ 7.986,03	€ 881,26	
Occhi Chiara dipendente	Project Manager	Busta Paga luglio	01/08/2019	43588	186,25	16,71	€ 3.112,20	€ -	€ 3.112,20	€ 75,20	
		Busta Paga settembre + rimb. Trasferte	02/10/2019	44716	128,75	20,06	€ 2.582,35	€ 389,30	€ 2.971,65	€ 200,60	
Palmonari Paola dipendente	RAF	Busta Paga gennaio	07/02/2019	41420	145,00	27,17	€ 3.939,15	€ -	€ 3.939,15	€ 733,59	
		Busta Paga febbraio	06/03/2019	41660	160,00	26,55	€ 4.248,49	€ -	€ 4.248,49	€ 165,94	
		Busta Paga marzo	03/04/2019	41920	133,75	28,21	€ 3.773,35	€ -	€ 3.773,35	€ 987,35	
		Busta Paga aprile	02/05/2019	42219	145,00	28,18	€ 4.086,40	€ -	€ 4.086,40	€ 2.113,50	
		Busta Paga maggio	10/06/2019	42847	169,75	24,56	€ 4.168,91	€ -	€ 4.168,91	€ 2.468,28	
		Busta Paga giugno + rimb. Trasferte	02/07/2019	43068	118,00	31,38	€ 3.703,27	€ 312,14	€ 4.015,41	€ 2.090,61	
		Busta Paga luglio	01/08/2019	43589	154,00	24,33	€ 3.746,92	€ -	€ 3.746,92	€ 170,31	
		Busta Paga agosto	03/09/2019	44132	93,75	32,72	€ 3.067,60	€ -	€ 3.067,60	€ 646,22	
		Busta Paga settembre	02/10/2019	44717	168,75	26,38	€ 4.451,77	€ -	€ 4.451,77	€ 1.129,86	
		Busta Paga ottobre	05/11/2019	45282	172,50	23,32	€ 4.023,28	€ -	€ 4.023,28	€ 1.486,65	
		Busta Paga novembre	03/12/2019	45596	147,50	27,89	€ 4.114,33	€ -	€ 4.114,33	€ 627,53	
Busta Paga dicembre + rimb. Spese di trasferta	07/01/2020	46114	106,50	40,29	€ 4.291,34	€ 338,85	€ 4.630,19	€ 563,86			
STAFF 2018	Spese personale 2018 portato in diminuzione dal totale ammesso sulla domanda di pagamento intermedio 5113084 dell'Op. 19.4.02 e da imputare sull'Op. 19.4.01 con la rendicontazione 2019		cfr. verbale istruttoria tecnica STACP							€ 993,96	
C.T.V. - Centro Turismo Viaggi srl	biglietti treno partecipazione Angela Nazzaruolo I° Panel Workshop CREA a Roma	Estratto Conto	21/05/2019	210			€ 100,80	€ -	€ 100,80	€ 101,55	
		oneri bonifico					€ 0,75	€ -	€ 0,75		
C.T.V. - Centro Turismo Viaggi srl	biglietti treno partecipazione Angela Nazzaruolo II° Panel Workshop CREA a Roma	Estratto Conto	16/07/2019	283			€ 81,00	€ -	€ 81,00	€ 81,75	
		oneri bonifico					€ 0,75	€ -	€ 0,75		
Morini Paola collaboratrice	Collaborazione a supporto delle attività istruttorie di progetti candidati a valere sulle misure del PAL 19.2.01 e 19.2.02 e supporto tecnico messa a punto della metodologia di monitoraggio per le attività di autovalutazione del Valore Aggiunto Leader	Fattura	05/04/2019	1/002			€ 5.000,00	€ 1.100,00	€ 6.100,00	€ 5.000,00	
		oneri bonifico			-		€ 0,75	€ -	€ 0,75	€ 0,75	
		Fattura	09/09/2019	2/001				€ 5.000,00	€ 1.100,00	€ 6.100,00	€ 5.000,00
		oneri bonifico			-		€ 0,75	€ -	€ 0,75	€ 0,75	
		Fattura	15/11/2019	4/002				€ 5.000,00	€ 1.100,00	€ 6.100,00	€ 5.000,00
		oneri bonifico			-		€ 0,75	€ -	€ 0,75	€ 0,75	
		Fattura	25/12/2019	7/002				€ 5.000,00	€ 1.100,00	€ 6.100,00	€ 5.000,00
		oneri bonifico			-		€ 0,75	€ -	€ 0,75	€ 0,75	
Cucco Clara collaboratrice	Collaborazione allo svolgimento di attività istruttorie e valutazione	Fattura	02/10/2019	12			€ 6.249,99	€ 1.375,00	€ 7.624,99	€ 6.249,99	
		oneri bonifico					€ 0,75	€ -	€ 0,75	€ 0,75	
Totale costo personale dipendente e collaborazioni							€ 233.367,15	€ 15.558,03	€ 247.550,18	€ 99.981,46	

Nominativo amministratore	Descrizione attività	tipo di documento	data	numero	importo lordo compenso	rimborso spese di trasferta	costo totale	importo compenso di competenza dell'intervento	importo trasferte di competenza dell'intervento	totale importo imponibile di competenza dell'intervento
Conficoni Mauro	Consigliere delegato - quota parte 10% compenso	Busta Paga gennaio + rimb. Trasferte	07/02/2019	41415	2.034,72	358,94	2.393,66	203,47	-	203,47
		Busta Paga febbraio + rimb. Trasferte	06/03/2019	41654	2.034,72	553,07	2.587,79	203,47	-	203,47
		Busta Paga marzo + rimb. Trasferte	03/04/2019	41914	2.051,31	950,95	3.002,26	205,13	110,95	316,08
		Busta Paga aprile + rimb. Trasferte	02/05/2019	42213	2.030,00	894,24	2.924,24	203,00	64,56	267,56
		Busta Paga maggio + rimb. Trasferte	10/06/2019	42842	2.030,00	1.504,02	3.534,02	203,00	183,68	386,68
		Busta Paga giugno + rimb. Trasferte	02/07/2019	43061	2.030,00	232,02	2.262,02	203,00	95,92	298,92
		Busta Paga luglio + rimb. Trasferte	01/08/2019	43584	2.030,00	413,50	2.443,50	203,00	76,46	279,46
		Busta Paga agosto + rimb. Trasferte	03/09/2019	44126	2.030,00	337,72	2.367,72	203,00	30,56	233,56
		Busta Paga settembre + rimb. Trasferte	02/10/2019	44711	2.030,00	671,93	2.701,93	203,00	-	203,00
		Busta Paga ottobre + rimb. Trasferte	05/11/2019	45276	2.030,00	938,43	2.968,43	203,00	-	203,00
		Busta Paga novembre + rimb. Trasferte	03/12/2019	45591	2.030,00	455,13	2.485,13	203,00	-	203,00
		Busta Paga dicembre + rimb. Trasferte	07/01/2020	46108	2.030,00	895,28	2.925,28	203,00	530,81	733,81
		Marchesini Lorenzo	Presidente - quota parte compenso 60%	Busta Paga marzo + rimb. Trasferte	03/04/2019	41917	6.975,33	698,99	7.674,32	4.185,20
Busta Paga giugno + rimb. Trasferte	02/07/2019			43065	6.960,00	732,85	7.692,85	4.176,00	132,79	4.308,79
Busta Paga settembre + rimb. Trasferte	02/10/2019			44714	6.960,00	825,51	7.785,51	4.176,00	139,99	4.315,99
Busta Paga dicembre + rimb. Trasferte	07/01/2020	46111	6.960,00	868,86	7.828,86	4.176,00	391,53	4.567,53		
Braga Loris	rimborso anno 2019 quota parte 60%	Busta Paga dicembre	07/01/2020	46106	180,00	-	180,00	108,00	-	108,00
Buscalferrì Chiara	rimborso anno 2018 quota parte 60%	Fattura	10/01/2020	4	-	-	156,00	34,32	190,32	93,60
CNA Ferrara per Bolognesi Maria	rimborso anno 2018 quota parte 60%	Fattura	20/01/2020	28/000	-	-	212,00	-	212,00	127,20
Totale costo amministratori							64.125,52	34,32	64.159,84	21.379,41
Nominativo Fornitore	Descrizione attività	tipo di documento	data	numero			importo imponibile	IVA	Totale	importo imponibile di competenza dell'intervento
UNICREDIT BANCA	canone c/c dedicato mese di gennaio	estratto bancario conto	01/02/2019	1/2019			€ 6,00	€ -	€ 6,00	€ 6,00
	canone c/c dedicato mese di febbraio	estratto bancario conto	01/03/2019	1/2019			€ 6,00	€ -	€ 6,00	€ 6,00
	canone c/c dedicato mese di marzo	estratto bancario conto	01/04/2019	2/2019			€ 6,00	€ -	€ 6,00	€ 6,00
	canone c/c dedicato mese di aprile	estratto bancario conto	02/05/2019	2/2019			€ 6,33	€ -	€ 6,33	€ 6,33
	canone c/c dedicato mese di maggio	estratto bancario conto	03/06/2019	2/2019			€ 6,33	€ -	€ 6,33	€ 6,33
	canone c/c dedicato mese di giugno	estratto bancario conto	01/07/2019	3/2019			€ 6,33	€ -	€ 6,33	€ 6,33
	canone c/c dedicato mese di luglio	estratto bancario conto	01/08/2019	3/2019			€ 6,33	€ -	€ 6,33	€ 6,33
	canone c/c dedicato mese di agosto	estratto bancario conto	02/09/2019	3/2019			€ 6,33	€ -	€ 6,33	€ 6,33
	canone c/c dedicato mese di settembre	estratto bancario conto	01/10/2019	4/2019			€ 6,33	€ -	€ 6,33	€ 6,33
	canone c/c dedicato mese di ottobre	estratto bancario conto	01/11/2019	4/2019			€ 6,33	€ -	€ 6,33	€ 6,33
	canone c/c dedicato mese di novembre	estratto bancario conto	02/12/2019	4/2019			€ 6,33	€ -	€ 6,33	€ 6,33
	canone c/c dedicato mese di dicembre	estratto bancario conto	02/01/2020	1/2020			€ 6,33	€ -	€ 6,33	€ 6,33
UnipolSai Assicurazioni	Fidejussione a favore di A GRE A a garanzia dell'anticipo di contributo Ms. 19.4.01	Fidejussione	rinnovo semestrale	151810185			€ 969,14	€ -	€ 969,14	€ 969,14
UnipolSai Assicurazioni	Fidejussione a favore di A GRE A a garanzia dell'anticipo di contributo Ms. 19.4.02	Fidejussione	rinnovo semestrale	151810682			€ 234,97	€ -	€ 234,97	€ 234,97
	comm.ni bonifico bancario	e/conto bancario					€ 0,75	€ -	€ 0,75	€ 0,75
UnipolSai Assicurazioni	Fidejussione a favore di A GRE A a garanzia dell'anticipo di contributo Ms. 19.4.01	Fidejussione	rinnovo semestrale	151810185			€ 969,14	€ -	€ 969,14	€ 969,14
UnipolSai Assicurazioni	Fidejussione a favore di A GRE A a garanzia dell'anticipo di contributo Ms. 19.4.02	Fidejussione	rinnovo semestrale	151810682			€ 234,97	€ -	€ 234,97	€ 234,97
	comm.ni bonifico bancario	e/conto bancario					€ 0,75	€ -	€ 0,75	€ 0,75
UNICREDIT BANCA	canone annuo carta credito dedicata c/c Leader	Estratto conto	30/06/2019	-			€ 53,70	€ -	€ 53,70	€ 53,70
UNICREDIT BANCA	canone annuo carta credito dedicata c/c Leader	Estratto conto	30/06/2019	-			€ 53,70	€ -	€ 53,70	€ 53,70
UnipolSai Assicurazioni	Assicurazione RCT - quota parte 33%	Polizza	14/01/2019	N. 158557057			€ 1.430,78	€ -	€ 1.430,78	€ 472,16
UnipolSai Assicurazioni	Assicurazione infortuni quota parte 33%	Polizza	14/01/2019	N. 158554988			€ 474,99	€ -	€ 474,99	€ 156,75
Totale costi gestione operativa e finanziaria							€ 4.497,86	€ -	€ 4.497,86	€ 3.221,00

Nominativo Fornitore	Descrizione attività	tipo di documento	data	numero		importo imponibile	IVA	Totale	importo imponibile di competenza dell'intervento
INFOPLUS s.r.l.	Consulenza appalti Anno 2019	Fattura	26/09/2019	7511		€ 1.200,00	€ 264,00	€ 1.464,00	€ 1.200,00
	comm.ni bonifico bancario	oneri bonifico				€ 0,75	€ -	€ 0,75	€ 0,75
Studio Chiesa	Consulenza-assistenza fiscale 1 trimestre - quota parte 33%	Avviso di parcella /Fattura	03/04/2019 03/05/2019	- 180		€ 2.612,79	€ 549,07	€ 3.161,86	€ 862,22
	comm.ni bonifico bancario	oneri bonifico				€ 0,75	€ -	€ 0,75	€ 0,25
Studio Chiesa	Consulenza-assistenza fiscale 2 trimestre - quota parte 33%	Avviso di parcella /Fattura	03/04/2019 02/08/2019	- 299		€ 2.946,20	€ 564,85	€ 3.511,05	€ 972,25
	comm.ni bonifico bancario	oneri bonifico				€ 0,75	€ -	€ 0,75	€ 0,25
Studio Chiesa	servizi contabili e fiscali 3 trimestre 2019 - quota parte 33%	Avviso di parcella /Fattura	01/10/2019 21/11/2019	- 560		€ 2.468,75	€ 543,13	€ 3.011,88	€ 814,69
	comm.ni bonifico bancario	oneri bonifico				€ 0,75	€ -	€ 0,75	€ 0,25
Studio Chiesa	servizi contabili e fiscali 4 trimestre 2019 - quota parte 33%	Avviso di parcella /Fattura	10/01/2020 18/02/2020	- n. 91		€ 2.636,43	€ 552,73	€ 3.189,16	€ 870,02
	comm.ni bonifico bancario	oneri bonifico				€ 0,75	€ -	€ 0,75	€ 0,25
Curci Roberto	Compensazione OdV MOG D.Lgs. 231/2001 - quota parte 33%	Avviso di parcella /Fattura	20/01/2020 18/02/2020	n. 4 n. 10		€ 3.120,00	€ -	€ 3.120,00	€ 1.029,60
	comm.ni bonifico bancario	oneri bonifico				€ 0,75	€ -	€ 0,75	€ 0,25
	Totale Consulenze amministrative					€ 14.988,67	€ 2.473,78	€ 17.462,45	€ 5.750,78
Nominativo Fornitore	Descrizione attività	tipo di documento	data	numero		importo imponibile	IVA	Totale	importo imponibile di competenza dell'intervento
Comune di Ostellato	affitto sede GAL 01.01.17.04.2019	Comunicazione aggiornamento canone locazione	03/05/2017	3253		€ 7.134,11	€ -	€ 7.134,11	€ 2.114,77
	affitto sede GAL 18.4.2019-17.4.2020	Comunicazione aggiornamento canone locazione	30/04/2019	-		€ 7.109,12	€ -	€ 7.109,12	€ 5.025,08
	comm.ni bonifico bancario	oneri bonifico				€ 0,75	€ -	€ 0,75	€ 0,75
AGESTE Soc. coop. a r.l.	pulizia sede GAL gennaio	Fattura	31/01/2019	117		€ 323,00	€ -	€ 357,00	€ 323,00
	comm.ni bonifico bancario	oneri bonifico		-		€ 0,75	€ -	€ 0,75	€ 0,75
	pulizia sede GAL febbraio	Fattura	28/02/2019	245		€ 340,00	€ -	€ 340,00	€ 340,00
	comm.ni bonifico bancario	oneri bonifico		-		€ 0,75	€ -	€ 0,75	€ 0,75
	pulizia sede GAL marzo	Fattura	09/04/2019	398		€ 357,00	€ -	€ 374,00	€ 357,00
	comm.ni bonifico bancario	oneri bonifico		-		€ 0,75	€ -	€ 0,75	€ 0,75
	pulizia sede GAL aprile	Fattura	13/05/2019	539		€ 314,50	€ -	€ 323,00	€ 314,50
	comm.ni bonifico bancario	oneri bonifico		-		€ 0,75	€ -	€ 0,75	€ 0,75
	pulizia sede GAL maggio	Fattura	12/06/2019	671		€ 391,00	€ -	€ 391,00	€ 391,00
	comm.ni bonifico bancario	oneri bonifico		-		€ 0,75	€ -	€ 0,75	€ 0,75
	pulizia sede GAL giugno	Fattura	10/07/2019	776		€ 348,50	€ -	€ 340,00	€ 348,50
	comm.ni bonifico bancario	oneri bonifico		-		€ 0,75	€ -	€ 0,75	€ 0,75
	pulizia sede GAL luglio	Fattura	13/08/2019	919		€ 391,00	€ -	€ 391,00	€ 391,00
	comm.ni bonifico bancario	oneri bonifico		-		€ 0,75	€ -	€ 0,75	€ 0,75
	pulizia sede GAL agosto	Fattura	12/09/2019	1061		€ 289,00	€ -	€ 289,00	€ 289,00
	comm.ni bonifico bancario	oneri bonifico		-		€ 0,75	€ -	€ 0,75	€ 0,75
	pulizia sede GAL settembre	Fattura	10/10/2019	1181		€ 374,00	€ -	€ 374,00	€ 374,00
	comm.ni bonifico bancario	oneri bonifico		-		€ 0,75	€ -	€ 0,75	€ 0,75
	pulizia sede GAL ottobre	Fattura	13/11/2019	1343		€ 416,50	€ -	€ 416,50	€ 416,50
	comm.ni bonifico bancario	oneri bonifico		-		€ 0,75	€ -	€ 0,75	€ 0,75
	pulizia sede GAL novembre	Fattura	13/12/2019	1495		€ 365,50	€ -	€ 365,50	€ 365,50
	comm.ni bonifico bancario	oneri bonifico		-		€ 0,75	€ -	€ 0,75	€ 0,75
	pulizia sede GAL dicembre	Fattura	27/12/2019	1566		€ 238,00	€ -	€ 238,00	€ 238,00
	LYRECO ITALIA SRL	cancelleria ad uso esclusivo Misura 19	Fattura	30/04/2019	800486496		€ 183,54	€ 40,38	€ 223,92
	comm.ni bonifico bancario	oneri bonifico				€ 0,75	€ -	€ 0,75	€ 0,75
	quota parte spese di gestione: utenze telefoniche, noleggio fotocopiatore, servizi ambientali, ecc.	cfr: prospetto di dettaglio spese 1 semestre 2019 - quota parte 28%				€ 7.177,34	€ 1.348,55	€ 8.525,89	€ 2.009,66
		cfr: prospetto di dettaglio spese 2 semestre 2019 - quota parte 26%				€ 9.676,88	€ 1.802,55	€ 11.479,43	€ 2.515,99
	Totale spese di gestione					€ 35.438,74	€ 3.191,48	€ 38.681,22	€ 16.006,79

Nominativo Fornitore	Descrizione attività	tipo di documento	data	numero		importo imponibile	IVA	Totale	importo imponibile di competenza dell'intervento
Berton Gianni	Compenso Sindaco Revisore 2019- quota parte 60%	Nota proforma / Fattura	12/02/2020 / 18/02/2020	- / n. 13		€ 5.595,20	€ 1.230,94	€ 6.826,14	€ 3.357,12
Curci Roberto	Compenso Sindaco Revisore 2019- quota parte 60%	Avviso di parcella / Fattura	20/01/2020 / 18/02/2020	n. 4 / n. 09		€ 4.482,40	€ -	€ -	€ 2.689,44
Raisi Giacomo	Compenso Sindaco Revisore 2019- quota parte 60%	Busta Paga	04/02/2020	n. 46436		€ 5.301,20	€ -	€ -	€ 3.180,72
Totale spese societarie						15.378,80	1.230,94	6.826,14	9.227,28
TOTALE COSTI DI ESERCIZIO						€ 367.796,74	€ 22.488,55	€ 379.177,69	€ 155.566,72

- di autorizzare la presentazione della relativa domanda di pagamento intermedio, di cui alla Domanda di Sostegno n. 5009172, compilata utilizzando l'apposito applicativo SIAG di AGREA, sulla base delle modalità e corredata dalla documentazione stabilite nelle Disposizioni attuative di Misura 19,
- di dare atto che in sede di "controlli" il GAL metterà a disposizione tutta la documentazione sia tecnica che amministrativa ritenuta necessaria per le dovute verifiche,
- di confermare che nell'attuazione delle attività svolte per l'attuazione della Misura 19, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.6 Mandato a presentare DP Mis. 19.4.02 LEADER

Si chiede al Consiglio l'autorizzazione a presentare la Domanda di Pagamento intermedio riferita alla operazione 19.4.02 Costi di animazione per l'annualità 2019 come da comunicazione dell'AdG RER in data 26.03.2020 di approvazione dell'aggiornamento del piano finanziario della Domanda di Sostegno n. 5009178 (DS1), per complessivi Euro 32.433,24. Si da atto che risulta uno scostamento di Euro 63,17 rispetto all'importo complessivo previsto, di Euro 32.496,41 (0,001%).

Il Consiglio di Amministrazione, preso atto di quanto esposto e considerato che

- con Determinazione n. 1202 del 01.02.2017 l'Autorità di Gestione regionale ha concesso il contributo richiesto con la domanda di sostegno, presentata in data 21 ottobre 2016, riferita alle attività di animazione (DS1 n. 5009178), per il periodo dal 21.10.2016 al 31.12.2020,
- l'operazione 19.4.02 riguarda i costi di animazione, la cui definizione si concretizza in un'attività previsionale che può essere soggetto ad aggiustamenti di budget, in applicazione delle Disposizioni attuative di Misura 19,
- le spese di animazione sostenute ed oggetto della rendicontazione, sono coerenti con quanto stabilito dalle DAM,
- in data 21 febbraio 2020 il GAL DELTA 2000 ha presentato formale richiesta di

- aggiornamento del piano finanziario per l'operazione 19.4.02,
- con PEC id. PG/2020/251559 del 26 marzo 2020 l'Autorità di Gestione ha comunicato l'approvazione dell'aggiornamento del piano finanziario proposto dal GAL DELTA 2000, per l'importo complessivo di Euro 32.496,41,
 - le spese sostenute e rendicontate in relazione all'operazione 19.4.02, corrispondono all'importo di spesa programmato ed al piano finanziario vigente, con una minore spesa registrata rispetto al previsto pari allo 0,001%,

visto inoltre che

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale, dà atto della sostenibilità dei costi di esercizio e di animazione, per il rispettivo periodo di riferimento di ammissibilità delle spese e

Delibera

- di approvare la seguente rendicontazione delle spese sostenute riferite all'annualità 2019, in attuazione della Misura 19.4.02 "Costi di animazione", per l'importo complessivo di € 32.433,24,

Nominativo personale dipendente	Descrizione attività	tipo di documento	data	numero	N. ore lavorate	costo orario	importo lordo costo lavoro	rimborso spese di trasferta	costo totale	importo imponibile di competenza dell'intervento
Longhi Chiara dipendente	Project Manager	Busta Paga gennaio	07/02/2019	41417	153,00	24,70	€ 3.779,30	€ -	€ 3.779,30	€ 216,13
		Busta Paga febbraio	06/03/2019	41657	137,50	24,01	€ 3.301,70	€ -	€ 3.301,70	€ 420,18
		Busta Paga marzo	03/04/2019	41916	163,50	21,83	€ 3.569,81	€ -	€ 3.569,81	€ 764,05
		Busta Paga maggio	10/06/2019	42844	173,75	20,61	€ 3.581,72	€ -	€ 3.581,72	€ 360,68
		Busta Paga giugno + rimb. Trasferte	02/07/2019	43064	145,25	23,66	€ 3.436,33	€ 448,55	€ 3.884,88	€ 343,62
		Busta Paga settembre	02/10/2019	44713	168,75	21,50	€ 3.628,19	€ -	€ 3.628,19	€ 311,75
		Busta Paga dicembre	07/01/2020	46110	110,50	27,91	€ 3.083,52	€ 777,11	€ 3.860,63	€ 1.029,78
Nazzaruolo Angela dipendente	direzione tecnica. coordinamento e supervisione delle attività	Busta Paga gennaio + rimb. Trasferte	07/02/2019	41418	155,00	45,39	€ 7.035,58	€ 807,90	€ 7.843,48	€ 1.110,59
		Busta Paga marzo + rimb. Trasferte	03/04/2019	41918	156,25	43,11	€ 6.735,38	€ 990,31	€ 7.725,69	€ 402,17
		Busta Paga maggio + rimb. Trasferte	10/06/2019	42845	173,75	40,01	€ 6.952,19	€ 1.503,37	€ 8.455,56	€ 89,48
		Busta Paga giugno	02/07/2019	43066	125,00	49,57	€ 6.195,78	€ -	€ 6.195,78	€ 396,56
		Busta Paga settembre + rimb. Trasferte	02/10/2019	44715	160,00	43,17	€ 6.907,18	€ 1.214,02	€ 8.121,20	€ 103,50
		Busta Paga ottobre + rimb. Spese di trasferta	05/11/2019	45280	186,25	37,58	€ 6.999,69	€ 657,60	€ 7.657,29	€ 262,38
Occhi Chiara dipendente	Project Manager	Busta Paga gennaio	07/02/2019	41419	151,00	19,07	€ 2.878,86	€ -	€ 2.878,86	€ 972,57
		Busta Paga febbraio	06/03/2019	41659	145,25	20,26	€ 2.942,12	€ -	€ 2.942,12	€ 916,77
		Busta Paga marzo	03/04/2019	41919	125,00	23,81	€ 2.976,20	€ -	€ 2.976,20	€ 595,25
		Busta Paga aprile	02/05/2019	42218	150,00	19,80	€ 2.969,43	€ 293,41	€ 3.262,84	€ 643,50
		Busta Paga maggio	10/06/2019	42846	173,75	17,91	€ 3.111,12	€ -	€ 3.111,12	€ 425,36
		Busta Paga giugno	02/07/2019	43067	120,00	22,16	€ 2.659,40	€ 181,63	€ 2.841,03	€ 443,20
		Busta Paga luglio	01/08/2019	43588	186,25	16,71	€ 3.112,20	€ -	€ 3.112,20	€ 864,74
		Busta Paga agosto	03/09/2019	44131	128,75	20,28	€ 2.611,16	€ -	€ 2.611,16	€ 988,65
		Busta Paga settembre	02/10/2019	44716	128,75	20,06	€ 2.582,35	€ 389,30	€ 2.971,65	€ 200,60
		Busta Paga ottobre	05/11/2019	45281	184,25	17,06	€ 3.144,05	€ -	€ 3.144,05	€ 1.010,81
		Busta Paga novembre + rimb. Spese di trasferta	03/12/2019	45595	160,00	20,01	€ 3.201,10	€ -	€ 3.201,10	€ 800,40
		Busta Paga dicembre + rimb. Spese di trasferta	07/01/2020	46113	115,00	26,36	€ 3.030,89	€ 248,10	€ 3.278,99	€ 395,40
Totale costo personale dipendente							€ 100.425,25	€ 7.511,30	€ 107.936,55	€ 14.068,12
Nominativo amministratore	Descrizione attività	tipo di documento	data	numero	N. ore lavorate	costo orario	importo lordo costo lavoro	rimborso spese di trasferta	costo totale	importo imponibile di competenza dell'intervento
Conficoni Mauro	rimborsi spese per attività di animazione	Busta Paga gennaio: rimb. Trasferte	07/02/2019	41415	-	-	2.034,72	358,94	2.393,66	35,00
		Busta Paga febbraio: rimb. Trasferte	06/03/2019	41654	-	-	2.034,72	553,07	2.587,79	31,60
		Busta Paga marzo: rimb. Trasferte	03/04/2019	41914	-	-	2.051,31	950,95	3.002,26	57,98
		Busta Paga settembre: rimb. Trasferte	02/10/2019	44711	-	-	2.030,00	671,93	2.701,93	123,97
Marchesini Lorenzo	rimborsi spese per attività di animazione	Busta Paga marzo - rimb. Trasferte	03/04/2019	41917	-	-	6.975,33	698,99	7.674,32	128,51
		Busta Paga giugno - rimb. Trasferte	02/07/2019	43065	-	-	6.960,00	732,85	7.692,85	54,63
		Busta Paga settembre - rimb. Trasferte	02/10/2019	44714	-	-	6.960,00	825,51	7.785,51	98,89
		Busta Paga dicembre - rimb. Trasferte	07/01/2020	46111	-	-	6.960,00	868,86	7.828,86	34,80
Totale rimborso spese amministratori per attività di animazione							36.006,08	5.661,10	41.667,18	565,38
Nominativo Fornitore	Descrizione attività	tipo di documento	data	numero			importo imponibile	IVA	Totale	importo imponibile di competenza dell'intervento
	quota parte spese di gestione: utenze telefoniche, noleggio fotocopiatore, cancelleria, servizi ambientali, ecc.	cfr: prospetto di dettaglio spese 1 semestre 2019 - quota parte 6%					€ 7.177,34	€ 1.348,55	€ 8.525,89	€ 430,64
		cfr: prospetto di dettaglio spese 2 semestre 2019 - quota parte 6%					€ 9.676,88	€ 1.802,55	€ 11.479,43	€ 580,61
Totale costi di gestione connessi all'attività di animazione							€ 16.854,22	€ 3.151,10	€ 20.005,32	€ 1.011,25
A. Manzoni & C. SpA	advertising comm.ni bancarie su bonifico	Fattura	31/01/2019	AMC100006510752019			1.671,67 €	367,77 €	2.039,44 €	1.672,42 €
Società Pubblicità Editoriali	advertising comm.ni bancarie su bonifico	Fattura	31/01/2019	2019/E3140002424			1.507,00 €	331,54 €	1.838,54 €	1.507,75 €
Società Pubblicità Editoriali	advertising comm.ni bancarie su bonifico	Fattura	28/02/2019	2019/E3140005976			3.007,00 €	661,54 €	3.668,54 €	3.007,75 €
A. Manzoni & C. SpA	advertising comm.ni bancarie su bonifico	Fattura	28/02/2019	AMC100006519892019			1.598,33 €	351,63 €	1.949,96 €	1.599,08 €
YOUTOOL srls	nuovo sito GAL comm.ni bancarie su bonifico	Fattura	20/06/2019	26			4.300,00 €	946,00 €	5.246,00 €	4.300,75 €
Bside Communication Srl	pubblicità Scenari de Il Sole 24 "ECCELLENZA RURALE" comm.ni bancarie su bonifico		19/12/2019	950			4.700,00 €	- €	4.700,00 €	4.700,75 €
							0,75 €	- €	0,75 €	
Totale costi per informazione e pubblicità							16.788,50 €	2.658,48 €	14.746,98 €	16.788,50 €
TOTALE COSTI DI ANIMAZIONE 2019							€ 170.074,05	€ 18.981,98	€ 184.356,03	€ 32.433,25

- di autorizzare la presentazione della relativa domanda di pagamento intermedio, di cui alla Domanda di Sostegno n. 5009178, compilata utilizzando l'apposito applicativo SIAG di AGREA, sulla base delle modalità e corredata dalla documentazione stabilite nelle Disposizioni attuative di Misura 19,
- di dare atto che in sede di "controlli" il GAL metterà a disposizione tutta la documentazione sia tecnica che amministrativa ritenuta necessaria per le dovute verifiche,
- di confermare che nell'attuazione delle attività svolte per l'attuazione della Misura 19, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.7 OGGETTO: Scheda n. 59 - "AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO TRAMITE PROCEDURA COMPARATIVA PER INCARICO PROFESSIONALE DI LAVORO AUTONOMO PER ATTIVITA' DI CONSULENZA RELATIVA ALL'AUTOVALUTAZIONE DEL VALORE AGGIUNTO LEADER - Procedura di selezione per titoli e colloquio ai sensi del CC art.2222 e del D.lgs 165/2001 e s.mm.ii

Il Presidente rammenta al Consiglio che, al fine di operare in maniera efficace ed efficiente, a favore dello sviluppo locale del Delta emiliano-romagnolo, il GAL DELTA 2000 è tenuto a realizzare le attività di autovalutazione del Valore aggiunto Leader riferita all'attuazione del Piano di Azione Locale Leader 2014-2020 che interviene nel territorio del Delta emiliano-romagnolo e che a tale proposito si rende necessario attivare una collaborazione altamente professionale con competenze ed esperienze professionali in indagini statistiche, socio-economiche raccolta e analisi dei dati, attività di valutazione socio-economiche, attività di progettazione relativa alla programmazione di documenti programmatici, al fine di supportare il GAL nelle attività autovalutazione del Piano di azione locale Leader del Delta Emiliano-romagnolo MISURA 19 PSR REGIONE EMILIA-ROMAGNA 2014-2020 della Strategia di sviluppo locale. Fa inoltre presente che l'Avviso 52 del GAL DELTA 2000 finalizzato alla COSTITUZIONE DI UN ELENCO APERTO DI ESPERTI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI CONSULENZA A SUPPORTO DI DELTA 2000 PER L'ATTUAZIONE DI AZIONI AFFERENTI ALLE ATTIVITA' DEL PIANO DI AZIONE LOCALE LEADER 2014-2020 E CTE – COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA 2014-2020 prevede affidamenti ad esperti iscritti nell'elenco per un importo massimo fino a €39.900,00 + IVA e che le attività di valutazione richiedono un impegno maggiore per il periodo da novembre 2020 e fino ad ottobre 2023, con un compenso stimato pari a €45.000,00 si rende necessario procedere agli inviti di esperti con specializzazione nelle materie oggetto dell'incarico tramite avviso pubblico per esperti ai sensi dell'art.7 D.lgs 165/2001 e del codice civile art. 2222 (contratto d'opera).

Il Consiglio di Amministrazione
considerato

- che la valutazione è una componente obbligatoria dell'approccio LEADER/CLLD,
- che il Regolamento di DELTA 2000 che prevede, ai fini dello svolgimento delle attività che comportino elevate competenze tecniche e professionali, la Società può avvalersi di esperti qualificati nei settori interessati dai programmi e progetti in corso di attuazione;
- la normativa che disciplina l'attivazione di collaborazione professionali in forma autonoma ai sensi dell' ex articolo 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 e dell'art. 2222 del codice civile;
- che trattasi di importo sotto soglia comunitaria e la procedura di selezione pubblica garantisce il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione degli operatori economici,

considerato inoltre che

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di autorizzare, in attuazione della Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale Leader" – Piano di Azione SLL per il Delta emiliano-romagnolo, PSR Regione Emilia-Romagna 2014/2020, l'attivazione della procedura di selezione comparativa per titoli e colloquio, ad evidenza pubblica, per individuare una figura altamente professionale in possesso di competenze ed esperienze professionali specifiche per il conferimento di "Incarico esterno professionale di consulenza per attività di autovalutazione del valore aggiunto Leader ai sensi dell'art. 7 del D.lgs.165/2011 e conseguente affidamento di un incarico professionale di lavoro autonomo,
- di dare mandato a procedere al coordinatore a redigere e pubblicare il suddetto avviso pubblico ed i relativi allegati, per la selezione della consulenza e l'affidamento dell'incarico in oggetto, sulla base del seguente atto a contrarre:

Oggetto della procedura di affidamento	Attivare una collaborazione altamente professionale con competenze ed esperienze professionali in indagini statistiche, socio-economiche raccolta e analisi dei dati, valutazione socio-economiche, progettazione relativa alla programmazione di documenti programmatici, al fine di supportare il GAL nelle attività autovalutazione del Piano di azione locale Leader del Delta Emiliano-romagnolo MISURA 19 PSR REGIONE EMILIA-ROMAGNA 2014-2020 della Strategia di sviluppo locale. Procedura di selezione ai sensi dell' ex articolo 7, comma
--	---

	6, del decreto legislativo n. 165/2001 in forma di collaborazione autonoma professionale e del codice civile art. 2222 (contratto d'opera)
Interesse pubblico da soddisfare	<p>La valutazione è una componente obbligatoria dell'approccio LEADER/CLLD pertanto è necessario realizzare le attività di autovalutazione del Valore aggiunto Leader riferita all'attuazione del Piano di Azione Locale Leader 2014-2020 del GAL DELTA 2000. LEADER è una metodologia di sviluppo locale utilizzata da vent'anni per coinvolgere gli attori locali nell'elaborazione e nell'attuazione di strategie, nei processi decisionali e nell'attribuzione delle risorse per lo sviluppo delle rispettive zone rurali. LEADER è attuato da circa 2 800 gruppi di azione locale (GAL). Questi gruppi coprono complessivamente 61% della popolazione rurale dell'UE e riuniscono i gruppi di interesse del settore pubblico, privato e della società civile in un dato territorio (situazione alla fine del 2018 – UE-28).Nel contesto dello sviluppo rurale, LEADER è attuato nell'ambito dei Programmi di sviluppo rurale (PSR) nazionali e regionali di ciascuno Stato membro dell'UE, cofinanziati dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR). Nel periodo di programmazione 2014-2020, il metodo LEADER è stato esteso ad altri tre fondi europei, assumendo la denominazione più generale di "Sviluppo locale di tipo partecipativo" (CLLD).</p>
Caratteristiche delle attività che si richiedono	<p>Le Fasi dell'autovalutazione sono: pianificare la valutazione; raccolta dati, metodi di valutazione, elaborazione ed utilizzo degli esiti.</p> <p>La fase di pianificazione è stata messa a punto, pertanto il consulente affiancherà il GAL nell'implementazione della metodologia pianificata che prevede i seguenti ambiti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Valutazione del meccanismo di attuazione per garantire l'applicazione del metodo LEADER, dell'efficacia del piano di azione LEADER e delle attività delle attività di animazione del GAL. Si tratta di una valutazione trasversale di programma, organizzata in 3 blocchi: attuazione, efficacia, animazione 2. Miglioramento del capitale sociale 3. Governance locale. <p>Il consulente dovrà supportare il GAL nella finalizzazione della metodologia, raccolta dei dati riferiti agli indicatori in attuazione del piano di azione locale, organizzazione delle strumenti necessari e realizzazione delle interviste a stakeholders, questionari mirati a beneficiari, coordinamento dei focus groups, al fine di raccogliere le informazioni in base alle domande di valutazione, criteri di giudizio, indicatori di prodotto e indicatori di risultato, indicati nella metodologia di valutazione.</p> <p>Il metodo di valutazione sarà affinato e potrà subire adattamenti anche in base a variabili che si possono determinare nell'attuazione del Piano di azione locale Leader mis.19 del Piano</p>

	<p>di Sviluppo Rurale della Regione Emilia-Romagna PSR 2014-2020, considerando le rimodulazioni del PAL a seguito dell'assegnazione di risorse aggiuntive o di altre eventuali modifiche che si potrebbero determinare.</p>
<p>Importo stimato della collaborazione</p>	<p>La congruità del compenso viene determinata nel rispetto dei parametri di riferimento stabiliti D.M. 19133 del 2009 del Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, che sostituisce il “Manuale delle procedure e delle spese ammissibili per la realizzazione delle attività dell'azione di trasferimento e di innesto delle buone pratiche e innovazioni in altre amministrazioni della Rete Rurale Nazionale 2007-2013” allegato al Decreto Ministeriale n. 14980 del 25 giugno 2009 e che al punto 15 (spese ammissibili) della tabella, per gli “esperti di breve periodo” vengono definiti i seguenti compensi giornalieri: Categoria I - € 250,00 g/u (esperti, pubblici o privati, con esperienza specifica nel settore da 3 o 9 anni).</p> <p>Per tali attività si prevede un impegno quantificato indicativamente come di seguito:</p> <p>20 g/u per affinare la definizione del metodo di valutazione, degli indicatori da utilizzare, l'individuazione delle fonti, la messa a punto degli strumenti (questionari e interviste) da utilizzare nei confronti dei beneficiari;</p> <p>20 g/u per l'organizzazione e la partecipazione ai Focus group tematici</p> <p>20 g/u per il supporto al reperimento dei dati quantitativi</p> <p>100 g/u per la realizzazione di interviste e focus group (che potranno essere svolti in presenza o da remoto – considerando che il GAL associa oltre 70 soci di cui 17 Comuni in area Leader, oltre ad altri enti pubblici (Parco del Delta, Province di Ferrara e di Ravenna, Camere di Commercio di Ferrara e di Ravenna) e una stima di circa 100 beneficiari finanziati dal GAL DELTA 200</p> <p>20 g/u per l'elaborazione dei dati.</p> <p>Per un totale di 180 g/u da svolgersi dalla data di aggiudicazione dell'incarico (data prevista da novembre 2020) sino a ottobre 2023, salvo eventuali proroghe.</p> <p><u>Il compenso complessivo previsto è pari a €45.000,00+ IVA (€ 250,00 x 180 g/u) per il periodo da novembre 2020 al 31 ottobre 2023 salvo proroga.</u></p>
<p>Procedura di selezione dell'affidatario e motivazione della scelta e criterio di selezione</p>	<p>DELTA 2000 tramite l'Avviso 52 ha costituito UN ELENCO APERTO DI ESPERTI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI CONSULENZA A SUPPORTO DI DELTA 2000 PER L'ATTUAZIONE DI AZIONI AFFERENTI ALLE ATTIVITA' DEL PIANO DI AZIONE LOCALE LEADER 2014-2020 E CTE – COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA 2014-2020 che prevede affidamenti ad esperti iscritti nell'elenco per un importo massimo fino a €39.900,00 + IVA. Visto e considerato che l'importo previsto per l'attivazione di una collaborazione che</p>

	realizzi le attività richieste per l'autovalutazione di cui al presente avviso n.59, supera il massimale indicato nell'avviso 52, e pertanto non è possibile attingere al suddetto elenco, si rende necessario attivare una procedura ad hoc. La procedura di selezione avverrà per titoli e colloquio, ai sensi del D.lgs.165/2001 e CC art.2222 e s.mm.ii. I criteri specifici di valutazione verranno indicati nell'avviso e sono sintetizzati al paragrafo seguente "Valutazione".
Valutazione	<u>Fase 1 - Istruttoria di ammissibilità</u> : verifica documentazione amministrativa richiesta, verifica del possesso dei requisiti obbligatori richiesti. <u>La mancanza della documentazione amministrativa obbligatoria e del possesso dei requisiti obbligatori</u> , comporta la non ammissibilità alla Fase 2. <u>Fase 2</u> : valutazione dell'esperienza formativa e lavorativa documentata da CV e da eventuale ulteriore documentazione comprovante le competenze: Fase 3 Colloquio.
Principali contrattuali	Condizioni Durata del contratto: novembre 2020-ottobre 2023 Modalità di pagamento: Il compenso verrà corrisposto per stati di avanzamento lavori a cadenza semestrale.

- di attribuire il prosieguo del procedimento al RUP Angela Nazzaruolo,
- di attribuire al RUP il compito di nominare alla scadenza dell'avviso la commissione di valutazione interna delle candidature per l'istruttoria di ricevibilità, ammissibilità e valutazione colloqui,
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
 - di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Punto due "Approvazione graduatorie in merito all'istruttoria eseguita a valere sul bando (Stazioni) 19.2.02.B.2 "Realizzazione di interventi per un utilizzo delle stazioni dei treni a fini promozionali e punti di partenza e di arrivo per la visita al Delta con mezzi eco-sostenibili"

Il Presidente prosegue la discussione sottoponendo all'attenzione del Consiglio per l'approvazione la graduatoria riferita all'Azione specifica 19.2.02.B.2 "Realizzazione di interventi per un utilizzo delle stazioni dei treni a fini promozionali e punti di partenza e di arrivo per la visita al Delta con mezzi eco-sostenibili". Il GAL DELTA 2000 ha effettuato l'istruttoria finalizzata ad accertare che i richiedenti siano in possesso di tutti i requisiti previsti e che gli investimenti risultino ammissibili, provvedendo inoltre all'attribuzione dei punteggi a ciascuna domanda in base ai criteri di selezione

previsti dal bando e propone l'approvazione della graduatoria che ne deriva.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato che

- il bando pubblico riferito all'AZIONE SPECIFICA 19.2.02 - 2.B "Realizzazione di interventi per un utilizzo delle stazioni dei treni a fini promozionali e punti di partenza e di arrivo per la visita al Delta con mezzi eco-sostenibili – AZIONE FARO", in attuazione del Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo a valere sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale per la Regione Emilia-Romagna 2014-2020, è stato approvato con Delibera del 28 gennaio 2019, per la richiesta di parere di conformità al NUCLEO Tecnico Leader – NUTEL della Regione Emilia-Romagna,
- a seguito della comunicazione del NUTEL PG/2019/256808 del 14/03/2019 il Bando in oggetto è stato integrato e revisionato ed approvato dal Consiglio di Amministrazione del GAL DELTA 2000 con Delibera in data 26 marzo 2019,
- il suddetto bando è stato successivamente integrato e revisionato sulla base del Verbale di procedura scritta del NUTEL PG/2019/382706 del 16 aprile 2019,
- il Consiglio di Amministrazione del GAL con Delibera in data 09 settembre 2019 ha approvato di prorogare la scadenza per la presentazione delle Domande di Sostegno a valere sul bando in oggetto entro il termine del 28 novembre 2019 ore 17.00;
- il Consiglio di Amministrazione del GAL con Delibera in data 15 ottobre 2019 ha approvato la seconda proroga dei termini per la presentazione delle Domande di Sostegno a valere sul bando in oggetto fissando la scadenza definitiva alla data del 15 gennaio 2020 ore 17.00;
- che entro i termini previsti dal bando sono state presentate le seguenti n. 5 (cinque) Domande di Sostegno:

ID DOMANDA	CUAA	AZIENDA	Importo Investimento	Importo Contributo Richiesto
5155748	00203130398	COMUNE DI CONSELICE	€ 20.000,00	€ 20.000,00
5155763	00257850396	COMUNE DI BAGNACAVALLO	€ 26.275,14	€ 20.000,00
5155830	01912970389	COMUNE DI FISCAGLIA	€ 29.706,35	€ 20.000,00
5155880	01912970389	COMUNE DI FISCAGLIA	€ 27.017,89	€ 20.000,00
5155883	01912970389	COMUNE DI FISCAGLIA	€ 38.074,20	€ 20.000,00
				€ 100.000,00
			Disponibilità Bando	165.010,00
			disp. Residua	65.010,00 €

Dato atto:

- che la dotazione finanziaria del presente avviso pubblico è pari a Euro 165.010,00,
- che il GAL DELTA 2000 ha completato l'attività istruttoria finalizzata ad accertare che gli Enti

richiedenti siano in possesso di tutti i requisiti previsti e che gli investimenti risultino tra quelli ammissibili, provvedendo inoltre all'attribuzione dei punteggi a ciascuna domanda in base ai criteri di selezione indicati nel bando;

- che a conclusione dell'attività istruttoria tutte le domande sono risultate ammissibili, con prescrizioni da assolvere per il progetto del Comune di Bagnacavallo unitamente alla documentazione che sarà presentata con il progetto esecutivo;
- che si è provveduto all'effettuazione dei controlli sulla corrispondenza al vero di quanto attestato nelle singole dichiarazioni e nella documentazione prodotta a supporto delle domande, nonché ogni altro controllo richiesto da AGREA,
- che gli esiti dei controlli effettuati sono evidenziati in specifiche check list di ogni singola istruttoria, conservate agli atti del GAL DELTA 2000,
- che è stata acquisita tutta la documentazione inerente tutti i controlli previsti dal bando e vengono recepite integralmente le risultanze della suddetta attività istruttoria,

visto inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di richiamare le considerazioni formulate in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- di recepire integralmente le risultanze dell'attività istruttoria effettuata dal GAL sulle domande di sostegno presentate a valere sul bando pubblicato in attuazione dell'AZIONE SPECIFICA 19.2.02.8_B "SOSTEGNO ALLO SVILUPPO DI PROGETTUALITA' FINALIZZARE AL MIGLIORAMENTO DEL PAESAGGIO ABITATO E PRODUTTIVO – INTERVENTO B", nell'ambito del Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo a valere sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale per la Regione Emilia-Romagna 2014-2020;
- di dare atto che non risultano domande di sostegno non ammissibili;
- di approvare la seguente graduatoria in attuazione SPECIFICA 19.2.02.8_B "SOSTEGNO ALLO SVILUPPO DI PROGETTUALITA' FINALIZZARE AL MIGLIORAMENTO DEL PAESAGGIO ABITATO E PRODUTTIVO – INTERVENTO B", a valere sul Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo a valere sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale per la Regione Emilia-Romagna 2014-2020:

ID DOMANDA	CUAA	AZIENDA	Importo Investimento	Importo Contributo Richiesto	importo investimento ammesso	importo investimento concesso IMPORTO MAX CONCEDIBILE € 20.000,00	contribuito progressivo	punteggio ammesso	ESITO FINALE
5155748	00203130398	COMUNE DI CONSELICE	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00	50	ammissibile/finanziabile
5155763	00257850396	COMUNE DI BAGNACAVALLO	€ 26.275,14	€ 20.000,00	€ 26.275,75	€ 20.000,00	€ 40.000,00	30	ammissibile/finanziabile
5155830	01912970389	COMUNE DI FISCAGLIA - Stazione di Migliarino	€ 29.706,35	€ 20.000,00	€ 29.645,35	€ 20.000,00	€ 60.000,00	30	ammissibile/finanziabile
5155880	01912970389	COMUNE DI FISCAGLIA - Stazione di Migliaro	€ 27.017,89	€ 20.000,00	€ 26.956,89	€ 20.000,00	€ 80.000,00	30	ammissibile/finanziabile
5155883	01912970389	COMUNE DI FISCAGLIA - Stazione di Massa	€ 38.074,20	€ 20.000,00	€ 38.013,20	€ 20.000,00	€ 100.000,00	30	ammissibile/finanziabile
			TOTALE	€ 100.000,00	TOTALE	€ 100.000,00	€ 165.010,00		RISORSE ASSEGNATE A BANDO

- di confermare che nell'attuazione delle attività svolte per l'attuazione della Misura 19, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati. Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi,
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Punto tre "Rimodulazione del Piano finanziario del Piano di azione Locale del GAL DELTA 2000 a seguito della concessione della Regione Emilia-Romagna della premialità/risorse aggiuntive"

Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio, per approvazione, la proposta di aggiornamento del Piano di Azione della Strategia di Sviluppo Locale LEADER per il Delta emiliano romagnolo, con particolare riferimento alle modifiche da apportare alle schede del Piano di Azione e riallocazione finanziaria fra le Azioni stesse, al fine di garantire il pieno utilizzo delle risorse assegnate in sede di premialità e mediante l'utilizzo di economie accertate su altre Azioni.

Le modifiche proposte non alterano le finalità e gli obiettivi della SSL e del PAL e l'insieme dei caratteri di organicità, coerenza e specificità della SSSL approvata.

Cede quindi la parola alla coordinatrice Angela Nazzaruolo che relaziona dettagliatamente in merito alla riallocazione di risorse derivanti da economie e le risorse assegnate con la premialità. Con riferimento alle azioni di cooperazione Misura 19.3, fermo restando l'ammontare complessivo originariamente assegnato, sono state riallocate le risorse dalla 19.3.1 (spese preparatorie) alla 19.3.2 (spese di progetto) al fine di incrementare le risorse necessarie all'attuazione dei progetti di cooperazione in corso di definizione e considerando la stima dei costi preparatori che si ritiene possano essere sostenuti dal GAL per concludere la definizione dei progetti i cui accordi di partenariato sono in corso.

Non si prevede l'attivazione di nuove azioni e pertanto le risorse vengono allocate su azioni esistenti, come esplicitato nelle motivazioni in calce di ogni azione al PAL, salvo la richiesta di non attivare l'Azione 19.2.01 "cooperazione per lo sviluppo e la promozione delle filiere corte" tenuto conto che il bando regionale non ha assegnato le risorse previste e pertanto si ritiene allocare le medesime risorse alla 19.2.01.04 per investimenti in aziende agricole e quindi mantenendo come target le imprese agricole.

La coordinatrice informa inoltre i presenti in merito alla possibilità di utilizzo dei costi forfettari sia con riferimento all'operazione 19.4.01 che con riferimento all'operazione 19.4.02. I GAL potranno chiedere il rimborso dei costi indiretti a tasso forfettario, applicando l'opzione di computo dei costi semplificati prevista dall'art. 68 par. 1 lettera b) del Regolamento (UE) 1303/2013, ossia, il tasso forfettario fino al 15 % dei costi diretti ammissibili per il personale. L'utilizzo dei costi forfettari dovrà essere specificato in occasione della modifica del PAL prevista per l'allocazione della premialità, con espressa indicazione dell'annualità in cui si intende avviare il nuovo regime. La scelta sarà vincolante per il resto del periodo di programmazione 2014-2020 per entrambe le operazioni 19.4.01 e 19.4.02.

Alle pagine seguenti è riportata la tabella riepilogativa dell'aggiornamento e rimodulazione proposti:

PIANO FINANZIARIO DETTAGLIATO AGGIORNATO - proposta con risorse aggiuntive MAGGIO 2020

PIANO FINANZIARIO APPROVATO – 2019

PIANO FINANZIARIO PROPOSTA 2020

Codice	Descrizione	contributo pubblico (FEASR, STATO, RER)	residui da allocare su altre azioni	nota	contributo pubblico (FEASR, STATO, RER) al netto delle economie da allocare	RISORSE DA RESIDUI O DA AZIONI NON ATTIVATE	RISORSE DA PREMIALITA'	NUOVO PF 2020	bandi da attivare 2020	
19.2.01	Operazione 19.2.01- Azioni ordinarie per l'attuazione della strategia	2.332.555,98	265.421,63		2.067.134,35			2.417.134,35		
19.2.01.01	16.4.01 Cooperazione per lo sviluppo e la promozione di filiere corte	130.241,28	130.241,28	azione che non si intende attivare, la medesima azione attivata con bando regionale non ha avuto successo	-			-	-	-
19.2.01.02	6.4.01 Creazione di agriturismi e fattorie didattiche (creazione e/o qualificazione con nuovi servizi) e promozione servizi multifunzionali con la 16.2.01	71.041,61		bando chiuso	71.041,61	0	0	71.041,61		

19.2.01.03	7.4.02 Strutture per i servizi pubblici	Comuni (singoli e/o associati) ed altri enti pubblici	1.466.778,38	135.180,35	rinuncia Portomaggiore	1.331.598,03	0	0	1.331.598,03		
19.2.01.04	4.1.01 Investimenti in aziende agricole in approccio individuale e di sistema	Imprenditori agricoli (singoli o associate)	664.494,71		residui da DP € 22.338,05 da lasciare nell'azione per 2 bando	664.494,71	265.421,63	84.578,37	1.014.494,71	350.000,00	2 bando
19.2.02	Azioni specifiche per contribuire a livello locale al raggiungimento degli obiettivi delle aree tematiche della SSLL		5.562.444,02	117.485,48		5.444.958,54			6.361.486,13		
19.2.02.01	01.A Azioni di indirizzo e accompagnamento per organizzare un sistema a rete intermodale (bici+barca+treno+bus)	GAL	13.822,50		RD chiusa	13.822,50	0	-	13.822,50		
19.2.02.01	01.B Investimenti per organizzare la ciclabilità e collegamenti intermodali (barca+bici+treno+bus)	Enti pubblici e società pubbliche, Enti di gestione delle aree protette, Consorzi di bonifica	786.177,50		486.177,50 residui da 1 bando da lasciare nell'azione x 2 bando	786.177,50		213.822,50	1.000.000,00	700.000,00	2 bando
19.2.02.02	0.2.A Realizzazione delle Porte del Delta - Land Mark - 02.A.1 Restyling torrette di osservazione	Ente di Gestione per i Parchi e Biodiversità - Delta del Po	325.403,11		74.596,88 da reintegrare importo da progetto esecutivo approvato pari a € 499.999,01: l'importo era stato rimodulato in sede di Comunicazione Integrativa, ma a seguito di annullamento gara d'appalto come suggerito da STACP l'importo concesso va riferito al PE e in sede di domanda di pagamento finale si verificheranno le eventuali economie; 2	325.403,11	74.596,88	100.000,01	500.000,00	100.000,00	2 conv Parco

				progetto a Convenz. Torrette Bird						
	02.B.1 Studio di fattibilità per l'individuazione degli interventi e delle progettualità da realizzare	GAL	14.990,00		RD chiusa	14.990,00		-	14.990,00	
	0.2.B.2 Realizzazione di interventi per un utilizzo delle stazioni dei treni a fini promozionali e punti di partenza e di arrivo per la visita al Delta con mezzi eco-sostenibili	Enti pubblici	165.010,00	65.010,00	residui da graduatoria	100.000,00			100.000,00	
19.2.02.03	0.3 Interventi di qualificazione e miglioramento della fruizione di spazi naturali, vie d'acqua, aree storico-archeologico e aree pubbliche a fini turistici, ricreativi, sociali	Enti pubblici e società pubbliche, Enti di gestione delle aree protette, Consorzi di bonifica,	1.441.583,97	52.475,48	residui da CI, PE, DP	1.389.108,49			1.389.108,49	
19.2.02.05	0.5 Qualificazione imprese extra-agricole e creazione nuove imprese extra-agricole	Microimprese singole o associate	600.802,49		scorrimento chiusura ultimo graduatoria	600.802,49		350.000,00	950.802,49	350.000,00 2 bando
19.2.02.06	0.6 Azione di innovazione sociale: integrazione tra agricoltura e inclusione sociale	Raggruppamenti tra diversi soggetti quali: imprese agricole, associazioni di categoria, enti pubblici, società pubbliche, associazioni di privati senza scopo di lucro, società miste pubblico-private, proprietà collettive	150.000,00		in corso prorogato	150.000,00			150.000,00	
19.2.02.07	0.7 Iniziative informative e sostegno a una progettualità condivisa di recupero delle tradizioni e di cura del paesaggio, di organizzazione di iniziative ed eventi a scopo sociale, ricreativo e turistico	Associazioni di privati senza scopo di lucro; consorzi fra privati (L.126/1958),	260.000,00		bando da attivare	260.000,00			260.000,00	260.000,00 1 bando (azione già programmat

		società miste pubblico-private								
	0.8.A Sviluppo di idee progettuali finalizzate al miglioramento del paesaggio "costruito"	GAL a Regia diretta	27.464,04		RD chiusa	27.464,04			27.464,04	
19.2.02.08	0.8.B Sostegno allo sviluppo di progettualità finalizzate al miglioramento del paesaggio abitato e produttivo	Imprese agricole singole e/o associate, Associazioni di privati senza scopo di lucro; consorzi fra privati (L.126/1958), società miste pubblico-private, Microimprese singole o associate, PMI solo in forma associata	320.000,00		graduatoria aperta: servono in più € 38.533,20 per chiudere la graduatoria	320.000,00		38.533,20	358.533,20	scorrimento graduatoria
19.2.02.09	0.9 Percorsi di educazione ambientale per avviare percorsi di apprendimento sul paesaggio e biodiversità	Ente di Gestione per i Parchi e Biodiversità - Delta del Po	173.127,03		1 Convenzione chiusa € 173.127,03 + € 140.000,00 2 conv	173.127,03		140.000,00	313.127,03	140.000,00 2 conv Parco
19.2.02.10	10. Progetto pilota per aumentare la cultura e la conoscenza del paesaggio	Università	149.354,68		Convenzione in corso	149.354,68			149.354,68	
19.2.02.11	11. Investimenti a sostegno della cartellonistica e segnaletica coordinata	Ente di Gestione per i Parchi e Biodiversità - Delta del Po	99.708,70		Convenzione in corso	99.708,70			99.708,70	
19.2.02.12	12.B Investimenti finalizzati a migliorare l'attrattività e a ridurre detrattori ambientali e paesaggistici	Enti pubblici e società pubbliche, Enti di gestione delle aree protette, Consorzi di bonifica	500.000,00		bando aperto	500.000,00			500.000,00	
19.2.02.13	13. Study visit, iniziative informative e progetti pilota a favore di operatori e cittadini	GAL	100.000,00		RD in corso	100.000,00			100.000,00	

19.2.02.14	14.A Operazione incoming Delta Po - progettazione piano MKTG	GAL	35.000,00	425,00	RD chiusa	34.575,00			34.575,00		
	14.B Realizzazione azioni promocommerciali destinazione slow Delta del Po - GAL o Enti pubblici	GAL	250.000,00		RD IN CORSO	250.000,00			250.000,00		
	14.B Realizzazione azioni promocommerciali destinazione slow Delta del Po - privati	Piccole e micro imprese turismo	150.000,00		1 bando chiuso - 2 bando in corso	150.000,00			150.000,00		
19.3.01	Azioni di supporto per i progetti di cooperazione Leader	GAL a Regia diretta	100.000,00		rimodulato da 19.3.1 a 19.3.2	24.848,00			24.848,00		diff trasferiment alla 19.3.2
19.3.02	Azioni di progetto di cooperazione Leader	GAL a Regia diretta e altri Beneficiari	941.598,00		incremento da 19.3.1	1.016.750,00			1.016.750,00		incremento da 19.3.1
19.4.01	Costi di esercizio lett d) Reg. 1303/2013 (18% della 19.2)	GAL a regia diretta	1.410.300,00			1.410.300,00	43.313,60	62.491,92	1.516.105,52	105.805,52	risorse in più gestione
19.4.02	Costi di animazione lett. E) Reg. UE 1303/2013 (5% della 19,2)	GAL a regia diretta	391.750,00			391.750,00			391.750,00		
TOTALE			10.738.648,00	383.332,11		10.355.315,89	383.332,11	989.426,00	11.728.074,00	1.660.000,00	TOT IMPORTO BANDI + CONV DA ATTIVARE

Il Consiglio di Amministrazione

considerato

- la Delibera di Giunta Regionale n. 309 del 6 aprile 2020 avente ad oggetto: P.S.R. 2014/2020. Assegnazione della premialità ai Gruppi di azione locale (G.A.L.) in esito alla verifica di efficacia prevista dalle "Disposizioni attuative della Misura 19 del PSR 2014-2020" Approvate con la deliberazione di Giunta regionale n. 49/2019, con la quale vengono destinate al GAL DELTA 2000 risorse per Euro 989.425,62 e pertanto il nuovo PAL avrà una dotazione complessiva pari a €11.728.074,00;
- che, ai fini dell'utilizzo delle risorse della premialità di cui alla citata DGR n. 309/2020, i GAL devono presentare al Servizio Programmazione e sviluppo locale integrato una proposta di modifica del Piano d'Azione Locale (PAL) e del relativo piano finanziario, specificando come intendono riallocare le nuove risorse, e che le stesse potranno essere utilizzate solo a seguito dell'approvazione dei medesimi Piani,
- che il Servizio Programmazione e sviluppo locale integrato della Regione Emilia-Romagna ha concesso ai GAL di procedere all'adeguamento/rettifica dei piani finanziari d'Azione a seguito delle modifiche intervenute e già approvate dalla Commissione europea ed attualmente vigenti, come da indicazioni operative fornite ai GAL per effettuare modifiche finanziarie,
- che le risorse oggetto di riallocazione finanziari tra le Azioni del Piano d'Azione Locale derivano da effettive economie accertate risultanti dalle operazioni realizzate dal GAL;
- la riallocazione finanziaria risulta non incidere sulla Strategia complessivamente definita e non comporta alcuna conseguenza sulla struttura del Piano di Azione in termini di modifica di obiettivi da raggiungere e non comporta modifica ai punteggi acquisiti in fase di valutazione della Strategia,

visto inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
 - con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
 - che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
 - sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,
- tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di approvare, per le ragioni esposte in premessa, la riallocazione delle risorse tra le stesse operazioni 19.2.01 e 19.2.02 e tra l'operazione 19.3.01 e 19.3.02,
- di approvare l'allocazione proposta delle risorse di Euro 989.425,62 assegnate con la

premieria,

- di approvare l'aggiornamento del piano finanziario del Piano di Azione per l'attuazione della SSL della Misura 19, come da schema seguente:

Codice	Descrizione	contributo pubblico (FEASR, STATO, RER)-	contributo pubblico (FEASR, STATO, RER)-	NOTA
19.2.01	Operazione 19.2.01- Azioni ordinarie per l'attuazione della strategia	2.332.555,98	2.417.134,35	
19.2.01.01	16.4.01 Cooperazione per lo sviluppo e la promozione di filiere corte	130.241,28	-	non attivata il bando regionale non ha avuto successo
19.2.01.02	6.4.01 Creazione di agriturismi e fattorie didattiche (creazione e/o qualificazione con nuovi servizi) e promozione servizi multifunzionali con la 16.2.01	71.041,61	71.041,61	
19.2.01.03	7.4.02 Strutture per i servizi pubblici	1.466.778,38	1.331.598,03	economie
19.2.01.04	4.1.01 Investimenti in aziende agricole in approccio individuale e di sistema	664.494,71	1.014.494,71	nuovo bando € 350.000,00
19.2.02	Azioni specifiche per contribuire a livello locale al raggiungimento degli obiettivi delle aree tematiche della SSL	5.562.444,02	6.361.486,13	
19.2.02.01	01.A Azionidi indirizzo e accompagnamento per per organizzare un sistema a rete intermodale(bici+barca+treno+bus)	13.822,50	13.822,50	
	01.B Investimenti per organizzare la ciclabilità e collegamenti intermodali (barca+bici+treno+bus)	786.177,50	1.000.000,00	nuovo bando € 700.000,00
	0.2.A Realizzazione delle Porte del Delta - Land Mark	325.403,11	500.000,00	2° conv restyling torrette
19.2.02.02	0.2.B.1 Realizzazione di interventi per un utilizzo delle stazioni dei treni a fini promozionali e punti di partenza e di arrivo per la visita al Delta con mezzi eco-sostenibili (CONCORSO DI IDEE A REGIA DIRETTA) -	14.990,00	14.990,00	
	0.2.B.2 Realizzazione di interventi per un utilizzo delle stazioni dei treni a fini promozionali e punti di partenza e di arrivo per la visita al Delta con mezzi eco-sostenibili (BANDO PER ENTI PUBBLICI) -	165.010,00	100.000,00	economie
19.2.02.03	0.3 Interventi di qualificazione e miglioramento della fruizione di spazi naturali, vie d'acqua, aree storico-archeologico e aree pubbliche a fini turistici, ricreativi, sociali	1.441.583,97	1.389.108,49	economie
19.2.02.05	0.5 Qualificazione imprese extra-agricole e creazione nuove imprese extra-agricole	600.802,49	950.802,49	nuovo bando € 350.000,00
19.2.02.06	0.6 Azione di innovazione sociale: integrazione tra agricoltura e inclusione sociale	150.000,00	150.000,00	
19.2.02.07	0.7 Iniziative informative e sostegno a una progettualità condivisa di recupero delle tradizioni e di cura del paesaggio, di organizzazione di iniziative ed eventi a scopo sociale, ricreativo e turistico	260.000,00	260.000,00	
	0.8.A Sviluppo di idee progettuali finalizzate al miglioramento del paesaggio "costruito"	27.464,04	27.464,04	
19.2.02.08	0.8.B Sostegno allo sviluppo di progettualità finalizzate al miglioramento del paesaggio abitato e produttivo	320.000,00	358.533,20	incremento scorrimento graduatoria
19.2.02.09	0.9 Percorsi di educazione ambientale per avviare percorsi di apprendimento sul paesaggio e biodiversità	173.127,03	313.127,03	2 convenzione con ente parco

19.2.02.10	10. Progetto pilota per aumentare la cultura e la conoscenza del paesaggio	149.354,68	149.354,68		
19.2.02.11	11. Investimenti a sostegno della cartellonistica e segnaletica coordinata	99.708,70	99.708,70		
19.2.02.12	12.B Investimenti finalizzati a migliorare l'attrattività e a ridurre detrattori ambientali e paesaggistici	500.000,00	500.000,00		
19.2.02.13	13. Study visit, iniziative informative e progetti pilota a favore di operatori e cittadini	100.000,00	100.000,00		
19.2.02.14	14.A Operazione incoming Delta Po - progettazione piano MKTG	35.000,00	34.575,00		
	14.B Realizzazione azioni promo-commerciali destinazione slow Delta del Po - GAL o Enti pubblici	250.000,00	250.000,00		
	14.B Realizzazione azioni promo-commerciali destinazione slow Delta del Po - privati	150.000,00	150.000,00		
19.3.01	Azioni di supporto per i progetti di cooperazione Leader	100.000,00	24.848,00	trasferimento alla 19.3.2	
19.3.02	Azioni di progetto di cooperazione Leader	941.598,00	1.016.750,00	incremento dalla 19.3.1	
19.4.01	Costi di esercizio lett d) Reg. 1303/2013 (18% della 19.2)	1.410.300,00	1.516.105,52	incremento	
19.4.02	Costi di animazione lett. E) Reg. UE 1303/2013 (5% della 19.2)	391.750,00	391.750,00		
TOTALE		10.738.648,00	11.728.074,00		

- di dare atto che il GAL DELTA 2000 decide di optare per il rimborso delle spese indirette con il regime forfettario con riferimento all'operazione 19.4.01 e all'operazione 19.4.02. a partire dalla domanda di pagamento relativa all'annualità 2020,
- di dare mandato al Presidente a presentare formale richiesta di detta modifica finanziaria, sulla base delle modalità e corredata dalla documentazione stabilite nelle Disposizioni attuative di Misura 19,
- di dare mandato al Presidente e alla coordinatrice di apportare eventuali ulteriori modifiche non sostanziali e migliorative sulla base degli esiti del confronto con i referenti regionali competenti;
- di confermare che nell'attuazione delle attività svolte per l'attuazione della Misura 19, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Punto quattro “Varie ed eventuali”

4.1 adempimento Covid 19 e nota sugli acquisti:

Si rende noto al Consiglio che dal 3 giugno p.v. che lo STAFF di DELTA 2000 provvederà a riprendere le attività in modalità mista: smart-working e attività in presenza in ufficio, garantendo la presenza in ufficio di due dipendenti. Per i dipendenti che hanno maturato ferie pregresse del 2019 e permessi non goduti saranno effettuati entro giugno 2020, oltre alla possibilità dei dipendenti che possono usufruire del congedo parentale che ne faranno richiesta in base alle disposizioni normative. Per le attività in ufficio si è provveduto alla redazione e adozione del **protocollo COVID 19 e le relative check list** trasmesse dal Responsabile esterno del Servizio di Prevenzione e Protezione (Ing. Stefano Dosi). Inoltre abbiamo attivato i seguenti dispositivi al fine di ottemperare alle misure di sicurezza indicate dai vari provvedimenti nazionali e regionali e in base al protocollo, considerando che gli spazi dei nostri uffici garantiscono la distanza tra i dipendenti. Attività di workshops, seminari, meeting, incontri di sportello saranno realizzati in modalità on-line, salvo casi specifici che saranno comunque organizzati nel rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza COVID 19.

ADEMPIMENTO COVID 19 PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO

NOME AZIENDA	MATERIALE/ SERVIZIO ACQUISITO	Importo
NEW STORE FERRARA	a) N. 10 (dieci) Gel Detergenti mani Formato 500 ml €13,50+IVA l'uno per un totale di €135,00+IVA; b) N. 1 (Una) Tanica da 5 litri di Gel Detergenti mani €60,00+IVA, c) N. 10 (dieci) Spray “Klin” antibatterico a base di cloro, per igienizzare superfici, attrezzature e pavimenti, formato 500 ml €9,00+IVA l'uno per un totale di €90,00+IVA; d) N. 1 (una) Stazione igienizzante antitaccheggio €80,00+IVA-	€365,00+IVA.
FARMACIA PIVANTI DI PIVANTI MONICA di Ferrara	n. 200 mascherine chirurgiche monouso, al prezzo di Euro 0,50 cad	€100,00
STUDIO BORSETTI	N. 2 PARATIE Euro 92,00 cad.	€184,00+IVA

Si chiede inoltre il mandato per attivare gli ulteriori seguenti servizi:

- 1) Pulizia approfondita dei locali – ricevuta una offerta dalla ditta incaricata per le pulizie ordinarie di €800,00 + Iva, prezzo che non è stato ritenuto congruo, pertanto chiederemo preventivi di raffronto ad altre aziende di pulizia.

- 2) Pulizia condizionatori e attivazione contratto di pulizia filtri ogni 4 settimane per il periodo estivo fino al 31 agosto 2020 circa, mediante affidamento diretto alla ditta precedentemente individuata dal Comune di Ostellato e da esso incaricata, in qualità di proprietario dell'immobile, per effettuare le relative manutenzioni.

Il Consiglio viste le forti limitazioni all'operatività imposte dalla particolare situazione di emergenza collegata all'emergenza Covid 19 e gli obblighi posti per contrastare il diffondersi dell'epidemia sia dai Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri, sia dalle Ordinanze del Presidente della Regione Emilia-Romagna, approva l'organizzazione di lavoro proposta fino al termine che verrà indicato dai disposti normativi. Prende atto del Protocollo adottato dalla Società in materia di sicurezza aziendale anticontagio COVID19 e degli appositi dispositivi attivati in adempimento al protocollo stesso, al fine di ottemperare alle misure di sicurezza indicate dai vari provvedimenti nazionali e regionali.

Il Consiglio autorizza inoltre a procedere, mediante affidamento, all'attivazione degli ulteriori servizi necessari:

- Pulizia approfondita dei locali.
- Pulizia condizionatori e attivazione del relativo contratto di pulizia e manutenzione per il periodo fino al termine che verrà indicato dai disposti normativi.

4.2 proroga finanziamenti Unicredit per ulteriore trimestre (23.6-22.9.2020).

Il Presidente informa il Consiglio in merito all'opportunità di procedere alla proroga degli anticipi finanziari concessi da UNICREDIT per complessivi Euro 500.000.00 e in scadenza il 22 giugno p.v., per un ulteriore trimestre, con decorrenza dal 23 giugno e fino al 23 settembre 2020,

Il Consiglio da mandato al Presidente a formalizzare la proroga della scadenza dei finanziamenti in essere con UNICREDIT per un ulteriore trimestre, per complessivi Euro 500.000,00, al tasso contrattualmente pattuito, esclusa ogni novazione.

4.3 CTE – Progetto TANGRAM – Programma Adrion: mandato a procedere per attivazione external experts WP 2 Benchmarking e Rete di Cooperazione Transnazionale.

Su invito del Presidente la coordinatrice Angela Nazzaruolo relaziona in merito al progetto TANGRAM - Transnational pArks aNd Gardens Resources in Adriatic and ionian tourist Marketplace volto ad affermare un modello di turismo sostenibile attraverso la valorizzazione e la promozione di parchi e giardini in relazione alle principali risorse culturali e naturali della regione adriatico-ionica, basato su strumenti metodologici sviluppati congiuntamente e un nuovo sistema di governance basato su un approccio partecipativo che include soggetti pubblici-privati. La prima attività che DELTA 2000 è tenuta a realizzare, come indicato dal Partner Univesità Ismael Qemali Vlore responsabile della WPT.1 Market research, Competition Analisys, è l'attività di ricerca e analisi finalizzata ad identificare i punti di forza e debolezza del territorio coinvolto dell'area del Delta del Po / Area Parco Delta del Po (con particolare riferimento all'area compresa tra la provincia di Ferrara e di Ravenna), identificazione di benchmarking, definizione di

strumenti ed indicatori per selezionare buone prassi nell'ambito del destination marketing & management, per le quali sono previste risorse per esperti esterni e precisamente:

- ACT. 1.1 Realizzazione di una ricerca di mercato e competition analysis attraverso questionari agli operatori turistici e ai turisti;
- ACT. 1.2 identificazione di buone pratiche e benchmarking, attraverso identificazione di indicatori e raccolta dati, strumenti per il benchmarking e raccolta buone prassi
- ACT. 1.3 Definizione di indicatori comuni attraverso una lista di indicatori comuni, report buone prassi e report benchmarking.
- Act 1.4 Costituzione di una rete transnazionale TANGRAM con la sottoscrizione di memorandum of agreement /accordi tra partner e attori locali.

Si chiede al Consiglio il mandato a procedere per individuare l'esperto esterno al quale affidare l'incarico per lo svolgimento delle suddette attività, per il periodo dal 01 agosto 2020 al 30 giugno 2022, a fronte di un compenso quantificato in complessivi Euro 27.420,00+IVA. Si propone di procedere alla selezione mediante valutazione di titoli e colloquio tra i candidati iscritti nell'elenco dell'Avviso pubblico n.52 "AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO APERTO DI ESPERTI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI CONSULENZA A SUPPORTO DI DELTA 2000 PER L'ATTUAZIONE DI AZIONI AFFERENTI ALLE ATTIVITA' DEL PIANO DI AZIONE LOCALE LEADER 2014-2020 E CTE – COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA 2014-2020 ", in possesso di un profilo professionale esperto nella tematica E05 INDAGINI STATISTICHE, SOCIO-ECONOMICHE RACCOLTA E ANALISI DEI DATI e buona conoscenza della lingua inglese, nel rispetto del principio di rotazione.

Il Consiglio di Amministrazione

preso atto

- di quanto esposto e che le suddette attività sono previste nella scheda progetto approvata e le relative spese trovano copertura nel piano finanziario delle risorse assegnate per l'attuazione del progetto,
- che DELTA 2000 attiva nuove progettualità e partecipa come partner al suddetto progetto di cooperazione europea;

considerato

- che il Regolamento di DELTA 2000 prevede, ai fini dello svolgimento delle attività che comportino elevate competenze tecniche e professionali, di avvalersi di esperti qualificati nei settori interessati dai programmi e progetti in corso di attuazione;
- che con Delibera n. 02/2018 in data 06 marzo 2018 è stata autorizzata, in attuazione della Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale Leader" – Piano di Azione SSLL per il Delta emiliano-romagnolo, PSR Regione Emilia-Romagna 2014/2020 e Cooperazione Territoriale Europea CTE 2014/2020, l'attivazione della procedura di selezione, ad evidenza pubblica, per la formazione di n. 2 elenchi, tra cui un elenco aperto finalizzato all'individuazione di esperti esterni ai sensi dell' ex articolo 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 in forma di collaborazione autonoma professionale anche occasionale, tramite la pubblicazione dell' Avviso n.52,
- che con la medesima delibera è stato conferito alla coordinatrice il mandato a redigere e pubblicare detto avviso pubblico e relativi allegati, per la formazione di apposito elenco, nonché il prosieguo dei procedimenti in qualità di RUP e la nomina della Commissione

interna per l'istruttoria amministrativa delle domande di adesione finalizzata alla formazione dei suddetti elenchi e nel rispetto delle funzioni, la nomina della commissione di valutazione per la valutazione delle candidature da invitare ai colloqui,

- che nel budget del progetto le risorse assegnate a DELTA 2000 contemplano i costi per le attività in oggetto, che si configurano quali spese ammissibili prevista dal Programma di Cooperazione Transnazionale Europea 2014/2020 INTERREG V-B Adriatic Ionian ADRION,

visto che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di dare mandato a procedere con l'attivazione della procedura per la selezione di un profilo professionale esperto nella tematica E05 INDAGINI STATISTICHE, SOCIO-ECONOMICHE RACCOLTA E ANALISI DEI DATI, con buona conoscenza della lingua inglese, finalizzata all'attuazione del progetto TANGRAM attraverso l'elenco di esperti di cui all'Avviso pubblico n. 52 del GAL DELTA 2000, nel rispetto del principio di rotazione,
- di dare mandato alla coordinatrice, in qualità di Responsabile del Procedimento, di avviare il procedimento di selezione per titoli e colloqui mediante invito di tre candidati inseriti nell'elenco di cui all'Avviso pubblico n. 52 del GAL DELTA 2000 aggiornato alla data in cui viene avviata la procedura,
- di dare mandato al Responsabile del Procedimento di provvedere alla successiva nomina della commissione interna di DELTA 2000 per la individuazione delle candidature ritenute ammissibili ed inserite nell'elenco a cui attingere per le richieste di colloquio;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

4.4 Adempimenti conseguenti il rinvio della decima Fiera del Birdwatching e del turismo naturalistico al 2021.

A seguito del rinvio al 2021 della Fiera Internazionale del Birdwatching e del turismo naturalistico, deliberato in data 23 marzo u.s. a causa dell'emergenza sanitaria COVID 19 che non ha consentito di organizzare l'evento, si informa il Consiglio che si è proceduto alla formalizzazione della sospensione e proroga dei seguenti affidamenti precedentemente conferiti:

- Rapporto commerciale con La Greca Arti Grafiche SAS sospensione e proroga per la realizzazione del materiale promozionale riferito all'evento: Impostazione grafica e stampa di N. 5.000 depliant programma eventi, importo € 1.250,00+IVA e N. 300 "catalogo della manifestazione", importo € 2.500,00+IVA. PEC inviata con Prot. N. 490/2020/P in data 30 marzo 2020,
- Incarico Tristana Randi riferito alla collaborazione all'organizzazione della X Edizione della Fiera Internazionale del Birdwatching e del turismo naturalistico, prorogato al 31 maggio 2021, il relativo compenso a saldo pari a €5.000,00+IVA verrà corrisposto a conclusione delle attività. PEC inviata con Prot. N. 517/2020/P in data 2 aprile 2020.

Inoltre si è proceduto alla sospensione del procedimento inerente il preventivo di spesa presentato da Daimon Film SRL con riferimento all'organizzazione di un evento denominato **"Festival videoclip-musica e natura nel nome di IMAGinACTION"** durante la Fiera Internazionale del Birdwatching e del Turismo Naturalistico, rinviato a data da destinarsi. PEC inviata con Prot N. 501/2020 in data 1 aprile 2020.

Il Consiglio prende atto di quanto esposto.

Null'altro essendo a deliberare, la seduta viene tolta alle ore 15,00.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to (*Lorenzo Marchesini*)

Il Segretario
F.to (*Paola Palmonari*)

Il presente documento originale sottoscritto è conservato agli atti nel "Libro delle decisioni degli amministratori".