

“DELTA 2000 - Soc. cons. a r.l”, con sede in Strada del Mezzano, 10 - 44020 Ostellato (FE).

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN DATA 22 DICEMBRE 2020 – Delibera n. 07/2020

L'anno 2020, il giorno martedì 22 del mese di dicembre duemilaventi, alle ore 9,00, il Consiglio di Amministrazione della Società, stante l'emergenza COVID-19, si é riunito, in modalità “videoconferenza”, per discutere e per deliberare sul seguente

Ordine del Giorno

1. stato di avanzamento relativo al “Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo” a valere sulla Misura 19 “Sostegno allo sviluppo locale LEADER” PSR 2014/2020 Regione Emilia-Romagna, approvazione graduatorie e deliberazioni conseguenti;
2. esiti delle selezioni Avviso n. 60 Avviso di procedura pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato di n. 2 unità di personale;
3. stato di avanzamento attività ATS FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA a valere sul FEAMP 2014/2020 e deliberazioni conseguenti;
4. stato di avanzamento progetti CTE 2014/2020 e deliberazioni conseguenti;
5. varie ed eventuali.

Si elencano di seguito i Consiglieri presenti/assenti:

N.	Cognome e Nome	Ruolo	Ente Rappresentato	Presente/ Assente
1	Marchesini Lorenzo	Presidente	componente pubblica ferrarese	Presente
2	Bolognesi Maria	Consigliere	Organizzazioni private ferraresi	Presente in videoconferenza
3	Braga Loris	Consigliere	associazioni agricole	Presente in videoconferenza
4	Buscalferrì Chiara	Consigliere	componente pubblica ravennate	Presente in videoconferenza
5	Conficoni Mauro	Consigliere delegato	organizzazioni private ravennati	Presente

Sono presenti in videoconferenza tutti i Sindaci effettivi Gianni Berton, Roberto Curci e Gloria Rizzati.

Il Presidente, considerato che la riunione é stata regolarmente convocata, con Prot. N. 1640/2020/P in data 11 dicembre 2020 inviata a mezzo e-mail, che sono presenti, anche in videoconferenza, considerata l'emergenza COVID-19, tutti i Consiglieri in carica, nonché i Sindaci Revisori, che è inoltre presente la Dr.ssa Angela Nazzaruolo, per relazionare su alcuni punti all'ordine del giorno e la dipendente Paola Palmonari con funzioni di Segretario per la redazione del presente verbale; chiede ai Consiglieri se vi sono situazioni di conflitto di interesse nei confronti degli argomenti da trattare iscritti all'ordine del giorno; nessun Consigliere dichiara

di essere in presenza di tale situazione e pertanto il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dei punti regolarmente iscritti all'ordine del giorno:

Punto uno “stato di avanzamento relativo al “Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo” a valere sulla Misura 19 “Sostegno allo sviluppo locale LEADER” PSR 2014/2020 Regione Emilia-Romagna, approvazione graduatorie e deliberazioni conseguenti”

1.1 Su invito del Presidente la coordinatrice Angela Nazzaruolo informa i presenti in merito alle osservazioni ricevute dal servizio regionale della Mis.19 del PSR 2014-2020 in relazione alla rimodulazione del piano con riferimento ad alcuni chiarimenti richiesti per alcune Schede di azione. Informa inoltre che è prevista una audizione di confronto il giorno 23.12.2020 alle ore 15.00. A seguire le osservazioni inerenti le due seguenti schede di azione 19.2.02.1.B “Intermodalità” e 19.2.02.07 Iniziative informative e sostegno a una progettualità condivisa di recupero delle tradizioni e di cura del paesaggio” Bando per privati.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato che

- con DGR n. 309 del 6 aprile 2020 avente ad oggetto: P.S.R. 2014/2020. Assegnazione della premialità ai Gruppi di azione locale (G.A.L.) in esito alla verifica di efficacia prevista dalle "Disposizioni attuative della Misura 19 del PSR 2014-2020" Approvate con la deliberazione di Giunta regionale n. 49/2019, sono state assegnate al GAL DELTA 2000 ulteriori risorse per Euro 989.425,62 e pertanto il PAL risulta avere una dotazione complessiva pari a €11.728.074,00;
- ai fini dell'utilizzo delle risorse della premialità di cui alla succitata DGR n. 309/2020, i GAL devono presentare al Servizio Programmazione e sviluppo locale integrato una proposta di modifica del Piano d'Azione Locale (PAL) e del relativo piano finanziario, specificando come intendono riallocare le nuove risorse, e che le stesse potranno essere utilizzate solo a seguito dell'approvazione dei medesimi Piani,
- il Servizio Programmazione e sviluppo locale integrato della Regione Emilia-Romagna ha concesso ai GAL di procedere all'adeguamento/rettifica dei piani finanziari d'Azione a seguito delle modifiche intervenute e già approvate dalla Commissione europea ed attualmente vigenti, come da indicazioni operative fornite ai GAL per effettuare modifiche finanziarie,
- le risorse oggetto di riallocazione finanziaria tra le Azioni del Piano d'Azione Locale derivano da effettive economie accertate risultanti dalle operazioni realizzate dal GAL;
- dette modifiche sono conformi agli obiettivi previsti nel PAL e sono finalizzate a migliorare la performance di spesa del GAL,
- la riallocazione finanziaria risulta non incidere sulla Strategia complessivamente definita e non comporta alcuna conseguenza sulla struttura del Piano di Azione originariamente approvato, in termini di modifica di obiettivi da raggiungere e non comporta modifica ai punteggi acquisiti in fase di valutazione della Strategia,
- l'insieme dei caratteri di organicità, coerenza e specificità della Strategia per il turismo sostenibile nel Delta emiliano-romagnolo resta immutato ed è garantito l'utilizzo delle risorse in linea alle logiche di intervento alla base della SSL approvata;

- il GAL DELTA 2000, con Prot. N. 1097/2020/P del 06 ottobre 2020 ha trasmesso la documentazione relativa alla modifica del Piano d'Azione, come da deliberazione CdA del 28 maggio 2020 e 22 settembre 2020, nella quale sono stati approvati la proposta di modifica del Piano e la relativa variazione del Piano finanziario;
- in data 17 dicembre u.s. l'AdG Regione Emilia-Romagna ha inviato allo scrivente GAL le osservazioni sul PAL, segnalando che dall'analisi è emersa la necessità di chiarimenti al fine di definire i contenuti di alcune schede, proponendo un incontro di confronto calendarizzato per domani 23 dicembre,

visto inoltre che

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di richiamare integralmente le considerazioni formulate in premessa, le quali costituiscono quindi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di dare mandato alla coordinatrice e al Presidente a recepire gli ulteriori adeguamenti ai contenuti delle schede del PAL, sulla base dei riscontri nel corso dell'incontro con i referenti del competente servizio regionale, calendarizzato per domani, apportando eventuali ulteriori modifiche non sostanziali e migliorative sulla base degli esiti della verifica da parte dell'Autorità di Gestione;
- di dare mandato a procedere con la presentazione dell'aggiornamento del Piano di Azione della SSL "Una strategia per il turismo sostenibile nel Delta emiliano-romagnolo: prendiamocene cura" in attuazione della Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER. PSR 2014-2020, dandone successiva informazione al CdA nella sua formulazione definitiva;
- di confermare che nell'attuazione delle attività svolte per l'attuazione della Misura 19, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

## 1.2 SAL varianti, CI, in approvazione o ratifica CDA

ente	Proroga/variante/Progetto Esecutivo/Comunicazione Integrativa	Richiesta il	Concessa il	note
<b>19.2.02.03 INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA FRUIZIONE DI SPAZI NATURALI, VIE D'ACQUA, AREE STORICO-ARCHEOLOGICHE E AREE PUBBLICHE A FINI TURISTICI, RICREATIVI, SOCIALI</b>				
<b>19.2.02.02A CONVENZIONE "PORTE DELTA"</b>				
Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità – Delta del Po	Comunicazione Integrativa	23/06/2020	11/11/2020	Richiesti chiarimenti. Chiarimenti ricevuti in data 31/08/2020 Inviato quesito in RER aggiornamento importi dei lavori derivanti dall'annullamento parziale della prima procedura di affidamento e procedura successiva dei lavori residuali. A seguito delle verifiche l'importo è stato quindi <b>rideterminato in aumento</b> in: € 341.202,80, come indicato anche nella rimodulazione del piano finanziario del PAL
<b>Bando 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE</b>				
Beatrice Rizzetto	Variante in diminuzione	10/11/2020	13/11/2020	La variante riguarda alcuni interventi non realizzati – l'importo rideterminato di spesa ammissibile passa da 166.838,66 con un contributo di 66.735,46 (40%) ad una spesa ammissibile di € 130.701,80 e un contributo pubblico concedibile del 40% pari al € 52.280,72 <b>RATIFICA su mandato del CDA del 10.11.2020</b>
Atlantide	Concessione totale		26/11/2020	<b>RATIFICA</b> A seguito della variante di diminuzione di Beatrice Rizzetto, è stato possibile fare al concessione totale ad Atlantide che era l'ultimo in graduatoria e che aveva ottenuto una

				concessione parziale – autorizzazione allo scorrimento e chiusura graduatoria in presenza di economie - verbale del CDA del 28.05.2020 di approvazione della rimodulazione del Piano finanziario del PAL
Beatrice Rizzetto	Ulteriore proroga COVID	14/10/2020 16/11/2020,	16/12/2020	Proroga fine lavori al 17 giugno 2021 (seconda proroga COVID) <b>RATIFICA su mandato del CDA del 10.11.2020 previa verifica con la RER che ha dato esito positivo previa modifica del bando, che è stato modificato, pubblicato e data informazione ai beneficiari (soluzione che è stata verificata con i referenti della Mis. 19 della RER)</b>
Schiavi Luigi	Variante di dettaglio	14/12/2020	15/12/2020	Eliminazione di una spesa che non risultava più necessaria e variazione in diminuzione di un preventivo. Le variazioni sono considerate soluzioni tecniche migliorative e l'importo variato è inferiore al 10%. <b>RATIFICA la variante genera una economia pari a € 6.560,00 che sarà allocata successivamente</b>
Sole nel mare	richiesta	18/12/2020		<ul style="list-style-type: none"> <li>• La società aveva indicato in domanda che avrebbe provveduto all'assunzione di 3 unità lavorative (che sono state assunte a tempo determinato), tuttavia considerata l'attuale situazione Covid 19, non sarà possibile assumere a tempo indeterminato le tre persone, ma solo con contratti a tempo determinato stagionale.</li> <li>• Gli investimenti oggetto di domanda sono stati completamente realizzati e sono stati oggetto di collaudo regolarmente concluso e approvato</li> </ul>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il contributo è stato regolarmente liquidato</li> <li>• L'attività oggetto di domanda è regolarmente attiva ed in corso nonostante le limitazioni derivanti dalle problematiche covid</li> <li>• tutte le priorità e gli impegni indicati nella domanda di contributo sono stati regolarmente attivati e rispettati</li> <li>• il richiedente Il Sole nel Mare ha ottenuto un punteggio di 67 punti (anche grazie all'incremento occupazionale di 3 unità alle quali corrispondono 9 punti)</li> </ul> <p>Per quanto riguarda l'incremento occupazionale si evidenzia che l'azienda ha provveduto all'assunzione di n.3 unità a tempo pieno, ma a tempo determinato così come risulta fisiologico e aderente alla consuetudine nel settore della ristorazione e accoglienza stagionale</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'incremento occupazionale continuerà ad essere mantenuto nel tempo, ma sarà chiaramente di natura stagionale assolutamente in linea con la propria attività e con il settore di appartenenza</li> </ul> <p><b>Il beneficiario Il Sole nel Mare richiede in considerazione anche dell'attuale situazione di pandemia COVID che ha determinato nel settore di riferimento una profonda crisi e limitazione dei consumi di carattere turistico:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Prioritariamente che venga considerato raggiunto l'impegno indicato in domanda con l'assunzione del personale a tempo determinato stagionale</b></li> <li>• <b>Nel caso non fosse possibile accogliere tale richiesta richiede eventualmente la</b></li> </ul>
--	--	--	--	---

				<p>possibilità di non considerare il punteggio incrementale di 9 punti che determinerebbe per il richiedente una riduzione di punteggio a 58 punti che comunque permetterebbe di rimanere al terzo posto in graduatoria rimanendo assolutamente tra i soggetti finanziabili (anche in considerazione del fatto che la graduatoria è stata finanziata completamente)</p> <p>Al fine di rispettare le indicazioni del bando si propone di NON considerare il punteggio di 9 punti (soluzione possibile verificata con i referenti della Mis.19 della RER) e ciò comporta soltanto una inversione di posizione e il beneficiario Sole nel mare passa al secondo posto in graduatoria con punti 57, senza conseguenze per i progetti in graduatoria che alla data odierna sono stati tutti finanziati</p>
<b>BANDO 19.2.02.2B REALIZZAZIONE DI INTERVENTI PER UN UTILIZZO DELLE STAZIONI DEI TRENI A FINI PROMOZIONALI</b>				
n. 1 progetto del Comune di BAGNACAVALLO	Istruttoria progetto esecutivo conclusa	30/09/2020		17/12/2020 -Ricevuto contratto di comodato sottoscritto tra le parti tra RFI e Comune. DA APPROVARE
1 progetto del Comune di Conselice	Istruttoria progetto esecutivo conclusa	02/10/2020	26/11/2020	Istruttoria conclusa. Esito già inviato al beneficiario
n. 3 progetti del Comune di Fiscaglia	Istruttoria progetto esecutivo conclusa	28/09/2020	26/11/2020	Istruttoria conclusa Esito già inviato al beneficiario
<b>19.2.02.03 INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA FRUIZIONE DI SPAZI NATURALI, VIE D'ACQUA, AREE STORICO-ARCHEOLOGICHE E AREE PUBBLICHE A FINI TURISTICI, RICREATIVI, SOCIALI</b>				
Comune di Ravenna				Il comune di Ravenna per le vie brevi ha informato che presenterà la CI prima della domanda di saldo in ritardo, dovuto a riorganizzazioni del personale interno anche causa rallentamenti da Covid 19.

				Visto e considerato che non vi sono penalità o sanzioni nel bando per la presentazione della CI, pertanto si da mandato ad eseguire istruttoria della CI non appena arriverà formalmente e di valutare eventuale differimento dei termini per la presentazione della DP.
<b>Bando 19.2.02.01_B Investimenti per organizzare la ciclabilità e collegamenti intermodali (barca+bici+treno+bus),</b>				
Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità – Delta del Po	TERZA PROROGA TERMINI DI PRESENTAZIONE PROGETTO ESECUTIVO	26/11/2020	30/11/2020	<b>Da ratificare</b>

#### Il Consiglio di Amministrazione

premessato che

- che nel Piano d'azione del GAL DELTA 2000 sono previste le suddette azioni ordinarie e specifiche in attuazione della Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna,
- che i suddetti soggetti beneficiari hanno provveduto alla presentazione al GAL DELTA 2000, tramite il Sistema di gestione AGREA (SIAG), delle rispettive domande di sostegno e per le quali sono state adottate le relative notifiche di concessione del contributo,
- che i rispettivi soggetti beneficiari hanno provveduto alla presentazione al GAL DELTA 2000, tramite il Sistema di gestione AGREA (SIAG), delle rispettive domande di Variante e Comunicazioni Integrative, e per le quali sono state effettuate le relative attività istruttorie,
- che i rispettivi soggetti beneficiari hanno provveduto alla presentazione al GAL DELTA 2000 delle rispettive richieste di Variante di dettaglio, proroghe e progetti esecutivi, e per le quali sono state effettuate le relative attività istruttorie,

considerato

- che alla data odierna l'attività istruttoria tecnico amministrativa del GAL sulle richieste di proroga, sulle domande di variante, sulle Comunicazioni Integrative e sui suddetti progetti esecutivi si sono concluse con esito positivo, alcune delle quali sono già state notificate ai rispettivi beneficiari,
- i DECRETI DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI che recano misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale" e le ordinanze del Presidente della Regione Emilia-Romagna in merito al COVID-19;
- che le circostanze eccezionali derivanti dall'introduzione delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019, disposte dal Governo e dalla Regione Emilia-Romagna, comportano una situazione di oggettiva difficoltà nell'espletamento delle attività tecnico-amministrative dell'Ente beneficiario del contributo, oltre la sospensione nell'esecuzione dei lavori da parte delle Ditte Appaltatrici



per impossibilità di rispettare le misure di sicurezza sanitarie prescritte dai provvedimenti delle autorità, o la mancata consegna delle forniture/materiali necessarie per completare i progetti, tali da poter generare molteplici ritardi nella realizzazione delle attività previste nei progetti e nel perfezionamento della documentazione necessaria alla rendicontazione degli stessi;

- Sentito i referenti della Regione Emilia-Romagna i quali indicano che, data l'eccezionalità dell'emergenza, per analogia con quanto concesso ai beneficiari pubblici su alcune misure del Piano di Sviluppo Rurale (cfr. DGR 179 del 9/03/2020 inerente "ULTERIORE DIFFERIMENTO DEL TERMINE UNICO DI FINE LAVORI, RENDICONTAZIONE DELLE SPESE E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO A SALDO"), anche il GAL DELTA 2000 può fare riferimento alla Delibera regionale sopra citata e alle disposizioni Nazionali al fine di valutare la concessione di eventuali proroghe;

visto inoltre

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- che con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- che sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,
- tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto degli esiti dell'istruttoria relativi alla COMUNICAZIONE INTEGRATIVA presentata dal soggetto beneficiario ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITA' - DELTA DEL PO - CUAU 91015770380, tramite SIAG, Protocollo Documentale AGREA N. AGOPR/2020/0000436 del 23/06/2020 e dei successivi chiarimenti acquisiti agli atti del GAL in data 31/08/2020 Prot. del GAL n. 1720/2020/A, per la Domanda di Sostegno n. 5052203 con protocollo documentale AGOPR/2017/0010047 del 16/10/2017, in relazione al progetto a CONVENZIONE - Misura 19.2.02.02A "Realizzazione delle Porte del Delta - Land Mark". CUP H57B17000190002, - Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, dai quali risulta la rideterminazione della spesa ammissibile e del relativo contributo concedibile in Euro €341.202,80 tenendo conto dei ribassi ottenuti a seguito delle procedure di affidamento aggiudicate definitivamente alla data della presentazione della Comunicazione Integrativa; di ratificare i suddetti esiti comunicati dal GAL al soggetto beneficiario con Prot. N. Prot. N. 1452/2020/P trasmessa a mezzo PEC in data 11/11/2020;
- di ratificare l'autorizzazione alla variante in diminuzione presentata a SIAG con protocollo documentale n. AGOPR/2020/0003221 del 10/11/2020, dal soggetto beneficiario

BICIGRILL L'ANTICA CORTE DI RIZZETTO BEATRICE- CUA A CUA A RZZBRC98P52C912I e relativa al progetto ammesso a contributo a valere sul Bando in attuazione della Misura 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, di cui alla Domanda di Sostegno Agrea n. 5072410 - CUP J47C18000450007, per l'importo di spesa ammissibile di € 130.701,80 e un contributo pubblico concedibile del 40% pari al € 52.280.72;

- di dare atto che la suddetta economia accertata, derivante da una variante in diminuzione, viene utilizzata per finanziare totalmente un beneficiario inserito nella stessa graduatoria del Bando in oggetto;
- di ratificare la concessione a ATLANTIDE SOC. COOP. SOCIALE P.A CUA A 01134730397, di ulteriori € 2.658,60 di contributo pubblico per il finanziamento del progetto di cui alla Domanda Agrea n. 5072484 - CUP J78E19000400007, a copertura dell'intero importo ammesso di euro 9.480,80, a valere sul bando della Misure 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna come da comunicazione del GAL al soggetto beneficiario Prot. N. 1536/2020/P in data 26/11/2020;
- di ratificare la concessione della seconda proroga straordinaria COVID 19 per ulteriori sei mesi, fino al 17 giugno 2021, per la conclusione delle opere e la presentazione della domanda di pagamento a saldo, richiesta dal soggetto beneficiario Beatrice Rizzetto, riferita alla Domanda di sostegno Agrea n 5072410 - CUA A RZZBRC98P52C912I- CUP J47C18000450007 e acquisita agli atti dello scrivente GAL DELTA 2000 con Protocollo N. 2059/2020/A del 14/10/2020, relativa al progetto ammesso a contributo a valere sul Bando Az.19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE, Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, come da comunicazione del GAL inviata al soggetto beneficiario con Prot. N. 1646/2020/P in data 14/12/2020;
- di ratificare la presa d'atto della variante di dettaglio acquisita agli atti del GAL con Prot. N. 2541/2020/A in data 14/12/2020, presentata dal soggetto beneficiario SCHIAVI LUIGI - CUA A SCHLGU60L02E107S, riferita alla Domanda di sostegno n. 5072412 - CUP J67C18000670007 per il progetto in corso di realizzazione e ammesso a contributo a valere sul Bando 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE, Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, come da comunicazione del GAL inviata al soggetto beneficiario con Prot. N. 1658/2020/P del 15/12/2020;
- di accogliere le motivazioni indicate nella comunicazione acquisita agli atti del GAL al prot. N. 2604/2020/A in data 18/12/2020, presentata dal soggetto beneficiario IL SOLE NEL MARE SRL - CUA A 01981170382 che ha ottenuto la concessione del contributo per la Domanda Agrea N. AGREA 5071943 - CUP J57C18000520007, a valere sul Bando 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE, Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna; tenuto conto del perdurare

della situazione di emergenza in cui strutture ricettive, ristorative risultano essere le più colpite, sentiti i referenti della mis.19 a livello regionale, dai quali nulla osta alla rettifica del punteggio della graduatoria in oggetto non interferendo con gli altri progetti in graduatoria visto che tutti rimangono ammissibili con la concessione del contributo assegnato, approva la riduzione di 9 punti del progetto presentato dal beneficiario Sole nel Mare, valutando che tale modifica della graduatoria non incide sui progetti ammessi a finanziamento. Sarà cura del GAL DELTA 2000, inoltrare tale comunicazione allo STCP di Ferrara, annullando di fatto il controllo del requisito “Oggettivi vantaggi occupazionali” entro 6 mesi dalla presentazione della domanda di saldo;

- di approvare gli esiti dell’attività istruttoria sul progetto esecutivo presentato dal beneficiario Comune di Bagnacavallo CUAA 00257850396 in relazione alla Domanda di Sostegno Agrea n. 5155763 – CUP C30H20000000001, in attuazione della Misura Bando 19.2.02.2B “Realizzazione di interventi per un utilizzo delle stazioni dei treni a fini promozionali e punti di partenza e di arrivo per la visita al Delta con mezzi eco-sostenibili. AZIONE FARO”, Misura 19 “Sostegno dello sviluppo locale LEADER” PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, per l’importo di spesa ammissibile e di contributo pari a € 20.000,00, di dare atto, che rimangono invariati gli importi determinati e stabiliti nella notifica di concessione del 02 luglio 2020 Prot. N. 950/2020/P;
- di approvare gli esiti dell’attività istruttoria sul progetto esecutivo presentato dal beneficiario Comune di Conselice CUAA 00203130398 in relazione alla Domanda di Sostegno Agrea n 5155748 – CUP I95D19000080006 per il progetto ammesso a contributo in attuazione della Misura Bando 19.2.02.2B “Realizzazione di interventi per un utilizzo delle stazioni dei treni a fini promozionali e punti di partenza e di arrivo per la visita al Delta con mezzi eco-sostenibili. AZIONE FARO”, Misura 19 “Sostegno dello sviluppo locale LEADER” PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna per l’importo di spesa ammissibile e di contributo pari a €20.000,00 e di ratificare quanto comunicato dal GAL con Prot. N. 1526/2020/P in data 26/11/2020; di dare atto che rimangono invariati gli importi determinati e stabiliti nella notifica di concessione del 06 luglio 2020 Prot. N. 954/2020/P;
- di approvare gli esiti dell’attività istruttoria sui tre progetti esecutivi presentati dal beneficiario Comune di Fiscaglia CUAA 01912970389 in relazione alla Domanda di Sostegno Agrea n. 5155883 (riferita alla stazione di Massafiscaglia) – CUP I85D20000040007, alla Domanda di Sostegno Agrea n. 5155830 (riferita alla stazione di Migliarino) – CUP I85D20000030006 e alla domanda di Sostegno Agrea n. 5155880 (riferita alla stazione di Migliaro) – CUP 85D20000020006, ammessi a contributo in attuazione della Misura Bando 19.2.02.2B “Realizzazione di interventi per un utilizzo delle stazioni dei treni a fini promozionali e punti di partenza e di arrivo per la visita al Delta con mezzi eco-sostenibili. AZIONE FARO”, Misura 19 “Sostegno dello sviluppo locale LEADER” PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna per l’importo di spesa ammissibile e di contributo pari a €20.000,00 e di ratificare quanto comunicato dal GAL con Prot. N. 1539/2020/P, Prot. N. 1537/2020/P e Prot. n. 435/2020/P in data 26/11/2020; di dare atto che rimangono invariati gli importi determinati e stabiliti nelle rispettive notifiche di concessione del 02 luglio 2020 Prot. N. 949/2020/P, Prot. N. 947/2020//P e Prot. N. 948/2020/P;

- di prendere atto di quanto esposto in premessa in relazione alla presentazione della COMUNICAZIONE INTEGRATIVA da parte del soggetto beneficiario COMUNE DI RAVENNA - CUA 00354730392, riferita al progetto in corso di realizzazione a valere sul Bando 19.2.02.03 INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA FRUIZIONE DI SPAZI NATURALI, VIE D'ACQUA, AREE STORICO-ARCHEOLOGICHE E AREE PUBBLICHE A FINI TURISTICI, RICREATIVI, SOCIALI - Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, relativa alla Domanda di sostegno n. 5054071 - CUP C64E17001680002, e di dare mandato a procedere ed eseguire l'attività istruttoria sulla Comunicazione Integrativa non appena arriverà formalmente e di valutare eventuale differimento dei termini per presentazione della Domanda di Pagamento; di autorizzare formale comunicazione degli esiti dell'attività istruttoria al suddetto soggetto beneficiario, riservandosi di darne opportuna ratifica nel corso di una successiva seduta consiliare;
- di prendere atto della terza richiesta proroga per la consegna del Progetto Esecutivo presentata dal soggetto beneficiario ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITA' – DELTA DEL PO - CUA 91015770380 in relazione al progetto ammesso a finanziamento a valere sul Bando 19.2.02.01\_B Investimenti per organizzare la ciclabilità e collegamenti intermodali (barca+bici+treno+bus) in attuazione della Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna – CUP H52J20000030006, acquisita agli atti con Prot. N. 2383/2020/A in data 26/11/2020, e relativa alla Domanda di Sostegno N. AGREA 5136222, e di ratificare la concessione della proroga dei termini per la presentazione del progetto esecutivo fino al 3 Febbraio 2021, come da comunicazione del GAL al soggetto beneficiario Prot. N. 1548/2020/P in data 30/01/2020;
- di dare mandato a procedere, sulla base degli esiti delle attività istruttorie, con i riscontri ai soggetti beneficiari che ne faranno domanda alle richieste di proroga, varianti per la realizzazione degli investimenti e approvazione dei progetti esecutivi e delle comunicazioni integrative, riservandosi di ratificarle nel corso di successive sedute consiliari;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.3 **Informazione istruttoria *Bando 19.2.02.12 - Investimenti finalizzati a migliorare l'attrattività e a ridurre detrattori ambientali e paesaggistici – beneficiari enti pubblici.***

Su invito del Presidente la Coordinatrice informa il Consiglio in merito all'attività istruttoria in corso sulle diciassette domande presentate a valere sul bando della Misura 19.2.02.12 - Investimenti finalizzati a migliorare l'attrattività e a ridurre detrattori ambientali e paesaggistici, i cui beneficiari sono enti pubblici. L'attività istruttoria è ormai in fase di conclusione, sono stati effettuati i dovuti sopralluoghi, le richieste di chiarimento inviate a tutti i beneficiari e sono pervenute le risposte dai rispettivi beneficiari. Attualmente è in corso l'esame delle risposte dei chiarimenti ricevuti. Si prevede di concludere l'istruttoria e formulare la proposta di graduatoria entro la prima decade di gennaio 2021, che sarà sottoposta all'attenzione del Consiglio, per approvazione, nel corso della prossima seduta consiliare.

Il Consiglio prende atto di quanto esposto.

- 1.4 Risultato **INDAGINE ESPLORATIVA RIVOLTA ALLA RACCOLTA DI PREVENTIVI PER SERVIZIO DI TRADUZIONI** in attuazione del Progetto a regia diretta **REALIZZAZIONE AZIONI PROMOZIONALI – PIANO OPERATIVO 2019-2020, 19.2.02.14\_B DESTINAZIONE TURISTICA DELTA DEL PO- PIANO DI AZIONE LOCALE LEADER DEL DELTA EMILIANO-ROMAGNOLO - GAL DELTA 2000 – PROGRAMMA DI Sviluppo Rurale Regione Emilia-Romagna 2014-2020 - Misura 19 – Sostegno allo Sviluppo locale Leader. CUP J95J19000000009.**

La coordinatrice informa in presenti in merito agli esiti dell'indagine esplorativa rivolta alla raccolta di preventivi per l'affidamento del servizio di traduzione in attuazione del nel settore turistico e della comunicazione, mediante affidamento diretto ai sensi del D.Lgs 50/2016 art. 36 c.2 lett.a), in attuazione del Progetto: **REALIZZAZIONE AZIONI PROMOZIONALI – PIANO OPERATIVO 2019-2020, 19.2.02.14\_B DESTINAZIONE TURISTICA DELTA DEL PO - CUP J95J19000000009**, effettuata in ottemperanza al mandato ricevuto nel corso della precedente seduta consiliare.

E' stato presentato un solo preventivo da parte di **Ingrid Cotic di Gorizia - P.IVA 01047000318**, che propone:

- 1) Traduzione dall'italiano all'inglese di testi già inseriti nel portale turistico di promozione del Delta del Po **€20,00+IVA**
- 2) revisione testi di inglese già tradotti dall'italiano **€10,00+IVA**

La documentazione presentata risulta essere regolare e sono stati effettuati i controlli che hanno avuto esito positivo: casellario Anac, Durc e verifica iscrizione al codice ATECO indicato dall'indagine esplorativa.

Si richiede il mandato per l'affidamento diretto Ingrid Cotic - P.IVA 01047000318 per i suddetti servizi richiesti.

Il Consiglio di Amministrazione

preso atto

- che con Determinazione n. 8058 del 10/05/2019 il suddetto progetto è stato approvato per un importo di spesa ammissibile pari a Euro 150.000,00 ottenendo la concessione del contributo pari al 100% delle spese ammissibili,
- che le suddette attività sono previste nella scheda progetto approvata e le relative spese trovano copertura nel piano finanziario del progetto approvato,

- che la congruità dei costi è stata determinata tramite indagine esplorativa rivolta alla raccolta di preventivi per l'affidamento del servizio in oggetto,
- che entro la scadenza dell'avviso: ore 17.00 del 3 dicembre u.s. è pervenuto un unico preventivo di spesa, ritenuto in linea con le tariffe di mercato;

visto inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche, tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di disporre la procedura affidamento diretto ai sensi del D.lgs 50/2016 art. 36 c.2 Lett.a) per l'acquisizione del servizio di traduzioni in attuazione del Progetto: REALIZZAZIONE AZIONI PROMOZIONALI – PIANO OPERATIVO 2019-2020, 19.2.02.14\_B DESTINAZIONE TURISTICA DELTA DEL PO- PIANO DI AZIONE LOCALE LEADER DEL DELTA EMILIANO-ROMAGNOLO - GAL DELTA 2000 – Programma di Sviluppo Rurale Regione Emilia-Romagna 2014-2020 - Misura 19 – Sostegno allo Sviluppo locale Leader, sulla base del seguente atto a contrarre:

Oggetto della procedura di affidamento	Servizio di traduzione di testi dall'italiano all'inglese per il sito web <a href="http://www.podelta.eu">www.podelta.eu</a> e viceversa. Revisione dei testi.
CUP	J95J19000000009
Interesse pubblico da soddisfare	Promuovere la destinazione Delta del Po tramite il servizio di traduzione delle pagine del nuovo portale turistico <a href="http://www.podelta.eu">www.podelta.eu</a> al fine di promuovere il Delta del Po e in generale dell'area Leader del Delta emiliano-romagnolo coordinata, al fine di far conoscere il delta in tutto il periodo dell'anno anche a livello europeo e internazionale.
Caratteristiche dei servizi che si intendono acquisire	3) Traduzione dall'italiano all'inglese e viceversa di una singola cartella standard: 1.500 caratteri, spazi esclusi calcolati sul testo della lingua sorgente; 4) revisione testi a singola cartella standard di 1.500 caratteri
Giustificazione sulla ragionevolezza delle risorse	La congruità dei costi è stata determinata tramite precedenti indagini di mercato per servizi analoghi, i cui preventivi sono stati allegati in sede di domanda di sostegno (procedura a SIAG PSR Regione Emilia-Romagna)
Importo massimo stimato dell'affidamento	L'ammontare del servizio previsto e prestatato non potrà superare la soglia massima di <b>€4.000,00 (euro quattromila) IVA compresa.</b>
Procedura di selezione dell'affidatario e motivazione della scelta e	Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 a <b>INGRID COTIC</b> P.IVA 01047000318 - C.F. CTC NRD 69T70 E098C. Verificato che negli elenchi degli iscritti dell'avviso 52 e dell'avviso n. 53,

<p>critério di selezione</p> <p>Modalità di attivazione dell'incarico</p>	<p>non erano presenti professionisti o operatori economici dai quali si desumeva dal curriculum o visura camerale e sito web che non operano nel settore delle traduzioni e pertanto non risultano idonei per il servizio, si è proceduto con la raccolta di preventivi tramite indagine esplorativa aperta dal 23 novembre 2020 al 3 dicembre 2020.</p> <p>Ingrid Cotic ha presentato la documentazione amministrativa e il proprio preventivo.</p> <p>La documentazione soddisfa i requisiti richiesti dall'indagine esplorativa:</p> <p>1) <i>Possesso dei requisiti aventi carattere generale di cui all'art.80 del D.lgs 50/2016 e s.mm.ii</i></p> <p>2) <i>Codice ATECO 74.30.00 Traduzione e interpretariato</i></p> <p><i>Esperienza di almeno 5 anni in servizi di traduzione da italiano ad inglese con particolare riferimento a traduzioni nel settore turistico e della comunicazione. Servizi che devono essere documentati nel curriculum vitae</i></p> <p>E il preventivo risulta essere congruo.</p> <p>I controlli riferiti all'rt.80 del D.Lgs. 50/2016 hanno avuto esito positivo.</p> <p>Attivazione tramite lettera di affidamento del servizio. I requisiti previa verifica del preventivo e dei requisiti tecnico-professionali di cui all'art. 83 del codice appalti, accettazione e affidamento tramite lettera di incarico, attivazione immediata dell'incarico ai sensi dell'art.32 comma 8 e 10, vista la necessità di attuare le azioni finanziate dai fondi europei del programma in oggetto, in considerazione del fatto che il nuovo portale è già on-line e che necessitano di aggiornamento le pagine in lingua inglese. Formalizzazione dell'incarico tramite lettera di incarico sottoscritta dal committente e controfirmata per accettazione del servizio dal fornitore.</p>
<p>Individuazione del contraente nel rispetto del principio di rotazione e altri principi di cui all'art.30 del codice</p>	<p>Il fornitore individuato a cui viene affidato l'incarico fino ad un <b>importo massimo di € 4.000,00 IVA COMPRESA</b> è <b>INGRID COTIC P.IVA</b> 01047000318 - C.F. CTC NRD 69T70 E098C</p> <p>Il principio di rotazione viene rispettato perché INGRID COTIC non ha ricevuto incarichi negli ultimi tre anni da DELTA 2000. Gli ulteriori principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza di cui all'art.30 del codice saranno garantiti dall'esperienza professionale dell'impresa specializzata nel servizio di traduzioni.</p>
<p>Importo dell'affidamento dei servizi</p>	<p>a) Traduzione dall'italiano all'inglese di testi già inseriti nel portale turistico di promozione del Delta del Po - <b>€ 20,00+IVA</b> per singola cartella standard di 1.500 caratteri spazi esclusi calcolati sul testo della lingua sorgente</p> <p>b) revisione testi di inglese già tradotti dall'italiano <b>€10,00+IVA</b> per singola cartella standard di 1500 caratteri per revisione dei testi in inglese già tradotti dall'italiano.</p> <p><b>Fino ad un massimo di €4.000,00 comprensivo di IVA</b></p>
<p>Principali Condizioni contrattuali</p>	<p>Durata massima di tutti i servizi: fino al 31 agosto 2021</p> <p>Modalità di pagamento: 30 gg data fattura</p>

- di attribuire il prosieguo dei procedimenti al RUP Angela Nazzaruolo,

- di dare atto che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente";
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

### 1.5 Mis.19.3 Cooperazione: Progetto ECHOES.

Con riferimento al Progetto di cooperazione transnazionale denominato ECHOES in attuazione della Misura 19.3 Cooperazione LEADER, si chiede al Consiglio l'approvazione dell'emendamento alla Convenzione sottoscritta dai partners per aggiornamento della partnership, approvato dallo Steering Committe del progetto l'11 dicembre u.s., l'approvazione del piano finanziario e il mandato a procedere alla presentazione all'AdG Regione Emilia-Romagna del Fascicolo di cooperazione in qualità di capofila dei GAL dell'Emilia-Romagna.

La coordinatrice rammenta che il progetto di cooperazione transnazionale è capofilato dal GAL finlandese LAG LEADER AKTIIVINEN POHJOIS-SATAKUNTA e partecipano al progetto altri sei GAL italiani ed europei. Il progetto è incentrato sulla valorizzazione e conservazione del patrimonio culturale immateriale, quale parte importante della ricchezza di un luogo e base dell'identità e "distintività locale" e coinvolge gli ecomusei del territorio.

Di seguito tabella esplicativa degli interventi previsti in attuazione del progetto, a cura del GAL DELTA 2000 e del relativo budget:

ACTION/BUDGET LINES	PP1
	DELTA 2000
0. Preparatory activities (2019-2020)	2.600,00
1. Analisi dello stato dell'arte sui prodotti e mestieri della memoria Ecomuseums analysis: recognizing of each EcoM specificity, mapping local jobs and product linked to EcoM tradition by facilitator and 1 or more meeting in each area - PP 2 RESPONSIBLE (Realization: 2021) LOCAL ACTION + JOINT METHODOLOGY )	5.500,00
2. Study visit in 3 EcoM as best practice at European Level (DELTA AS RESP ACTIVITIES) ( Realization 2022) - JOINT ACTION	24.300,00
3.1 Laboratory activities for students, young people, etc. Each PPs will organize laboratories to involve young people and students (each PPs could be decide to work with schools, or other groups of interests, etc. to involve young people) - realization in 2020-2021-2022 - LOCAL ACTION	32.000,00
3.2 Purchase of goods and services for local ecomuseums (DELTA 2000, Altra Romagna, etc.) LOCAL ACTION 2021-2022	50.000,00



4. Joint strategy to define guidelines for EcoM to valorize the old jobs and to create new opportunity for jobs for young people (PP Resp?) - Realization 2021-2022 - JOINT ACTION	3.600,00
5. Coordination and management (2020-2021-2022) - JOINT ACTION - RESP LP	15.000,00
<b>TOTALE COSTS (1+2+3+4+5) - 19.3.2</b>	<b>133.000,00</b>
Preparatory action 19.3.1	2.600,00
totale 19.3.1 + 19.3..2	135.600,00
Project activities 19.3.2	133.000,00
Local actions	87.500,00
Joint actions	45.500,00

Segue pertanto l'aggiornamento dei progetti di cooperazione di cui alla Misura 19.3 Cooperazione LEADER:

<b>COSTO TOTALE 19.3COOPERAZIONE</b>	<b>totale</b>	Az.prep 19.3.1	Progetti 19.3.2
CAMMINI	322.000,00	6.500,00	315.500,00
MAB	348.000,00	3.000,00	345.000,00
PAESAGGIO	135.250,00	6.000,00	129.250,00
ECOMUSEI	135.600,00	2.600,00	133.000,00
GEOPARCO	96.500,00	1.000,00	95.500,00
<b>totali</b>	<b>1.037.350,00</b>	<b>19.100,00</b>	<b>1.018.250,00</b>
DOTAZIONE 19.3 TOTALE DA PAL	1.041.598,00		
DOTAZIONE 19.3.1 SUPPORTO ANDATI A BUON FINE		19.100,00	
DOTAZIONE 19.3.1 SUPPORTO NON ANDATI A BUON FINE		3.750,00	
DOTAZIONE 19.3.2 PROGETTI in origine	941.598,00	22.850,00	1.018.250,00
modifica maggio 2020 - 19.3.2	1.018.250,00		
modifica maggio 2020 - 19.3.1	22.850,00		
<b>TOTALE COOPERAZIONE 19.3</b>	<b>1.041.100,00</b>		

Il Consiglio di Amministrazione

considerato che

- con Determinazione n. 13080 del 10 agosto 2016, è stata approvata la graduatoria definitiva delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo Misura 19 del P.S.R.

2014-2020 approccio LEADER, assegnando le risorse ai piani finanziari contenuti nei Piani d'Azione dei singoli Gruppi di Azione Locale contestualmente individuati quali beneficiari della Misura 19, ed in particolare è stato approvato il Piano di Azione del GAL DELTA 2000 ed il relativo piano finanziario per un importo di contributo pubblico pari a Euro 10.738.648;

- con successiva Delibera di Giunta Regionale n. 309 del 06 aprile 2020 sono state assegnate ulteriori risorse destinate alla premialità per i GAL emiliano-romagnoli in esito alla verifica di efficacia prevista dalle Disposizioni attuative della Misura 19 del PSR 2014-2020, approvate con Deliberazione dei Giunta Regionale n. 49/2019, attribuendo al GAL DELTA 2000 ulteriori Euro 989.425,62, portando la dotazione complessiva a Euro 11.728.074 (valore arrotondato all'unità);
- il Piano di Azione Locale del GAL DELTA 2000 approvato per l'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale Leader, contempla al suo interno l'attuazione di attività di Cooperazione interterritoriale e transnazionale, di cui alla Misura 19.3 Cooperazione,
- nell'ambito della Misura 19.3 Cooperazione è prevista l'operazione 19.3.02 "Azioni di progetto di cooperazione Leader" dedicata all'attuazione dei progetti di cooperazione interterritoriale e transnazionale, in attuazione della quale lo scrivente GAL ha previsto la somma di complessivi Euro 1.016.750,00 nel piano finanziario approvato;
- il progetto di cooperazione transnazionale ECHOES è coerente con la Strategia di sviluppo Leader,
- in data 12 giugno 2019 è stata sottoscritta la Convenzione dai partner progettuali per l'attuazione del progetto stesso,
- il GAL DELTA 2000 riveste il ruolo di capofila dei GAL dell'Emilia-Romagna,

considerato inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di richiamare integralmente le considerazioni formulate in premessa, le quali costituiscono quindi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di approvare l'emendamento alla Convenzione sottoscritta dai partners per aggiornamento della partnership del **Progetto ECHOES** – Misura 19.3 "Cooperazione

Transnazionale” in attuazione del Piano di Azione Locale per l’area del Delta del Po emiliano-romagnolo a valere sulla MISURA 19 – SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER” - PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE REGIONE EMILIA-ROMAGNA 2014-2020, di cui all’Allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente atto,

- di approvare il seguente piano finanziario per l’attuazione degli interventi che verranno realizzati dal GAL DELTA 2000:

ACTION/BUDGET LINES	PP1
	DELTA 2000
0. Preparatory activities (2019-2020)	2.600,00
1. Analisi dello stato dell’arte sui prodotti e mestieri della memoria Ecomuseums analysis: recognizing of each EcoM specificity, mapping local jobs and product linked to EcoM tradition by facilitator and 1 or more meeting in each area - PP 2 RESPONSIBLE (Realization: 2021) LOCAL ACTION + JOINT METHODOLOGY)	5.500,00
2. Study visit in 3 EcoM as best practice at European Level (DELTA AS RESP ACTIVITIES) ( Realization 2022) - JOINT ACTION	24.300,00
3.1 Laboratory activities for students, young people, etc. Each PPs will organize laboratories to involve young people and students (each PPs could be decide to work with schools, or other groups of interests, etc. to involve young people) - realization in 2020-2021-2022 - LOCAL ACTION	32.000,00
3.2 Purchase of goods and services for local ecomuseums (DELTA 2000, Altra Romagna, etc.) LOCAL ACTION 2021-2022	50.000,00
4. Joint strategy to define guidelines for EcoM to valorize the old jobs and to create new opportunity for jobs for young people (PP Resp?) - Realization 2021-2022 - JOINT ACTION	3.600,00
5. Coordination and management (2020-2021-2022) - JOINT ACTION - RESP LP	15.000,00
<b>TOTALE COSTS (1+2+3+4+5) - 19.3.2</b>	<b>133.000,00</b>
Preparatory action 19.3.1	2.600,00
totale 19.3.1 + 19.3..2	135.600,00
Project activities 19.3.2	133.000,00
Local actions	87.500,00
Joint actions	45.500,00

- di dare mandato a procedere alla presentazione all’AdG Regione Emilia-Romagna del Fascicolo di cooperazione in qualità di capofila dei GAL dell’Emilia-Romagna,
- di approvare il seguente aggiornamento dei progetti di cooperazione in attuazione della Misura 19.3 Cooperazione LEADER
- Segue pertanto l’aggiornamento dei progetti di cooperazione di cui alla Misura 19.3 Cooperazione LEADER:

<b>COSTO TOTALE 19.3COOPERAZIONE</b>	<b>totale</b>	Az.prep 19.3.1	Progetti 19.3.2
CAMMINI	322.000,00	6.500,00	315.500,00
MAB	348.000,00	3.000,00	345.000,00
PAESAGGIO	135.250,00	6.000,00	129.250,00
ECOMUSEI	135.600,00	2.600,00	133.000,00
GEOPARCO	96.500,00	1.000,00	95.500,00
<b>totali</b>	<b>1.037.350,00</b>	<b>19.100,00</b>	<b>1.018.250,00</b>
DOTAZIONE 19.3 TOTALE DA PAL	1.041.598,00		
DOTAZIONE 19.3.1 SUPPORTO ANDATI A BUON FINE		19.100,00	
DOTAZIONE 19.3.1 SUPPORTO NON ANDATI A BUON FINE		3.750,00	
DOTAZIONE 19.3.2 PROGETTI in origine	941.598,00	22.850,00	1.018.250,00
modifica maggio 2020 - 19.3.2	1.018.250,00		
modifica maggio 2020 - 19.3.1	22.850,00		
<b>TOTALE COOPERAZIONE 19.3</b>	<b>1.041.100,00</b>		

- di confermare che nell'attuazione delle attività svolte in relazione ai suddetti progetti a valere sulla Misura 19, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.6 Proroga incarico AGESTE per servizio di pulizia. PIANO DI AZIONE LOCALE LEADER DEL DELTA EMILIANO-ROMAGNOLO, DEL GAL DELTA 2000 – PROGRAMMA DI Sviluppo Rurale Regione Emilia-Romagna 2014-2020- Misura 19 – Sostegno allo Sviluppo locale Leader, mis. 19.4.01 costi di esercizio. CIG X3417A0393. **SCADENZA 31 DICEMBRE 2020.**

Il Presidente informa il Consiglio in merito all'imminente scadenza, al 31 dicembre p.v. del contratto conferito ad AGESTE per il servizio di pulizie della sede del GAL e propone di prorogarlo fino alla scadenza dell'attuale programmazione 2014/2020 e comunque entro il limite di Euro 39.000,00.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato che

- il fornitore Ageste soc. coop a r.l. è stato in precedenza selezionato per il servizio di pulizia della sede del GAL in attuazione del PIANO DI AZIONE LOCALE LEADER DEL DELTA EMILIANO-ROMAGNOLO, DEL GAL DELTA 2000 – PROGRAMMA DI Sviluppo Rurale Regione Emilia-Romagna 2014-2020- Misura 19 – Sostegno allo Sviluppo locale Leader, Mis. 19.4.01 costi di esercizio. CIG X3417A0393, mediante affidamento di servizi in economia tramite cottimo fiduciario: criterio prezzo più basso;
- l'incarico per il servizio di pulizia del è stato conferito in data 15 febbraio 2016, con Prot. N. 286/2016/P, con efficacia immediata e scadenza al 31 dicembre 2020;
- il suddetto incarico prevede la possibilità di *essere eventualmente rinnovato fino alla scadenza del programma, mediante apposito atto sottoscritto da entrambe le parti*;
- il corrispettivo corrisposto per le prestazioni eseguite dal 2016 fino al 31 dicembre 2020 è di complessivi €20.935,50 e quindi inferiore all'importo di €39.000,00;
- nell'ambito della Misura 19 del PSR 2014/2020 della Regione Emilia-Romagna, con decorrenza dall'annualità 2020, le spese per il servizio di pulizia degli uffici rientrano tra i costi indiretti riferiti alle spese generali di gestione del GAL e verranno riconosciute forfettariamente, in misura del 15% del costo del personale dipendente,

considerato inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
  - con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
  - che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
  - sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,
- tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di autorizzare la proroga alla scadenza dell'incarico conferito ad AGESTE soc. coop a r.l. - P.IVA 01313850388, per l'anno 2021, fino al 31/12/2021,
- salvo in cui l'ammontare delle prestazioni che la stazione appaltante effettuerà nel corso dell'affidamento si esaurisca e pertanto si raggiunga l'importo di € 39.900,00;
- raggiunto il limite di €39.900,00 + IVA, DELTA 2000 provvederà a effettuare una nuova richiesta di preventivo nel rispetto della normativa di cui al D.Lgs. 50/2016;
- nel caso in cui non seguirà un successivo rinnovo, la ditta esecutrice del servizio avrà l'obbligo di continuare l'esecuzione dell'incarico alle condizioni convenute fino a che questa Amministrazione abbia provveduto ad un nuovo contratto e

- comunque almeno entro 60 giorni dalla scadenza del contratto, ai sensi dell'articolo 106 comma 11;
- il corrispettivo, in continuità con l'incarico originario, sarà conteggiato su base oraria, al costo di € 17,00+IVA all'ora per i servizi di pulizia ordinaria e € 18,00+IVA all'ora per ulteriori servizi e verrà fatturato da AGESTE a DELTA 2000, con cadenza mensile, a conclusione di ogni mese, sulla base delle ore effettivamente lavorate dal personale presso gli uffici di DELTA 2000;
  - detto costo orario, a carico di DELTA 2000, potrà essere inoltre adeguato in seguito all'aumento del costo del lavoro relativi al CCNL imprese di Pulizia e servizi integrati/multiservizi che avranno luogo nel corso del periodo di riferimento e pertanto l'adeguamento della tariffa oraria sarà in misura corrispondente agli aumenti che dovessero verificarsi nel periodo di validità del contratto;
  - restano invariate tutti i restanti termini contrattuali previsti nel contratto Prot. N. 286/2016/P del 15/02/2016;
  - di confermare che nell'attuazione delle attività svolte in relazione ai suddetti progetti a valere sulla Misura 19, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
  - di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
  - di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

### **1.7 Mandato a presentare DS2 Mis. 19.4.01 e 19.4.02 LEADER**

A seguito delle indicazioni fornite dall'AdG con e-mail in data 02/12/2020, si chiede il mandato a presentare le Domande di Sostegno per le annualità 2021/2023 relative all'operazione 19.4.01 "Costi di esercizio" comprendente le risorse aggiuntive e operazione 19.4.02 "Costi di animazione" entro il 30.12.2020. Si chiede al Consiglio l'autorizzazione a presentare le Domande di Sostegno (DS2) riferite alla operazione 19.4.01 "Costi di esercizio" e alla operazione 19.4.02 "Costi di animazione" per le annualità 2021-2023, sulla base dei seguenti piani di investimento:

#### **MISURA 19.4.01 GESTIONE costi di esercizio per il periodo 2021/2023 suddiviso per anno di competenza - IVA INDETRAIBILE e SPESE GENERALI FORFAIT 15%**

<b>COSTI DI ESERCIZIO</b>	<b>Anno 2021</b> <i>(importi in Euro)</i>	<b>Anno 2022</b> <i>(importi in Euro)</i>	<b>Anno 2023</b> <i>(importi in Euro)</i>	<b>DS_2 2021/2023</b> <b>PROGRAMMATO</b>
Personale dipendente <i>(compresi oneri previdenziali a carico ditta)</i>	100.000,00	97.000,00	120.000,00	<b>317.000,00</b>

<i>rimborsi spese personale dipendente, spese per visite mediche e corsi di aggiornamento</i>	3.000,00	3.000,00	3.000,00	<b>9.000,00</b>
Compenso e rimborsi spese Amministratori	20.000,00	19.450,00	11.000,00	<b>50.450,00</b>
Compenso Collegio Sindacale (dal 2020 ricompreso nelle spese generali 15%)	-	-		-
Informazione e pubblicità ( <i>targa informativa, pubblicazioni cartacee e digitali, campagne informative, ecc.</i> )	-	-	2.000,00	<b>2.000,00</b>
Consulenze amministrative ( <i>ass. legale, servizi paghe e contabili esternalizzati</i> )	44.000,00	44.000,00	24.290,52	<b>112.290,52</b>
<i>servizi paghe e contabili + OdV</i>	<i>8.620,00</i>	<i>8.620,00</i>	<i>5.990,52</i>	<i>23.230,52</i>
<i>istruttore LEADER</i>	<i>17.080,00</i>	<i>17.080,00</i>	-	<i>34.160,00</i>
<i>valutatore LEADER</i>	<i>18.300,00</i>	<i>18.300,00</i>	<i>18.300,00</i>	<i>54.900,00</i>
ONERI FIDEJUSSIONE	3.000,00	3.000,00	2.515,00	<b>8.515,00</b>
Spese generali di gestione ( <i>spese postali e bancarie, assicurazioni, cancelleria, manutenzioni varie, ecc.</i> ) dal 2020 = 15% STAFF	15.000,00	14.550,00	18.000,00	<b>47.550,00</b>
<b>TOTALE COSTI DI ESERCIZIO</b>	<b>185.000,00</b>	<b>181.000,00</b>	<b>180.815,52</b>	<b>546.805,52</b>

**MISURA 19.4.02 ANIMAZIONE costi di animazione per il periodo 2021/2023 suddiviso per anno di competenza - IVA INDETRAIBILE e SPESE GENERALI FORFAIT 15%**

<b>COSTI DI ANIMAZIONE</b>	<b>Anno 2021 (importi in Euro)</b>	<b>Anno 2022 (importi in Euro)</b>	<b>Anno 2023 (importi in Euro)</b>	<b>TOTALE PERIODO 2021-2023 (importi in Euro)</b>
Personale dipendente ( <i>compresi oneri previdenziali a carico ditta</i> )	36.500,00	35.000,00	35.500,00	<b>107.000,00</b>
Rimborsi spese di trasferta per missioni del personale dipendente	2.073,00	1.998,00	1.173,00	<b>5.244,00</b>
Rimborsi spese di missione Amministratori per attività di animazione	1.000,00	800,00	800,00	<b>2.600,00</b>
Costi di gestione connessi all'attività di animazione ( <i>tasso forfettario 15% del costo del personale</i> )	5.475,00	5.250,00	5.325,00	<b>16.050,00</b>

Costi per organizzazione seminari, convegni e workshop	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
Informazione e pubblicità (assistenza sito web, media planning)	9.952,00	11.952,00	3.952,00	<b>25.856,00</b>
<b>TOTALE COSTI DI ANIMAZIONE</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>46.750,00</b>	<b>156.750,00</b>

Il Consiglio di Amministrazione, preso atto di quanto esposto e considerato che

- in relazione alla prossima presentazione della seconda domanda di sostegno per le operazioni 19.4.01 e 19.4.02, i bandi a SIAG sono già aperti e si chiuderanno il 31 dicembre 2020, termine ultimo di presentazione delle domande,
- ai sensi delle vigenti DAM (DGR 488/2020), par. 5.1 alle domande di sostegno relative alle annualità 2021-2023 dovrà essere allegata la seguente documentazione:
  - *progetto dettagliato delle attività con specifica indicazione dei costi, della copertura finanziaria e dei tempi di realizzazione;*
  - *relazione tecnica a supporto della quantificazione dei costi previsti con descrizione dei costi previsti, procedure previste per l'acquisto di beni e servizi, programma delle attività con individuazione delle voci di spesa suddivise per attività e per anno di competenza, tabella dei costi di personale individuati in base ai ruoli e al contratto e tabella delle consulenze;*
  - *atto del competente organo di approvazione del CDA che ha approvato la domanda.*
- per il calcolo dei costi previsti per il periodo 2021-2023, inoltre, si dovrà tenere conto di quanto disposto dalle DAM in merito alla data ultima di ammissibilità delle spese per la programmazione 2014-2020, che per i costi di gestione e animazione è fissata al 31 agosto 2023,
- le operazioni 19.4.01 e 19.4.02 riguardano rispettivamente i costi di esercizio ed i costi di animazione, la cui definizione si concretizza in un'attività previsionale che può essere soggetto ad aggiustamenti di budget, in applicazione delle Disposizioni attuative di Misura 19,
- le spese di esercizio e di animazione previste risultano coerenti con quanto stabilito dalle DAM,

visto inoltre che

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,



tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale, dà atto della sostenibilità dei costi di esercizio e di animazione, per il rispettivo periodo di riferimento di ammissibilità delle spese e

Delibera

- di approvare la presentazione della Domanda di Sostegno per le annualità 2021-2023 riferita alla Operazione 19.4.01 “Costi di esercizio”, per l’importo di complessivi € 546.805,52 sulla base del seguente piano degli investimenti, con IVA indetraibile:

<b>COSTI DI ESERCIZIO</b>	<b>Anno 2021</b> <i>(importi in Euro)</i>	<b>Anno 2022</b> <i>(importi in Euro)</i>	<b>Anno 2023</b> <i>(importi in Euro)</i>	<b>DS_2 2021/2023</b> <b>PROGRAMMATO</b>
Personale dipendente <i>(compresi oneri previdenziali a carico ditta)</i>	100.000,00	97.000,00	120.000,00	<b>317.000,00</b>
<i>rimborsi spese personale dipendente, spese per visite mediche e corsi di aggiornamento</i>	3.000,00	3.000,00	3.000,00	<b>9.000,00</b>
Compenso e rimborsi spese Amministratori	20.000,00	19.450,00	11.000,00	<b>50.450,00</b>
Compenso Collegio Sindacale (dal 2020 ricompreso nelle spese generali 15%)	-	-		-
Informazione e pubblicità <i>(targa informativa, pubblicazioni cartacee e digitali, campagne informative, ecc.)</i>	-	-	2.000,00	<b>2.000,00</b>
Consulenze amministrative <i>(ass. legale, servizi paghe e contabili esternalizzati)</i>	44.000,00	44.000,00	24.290,52	<b>112.290,52</b>
<i>servizi paghe e contabili + OdV</i>	<i>8.620,00</i>	<i>8.620,00</i>	<i>5.990,52</i>	<i>23.230,52</i>
<i>istruttore LEADER</i>	<i>17.080,00</i>	<i>17.080,00</i>	-	<i>34.160,00</i>
<i>valutatore LEADER</i>	<i>18.300,00</i>	<i>18.300,00</i>	<i>18.300,00</i>	<i>54.900,00</i>
<b>ONERI FIDEJUSSIONE</b>	3.000,00	3.000,00	2.515,00	<b>8.515,00</b>
Spese generali di gestione <i>(spese postali e bancarie, assicurazioni, cancelleria, manutenzioni varie, ecc.)</i> dal 2020 = 15% STAFF	15.000,00	14.550,00	18.000,00	<b>47.550,00</b>
<b>TOTALE COSTI DI ESERCIZIO</b>	<b>185.000,00</b>	<b>181.000,00</b>	<b>180.815,52</b>	<b>546.805,52</b>

- di approvare la presentazione della Domanda di Sostegno per le annualità 2021-2023 riferita alla Operazione 19.4.02 “Costi di esercizio”, per l’importo di complessivi € 156.750,00 sulla base del seguente piano degli investimenti, con IVA indetraibile:

<b>COSTI DI ANIMAZIONE</b>	<b>Anno 2021</b> <i>(importi in Euro)</i>	<b>Anno 2022</b> <i>(importi in Euro)</i>	<b>Anno 2023</b> <i>(importi in Euro)</i>	<b>TOTALE PERIODO 2021-</b>
----------------------------	--	--	--	-----------------------------

		<i>Euro)</i>	<i>Euro)</i>	<b>2023</b> <i>(importi in Euro)</i>
Personale dipendente <i>(compresi oneri previdenziali a carico ditta)</i>	36.500,00	35.000,00	35.500,00	<b>107.000,00</b>
Rimborsi spese di trasferta per missioni del personale dipendente	2.073,00	1.998,00	1.173,00	<b>5.244,00</b>
Rimborsi spese di missione Amministratori per attività di animazione	1.000,00	800,00	800,00	<b>2.600,00</b>
Costi di gestione connessi all'attività di animazione <i>(tasso forfettario 15% del costo del personale)</i>	5.475,00	5.250,00	5.325,00	<b>16.050,00</b>
Costi per organizzazione seminari, convegni e workshop	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
Informazione e pubblicità <i>(assistenza sito web, media planning)</i>	9.952,00	11.952,00	3.952,00	<b>25.856,00</b>
<b>TOTALE COSTI DI ANIMAZIONE</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>46.750,00</b>	<b>156.750,00</b>

- di autorizzare il Presidente alla presentazione delle suddette Domande di Sostegno (DS2), complete della rispettiva documentazione di supporto e utilizzando l'apposito applicativo SIAG di AGREA, sulla base delle modalità e corredata dalla documentazione stabilite nelle Disposizioni attuative di Misura 19,
- di dare atto che in sede di "controlli" il GAL metterà a disposizione tutta la documentazione sia tecnica che amministrativa ritenuta necessaria per le dovute verifiche,
- di confermare che nell'attuazione delle attività svolte per l'attuazione della Misura 19, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

### **1.8 Proroga tempi istruttoria Misura 19.2.02.14\_B "Destinazione turistica Delta del Po - Realizzazione di azioni promo-commerciali" – 2° bando e Misura 19.2.02.12 "Investimenti finalizzati a migliorare l'attrattività e a ridurre detrattori ambientali e paesaggistici"**

Con riferimento alle attività istruttorie, attualmente in corso, in relazione ai progetti candidati a valere sul Bando 19.2.02.14\_B Destinazione turistica Delta del Po - Realizzazione di azioni promo-commerciali - 2° edizione, e sul Bando 19.2.02.12 - Investimenti finalizzati a migliorare l'attrattività e a ridurre detrattori ambientali e paesaggistici, Misura 19 "Sostegno dello

sviluppo locale LEADER” PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, il Presidente fa presente che si rende necessario prorogare i tempi per la conclusione dell’attività istruttoria, tenuto conto del periodo legato all’assenza di referenti e/o beneficiari dovuto all’emergenza pandemica e alle festività natalizie e si chiede al Consiglio di valutare l’opportunità di prorogare i tempi fino al 30 gennaio 2021, al fine di consentire il completamento delle attività istruttorie e di valutazione delle domande pervenute.

#### Il Consiglio di Amministrazione

considerato

- che entro la scadenza, in data 30 settembre 2020, del Bando 19.2.02.14\_B Destinazione turistica Delta del Po - Realizzazione di azioni promo-commerciali - 2° edizione, Misura 19 “Sostegno dello sviluppo locale LEADER” PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna sono state presentate n. 2 domande di sostegno;
- che entro la scadenza, in data 30 settembre 2020, del Bando 19.2.02.12 - Investimenti finalizzati a migliorare l’attrattività e a ridurre detrattori ambientali e paesaggistici, Misura 19 “Sostegno dello sviluppo locale LEADER” PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna sono state presentate n. 17 domande di sostegno;
- che i suddetti bando prevedevano:  
*Entro 90 giorni dalla scadenza del presente avviso, il GAL DELTA 2000 effettuerà l’istruttoria finalizzata ad accertare che il richiedente sia in possesso di tutti i requisiti previsti e che gli investimenti risultino ammissibili, provvedendo inoltre all’attribuzione dei punteggi a ciascuna domanda in base ai criteri di selezione.*

Considerato inoltre che

- con delibera dell’Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
  - con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l’approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela e del conflitto d’interesse nell’attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
  - che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall’art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
  - sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,
- tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prorogare i termini della fase istruttoria delle domande di sostegno presentate sul Bando 19.2.02.14\_B Destinazione turistica Delta del Po - Realizzazione di azioni promo-commerciali - 2° edizione, Misura 19 “Sostegno dello sviluppo locale LEADER” PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, che si chiuderà entro il 30 gennaio 2021, al fine di permettere una corretta valutazione di tutte le domande pervenute;

- di prorogare i termini della fase istruttoria delle domande di sostegno presentate sul Bando 19.2.02.12 - Investimenti finalizzati a migliorare l'attrattività e a ridurre detrattori ambientali e paesaggistici, Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, che si chiuderà entro il 30 gennaio 2021, al fine di permettere una corretta valutazione di tutte le domande pervenute;
- di provvedere a formalizzare la suddetta comunicazione all'Autorità di Gestione ed a tutti i soggetti interessati,
- di confermare che nell'attuazione delle attività svolte per l'attuazione della Misura 19, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Punto due "esiti delle selezioni Avviso n. 60 Avviso di procedura pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato di n. 2 unità di personale"

2.1 Si informa il Consiglio in merito all'esito finale della selezione per titoli e colloquio avviso n. 60 per assunzione a tempo determinato esperto profilo 2 con riferimento alla selezione di n. **1 UNITA' PER IL SUPPORTO TECNICO ALL'ATTUAZIONE DI PROGETTI DI COOPERAZIONE EUROPEA CTE-2014 2020 E PIANO DI AZIONE LOCALE LEADER MIS.19 DEL PSR 2014-2020**, ovvero nello specifico per la selezione di n. **1 Addetto con conoscenza del settore turismo, marketing turistico e comunicazione, per lo svolgimento di attività inerenti l'attuazione di progetti di cooperazione in cui DELTA 2000 è partner o capofila; progetti di cooperazione di cui alla Mis.19.3 del PAL Leader del Delta emiliano-romagnolo e la collaborazione ad attività di animazione e gestione del PAL di cui alla Misura 19**, come risulta dai verbali della Commissione di valutazione.

Si chiede pertanto al Consiglio l'approvazione degli esiti della suddetta selezione e la relativa graduatoria e contestuale mandato a procedere per gli adempimenti per l'assunzione a tempo determinato per dodici mesi, eventualmente rinnovabile a norma di legge, a **Tristana Randi (C.F. RNDTST71L67D548G)** qualifica di impiegata e con inquadramento 2° livello del CCNL Commercio per un monte ore di n. 30 settimanali, comprensivo di n. 12 mesi lavorati, ratei 13° e 14°.

Di seguito la graduatoria riferita alla selezione di n. 1 UNITA' PER IL SUPPORTO TECNICO ALL'ATTUAZIONE DI PROGETTI DI COOPERAZIONE EUROPEA CTE-2014 2020 E PIANO DI AZIONE LOCALE LEADER MIS.19 DEL PSR 2014-2020

N. prog.	Nome e Cognome	TOTALE PUNTEGGIO OTTENUTO NELLA FASE DI VALUTAZIONE TITOLI	TOTALE PUNTEGGIO OTTENUTO NEL COLLOQUIO	TOTALE PUNTEGGIO

3	TRISTANA RANDI Via G.Chizzolini, 72 44123 Ferrara C.F. RNDTST71L67D548G	PUNTI 30	PUNTI 47	PUNTI 77
7	GUIDA MICHELA PIVA Via Risorgimento, 40 48022 Lugo (RA) C.F. PVIGMC79H54E512T	PUNTI 28	PUNTI 34	PUNTI 62
8	STEFANIA FERRAZZI Via Goresina, 5 45030 Villanova Marchesana (RO) C.F. FRRSFN85E53H620W	PUNTI 26	PUNTI 35	PUNTI 61

2.2 Esito finale della selezione per titoli e colloquio avviso n. 60 per assunzione a tempo determinato esperto profilo 1 con particolare riferimento alla selezione di: ***n. 1 UNITA' PER IL SUPPORTO ALLA GESTIONE TECNICA E ATTIVITA' DI ANIMAZIONE DEL PIANO DI AZIONE DEL FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA E SUPPORTO ALL'ATTUAZIONE DI PROGETTI DI COOPERAZIONE EUROPEA SU TEMI RELATIVI ALLA BLUE GROWTH***, ovvero nello specifico per la selezione di ***n. 1 ANIMATORE E TECNICO SPECIALISTA PESCA E ACQUACOLTURA***, come risulta dai verbali della Commissione di valutazione.

Si chiede pertanto al Consiglio l'approvazione degli esiti della suddetta selezione e la relativa graduatoria e contestuale mandato a procedere, in qualità di soggetto capofila dell'ATS FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA, per gli adempimenti finalizzati all'assunzione a tempo determinato per dodici mesi, eventualmente rinnovabile in base alla normativa vigente, a **Massimo Bellavista (C.F. BLLMSM69P25H294T)**, qualifica di impiegato e con inquadramento 2° livello del CCNL Commercio per un monte ore di n. 30 settimanali, comprensivo di n. 12 mesi lavorati, ratei 13° e 14°.

Di seguito la graduatoria riferita alla selezione di n. 1 UNITA' PER IL SUPPORTO ALLA GESTIONE TECNICA E ATTIVITA' DI ANIMAZIONE DEL PIANO DI AZIONE DEL FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA E SUPPORTO ALL'ATTUAZIONE DI PROGETTI DI COOPERAZIONE EUROPEA SU TEMI RELATIVI ALLA BLUE GROWTH

N. PR.	NOMINATIVO	PUNTEGGIO
1	<b>MASSIMO BELLAVISTA C.F. BLLMSM69P25H294T</b>	<b>84</b>

Il Consiglio di Amministrazione

premessò

- che DELTA soc. cons. a r.l. è un Gruppo di azione locale che si occupa dell'attuazione del Piano di Azione Locale Leader Mis.19 del Piano di Sviluppo rurale della Regione Emilia-Romagna,

- che la società è capofila dell'Associazione Temporanea di scopo denominata FLAG Costa dell'Emilia-Romagna per l'attuazione del Piano di Azione di cui alla priorità 4.63 del Piano Operativo FEAMP 2014-2020,
- che DELTA 2000 partecipa inoltre a numerosi progetti di cooperazione europea di cui al programma di Cooperazione Territoriale Europea – CTE 2014-2020;

considerato

- che le suddette figure professionali sono state selezionate mediante procedura ad evidenza pubblica, sulla base dei principi di trasparenza, pubblicità ed imparzialità, indetta in data 15 ottobre 2021,
- che l'attivazione della suddetta procedura di selezione è stata approvata dal CdA con delibera n. 05/2020 in data 22 settembre 2020 con cui si è stabilito di avviare una procedura pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato AVVISO DI PROCEDURA PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 2 UNITA' DI PERSONALE, di cui n. 1 UNITA' PER IL SUPPORTO ALLA GESTIONE TECNICA E ATTIVITA' DI ANIMAZIONE DEL PIANO DI AZIONE DEL FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA E SUPPORTO ALL'ATTUAZIONE DI PROGETTI DI COOPERAZIONE EUROPEA SU TEMI RELATIVI ALLA BLUE GROWTH e n. 1 UNITA' PER IL SUPPORTO TECNICO ALL'ATTUAZIONE DI PROGETTI DI COOPERAZIONE EUROPEA CTE-2014 2020 E PIANO DI AZIONE LOCALE LEADER MIS.19 DEL PSR 2014-2020, dando mandato a procedere alla Coordinatrice a redigere e pubblicare l'avviso ed i relativi allegati,
- che con delibera n. 06/2020 in data 10 novembre 2020 il Consiglio di Amministrazione di DELTA 2000 ha dato mandato al RUP di nominare alla scadenza dell'avviso l'istruttore amministrativo per l'istruttoria di ricevibilità e la Commissione di Valutazione delle candidature per ammissibilità e valutazione colloqui,
- le risultanze della valutazione per titoli e colloquio, di cui ai Verbali della Commissione selezionatrice,
- che il costo dei dipendenti trova copertura nei rispettivi piani finanziari dei Piani di Azione approvati per l'attuazione delle SSL LEADER Misura 19 e FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, ed eventuali progetti di cooperazione in corso qualora necessitino di un supporto operativo;

visto inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
  - con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela e del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
  - che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
  - sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,
- tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di approvare gli esiti delle selezioni di cui all'Avviso N. 60 procedura pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato AVVISI DI PROCEDURA PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 2 UNITA' DI PERSONALE, di cui n. 1 UNITA' PER IL SUPPORTO ALLA GESTIONE TECNICA E ATTIVITA' DI ANIMAZIONE DEL PIANO DI AZIONE DEL FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA E SUPPORTO ALL'ATTUAZIONE DI PROGETTI DI COOPERAZIONE EUROPEA SU TEMI RELATIVI ALLA BLUE GROWTH e n. 1 UNITA' PER IL SUPPORTO TECNICO ALL'ATTUAZIONE DI PROGETTI DI COOPERAZIONE EUROPEA CTE-2014 2020 E PIANO DI AZIONE LOCALE LEADER MIS.19 DEL PSR 2014-2020,
- di approvare la seguente graduatoria per la selezione di n. 1 UNITA' PER IL SUPPORTO TECNICO ALL'ATTUAZIONE DI PROGETTI DI COOPERAZIONE EUROPEA CTE-2014 2020 E PIANO DI AZIONE LOCALE LEADER MIS.19 DEL PSR 2014-2020:

N. prog.	Nome e Cognome	TOTALE PUNTEGGIO OTTENUTO NELLA FASE DI VALUTAZIONE TITOLI	TOTALE PUNTEGGIO OTTENUTO NEL COLLOQUIO	TOTALE PUNTEGGIO
3	TRISTANA RANDI Via G.Chizzolini, 72 44123 Ferrara C.F. RNDTST71L67D548G	PUNTI 30	PUNTI 47	PUNTI 77
7	GUIDA MICHELA PIVA Via Risorgimento, 40 48022 Lugo (RA) C.F. PVIGMC79H54E512T	PUNTI 28	PUNTI 34	PUNTI 62
8	STEFANIA FERRAZZI Via Goresina, 5 45030 Villanova Marchesana (RO) C.F. FRRSFN85E53H620W	PUNTI 26	PUNTI 35	PUNTI 61

- di approvare l'assunzione di Tristana Randi - C.F.: RNDTST71L67D548G, con qualifica di impiegata e con inquadramento 2° livello, CCNL Commercio, comprensivo di n. 12 mesi lavorati, ratei 13° e 14°, per n. 30 (trenta) ore settimanali, a tempo determinato per il periodo di dodici mesi, con decorrenza dal 11 gennaio 2021. La dipendente, con conoscenza del settore turismo, marketing turistico e comunicazione, collaborerà allo svolgimento di attività inerenti l'attuazione dei progetti di cooperazione di cui alla Mis.19.3 del PAL Leader del Delta emiliano-romagnolo, alle attività di animazione e gestione del PAL LEADER di cui alla Misura 19 – Operazioni 19.4.01 e 19.4.02 del PSR 2014/2020 Regione Emilia-Romagna, e collaborerà inoltre all'attuazione di progetti di cooperazione in cui DELTA 2000 è partner o capofila, a valere sui Programmi CTE 2014/2020;
- di approvare la seguente graduatoria riferita alla selezione di n. 1 UNITA' PER IL SUPPORTO ALLA GESTIONE TECNICA E ATTIVITA' DI ANIMAZIONE DEL PIANO DI AZIONE DEL FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA E SUPPORTO ALL'ATTUAZIONE DI PROGETTI DI COOPERAZIONE EUROPEA SU TEMI RELATIVI ALLA BLUE GROWTH:

N. PR.	NOMINATIVO	PUNTEGGIO
1	<b>MASSIMO BELLAVISTA C.F. BLLMSM69P25H294T</b>	<b>84</b>

- di approvare l'assunzione di Massimo Bellavista - C.F.: BLLMSM69P25H294T, con qualifica di impiegato e con inquadramento 2° livello, CCNL Commercio, comprensivo di n. 12 mesi lavorati, ratei 13° e 14°, per n. 30 (trenta) ore settimanali, a tempo determinato per il periodo di dodici mesi, con decorrenza dal 11 gennaio 2021. Il dipendente, con conoscenza del settore della pesca e dell'acquacoltura e del programma FEAMP, collaborerà allo svolgimento delle attività di supporto alla gestione tecnica e attività di animazione del Piano di Azione del FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA e supporto all'attuazione di progetti di cooperazione europea su temi relativi alla blue growth;
- di autorizzare il Presidente alla formalizzazione delle suddette assunzioni,
- di dare atto che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente";
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati,
- di confermare che la decisione è assunta in assenza di possibili situazioni di "conflitto d'interesse" dei componenti dell'organo decisionale.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Punto tre "stato di avanzamento attività ATS FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA a valere sul FEAMP 2014/2020 e deliberazioni conseguenti"

Si informa il Consiglio del SAL del FLAG e in particolare di recepire quanto deliberato dal Consiglio Direttivo del FLAG CER nella riunione del FLAG del 18.12.2020 u.s. e precisamente:

- 3.1 Informazione generale sullo stato di avanzamento del Piano di azione e Piano finanziario aggiornato per azioni e importi finanziario, già inviata all'O.I. Regione Emilia-Romagna per approvazione rimodulazione, in attesa di approvazione:



FLAG CER - Aggiornamento PIANO DI AZIONE - CD FLAG 18 DICEMBRE 2020				economie da riallocare
PREVISIONE DI SPESA (*) FLAG e BENEFICIARI TERZI	TOTALE RIMODULATO AL 30.10.2020	n. progetti	stato di avanzamento	
1.A Concorso idee - progetto a titolarità - spesa e rendicontazione FLAG entro 2018	58.973,00	1	Progetto a regia diretto FLAG - concluso, rendicontato e liquidato	
4.A Informazione - Percorsi di educazione ambientale e alimentare - progetto a titolarità - CONCLUSO, RENDICONATO E LIQUIDATO	171.418,94	1	Progetto a regia diretto FLAG - concluso, rendicontato e liquidato	
4.A Informazione - Azioni informative e di sensibilizzazione - Azione a bando - Apertura OTTOBRE 2019 - SCADENZA GEN 2020 - Concessioni ENTRO DICEMBRE 2020 - Termini di rendicontazione a saldo nel bando pubblicato rettificato ENTRO NOVEMBRE 2021	101.027,00	4	Concessioni effettuate in dicembre 2020 - € 38.883 economie da approvazione DEFINITIVA FLAG e OI	38.883,00
4.B Eventi marinerie- Progetto Festival del mare a Titolarità CONCLUSO, RENDICONTATO E LIQUIDATO	244.661,25	1	Progetto a regia diretto FLAG - concluso, rendicontato e liquidato	
4.B Musei allestimenti - Azione a Bando - Apertura entro FEBBRAIO 2020 - Previsione rendicontazione a saldo da bando pubblicato entro dicembre 2022	170.000,00		Bando scaduto il 18/12/2020 - Progetti pervenuti da xx	
1.B.1 Luoghi di sbarco- Azione a bando - pubblicato - previsione di spesa A SALDO 31.12.2022	1.532.884,31	4	Cervia - Goro conclusi e liquidati - Rimini concluso - collaudato in liquidazione - Cesenatico istruttoria finale in corso da parte dell'OI/RER - sopralluogo previsto a gennaio 2021. Economie accertate da istruttorie e progetti conclusi-	180.085,36
1.B.2 Luoghi di sbarco- Azione a bando post concorso di idee - previsione di pubblicazione fine 2020/inizio 2021- previsione rendicontazione 2022	100.000,00		Già rimodulato con richiesta PEC FLAG vs. OI/RER del 19/05/2020 Prot.232/2020/P in cui era richiesta rimodulazione temporale da 2021 a 2022 (cfr. Del.CD FLAG del 18/05/2020). Previsione uscita bando entro fine 2020/inizio 2021 con realizzazioni (post concessioni) tra giugno 2021-giugno 2022 - rend entro fine 2022	
1.C a - INTERVENTO A Qualificazione produzioni - Bando per pescatori pubblicato - CONCLUSO, RENDICONTATO E LIQUIDATO entro il 2019	11.399,50	3	Progetti a bando conclusi, rendicontati e liquidati	
1.C a-B - INTERVENTO B Qualificazione produzioni IMPRESE ACQUICOLE - Bando pubblicato 2018 - previsione rendicontazione beneficiari terzi entro 2019/2020	307.691,33	46	Progetti a bando conclusi, rendicontati e liquidati	
1.C a.C - INTERVENTO C Qualificazione produzioni - Bando RIFIUTI da pubblicare entro 2019 - RENDICONTAZIONE 2021	208.044,13	5	Concessioni fatte ai 5 in progetti in graduatoria .Rimodulazione temporale per Differimento termini di rendicontazione già effettuata con Delibera CD FLAG 26/03/2020 e approvata da OI/RER - termine Rendicontazione entro 30 giugno 2021 - <b>Da aggiornamento cronoprogrammi ricevuti via PEC dai beneficiari e proroghe concesse le rendicontazioni</b>	
1.C b INTERVENTI IMMATERIALI: certificazione, creazione marchi collettivi, studi e ricerche per innovazione - promocommercializzazione-nuove tecniche di conservazione - Bando PUBBLICATO 2019 - previsione REND novembre 2021	194.286,23	4	Graduatorie approvate da FLAG e OI/RER- Concessioni effettuate - € 42.631,38 economie da riallocare c	42.631,38
4.C Reti e governance a Titolarità FLAG (1° SAL ENTRO dicembre 2018; 2° SAL ENTRO agosto 2019; saldo entro marzo 2020)	60.000,00	1	Progetto a regia diretto FLAG - concluso, rendicontato e liquidato	
3.A.1 Diversificazione - 1 bando per Ittiturismo e Pesca turismo - previsione pubblicazione entro giugno 2020- rendicontazione a Saldo 2022	164.153,67		il bando prevede la scadenza per le domande di contributo al 28.12.2020 - si ritiene opportuno prevedere una proroga a fine marzo 2021 per la presentazione dei progetti e relativo nuovo termine per la fine lavori e rendicontazione entro il 30 settembre 2022	
3.A.2 Diversificazione - 2 bando per diversificazione produzioni ittiche e tecniche di pesca - previsione pubblicazione entro novembre 2020 - Previsione rendicontazione a saldo 2022	182.631,18		IN ATTESA DI ESITO PARERE DI CONFORMITA' ALLA RER - Pubblicazione bando entro il 2020; Domanda entro il 31.03.2021 - Istruttorie e concessioni entro giugno 2021 - Rendicontazioni entro 18 mesi dalla concessione 31.12.2022- RIMODULAZIONE dal 2021 al 2022 e DA SPESE IN CONTO CAPITALE A SPESA CORRENTE	
2. A.1 Habitat vallivi e marini - 1 bando studi e ricerche- pubblicato -CONCLUSO E RENDICONTATO	105.713,77	3	Progetti a bando conclusi, rendicontati e liquidati	
2. A.2 Habitat vallivi e marini - 2 bando Investimenti biodiversità - pubblicazione entro aprile 2020 - previsione rendiconto spese 2022	387.115,69		Bando in preparazione confronto da effettuare con stakeholders	
<b>totale AZIONI</b>	<b>4.000.000,00</b>			
cooperazione art.64	113.441,33	5	Progetti: Nassarius concluso - Parere conformità OI/RE per: Tarta tur 2, PCP, Donne nella Pesca, Blue Coast Agreement. Progetti operativi dal 2021	
Gestione e animazione	1.000.000,00			
<b>Totale Azioni</b>	<b>5.113.441,33</b>	<b>78</b>	<b>TOTALE PROGETTI FINANZIATI</b>	<b>261.599,74</b>
<b>Spese di preparazione</b>	<b>40.000,00</b>			
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>5.153.441,33</b>			

3.2 Informazione sull'esito dei controlli finali e atti di liquidazione dei progetti conclusi in attuazione dell'Az.1.B "Porti" da parte dei Comuni di Goro, Rimini e Cesenatico.

Sono stati collaudati con esito positivo i progetti di Goro e Rimini, liquidato Goro, Rimini, mentre Cesenatico è in corso la verifica da parte dell'OI/RER e il collaudo verrà effettuato a gennaio 2021. Si confermano per ora le economie pari a €180.085,36 che saranno oggetto di riallocazione successivamente.

3.3 Presa d'atto dell'approvazione dei progetti di cooperazione Misura 4.64 e Mandato a procedere con i provvedimenti inerenti l'attuazione dei seguenti progetti di cooperazione approvati:

Tarta Tur 2: Si è provveduto ad un confronto con l'OI/RER per il contratto di mandato collettivo inerente le spese comuni con unica stazione appaltante e spese ripartite. La coordinatrice illustra sinteticamente il progetto e le azioni previste, il piano operativo delle attività condiviso con i Partners di progetto in occasione del meeting di coordinamento del 4 dicembre u.s.,

Patrimonio Culturale della Pesca: la coordinatrice illustra il progetto e le azioni previste e vengono illustrate le slides di sintesi presentate dal capofila VEGAL in occasione del meeting di coordinamento svoltosi il 9 dicembre u.s.,

Blue Coast Agreement: la coordinatrice illustra sinteticamente il progetto e le azioni previste ed informa il Consiglio in merito agli esiti del meeting di coordinamento organizzato tra i partners progettuali ieri 21 dicembre u.s.,

Donne nella pesca: si informa il Consiglio in merito ai principali interventi progettuali e comunica che è previsto un meeting di coordinamento del partenariato oggi alle ore 14,30.

3.4 Informazione progetti presentati a valere sul bando Azione 4.B "Integrazione pesca e turismo e cultura delle marinerie" - Intervento 4.B.2 "Allestimento di luoghi che richiamino la cultura delle marinerie: musei e porti musei", finalizzato a integrare e promuovere le tradizioni storiche, culturali e produttive delle marinerie (scadenza 18 dicembre 2020 ore 13.00),

3.5 Bando Azione 3A) "Diversificazione dei prodotti ittici e delle attività della pesca" - Intervento 3.A.1 "Sostegno ad iniziative di pescaturismo, ittiturismo, acquiturismo e attività connesse" in scadenza il 21 dicembre 2020 ore 17.00: proroga per la presentazione delle domande di contributo al 25 marzo 2021. Mandato a procedere con eventuali ulteriori richieste di precisazioni al Bando 3.A – Intervento 2;

3.6 Informativa in merito all'avvenuta concessione dei progetti ammessi a contributo a valere sul bando in attuazione dell'Azione 4.a Informazione, con Determinazione RER n. 20869 del 20.11.2020, comunicazione da parte del FLAG ai beneficiari, trasmissione dei cronoprogrammi aggiornati da parte dei beneficiari, come da prospetto riportato alla pagina seguente:

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RAGIONE SOCIALE	TITOLO	UBICAZIONE	AVVIO ATTIVITA'	CONCLUSIONE ATTIVITA'	SPESA AMMESSA	Contributo pubblico totale ammissibile	AVVIO ATTIVITA'	CONCLUSIONE ATTIVITA'
				cronoprogramma presentato in domanda di contributo				cronoprogramma aggiornato post concessione	
1	MARE Soc. Coop A RL	Orientarsi nel Blu. Pesci e pescatori dell'Adriatico tra innovazione e tradizione .	Territorio del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna	set-20	apr-21	€ 19.900,00	15.920,00 €	dic-20	giu-21
2	Fondazione FLAMINIA (Domanda di interesse collettivo,	WILMA - Wild Molluscs of Adriatic	Ravenna	apr-20	dic-20	€ 17.800,00	14.240,00 €	lug-20	apr-21
3	Consorzio Pescatori di Goro Soc. Coop. O.P. (Domanda di interesse collettivo, contributo all'80%)	Smart Goro - Alla ricerca dell'innovazione e dello sviluppo sostenibile dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura.	Goro	lug-20	mar-21	20.000,00 €	16.000,00 €	gen-21	giu-21
4	Legacoop Agroalimentare Nord Italia	D'ittico: pesce e vino della Costa Dell'Emilia-Romagna	Territorio del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna	giu-20	mar-21	19.980,00 €	15.984,00 €	gen-21	giu-21
	<b>TOTALE</b>					77.680,00 €	62.144,00 €		

3.7 ATTO A CONTRARRE: Affidamento del servizio di assistenza e manutenzione del sito web del FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA. Affidamento diretto D.lgs.50/2016 e ss.mm.ii art.36 comma 2 lett.a) – GESTIONE E ANIMAZIONE PIANO DI AZIONE PRIORITA' 4 – MISURA 4.63 PO FEAMP REGIONE EMILIA-ROMAGNA 2014-2020 – CUP E78H17000000009.

In ottemperanza al deliberato dal Consiglio Direttivo del FLAG si chiede al Consiglio il mandato a procedere con l'attivazione dell'incarico a Pensare web per il servizio di assistenza e manutenzione del sito web del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, sulla base del seguente atto a contrarre:

Oggetto della procedura di affidamento	Servizi per assistenza e manutenzione sito web. Miglioramento della funzionalità del sito web <a href="http://www.flag-costaemiliaromagna.it">www.flag-costaemiliaromagna.it</a> del Flag Costa dell'Emilia-Romagna., assistenza ai contenuti e aggiornamento della piattaforma.
Interesse pubblico da soddisfare	Promuovere e divulgare le iniziative, progetti e bandi del FLAG dell'Emilia-Romagna.
Caratteristiche dei servizi che si intendono acquisire	<p><b>Contratto di prestazioni di servizi per assistenza e manutenzione sito web. Miglioramento della funzionalità del sito web <a href="http://www.flag-costaemiliaromagna.it">www.flag-costaemiliaromagna.it</a> del Flag Costa dell'Emilia-Romagna., assistenza ai contenuti e aggiornamento della piattaforma.</b></p> <p>Lo scopo del sito web rientra nelle attività di informazione, comunicazione e animazione rivolte a perseguire i seguenti <b>obiettivi generali</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informare gli attori locali interessati e l'intera collettività sulle azioni e interventi previsti per garantire un'efficace attuazione del Piano;</li> <li>• Migliorare la governance locale;</li> <li>• Sensibilizzare e informare il territorio e la collettività circa le azioni proposte e i risultati raggiunti per diffondere i risultati dell'attuazione del Piano;</li> <li>• Rendere efficace ed effettiva la divulgazione delle informazioni sul Piano;</li> <li>• Stimolare la partecipazione, l'ascolto e l'aggregazione dei diversi soggetti coinvolti nelle azioni e a favorire le sinergie e la produzione di nuova conoscenza.</li> </ul> <p>Le azioni di comunicazione e di animazione locale previste saranno realizzate con la finalità di perseguire i seguenti <b>obiettivi specifici</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sensibilizzare e dare ampia diffusione in merito al Piano di Sviluppo Locale, la strategia perseguita e le azioni attivate</li> <li>• Facilitare l'accesso ai finanziamenti da parte degli attori economici del settore</li> </ul>

	<p>della pesca, i soggetti pubblici locali nonché da parte di tutti i potenziali beneficiari garantendo ai potenziali beneficiari finali un'ampia informazione sulle opportunità offerte degli interventi a bando ovvero far conoscere a tutti i potenziali beneficiari le finalità e le opportunità offerte dal Piano del FLAG e le modalità per accedervi al fine di ottenere la maggior partecipazione possibile in termine di numero di progetti presentati</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantire la trasparenza nell'utilizzo delle risorse pubbliche attraverso la diffusione chiara delle informazioni e l'utilizzo di procedure e strumenti di partecipazione semplici ed efficaci</li> <li>• Informare la collettività locale in generale circa l'operato del FLAG, quindi le attività realizzate, gli obiettivi perseguiti e i risultati raggiunti</li> <li>• Supportare e favorire il livello e la qualità delle attività del partenariato con e tra gli altri operatori locali, anche al fine di migliorare l'efficienza e l'efficacia del Piano</li> <li>• Comunicare efficacemente all'opinione pubblica le finalità politiche e strategiche che l'Unione europea si prefigge di conseguire attraverso il FEAMP</li> <li>• Favorire la governance locale ed in particolare facilitare i rapporti tra partners pubblici e privati e fra soggetti interni ed esterni al FLAG.</li> <li>• Identificare una modalità di comunicazione coordinata per rendere il più possibile efficace, efficiente ed univoca la comunicazione.</li> <li>• Migliorare l'efficacia e l'efficienza delle attività di comunicazione attraverso un processo di monitoraggio e valutazione dei risultati.</li> </ul> <p>I <b>target</b> privilegiati dell'attività di comunicazione saranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gli aderenti al FLAG,</li> <li>• gli enti locali ed altre autorità pubbliche competenti quali Regione, amministrazioni locali, CCIAA, enti di gestione di aree protette,</li> <li>• gli operatori del settore della pesca e degli altri settori potenzialmente beneficiari delle azioni, singoli, associati o consorziati,</li> <li>• le associazioni ed organizzazioni rappresentative del comparto della pesca e dell'acquacoltura,</li> <li>• le associazioni di categoria,</li> <li>• le associazioni non lucrative che svolgono attività in questi settori,</li> <li>• altre organizzazioni interessate del settore della pesca,</li> <li>• organizzazioni professionali e sindacali,</li> <li>• organizzazioni non governative, incluse le organizzazioni ambientali,</li> <li>• in generale le altre parti economiche, sociali e ambientali,</li> <li>• operatori e promotori di progetti finanziabili attraverso il FEAMP e il FLAG,</li> <li>• tutta la popolazione costiera</li> <li>• i principali mezzi di informazione, della carta stampata e radiotelevisiva operanti sui territori interessati dal FLAG.</li> </ul> <p>Le attività dovranno essere svolte nell'ambito disposizioni attuative della Regione Emilia-Romagna per il rispetto degli obblighi di informazione e pubblicità, nonché quanto previsto dai regolamenti Comunitari del PO-FEAMP e dal MIPAAF.</p>
Giustificazione sulla ragionevolezza delle risorse	La congruità dei costi è stata determinata con riferimento a precedenti preventivi ricevuti riferiti a servizi analoghi.
Importo dell'affidamento	Euro 1.000.00 + IVA (euro mille/00 + IVA)
Procedura di selezione dell'affidatario e motivazione della scelta e criterio di selezione	<p>Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 alla <b>PENSARE WEB SRL Via Macanno, 38/N 47924 Rimini P.IVA 03650510401</b>.</p> <p>Motivazione dell'affidamento diretto alla ditta <b>PENSARE WEB SRL Via Macanno, 38/N 47924 Rimini P.IVA 03650510401</b>, In quanto con Prot. N. 4/2018/P in data 09.01.2018 il GAL DELTA 2000 per conto del FLAG COSTA EMILIA-ROMAGNA ha conferito apposito incarico per la realizzazione del nuovo sito web del FALG COSTA dell'Emilia-Romagna, previsto nelle attività di animazione della Strategia di</p>

<p>Modalità di attivazione dell'incarico</p>	<p>Sviluppo del Piano di azione locale del Flag costa dell'Emilia-Romagna. Considerato che il suddetto servizio è stato svolto in modo ineccepibile secondo le prescrizioni del contratto, tenuto conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale, e considerando che il sito web necessita di revisione e aggiornamenti periodici che richiedono competenze tecniche non disponibili all'interno della struttura dei dipendenti di DELTA 2000;</p> <p>considerando che per ragioni di economicità ed efficienza si ritiene di consultare il fornitore che ha realizzato la piattaforma iniziale per le relative attività di miglioramento della funzionalità del sito web <a href="http://www.flag-costaemiliaromagna.it/">http://www.flag-costaemiliaromagna.it/</a> al fine di garantire la dinamicità ed il costante aggiornamento del sito web, in base alle moderne esigenze del mercato e consentire pertanto il regolare ed efficiente svolgimento delle attività di animazione, comunicazione, informazione sul territorio della costa del Flag Costa dell'Emilia-Romagna,</p> <p><b>PENSARE WEB SRL</b> operatore economico. Grado di soddisfazione maturato dal precedente rapporto contrattuale riferito alla realizzazione del sito del FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA Piano di Azione del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna – Obiettivo 4 PO FEAMP 2014-2020 – CUP <b>E78H1700000009</b> (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, congruità del costo).</p> <p><b>REQUISITI SPECIALI</b> Non sono previsti requisiti speciali</p> <p>Requisiti di idoneità <b>Iscrizione</b> nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura</p> <p><b>Il rapporto contrattuale</b> viene perfezionato con attivazione immediata ai sensi dell'art.32 comma 8 e 10, vista la necessità di attuare e modificare e rendere più dinamico e di maggiore accessibilità il sito del FLAG.</p> <p>Formalizzazione dell'incarico tramite scambio di lettere commerciali controfirmate dal committente e dal fornitore. L'aggiudicazione definitiva dell'appalto verrà comunicata al completamento delle verifiche previste dagli articoli 80 del D.Lgs. 50/2016, in capo all'operatore economico aggiudicatario. Qualora venissero riscontrate irregolarità, il contratto verrà immediatamente annullato riconoscendo l'importo relativo alle attività svolte fino a quel momento. Verranno verificati il casellario Anac e il DURC considerato l'importo sotto ai €5.000,00 (linee guida Anac n. 4);</p>
<p>Individuazione del contraente nel rispetto del principio di rotazione e altri principi di cui all'art.30 del codice</p>	<p><b>PENSARE WEB SRL</b> operatore economico. Grado di soddisfazione maturato dal precedente rapporto contrattuale riferito alla realizzazione del sito del FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA Piano di Azione del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna – Obiettivo 4 PO FEAMP 2014-2020 – CUP <b>E78H1700000009</b> (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, congruità del costo).</p> <p>Gli ulteriori principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza di cui all'art.30 del codice sono garantiti dalle specifiche competenze derivanti dalle categorie merceologiche di iscrizione.</p>
<p>Principali Condizioni contrattuali</p>	<p>Durata massima di tutti i servizi: fino al 31.08.2022, salvo eventuale proroga. Modalità di pagamento: 30 gg data fattura</p>

3.8 Il Presidente informa in merito alle dimissioni ricevute dal Consigliere Massimo Camelian, rappresentante enti pubblici e l'Assemblea degli Associati FLAG sarà convocata nel nuovo anno per la sua cooptazione.

## Il Consiglio di Amministrazione

considerato

- che il Piano di Azione del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna per l'attuazione della SSL nel settore Pesca e acquacoltura a valere sulla Priorità 4 del P.O. FEAMP 2014/2020 è stato approvato dalla Regione Emilia-Romagna con Delibera di Giunta Num. 1070 del 17/07/2017,
- che in data 24 luglio 2017 è stata sottoscritta la Convenzione tra la REGIONE EMILIA-ROMAGNA E IL GRUPPO DI AZIONE LOCALE NEL SETTORE DELLA PESCA (FLAG) FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA per l'attuazione della STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE (SSL) PRIORITÀ 4 - P.O. FEAMP 2014/2020 (Art. 63 Reg. UE 508/2014), che regola i rapporti per l'attuazione della SSL suddetta,
- che in data 17 luglio 2017 la Giunta Regionale della Regione Emilia-Romagna con Delibera n. 1070 ha approvato l'assegnazione delle risorse per le attività di gestione e animazione;
- che DELTA 2000 in qualità di capofila è il soggetto beneficiario delle azioni a titolarità del FLAG, responsabile finanziario e procedurale dell'ATS FLAG,

considerato inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto di quanto esposto e dello stato di avanzamento delle attività e dell'attuazione finanziaria della Strategia di Sviluppo e del Piano di azione nel settore della Pesca e dell'acquacoltura dell'ATS FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, a valere sul P.O. FEAMP 2014/2020 – Priorità 4,
- di autorizzare l'esecuzione del deliberato dal Consiglio Direttivo del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, in qualità di soggetto capofila dell'ATS FLAG,
- di autorizzare l'attivazione dell'incarico a Pensare web per il servizio di assistenza e manutenzione del sito web del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, sulla base del seguente atto a contrarre:

Oggetto della procedura di affidamento	Servizi per assistenza e manutenzione sito web. Miglioramento della funzionalità del sito web <a href="http://www.flag-costaemiliaromagna.it">www.flag-costaemiliaromagna.it</a> del Flag Costa dell'Emilia-Romagna., assistenza ai contenuti e aggiornamento della piattaforma.
Interesse pubblico da soddisfare	Promuovere e divulgare le iniziative, progetti e bandi del FLAG dell'Emilia-Romagna.

<p>Caratteristiche dei servizi che si intendono acquisire</p>	<p><b>Contratto di prestazioni di servizi per assistenza e manutenzione sito web. Miglioramento della funzionalità del sito web <a href="http://www.flag-costaemiliaromagna.it">www.flag-costaemiliaromagna.it</a> del Flag Costa dell'Emilia-Romagna., assistenza ai contenuti e aggiornamento della piattaforma.</b></p> <p>Lo scopo del sito web rientra nelle attività di informazione, comunicazione e animazione rivolte a perseguire i seguenti <b>obiettivi generali</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informare gli attori locali interessati e l'intera collettività sulle azioni e interventi previsti per garantire un'efficace attuazione del Piano;</li> <li>• Migliorare la governance locale;</li> <li>• Sensibilizzare e informare il territorio e la collettività circa le azioni proposte e i risultati raggiunti per diffondere i risultati dell'attuazione del Piano;</li> <li>• Rendere efficace ed effettiva la divulgazione delle informazioni sul Piano;</li> <li>• Stimolare la partecipazione, l'ascolto e l'aggregazione dei diversi soggetti coinvolti nelle azioni e a favorire le sinergie e la produzione di nuova conoscenza.</li> </ul> <p>Le azioni di comunicazione e di animazione locale previste saranno realizzate con la finalità di perseguire i seguenti <b>obiettivi specifici</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sensibilizzare e dare ampia diffusione in merito al Piano di Sviluppo Locale, la strategia perseguita e le azioni attivate</li> <li>• Facilitare l'accesso ai finanziamenti da parte degli attori economici del settore della pesca, i soggetti pubblici locali nonché da parte di tutti i potenziali beneficiari garantendo ai potenziali beneficiari finali un'ampia informazione sulle opportunità offerte degli interventi a bando ovvero far conoscere a tutti i potenziali beneficiari le finalità e le opportunità offerte dal Piano del FLAG e le modalità per accedervi al fine di ottenere la maggior partecipazione possibile in termine di numero di progetti presentati</li> <li>• Garantire la trasparenza nell'utilizzo delle risorse pubbliche attraverso la diffusione chiara delle informazioni e l'utilizzo di procedure e strumenti di partecipazione semplici ed efficaci</li> <li>• Informare la collettività locale in generale circa l'operato del FLAG, quindi le attività realizzate, gli obiettivi perseguiti e i risultati raggiunti</li> <li>• Supportare e favorire il livello e la qualità delle attività del partenariato con e tra gli altri operatori locali, anche al fine di migliorare l'efficienza e l'efficacia del Piano</li> <li>• Comunicare efficacemente all'opinione pubblica le finalità politiche e strategiche che l'Unione europea si prefigge di conseguire attraverso il FEAMP</li> <li>• Favorire la governance locale ed in particolare facilitare i rapporti tra partners pubblici e privati e fra soggetti interni ed esterni al FLAG.</li> <li>• Identificare una modalità di comunicazione coordinata per rendere il più possibile efficace, efficiente ed univoca la comunicazione.</li> <li>• Migliorare l'efficacia e l'efficienza delle attività di comunicazione attraverso un processo di monitoraggio e valutazione dei risultati.</li> </ul> <p>I <b>target</b> privilegiati dell'attività di comunicazione saranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gli aderenti al FLAG,</li> <li>• gli enti locali ed altre autorità pubbliche competenti quali Regione, amministrazioni locali, CCIAA, enti di gestione di aree protette,</li> <li>• gli operatori del settore della pesca e degli altri settori potenzialmente beneficiari delle azioni, singoli, associati o consorziati,</li> <li>• le associazioni ed organizzazioni rappresentative del comparto della pesca e dell'acquacoltura,</li> <li>• le associazioni di categoria,</li> <li>• le associazioni non lucrative che svolgono attività in questi settori,</li> <li>• altre organizzazioni interessate del settore della pesca,</li> <li>• organizzazioni professionali e sindacali,</li> <li>• organizzazioni non governative, incluse le organizzazioni ambientali,</li> <li>• in generale le altre parti economiche, sociali e ambientali,</li> </ul>
---	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>operatori e promotori di progetti finanziabili attraverso il FEAMP e il FLAG,</li> <li>tutta la popolazione costiera</li> <li>i principali mezzi di informazione, della carta stampata e radiotelevisiva operanti sui territori interessati dal FLAG.</li> </ul> <p>Le attività dovranno essere svolte nell'ambito disposizioni attuative della Regione Emilia-Romagna per il rispetto degli obblighi di informazione e pubblicità, nonché quanto previsto dai regolamenti Comunitari del PO-FEAMP e dal MIPAAF.</p>
Giustificazione sulla ragionevolezza delle risorse	La congruità dei costi è stata determinata con riferimento a precedenti preventivi ricevuti riferiti a servizi analoghi.
Importo dell'affidamento	Euro 1.000.00 + IVA (euro mille/00 + IVA)
Procedura di selezione dell'affidatario e motivazione della scelta e criterio di selezione	<p>Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 alla <b>PENSARE WEB SRL Via Macanno, 38/N 47924 Rimini P.IVA 03650510401</b>.</p> <p>Motivazione dell'affidamento diretto alla ditta <b>PENSARE WEB SRL Via Macanno, 38/N 47924 Rimini P.IVA 03650510401</b>, In quanto con Prot. N. 4/2018/P in data 09.01.2018 il GAL DELTA 2000 per conto del FLAG COSTA EMILIA-ROMAGNA ha conferito apposito incarico per la realizzazione del nuovo sito web del FALG COSTA dell'Emilia-Romagna, previsto nelle attività di animazione della Strategia di Sviluppo del Piano di azione locale del Flag costa dell'Emilia-Romagna. Considerato che il suddetto servizio è stato svolto in modo ineccepibile secondo le prescrizioni del contratto, tenuto conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale, e considerando che il sito web necessita di revisione e aggiornamenti periodici che richiedono competenze tecniche non disponibili all'interno della struttura dei dipendenti di DELTA 2000;</p> <p>considerando che per ragioni di economicità ed efficienza si ritiene di consultare il fornitore che ha realizzato la piattaforma iniziale per le relative attività di miglioramento della funzionalità del sito web <a href="http://www.flag-costaemiliaromagna.it/">http://www.flag-costaemiliaromagna.it/</a> al fine di garantire la dinamicità ed il costante aggiornamento del sito web, in base alle moderne esigenze del mercato e consentire pertanto il regolare ed efficiente svolgimento delle attività di animazione, comunicazione, informazione sul territorio della costa del Flag Costa dell'Emilia-Romagna,</p> <p><b>PENSARE WEB SRL</b> operatore economico. Grado di soddisfazione maturato dal precedente rapporto contrattuale riferito alla realizzazione del sito del FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA Piano di Azione del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna – Obiettivo 4 PO FEAMP 2014-2020 – CUP <b>E78H17000000009</b> (<u>esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, congruità del costo</u>).</p>
Modalità di attivazione dell'incarico	<p>REQUISITI SPECIALI</p> <p>Non sono previsti requisiti speciali</p> <p>Requisiti di idoneità</p> <p><b>Iscrizione</b> nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura</p> <p><b>Il rapporto contrattuale</b> viene perfezionato con attivazione immediata ai sensi dell'art.32 comma 8 e 10, vista la necessità di attuare e modificare e rendere più dinamico e di maggiore accessibilità il sito del FLAG.</p> <p>Formalizzazione dell'incarico tramite scambio di lettere commerciali controfirmate dal committente e dal fornitore. L'aggiudicazione definitiva dell'appalto verrà comunicata al completamento delle verifiche previste dagli articoli 80 del D.Lgs. 50/2016, in capo all'operatore economico aggiudicatario. Qualora venissero riscontrate irregolarità, il contratto verrà immediatamente annullato riconoscendo l'importo relativo alle attività svolte fino a quel momento. Verranno verificati il casellario Anac e il DURC considerato l'importo sotto ai €5.000,00 (linee guida Anac n. 4);</p>



Individuazione del contraente nel rispetto del principio di rotazione e altri principi di cui all'art.30 del codice	<p><b>PENSARE WEB SRL</b> operatore economico. Grado di soddisfazione maturato dal precedente rapporto contrattuale riferito alla realizzazione del sito del FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA Piano di Azione del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna – Obiettivo 4 PO FEAMP 2014-2020 – CUP <b>E78H1700000009</b> (<u>esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, congruità del costo</u>).</p> <p>Gli ulteriori principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza di cui all'art.30 del codice sono garantiti dalle specifiche competenze derivanti dalle categorie merceologiche di iscrizione.</p>
Principali Condizioni contrattuali	<p>Durata massima di tutti i servizi: fino al 31.08.2022, salvo eventuale proroga.          Modalità di pagamento: 30 gg data fattura</p>

- di dare atto che le risorse destinate alla corresponsione del servizio di assistenza e manutenzione del sito web del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna trovano copertura economico-finanziaria nel budget assegnato alle spese di gestione del piano di azione del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Punto quattro “stato di avanzamento progetti CTE 2014/2020 e deliberazioni conseguenti”

**4.1 PROGETTO “TOURISM4ALL – DEVELOPMENT OF A CROSSBORDER NETWORK FOR THE PROMOTION OF THE ACCESSIBLE TOURISM DESTINATIONS” PROJECT ID 10047361 CUP D49F18000440005 FINANZIATO DAL PROGRAMMA CTE 2014 - 2020 INTERREG V-A - ITALY - CROATIA CBC PROGRAMME**

Il progetto procede sulla base delle attività programmate Non ci sono risorse da attivare ulteriori al momento, sono in via di conclusione gli incarichi assegnati in precedenza.

La spesa sostenuta nel semestre dal 01 luglio al 31 dicembre 2020 e che verrà rendicontata nei primi mesi del 2021, è pari a Euro 69.598,94, che sommata alla spesa convalidata per i precedenti periodi, dal 01 novembre 2018 fino al 30 giugno 2020, per complessivi Euro 45.396,99, ammonta ad un importo totale di Euro 96.017,38, corrispondente al 48% del budget assegnato, di complessivi Euro 200.400,00.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto di quanto esposto.

**4.2 PROGETTO VALUE - Environmental And cultural Heritage development, finanziato dal Programma Italia-Croazia 2014/2020. CUP: D24G18000100003**

Il progetto procede sulla base delle attività programmate Non risultano nuove attivazioni in previsione immediata.

La spesa sostenuta nel semestre dal 01 luglio al 31 dicembre 2020 e che verrà rendicontata nei primi mesi del 2021, è pari a Euro 24.891,91, che sommata alla spesa convalidata per i

precedenti periodi, dal 01 gennaio 2019 fino al 30 giugno 2020, per complessivi Euro 78.219,88, ammonta ad un importo totale di Euro 103.111,79, corrispondente al 52% del budget assegnato, di complessivi Euro 199.375,00.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto di quanto esposto.

#### **4.3 PROGETTO EXCOVER - EXPERIENCE, DISCOVER & VALORISE HIDDEN TREASURE TOWNS AND SITES OF THE ADRIATIC AREA - Application ID 10047202 – finanziato nell’ambito del Programma di Cooperazione Territoriale 2014/2020 “ Interreg V-A - Italy - Croatia CBC Programme ” - CUP J49G17000390005**

Il progetto procede sulla base delle attività programmate. Non risultano nuove attivazioni in previsione immediata.

La spesa sostenuta nel semestre dal 01 luglio al 31 dicembre 2020 e che verrà rendicontata nei primi mesi del 2021, è pari a Euro 27.627,83, che sommata alla spesa convalidata per i precedenti periodi, dal 01 gennaio 2019 fino al 30 giugno 2020, per complessivi Euro 71.904,27, ammonta ad un importo totale di Euro 99.532,11, corrispondente al 45% del budget assegnato, di complessivi Euro 218.940,00.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto di quanto esposto.

#### **4.4 PROGETTO TANGRAM - Transnational pArks aNd Gardens Resources in Adriatic and Ionian tourist Marketplace - INTERREG V-B Adriatic Ionian Cooperation Programme 2014-2020 - CUP J69D19000180007**

Il progetto procede sulla base delle attività programmate.

Sono stati convalidati i Partner Report riferiti al periodo zero (spese preparatorie) e al periodo 1 (01.02.2020/30.06.2020) per complessivi Euro 8.686,40. La spesa sostenuta al 31 dicembre 2020 che verrà rendicontata nei primi mesi del 2021, in relazione al secondo periodo di attuazione del progetto, semestre dal 01 luglio al 31 dicembre 2020, è di Euro 14.923,04.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto di quanto esposto.

#### **4.5 PROGETTO CASCADE - CoAStal and marine waters integrated monitoring systems for ecosystems protection AnD management” Strategic Project in corso di realizzazione a valere sul Programma INTERREG V-A IT-HR CBC PROGRAMME. CUP B29E20000270001**

Il progetto procede sulla base delle attività programmate.

E’ stato convalidato il primo Partner Report riferiti al periodo dal 01 gennaio al 31 agosto 2020 per un importo di 2.778,45. La spesa sostenuta al 31 dicembre 2020 che verrà rendicontata nei primi mesi del 2021, in relazione al secondo periodo di attuazione del progetto, dal 01 settembre al 31 dicembre 2020, è pari a complessivi Euro 11.099,86.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto di quanto esposto.

Il Consiglio di Amministrazione

premessò

- che DELTA 2000 partecipa in qualità di partner progettuale ai seguenti progetti di cooperazione finanziati da PROGRAMMI DI COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA 2014/2020:

- “TOURISM4ALL – DEVELOPMENT OF A CROSSBORDER NETWORK FOR THE PROMOTION OF THE ACCESSIBLE TOURISM DESTINATIONS”

PROJECT ID 10047361 CUP D49F18000440005 FINANZIATO DAL  
PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEO 2014 - 2020  
INTERREG V-A - ITALY - CROATIA CBC PROGRAMME

- “VALUE - Environmental And Cultural Heritage development”, finanziato dal Programma di Cooperazione territoriale europeo 2014-2020 INTERREG V-A Italia-Croazia CBC Programme. CUP: D24G18000100003,
- EXCOVER - EXPERIENCE, DISCOVER & VALORISE HIDDEN TREASURE TOWNS AND SITES OF THE ADRIATIC AREA - Application ID 10047202 – finanziato nell’ambito del Programma di Cooperazione Territoriale 2014/2020 “ Interreg V-A - Italy - Croatia CBC Programme ” - CUP J49G17000390005
- TANGRAM - Transnational Parks and Gardens Resources in Adriatic and Ionian tourist Marketplace - INTERREG V-B Adriatic Ionian Cooperation Programme 2014-2020 - CUP J69D19000180007
- CASCADE - Coastal and marine waters integrated monitoring systems for ecosystems protection and management” Strategic Project in corso di realizzazione a valere sul Programma INTERREG V-A IT-HR CBC PROGRAMME. CUP B29E20000270001,

considerato che

- I progetti sono in corso e le attività progettuali si stanno regolarmente svolgendo come da cronoprogramma progettuale dei rispettivi progetti;

visto che

- con delibera dell’Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l’approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d’interesse nell’attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall’art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto dello stato di attuazione dei seguenti progetti di cooperazione finanziati da PROGRAMMI DI COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA 2014/2020:
  - “TOURISM4ALL – DEVELOPMENT OF A CROSSBORDER NETWORK FOR THE PROMOTION OF THE ACCESSIBLE TOURISM DESTINATIONS” PROJECT ID 10047361 CUP D49F18000440005 FINANZIATO DAL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEO 2014 - 2020 INTERREG V-A - ITALY - CROATIA CBC PROGRAMME

- “VALUE - EnVironmental And cuLtuRahEritage development”, finanziato dal Programma di Cooperazione territoriale europeo 2014-2020 INTERREG V-A Italia-Croazia CBC Programme. CUP: D24G18000100003,
  - EXCOVER - EXPERIENCE, DISCOVER & VALORISE HIDDEN TREASURE TOWNS AND SITES OF THE ADRIATIC AREA - Application ID 10047202 – finanziato nell’ambito del Programma di Cooperazione Territoriale 2014/2020 “ Interreg V-A - Italy - Croatia CBC Programme ” - CUP J49G17000390005
  - TANGRAM - Transnational pArks aNd Gardens Resources in Adriatic and Ionian tourist Marketplace - INTERREG V-B Adriatic Ionian Cooperation Programme 2014-2020 - CUP J69D19000180007
  - CASCADE - CoAStal and marine waters integrated monitoring systems for ecosystems proteCtion AnD management” Strategic Project in corso di realizzazione a valere sul Programma INTERREG V-A IT-HR CBC PROGRAMME. CUP B29E20000270001,
- di prendere atto delle spese sostenute alla data del 31 dicembre 2020, in attuazione dei suddetti progetti, come esposto in premessa,
  - di dare atto che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l’inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata “Società Trasparente”;
  - di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l’insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d’interesse;
  - di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell’organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

## 5. varie ed eventuali.

### 5.1 Considerazioni su regime IVA e delibere conseguenti (pareri esperti inviati con e-mail del 14/12/2020)

Il Presidente sottopone all’attenzione dei presenti, i tre pareri ricevuti dagli esperti interpellati in merito al quesito IVA, rispettivamente del dott. Massimo Sirri, della dott.ssa Alessia Frabetti (CNA) e del dott. Tullio Chiesa, già anticipati ai consiglieri e ai sindaci revisori con e-mail del 14 dicembre u.s., dai quali si evince che con decorrenza dal 2021 sia opportuno considerare l’ipotesi di non applicare integralmente la detrazione d’imposta.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato

- le motivazioni indicate dai pareri espressi dai consulenti fiscali e dagli esperti in materia rispetto al diritto di detrazione dell’IVA sugli acquisti di beni e servizi,
- che negli anni DELTA 2000 ha svolto anche attività di assistenza tecnica nei confronti di soggetti terzi, configurabile come attività di prestazione di servizi verso terzi con operazioni

- imponibili IVA, attività diventata nel corso degli anni sempre più marginale ed ormai residuale, che si andrà ad esaurire nel corso del 2021,
- che il GAL DELTA 2000 soc. cons. a r.l. opera per lo sviluppo locale con fondi europei, principalmente contributi dei fondi strutturali (Misura 19 del PSR 2014/2020 della Regione Emilia-Romagna, Priorità 4 del P.O. FEAMP 2014/2020, INTERREG V A Italia-Croazia 2014/2020 e INTERREG V B ADRION 2014/2020) che finanziano al 100% progetti realizzati direttamente dal GAL e che vengono attuati utilizzando personale dipendente e con affidamenti per l'acquisizione di beni e servizi a terzi, operando nel rispetto della normativa vigente sugli appalti, e per le consulenze professionali specialistiche in base al D.Lgs. 165/2001 e art.2222 del codice civile,
  - che non esercitando in alcun modo attività commerciale non può considerarsi soggetto passivo IVA e, conseguentemente non si pone alcun problema di detrazione, essendo tale diritto escluso per chi non riveste la ridetta qualifica (soggetto passivo),

considerato inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di operare in regime di NON detrazione dell'IVA sugli acquisti, a far data dall'esercizio 2021,
- di richiedere, con decorrenza dall'esercizio 2021 e per le successive annualità, in sede di rendicontazione delle spese sostenute in attuazione dei progetti gestiti dal GAL DELTA 2000: Misura 19 del PSR 2014/2020 della Regione Emilia-Romagna, Priorità 4 del P.O. FEAMP 2014/2020, INTERREG V A Italia-Croazia 2014/2020 e INTERREG V B ADRION 2014/2020, che venga riconosciuto il costo dell'IVA, trattandosi di un costo, analogamente agli Enti pubblici,
- di dare mandato a procedere con la presentazione delle domande di sostegno a SIAG, per il periodo 2021-2023, in attuazione della Misura 19 del PSR 2014/2020 della Regione Emilia-Romagna, tenendo conto della NON detrazione dell'IVA sugli acquisti di beni e servizi posti in essere dal GAL DELTA 2000,
- di dare mandato a richiedere le opportune modifiche di budget tenendo conto della NON detrazione dell'IVA sugli acquisti di beni e servizi posti in essere dalla società a far data dall'esercizio 2021, in relazione ai progetti in corso di realizzazione a valere sulla Priorità 4 del P.O. FEAMP 2014/2020, in attuazione della Strategia della Pesca e dell'acquacoltura del Piano di Azione del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, in qualità di soggetto capofila,

- di dare mandato a richiedere le opportune modifiche di budget tenendo conto della NON detrazione dell'IVA sugli acquisti di beni e servizi posti in essere dalla società a far data dall'esercizio 2021, in relazione ai progetti in corso di attuazione a valere sui programmi INTERREG V A Italia-Croazia 2014/2020 e INTERREG V B ADRION 2014/2020,
- di dare atto che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente";
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

## 5.2 APPROVAZIONE PRESENTAZIONE RENDICONTAZIONE PROGETTO PTPL 2020

Il Presidente rammenta ai presenti che ai sensi della L.R. 4/2016 – Assegnazione contributi anno 2020 per gestione servizio informazioni turistiche, iniziative di animazione ed intrattenimento turistico e promozione turistica locale, con deliberazione del C.d.A n.8 del 14/09/2020, è stato concesso a DELTA 2000 il contributo per il progetto "Autunno Slow e fiera internazionale del Birdwatching e del turismo naturalistico" nell'ambito d'attività: 1. Iniziative di animazione ed intrattenimento turistico: contributo di € 5.000,00 destinato al finanziamento del suddetto progetto.

Ai fini della liquidazione del contributo occorrerà trasmettere alla Destinazione Turistica Romagna,

entro il termine del 10/01/2021 una dettagliata relazione tecnico-finanziaria consuntiva descrittiva del progetto realizzato, degli obiettivi raggiunti e delle presenze registrate e contenente il consuntivo delle spese effettivamente sostenute, nonché tutti i materiali prodotti. Si chiede pertanto al Consiglio il mandato a procedere alla presentazione della relazione e relativa rendicontazione, per complessivi Euro 17.452,00, come da prospetto riepilogativo di dettaglio seguente:

N.	Azioni e spese ammesse		Rendicontazione consuntiva							
	Descrizione	Spesa	Tipologia atto, numero e data impegno	Importo Impegnato (A)	Atto di Liquidazione (n. e data)	Importo Liquidato (B)	Importo da liquidare (C)	Economie D= A-(B+C)	Entrate (E)	Totale Spesa effettiva a carico del GAL DELTA 2000 F= (B+C)-E
1	EVENTI AUTUNNO SLOW 2020 Organizzazione eventi collaterali: rimborso spese di trasferta Lorenzo Marchesini, Angela Nazzaruolo e Chiara Longhi	10.000,00 €	Note rimborso trasferte per spese di viaggio	142,67 €	Rimborsate con buste paga 2020	142,67 €	0	0		142,67 €
2	AUTUNNO SLOW 2020 Azione di comunicazione on line e off line attraverso il web, social network come Facebook, siti di DELTA 2000, organizzazione di un mediaplanning Autunno slow 2020	15.000,00 €	Youtool s.r.l. c.l. Prot. N. 1287/2019/P del 15/10/2019 aggiornamento sito web dedicato www.primaveraslow.it	1.901,25 €	Ft. n. 2 del 09/01/2020 + oneri bonifico bancario	1.901,25 €	0	0		1.901,25 €
			Aruba S.p.A. dominio sito primaveraslow.it dal 22/11/2019 al 22/11/2020	45,51 €	Ft. n. 19BS0003416 del 31/10/2019 pagata il 18/10/2019	45,51 €	0	0		45,51 €
			Aruba S.p.A. dominio sito primaveraslow.it dal 22/11/2020 al 22/11/2021	50,00 €	Ft. n. 20BS0003776 del 31/10/2020 pagata il 23/10/2020	50,00 €	0	0		50,00 €
			Sole di vetro srl contratto N. 1146/2020/P del 08/09/2020 partecipazione eventi fieristici e attività di comunicazione	701,25 €	Ft. n. FPR 45/20 del 13/10/2020 pagata il 10/11/2020 + oneri bonifico bancario	701,25 €	0	0		701,25 €
			L'Eco della Stampa abbonamento ritagli birdwatching delta del Po	596,25 €	Ft. n. 60124/SP del 24/02/2020 pagata il 08/04/2020 + oneri bonifico bancario	596,25 €	0	0		596,25 €
			L'Eco della Stampa abbonamento ritagli birdwatching delta del Po	596,25 €	Ft. n. 60493/SP del 31/08/2020 pagata il 28/09/2020 + oneri bonifico bancario	596,25 €	0	0		596,25 €
			Facebook Ireland Limited inserzioni Facebook	72,91 €	Ft. n. FBADS-028-1008005248 del 31/01/2020 pagata il 31/01/2020	72,91 €	0	0		72,91 €
			Facebook Ireland Limited inserzioni Facebook	84,91 €	Ft. n. FBADS-028-100836178 del 29/02/2020 pagata il 29/02/2020	84,91 €	0	0		84,91 €
3	Materiale promozionale 2020: realizzazione cartolina digitale e layout, manifesto, organizzazione campagna pubblicitaria con affissioni manifesti	5.000,00 €	La Greca Sas Prot. N. 1274/2019 del 09/10/2019 realizzazione e stampa n. 10.000 cartoline promozionali	421,25 €	FT. n. 560 del 31/10/2019 pagata il 31/01/2020 + oneri bonifico bancario	421,25 €	- €	0		421,25 €
			La Greca Sas Prot. N. 26/2020/P del 09/01/2020 realizzazione n. 2 roll up	241,25 €	FT. n. 74 del 29/02/2020 pagata il 28/05/2020 + oneri bonifico bancario	241,25 €	- €	0		241,25 €
			La Greca Sas Prot. N. 1144/2020/P del 08/09/2020 realizzazione n. 1.000 cartoline promozionali autunno slow	111,25 €	FT. n. 315 del 30/09/2020 pagata il 31/12/2020 + oneri bonifico bancario	111,25 €	- €	0		111,25 €
			Studio Borsetti Prot. n. 1133/2020/P del 07/09/2020	5.351,25 €	FT. n. 119/00 del 30/09/2020 pagata il 10/11/2020 + oneri bonifico bancario	5.351,25 €	- €	0		5.351,25 €
4	Attivazione collaborazione ad hoc per supporto al coordinamento e organizzazione degli eventi	5.000,00 €	Tristana Randi Prot. N. 1547/2019/P del 10/12/2019	10.000,00 €	Ft. n. 1 del 29/02/2020 pagata il 02/04/2020 + oneri bonifico bancario	5.003,25 €	- €	4.997		5.003,25 €
<b>Totale progetto</b>		<b>35.000,00 €</b>		<b>22.449</b>	<b>0</b>	<b>17.452</b>	<b>0</b>	<b>4.997</b>	<b>0</b>	<b>17.452</b>

Il Consiglio di Amministrazione  
considerato che

- DELTA 2000 è il soggetto individuato dal Comitato Promotore interprovinciale per la realizzazione dell'iniziativa promozionale "Eventi di Primavera Slow",
- a causa dell'emergenza pandemica COVID 19 nel 2020 la prevista edizione della Fiera internazionale del Birdwatching e del turismo naturalistico non è stata realizzata,
- è stato approvato il progetto "Autunno Slow e Fiera Internazionale del Birdwatching e del Turismo Naturalistico 2021" e il suo inserimento nel Programma turistico di promozione locale 2020 di Destinazione Turistica Romagna,
- la co-partecipazione finanziaria per le attività di promozione e comunicazione degli eventi riferiti all'Autunno Slow 2020 nel parco del delta del Po, è a carico dei Comuni Soci dell'area LEADER,

considerato inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- che con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018,
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche, tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

delibera

- di approvare la seguente rendicontazione di spesa sostenuta per l'attuazione del progetto "Primavera e Autunno Slow 2020 e Fiera Internazionale del Birdwatching e del Turismo Naturalistico 2021", inserito nel Programma turistico di promozione locale 2020 di Destinazione Turistica Romagna per l'anno 2020, riferita alla realizzazione degli eventi di Primavera e Autunno Slow 2020



N.	Azioni e spese ammesse		Rendicontazione consuntiva							
	Descrizione	Spesa	Tipologia atto, numero e data impegno	Importo Impegnato (A)	Atto di Liquidazione (n. e data)	Importo Liquidato (B)	Importo da liquidare (C)	Economie D= A-(B+C)	Entrate (E)	Totale Spesa effettiva a carico del GAL DELTA 2000 F= (B+C)-E
1	EVENTI AUTUNNO SLOW 2020 Organizzazione eventi collaterali: rimborso spese di trasferta Lorenzo Marchesini, Angela Nazzaruolo e Chiara Longhi	10.000,00 €	Note rimborso trasferte per spese di viaggio	142,67 €	Rimborsate con buste paga 2020	142,67 €	0	0		142,67 €
2	AUTUNNO SLOW 2020 Azione di comunicazione on line e off line attraverso il web, social network come Facebook, siti di DELTA 2000, organizzazione di un mediaplanning Autunno slow 2020	15.000,00 €	Youtool s.r.l. c.l. Prot. N. 1287/2019/P del 15/10/2019 aggiornamento sito web dedicato www.primaveraslow.it	1.901,25 €	Ft. n. 2 del 09/01/2020 + oneri bonifico bancario	1.901,25 €	0	0		1.901,25 €
			Aruba S.p.A. dominio sito primaveraslow.it dal 22/11/2019 al 22/11/2020	45,51 €	Ft. n. 19BS0003416 del 31/10/2019 pagata il 18/10/2019	45,51 €	0	0		45,51 €
			Aruba S.p.A. dominio sito primaveraslow.it dal 22/11/2020 al 22/11/2021	50,00 €	Ft. n. 20BS0003776 del 31/10/2020 pagata il 23/10/2020	50,00 €	0	0		50,00 €
			Sole di vetro srl contratto N. 1146/2020/P del 08/09/2020 partecipazione eventi fieristici e attività di comunicazione	701,25 €	Ft. n. FPR 45/20 del 13/10/2020 pagata il 10/11/2020 + oneri bonifico bancario	701,25 €	0	0		701,25 €
			L'Eco della Stampa abbonamento ritagli birdwatching delta del Po	596,25 €	Ft. n. 60124/SP del 24/02/2020 pagata il 08/04/2020 + oneri bonifico bancario	596,25 €	0	0		596,25 €
			L'Eco della Stampa abbonamento ritagli birdwatching delta del Po	596,25 €	Ft. n. 60493/SP del 31/08/2020 pagata il 28/09/2020 + oneri bonifico bancario	596,25 €	0	0		596,25 €
			Facebook Ireland Limited inserzioni Facebook	72,91 €	Ft. n. FBADS-028-1008005248 del 31/01/2020 pagata il 31/01/2020	72,91 €	0	0		72,91 €
			Facebook Ireland Limited inserzioni Facebook	84,91 €	Ft. n. FBADS-028-100836178 del 29/02/2020 pagata il 29/02/2020	84,91 €	0	0		84,91 €
			Multiradio srl Prot. N. 1296/2020/P del 05/10/2020 spot pubblicitari radiofonici	2.001,25 €	Ft. n. 13/H del 16/11/2020 pagata il 29/12/2020 + oneri bonifico bancario	2.001,25 €	0	0		2.001,25 €
			Coop Editoriale Giornalisti associati Prot. N. 1295/2020/P del 05/10/2020 pagina promozionale Corriere di Romagna	131,25 €	Ft. n. 38/SP del 31/10/2020 pagata il 16/12/2020 + oneri bonifico bancario	131,25 €	0	0		131,25 €
3	Materiale promozionale 2020: realizzazione cartolina digitale e layout, manifesto, organizzazione campagna pubblicitaria con affissioni manifesti	5.000,00 €	La Greca Sas Prot. N. 1274/2019 del 09/10/2019 realizzazione e stampa n. 10.000 cartoline promozionali	421,25 €	FT. n. 560 del 31/10/2019 pagata il 31/01/2020 + oneri bonifico bancario	421,25 €	- €	0		421,25 €
			La Greca Sas Prot. N. 26/2020/P del 09/01/2020 realizzazione n. 2 roll up	241,25 €	FT. n. 74 del 29/02/2020 pagata il 28/05/2020 + oneri bonifico bancario	241,25 €	- €	0		241,25 €
			La Greca Sas Prot. N. 1144/2020/P del 08/09/2020 realizzazione n. 1.000 cartoline promozionali autunno slow	111,25 €	FT. n. 315 del 30/09/2020 pagata il 31/12/2020 + oneri bonifico bancario	111,25 €	- €	0		111,25 €
			Studio Borsetti Prot. n. 1133/2020/P del 07/09/2020	5.351,25 €	FT. n. 119/00 del 30/09/2020 pagata il 10/11/2020 + oneri bonifico bancario	5.351,25 €	- €	0		5.351,25 €
4	Attivazione collaborazione ad hoc per supporto al coordinamento e organizzazione degli eventi	5.000,00 €	Tristana Randi Prot. N. 1547/2019/P del 10/12/2019	10.000,00 €	Ft. n. 1 del 29/02/2020 pagata il 02/04/2020 + oneri bonifico bancario	5.003,25 €	- €	4.997		5.003,25 €
<b>Totale progetto</b>		<b>35.000,00 €</b>		<b>22.449</b>	<b>0</b>	<b>17.452</b>	<b>0</b>	<b>4.997</b>	<b>0</b>	<b>17.452</b>

di dare mandato a procedere con la richiesta di liquidazione del contributo alla Destinazione Turistica Romagna, entro il termine del 10/01/2021, unitamente alla presentazione della relazione tecnico-finanziaria consuntiva descrittiva del progetto realizzato, degli obiettivi

raggiunti e delle presenze registrate e contenente il consuntivo delle spese effettivamente sostenute, nonché tutti i materiali prodotti,

- di dare mandato a procedere alla richiesta di liquidazione del cofinanziamento di €1.000,00 (mille Euro) ai Comuni in area LEADER che hanno manifestato l'adesione a co-partecipare finanziariamente per le attività di promozione e comunicazione degli eventi,
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

### 5.3 COPERTURE ASSICURATIVE ANNO 2021

Il Presidente rammenta al Consiglio la scadenza al 31 dicembre p.v. delle polizze assicurative aziendali e la necessità di procedere alla formalizzazione del loro rinnovo per l'anno 2021, in continuità con ASSICOOP Modena & Ferrara Spa Agente UNIPOLSAI Assicurazioni - divisione Unipol:

Polizze 2020 in scadenza 31/12/2020

- Polizza Multirischi – premio annuo lordo €1.430,78.
- Polizza Infortuni – premio annuo lordo €474,99,
- Polizza Tutela Legale – premio annuo lordo €2.250,00, + quote relative alla garanzia colpa grave per gli amministratori e la coordinatrice €113,00 cadauno.

La Consigliera Chiara Buscalferri comunica di non procedere al rinnovo della garanzia per colpa grave a suo carico, in quanto già tutelata da copertura assicurativa personale.

Si chiede pertanto al Consiglio il mandato a procedere al rinnovo per l'anno 2021.

Riservandosi di valutare successivamente l'attivazione di nuove polizze (viste nella riunione CdA del 13/07/2020): Polizza RC Patrimoniale Amministratori di Società a prevalenza capitale pubblico premio annuale €4.000,00, annui + Polizza RCT/RCO premio annuale €3.500,00/€7.500,00 in caso di ipotesi con massimale unico RCT/RCO di 10.000.000,00.

La polizza per la tutela RCT/RCO andrebbe in sostituzione della polizza RCT attuale, mentre la polizza RC Patrimoniale sarebbe ad integrazione della polizza di tutela legale attualmente in essere.

Il Consiglio di Amministrazione  
considerato

- che con Delibera CdA del 10 novembre 2017 è stata autorizzata l'indagine di mercato rivolta a selezionare con procedure aperte e trasparenti, l'Istituto assicurativo al quale affidare i servizi assicurativi per il triennio 2018/2020, al fine di assicurare l'esercizio dei servizi assicurativi secondo criteri di efficienza organizzativa e di adeguata economicità,
- che con la suddetta delibera è stato dato mandato a procedere mediante affidamento diretto

ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a), affidamento di servizi tramite il criterio minor prezzo art.95, comma 4 lettera B), codice degli appalti D.Lgs. n. 50/2016;

- che ASSICOOP Modena & Ferrara Spa Agente UNIPOLSAI Assicurazioni - divisione Unipol è il fornitore individuato per l'attivazione dei contratti assicurativi aziendali per il triennio 2018/2020,

considerato inoltre che

- che con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018,
- visto che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

delibera

- di formalizzare l'attivazione delle seguenti polizze assicurative UNIPOL, per l'anno 2021, con ASSICOOP Modena & Ferrara Spa Agente UNIPOLSAI Assicurazioni - divisione Unipol:

<b>N. Pr.</b>	<b>Compagnia</b>	<b>RAMO</b>	<b>PREMIO ANNUALE</b>
1	UNIPOL	MULTI RISCHI (R.C., incendio, furto, ecc.)	€ 1.430,78
2	UNIPOL	Infortuni CdA ( morte e invalidità permanente)	€ 474,99
3	UNIPOL	Tutela Legale CdA (max. 25.000,00)	€ 2.250,00
4	UNIPOL	Estensione colpa grave ai singoli	€ 113,00 cad. a carico degli amministratori (ad esclusione della Consigliera Chiara Buscalferri)

- di autorizzare il Presidente al perfezionamento dei contratti per le suddette tutele,
- di riservarsi, nel corso di una futura seduta consiliare, di valutare l'attivazione di ulteriori coperture assicurative per integrare la tutela del rischio professionale, per la Società, per i componenti del Consiglio di Amministrazione e per lo staff, ognuno per le proprie funzioni di competenza,
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

#### 5.4 AGGIORNAMENTO MOG 231

Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio l'offerta presentata dall'Avv. Claudia Pelà, per l'aggiornamento e revisione del MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO e relativi allegati, ex D.Lgs. 231/2001, adottato da DELTA 2000.

La proposta dell'Avv. Claudia Pelà prevede l'aggiornamento della valutazione dei rischi, in relazione alle fattispecie di reato non ancora indicate nel Modello organizzativo attualmente in essere, ai fini dell'implementazione dello stesso includendo le nuove fattispecie di reati presupposti, introdotti negli ultimi anni da interventi legislativi aventi rilevanza in ambito 231. Importo del compenso € 3.200,00 oltre oneri previdenziali e IVA 22%, che verrà corrisposto al netto di ritenuta d'acconto del 20% sulla base imponibile e verrà liquidato a conclusione delle attività, previo ricevimento del Modello 231 aggiornato e revisionato.

Il Consiglio di Amministrazione, visto che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013, che sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche e tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

#### Delibera

- l'accettazione dell'offerta proposta dall'Avv. Claudia Pelà del 11 Novembre 2020 relativa all'aggiornamento e revisione del MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO e relativi allegati, ex D.Lgs. 231/2001. Importo del compenso € 3.200,00 oltre oneri previdenziali e IVA 22%,
- di confermare che la decisione è assunta in assenza di possibili situazioni di "conflitto d'interesse" dei componenti dell'organo decisionale,
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Null'altro essendo a deliberare, la seduta viene tolta alle ore 11,00.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to (*Lorenzo Marchesini*)

Il Segretario  
F.to (*Paola Palmonari*)