"DELTA 2000 - Soc. cons. a r.l", con sede in Strada del Mezzano, 10 - 44020 Ostellato (FE).

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN DATA 27 MARZO 2023 – Delibera n. 02/2023

L'anno 2023, il giorno lunedì 27 del mese di marzo duemilaventitre, alle ore 15,00, il Consiglio di Amministrazione della Società, si è riunito, presso gli uffici della Società, in Ostellato, Strada Mezzano n. 10 per discutere e per deliberare sul seguente

Ordine del Giorno

1. approvazione progetto di Bilancio esercizio 2022;
2. approvazione PTPTC 2023-2025;
3. stato di avanzamento relativo al "Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo" a valere sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" PSR 2014/2020 Regione Emilia-Romagna e deliberazioni conseguenti;
4. stato di avanzamento attività ATS FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA a valere sul FEAMP 2014/2020, deliberazioni conseguenti;
5. stato di avanzamento progetti CTE 2014/2020 e deliberazioni conseguenti;
6. varie ed eventuali.

Si elencano di seguito i Consiglieri presenti/assenti:

| N. | Cognome e Nome | Ruolo | Ente Rappresentato | Presente/ Assente |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Marchesini Lorenzo | Presidente | componente pubblica ferrarese | Presente |
| 2 | Bolognesi Maria | Consigliere | organizzazioni private ferraresi | Presente |
| 3 | Casotti Riccardo | Consigliere | associazioni agricole | Presente |
| 4 | Buscalferri Chiara | Consigliere | componente pubblica ravennate | Presente |
| 5 | Conficoni Mauro | Consigliere delegato | organizzazioni private ravennati | Presente |

Sono presenti il Presidente del Collegio Sindacale Gianni Berton ed i Sindaci effettivi: Roberto Curci e Gloria Rizzati.

Il Presidente, considerato che la riunione è stata regolarmente convocata, con Prot. N. 377/2023/P in data 15 marzo 2023 inviata a mezzo e-mail e a mezzo fax e che sono presenti, tutti i Consiglieri in carica, nonché i Sindaci Revisori, che è inoltre presente in videoconferenza la Dr.ssa Angela Nazzaruolo, per relazionare su alcuni punti all'ordine del giorno chiama la dipendente Paola Palmonari con funzioni di Segretario per la redazione del presente verbale.

Chiede ai Consiglieri se vi sono situazioni di conflitto di interesse nei confronti degli argomenti da trattare iscritti all'ordine del giorno; nessun Consigliere dichiara di essere in presenza di tale situazione e pertanto il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dei punti regolarmente iscritti all'ordine del giorno:

Punto uno "approvazione progetto di Bilancio esercizio 2022"

Viene sottoposto all'attenzione del Consiglio il progetto di Bilancio dell'esercizio 2022, che presenta, un risultato positivo ante imposte di Euro 22.806,00 e che a seguito dell'effetto delle imposte correnti di complessivi euro 19.002,00, determina un utile di esercizio di euro 3.804,00.
La Società DELTA 2000 società consortile a r.l., in quanto società a controllo pubblico di cui all'art. 2, co.1, lett. m) del d.lgs. 175/2016 (Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica"), è tenuta - ai sensi dell'art. 6, co. 4, d.lgs. cit. - a predisporre annualmente, a chiusura dell'esercizio sociale, e a pubblicare contestualmente al bilancio di esercizio, la relazione sul governo societario, la quale deve contenere:

- uno specifico programma di valutazione del rischio aziendale (art. 6, co. 2, d.lgs. cit.);
- l'indicazione degli strumenti integrativi di governo societario adottati ai sensi dell'art. 6, co. 3; ovvero delle ragioni della loro mancata adozione (art. 6, co. 5).

Pertanto, in conformità alle richiamate disposizioni normative, il Consiglio approva la Relazione sul governo societario riportata nell'Allegato 1 al presente Verbale, che contiene il Programma di valutazione del rischio di crisi aziendale, che rimarrà in vigore sino a diversa successiva deliberazione dell'organo amministrativo, che potrà aggiornarlo e implementarlo in ragione delle mutate dimensioni e complessità dell'impresa della Società.

Successivamente il Presidente informa i presenti in merito agli adempimenti previsti dall'art.21 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per le società partecipate:

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE DI BENI E SERVIZI ANNUALITA' 2023-2024 DEL GRUPPO DI AZIONE LOCALE DELTA 2000 soc. cons. a r.l. – Rif. D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii - Legge di bilancio 2017 (L.11/12/2016 n.232) - Decreto MIT n.14 del 16/01/2018 pubblicato sulla G.U- n.57 del 9 marzo 2018)

PROGRAMMA TRIENNALE DI LAVORI ANNUALITA' 2023-2025 DEL GRUPPO DI AZIONE LOCALE DELTA 2000 soc. cons. a r.l. – Rif. D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii - Legge di bilancio 2017 (L.11/12/2016 n.232) - Decreto MIT n.14 del 16/01/2018 pubblicato sulla G.U- n.57 del 9 marzo 2018,
VISTI i riscontri forniti dal Responsabile del procedimento, per quanto di propria competenza, informa che non risultano in previsione acquisizioni di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad euro 40.000,00 annui, ai sensi dell'art. 21 del D.lgs n.50/2016, nel biennio 2022-2023 e non risultano lavori di importo superiore a euro 100.000,00 nel triennio 2022-2024.
Il Consiglio di Amministrazione, visto che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013, che sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche, salvo eventuali modifiche che verranno richieste dall'Organo di Controllo, copia del quale viene consegnata direttamente ai Sindaci Revisori per i controlli e la conseguente relazione all'Assemblea dei Soci,

Delibera

- di approvare il progetto di Bilancio dell'esercizio 2022, salvo eventuali modifiche che verranno richieste dall'organo di controllo,
- di convocare l'assemblea dei soci per il giorno 28 aprile 2023 alle ore 8,30 presso la sede del GAL ed in seconda convocazione il giorno 11 maggio 2023 alle ore 11,00, presso la sala convegni di Corte Valle ad Ostellato, con il seguente ordine del giorno:
    - Approvazione del Bilancio della Società DELTA 2000 cons. a r.l. al 31.12.2022 e deliberazioni relative;
    - Approvazione della relazione del Consiglio di Amministrazione sulla gestione, della Relazione sul governo societario e presa visione della relazione del Collegio Sindacale;
    - Rinnovo del collegio Sindacale,

- Varie ed eventuali.

- di approvare la Relazione sul Governo Societario, contenente il Programma di Valutazione del rischio di crisi aziendale (EX ART. 6, CO. 2 E 4, D.LGS. 175/2016), nella formulazione di cui all'Allegato 1,
- di dare atto che, in merito agli adempimenti previsti dall'art.21 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. non sono previste acquisizioni di servizi per il biennio 2023-2024 di importo superiore a € 40.000,00 e non sono previsti lavori di importo superiore a € 100.000,00 per il triennio 2023-2025;
- di dare atto che qualora si verifichino eventuali integrazioni al programma che si renderanno necessarie a seguito dell'approvazione di progetti finanziati con fondi europei che prevedano acquisizione di beni e servizi pari o superiore a € 40.000,00 o eventuali lavori che per requisiti necessitano di essere inclusi nel programma triennale di lavori, si provvederà all'aggiornamento del programma e agli adempimenti necessari all'aggiornamento e alla relativa pubblicizzazione, con riferimento alla normativa vigente;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
- di dare atto che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Punto due "approvazione PTPTC 2023-2025"

Successivamente viene sottoposto all'attenzione del Consiglio, per l'approvazione, l'aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2023-2025, da presentare entro il 31 marzo 2023.

Il Consiglio di Amministrazione, visto che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013, che sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche e tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di approvare l'aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2023-2025, riportato nell'allegato 2 al presente atto;
- di procedere alla pubblicazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2023-2025 sul sito istituzionale di DELTA 2000, all'interno dell'apposita sezione "Società trasparente", sotto-sezione "Altri contenuti – Prevenzione della Corruzione";
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente";
- di confermare che la decisione è assunta in assenza di possibili situazioni di "conflitto d'interesse" dei componenti dell'organo decisionale,
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Punto tre "stato di avanzamento relativo al "Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo" a valere sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" PSR 2014/2020 Regione Emilia-Romagna e deliberazioni conseguenti"

### 3.1 Richieste proroghe/varianti//Comunicazione Integrativa/Progetto Esecutivo

Su invito del Presidente la coordinatrice Angela Nazzaruolo informa il Consiglio in merito agli esiti delle attività istruttorie riferite ai seguenti progetti in corso di realizzazione a valere sulla Misura 19 e precisamente:

| Soggetto beneficiario | Proroga/variante/Progetto Esecutivo/Comunicazione Integrativa | Richiesta il | Concessa il | note |
|---|---|---|---|---|
| **19.2.02.8_B Sostegno allo sviluppo di progettualità finalizzate al miglioramento del paesaggio abitato e produttivo INTERVENTO B** | | | | |
| CASADEI DAVIDE | Revoca per scadenza decorrenza dei termini di rendicontazione | | 01/03/2023 | Importo concesso € 30.000,00 pari al 60%, dell'importo della spesa ammessa pari a € 50.000,00. Economia da riallocare nella successiva modifica di PAL |
| **Bando 19.2.02.02B Realizzazione di interventi per un utilizzo delle stazioni dei treni a fini promozionali e punti di partenza e di arrivo per la visita al Delta con mezzi eco-sostenibili AZIONE FARO** | | | | |
| COMUNE DI FISCAGLIA (DS 5155830) | Revoca per scadenza decorrenza dei termini di rendicontazione | | 28/02/2023 | importo concesso € 20.000,00 pari al 100%, dell'importo della spesa ammessa pari a € 20.000,00. Economia da riallocare nella successiva modifica di PAL |
| COMUNE DI FISCAGLIA (DS 5155880) | Revoca per scadenza decorrenza dei termini di rendicontazione | | 28/02/2023 | importo concesso € 20.000,00 pari al 100%, dell'importo della spesa ammessa pari a € 20.000,00. Economia da riallocare nella successiva modifica di PAL |
| COMUNE DI FISCAGLIA (DS 5155883) | Revoca per scadenza decorrenza dei termini di rendicontazione | | 28/02/2023 | importo concesso € 20.000,00 pari al 100%, dell'importo della spesa ammessa pari a € 20.000,00. Economia da riallocare nella successiva modifica di PAL |
| **PROGETTO DI COOPERAZIONE "MAB UNESCO -Riserva della biosfera delta del Po"** | | | | |
| COMUNE DI MESOLA | 2° Comunicazione Integrativa | 13/03/2023 | | In istruttoria<br><br>Gli affidamenti superano gli importi concessi, non si evidenziano economie. |
| COMUNE DI PORTOMAGGIORE | Comunicazione Integrativa | 14/03/2023 | | In Istruttoria |

Il Consiglio di Amministrazione

premesso che

- che nel Piano d'azione del GAL DELTA 2000 sono previste le suddette azioni specifiche in attuazione della Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna,
- che i suddetti soggetti beneficiari hanno provveduto alla presentazione al GAL DELTA 2000, tramite il Sistema di gestione AGREA (SIAG), delle rispettive domande di sostegno e per le quali sono state adottate le relative notifiche di concessione del contributo,

considerato

- che i beneficiari Casadei Davide e il Comune di Fiscaglia non hanno presentato le rispettive domande di pagamento entro i termini stabiliti per la rendicontazione,
- che il Comune di Mesola ed il Comune di Portomaggiore hanno provveduto alla presentazione al GAL DELTA 2000, tramite il Sistema di gestione AGREA (SIAG), della Comunicazione Integrativa riferita ai rispettivi Progetti in corso di realizzazione in modalità convenzione a valere sull'Azione 19.3.02 Cooperazione, in attuazione del progetto di cooperazione interterritoriale MAB UNESCO, per le quali è in corso la relativa attività istruttoria,

considerato inoltre

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- che con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- che sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di dare mandato a procedere alla revoca, per scadenza decorrenza dei termini di rendicontazione, della concessione notificata con Prot. N. 1491/2019/P del 28 novembre 2019 a CASADEI DAVIDE (CUAA CSDDVD57A16C553G), per un importo di aiuto concesso di € 30.000,00 corrispondente al 60%, dell'importo della spesa ritenuta ammissibile pari a € 50.000,00; in relazione al progetto CUP J87B19000280007, Domanda di sostegno n. 5112254, a valere sulla Misura 19.2.02.8_B Sostegno allo sviluppo di progettualità finalizzate al miglioramento del paesaggio abitato e produttivo INTERVENTO B;
- di dare atto che risulta accertata un'economia di contributo di Euro 30.000,00 a valere sulla Misura 19.2.02.8_B Sostegno allo sviluppo di progettualità finalizzate al miglioramento del paesaggio abitato e produttivo INTERVENTO B, riservandosi di deliberare in merito alla sua riallocazione nel corso di una successiva seduta consiliare;
- di dare mandato a procedere alla revoca, per scadenza decorrenza dei termini di rendicontazione, della concessione notificata con Prot. N. 947/2020/P del 02 luglio 2020 a COMUNE DI FISCAGLIA (CUAA 01912970389), per un importo di aiuto concesso di € 20.000,00 pari all'importo di spesa ritenuta ammissibile, in relazione al progetto CUP I85D20000030006, Domanda di sostegno n. 5155830, a valere sulla Misura 19.2.02.02B Realizzazione di interventi per un utilizzo delle stazioni dei treni a fini promozionali e punti di partenza e di arrivo per la visita al Delta con mezzi eco-sostenibili AZIONE FARO;

- di dare mandato a procedere alla revoca, per scadenza decorrenza dei termini di rendicontazione, della concessione notificata con Prot. N. 948/2020/P del 02 luglio 2020 a COMUNE DI FISCAGLIA (CUAA 01912970389), per un importo di aiuto concesso di € 20.000,00 pari all'importo di spesa ritenuta ammissibile, in relazione al progetto CUP I85D20000020006, Domanda di sostegno n. 5155880, a valere sulla Misura 19.2.02.02B Realizzazione di interventi per un utilizzo delle stazioni dei treni a fini promozionali e punti di partenza e di arrivo per la visita al Delta con mezzi eco-sostenibili AZIONE FARO;
- di dare mandato a procedere alla revoca, per scadenza decorrenza dei termini di rendicontazione, della concessione notificata con Prot. N. 949/2020/P del 02 luglio 2020 a COMUNE DI FISCAGLIA (CUAA 01912970389), per un importo di aiuto concesso di € 20.000,00 pari all'importo di spesa ritenuta ammissibile, in relazione al progetto CUP I85D20000040007, Domanda di sostegno n. 5155883, a valere sulla Misura 19.2.02.02B Realizzazione di interventi per un utilizzo delle stazioni dei treni a fini promozionali e punti di partenza e di arrivo per la visita al Delta con mezzi eco-sostenibili AZIONE FARO;
- di dare atto che risulta accertata un'economia di contributo di Euro 60.000,00 a valere sulla Misura 19.2.02.02B Realizzazione di interventi per un utilizzo delle stazioni dei treni a fini promozionali e punti di partenza e di arrivo per la visita al Delta con mezzi eco-sostenibili AZIONE FARO, riservandosi di deliberare in merito alla sua riallocazione nel corso di una successiva seduta consiliare;
- di prendere atto che è tuttora in corso l'attività istruttoria riferita alla seconda COMUNICAZIONE INTEGRATIVA presentata tramite SIAG in data 13/03/2023 Protocollo Documentale AGREA AGOPR/2023/0001621, dal Comune di Mesola CUAA 82001930385 in relazione al progetto "Allestimento Palazzo Ottagonale" in corso di realizzazione a valere sul Progetto di Cooperazione Interterritoriale "MAB UNESCO -Riserva della biosfera delta del Po"- operazione 19.3.02 Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna e relativa alla Domanda di sostegno n. 5512901 - CUP F49J21005200006, di dare mandato a procedere sulla base degli esiti finali dell'istruttoria a notificare al soggetto beneficiario la spesa ammissibile che ne deriva, riservandosi di darne ratifica nel corso di una successiva seduta consiliare;
- di prendere atto che è tuttora in corso l'attività istruttoria riferita alla COMUNICAZIONE INTEGRATIVA presentata tramite SIAG in data 14/03/2023 Protocollo Documentale AGREA AGOPR/2023/0001628 dal Comune di Portomaggiore CUAA 00292080389 in relazione al progetto "Riallestimento Sepolcreto dei Fadieni" in corso di realizzazione a valere sul Progetto di Cooperazione Interterritoriale "MAB UNESCO -Riserva della biosfera delta del Po"- operazione 19.3.02 Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna e relativa alla Domanda di sostegno 5376182 - CUP D99J21005770006, di dare mandato a procedere sulla base degli esiti finali dell'istruttoria a notificare al soggetto beneficiario la spesa ammissibile che ne deriva, riservandosi di darne ratifica nel corso di una successiva seduta consiliare;
- di dare mandato a procedere, sulla base degli esiti delle attività istruttorie, con i riscontri ai soggetti beneficiari che ne faranno domanda alle richieste di proroga, varianti per la realizzazione degli investimenti e approvazione dei progetti esecutivi e delle comunicazioni integrative, riservandosi di ratificarle nel corso di successive sedute consiliari;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;

- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

**3.2 Mandato a presentare DP Mis. 19.4.02 LEADER per l'annualità 2022 – CUP E73G17000010009**

Si chiede al Consiglio l'autorizzazione a presentare la Domanda di Pagamento intermedio per le spese sostenute nell'annualità 2022, in relazione alla Domanda di Sostegno n. 5208493 (DS2) per le annualità 2021/2023 in attuazione all'operazione 19.4.02 "Costi di animazione", per complessivi Euro 43.509,01. Si dà atto che risultano le seguenti economie, rispetto all'importo complessivamente concesso:

| MISURA 19.4.02 ANIMAZIONE - PROGRAMMAZIONE ORIGINARIA Prospetto di previsione dei costi di animazione per il periodo 2021/2023 suddiviso per anno di competenza - SPESE GENERALI FORFAIT 15% GAL DELTA 2000 | | | | | | MISURA 19.4.02 ANIMAZIONE - SPESA SOSTENUTA | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| COSTI DI ANIMAZIONE | | Anno 2021 *(importi in Euro)* | Anno 2022 *(importi in Euro)* | Anno 2023 *(importi in Euro)* | TOTALE PERIODO 2021-2023 | Rendiconto Anno 2022 *(importi in Euro)* | economie accertate annualità 2022 da utilizzare annualità successive *(importi in Euro)* |
| Costi per personale – dipendenti e collaboratori | Compensi ed oneri previdenziali e assistenziali al personale dipendente a tempo determinato e indeterminato del GAL già costituito, nella misura in cui svolge l'attività dedicata alla gestione della SSL e PA; | 36.500,00 | 35.000,00 | 35.500,00 | 107.000,00 | 35.228,39 | - 228,39 |
| | rimborsi spese personale dipendente X MISSIONI E TRASFERTE | 2.073,00 | 1.998,00 | 1.173,00 | 5.244,00 | 727,44 | 1.270,56 |
| | rimborso spese amministratori per attività di animazione | 1.000,00 | 800,00 | 800,00 | 2.600,00 | 315,42 | 484,58 |
| Costi di gestione connessi all'attività di animazione (15% STAFF) | Costo di utilizzo dei locali, cancelleria e delle attrezzature da ufficio (acquisto o noleggio di arredi e dotazioni, materiale di consumo) | 5.475,00 | 5.250,00 | 5.325,00 | 16.050,00 | 5.284,26 | - 34,26 |
| Costi per organizzazione e realizzazione di seminari convegni workshop | Locazione spazi, costo del servizio di organizzazione, incarichi professionali per organizzazione di convegni workshop seminari aperti ai potenziali beneficiari o per rendere conto dei risultati ottenuti dai gal | - | - | - | - | - | - |
| Costi per informazione e pubblicità | Siti web, costi per spazi su canali televisivi o giornali per campagne pubblicitarie, campagne di informazione e animazione su web rivolte ad acquisire le idee progettuali del territorio, a sondare la capacità del territorio di assorbire le risorse disponibili sui bandi, ad informare meglio i potenziali beneficiari al fine di consentire una migliore capacità progettuale assicurando trasparenza e pari opportunità degli operatori | 9.952,00 | 11.952,00 | 3.952,00 | 25.856,00 | 1.953,50 | 9.998,50 |
| TOTALE per anno | | 55.000,00 | 55.000,00 | 46.750,00 | 156.750,00 | 43.509,01 | 11.490,99 |

e che dette economie saranno in seguito oggetto di riallocazione sull'annualità successiva.

Il Consiglio di Amministrazione, preso atto di quanto esposto e

considerato che

- con Determinazione n. 4189 del 10.03.2021 l'Autorità di Gestione regionale ha concesso il contributo richiesto con la seconda domanda di sostegno (DS2) N. 5208493, presentata in data 30 dicembre 2021, riferita ai costi di animazione, per le annualità 2021-2023,
- l'operazione 19.4.02 riguarda i costi di animazione, la cui definizione si concretizza in un'attività previsionale che può essere soggetta ad aggiustamenti di budget, in applicazione delle Disposizioni attuative di Misura 19,
- le spese di animazione sostenute ed oggetto della rendicontazione, sono coerenti con quanto stabilito dalle DAM,
- le variazioni degli importi di spesa sostenuta non superano il 10% dell'incidenza percentuale di ogni singola voce di costo sul totale dell'importo della domanda di sostegno dell'operazione 19.4.02 e pertanto non sussiste la necessità di presentare domanda di variante sul sistema SIAG secondo le modalità previste dalle DAM,
- le spese effettivamente sostenute e rendicontate dal GAL DELTA 2000 in relazione all'operazione 19.4.02, per l'annualità 2022, corrispondono alle spese programmate ed al piano finanziario vigente, con una minore spesa registrata rispetto al previsto di complessivi Euro 11.490,99,
- a seguito dell'accertamento, da parte dell'Autorità di Gestione, delle suddette economie di spesa, esse potranno essere successivamente allocate sulle risorse assegnate per l'annualità 2023 in relazione all'operazione 19.4.02,

visto inoltre che

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale, dà atto della sostenibilità dei costi di esercizio, per il periodo di riferimento di ammissibilità delle spese,

Delibera

- di approvare la seguente rendicontazione delle spese sostenute riferite all'annualità 2022, in attuazione della Misura 19.4.02 "Costi di animazione", per l'importo complessivo di € 43.509,01,

| Nominativo personale dipendente | Descrizione attività | tipo di documento | data | numero | N. ore lavorate | costo orario | importo lordo costo lavoro | rimborso spese di trasferta | costo totale | importo costo lavoro di competenza dell'intervento (ai fini calcolo 15% C.I.) | importo trasferte di competenza dell'intervento |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Busta Paga gennaio | 03/02/2022 | 55869 | 140,75 | 29,13 € | 4.100,60 € | - € | 4.100,60 € | 873,90 € | - |
| | | Busta Paga febbraio | 02/03/2022 | 56092 | 153,00 | 25,87 € | 3.957,96 € | - € | 3.957,96 € | 776,10 € | - |
| | | Busta Paga marzo | 05/04/2022 | 56384 | 176,00 | 22,28 € | 3.921,88 € | - € | 3.921,88 € | 779,60 € | - |
| | | Busta Paga aprile | 03/05/2022 | 56695 | 123,25 | 29,93 € | 3.689,03 € | - € | 3.689,03 € | 897,90 € | - |
| | | Busta Paga maggio | 07/06/2022 | 57081 | 162,75 | 24,33 € | 3.959,03 € | - € | 3.959,03 € | 851,55 € | - |
| Conti Lidia dipendente | segreteria e attività di supporto alle attività di animazione del GAL | Busta Paga giugno | 05/07/2022 | 58483 | 97,50 € | 32,05 € | 3.124,86 € | 281,51 € | 3.406,37 € | 560,88 € | 51,42 |
| | | Busta Paga luglio | 02/08/2022 | 57918 | 162,25 € | 24,84 € | 4.030,02 € | - € | 4.030,02 € | 1.130,22 € | - |
| | | Busta Paga agosto | 02/09/2022 | 58447 | 99,75 € | 31,14 € | 2.814,52 € | - € | 2.814,52 € | 622,80 € | - |
| | | Busta Paga settembre | 05/10/2022 | 59046 | 170,25 € | 23,67 € | 4.041,40 € | - € | 4.041,40 € | 1.065,15 € | - |
| | | Busta Paga ottobre | 04/11/2022 | 59602 | 158,00 € | 24,94 € | 3.940,11 € | - € | 3.940,11 € | 997,60 € | - |
| | | Busta Paga novembre | 02/12/2022 | 60192 | 131,75 € | 27,71 € | 3.650,69 € | - € | 3.650,69 € | 879,79 € | - |
| | | Busta Paga dicembre + rimb. Spese trasferta | 04/01/2023 | 60723 | 80,00 € | 37,41 € | 2.992,50 € | 79,54 € | 3.072,04 € | 626,62 € | - |

| Nominativo personale dipendente | Descrizione attività | tipo di documento | data | numero | N. ore lavorate | costo orario | importo lordo costo lavoro | rimborso spese di trasferta | costo totale | importo costo lavoro di competenza dell'intervento (ai fini calcolo 15% C.I.) | importo trasferte di competenza dell'intervento |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Busta Paga gennaio | 03/02/2022 | 55870 | 146,25 € | 27,90 € | 4.079,70 € | - € | 4.079,70 € | 976,50 € | - |
| | | Busta Paga febbraio | 02/03/2022 | 56093 | 153,00 € | 25,68 € | 3.929,42 € | - € | 3.929,42 € | 1.027,20 € | - |
| | | Busta Paga marzo | 05/04/2022 | 56385 | 172,50 € | 22,27 € | 3.841,27 € | - € | 3.841,27 € | 1.002,15 € | - |
| | | Busta Paga aprile | 03/05/2022 | 56696 | 139,50 € | 28,16 € | 3.928,52 € | - € | 3.928,52 € | 985,60 € | - |
| | | Busta Paga maggio | 07/06/2022 | 57082 | 168,75 € | 23,86 € | 4.025,80 € | - € | 4.025,80 € | 1.025,98 € | - |
| | | Busta Paga giugno | 05/07/2022 | 57484 | 149,00 € | 25,89 € | 3.857,45 € | 663,96 € | 4.521,41 € | 517,80 € | 177,00 |
| Longhi Chiara dipendente | Project Manager | Busta Paga luglio | 02/08/2022 | 57919 | 85,00 € | 33,14 € | 2.817,04 € | - € | 2.817,04 € | 662,80 € | - |
| | | Busta Paga agosto | 02/09/2022 | 58448 | 144,25 € | 24,56 € | 3.527,45 € | - € | 3.527,45 € | 1.277,12 € | - |
| | | Busta Paga settembre | 05/10/2022 | 59047 | 170,75 € | 23,46 € | 4.016,13 € | - € | 4.016,13 € | 1.290,30 € | - |
| | | Busta Paga ottobre | 04/11/2022 | 59603 | 158,00 € | 24,88 € | 3.931,30 € | 289,19 € | 4.220,49 € | 995,20 € | - |
| | | Busta Paga novembre | 02/12/2022 | 60193 | 148,25 € | 26,20 € | 3.884,54 € | - € | 3.884,54 € | 1.179,00 € | - |
| | | Busta Paga dicembre + rimb. Spese di trasferta | 04/01/2023 | 60724 | 88,75 € | 36,08 € | 3.202,13 € | 677,41 € | 3.879,54 € | 1.082,40 € | 47,46 |
| | | Busta Paga gennaio | 03/02/2022 | 55872 | 141,25 | 48,39 € | 6.834,81 € | - € | 6.834,81 € | 338,73 € | - |
| | | Busta Paga febbraio | 02/03/2022 | 56094 | 160,00 | 43,71 € | 6.993,55 € | - € | 6.993,55 € | 305,97 € | - |
| | | Busta Paga marzo | 05/04/2022 | 56387 | 168,75 | 38,93 € | 6.569,21 € | 218,43 € | 6.787,64 € | 389,30 € | 185,68 |
| | | Busta Paga aprile | 03/05/2022 | 56697 | 142,50 | 48,14 € | 6.859,63 € | 672,25 € | 7.531,88 € | 433,26 € | 161,78 |
| | | Busta Paga maggio | 07/06/2022 | 57083 | 155,00 | 42,85 € | 6.642,41 € | 605,77 € | 7.248,18 € | 214,25 € | - |
| | | Busta Paga giugno | 05/07/2022 | 57486 | 137,50 € | 46,65 € | 6.415,06 € | 781,12 € | 7.196,18 € | 233,25 € | 22,74 |
| | | Busta Paga luglio | 02/08/2022 | 57920 | 160,00 € | 42,86 € | 6.858,30 € | 110,32 € | 6.968,62 € | 428,60 € | - |
| Nazzaruolo Angela dipendente | direzione tecnica, coordinamento e supervisione delle attività | Busta Paga agosto | 02/09/2022 | 58449 | 88,75 € | 55,55 € | 4.732,14 € | - € | 4.732,14 € | 277,75 € | - |
| | | Busta Paga settembre + rimb. Spese trasferta | 05/10/2022 | 59049 | 129,75 € | 45,28 € | 5.885,75 € | 159,42 € | 6.045,17 € | 226,40 € | - |
| | | Busta Paga ottobre + rimb. Spese trasferta | 04/11/2022 | 59604 | 168,75 € | 41,98 € | 7.084,60 € | 879,03 € | 7.963,63 € | 409,31 € | 81,36 |
| | | Busta Paga novembre | 02/12/2022 | 60194 | 168,75 € | 43,15 € | 7.281,93 € | 956,94 € | 8.238,87 € | 215,75 € | - |
| | | Busta Paga dicembre + rimb. Spese trasferta | 04/01/2023 | 60727 | 92,50 € | 59,35 € | 5.489,62 € | 69,48 € | 5.559,10 € | 593,50 € | - |

| Nominativo personale dipendente | Descrizione attività | tipo di documento | data | numero | N. ore lavorate | costo orario | importo lordo costo lavoro | rimborso spese di trasferta | costo totale | importo costo lavoro di competenza dell'intervento (ai fini calcolo 15% C.I.) | importo trasferte di competenz dell'intervento |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Busta Paga giugno | 05/07/2022 | 57488 | 95,00 | € 26,49 | € 2.517,00 | € 212,08 | € 2.729,08 | € 794,70 | € - |
| | | Busta Paga luglio | 02/08/2022 | 57922 | 84,00 | € 24,87 | € 2.089,05 | € - | € 2.089,05 | € 1.193,76 | € - |
| | | Busta Paga agosto | 02/09/2022 | 58451 | 108,00 | € 20,95 | € 2.258,45 | € - | € 2.258,45 | € 1.215,10 | € - |
| Randi Tristana | Project Manager | Busta Paga settembre | 05/10/2022 | 59051 | 102,00 | € 22,14 | € 2.268,60 | € 92,90 | € 2.361,50 | € 1.439,10 | € - |
| | | Busta Paga ottobre | 04/11/2022 | 59606 | 126,00 | € 20,88 | € 2.630,51 | € 314,42 | € 2.944,93 | € 1.252,80 | € - |
| | | Busta Paga novembre | 02/12/2022 | 60196 | 119,00 | € 22,72 | € 2.703,98 | € 200,73 | € 2.904,71 | € 1.704,00 | € - |
| | | Busta Paga dicembre + rimb. Spese trasferta | 04/01/2023 | 60730 | 60,00 | € 29,57 | € 1.774,02 | € - | € 1.774,02 | € 1.478,50 | € - |
| | **Totale costo personale dipendente** | | | | | | **€ 195.949,63** | **€ 7.804,64** | **€ 203.754,27** | **€ 35.228,39** | **€ 727,44** |

| Nominativo amministratore | Descrizione attività | tipo di documento | data | numero | N. ore lavorate | costo orario | importo lordo compenso | rimborso spese di trasferta | costo totale | importo compenso di competenza dell'intervento | importo trasferte di competenza dell'intervento |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Conficoni Mauro | Consigliere delegato - rimborso spese di trasferta | Busta Paga aprile + rimb. Trasferte | 03/05/2022 | 56694 | - | - | € 2.030,00 | € 397,66 | € 2.427,66 | € - | € 131,51 |
| Marchesini Lorenzo | Presidente - rimborso spese di trasferta | Busta Paga marzo + rimb. Trasferte | 05/04/2022 | 56386 | - | - | € 6.960,00 | € 223,47 | € 7.183,47 | € - | € 53,39 |
| | | Busta Paga giugno + rimb. Trasferte | 05/07/2022 | 57485 | - | - | € 6.960,00 | € 998,68 | € 7.958,68 | € - | € 130,52 |
| | **Totale rimborso spese amministratori per attività di animazione** | | | | | | **€ 15.950,00** | **€ 1.619,81** | **€ 17.569,81** | **€ -** | **€ 315,42** |

| Nominativo Fornitore | Descrizione attività | tipo di documento | data | numero | importo imponibile | IVA | Totale | importo di competenza dell'intervento |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Fattura | 01/04/2022 | 17/2022 | € 800,00 | € 176,00 | € 976,00 | € 976,00 |
| YOUTOOL srls | Assistenza sito gal | oneri bonifico | | | € 0,75 | € - | € 0,75 | € 0,75 |
| | | Fattura | 03/10/2022 | 35/2022 | € 800,00 | € 176,00 | € 976,00 | € 976,00 |
| | | oneri bonifico | | | € 0,75 | € - | € 0,75 | € 0,75 |
| | **Totale costi per informazione e pubblicità** | | | | **€ 1.601,50** | **€ 352,00** | **€ 1.953,50** | **€ 1.953,50** |
| | **Costi indiretti calcolati a forfait (15% costo personale)** | | | | | | | **€ 5.284,26** |
| | **TOTALE COSTI DI ANIMAZIONE** | | | | **€ 213.501,13** | **€ 9.776,45** | **€ 223.277,58** | **€ 43.509,01** |

- di autorizzare la presentazione della relativa domanda di pagamento finale, di cui alla Domanda di Sostegno n. 5208493, compilata utilizzando l'apposito applicativo SIAG di AGREA, sulla base delle modalità e corredata dalla documentazione stabilite nelle Disposizioni attuative di Misura 19,
- di dare atto che in sede di "controlli" il GAL metterà a disposizione tutta la documentazione sia tecnica che amministrativa ritenuta necessaria per le dovute verifiche,
- di confermare che nell'attuazione delle attività svolte per l'attuazione della Misura 19, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

### 3.3 Mandato a presentare DP Mis. 19.4.01 LEADER per l'annualità 2022 – CUP E73G16000120009

Si chiede al Consiglio l'autorizzazione a presentare la Domanda di Pagamento intermedio per le spese sostenute nell'annualità 2022, in relazione alla Domanda di Sostegno n. 5208954 (DS2) per le annualità 2021/2023 in attuazione all'operazione 19.4.01 "Costi di esercizio", per complessivi Euro 177.102,43. Si dà atto che risultano le seguenti economie, rispetto all'importo complessivamente concesso:

**MISURA 19.4.01 GESTIONE**
**costi di esercizio per il periodo 2021/2023 suddiviso per anno di competenza - SPESE GENERALI FORFAIT 15%**

| COSTI DI ESERCIZIO | SPESA PROGRAMMATA | | | | SPESA SOSTENUTA | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Anno 2021 *(importi in Euro)* | Anno 2022 *(importi in Euro)* | Anno 2023 *(importi in Euro)* | DS 2 2021/2023 TOTALE PROGRAMMATO | Rendiconto Anno 2022 *(importi in Euro)* | economie annualità 2022 da utilizzare annualità successiva *(importi in Euro)* |
| Personale dipendente *(compresi oneri previdenziali a carico ditta)* | 100.000,00 | 97.000,00 | 120.000,00 | **317.000,00** | 101.089,69 | - 4.089,69 |
| *rimborsi spese personale dipendente, spese per visite mediche e corsi di aggiornamento* | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | **9.000,00** | 978,48 | 2.021,52 |
| Compenso e rimborsi spese Amministratori | 20.000,00 | 19.450,00 | 11.000,00 | **50.450,00** | 25.539,79 | - 6.089,79 |
| Informazione e pubblicità *(targa informativa, pubblicazioni cartacee e digitali, campagne informative, ecc.)* | - | - | 2.000,00 | **2.000,00** | 200,75 | - 200,75 |
| Consulenze amministrative *(ass. legale, servizi paghe e contabili esternalizzati)* | 44.000,00 | 44.000,00 | 24.290,52 | **112.290,52** | 32.370,52 | 11.629,48 |
| ONERI FIDEJUSSIONE | 3.000,00 | 3.000,00 | 2.515,00 | **8.515,00** | 1.759,75 | 1.240,25 |
| Spese generali di gestione (15% STAFF) | 15.000,00 | 14.550,00 | 18.000,00 | **47.550,00** | 15.163,45 | - 613,45 |
| **TOTALE COSTI DI ESERCIZIO** | **185.000,00** | **181.000,00** | **180.805,52** | **546.805,52** | **177.102,43** | **3.897,57** |

e che dette economie saranno in seguito oggetto di riallocazione sull'annualità successiva.

Il Consiglio di Amministrazione, preso atto di quanto esposto e

considerato che

- con Determinazione n. 4189 del 10.03.2021 l'Autorità di Gestione regionale ha concesso il contributo richiesto con la seconda domanda di sostegno (DS2) N. 5208954, presentata in data 30 dicembre 2021, riferita ai costi di esercizio, per le annualità 2021-2023.

- l'operazione 19.4.01 riguarda i costi di esercizio, la cui definizione si concretizza in un'attività previsionale che può essere soggetta ad aggiustamenti di budget, in applicazione delle Disposizioni attuative di Misura 19,
- le spese di esercizio sostenute ed oggetto della rendicontazione, sono coerenti con quanto stabilito dalle DAM,
- le variazioni degli importi di spesa sostenuta non superano il 10% dell'incidenza percentuale di ogni singola voce di costo sul totale dell'importo della domanda di sostegno dell'operazione 19.4.01 e pertanto non sussiste la necessità di presentare domanda di variante sul sistema SIAG secondo le modalità previste dalle DAM,
- le spese effettivamente sostenute e rendicontate dal GAL DELTA 2000 in relazione all'operazione 19.4.01, per l'annualità 2022, corrispondono alle spese programmate ed al piano finanziario vigente, con una minore spesa registrata rispetto al previsto di complessivi Euro 3.897,57,
- a seguito dell'accertamento, da parte dell'Autorità di Gestione, delle suddette economie di spesa, esse potranno essere successivamente allocate sulle risorse assegnate per l'annualità 2023 in relazione all'operazione 19.4.01,

visto inoltre che

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale, dà atto della sostenibilità dei costi di esercizio, per il periodo di riferimento di ammissibilità delle spese,

Delibera

- di approvare la seguente rendicontazione delle spese sostenute riferite all'annualità 2022, in attuazione della Misura 19.4.01 "Costi di esercizio", per l'importo complessivo di € 177.102,43,

| Nominativo personale dipendente | Descrizione attività | tipo di documento | data | numero | N. ore lavorate | costo orario | importo lordo costo lavoro | rimborso spese di trasferta | costo totale | importo costo lavoro di competenza dell'intervento (ai fini calcolo 15% C.I.) | importo trasferte di competenza dell'intervento |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Cavazzini Marzia dipendente | Project Manager | Busta Paga gennaio | 03/02/2022 | 55867 | 130,25 | € 29,87 | € 3.891,03 | € - | € 3.891,03 | € 604,67 | € - |
| | | Busta Paga febbraio | 02/03/2022 | 56090 | 157,50 | € 25,39 | € 3.999,12 | € - | € 3.999,12 | € 571,28 | € - |
| | | Busta Paga marzo | 05/04/2022 | 56382 | 181,50 | € 21,86 | € 3.967,64 | € - | € 3.967,64 | € 688,59 | € - |
| | | Busta Paga aprile | 03/05/2022 | 56693 | 138,00 | € 27,98 | € 3.861,36 | € - | € 3.861,36 | € 783,44 | € - |
| | | Busta Paga maggio | 07/06/2022 | 57079 | 173,50 | € 23,64 | € 4.100,79 | € 285,48 | € 4.386,27 | € 360,51 | € - |
| | | Busta Paga giugno | 05/07/2022 | 57481 | 151,00 | € 25,76 | € 3.889,04 | € 389,65 | € 4.278,69 | € - | € - |
| | | Busta Paga luglio | 02/08/2022 | 57916 | 156,25 | € 25,08 | € 3.918,88 | € - | € 3.918,88 | € 1.226,92 | € - |
| | | Busta Paga agosto | 02/09/2022 | 58445 | 66,25 | € 35,62 | € 2.359,91 | € - | € 2.359,91 | € - | € - |
| | | Busta Paga settembre | 05/10/2022 | 59044 | 170,75 | € 23,47 | € 4.006,91 | € 142,90 | € 4.149,81 | € 469,40 | € - |
| | | Busta Paga ottobre | 04/11/2022 | 59600 | 160,00 | € 24,78 | € 3.964,05 | € 262,64 | € 4.226,69 | € 743,40 | € - |
| | | Busta Paga novembre | 02/12/2022 | 60190 | 138,50 | € 27,05 | € 3.745,83 | € - | € 3.745,83 | € 770,93 | € - |
| | | Busta Paga dicembre + rimb. Spese trasferta | 04/01/2023 | 60721 | 75,00 | € 38,86 | € 2.914,16 | € 230,93 | € 3.145,09 | € 631,48 | € - |

| Nominativo personale dipendente | Descrizione attività | tipo di documento | data | numero | N. ore lavorate | costo orario | Importo lordo costo lavoro | rimborso spese di trasferta | costo totale | Importo costo lavoro di competenza dell'intervento (ai fini calcolo 15% C.I.) | Importo trasferte di competenza dell'intervento |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Busta Paga gennaio | 03/02/2022 | 55869 | 140,75 | 29,13 € | 4.100,60 € | - € | 4.100,60 € | 2.352,25 € | - |
| | | Busta Paga febbraio | 02/03/2022 | 56092 | 153,00 | 25,87 € | 3.957,96 € | - € | 3.957,96 € | 2.405,91 € | - |
| | | Busta Paga marzo | 05/04/2022 | 56384 | 176,00 | 22,28 € | 3.921,88 € | - € | 3.921,88 € | 2.250,28 € | - |
| | | Busta Paga aprile | 03/05/2022 | 56695 | 123,25 | 29,93 € | 3.689,03 € | - € | 3.689,03 € | 1.893,07 € | - |
| | | Busta Paga maggio | 07/06/2022 | 57081 | 162,75 | 24,33 € | 3.959,03 € | - € | 3.959,03 € | 2.378,26 € | - |
| | | Busta Paga giugno | 05/07/2022 | 58483 | 97,50 € | 32,05 € | 3.124,86 € | 281,51 € | 3.406,37 € | 1.482,31 € | - |
| Conti Lidia dipendente | segreteria e attività di supporto alla gestione del GAL | Busta Paga luglio | 02/08/2022 | 57918 | 162,25 € | 24,84 € | 4.030,02 € | - € | 4.030,02 € | 1.658,07 € | - |
| | | Busta Paga agosto | 02/09/2022 | 58447 | 99,75 € | 31,14 € | 2.814,52 € | - € | 2.814,52 € | 1.237,82 € | - |
| | | Busta Paga settembre | 05/10/2022 | 59046 | 170,25 € | 23,67 € | 4.041,40 € | - € | 4.041,40 € | 1.307,77 € | - |
| | | Busta Paga ottobre | 04/11/2022 | 59602 | 158,00 € | 24,94 € | 3.940,11 € | - € | 3.940,11 € | 1.496,40 € | - |
| | | Busta Paga novembre | 02/12/2022 | 60192 | 131,75 € | 27,71 € | 3.650,69 € | - € | 3.650,69 € | 1.662,60 € | - |
| | | Busta Paga dicembre + rimb. Spese trasferta | 04/01/2023 | 60723 | 80,00 € | 37,41 € | 2.992,50 € | 79,54 € | 3.072,04 € | 869,78 € | 22,74 |
| | | Busta Paga gennaio | 03/02/2022 | 55870 | 146,25 € | 27,90 € | 4.079,70 € | - € | 4.079,70 € | 2.636,55 € | - |
| | | Busta Paga febbraio | 02/03/2022 | 56093 | 153,00 € | 25,68 € | 3.929,42 € | - € | 3.929,42 € | 2.516,64 € | - |
| | | Busta Paga marzo | 05/04/2022 | 56385 | 172,50 € | 22,27 € | 3.841,27 € | - € | 3.841,27 € | 2.304,95 € | - |
| | | Busta Paga aprile | 03/05/2022 | 56696 | 139,50 € | 28,16 € | 3.928,52 € | - € | 3.928,52 € | 2.745,60 € | - |
| | | Busta Paga maggio | 07/06/2022 | 57082 | 168,75 € | 23,86 € | 4.025,80 € | - € | 4.025,80 € | 1.954,13 € | - |
| | | Busta Paga giugno | 05/07/2022 | 57484 | 149,00 € | 25,89 € | 3.857,45 € | 663,96 € | 4.521,41 € | 1.288,03 € | 60,32 |
| Longhi Chiara dipendente | Project Manager | Busta Paga luglio | 02/08/2022 | 57919 | 85,00 € | 33,14 € | 2.817,04 € | - € | 2.817,04 € | 1.988,40 € | - |
| | | Busta Paga agosto | 02/09/2022 | 58448 | 144,25 € | 24,56 € | 3.527,45 € | - € | 3.527,45 € | 1.698,32 € | - |
| | | Busta Paga settembre | 05/10/2022 | 59047 | 170,75 € | 23,46 € | 4.016,13 € | - € | 4.016,13 € | 1.472,12 € | - |
| | | Busta Paga ottobre | 04/11/2022 | 59603 | 158,00 € | 24,88 € | 3.931,30 € | 289,19 € | 4.220,49 € | 2.400,92 | |
| | | Busta Paga novembre | 02/12/2022 | 60193 | 148,25 € | 26,20 € | 3.884,54 € | - € | 3.884,54 € | 1.630,95 € | - |
| | | Busta Paga dicembre + rimb. Spese trasferta | 04/01/2023 | 60724 | 88,75 € | 36,08 € | 3.202,13 € | 677,41 € | 3.879,54 € | 1.289,86 € | 351,34 |
| | | Busta Paga gennaio | 03/02/2022 | 55872 | 141,25 € | 48,39 € | 6.834,81 € | - € | 6.834,81 € | 2.625,16 € | - |
| | | Busta Paga febbraio | 02/03/2022 | 56094 | 160,00 € | 43,71 € | 6.993,55 € | - € | 6.993,55 € | 1.857,68 € | - |
| | | Busta Paga marzo | 05/04/2022 | 56387 | 168,75 € | 38,93 € | 6.569,21 € | 218,43 € | 6.787,64 € | 1.109,51 € | 79,51 |
| | | Busta Paga aprile | 03/05/2022 | 56697 | 142,50 € | 48,14 € | 6.859,63 € | 672,25 € | 7.531,88 € | 1.829,32 € | 33,62 |
| | | Busta Paga maggio | 07/06/2022 | 57083 | 155,00 € | 42,85 € | 6.642,41 € | 605,77 € | 7.248,18 € | 889,14 € | - |
| Nazzaruolo Angela dipendente | direzione tecnica, coordinamento e supervisione delle attività | Busta Paga giugno | 05/07/2022 | 57486 | 137,50 € | 46,65 € | 6.415,06 € | 781,12 € | 7.196,18 € | 1.399,50 € | - |
| | | Busta Paga luglio | 02/08/2022 | 57920 | 160,00 € | 42,86 € | 6.858,30 € | 110,32 € | 6.968,62 € | 3.407,37 € | 60,32 |
| | | Busta Paga agosto | 02/09/2022 | 58449 | 88,75 € | 55,55 € | 4.732,14 € | - € | 4.732,14 € | 1.444,30 € | - |
| | | Busta Paga settembre | 05/10/2022 | 59049 | 129,75 € | 45,28 € | 5.885,75 € | 159,42 € | 6.045,17 € | 1.584,80 € | - |
| | | Busta Paga ottobre + rimb. Spese trasferta | 04/11/2022 | 59604 | 168,75 € | 41,98 € | 7.084,60 € | 879,03 € | 7.963,63 € | 3.148,50 € | 162,00 |
| | | Busta Paga novembre + rimb. Spese trasferta | 02/12/2022 | 60194 | 168,75 € | 43,15 € | 7.281,93 € | 956,94 € | 8.238,87 € | 2.103,56 € | - |
| | | Busta Paga dicembre + rimb. Spese trasferta | 04/01/2023 | 60727 | 92,50 € | 59,35 € | 5.489,62 € | 69,48 € | 5.559,10 € | 1.320,59 € | 45,48 |

| Nominativo personale dipendente | Descrizione attività | tipo di documento | data | numero | N. ore lavorate | costo orario | importo lordo costo lavoro | rimborso spese di trasferta | costo totale | importo costo lavoro di competenza dell'intervento (al fini calcolo 15% C.I.) | importo trasferte di competenza dell'intervento |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Palmonari Paola dipendente | RAF | Busta Paga gennaio | 03/02/2022 | 55874 | 144,85 | € 27,68 | € 4.009,71 | € - | € 4.009,71 | € 1.483,65 | € - |
| | | Busta Paga febbraio | 02/03/2022 | 56095 | 137,50 | € 28,33 | € 3.894,88 | € - | € 3.894,88 | € 977,39 | € - |
| | | Busta Paga marzo | 05/04/2022 | 56388 | 164,50 | € 23,87 | € 3.925,87 | € - | € 3.925,87 | € 1.921,54 | € - |
| | | Busta Paga aprile | 03/05/2022 | 56698 | 142,50 | € 29,42 | € 4.192,36 | € - | € 4.192,36 | € 2.074,11 | € - |
| | | Busta Paga maggio | 07/06/2022 | 57084 | 177,50 | € 24,73 | € 4.390,43 | € - | € 4.390,43 | € 2.611,49 | € - |
| | | Busta Paga giugno | 05/07/2022 | 57487 | 152,00 | € 27,17 | € 4.130,42 | € 45,48 | € 4.175,90 | € 1.956,24 | € 45,48 |
| | | Busta Paga luglio | 02/08/2022 | 57921 | 151,25 | € 26,85 | € 4.061,20 | € - | € 4.061,20 | € 2.315,81 | € - |
| | | Busta Paga agosto | 02/09/2022 | 58450 | 97,50 | € 34,06 | € 2.972,60 | € - | € 2.972,60 | € 766,35 | € - |
| | | Busta Paga settembre | 05/10/2022 | 59050 | 173,75 | € 24,69 | € 4.301,38 | € - | € 4.301,38 | € 1.604,85 | € - |
| | | Busta Paga ottobre | 04/11/2022 | 59605 | 149,00 | € 26,75 | € 3.985,54 | € - | € 3.985,54 | € 2.407,50 | € - |
| | | Busta Paga novembre | 02/12/2022 | 60195 | 128,75 | € 29,47 | € 3.793,66 | € - | € 3.793,66 | € 2.306,03 | € - |
| | | Busta Paga dicembre + rimb. Spese di trasferta | 04/01/2023 | 60729 | 88,75 | € 37,26 | € 3.306,90 | € 227,42 | € 3.534,32 | € 1.257,53 | € 117,67 |
| Randi Tristana | Tecnico amministrativo | Busta Paga gennaio | 03/02/2022 | 55875 | 90,00 | € 27,08 | € 2.437,07 | € - | € 2.437,07 | € - | € - |
| | | Busta Paga febbraio | 02/03/2022 | 56096 | 107,00 | € 23,59 | € 2.523,88 | € - | € 2.523,88 | € - | € - |
| | | Busta Paga marzo | 05/04/2022 | 56389 | 139,00 | € 18,82 | € 2.616,16 | € - | € 2.616,16 | € - | € - |
| | | Busta Paga aprile | 03/05/2022 | 56699 | 102,00 | € 24,75 | € 2.524,61 | € 540,14 | € 3.064,75 | € 618,75 | € - |
| | | Busta Paga maggio | 07/06/2022 | 57085 | 132,00 | € 20,42 | € 2.695,94 | € - | € 2.695,94 | € - | € - |
| | | Busta Paga giugno | 05/07/2022 | 57488 | 95,00 | € 26,49 | € 2.517,00 | € 212,08 | € 2.729,08 | € 913,91 | € - |
| | | Busta Paga luglio | 02/08/2022 | 57922 | 84,00 | € 24,87 | € 2.089,05 | € - | € 2.089,05 | € 895,32 | € - |
| | | Busta Paga agosto | 02/09/2022 | 58451 | 108,00 | € 20,95 | € 2.258,45 | € - | € 2.258,45 | € - | € - |
| | | Busta Paga settembre | 05/10/2022 | 59051 | 102,00 | € 22,14 | € 2.268,60 | € 92,90 | € 2.361,50 | € 88,56 | € - |
| | | Busta Paga ottobre + rimb. Spese di trasferta | 04/11/2022 | 59606 | 126,00 | € 20,88 | € 2.630,51 | € 314,42 | € 2.944,93 | € 1.033,56 | € - |
| | | Busta Paga novembre | 02/12/2022 | 60196 | 119,00 | € 22,72 | € 2.703,98 | € 200,73 | € 2.904,71 | € 68,16 | € - |
| | | Busta Paga dicembre + rimb. Spese di trasferta | 04/01/2023 | 60730 | 60,00 | € 29,57 | € 1.774,02 | € - | € 1.774,02 | € 295,70 | € - |
| | **Totale costo personale dipendente** | | | | | | **€ 242.914,58** | **€ 8.077,54** | **€ 250.992,12** | **€ 101.089,69** | **€ 978,48** |

| Nominativo amministratore | Descrizione attività | tipo di documento | data | numero | importo lordo compenso | rimborso spese di trasferta | costo totale | importo compenso di competenza dell'intervento | importo trasferte di competenza dell'intervento |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Marchesini Lorenzo | Presidente - quota parte compenso 60% e rimborso spese di trasferta | Busta Paga marzo + rimb. Trasferte | 05/04/2022 | 56386 | 6.960,00 | 223,47 | 7.183,47 | 4.176,00 | 139,42 |
| | | oneri bonifico | | | 0,75 | - | 0,75 | 0,45 | - |
| | | Busta Paga giugno + rimb. Trasferte | 05/07/2022 | 57485 | 6.960,00 | 998,68 | 7.958,68 | 4.176,00 | 558,31 |
| | | oneri bonifico | | | 0,75 | - | 0,75 | 0,45 | - |
| | | Busta Paga settembre + rimb. Trasferte | 05/10/2022 | 59048 | 6.960,00 | 156,74 | 7.116,74 | 4.176,00 | 109,28 |
| | | oneri bonifico | | | 0,75 | - | 0,75 | 0,45 | - |
| | | Busta Paga dicembre + rimb. Trasferte | 04/01/2023 | 60725 | 6.960,00 | 107,91 | 7.067,91 | 4.176,00 | 77,26 |
| | | oneri bonifico | | | 0,75 | - | 0,75 | 0,45 | - |

| Nominativo amministratore | Descrizione attività | tipo di documento | data | numero | importo lordo compenso | rimborso spese di trasferta | costo totale | importo compenso di competenza dell'intervento | importo trasferte di competenza dell'intervento |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Conficoni Mauro | Consigliere delegato - quota parte 10% compenso e rimborso spese di trasferta | Busta Paga gennaio | 03/02/2022 | 55868 | 2.030,00 | - | 2.030,00 | 203,00 | - |
| | | Busta Paga febbraio + rimb. Trasferte | 02/03/2022 | 56091 | 2.030,00 | - | 2.030,00 | 203,00 | - |
| | | Busta Paga marzo + rimb. Trasferte | 05/04/2022 | 56383 | 2.030,00 | 1.019,65 | 3.049,65 | 203,00 | 44,50 |
| | | Busta Paga aprile + rimb. Trasferte | 03/05/2022 | 56694 | 2.030,00 | 397,66 | 2.427,66 | 203,00 | - |
| | | Busta Paga maggio + rimb. Trasferte | 07/06/2022 | 57080 | 2.030,00 | 1.067,78 | 3.097,78 | 203,00 | - |
| | | Busta Paga giugno + rimb. Trasferte | 05/07/2022 | 57482 | 2.030,00 | 1.038,41 | 3.068,41 | 203,00 | 220,75 |
| | | Busta Paga luglio + rimb. Trasferte | 02/08/2022 | 57917 | 2.030,00 | 189,80 | 2.219,80 | 203,00 | 153,26 |
| | | Busta Paga agosto | 02/09/2022 | 58446 | 2.030,00 | 80,65 | 2.110,65 | 203,00 | - |
| | | Busta Paga settembre + rimb. Trasferte | 05/10/2022 | 59045 | 2.030,00 | 587,04 | 2.617,04 | 203,00 | 433,02 |
| | | Busta Paga ottobre + rimb. Trasferte | 04/11/2022 | 59601 | 2.030,00 | 1.430,35 € | 3.460,35 | 203,00 | 555,28 |
| | | Busta Paga novembre + rimb. Trasferte | 02/12/2022 | 60191 | 2.030,00 | 651,71 € | 2.681,71 | 203,00 | 371,40 |
| | | Busta Paga dicembre + rimb. Trasferte | 04/01/2023 | 60722 | 2.030,00 | 151,61 € | 2.181,61 | 203,00 | 151,61 |
| Casolti Riccardo | rimborso anno 2022 quota parte 60% | Busta Paga dicembre | 04/01/2023 | 60720 | 360,00 | - | 360,00 | 216,00 | - |
| | | oneri bonifico | | | 0,75 | - | 0,75 | 0,45 | |
| CNA Ferrara per Bolognesi Maria | rimborso anno 2022 quota parte 60% | Fattura | 31/12/2022 | 1649/000 | 302,00 | - | 302,00 | 180,00 | - |
| | | oneri bonifico | | | 0,75 | - | 0,75 | 0,45 | |
| | **Totale costo amministratori** | | | | **52.866,50 €** | **8.101,46 €** | **60.967,96 €** | **19.538,70 €** | **2.814,09 €** |

| Nominativo Fornitore | Descrizione attività | tipo di documento | data | numero | importo imponibile | IVA | Totale | importo di competenza dell'intervento |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| BOSCOLO TOURS SPA | Pacchetto spese di viaggio partecipazione Mauro Conficoni allo Study Visit a Santiago di Compostela dal 7 all'11 giugno 2022 in attuazione del progetto di cooperazione interterritoriale CAMMINI Mis. 19.3.02 | Fattura proforma | 06/05/2022 | - | 8.983,00 € | - € | 8.983,00 € | 1.037,00 € |
| | | Fattura | 08/06/2022 | 2000000224-22 | | | | |
| INK TOURS SRL | Pacchetto spese di viaggio partecipazione Mauro Conficoni al meeting in Sardegna dal 23 al 26 maggio 2022 in attuazione del progetto di cooperazione transnazionale ECHOES Mis. 19.3.02 | Fattura | 13/05/2022 | 0000110/04/2022 | 3.090,00 € | - € | 3.090,00 € | 515,00 € |
| B.T.A Brasini di Brasini Federico s.a.s. | Pacchetto spese di viaggio partecipazione Mauro Conficoni al meeting in Finlandia dal 26 al 30 settembre 2022 in attuazione del progetto di cooperazione transnazionale ECHOES Mis. 19.3.02 | Fattura | 27/09/2022 | 3/419 | 9.810,00 € | - € | 9.810,00 € | 1.635,00 € |
| | **Totale spese di trasferta amministratori** | | | | | | | **3.187,00 €** |

| Nominativo Fornitore | Descrizione attività | tipo di documento | data | numero | importo imponibile | IVA | Totale |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| UnipolSai Assicurazioni | Fidejussione a favore di AGREA a garanzia dell'anticipo di contributo DS2 Mis. 19.4 | Fidejussione - costo annuale | 24/02/2022 | 185984984 - 185984092 | € 1.759,00 | € - | € 1.759,00 |
| | comm.ni bonifico bancario | e/conto bancario | | | € 0,75 | € | € 0,75 |
| | **Totale costi per fidejussioni** | | | | **€ 1.759,75** | **€ -** | **€ 1.759,75** |

| Nominativo Fornitore | Descrizione attività | tipo di documento | data | numero | importo imponibile | IVA | Totale | importo di competenza dell'intervento |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Morini Paola | ATTIVITA' DI CONSULENZA AUTOVALUTAZIONE DEL VALORE AGGIUNTO LEADER" | Fattura | 06/10/2022 | 4/002 | € 7.500,00 | € 1.650,00 | € 9.150,00 | € 9.150,00 |
| | | oneri bonifico | | | € 0,75 | € - | € 0,75 | € 0,75 |
| Toso Filippo | Collaborazione allo svolgimento di attività istruttorie e valutazione | Fattura | 04/07/2022 | 6 | € 5.500,00 | € 1.210,00 | € 6.710,00 | € 6.710,00 |
| | | oneri bonifico | | | € 0,75 | € - | € 0,75 | € 0,75 |
| | | Fattura | 07/02/2023 | 2 | € 8.000,00 | € 1.760,00 | € 9.760,00 | € 9.760,00 |
| | | oneri bonifico | | | € 0,75 | | € 0,75 | € 0,75 |
| INFOPLUS s.r.l. | Consulenza appalti Anno 2022 | Fattura | 30/09/2022 | 8904 | € 1.200,00 | € 264,00 | € 1.464,00 | € 1.464,00 |
| | comm.ni bonifico bancario | oneri bonifico | | | € 0,75 | € - | € 0,75 | € 0,75 |
| C.C.I.A.A. FERRARA | spese amministrative Visure beneficiari | PagoPA | 21/11/2022 | 3970000000 01287000 | € 458,50 | € - | € 458,50 | € 458,50 |
| | | comm.ni bancarie PagoPA | | | € 1,50 | € - | € 1,50 | € 1,50 |
| Studio Chiesa | Consulenza-assistenza fiscale 1 trimestre - quota parte 52% | Fattura | 27/06/2022 | 228 | € 2.467,92 | € 542,94 | € 3.010,86 | € 1.565,65 |
| | comm.ni bonifico bancario | oneri bonifico | | | € 0,75 | € - | € 0,75 | € 0,39 |
| Studio Chiesa | Consulenza-assistenza fiscale 2 trimestre - quota parte 52% | Fattura | 16/09/2022 | 378 | € 2.599,75 | 543,13 | € 3.142,88 | € 1.634,30 |
| | comm.ni bonifico bancario | oneri bonifico | | | € 0,75 | € - | € 0,75 | € 0,39 |
| Curci Roberto | Compenso OdV MOG D.Lgs. 231/2001 - quota parte 52% | Fattura | 15/02/2023 | FPR 19/23 | € 3.120,00 | € - | € 3.120,00 | € 1.622,40 |
| | comm.ni bonifico bancario | oneri bonifico | | | € 0,75 | € - | € 0,75 | € 0,39 |
| | **Totale Consulenze amministrative e specialistiche** | | | | **€ 30.852,92** | **€ 5.970,07** | **€ 36.822,99** | **€ 32.370,52** |

| Nominativo Fornitore | Descrizione attività | tipo di documento | data | numero | importo imponibile | IVA | Totale | importo di competenza dell'intervento |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| BENET SRL | quote partecipazione FORUM LEADER 2022 (Val Brembana 13-14/10/2022) Conficoni e Nazzaruolo | Fattura | 29/10/2022 | 305 | 181,82 | 18,18 | 200,00 | € 200,00 |
| | | oneri bonifico | | | 0,75 | - | 0,75 | € 0,75 |
| | **Totale spese di informazione e pubblicità** | | | | **182,57** | **18,18** | **200,75** | **€ 200,75** |
| | **Costi indiretti calcolati a forfait (15% costo personale)** | | | | | | | **15.163,45 €** |
| | **TOTALE COSTI DI ESERCIZIO** | | | | **€ 328.576,32** | **€ 22.167,25** | **€ 350.743,57** | **177.102,43 €** |

- di autorizzare la presentazione della relativa domanda di pagamento finale, di cui alla Domanda di Sostegno n. 5208954, compilata utilizzando l'apposito applicativo SIAG di AGREA, sulla base delle modalità e corredata dalla documentazione stabilite nelle Disposizioni attuative di Misura 19,
- di dare atto che in sede di "controlli" il GAL metterà a disposizione tutta la documentazione sia tecnica che amministrativa ritenuta necessaria per le dovute verifiche,
- di confermare che nell'attuazione delle attività svolte per l'attuazione della Misura 19, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

### 3.4 Cooperazione Mis. 19.3.02

3.4.1 Progetto ECHOES: ratifica presentazione domanda di VARIANTE per l'Azione 2.1 "Study Visit" (cambio location da Svezia a Portogallo e riallocazione economie dalla voce specifica di spese per trasferte alla voce specifica per il personale dipendente g/u).

Con riferimento alla domanda di sostegno n. 5433531 relativa all'Attività 2.1 Study visits presso casi di buone prassi riferita al progetto Progetto COOPERAZIONE LEADER: "ECHOES" che ha ricevuto concessione con DETERMINAZIONE Num. 12299 del 27/06/2022, si informa il Consiglio che in data 23 marzo u.s. è stata presentata Domanda di variante dal GAL DELTA 2000 in modalità multi-beneficiario, in qualità di GAL capofila locale, anche per i GAL E-R che partecipano al progetto L'Altra Romagna e Valli Marecchia e Conca, in quanto il Meeting/study visit in Svezia non potrà essere realizzato per motivi organizzativi del partner svedese Sjö, Skog & Fjäll e pertanto a seguito di verifiche tra i partner e i referenti della rete ecomuseale nazionale (in particolare con l'aiuto della Dr.ssa Nerina Baldi Coordinatore Ecomuseo di Argenta che fa parte della rete degli ecomusei italiani) si è giunti alla decisione di realizzare lo Study Visit in Portogallo dal 28 al 31 marzo 2023. Lisbona infatti è sede dell'Ecomuseo di Seixal, importante realtà a livello europeo, inoltre si prevede durante il viaggio, anche un incontro all'Università Lusófona con il Dipartimento di Museologia dell'Università Lisbona, caso di buone prassi su musei sociali e i musei comunitari e la visita al Museo dell'Acqua utile per alcune realtà dei GAL coinvolti nel progetto che hanno realtà simili da valorizzare. Con detta variante, oltre al cambio della location da Svezia a Portogallo, si è intervenuti anche nelle due macro-Voci di spesa registrate a SIAG: Spese del personale e Spese per Viaggi e trasferte, in quanto si registrano delle economie per spese non sostenute per la partecipazione di un numero inferiore del personale dipendente rispetto a quello previsto, visto e considerato i costi reali maggiori rispetto a quanto preventivato nei costi standard delle DAM. Quindi per garantire la realizzazione dell'azione, sono stati realizzati comunque gli Study Visit con la riduzione dei partecipanti dello staff del GAL, dando priorità agli stakeholders che hanno manifestato interesse. Tutto ciò ha comportato nel budget una economia, e nel contempo una spesa maggiore a carico dei GAL (non imputata nel progetto) per il maggiore costo dovuto ai viaggi del personale dipendente che da costi standard risulta molto sottostimato. Le risorse risparmiate per le spese di viaggio dello staff riferite agli study visit realizzati nelle aree esterne ai GAL dell'ER sono state riallocate a favore dell'organizzazione del meeting finale, che corrisponde alla medesima voce di costo a SIAG quindi non si configura come variazione superiore al 10% tra le voci di costo. L'aumento delle giornate uomo del personale dipendente dei GAL è determinato dalla valutazione che saranno necessarie maggiori g/u per organizzare e coordinare l'ultimo Study Visit che si terrà nelle aree dei GAL dell'Emilia-Romagna, considerando la necessità di organizzare lo Study Visit nei Punti di interesse degli Ecomusei che richiede un maggiore onere di contatti, di preparazione ed organizzazione del materiale da distribuire ai partecipanti, con la previsione di un numero maggiore di g/u. Si precisa che non sono stati modificati gli importi complessivi assegnati a ciascun GAL, come indicati nel fascicolo di progetto di cui alla Domanda di sostegno n. 5433531, poiché il budget per ogni GAL rimane invariato.

Il Consiglio di Amministrazione, preso atto di quanto esposto e considerato che

- con Determinazione n. 13080 del 10 agosto 2016, è stata approvata la graduatoria definitiva delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo Misura 19 del P.S.R. 2014-2020 approccio LEADER, assegnando le risorse ai piani finanziari contenuti nei Piani d'Azione dei singoli Gruppi di Azione Locale contestualmente individuati quali beneficiari della Misura 19, ed in particolare è stato approvato il Piano di Azione del GAL DELTA 2000 ed il relativo piano finanziario per un importo di contributo pubblico pari a Euro 10.738.648;
- con successiva Delibera di Giunta Regionale n. 309 del 06 aprile 2020 sono state assegnate ulteriori risorse destinate alla premialità per i GAL emiliano-romagnoli in esito alla verifica di efficacia prevista dalle Disposizioni attuative della Misura 19 del PSR 2014-2020, approvate con Deliberazione dei Giunta Regionale n. 49/2019, attribuendo al GAL DELTA 2000 ulteriori Euro 989.425,62, portando la dotazione complessiva a Euro 11.728.074 (valore arrotondato all'unità);
- con successiva Determinazione n. 17110 del 17 settembre 2021 "P.S.R. 201482020. Assegnazione delle risorse aggiuntive per la Misura 19 – Sostegno allo sviluppo locale Leader (Sltp – Sviluppo Locale di tipo partecipativo) ai Gruppi di Azione Locale (G.A.L.) dell'Emilia-Romagna per le annualità 2021-2022, approvate con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1353 del 30/08/2021, recante la Presa d'atto dell'approvazione delle modifiche al programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna (Versione 11.1)", sono state assegnate ai GAL emiliano-romagnoli le risorse aggiuntive per il biennio 2021-2022, per complessivi Euro 18.852.742, di cui Euro 3.374.216 (17,90%) al GAL DELTA 2000, la cui dotazione generale pertanto somma ad Euro 15.102.290;
- con Determinazione n. 921 del 20 gennaio 2022 avente ad oggetto "PSR 2014/2020 – Misura 19 – Approvazione proposta di modifica del Piano d'Azione e del relativo Piano finanziario del GAL Delta 2000 soc. cons. a r.l. per allocazione risorse aggiuntive assegnate con determinazione n. 17110 del 17/9/2021 del Servizio Programmazione e sviluppo locale integrato" è stato approvato il Piano di Azione Locale e relativo piano finanziario, integrato con le risorse aggiuntive per il biennio 2021-2022, proposto dal GAL DELTA 2000;
- il Piano di Azione Locale del GAL DELTA 2000 approvato per l'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale Leader, contempla al suo interno l'attuazione di attività di Cooperazione interterritoriale e transnazionale, di cui alla Misura 19.3 Cooperazione,
- nell'ambito della Misura 19.3 Cooperazione è prevista l'operazione 19.3.02 "Azioni di progetto di cooperazione Leader" dedicata all'attuazione dei progetti di cooperazione interterritoriale e transnazionale, in attuazione della quale lo scrivente GAL ha previsto la somma di complessivi Euro 1.016.750,00 nel piano finanziario approvato;
- in data 15/03/2021 è stata presentata, mediante il sistema informativo SIAG, con prot. AGOPR 15/03/2021.0001575, la domanda AGREA N. 5210905 inerente il fascicolo di cooperazione e relativo accordo di cooperazione del progetto di cooperazione transnazionale denominato "ECHOES" presentata dal GAL DELTA 2000, capofila locale, in rappresentanza dei GAL emiliano-romagnoli GAL Valli Marecchia e Conca e GAL L'Altra Romagna;
- il NUTEL con verbale del 20/04/2021, inviato al GAL con Prot. 29/04/2021.0407840.U ha attribuito il punteggio di punti 24, che essendo pari alla soglia minima di punti previsti per i progetti con azioni locali, ne consente la finanziabilità,
- con Determinazione dirigenziale della Regione Emilia-Romagna n. 14894 del 05/08/2021 è stato approvato il progetto di cooperazione transnazionale LEADER "ECHOES", di cui al numero identificativo domanda SIAG n. 5210905, presentata dal GAL DELTA 2000, in qualità di capofila locale,
- con Determinazione n. 17843 in data 22/09/2022 è stata approvata la domanda di variante n.

5210905 al fascicolo di progetto di cooperazione transnazionale LEADER "ECHOES" - Capofila locale GAL Delta 2000 soc. cons. a r.l. - Codice di progetto: I-IT011-003, che precisa, tra l'altro che il termine per la realizzazione del progetto di cooperazione è stabilito al 31 dicembre 2023;

- la domanda di sostegno n. 5433531 relativa all'Attività 2.1 Study visits presso casi di buone prassi riferita al Progetto "ECHOES" ha ricevuto concessione con DETERMINAZIONE Num. 12299 del 27/06/2022,
- con la variante in oggetto non sono stati modificati gli importi complessivi assegnati a ciascun GAL, come indicati nel fascicolo di progetto di cui alla Domanda di sostegno n. 5433531, poiché il budget per ogni GAL rimane invariato,

visto inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto dello stato di attuazione del Progetto di cooperazione transnazionale LEADER "ECHOES", codice di progetto assegnato: I-IT011-003; Misura 19.3.02 COOPERAZIONE LEADER, PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, come esposto in premessa,
- di ratificare la domanda di VARIANTE presentata in data 23 marzo 2023 per la domanda di sostegno n. 5433531 in relazione all'Azione 2.1 "Study Visit" riferita alla modifica di location dello Study Visit da Svezia a Portogallo e riallocazione delle risorse asssegnate dalla voce specifica di spese per trasferte alla voce specifica per il personale dipendente,
- di dare atto che in sede di "controlli" il GAL metterà a disposizione tutta la documentazione sia tecnica che amministrativa ritenuta necessaria per le dovute verifiche,
- di confermare che nell'attuazione delle attività svolte per l'attuazione della Misura 19, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

3.4.2 Progetto ECHOES: ratifica presentazione domanda di VARIANTE per l'Azione 5.1 "Coordinamento e gestione" (riallocazione economie dalla voce specifica di spese per trasferte alla voce specifica per il personale dipendente g/u).

Contestualmente è stata presentata anche la domanda di variante relativa all'Attività 5.1 "Coordinamento gestione progetto" - Domanda di variante presentata dal GAL DELTA 2000 in modalità multi-beneficiario, in qualità di GAL capofila locale, anche per i GAL E-R che partecipano al progetto L'Altra Romagna e Valli Marecchia e Conca - in quanto a SIAG le voci delle trasferte sono inserite come azione specifica di una macro voce definita Personale del GAL. la macro voce Personale del GAL include due voci specifiche che sono costo del personale direttamente impiegato nelle attività e costi di trasferta. Anche in questa azione si registrano delle economie sulle trasferte riferite ai meeting di progetto ai quali erano destinati a partecipare il personale dei GAL. A maggiore ragione, considerando i costi effettivi di mercato e i costi rimborsabili dalle DAM, il personale ha partecipato on-line o è stata ridotta la partecipazione in presenza da 2 a 1 referente del GAL. Si è pertanto ritenuto opportuno riallocare le risorse risparmiate dai viaggi riferiti alla partecipazione ai meeting, imputandole come costo del personale dipendente, visto l'onere di gestione e di coordinamento da parte di tutti i GAL nella gestione di un progetto di cooperazione transnazionale. Detta rimodulazione si configura come Variante a SIAG, perché viene considerato lo scostamento superiore del 10% tra le due voci di costo specifiche, che compongono la macro voce riferita alle spese di personale del GAL.

Il Consiglio di Amministrazione, preso atto di quanto esposto e considerato che

- con Determinazione n. 13080 del 10 agosto 2016, è stata approvata la graduatoria definitiva delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo Misura 19 del P.S.R. 2014-2020 approccio LEADER, assegnando le risorse ai piani finanziari contenuti nei Piani d'Azione dei singoli Gruppi di Azione Locale contestualmente individuati quali beneficiari della Misura 19, ed in particolare è stato approvato il Piano di Azione del GAL DELTA 2000 ed il relativo piano finanziario per un importo di contributo pubblico pari a Euro 10.738.648;
- con successiva Delibera di Giunta Regionale n. 309 del 06 aprile 2020 sono state assegnate ulteriori risorse destinate alla premialità per i GAL emiliano-romagnoli in esito alla verifica di efficacia prevista dalle Disposizioni attuative della Misura 19 del PSR 2014-2020, approvate con Deliberazione dei Giunta Regionale n. 49/2019, attribuendo al GAL DELTA 2000 ulteriori Euro 989.425,62, portando la dotazione complessiva a Euro 11.728.074 (valore arrotondato all'unità);
- con successiva Determinazione n. 17110 del 17 settembre 2021 "P.S.R. 201482020. Assegnazione delle risorse aggiuntive per la Misura 19 – Sostegno allo sviluppo locale Leader (Sltp – Sviluppo Locale di tipo partecipativo) ai Gruppi di Azione Locale (G.A.L.) dell'Emilia-Romagna per le annualità 2021-2022, approvate con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1353 del 30/08/2021, recante la Presa d'atto dell'approvazione delle modifiche al programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna (Versione 11.1)", sono state assegnate ai GAL emiliano-romagnoli le risorse aggiuntive per il biennio 2021-2022, per complessivi Euro 18.852.742, di cui Euro 3.374.216 (17,90%) al GAL DELTA 2000, la cui dotazione generale pertanto somma ad Euro 15.102.290;
- con Determinazione n. 921 del 20 gennaio 2022 avente ad oggetto "PSR 2014/2020 – Misura 19 – Approvazione proposta di modifica del Piano d'Azione e del relativo Piano finanziario del GAL Delta 2000 soc. cons. a r.l. per allocazione risorse aggiuntive assegnate con determinazione n. 17110 del 17/9/2021 del Servizio Programmazione e sviluppo locale integrato" è stato approvato il Piano di Azione Locale e relativo piano finanziario, integrato

con le risorse aggiuntive per il biennio 2021-2022, proposto dal GAL DELTA 2000;

- il Piano di Azione Locale del GAL DELTA 2000 approvato per l'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale Leader, contempla al suo interno l'attuazione di attività di Cooperazione interterritoriale e transnazionale, di cui alla Misura 19.3 Cooperazione,
- nell'ambito della Misura 19.3 Cooperazione è prevista l'operazione 19.3.02 "Azioni di progetto di cooperazione Leader" dedicata all'attuazione dei progetti di cooperazione interterritoriale e transnazionale, in attuazione della quale lo scrivente GAL ha previsto la somma di complessivi Euro 1.016.750,00 nel piano finanziario approvato;
- in data 15/03/2021 è stata presentata, mediante il sistema informativo SIAG, con prot. AGOPR 15/03/2021.0001575, la domanda AGREA N. 5210905 inerente il fascicolo di cooperazione e relativo accordo di cooperazione del progetto di cooperazione transnazionale denominato "ECHOES" presentata dal GAL DELTA 2000, capofila locale, in rappresentanza dei GAL emiliano-romagnoli GAL Valli Marecchia e Conca e GAL L'Altra Romagna;
- il NUTEL con verbale del 20/04/2021, inviato al GAL con Prot. 29/04/2021.0407840.U ha attribuito il punteggio di punti 24, che essendo pari alla soglia minima di punti previsti per i progetti con azioni locali, ne consente la finanziabilità,
- con Determinazione dirigenziale della Regione Emilia-Romagna n. 14894 del 05/08/2021 è stato approvato il progetto di cooperazione transnazionale LEADER "ECHOES", di cui al numero identificativo domanda SIAG n. 5210905, presentata dal GAL DELTA 2000, in qualità di capofila locale,
- con Determinazione n. 17843 in data 22/09/2022 è stata approvata la domanda di variante n. 5210905 al fascicolo di progetto di cooperazione transnazionale LEADER "ECHOES" - Capofila locale GAL Delta 2000 soc. cons. a r.l. - Codice di progetto: I-IT011-003, che precisa, tra l'altro che il termine per la realizzazione del progetto di cooperazione è stabilito al 31 dicembre 2023;
- la domanda di sostegno n. n. 5360093 riferita all'Attività 5.1 "Gestione e coordinamento" del Progetto "ECHOES" ha ricevuto concessione con DETERMINAZIONE Num. 24256 del 20/12/2021;
- con la variante in oggetto non sono stati modificati gli importi complessivi assegnati a ciascun GAL, come indicati nel fascicolo di progetto di cui alla Domanda di sostegno n. 5360093, poiché il budget per ogni GAL rimane invariato,

visto inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto dello stato di attuazione del Progetto di cooperazione transnazionale LEADER "ECHOES", codice di progetto assegnato: I-IT011-003; Misura 19.3.02 COOPERAZIONE LEADER, PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, come esposto

in premessa,

- di ratificare la domanda di VARIANTE presentata in data 23 marzo 2023 per la domanda di sostegno n. n. 5360093 in relazione all'Attività 5.1 "Gestione e Coordinamento" del Progetto di cooperazione transnazionale ECHOES, riferita alla riallocazione delle risorse assegnate dalla voce specifica di spese per trasferte alla voce specifica per il personale dipendente,
- di dare atto che in sede di "controlli" il GAL metterà a disposizione tutta la documentazione sia tecnica che amministrativa ritenuta necessaria per le dovute verifiche,
- di confermare che nell'attuazione delle attività svolte per l'attuazione della Misura 19, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

3.4.3 Progetto ECHOES: ratifica approvazione preventivo di spesa per l'organizzazione dello Study visit in Portogallo (Azione 2.1) e meeting di coordinamento partners di progetto (Azione 5.1) e info programma e partecipanti.

In virtù del mandato CdA conferito con precedente delibera del 30 gennaio u.s., si informa il Consiglio in merito al programma e partecipanti, approvazione preventivo di spesa di ZAGANELLI VIAGGI SRL di Lugo - C.F. e P.IVA 00534000393. Il Costo totale è di € 9.200,00 che comprende il costo per 10 persone (costo pacchetto € 880,00 e € 40,00 per assicurazione annullamento), nelle giornate dal 28 al 31 marzo 2023. E' prevista la partecipazione della dipendente Chiara Longhi in qualità di Project Manager incaricata di seguire gli Study visit Az.2.1. Per la partecipazione al meeting di progetto Az. 5.1 partecipano la coordinatrice Angela Nazzaruolo e la responsabile amministrativa e finanziaria Paola Palmonari. Per lo Steering committee e Study Visit partecipa il Consigliere delegato Mauro Conficoni, le cui spese di trasferta saranno rendicontate, come disciplinato dalle Disposizione Attuative della Misura 18, sull'operazione 19.4.01 "Spese di gestione LEADER".

Il Consiglio di Amministrazione, preso atto di quanto esposto e considerato che

- con Determinazione n. 13080 del 10 agosto 2016, è stata approvata la graduatoria definitiva delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo Misura 19 del P.S.R. 2014-2020 approccio LEADER, assegnando le risorse ai piani finanziari contenuti nei Piani d'Azione dei singoli Gruppi di Azione Locale contestualmente individuati quali beneficiari della Misura 19, ed in particolare è stato approvato il Piano di Azione del GAL DELTA 2000 ed il relativo piano finanziario per un importo di contributo pubblico pari a Euro 10.738.648;
- con successiva Delibera di Giunta Regionale n. 309 del 06 aprile 2020 sono state assegnate ulteriori risorse destinate alla premialità per i GAL emiliano-romagnoli in esito alla verifica di efficacia prevista dalle Disposizioni attuative della Misura 19 del PSR 2014-2020, approvate con Deliberazione dei Giunta Regionale n. 49/2019, attribuendo al GAL DELTA 2000 ulteriori Euro 989.425,62, portando la dotazione complessiva a Euro 11.728.074 (valore arrotondato all'unità);
- con successiva Determinazione n. 17110 del 17 settembre 2021 "P.S.R. 201482020.

Assegnazione delle risorse aggiuntive per la Misura 19 – Sostegno allo sviluppo locale Leader (Sltp – Sviluppo Locale di tipo partecipativo) ai Gruppi di Azione Locale (G.A.L.) dell'Emilia-Romagna per le annualità 2021-2022, approvate con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1353 del 30/08/2021, recante la Presa d'atto dell'approvazione delle modifiche al programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna (Versione 11.1)", sono state assegnate ai GAL emiliano-romagnoli le risorse aggiuntive per il biennio 2021-2022, per complessivi Euro 18.852.742, di cui Euro 3.374.216 (17,90%) al GAL DELTA 2000, la cui dotazione generale pertanto somma ad Euro 15.102.290;

- con Determinazione n. 921 del 20 gennaio 2022 avente ad oggetto "PSR 2014/2020 – Misura 19 – Approvazione proposta di modifica del Piano d'Azione e del relativo Piano finanziario del GAL Delta 2000 soc. cons. a r.l. per allocazione risorse aggiuntive assegnate con determinazione n. 17110 del 17/9/2021 del Servizio Programmazione e sviluppo locale integrato" è stato approvato il Piano di Azione Locale e relativo piano finanziario, integrato con le risorse aggiuntive per il biennio 2021-2022, proposto dal GAL DELTA 2000;
- il Piano di Azione Locale del GAL DELTA 2000 approvato per l'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale Leader, contempla al suo interno l'attuazione di attività di Cooperazione interterritoriale e transnazionale, di cui alla Misura 19.3 Cooperazione,
- nell'ambito della Misura 19.3 Cooperazione è prevista l'operazione 19.3.02 "Azioni di progetto di cooperazione Leader" dedicata all'attuazione dei progetti di cooperazione interterritoriale e transnazionale, in attuazione della quale lo scrivente GAL ha previsto la somma di complessivi Euro 1.016.750,00 nel piano finanziario approvato;
- in data 15/03/2021 è stata presentata, mediante il sistema informativo SIAG, con prot. AGOPR 15/03/2021.0001575, la domanda AGREA N. 5210905 inerente il fascicolo di cooperazione e relativo accordo di cooperazione del progetto di cooperazione transnazionale denominato "ECHOES" presentata dal GAL DELTA 2000, capofila locale, in rappresentanza dei GAL emiliano-romagnoli GAL Valli Marecchia e Conca e GAL L'Altra Romagna;
- il NUTEL con verbale del 20/04/2021, inviato al GAL con Prot. 29/04/2021.0407840.U ha attribuito il punteggio di punti 24, che essendo pari alla soglia minima di punti previsti per i progetti con azioni locali, ne consente la finanziabilità,
- con Determinazione dirigenziale della Regione Emilia-Romagna n. 14894 del 05/08/2021 è stato approvato il progetto di cooperazione transnazionale LEADER "ECHOES", di cui al numero identificativo domanda SIAG n. 5210905, presentata dal GAL DELTA 2000, in qualità di capofila locale,
- con Determinazione n. 17843 in data 22/09/2022 è stata approvata la domanda di variante n. 5210905 al fascicolo di progetto di cooperazione transnazionale LEADER "ECHOES" - Capofila locale GAL Delta 2000 soc. cons. a r.l. - Codice di progetto: I-IT011-003, che precisa, tra l'altro che il termine per la realizzazione del progetto di cooperazione è stabilito al 31 dicembre 2023;
- la domanda di sostegno n. 5433531 relativa all'Attività 2.1 Study visits presso casi di buone prassi riferita al Progetto "ECHOES" ha ricevuto concessione con DETERMINAZIONE Num. 12299 del 27/06/2022,
- la domanda di sostegno n. n. 5360093 riferita all'Attività 5.1 "Gestione e coordinamento" del Progetto "ECHOES" ha ricevuto concessione con DETERMINAZIONE Num. 24256 del 20/12/2021;
- le spese in oggetto sono previste nel progetto approvato e trovano copertura finanziaria nel budget assegnato per l'attuazione del progetto,
- con precedente delibera è stato conferito al RUP il mandato a procedere all'individuazione dell'Agenzia di viaggi alla quale affidare il servizio per l'organizzazione dello study visit in Portogallo da realizzarsi entro il c.m. di marzo in relazione alle Attività 2.1 Study visit e C.5.1

Gestione e Coordinamento – Azione 19.3.02 - Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" – PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, sulla base delle attività programmate e del budget disponibile da progetto approvato,

- con la medesima delibera in data 30 gennaio u.s. è stata data l'autorizzazione a procedere alla formalizzazione dell'accettazione del preventivo ritenuto congruo,

visto inoltre che

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto dello stato di attuazione del Progetto di cooperazione transnazionale LEADER "ECHOES", codice di progetto assegnato: I-IT011-003; Misura 19.3.02 COOPERAZIONE LEADER, PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, come esposto in premessa,
- di prendere atto degli esiti dell'indagine di mercato finalizzata all'organizzazione dello Study Visit in Portogallo dal 28 al 31 marzo p.v. e di approvare il preventivo di spesa di ZAGANELLI VIAGGI SRL di Lugo - C.F. e P.IVA 00534000393, per l'importo complessivo di € 9.200,00 che comprende il costo per n. 10 partecipanti, di cui quattro rappresentanti del GAL e sei stakeholders:
- - di approvare l'atto a contrarre per l'affidamento del suddetto servizio, riportato nell'Allegato 3 al presente provvedimento, che ne forma parte integrante e sostanziale;
- - di autorizzare la partecipazione delle dipendenti Chiara Longhi, Angela Nazzaruolo, Paola Palmonari e del consigliere delegato Mauro Conficoni allo Study Visit in Portogallo, in rappresentanza del GAL DELTA 2000, autorizzando fin da ora le rispettive spese di missione che si renderanno necessarie,
- - di prendere atto che resta a carico del GAL DELTA 2000 la somma di Euro 672,00, che non trova copertura nel budget progettuale;
- - di confermare che nell'attuazione delle attività svolte per l'attuazione della Misura 19, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- - di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.
- Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

A questo punto il Consigliere delegato Mauro Conficoni saluta i presenti e abbandona la riunione.

3.4.4 Progetto ECHOES: approvazione atti a contrarre per l'affidamento dei servizi inerenti la realizzazione dei laboratori negli Ecomusei in attuazione dell'Azione Locale 3.1 "Sensibilizzazione dei giovani a "Saperi, Patrimonio ed Eredità culturale". Laboratori della memoria".

Su invito del Presidente la coordinatrice rende noto ai presenti che in data 15 marzo u.s. il GAL DELTA 2000 ha ricevuto la Determinazione regionale di concessione del contributo per l'Azione Locale 3.1 "Sensibilizzazione dei giovani a "Saperi, Patrimonio ed Eredità culturale". Laboratori della memoria – ATTUAZIONE A REGIA DIRETTA, per l'importo di Euro 32.000,00 di competenza del GAL DELTA 2000.

A tale proposito vengono sottoposti all'attenzione del Consiglio per l'approvazione gli ATTI A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DEI *LABORATORI NEGLI ECOMUSEI*– Attività 3.1 - Progetto ECHOES Fascicolo progetto Domanda AGREA 5210905 – Mis 19.3.2 "Cooperazione" – Mis. 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna. Procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 51 comma 1 L.108/2021 *(ex. Art. 36 comma 2 lett.a) D.lgs 50/2016)* e Linee guida ANAC n.4 - GAL DELTA 2000 Az. 3.1 CUP: J98J23000000009.

Il Consiglio di Amministrazione, preso atto di quanto esposto e considerato che

- con Determinazione n. 13080 del 10 agosto 2016, è stata approvata la graduatoria definitiva delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo Misura 19 del P.S.R. 2014-2020 approccio LEADER, assegnando le risorse ai piani finanziari contenuti nei Piani d'Azione dei singoli Gruppi di Azione Locale contestualmente individuati quali beneficiari della Misura 19, ed in particolare è stato approvato il Piano di Azione del GAL DELTA 2000 ed il relativo piano finanziario per un importo di contributo pubblico pari a Euro 10.738.648;
- con successiva Delibera di Giunta Regionale n. 309 del 06 aprile 2020 sono state assegnate ulteriori risorse destinate alla premialità per i GAL emiliano-romagnoli in esito alla verifica di efficacia prevista dalle Disposizioni attuative della Misura 19 del PSR 2014-2020, approvate con Deliberazione dei Giunta Regionale n. 49/2019, attribuendo al GAL DELTA 2000 ulteriori Euro 989.425,62, portando la dotazione complessiva a Euro 11.728.074 (valore arrotondato all'unità);
- con successiva Determinazione n. 17110 del 17 settembre 2021 "P.S.R. 201482020. Assegnazione delle risorse aggiuntive per la Misura 19 – Sostegno allo sviluppo locale Leader (Sltp – Sviluppo Locale di tipo partecipativo) ai Gruppi di Azione Locale (G.A.L.) dell'Emilia-Romagna per le annualità 2021-2022, approvate con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1353 del 30/08/2021, recante la Presa d'atto dell'approvazione delle modifiche al programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna (Versione 11.1)", sono state assegnate ai GAL emiliano-romagnoli le risorse aggiuntive per il biennio 2021-2022, per complessivi Euro 18.852.742, di cui Euro 3.374.216 (17,90%) al GAL DELTA 2000, la cui dotazione generale pertanto somma ad Euro 15.102.290;
- con Determinazione n. 921 del 20 gennaio 2022 avente ad oggetto "PSR 2014/2020 – Misura 19 – Approvazione proposta di modifica del Piano d'Azione e del relativo Piano finanziario del GAL Delta 2000 soc. cons. a r.l. per allocazione risorse aggiuntive assegnate con determinazione n. 17110 del 17/9/2021 del Servizio Programmazione e sviluppo locale integrato" è stato approvato il Piano di Azione Locale e relativo piano finanziario, integrato con le risorse aggiuntive per il biennio 2021-2022, proposto dal GAL DELTA 2000

- il Piano di Azione Locale del GAL DELTA 2000 approvato per l'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale Leader, contempla al suo interno l'attuazione di attività di Cooperazione interterritoriale e transnazionale, di cui alla Misura 19.3 Cooperazione,
- nell'ambito della Misura 19.3 Cooperazione è prevista l'operazione 19.3.02 "Azioni di progetto di cooperazione Leader" dedicata all'attuazione dei progetti di cooperazione interterritoriale e transnazionale, in attuazione della quale lo scrivente GAL ha previsto la somma di complessivi Euro 1.016.750,00 nel piano finanziario approvato;
- in data 15/03/2021 è stata presentata, mediante il sistema informativo SIAG, con prot. AGOPR 15/03/2021.0001575, la domanda AGREA N. 5210905 inerente il fascicolo di cooperazione e relativo accordo di cooperazione del progetto di cooperazione transnazionale denominato "ECHOES" presentata dal GAL DELTA 2000, capofila locale, in rappresentanza dei GAL emiliano-romagnoli GAL Valli Marecchia e Conca e GAL L'Altra Romagna;
- il NUTEL con verbale del 20/04/2021, inviato al GAL con Prot. 29/04/2021.0407840.U ha attribuito il punteggio di punti 24, che essendo pari alla soglia minima di punti previsti per i progetti con azioni locali, ne consente la finanziabilità,
- con Determinazione dirigenziale della Regione Emilia-Romagna n. 14894 del 05/08/2021 è stato approvato il progetto di cooperazione transnazionale LEADER "ECHOES", di cui al numero identificativo domanda SIAG n. 5210905, presentata dal GAL DELTA 2000, in qualità di capofila locale,
- con Determinazione n. 17843 in data 22/09/2022 è stata approvata la domanda di variante n. 5210905 al fascicolo di progetto di cooperazione transnazionale LEADER "ECHOES" - Capofila locale GAL Delta 2000 soc. cons. a r.l. - Codice di progetto: I-IT011-003, che precisa, tra l'altro che il termine per la realizzazione del progetto di cooperazione è stabilito al 31 dicembre 2023;
- con Determinazione RER N. 5472 del 15 marzo 2023 è stata approvata la Domanda di Sostegno N. 5530705 presentata dal GAL DELTA 2000 in modalità multibeneficiario e concesso il finanziamento complessivo di Euro 48.000,00, di cui Euro 32.000,00 a favore del GAL DELTA 2000 al fine di realizzare l'Azione comune a regia diretta "Sensibilizzazione dei giovani a Saperi, Patrimonio ed Eredità culturale. Laboratori della memoria";
- con precedente delibera in data 30 gennaio 2023 è stato dato mandato al RUP Angela Nazzaruolo a procedere con l'attivazione delle procedure per la selezione degli operatori economici che realizzeranno le previste attività, finalizzate alla realizzazione dei laboratori negli Ecomusei per giovani studenti/esse per un importo complessivo pari a € 30.744,00 IVA compresa;
- che le spese in oggetto sono previste nel progetto approvato e trovano copertura finanziaria nel budget assegnato per l'attuazione del progetto,

visto inoltre che

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto dello stato di attuazione del Progetto di cooperazione transnazionale LEADER "ECHOES", codice di progetto assegnato: I-IT011-003; Misura 19.3.02 COOPERAZIONE LEADER, PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, come esposto in premessa,
- di approvare i seguenti atti a contrarre in attuazione dell'Azione Comune Attività 3.1 "Sensibilizzazione dei giovani a Saperi, Patrimonio ed Eredità culturale. Laboratori della memoria:

| **OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE *per AFFIDAMENTO DI SERVIZIO per l'organizzazione di LABORATORI ECOMUSEO DELLE VALLI DI ARGENTA* – Attività 3.1 - Progetto ECHOES Fascicolo progetto Domanda AGREA 5210905 – Mis 19.3.2 "Cooperazione" – Mis. 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna. Procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 51 comma 1 L.108/2021 *(ex. Art. 36 comma 2 lett.a) D.lgs 50/2016)* e Linee guida ANAC n.4 - GAL DELTA 2000 Az. 3.1 CUP: J98J23000000009 - CIG ZC13A4BC79** | |
|---|---|
| Oggetto della procedura di affidamento | *AFFIDAMENTO DI SERVIZIO per l'organizzazione di LABORATORI ECOMUSEO DELLE VALLI DI ARGENTA* – Attività 3.1 - Progetto ECHOES Fascicolo progetto Domanda AGREA 5210905 – Mis 19.3.2 "Cooperazione" – Mis. 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna. Procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 51 comma 1 L.108/2021 *(ex. Art. 36 comma 2 lett.a) D.lgs 50/2016)* e Linee guida ANAC n.4 –<br>GAL DELTA 2000 Az. 3.1 CUP: J98J23000000009 - CIG ZC13A4BC79 |
| CUP | **CUP: J98J23000000009** |
| CIG | CIG: **ZC13A4BC79** |
| Interesse pubblico da soddisfare | Realizzazione di Laboratori al fine di coinvolgere le nuove generazioni – Next generation – sui temi della valorizzazione del patrimonio delle realtà ecomuseali con la finalità di stimolare idee innovative e progettuali che traducano antichi mestieri in attività di impresa |
| Caratteristiche dei servizi che si intendono acquisire | Organizzazione di laboratori sulle peculiarità specifiche dell'Ecomuseo delle Valli di Argenta.<br><br>**Durata**: il laboratorio avrà una durata di n. 100 ore. Verranno organizzati laboratori di 20 ore ciascuno per n. 5 laboratori.<br>**Target:** giovani studenti/studentesse delle classi 3^, 4^ e 5^ delle scuole secondarie di secondo grado e gli studenti degli Istituti tecnici superiori (percorsi post-diploma) che sono localizzate nelle aree territoriali degli Ecomusei o in quelle limitrofe. Partecipazione individuale o per classe /numero minimo partecipanti 5 massimo 20). Organizzazione dei laboratori in orario scolastico o extra-scolastico in base agli interessi delle scuole che aderiranno. I laboratori possono essere riconosciute come attività di PCTO Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (convenzione tra GAL e scuola).<br><br>**Location dei laboratori**:. mettere a disposizione i luoghi di svolgimento dei laboratori (sede dell'Ecomuseo delle Valli di Argenta, Punti di interesse localizzati nelle aree ecomuseali o nel comune di Argenta).<br><br>**Materiali:** produzione di materiali ad hoc utilizzato per i laboratori, in formato carateco o digitale (es. e-book). |

| | |
|---|---|
| | **Individuazione dei partecipanti**: supporto al GAL nella diffusione della manifestazione di interesse e promozione del calendario dei laboratori che verrà definito.<br><br>**Ruolo del GAL DELTA 2000**: Nella fase iniziale lo staff incaricato del GAL DELTA 2000 organizzerà la prima parte di diffusione verso le scuole, la raccolta delle manifestazioni di interesse per partecipare ai laboratori, e in fase intermedia verificherà lo stato di avanzamento dei laboratori con la possibilità di partecipare a qualche lab a campione, in fase finale raccoglierà i report dei project work per la realizzazione di un dossier finale di tutti gli esiti dei lab organizzati compreso la raccolta dei materiali prodotti dagli esperti esterni.<br>Si prevede la partecipazione da un minimo di n.5 ad un massimo n. 20 partecipanti per ciascun percorso laboratoriale. I partecipanti, studenti/esse provenienti dalle scuole di secondo grado e dagli Istituti tecnici superiori (percorsi post-diploma) del territorio in cui gravita l'Ecomuseo, saranno selezionati tramite una call che verrà inviata ai Dirigenti scolastici della scuola e ai coordinatori dei PCTO, e saranno raccolte le adesioni e selezionate in base all'ordine cronologico di arrivo, dando in ogni caso priorità agli studenti/esse che sono residenti nel Comune dell'Ecomuseo. Verrà redatta una lista di riserva e nel caso in cui non vi sia la possibilità di partecipare da parte di chi ha inviato la propria adesione, le persone in lista potranno essere chiamate a partecipare in corso di realizzazione dei laboratori. La pubblicizzazione avverrà tramite mailing mirate, il web (sito dei GAL partecipanti all'attività) e i social dei GAL. La partecipazione è gratuita ed è libera per ciascun studente/essa. Per la partecipazione a livello individuale i partecipanti dovranno essere maggiorenni. Potrà partecipare anche una intera classe con l'insegnante La partecipazione ai laboratori (eventuale trasporto o altre spese) è a carico dei partecipanti. |
| Giustificazione sulla ragionevolezza delle risorse | La congruità dei costi era stata determinata in sede di domanda di sostegno facendo riferimento al costo medio orario che viene applicato anche a livello regionale per attività di didattica nelle scuole. |
| Importo massimo stimato dell'affidamento | **€ 7.686,00 comprensivo di IVA** |
| Procedura di selezione dell'affidatario e motivazione della scelta e criterio di selezione<br><br>Importo dell'affidamento | *Affidamento diretto* **ai sensi dell'art. ai sensi dell'art. 51 comma 1 L.108/2021** ***(ex. Art. 36 comma 2 lett.a) D.lgs 50/2016)***<br>Individuazione dell'Operatore economico nel rispetto del principio di rotazione e iscritto all'albo degli operatori economici Avviso n. 53 del GAL, nonché soggetto gestore dell'Ecomuseo di Argenta: SOELIA SpA Via Pietro Vianelli, 1 44011 Argenta (Fe)C.F. e P.I. 01328110380.<br>SOELIA SpA Via Pietro Vianelli, 1 44011 Argenta (Fe)C.F. e P.I. 01328110380 iscritto alla *categoria S09.06 Servizi di informazione, formazione, educazione e didattica rivolti alle scuole e ai cittadini, nonché ad altri servizi.*<br>E' stata effettuata la consultazione preliminare di mercato con richiesta di preventivo per la ulteriore verifica della congruità dei costi, già determinata in sede di domanda di sostegno PSR.<br><br>**€ 7.686,00 comprensivo di IVA.** *(Costo orario € 60,00 + IVA Determinazione del costo: n. 100 ore X € 60,00+IVA = € 7.320,00 IVA compresa + 5 ore x € 60,00+IVA= € 366,00 IVA compresa per elaborazione, produzione e copia di supporti didattici per un importo complessivo per lo svolgimento dei laboratori pari a € 7.686,00 onnicomprensivo.)*<br><br>SOELIA SpA Via Pietro Vianelli, 1 44011 Argenta (Fe)C.F. e P.I. 01328110380 non è mai stata oggetto di affidamento di servizi di organizzazione di laboratori |

| | |
|---|---|
| Rispetto del principio di rotazione e di altri principi di cui all'art.30 | didattici negli ultimi tre anni da parte di DELTA 2000 vengono rispettati gli ulteriori principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza di cui all'art.30 del codice degli appalti. |
| Modalità di attivazione dell'incarico | **Il rapporto contrattuale** viene perfezionato ai sensi dell'art.32 comma 8 e 10, vista la necessità di procedere con la realizzazione delle iniziative previste nella scheda progettuale riferita all'*organizzazione di LABORATORI ECOMUSEO DELLE VALLI DI ARGENTA* – Attività 3.1 - Progetto ECHOES Fascicolo progetto Domanda AGREA 5210905 – Mis 19.3.2 "Cooperazione" – Mis. 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, in oggetto finanziata dai fondi europei FEASR, tali da motivare l'immediata attivazione dell'incarico, mediante la presente lettera di incarico sottoscritta dal committente e controfirmata per accettazione del servizio dal fornitore. |
| Principali Condizioni contrattuali | Le attività dovranno essere concluse **entro il 31 ottobre 2023 come da programma di massima** *salvo eventuali proroghe.* L'eventuale proroga dei termini di esecuzione deve essere accordata con riferimento alla normativa vigente. Il contratto è prorogabile ai sensi dell'art. 106, commi 11 e 12 del D.Lgs 50/2016 e s.mm.ii.<br>DELTA 2000 si riserva di procedere alle modifiche, nonché alle varianti del contratto, nei modi disciplinati dall'art. 106, comma 1 Lett.a) del D.Lgs 50/2016 e smmii.<br><br>Modalità di pagamento: Il pagamento viene effettuato, al ricevimento di fattura relativa ai servizi confermati, mediante bonifico bancario, alle coordinate indicate, previa acquisizione del DURC direttamente agli organi competenti (INPS INAIL). |

| **OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE** ***per AFFIDAMENTO DI SERVIZIO per l'organizzazione di LABORATORI ECOMUSEO DELLE ERBE PALUSTRI - BAGNACAVALLO*** **– Attività 3.1 - Progetto ECHOES Fascicolo progetto Domanda AGREA 5210905 – Mis 19.3.2 "Cooperazione" – Mis. 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna. Procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 51 comma 1 L.108/2021** ***(ex. Art. 36 comma 2 lett.a) D.lgs 50/2016)*** **e Linee guida ANAC n.4 - GAL DELTA 2000 Az. 3.1 CUP: J98J23000000009 - CIG Z323A4BC2B** | |
|---|---|
| Oggetto della procedura di affidamento | *AFFIDAMENTO DI SERVIZIO per l'organizzazione di LABORATORI ECOMUSEO DELLE ERBE PALUSTRI - BAGNACAVALLO* – Attività 3.1 - Progetto ECHOES Fascicolo progetto Domanda AGREA 5210905 – Mis 19.3.2 "Cooperazione" – Mis. 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna. Procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 51 comma 1 L.108/2021 *(ex. Art. 36 comma 2 lett.a) D.lgs 50/2016)* e Linee guida ANAC n.4 - GAL DELTA 2000 Az. 3.1 CUP: J98J23000000009 - CIG Z323A4BC2B |
| CUP | **CUP: J98J23000000009** |
| CIG | **CIG: Z323A4BC2B** |
| Interesse pubblico da soddisfare | Realizzazione di Laboratori Ecomuseo delle Erbe Palustri – Bagnacavallo al fine di coinvolgere le nuove generazioni – Next generation – sui temi della valorizzazione del patrimonio delle realtà ecomuseali con la finalità di stimolare idee innovative e progettuali che traducano antichi mestieri in attività di impresa |
| Caratteristiche dei servizi che si intendono acquisire | Organizzazione di laboratori sulle peculiarità specifiche dell'Ecomuseo delle Erbe Palustri di Villanova di Bagnacavallo.<br><br>**Durata**: il laboratorio avrà una durata di n. 100 ore. Verranno organizzati laboratori di 20 ore ciascuno per n. 5 laboratori. |

| | |
|---|---|
| | **Target:** giovani studenti/studentesse delle classi 3^, 4^ e 5^ delle scuole secondarie di secondo grado e gli studenti degli Istituti tecnici superiori (percorsi post-diploma) che sono localizzate nelle aree territoriali degli Ecomusei o in quelle limitrofe. Partecipazione individuale o per classe /numero minimo partecipanti 5 massimo 20). Organizzazione dei laboratori in orario scolastico o extra-scolastico in base agli interessi delle scuole che aderiranno. I laboratori possono essere riconosciute come attività di PCTO Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (convenzione tra GAL e scuola).<br><br>**Location dei laboratori**:. Imettere a disposizione i luoghi di svolgimento dei laboratori (sede dell'Ecomuseo delle Valli di Argenta, Punti di interesse localizzati nelle aree ecomuseali o nel comune di Argenta).<br><br>**Materiali:** produzione di materiali ad hoc utilizzato per i laboratori, in formato carateco o digitale (es. e-book).<br><br>**Individuazione dei partecipanti**: supporto al GAL nella diffusione della manifestazione di interesse e promozione del calendario dei laboratori che verrà definito.<br><br>**Ruolo del GAL DELTA 2000**: Nella fase iniziale lo staff incaricato del GAL DELTA 2000 organizzerà la prima parte di diffusione verso le scuole, la raccolta delle manifestazioni di interesse per partecipare ai laboratori, e in fase intermedia verificherà lo stato di avanzamento dei laboratori con la possibilità di partecipare a qualche lab a campione, in fase finale raccoglierà i report dei project work per la realizzazione di un dossier finale di tutti gli esiti dei lab organizzati compreso la raccolta dei materiali prodotti dagli esperti esterni.<br>Si prevede la partecipazione da un minimo di n. 5 ad un massimo n. 20 partecipanti per ciascun percorso laboratoriale. I partecipanti, studenti/esse provenienti dalle scuole di secondo grado e dagli Istituti tecnici superiori (percorsi post-diploma) del territorio in cui gravita l'Ecomuseo, saranno selezionati tramite una call che verrà inviata ai Dirigenti scolastici della scuola e ai coordinatori dei PCTO, e saranno raccolte le adesioni e selezionate in base all'ordine cronologico di arrivo, dando in ogni caso priorità agli studenti/esse che sono residenti nel Comune dell'Ecomuseo. Verrà redatta una lista di riserva e nel caso in cui non vi sia la possibilità di partecipare da parte di chi ha inviato la propria adesione, le persone in lista potranno essere chiamate a partecipare in corso di realizzazione dei laboratori. La pubblicizzazione avverrà tramite mailing mirate, il web (sito dei GAL partecipanti all'attività) e i social dei GAL. La partecipazione è gratuita ed è libera per ciascun studente/essa. Per la partecipazione a livello individuale i partecipanti dovranno essere maggiorenni. Potrà partecipare anche una intera classe con l'insegnante La partecipazione ai laboratori (eventuale trasporto o altre spese) è a carico dei partecipanti. |
| Giustificazione sulla ragionevolezza delle risorse | La congruità dei costi era stata determinata in sede di domanda di sostegno facendo riferimento al costo medio orario che viene applicato anche a livello regionale per attività di didattica nelle scuole. |
| Importo massimo stimato dell'affidamento | **€ 7.686,00 comprensivo di IVA** |
| Procedura di selezione dell'affidatario e motivazione della scelta e criterio di selezione | ***Affidamento diretto*** **ai sensi dell'art. ai sensi dell'art. 51 comma 1 L.108/2021** ***(ex. Art. 36 comma 2 lett.a) D.lgs 50/2016)***<br>Individuazione dell'Operatore economico nel rispetto del principio di rotazione, è iscritto all'albo degli operatori economici Avviso n. 53 del GAL, nonché |

| | |
|---|---|
| | soggetto gestore dell'Ecomuseo delle Erbe Palustri:<br>**Associazione Culturale Civiltà Erbe Palustri APS**<br>Sede legale: Largo Tre Giunghi, 1 48012 Villanova di Bagnacavallo (RA)<br>Sede: Ecomuseo delle Erbe Palustri Via Ungaretti 1<br>48012 Villanova di Bagnacavallo (RA)<br>P IVA 0131580398 - C .F. 91005740393<br>L'**Associazione Culturale Civiltà Erbe Palustri APS** è iscritto alla categoria *S09.06 Servizi di informazione, formazione, educazione e didattica rivolti alle scuole e ai cittadini,* nonché al altri servizi.<br>E' stata effettuata la consultazione preliminare di mercato con richiesta di preventivo per la verifica della congruità dei costi. |
| Importo dell'affidamento | **€ 7.686,00 comprensivo di IVA.** *(Costo orario € 60,00 + IVA Determinazione del costo: n. 100 ore X € 60,00+IVA = € 7.320,00 IVA compresa + 5 ore x € 60,00+IVA= € 366,00 IVA compresa per elaborazione, produzione e copia di supporti didattici per un importo complessivo per lo svolgimento dei laboratori pari a € 7.686,00 onnicomprensivo.)* |
| Rispetto del principio di rotazione e di altri principi di cui all'art.30 | **Associazione Culturale Civiltà Erbe Palustri APS** Sede legale: Largo Tre Giunghi, 1 48012 Villanova di Bagnacavallo (RA)<br>Sede: Ecomuseo delle Erbe Palustri Via Ungaretti 1<br>48012 Villanova di Bagnacavallo (RA)<br>P IVA 0131580398 - C.F. 91005740393<br>non è mai stata oggetto di affidamento di servizi di organizzazione di laboratori didattici negli ultimi tre anni da parte di DELTA 2000 vengono rispettati gli ulteriori principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza di cui all'art.30 del codice degli appalti. |
| Modalità di attivazione dell'incarico | **Il rapporto contrattuale** viene perfezionato ai sensi dell'art.32 comma 8 e 10, vista la necessità di procedere con la realizzazione delle iniziative previste nella scheda progettuale riferita all'*organizzazione di LABORATORI ECOMUSEO DELLE ERBE PALUSTRI - BAGNACAVALLO* – Attività 3.1 - Progetto ECHOES Fascicolo progetto Domanda AGREA 5210905 – Mis 19.3.2 "Cooperazione" – Mis. 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, in oggetto finanziata dai fondi europei FEASR, tali da motivare l'immediata attivazione dell'incarico, mediante la presente lettera di incarico sottoscritta dal committente e controfirmata per accettazione del servizio dal fornitore. |
| Principali Condizioni contrattuali | Le attività dovranno essere concluse **entro il 31 ottobre 2023 come da programma di massima** *salvo eventuali proroghe.* L'eventuale proroga dei termini di esecuzione deve essere accordata con riferimento alla normativa vigente. Il contratto è prorogabile ai sensi dell'art. 106, commi 11 e 12 del D.Lgs 50/2016 e s.mm.ii.<br>DELTA 2000 si riserva di procedere alle modifiche, nonché alle varianti del contratto, nei modi disciplinati dall'art. 106, comma 1 Lett.a) del D.Lgs 50/2016 e smmii.<br><br>Modalità di pagamento: Il pagamento viene effettuato, al ricevimento di fattura relativa ai servizi confermati, mediante bonifico bancario, alle coordinate indicate, previa acquisizione del DURC direttamente agli organi competenti (INPS INAIL). |

| **OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE** ***per AFFIDAMENTO DI SERVIZIO per l'organizzazione di LABORATORI ECOMUSEO DEL SALE E DEL MARE DI CERVIA*** **– Attività 3.1 - Progetto ECHOES Fascicolo progetto Domanda AGREA 5210905 – Mis 19.3.2 "Cooperazione" – Mis. 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna. Procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 51 comma 1 L.108/2021** ***(ex. Art. 36 comma 2 lett.a) D.lgs 50/2016)*** **e Linee guida ANAC n.4 - GAL DELTA 2000 Az. 3.1 CUP: J98J23000000009 - CIG Z343A4BBBA** | |
|---|---|
| Oggetto della procedura di affidamento | *AFFIDAMENTO DI SERVIZIO per l'organizzazione di LABORATORI ECOMUSEO DEL SALE E DEL MARE DI CERVIA – Attività 3.1 - Progetto ECHOES Fascicolo progetto Domanda AGREA 5210905 – Mis 19.3.2 "Cooperazione" – Mis. 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna. Procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 51 comma 1 L.108/2021 (ex. Art. 36 comma 2 lett.a) D.lgs 50/2016) e Linee guida ANAC n.4 - GAL DELTA 2000 Az. 3.1 CUP: J98J23000000009 - CIG Z343A4BBBA* |
| CUP | **CUP: J98J23000000009** |
| CIG | **CIG:** *Z343A4BBBA* |
| Interesse pubblico da soddisfare | Realizzazione di Laboratori Ecomuseo del Sale e del Mare di Cervia al fine di coinvolgere le nuove generazioni – Next generation – sui temi della valorizzazione del patrimonio delle realtà ecomuseali con la finalità di stimolare idee innovative e progettuali che traducano antichi mestieri in attività di impresa |
| Caratteristiche dei servizi che si intendono acquisire | Organizzazione di laboratori sulle peculiarità specifiche dell'Ecomuseo del Sale e del Mare di Cervia.<br><br>**Location dei laboratori**:. mettere a disposizione i luoghi di svolgimento dei laboratori (sede dell'Ecomuseo delle Valli di Argenta, Punti di interesse localizzati nelle aree ecomuseali o nel comune di Argenta).<br><br>**Materiali:** produzione di materiali ad hoc utilizzato per i laboratori, in formato carateco o digitale (es. e-book).<br><br>**Individuazione dei partecipanti**: supporto al GAL nella diffusione della manifestazione di interesse e promozione del calendario dei laboratori che verrà definito.<br><br>**Ruolo del GAL DELTA 2000**: Nella fase iniziale lo staff incaricato del GAL DELTA 2000 organizzerà la prima parte di diffusione verso le scuole, la raccolta delle manifestazioni di interesse per partecipare ai laboratori, e in fase intermedia verificherà lo stato di avanzamento dei laboratori con la possibilità di partecipare a qualche lab a campione, in fase finale raccoglierà i report dei project work per la realizzazione di un dossier finale di tutti gli esiti dei lab organizzati compreso la raccolta dei materiali prodotti dagli esperti esterni.<br>Si prevede la partecipazione da un minimo di n. 5 ad un massimo n. 20 partecipanti per ciascun percorso laboratoriale. I partecipanti, studenti/esse provenienti dalle scuole di secondo grado e dagli Istituti tecnici superiori (percorsi post-diploma) del territorio in cui gravita l'Ecomuseo, saranno selezionati tramite una call che verrà inviata ai Dirigenti scolastici della scuola e ai coordinatori dei PCTO, e saranno raccolte le adesioni e selezionate in base all'ordine cronologico di arrivo, dando in ogni caso priorità agli studenti/esse che sono residenti nel Comune dell'Ecomuseo. Verrà redatta una lista di riserva e nel caso in cui non vi sia la possibilità di partecipare da parte di chi ha inviato la propria adesione, le persone in lista potranno essere chiamate a partecipare in corso di realizzazione dei laboratori. La pubblicizzazione avverrà tramite |

| | |
|---|---|
| | mailing mirate, il web (sito dei GAL partecipanti all'attività) e i social dei GAL. La partecipazione è gratuita ed è libera per ciascun studente/essa. Per la partecipazione a livello individuale i partecipanti dovranno essere maggiorenni. Potrà partecipare anche una intera classe con l'insegnante La partecipazione ai laboratori (eventuale trasporto o altre spese) è a carico dei partecipanti. |
| Giustificazione sulla ragionevolezza delle risorse | La congruità dei costi era stata determinata in sede di domanda di sostegno facendo riferimento al costo medio orario che viene applicato anche a livello regionale per attività di didattica nelle scuole. |
| Importo massimo stimato dell'affidamento | **€ 6.300,00 + IVA** |
| Procedura di selezione dell'affidatario e motivazione della scelta e criterio di selezione | ***Affidamento diretto* ai sensi dell'art. ai sensi dell'art. 51 comma 1 L.108/2021 *(ex. Art. 36 comma 2 lett.a) D.lgs 50/2016)***<br>L'operatore economico è iscritto all'albo degli operatori economici Avviso n. 53 del GAL, nonché soggetto gestore del Centro visite delle saline di Cervia.<br>Si è proceduto alla richiesta di preventivo alla **SOCIETA' ATLANTIDE SOC. COOP. SOCIALE p.a.** Via Faentina, 106 48124 Ravenna C.F./P.IVA 01134730397, essendo specializzata in attività didattiche e certificata per attività di educazione ambientale. Si è tenuto conto della specializzazione e conoscenza dell'area dell'Ecomuseo del Mare e del Sale di Cervia, e al grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale riferito all'organizzazione di eventi a scopo informativo e didattico (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti). Gli ulteriori principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza di cui all'art.30 del codice sono garantiti dalle specifiche competenze dell'operatore. Il fornitore è iscritto nell'elenco di cui all'Avviso 53 di DELTA 2000 alla categoria *S09.06 Servizi di informazione, formazione, educazione e didattica rivolti alle scuole e ai cittadini,* nonché ad altri servizi.<br>**SOCIETA' ATLANTIDE SOC. COOP. SOCIALE p.a.** Via Faentina, 106 48124 Ravenna C.F./P.IVA 01134730397, è una società cooperativa di esperti nel settore della didattica con **certificazione di qualità, conquistata nel 2002**: Atlantide è la **prima** realtà **in Italia** a riceverla nel suo ambito, **oggi UNI EN ISO 9001:2015**.<br>I requisiti e le caratteristiche dell'alta professionalità del settore sono visionabili e documentati nello stesso sito della Società **ATLANTIDE SOC. COOP. SOCIALE p.a** http://www.atlantide.net/<br><br>**Tale scelta rispetta l'eccezionalità dei principi di cui all'art.30 del D.lgs 50/2016 e s.mm.ii di concorrenza.**<br>E' stata effettuata la consultazione preliminare di mercato con richiesta di preventivo per la verifica della congruità dei costi. |
| Importo dell'affidamento | **€ 6.300,00 + IVA.** *(Costo orario € 60,00 + IVA Determinazione del costo: n. 100 ore X € 60+IVA = € 6.000,00+IVA + 5 ore x € 60+IVA= € 300,00+ IVA per elaborazione, produzione e copia di supporti didattici per un importo complessivo per lo svolgimento dei laboratori pari a € 6.300,00. L'importo relativo all'Iva sarà calcolato a consultivo, poiché in quanto Cooperativa Sociale, ATLANTIDE SOC. COOP. SOCIALE p.a. fattura l'attività rivolta a minori di 18 anni in regime IVA del 5%, se invece l'attività è rivolta a studenti maggiori di anni 18 l'attività viene fatturata in regime IVA al 22%.)*<br><br>Come indicato al punto *"Procedura di selezione dell'affidatario e motivazione della scelta e criterio di selezione"* , la scelta sull'operatore<br>**SOCIETA' ATLANTIDE SOC. COOP. SOCIALE p.a.** Via Faentina, 106 48124 Ravenna C.F./P.IVA 01134730397 **rispetta l'eccezionalità dei principi** |

| | |
|---|---|
| Rispetto del principio di rotazione e di altri principi di cui all'art.30 | **di cui all'art.30 del D.lgs 50/2016 e s.mm.ii di concorrenza** |
| Modalità di attivazione dell'incarico | **Il rapporto contrattuale** viene perfezionato ai sensi dell'art.32 comma 8 e 10, vista la necessità di procedere con la realizzazione delle iniziative previste nella scheda progettuale riferita all'*organizzazione di LABORATORI ECOMUSEO DEL SALE E DEL MARE DI CERVIA* – Attività 3.1 - Progetto ECHOES Fascicolo progetto Domanda AGREA 5210905 – Mis 19.3.2 "Cooperazione" – Mis. 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, in oggetto finanziata dai fondi europei FEASR, tali da motivare l'immediata attivazione dell'incarico, mediante la presente lettera di incarico sottoscritta dal committente e controfirmata per accettazione del servizio dal fornitore. |
| Principali Condizioni contrattuali | Le attività dovranno essere concluse **entro il 31 ottobre 2023 come da programma di massima** *salvo eventuali proroghe.* L'eventuale proroga dei termini di esecuzione deve essere accordata con riferimento alla normativa vigente. Il contratto è prorogabile ai sensi dell'art. 106, commi 11 e 12 del D.Lgs 50/2016 e s.mm.ii.<br>DELTA 2000 si riserva di procedere alle modifiche, nonché alle varianti del contratto, nei modi disciplinati dall'art. 106, comma 1 Lett.a) del D.Lgs 50/2016 e smmii.<br>Modalità di pagamento: Il pagamento viene effettuato, al ricevimento di fattura relativa ai servizi confermati, mediante bonifico bancario, alle coordinate indicate, previa acquisizione del DURC direttamente agli organi competenti (INPS INAIL). |

| | |
|---|---|
| **OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE** ***per AFFIDAMENTO DI SERVIZIO per l'organizzazione di LABORATORI ECOMUSEO DEL BOSCO DI MESOLA*** **– Attività 3.1 - Progetto ECHOES Fascicolo progetto Domanda AGREA 5210905 – Mis 19.3.2 "Cooperazione" – Mis. 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna. Procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 51 comma 1 L.108/2021** ***(ex. Art. 36 comma 2 lett.a) D.lgs 50/2016)*** **e Linee guida ANAC n.4 - GAL DELTA 2000 Az. 3.1 CUP: J98J23000000009 - CIG Z1B3A4BCD5** | |
| Oggetto della procedura di affidamento | *AFFIDAMENTO DI SERVIZIO per l'organizzazione di LABORATORI ECOMUSEO DEL BOSCO DI MESOLA – Attività 3.1 - Progetto ECHOES Fascicolo progetto Domanda AGREA 5210905 – Mis 19.3.2 "Cooperazione" – Mis. 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna. Procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 51 comma 1 L.108/2021 (ex. Art. 36 comma 2 lett.a) D.lgs 50/2016) e Linee guida ANAC n.4 - GAL DELTA 2000 Az. 3.1 CUP: J98J23000000009 - CIG Z1B3A4BCD5* |
| CUP | **CUP: J98J23000000009** |
| CIG | **CIG: *Z1B3A4BCD5*** |
| Interesse pubblico da soddisfare | Realizzazione di Laboratori al fine di coinvolgere le nuove generazioni – Next generation – sui temi della valorizzazione del patrimonio delle realtà ecomuseali con la finalità di stimolare idee innovative e progettuali che traducano antichi mestieri in attività di impresa |
| Caratteristiche dei servizi che si intendono acquisire | Organizzazione di laboratori su tematiche specifiche dell'Ecomusero del Bosco di Mesola.<br><br>**Location dei laboratori**:. mettere a disposizione i luoghi di svolgimento dei laboratori (sede dell'Ecomuseo delle Valli di Argenta, Punti di interesse |

| | |
|---|---|
| | localizzati nelle aree ecomuseali o nel comune di Argenta).<br><br>**Materiali:** produzione di materiali ad hoc utilizzato per i laboratori, in formato carateco o digitale (es. e-book).<br><br>**Individuazione dei partecipanti**: supporto al GAL nella diffusione della manifestazione di interesse e promozione del calendario dei laboratori che verrà definito.<br><br>**Ruolo del GAL DELTA 2000**: Nella fase iniziale lo staff incaricato del GAL DELTA 2000 organizzerà la prima parte di diffusione verso le scuole, la raccolta delle manifestazioni di interesse per partecipare ai laboratori, e in fase intermedia verificherà lo stato di avanzamento dei laboratori con la possibilità di partecipare a qualche lab a campione, in fase finale raccoglierà i report dei project work per la realizzazione di un dossier finale di tutti gli esiti dei lab organizzati compreso la raccolta dei materiali prodotti dagli esperti esterni.<br>Si prevede la partecipazione da un minimo di n. 5 ad un massimo n. 20 partecipanti per ciascun percorso laboratoriale. I partecipanti, studenti/esse provenienti dalle scuole di secondo grado e dagli Istituti tecnici superiori (percorsi post-diploma) del territorio in cui gravita l'Ecomuseo, saranno selezionati tramite una call che verrà inviata ai Dirigenti scolastici della scuola e ai coordinatori dei PCTO, e saranno raccolte le adesioni e selezionate in base all'ordine cronologico di arrivo, dando in ogni caso priorità agli studenti/esse che sono residenti nel Comune dell'Ecomuseo. Verrà redatta una lista di riserva e nel caso in cui non vi sia la possibilità di partecipare da parte di chi ha inviato la propria adesione, le persone in lista potranno essere chiamate a partecipare in corso di realizzazione dei laboratori. La pubblicizzazione avverrà tramite mailing mirate, il web (sito dei GAL partecipanti all'attività) e i social dei GAL. La partecipazione è gratuita ed è libera per ciascun studente/essa. Per la partecipazione a livello individuale i partecipanti dovranno essere maggiorenni. Potrà partecipare anche una intera classe con l'insegnante La partecipazione ai laboratori (eventuale trasporto o altre spese) è a carico dei partecipanti. |
| Giustificazione sulla ragionevolezza delle risorse | La congruità dei costi era stata determinata in sede di domanda di sostegno facendo riferimento al costo medio orario che viene applicato anche a livello regionale per attività di didattica nelle scuole. |
| Importo massimo stimato dell'affidamento | **€ 7.686,00 comprensivo di IVA** |
| Procedura di selezione dell'affidatario e motivazione della scelta e criterio di selezione<br><br>Importo dell'affidamento | ***Affidamento diretto* ai sensi dell'art. ai sensi dell'art. 51 comma 1 L.108/2021 *(ex. Art. 36 comma 2 lett.a) D.lgs 50/2016)***<br>Individuazione dell'Operatore economico nel rispetto del principio di rotazione è iscritto all'albo degli operatori economici Avviso n. 53 del GAL e nello specifico anche alla categoria *S09.06 Servizi di informazione, formazione, educazione e didattica rivolti alle scuole e ai cittadini,* nonché ad altri servizi.<br>**FATTORIE DEL DELTA srl** Via Boschetto, 7 44026 Mesola (FE) P.IVA e C.F. 01810190387<br><br>E' stata effettuata la consultazione preliminare di mercato con richiesta di preventivo per la verifica della congruità dei costi.<br><br>**€ 7.686,00 comprensivo di IVA.** *(Costo orario € 60,00 + IVA Determinazione del costo: n. 100 ore X € 60,00+IVA = € 7.320,00 IVA compresa + 5 ore x € 60,00+IVA= € 366,00 IVA compresa per elaborazione produzione e copia di supporti didattici per un importo complessivo per lo svolgimento di i laboratori* |

| | |
|---|---|
| Rispetto del principio di rotazione e di altri principi di cui all'art.30<br><br>Modalità di attivazione dell'incarico | *pari a € 7.686,00 onnicomprensivo.)*<br><br>**FATTORIE DEL DELTA srl** Via Boschetto, 7 44026 Mesola (FE) P.IVA e C.F. 01810190387 non è mai stata oggetto di affidamento di servizi di organizzazione di laboratori didattici negli ultimi tre anni da parte di DELTA 2000 vengono rispettati gli ulteriori principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza di cui all'art.30 del codice degli appalti.<br>**Il rapporto contrattuale** viene perfezionato ai sensi dell'art.32 comma 8 e 10, vista la necessità di procedere con la realizzazione delle iniziative previste nella scheda progettuale riferita all'*organizzazione di LABORATORI ECOMUSEO DELLE ERBE PALUSTRI - BAGNACAVALLO* – Attività 3.1 - Progetto ECHOES Fascicolo progetto Domanda AGREA 5210905 – Mis 19.3.2 "Cooperazione" – Mis. 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, in oggetto finanziata dai fondi europei FEASR, tali da motivare l'immediata attivazione dell'incarico, mediante la presente lettera di incarico sottoscritta dal committente e controfirmata per accettazione del servizio dal fornitore. Verifica del preventivo, dei requisiti dell'articolo 80 del codice degli appalti, accettazione e affidamento tramite lettera di incarico. Verrà richiesta visura camerale o iscrizione a altro albo per la verifica dei requisiti tecnico-professionali di cui all'art. 83 del codice appalti. |
| Principali Condizioni contrattuali | Le attività dovranno essere concluse **entro il 31 ottobre 2023 come da programma di massima** *salvo eventuali proroghe.* L'eventuale proroga dei termini di esecuzione deve essere accordata con riferimento alla normativa vigente. Il contratto è prorogabile ai sensi dell'art. 106, commi 11 e 12 del D.Lgs 50/2016 e s.mm.ii.<br>DELTA 2000 si riserva di procedere alle modifiche, nonché alle varianti del contratto, nei modi disciplinati dall'art. 106, comma 1 Lett.a) del D.Lgs 50/2016 e smmii.<br>Modalità di pagamento: Il pagamento viene effettuato, al ricevimento di fattura relativa ai servizi confermati, mediante bonifico bancario, alle coordinate indicate, previa acquisizione del DURC direttamente agli organi competenti (INPS INAIL). |

- di dare atto che in sede di "controlli" il GAL metterà a disposizione tutta la documentazione sia tecnica che amministrativa ritenuta necessaria per le dovute verifiche,
- di confermare che nell'attuazione delle attività svolte per l'attuazione della Misura 19, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

3.4.5 Progetto PAESAGGI DA VIVERE: approvazione avviso pubblico per raccogliere manifestazioni di interesse da Enti Pubblici per la realizzazione di progetti in Convenzione

Successivamente viene sottoposto all'attenzione del Consiglio, per l'approvazione l'avviso di manifestazione di interesse da pubblicare per la raccolta di proposte progettuali finalizzate alla realizzazione di interventi per la valorizzazione del paesaggio, rivolto a Enti pubblici: Comuni, Province, Ente Parco, Università e Consorzi di bonifica interessati a realizzare interventi nell'area Leader del GAL DELTA 2000, in attuazione dell'Azione Locale L.3 "Attivare azioni concrete di

valorizzazione del paesaggio" nell'ambito del progetto di cooperazione interterritoriale "PAESAGGI DA VIVERE" – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI PAESAGGI DELL'EMILIA-ROMAGNA. Le proposte da candidare riguardano interventi di valorizzazione e/o promozione del paesaggio, localizzati nell'ambito del territorio Leader del GAL DELTA 2000, che siano coerenti con gli obiettivi e le azioni previste nel Piano di Azione (PA) locale "Paesaggi da vivere nel Delta emiliano-romagnolo" redatto in collaborazione con esperti e tecnici del paesaggio, con approccio partecipativo, ed elaborato nelle seguenti fasi riferite alle azioni comuni e locali previste nel progetto di cooperazione: Azione C.1: Coordinamento e definizione di una metodologia congiunta di analisi, Azione L.1: Analisi del paesaggio del Delta emiliano-romagnolo, elaborazione della proposta di PA Locale Paesaggio e condivisione del PA con il Tavolo istituzionale locale e Azione L.2: percorso partecipato con Enti e soggetti locali ed elaborazione del PA definitivo.
Su invito del Presidente la Coordinatrice relaziona ai presenti entrando nel merito dei contenuti dell'avviso manifestazione di interesse, con particolare riferimento agli obiettivi, ai requisiti e alle tipologie di spesa ammissibile. La dotazione finanziaria ammonta a complessivi Euro 156.104,00, come indicato nel Fascicolo di cooperazione del progetto per l'Azione Locale L.3, di cui alla Determina regionale di approvazione N. 14692 del 03/8/2021. Eventualmente incrementabili per mezzo di successive risorse derivanti da economie, revoche o rinunce derivanti dalla Misura 19.3 Cooperazione da altre misure/azioni del PAL Leader del GAL DELTA 2000, o altre risorse aggiuntive che potrebbero essere assegnate al GAL dall'Autorità di Gestione, che potranno essere utilizzate per il finanziamento di progetti selezionati, previa approvazione del Consiglio di Amministrazione del GAL DELTA 2000 e previa verifica con l'Autorità di Gestione del programma.
Il sostegno, in forma di contributo in conto capitale, sarà pari al 100% della spesa ammissibile nel limite minimo di Euro 20.000,00 e massimo di Euro 50.000,00.
Trattandosi di Azione Locale a regia diretta il GAL DELTA 2000 dovrà provvedere ad effettuare l'istruttoria e valutazione delle manifestazioni di interesse presentate a seguito della quale verrà redatto un elenco di progetti e potenziali beneficiari con i quali stipulare la convenzione e al termine della fase di valutazione delle manifestazioni di interesse e delle proposte progettuali. Successivamente il GAL dovrà sottoporre le relazioni progettuali di dettaglio, lo schema di convenzione e la nota procedurale al NuTeL regionale. Acquisito il parere di conformità si procederà alla firma della convenzione tra GAL e ciascun beneficiario e a seguire il beneficiario sottoscrittore della convenzione presenterà Domanda di sostegno a SIAG con la documentazione richiesta nella nota procedurale La domanda di sostegno verrà successivamente istruita dal GAL e in caso di esito positivo verrà approvato il progetto e assunto l'atto di concessione del contributo.

Il Consiglio di Amministrazione, preso atto di quanto esposto e

considerato che

- con Determinazione n. 13080 del 10 agosto 2016, è stata approvata la graduatoria definitiva delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo Misura 19 del P.S.R. 2014-2020 approccio LEADER, assegnando le risorse ai piani finanziari contenuti nei Piani d'Azione dei singoli Gruppi di Azione Locale contestualmente individuati quali beneficiari della Misura 19, ed in particolare è stato approvato il Piano di Azione del GAL DELTA 2000 ed il relativo piano finanziario per un importo di contributo pubblico pari a Euro 10.738.648;
- con successiva Delibera di Giunta Regionale n. 309 del 06 aprile 2020 sono state assegnate ulteriori risorse destinate alla premialità per i GAL emiliano-romagnoli in esito alla verifica di efficacia prevista dalle Disposizioni attuative della Misura 19 del PSR 2014-2020, approvate con Deliberazione dei Giunta Regionale n. 49/2019, attribuendo al GAL DELTA 2000 ulteriori Euro 989.425,62, portando la dotazione complessiva a Euro 11.728.074 (valore arrotondato all'unità);

- con successiva Delibera della Regione Emilia-Romagna del Responsabile del Servizio Programmazione e Sviluppo Locale Integrato 20 gennaio 2022 n. 921 PSR 2014/2020 - Approvazione proposta di modifica del Piano d'azione e del relativo piano finanziario, presentata dal GAL Delta 2000 soc. cons. a r.l., per l'allocazione risorse aggiuntive assegnate con Determinazione n. 17110 del 17/9/2021 del Servizio Programmazione e Sviluppo Locale Integrato, attribuendo al GAL DELTA ulteriori Euro le risorse aggiuntive assegnate al GAL Delta 2000 per le annualità 2021-2022 ammontano ad euro 3.374.216,00 e che pertanto la dotazione complessiva per la realizzazione della Strategia di sviluppo locale è rimodulata in Euro 15.102.290,00;
- il Piano di Azione Locale del GAL DELTA 2000 approvato per l'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale Leader, contempla al suo interno l'attuazione di attività di Cooperazione interterritoriale e transnazionale, di cui alla Misura 19.3 Cooperazione,
- nell'ambito della Misura 19.3 Cooperazione è prevista l'operazione 19.3.02 "Azioni di progetto di cooperazione Leader" dedicata all'attuazione dei progetti di cooperazione interterritoriale e transnazionale, in attuazione della quale lo scrivente GAL ha previsto la somma di complessivi Euro 1.016.750,00 nel piano finanziario approvato;
- il progetto di cooperazione interterritoriale denominato ""PAESAGGI DA VIVERE" TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI PAESAGGI RURALI": ha superato la prima fase istruttoria di verifica di ammissibilità di cui alla comunicazione Prot. 25/09/2020.0620022.U;
- il GAL Valli Marecchia e Conca, in qualità di capofila del progetto, così come stabilito nell'Accordo di cooperazione sottoscritto in data 19/02/2020, ha presentato in data 13/04/2021, il fascicolo di progetto con domanda AGREA n. 5251703,
- il NUTEL nella seduta del 20/04/2021 ha espresso parere di conformità con prescrizioni e raccomandazioni da assolvere nelle schede di progetto relative alle singole azioni, attribuendo al progetto il punteggio di punti 32, che superando la soglia minima di 24 punti, ne consente la finanziabilità, come risulta da relativo verbale Prot. 25/05/2021.0515954.I,
- con Determinazione dirigenziale della Regione Emilia-Romagna n. 14692 del 03/08/2021 è stato approvato il Fascicolo del progetto di cooperazione LEADER ""PAESAGGI DA VIVERE" TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI PAESAGGI RURALI", di cui al numero identificativo domanda SIAG n. 5251703, presentata dal GAL Valli Marecchia e Conca, attribuendo al progetto il codice I-IT020-001,
- la concessione dei rispettivi contributi ai GAL emiliano-romagnoli, partners di progetto, avverrà con successivi atti di approvazione delle domande di sostegno riferite alle singole azioni di attuazione del progetto stesso;
- il GAL Valli Marecchia e Conca, in qualità di capofila del progetto, ha presentato in data 10/02/2022, una variante al fascicolo di progetto - domanda AGREA n. 5251703, per prorogare la conclusione del progetto al 31 dicembre 2024 e consentire alcuni adeguamenti finanziari,
- con Determinazione dirigenziale della Regione Emilia-Romagna n. 5909 del 29/03/2022 è stata approvata la Domanda di variante al Fascicolo del progetto di cooperazione LEADER ""PAESAGGI DA VIVERE" TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI PAESAGGI RURALI", di cui al precedente paragrafo,
- trattasi di Azione Locale a regia diretta e pertanto il GAL DELTA 2000 proseguirà seguendo l'iter procedurale previsto, come esposto in premessa,

visto inoltre che

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due

nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,

- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto dello stato di attuazione del Progetto di cooperazione interterritoriale LEADER ""PAESAGGI DA VIVERE" TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI PAESAGGI RURALI" - codice di progetto assegnato: I-IT020-001, Misura 19.3.02 Cooperazione interterritoriale;
- di approvare l'Avviso di manifestazione di interesse da pubblicare per la raccolta di proposte progettuali finalizzate alla realizzazione di interventi per la valorizzazione del paesaggio, rivolto a Enti pubblici interessati a realizzare interventi nell'area Leader del GAL DELTA 2000, in attuazione dell'Azione Locale L.3 "Attivare azioni concrete di valorizzazione del paesaggio" nell'ambito del progetto di cooperazione interterritoriale "PAESAGGI DA VIVERE" – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI PAESAGGI DELL'EMILIA-ROMAGNA, da realizzare in modalità convenzione a valere sulla Misura 19 del PSR 2014-2020 Regione Emilia-Romagna, nella formulazione nella formulazione di cui all'Allegato 4,
- di riservarsi di deliberare in merito all'elenco elenco di progetti e potenziali beneficiari con i quali stipulare la convenzione al termine della fase di valutazione delle manifestazioni di interesse e delle proposte progettuali;
- di dare mandato a presentare la Domanda di Sostegno in relazione all'Azione L.2 "Coinvolgimento del territorio mediante un percorso partecipato con Enti e soggetti locali, per la sensibilizzazione sul tema paesaggio e per "favorire" la nascita di Osservatori locali del Paesaggio" (Azione Locale) sulla base del seguente piano finanziario:
- di dare atto che in sede di "controlli" il GAL metterà a disposizione tutta la documentazione sia tecnica che amministrativa ritenuta necessaria per le dovute verifiche,
- di confermare che nell'attuazione delle attività svolte per l'attuazione della Misura 19, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Punto quattro "stato di avanzamento attività ATS FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA a valere sul FEAMP 2014/2020 e deliberazioni conseguenti"

Il Presidente informa i presenti in merito al deliberato dal Consiglio Direttivo del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna in data 7 febbraio u.s. con particolare riferimento ai seguenti argomenti:

4.1 In ottemperanza al mandato del CD FLAG del 07/02/2023, in data 17/02/2023 è stato presentato l'aggiornamento del Piano Finanziario per il trasferimento delle risorse dall'annualità 2022 all'annualità 2023 sulle diverse Azioni del Piano di Azione, sulla base della spesa effettivamente sostenuta, al fine dell'allineamento con il bilancio regionale;

4.2 In data 27/02/2023 è stata presentata l'istanza di liquidazione relativa alle spese di Gestione e Animazione sostenute per l'annualità 2022, per complessivi € 160.000,00, come da budget assegnato.

Di seguito tabella riepilogativa delle spese sostenute, approvata dall'Assemblea degli associati in data 07/02/2023:

| **Tipologia di costo** | **Importo** |
|---|---|
| Costi operativi | € 14.795,33 |
| Spese personale per attività di gestione | € 64.811,97 |
| Costi per pubbliche relazioni | € 38.547,24 |
| Spese di Animazione compreso personale dipendente | € 37.895,47 |
| **TOTALE COSTI DI GESTIONE E ANIMAZIONE ESERCIZIO 2022** | **€ 160.000,01** |

4.3 Il Presidente informa il Consiglio che, come da mandato ricevuto nel corso della precedente riunione, per l'organizzazione del convegno finale del progetto di cooperazione interterritoriale "PCP - Patrimonio Culturale della Pesca" si è proceduto ad affidare il servizio a Khairos Srl Via Roma 70 47921 Rimini P.IVA C.F. 02097780411 esclusivista nella gestione delle sale del Cinema Fulgor a Rimini. Le spese sostenute per l'utilizzo della sala del Cinema e per i servizi di Service ammontano a complessivi € 1.900,00. I costi saranno rendicontati nella Misura 4.63 relativa alla Gestione e Animazione del FLAG CER - FEAMP 2014/2020.

4.4 Mandato a procedere per l'affidamento dei servizi di comunicazione e promozione dei risultati conseguiti (report finale, video interviste, ecc.), mediante selezione per titoli e colloquio di una figura esperta video-maker per collaborazione da attivare per la realizzazione di video interviste ai beneficiari, tra gli esperti iscritti all'elenco dell'Avviso 52 del GAL DELTA 2000.

Il Consiglio prende atto di quanto esposto e da mandato a procedere con l'attivazione delle procedure finalizzate all'affidamento dei servizi di comunicazione e promozione dei risultati conseguiti dal FLAG CER, nonché al deliberato del Consiglio direttivo del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato che

- il Piano di Azione del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna per l'attuazione della SSL nel settore Pesca e acquacoltura a valere sulla Priorità 4 del P.O. FEAMP 2014/2020 è stato approvato dalla Regione Emilia-Romagna con Delibera di Giunta Num. 1070 del 17/07/2017,

- che in data 24 luglio 2017 è stata sottoscritta la Convenzione tra il FLAG Costa dell'Emilia-Romagna e l'O.I. Regione Emilia-Romagna, che regola i rapporti per l'attuazione della SSL suddetta,
- DELTA 2000 in qualità di capofila è il soggetto beneficiario delle azioni a titolarità del FLAG, responsabile finanziario e procedurale dell'ATS FLAG,
- che le spese in oggetto sono conformi alle tipologie di costi ritenuti ammissibili e l'importo di spesa risulta in linea con il budget di progetto e le risorse assegnate per l'annualità 2023;

considerato inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela e del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 23 aprile 2018;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto dello stato di avanzamento delle attività e dell'attuazione finanziaria della Strategia di Sviluppo e del Piano di azione nel settore della Pesca e dell'acquacoltura dell'ATS FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, a valere sul P.O. FEAMP 2014/2020 – Priorità 4,
- di autorizzare l'esecuzione del deliberato dal Consiglio Direttivo del FLAG Costa dell'Emilia-Romagna, in qualità di soggetto capofila dell'ATS FLAG,
- di dare mandato a procedere, in qualità di Stazione Appaltante- DELTA 2000 capofila FLAG CER, per l'affidamento dei servizi di comunicazione e promozione dei risultati conseguiti (report finale, video interviste, ecc.), mediante selezione per titoli e colloquio di una figura esperta video-maker per collaborazione da attivare per la realizzazione di video interviste ai beneficiari, tra gli esperti iscritti all'elenco dell'Avviso 52 del GAL DELTA 2000,
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Punto cinque "stato di avanzamento progetti CTE 2014/2020 e deliberazioni conseguenti"

**CASCADE - CoAStal and marine waters integrated monitoring systems for ecosystems proteCtion AnD management" Strategic Project in corso di realizzazione a valere sul Programma INTERREG V-A IT-HR CBC PROGRAMME. CUP B29E20000270001**

Il progetto si concluderà il 30/06/2023, in data 21/02/2023 si è provveduto alla presentazione del quinto Partner Report, riferito al secondo semestre 2022, per una spesa complessiva di € 75.279,52, convalida dal FLC il 02/02/2023.

Il consiglio prende atto di quanto esposto.

Punto sei "Varie ed eventuali"

**6.1 proroga trimestrale finanziamenti UNICREDIT in scadenza il 31/03/2023 per complessivi € 500.000,00;**

Il Presidente informa il Consiglio in merito all'opportunità di procedere alla proroga degli anticipi finanziari concessi da UNICREDIT per complessivi Euro 500.000.00 e in scadenza il 31 marzo p.v., per un ulteriore trimestre, fino al 30 giugno 2023.
Il Consiglio, considerato che la Società opera in anticipazione finanziaria per la gestione di tutti i progetti in corso e pertanto necessità di detta linea di credito,
visto che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013, che sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche e tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di approvare la proroga della scadenza dei finanziamenti in essere con UNICREDIT per un ulteriore trimestre, fino alla data del 30/06/2023, per complessivi Euro 500.000,00 al trasso contrattualmente pattuito, esclusa ogni novazione;
- di autorizzare il Presidente a provvedere alle suddette formalizzazioni, in nome e per conto della Società,
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di dare atto che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente";
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

**6.2 attivazione fido di cassa emilbanca fino all'importo di € 100.000,00.**

Il Presidente informa il Consiglio in merito ai contatti intercorsi con l'Istituto di credito emilbanca BCC in merito all'opportunità di utilizzare un fido di cassa, finalizzato all'operatività gestionale dell'esercizio, fino all'importo massimo di Euro 100.000,00, al fine di mantenere la liquidità di cassa necessaria, in attesa di ricevere il saldo del contributo spettante, per il progetto TANGRAM, di oltre € 102.000,00.
Il Consiglio, considerato che la Società opera in anticipazione finanziaria per la gestione di tutti i progetti in corso e pertanto necessità di detta linea di credito,
visto che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013, che sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche e tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di approvare la concessione di una apertura di credito in conto corrente fino all'importo di € 100.000,00 da parte di EMILBANCA CREDITO COOPERATIVO, con scadenza al 29/06/2024, alle seguenti condizioni economiche: parametro Euribor 3 mesi, valore attuale del parametro +2,7%, spread +2,75%, tasso nominale 5,45%, tasso debitore annuo nominale massimo 11,25%;
- di autorizzare il Presidente a provvedere alla suddetta formalizzazione, in nome e per conto della Società,
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di

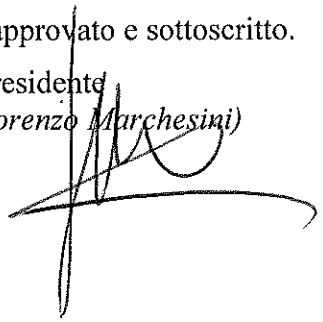
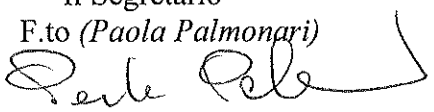
conflitto d'interesse;

- di dare atto che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente";
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Null'altro essendo a deliberare, la seduta viene tolta alle ore 17,00.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to *(Lorenzo Marchesini)*

Il Segretario
F.to *(Paola Palmonari)*