



AVVISO n. 66

PROCEDURA PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE

1 UNITA' PER IL SUPPORTO TECNICO ALL'ATTUAZIONE DEL PIANO DI AZIONE LOCALE LEADER MIS. 19.4.01 e MIS. 19.4.02 del GAL DELTA 2000 – PSR Regione Emilia-Romagna 2014/2023-2025

Premessa

DELTA soc. cons. a r.l. è un Gruppo di azione locale che si occupa dell'attuazione del Piano di azione locale (PAL) Leader mis. 19 PSR Regione Emilia-Romagna 2014-2023/25. Considerando che lo svolgimento delle attività previste per il completamento delle attività previste per l'attuazione del PAL Leader richiedono professionalità con competenze specifiche attinenti ai tematismi trattati nell'attuazione, che l'organico per lo svolgimento delle attività in capo a DELTA 2000 necessita di essere ampliato al fine raggiungere gli obiettivi e le performance imposte dal PAL, essendo finanziato con fondi europei a scadenza a giugno 2025, DELTA 2000 intende dar corso ad una procedura di selezione per l'assunzione con contratto di lavoro dipendente a tempo determinato di:

n. 1 Addetto, per lo svolgimento di attività a supporto dell'attuazione della PAL Leader del Delta emiliano-romagnolo Mis. 19.4.01 e 19.4.02 in fase di conclusione e che terminerà entro giugno 2025. Inquadramento contrattuale Livello 2, del CCNL del Commercio Settore Terziario e Servizi.

DELTA 2000 soc. cons. a r.l. è una società a partecipazione mista pubblico-privata e per la selezione del personale dipendente agisce secondo i principi di evidenza pubblica, imparzialità e buon andamento come previsto per le società a partecipazione pubblica che operano con fondi europei.

L'avviso, la procedura allegata e le relative informazioni sono disponibili nel sito di DELTA 2000 nella sezione "Bandi di concorso" e ai seguenti link: <https://www.deltaduemila.net/chi-siamo/societa-trasparente/> e <https://www.deltaduemila.net/lavora-con-noi/avvisi-di-selezione/>

Art. 1 Oggetto della selezione e requisiti richiesti

DELTA 2000 soc. cons. a r.l. in esecuzione della Delibera del Consiglio di Amministrazione del 07/05/2024 indice una procedura di selezione pubblica per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato per la durata di 12 mesi dalla data di sottoscrizione. DELTA 2000 si riserva di prolungare il contratto a tempo determinato nel rispetto dei limiti fissati dalla legge e/o di trasformarlo a tempo indeterminato, per il supporto alle attività di gestione e di animazione del PAL Leader del Delta emiliano Romagnolo di cui alla Mis. 19 del GAL DELTA 2000 finanziato dalla Regione Emilia-Romagna nell'ambito della Mis. 19 PSR 2014-2020/2025, con profilo e articolazione e tempi, come di seguito specificato:

DELTA 2000 Soc. cons. a r.l.

Strada Mezzano, 10 - 44020 Ostellato (FE) Tel. 0533 57693-4 Fax 0533-57674 www.deltaduemila.net e-mail: info@deltaduemila.net;

Capitale Sociale Euro 200.000,00 – Numero Registro Imprese di Ferrara, codice fiscale e partita IVA 01358060380 – R.E.A. di Ferrara 150.300



PROGETTO/PROGRAMMI	TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	PROFILO PROFESSIONALE FUNZIONE	LIVELLO	TEMPO
Piano di azione Locale Leader 2014-2020/2025 Mis. 19.4.1 e Mis. 19.4.2	Laurea vecchio o nuovo ordinamento	PROFILO PROFESSIONALE IMPIEGATO DI 2° LIVELLO	C/2	TEMPO PIENO 40 ORE SETTIMANALI

Articolo 2. Inquadramento e Trattamento economico

Livello 2, Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Commercio Settore Terziario e Servizi vigente alla data di assunzione. Il contratto avrà durata di 12 mesi dalla data di sottoscrizione. Eventuali trasferte realizzate necessarie per la realizzazione delle attività saranno rimborsate sulla base di quanto definito dal regolamento societario. <https://www.deltaduemila.net/sito/wp-content/uploads/2023/11/REGOLAMENTO-approvato-CdA-06.11.2023.pdf>

DELTA 2000 si riserva di prolungare il contratto a tempo determinato nel rispetto dei limiti fissati dalla legge e/o di trasformarlo a tempo indeterminato.

Articolo 3. Luogo di svolgimento dell'attività:

Sede di lavoro: Ostellato (FE). Il candidato dovrà essere disponibile ad effettuare trasferte in ambito regionale e nazionale.

Articolo 4. Requisiti per la partecipazione

Per la partecipazione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

1. avere cittadinanza italiana o di altro paese dell'Unione Europea o cittadinanza di un paese non membro dell'Unione Europea e in possesso di regolare permesso di soggiorno;
2. possedere un'ottima conoscenza della lingua italiana, per i candidati che non hanno cittadinanza italiana;
3. godere dei diritti civili e politici;
4. non avere riportato condanne penali passate in giudicato e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
5. non essere sottoposti a procedimenti penali, per quanto a propria conoscenza;
6. essere in possesso dei presenti requisiti specifici:

6.a) Diploma di Laurea (ordinamento ante D.M. 509/99) **o Laurea specialistica** (ordinamento post D.M. 509/99) **o Laurea Magistrale** (ordinamento post D.M. 270/04).

I candidati in possesso di titoli di studio esteri devono produrre la dichiarazione equipollenza del titolo di studio ovvero di equivalenza ai sensi della legislazione vigente, rilasciato da parte delle autorità competenti, entro i termini di scadenza del presente avviso. Il candidato che non sia ancora in possesso del provvedimento di equipollenza o equivalenza dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione di aver presentato la relativa richiesta. Il candidato sarà ammesso con riserva, fermo restando che il provvedimento di equivalenza o equipollenza del titolo di studio dovrà essere presentato obbligatoriamente entro la stipula del contratto di lavoro.



6.b) essere a conoscenza della lingua inglese – livello richiesto B.1. Indicare nel CV il livello di conoscenza richiesta. Ai fini della valutazione dei titoli e attribuzione del punteggio è necessario allegare eventuali certificazioni riconosciute dal MIUR ora MIME, o certificazioni riconosciute dall'Università es. CLA Cà Foscari, ovvero allegare il piano di studio universitario con elenco esami sostenuti in cui si evinca di avere sostenuto almeno 1 esame di lingua inglese. Qualora tali documenti non siano presenti, non rappresentano elementi di esclusione, ma in sede di valutazione titoli verrà assegnato un punteggio 0.

Articolo 5. Presentazione delle domande

La domanda deve essere presentata, **a pena di esclusione, entro il ~~23 maggio 2024 ore 17.00~~ 14 giugno 2024 ore 13.00 e tramite UNA delle seguenti modalità:**

- : in una busta chiusa, con riportato sul frontespizio il nominativo del mittente completo di indirizzo e la dicitura:**

“Avviso di selezione – AVVISO N.66 DELTA 2000 – Profilo Impiegato per supporto gestione Leader 2014/2020-2025”

tramite raccomandata con avviso di ricevimento, entro lo stesso termine **entro il ~~23 maggio 2024 ore 17.00~~ 14 giugno 2024 ore 13.00**, al seguente indirizzo: DELTA 2000 soc. cons. a r.l., Via Mezzano 10, 44020 Ostellato (FE). **Fa fede il timbro di arrivo.**

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giungesse a destinazione in tempo utile. Oltre il suddetto termine **perentorio entro il ~~23 maggio 2024 ore 17.00~~ 14 giugno 2024 ore 13.00 non sarà ritenuta valida alcuna candidatura, anche sostitutiva o aggiuntiva della precedente. Per le candidature pervenute in ritardo non sono ammessi reclami.**

la Busta dovrà contenere

- a) la domanda di partecipazione sottoscritta in originale con firma autografa,
- b) copia del documento di identità in corso di validità,
- c) copia del CV con le informazioni previste dal formato Europeo - <https://europass.europa.eu/it/create-europass-cv>, sottoscritto con firma autografa,
- d) eventuale documentazione attestante la conoscenza della lingua inglese almeno livello B.1, ai fini dell'attribuzione del punteggio.

OPPURE

- : preferibilmente via PEC con invio della domanda al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: deltaduemila@pec.it indicando nell'oggetto:**

“Avviso di selezione – AVVISO N.66 DELTA 2000 – Profilo Impiegato per supporto gestione Leader 2014/2020-2025”

Per l'invio via PEC occorre inviare:

- a) la domanda sottoscritta con firma digitale o in alternativa sotto forma di scansione con firma autografa,
- b) copia del documento di identità in corso di validità,
- c) copia del CV con le informazioni previste dal formato Europeo - <https://europass.europa.eu/it/create-europass-cv>, sottoscritto con firma digitale o in alternativa sotto forma di scansione con firma autografa,
- d) eventuale documentazione attestante la conoscenza della lingua inglese almeno livello B.1, ai fini dell'attribuzione del punteggio.

DELTA 2000 Soc. cons. a r.l.

Strada Mezzano, 10 - 44020 Ostellato (FE) Tel. 0533 57693-4 Fax 0533-57674 www.deltaduemila.net e-mail: info@deltaduemila.net;

Capitale Sociale Euro 200.000,00 – Numero Registro Imprese di Ferrara, codice fiscale e partita IVA 01358060380 – R.E.A. di Ferrara 150.300



Art. 6 Procedura di selezione

La selezione si articola in tre fasi:

1. ricevibilità: presenza della documentazione richiesta e dei requisiti obbligatori richiesti per ciascun profilo specificati nella tabella di cui all'art. 1 e all'art.4. Qualora non siano presenti i requisiti richiesti la domanda sarà considerata irricevibile e verrà comunicato al candidato/a.
2. valutazione di titoli di studio e titoli di servizio-esperienze acquisite, attestate dal Curriculum Vitae (*punteggio max 40 punti*)
3. colloquio tecnico e attitudinale (*punteggio max 60 punti*).

Il punteggio finale è determinato dalla somma dei punteggi attribuiti sub 2) e sub 3). Con riferimento alla fase prevista al punto 2) di valutazione di titoli ed esperienze lavorative acquisite, attestate dal Curriculum Vitae, saranno valutati:

- a.1) titoli di studio (*massimo 10 punti*) – voto di laurea fino a 100 (5 punti); uguale o superiore a 105: voto da 105 a 107 (8 punti), voto da 108 a 110 (9 punti), voto 110 e lode (10 punti)
Ulteriori titoli di studio (*massimo 10 punti*): corsi di formazione, attestati di specializzazione, seconda laurea, dottorando, master, ecc.: verrà attribuito 1 punto per ciascun titolo acquisito oltre ai requisiti minimi richiesti (laurea), fino a un massimo di 10 punti;
- a.2) conoscenza della lingua inglese dichiarata nel CV (*massimo 10 punti*). Il punteggio sarà attribuito solo se allegata alla domanda certificazione come specificato al precedente punto art. 4 punto 6.b) secondo il Quadro Europeo di Riferimento per le lingue, di livello almeno B1 (B1 - 7 punti; B.2 - 8 punti, C.1 – 10 punti)
oppure
esame sostenuto all'università di lingua inglese – il punteggio sarà riconosciuto solo se presentata certificazione con elenco degli esami sostenuti e dal quale elenco risulti la conoscenza della lingua inglese (5 punti).
- a.3) titoli di servizio - esperienze lavorative fino ad un massimo di 10 punti. Saranno privilegiati la continuità delle esperienze compiute, il rilievo contenutistico delle stesse, le caratteristiche e l'importanza dei soggetti per i quali sono state svolte in grado di comprovare esperienza lavorativa nei settori del turismo e/o della comunicazione e/o progettazione territoriale, progettazione e/o gestione di programmi europei e/o di sviluppo locale.

Verrà redatta n.1 graduatoria: tutti i candidati che nella fase di valutazione dei titoli e delle esperienze acquisite si siano classificati in ordine di punteggio entro la quinta posizione, compresi i pari merito, saranno ammessi al colloquio quale seconda fase della valutazione di cui al punteggio Art.6 punto 3) sopra riportato.

Art.7 Aspetti tecnici oggetto del colloquio:

Tecniche e strumenti di marketing turistico, tecniche e modalità di comunicazione e di sensibilizzazione della collettività, attori e strumenti delle politiche regionali per la competitività e l'innovazione dei settori del commercio e turismo, con particolare riferimento all'Emilia-Romagna; conoscenza del territorio del Delta del Po, conoscenza di programmi di sviluppo rurale.



Il colloquio tecnico e attitudinale mira a comprovare quanto asserito nel CV, valutando inoltre le competenze richieste sopra riportate, attraverso i seguenti criteri:

- la conoscenza degli aspetti tecnici sopra riportati *punteggio max 20 punti*
- il percorso professionale e le capacità in relazione alla natura e alle caratteristiche della posizione da ricoprire *punteggio max 15 punti*
- le motivazioni relative alla copertura della posizione e le competenze organizzative e relazionali *punteggio max 15 punti*
- la conoscenza delle specifiche caratteristiche dei Gruppi di azione locale GAL che operano con il metodo CLLD *punteggio max 10 punti*

I candidati ammessi al colloquio saranno informati via PEC o via email con l'indicazione della data e l'ora prevista per il colloquio. Il colloquio potrà avvenire in presenza o in remoto tramite la piattaforma zoom.

La valutazione dei titoli e delle esperienze lavorative, ed il colloquio tecnico e attitudinale saranno condotti da una Commissione giudicatrice. La Commissione giudicatrice è composta da tre commissari nominati dal Responsabile del procedimento su mandato del Consiglio di Amministrazione di DELTA 2000. La nomina della Commissione avverrà a seguito della scadenza prevista per la presentazione delle domande.

La procedura è svolta anche in presenza di un solo candidato.

Art. 8 Risultati della selezione

A conclusione dei colloqui, la Commissione esaminatrice si riunisce per l'assegnazione dei punteggi del colloquio e dei punteggi totali.

Il Responsabile della procedura verifica la regolarità delle operazioni svolte dalla Commissione e comunica il risultato ai singoli partecipanti ammessi al colloquio.

L'esito è pubblicato sul sito istituzionale della Società. In via preliminare all'assunzione, DELTA 2000 soc. cons. a r.l. procederà alla verifica delle dichiarazioni fornite in sede di presentazione della domanda; qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato/la candidata, posta la sua responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti come previsto dall'art 75 del medesimo Decreto.

Art. 9 Validità della graduatoria

DELTA 2000 soc. cons. a r.l. nei 24 mesi successivi alla conclusione delle valutazioni, si riserva di utilizzare la graduatoria formata nella selezione per l'eventuale avvio di un contratto a tempo determinato con inquadramento non superiore a 12 mesi con possibilità di rinnovo nel rispetto della normativa prevista per i contratti a tempo determinato, riservandosi alla scadenza la possibilità di trasformare il contratto a tempo indeterminato.

Art. 10 Disposizioni finali

DELTA 2000 soc. cons. a r.l. si riserva la facoltà di revocare le procedure allegate al presente avviso per ragioni di pubblico interesse o di non darvi corso, in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari ovvero della variazione delle esigenze organizzative di DELTA 2000 soc. cons. a r.l.

DELTA 2000 Soc. cons. a r.l.

Strada Mezzano, 10 - 44020 Ostellato (FE) Tel. 0533 57693-4 Fax 0533-57674 www.deltaduemila.net e-mail: info@deltaduemila.net;

Capitale Sociale Euro 200.000,00 – Numero Registro Imprese di Ferrara, codice fiscale e partita IVA 01358060380 – R.E.A. di Ferrara 150.300



Art.11 Responsabile della procedura: Angela Nazzaruolo – coordinatrice di DELTA 2000 soc. cons. a r.l.

Art. 12 Riferimento:

Per informazioni: tel. 0533-57693 - info@deltaduemila.net










Art.13 Trattamento dati personali

Tutti i dati personali di cui DELTA 2000 soc. cons. a r.l. viene in possesso in occasione dell'espletamento delle procedure allegate al presente avviso verranno trattati nel rispetto del D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679. L'informativa e la relativa presa visione sono in calce alla domanda di partecipazione.

Ostellato, 23 Maggio 2024


Coordinatore e RUP
Angela Nazzaruolo



INFORMATIVA PRIVACY FORNITORI A NORMA DELL'ART. 13 DEL RGDP	
Gentile fornitore, Il Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (RGDP) agli artt. 13, paragrafo 1, impone l'obbligo di informare il fornitore, in caso di raccolta diretta dei suoi dati, sugli elementi fondamentali del trattamento, specificandoli al paragrafo 1, lettera a/f.	
La scrivente impresa vi adempie compiutamente informandoLa che:	
	1-A) titolare del trattamento è DELTA 2000 SOC. CONS A R.L., sita in Ostellato (FE), Via Mezzano 10 - PEC: deltaduemila@pec.it EMAIL: info@deltaduemila.net - RECAPITO TELEFONICO: 0533 57693 - FAX: 0533 57674
	1-B) dati di contatto per richieste in merito alla privacy EMAIL: info@deltaduemila.net
	1-C) I dati sono raccolti direttamente presso l'interessato o da pubblici registri, elenchi, atti o documenti conoscibili da chiunque, nei limiti e nei modi stabiliti dalle norme sulla loro conoscibilità per le seguenti finalità: esecuzione di obblighi derivanti da un contratto o da un rapporto precontrattuale, adempimento di obblighi di legge, gestione amministrativa dei clienti/fornitori, gestione del contenzioso, invio di materiale pubblicitario, attività promozionali e compimento di ricerche di mercato, la cui base giuridica si fonda: su suo consenso espresso per una o più specifiche finalità; su esigenza contrattuale o precontrattuale; su obbligo legale al quale la scrivente è soggetta.
	1-D) I destinatari o le eventuali categorie di destinatari sono: ente poste o altre società di recapito della corrispondenza; istituti di credito e intermediari finanziari; studi legali, professionisti e società di servizi; imprese di assicurazione; società di manutenzione/riparazione delle apparecchiature informatiche; enti pubblici ai fini di legge, certificatori, regolamento e normativa comunitaria; società specializzate nell'archiviazione elettronica sostitutiva, ad altri soggetti da voi delegati. I dati potranno essere portati a conoscenza soltanto dei dipendenti e dei collaboratori, incaricati dal titolare del loro trattamento, nonché delle strutture, in qualità di "responsabili", che svolgono, per conto del titolare stesso, compiti tecnici e di supporto (servizi legali, manutenzione e/o riparazione di apparecchiature informatiche, ecc..).
	1-E) I dati non saranno trasferiti fuori dal territorio UE o ad una organizzazione internazionale.
	2-A) Il periodo di conservazione dei dati personali contenuti nelle banche dati è il seguente: <ul style="list-style-type: none"> • Proposte commerciali (dati di persone fisiche, alcuni dati riferiti a società di persone, dati di persone giuridiche relativi ai loro dipendenti collaboratori, soggetti terzi loro riconducibili), 3 -5 anni o più in base alle regole dei programmi europei gestiti da DELTA 2000 qualora il suo contratto sia riferito all'attuazione di azioni comprese nei piani di azione locale ovvero in progetti riferiti all'attuazione di programmi finanziati con fondi pubblici; • trattamenti precontrattuali/contrattuali 5 anni o più per le motivazioni espresse sopra; • finalità di Marketing, promozionali, invio di materiale pubblicitario, Marketing diretto, 3 anni; • altri trattamenti, nel rispetto degli obblighi civilistici e con riferimento alla normativa che regola l'utilizzo di fondi pubblici
	2-B) La si informa dell'esistenza del suo diritto di chiederci l'accesso ai suoi dati personali, di rettifica, di cancellazione degli stessi, di limitazione del trattamento dei dati che la riguardano, di opporsi al loro trattamento, alla portabilità dei dati.
	2-C) Dal momento che il trattamento ha anche base giuridica sul consenso da lei prestato (art. 6, paragrafo 1) Le è riconosciuto il diritto di revocare il suo consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.
	2-D) Le è riconosciuto il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo.
	2-E) Il conferimento dei suoi dati è talora: obbligatorio in base a legge, regolamento, normativa comunitaria; in questi casi il suo rifiuto a trattarli comporterà la nostra impossibilità a proseguire il rapporto contrattuale; facoltativo ai fini di compimento di ricerche di mercato, invio di materiale pubblicitario, svolgimento di attività promozionale, pertanto il suo eventuale rifiuto di comunicare i dati comporterà l'impossibilità di compiere ricerche di mercato; inviare materiale pubblicitario; svolgere attività promozionali.

