"DELTA 2000 - Soc. cons. a r.l", con sede in Strada del Mezzano, 10 - 44020 Ostellato (FE).

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN DATA 22 APRILE 2024 – Delibera n. 04/2024

L'anno 2024, il giorno lunedì 22 del mese di aprile duemilaventiquattro, alle ore 10,00, il Consiglio di Amministrazione della Società, si è riunito, presso gli uffici della Società, in Ostellato, Strada Mezzano n. 10 per discutere e per deliberare sul seguente

Ordine del Giorno

1. stato di avanzamento relativo al "Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo" a valere sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" PSR 2014/2020 Regione Emilia-Romagna e deliberazioni conseguenti;
2. Intervento SRG06 "LEADER - Attuazione Strategie di Sviluppo Locale" – COPSR Emilia-Romagna 203/2027: approvazione COMPLEMENTO ANNUALE DI ATTUAZIONE LEADER (CODAL) 2024;
3. varie ed eventuali.

Si elencano di seguito i Consiglieri presenti/assenti:

N.	Cognome e Nome	Ruolo	Ente Rappresentato	Presente/ Assente
1	Nardini Davide	Presidente	componente pubblica ferrarese	Presente
2	Bolognesi Maria	Consigliere	organizzazioni private ferraresi	Presente
3	Casotti Riccardo	Consigliere	associazioni agricole	Presente
4	Conficoni Mauro	Consigliere delegato	organizzazioni private ravennati	Presente

Sono presenti i Sindaci effettivi Gianni Berton, Roberto Curci e Michele Grilanda.

Il Presidente, considerato che la riunione è stata regolarmente convocata, con Prot. N. 413/2024/P in data 10 aprile 2024 inviata a mezzo e-mail, che sono presenti tutti i Consiglieri in carica, nonché i Sindaci Revisori, che sono inoltre presenti le dipendenti Angela Nazzaruolo - coordinatrice, per relazionare su alcuni punti all'ordine del giorno e Paola Palmonari – responsabile amministrativa con funzioni di Segretario per la redazione del presente verbale.
Chiede ai Consiglieri se vi sono situazioni di conflitto di interesse nei confronti degli argomenti da trattare iscritti all'ordine del giorno; nessun Consigliere dichiara di essere in presenza di tale situazione e pertanto il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dei punti regolarmente iscritti all'ordine del giorno:

Punto uno "stato di avanzamento relativo al "Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo" a valere sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" PSR 2014/2020 Regione Emilia-Romagna e deliberazioni conseguenti"

1.1 SAL proroghe, varianti, CI, in approvazione o ratifica CDA

Su invito del Presidente la coordinatrice Angela Nazzaruolo informa il Consiglio in merito alle comunicazioni integrative, richieste di proroga e di variante presentate dai seguenti soggetti beneficiari, riferite ai progetti in corso di realizzazione e precisamente:

Soggetto beneficiario	Proroga/variante/Progetto Esecutivo/Comunicazione Integrativa	Richiesta il	Concessa il	note
AZIONE SPECIFICA 19.2.02.01_B Investimenti per organizzare la ciclabilità e collegamenti intermodali (barca+bici+treno+bus) TERZO AVVISO PUBBLICO				
COMUNE DI FISCAGLIA	COMUNICAZIONE INTEGRATIVA	18/04/2024		In istruttoria
PROVINCIA DI FERRARA	COMUNICAZIONE INTEGRATIVA	05/04/2024		In istruttoria
COMUNE DI COMACCHIO	SECONDA RICHIESTA DI PROROGA	11/04/2024		Non ammissibile Da approvare
AZIONE SPECIFICA 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE QUARTO AVVISO PUBBLICO				
IL PALAZZACCIO S.A.S. DI VENTURA GUERRINO & C.	VARIANTE DI DETTAGLIO	19/04/2024		Nessuna modifica dell'importo, il numero delle colonnine di ricarica non varia; la variazione del posizionamento delle colonnine non incide sull'ammissibilità e sulla collocazione in graduatoria Presa d'atto
PROGETTO DI COOPERAZIONE "ECHOES" – Azione Locale 3.2 Acquisto di beni e servizi per ecomusei locali				
COMUNE DI ARGENTA	VARIANTE DI DETTAGLIO	05/04/2024	18/04/2024	Nessuna modifica dell'importo, variazioni modello PC con nuovi preventivi + variazione migliorativa per schede SD e videoproiettore a seguito dei preventivi aggiornati. Da ratificare
PROGETTO DI COOPERAZIONE "ECHOES" – Azione Comune 3.1 Laboratori con le scuole				
Ass. ERBE PALUSTRI	PROROGA	26/03/2024	29/03/2024	Proroga al 31/05/2024 Da ratificare
	VARIANTE DI DETTAGLIO (target e modalità di attuazione)		11/04/2024	Variazione target laboratori a seguito dell'approvazione della variante presentata in RER Da ratificare
ATLANTIDE	PROROGA	15/03/2024	29/03/2024	Proroga al 30 aprile Da ratificare
	VARIANTE DI DETTAGLIO (target e modalità di attuazione)	25/03/2024	11/04/2024	Variazione target laboratori a seguito dell'approvazione della variante presentata in RER Da ratificare

AZIONE SPECIFICA 19.2.02.05 "Qualificazione imprese extraagricole e creazione di nuove imprese extra-agricole – II Bando

Si informa inoltre il Consiglio in merito al preavviso di diniego relativo all'istanza AGREA n. 5705232 del 31 ottobre 2024 riferito alla Domanda di sostegno n. **5518424** che ha come beneficiario **AQUA S.R.L.** (CUAA 01200790291), per la realizzazione del progetto che prevede un importo di spesa ammissibile di Euro 31.479,37 a valere sul II Bando 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE, Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna inviato dal SETTORE AGRICOLTURA, CACCIA E PESCA – AMBITI BOLOGNA E FERRARA al beneficiario in data 11/04/2024 Prot. Regionale 11/04/2024.0384887.U; in quanto il fascicolo aziendale della società beneficiaria risulta chiuso a far data dal 31.12.2023 e pertanto chiuso al momento della presentazione della domanda di pagamento. Si comunica, ai sensi dell'art. 10bis L. n. 241/1990, il motivo ostativo all'accoglimento dell'istanza AGREA n. 5705232 del 31 gennaio 2024, (AGOPR/2024/1197), per mancanza di requisito essenziale di cui all'art. 4, c. 2, DM n. 99707/2021, nonché al par. 7, punto 6, dell'Avviso pubblico Azione specifica 19.2.02.05. in data 15/09/2022.

Il Consiglio di Amministrazione

premesso che

- che nel Piano d'azione del GAL DELTA 2000 sono previste le suddette azioni in attuazione della Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna,
- che i suddetti soggetti beneficiari hanno provveduto alla presentazione al GAL DELTA 2000, tramite il Sistema di gestione AGREA (SIAG), delle rispettive domande di sostegno e per le quali sono state adottate le relative notifiche di concessione del contributo,
- che i rispettivi soggetti beneficiari hanno provveduto alla presentazione al GAL DELTA 2000, tramite il Sistema di gestione AGREA (SIAG), ove necessario, delle rispettive domande di Variante, Comunicazioni Integrative e, se richiesto, progetto esecutivo, e domanda di sostegno, per le quali sono in corso/sono state effettuate le relative attività istruttorie,

considerato

- che il Comune di Fiscaglia e l'Amministrazione Provinciale di Ferrara hanno presentato, tramite il Sistema di gestione AGREA (SIAG), la Comunicazione Integrativa con variante riferita al rispettivo progetto in corso di realizzazione a valere sul terzo bando pubblicato dal GAL in attuazione dell'Azione specifica 19.2.02.01_B "Investimenti per organizzare la ciclabilità e collegamenti intermodali (barca+bici+treno+bus);
- che il Comune di Comacchio ha presentato la seconda richiesta di proroga alla conclusione del progetto in corso di realizzazione a valere sul terzo bando pubblicato dal GAL in attuazione dell'Azione specifica 19.2.02.01_B "Investimenti per organizzare la ciclabilità e collegamenti intermodali (barca+bici+treno+bus);
- la comunicazione di variazione di dettaglio ricevuta dal GAL DELTA 2000 via PEC in data 19 aprile 2024 Prot. n. 626/2024/A riferita all'attuazione del progetto di cui alla Domanda di sostegno n. 5696336 che ha come beneficiario IL PALAZZACCIO S.A.S. DI VENTURA GUERRINO & C. a valere sul IV Bando 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE, Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna,
- che il Comune di Argenta ha presentato richiesta di variante di dettaglio in relazione al progetto in corso di realizzazione in attuazione dell'Azione Locale 3.2 "Acquisto di beni e servizi per ecomusei locali" del Progetto di cooperazione transnazionale ECHOES Misura 19.3.02 Cooperazione

LEADER;

- che l'Associazione Erbe Palustri e Atlantide coop. sociale p.a. hanno presentato richiesta di proroga alla conclusione del progetto e richiesta di dettaglio in relazione ai rispettivi progetti in corso di realizzazione in attuazione dell'Azione Comune 3.1 "Laboratori con le scuole" del Progetto di cooperazione transnazionale ECHOES Misura 19.3.02 Cooperazione LEADER;
- che la Società AQUA Srl (CUAA 01200790291), con sede legale in Via Romea Comunale 277/A, Cap 45019, Taglio di Po (RO), ha presentato al GAL DELTA 2000, per il tramite del CAA COLDIRETTI di Codigoro, domanda di sostegno AGREA n. 5518424, ai sensi del richiamato Avviso pubblico e il GAL DELTA 2000 ha verificato in sede di istruttoria della Domanda di sostegno la validazione dell'anagrafe AGREA, che risultava correttamente validato in data 15/09/2022 e ha quindi proceduto con la notifica di concessione Prot n. 130/2023/P del 31 gennaio 2023, quindi entro l'anno solare di validità dell'Anagrafe;

considerato inoltre

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 e successive il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 06 novembre 2023;
- visto che alle operazioni di voto è garantita l'assenza di controllo del processo decisionale da parte di uno dei singoli "gruppi di interesse" ai sensi dell'art. 31, paragrafo 2, lettera b) del Reg. (UE) n. 1060/2021,
- che sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto che è tuttora in corso l'attività istruttoria riferita alla COMUNICAZIONE INTEGRATIVA presentata tramite piattaforma SIAG con Protocollo documentale n. AGOPR/2024/0001003 del 18/04/2024, dal COMUNE DI FISCAGLIA CUAA 01912970389 in relazione al progetto in corso di realizzazione a valere sul terzo Bando 19.2.02.01_B Investimenti per organizzare la ciclabilità e collegamenti intermodali (barca+bici+treno+bus) - Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna e relativa alla Domanda di sostegno n. 5513858 - CUP I81B20001140002, di dare mandato a procedere sulla base degli esiti finali dell'istruttoria a notificare al soggetto beneficiario la concessione di spesa ammissibile che ne deriva, riservandosi di darne ratifica nel corso di una successiva seduta consiliare;
- di prendere atto che è tuttora in corso l'attività istruttoria riferita alla COMUNICAZIONE INTEGRATIVA presentata tramite piattaforma SIAG con Protocollo documentale n. AGOPR/2024/0000768 del 05/04/2024, da AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI FERRARA CUAA 00334500386 in relazione al progetto in corso di realizzazione a valere sul terzo Bando 19.2.02.01_B Investimenti per organizzare la ciclabilità e collegamenti intermodali (barca+bici+treno+bus) - Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna e relativa alla Domanda di sostegno n. 5517563 - CUP J21G22000150005, di dare mandato a procedere sulla base degli esiti finali dell'istruttoria a

notificare al soggetto beneficiario la concessione di spesa ammissibile che ne deriva, riservandosi di darne ratifica nel corso di una successiva seduta consiliare;

- di prendere atto della seconda richiesta di proroga di fine lavori pervenuta al GAL DELTA 2000 in data 11/04/2024 Prot. del GAL n. 552/2024/A, presentata dal Comune di Comacchio CUAA 82000590388 in relazione al progetto in corso di realizzazione a valere sul terzo Bando 19.2.02.01_B Investimenti per organizzare la ciclabilità e collegamenti intermodali (barca+bici+treno+bus) - Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna e relativa alla Domanda di sostegno n. 5517064 - CUP D51B20001060002, di dare atto che la proroga richiesta non risulta accoglibile, avendo già ottenuto la proroga prevista da bando e non trattandosi di soggetto beneficiario in territorio danneggiato dagli eventi alluvionali verificatisi a partire dal mese di maggio 2023, di autorizzare a procedere con la comunicazione di non concessione della seconda proroga richiesta per la conclusione dei lavori al soggetto beneficiario Comune di Comacchio;
- di prendere atto e di recepire integralmente gli esiti dell'attività istruttoria riferita alla variante di dettaglio acquisita agli atti del GAL al Protocollo n. 626/2024/A del 19/04/2024, da IL PALAZZACCIO S.A.S. DI VENTURA GUERRINO & C. in relazione al progetto in corso di realizzazione a valere a valere sul IV Bando 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE, Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, e relativa alla Domanda di sostegno n. 5696336 - CUP J44F23000630007 e di autorizzare a procedere con la comunicazione al suddetto soggetto beneficiario;
- di prendere atto e di recepire integralmente gli esiti dell'attività istruttoria riferita alla variante di dettaglio acquisita agli atti del GAL al Protocollo n. 510/2024/A del 05/04/2024, dal COMUNE DI ARGENTA CUAA 00315410381 in relazione al progetto "Allestimento Laboratori ecomueso di Argenta" in corso di realizzazione a valere sull'Azione Locale 3.2 "Acquisto di beni e servizi per ecomusei locali" in attuazione del progetto di cooperazione transnazionale ESHOES – operazione 19.3.02 Cooperazione Leader - Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna e relativa alla Domanda di sostegno n. 5693671 - CUP C91G23000110006 e di ratificare la notifica inviata al soggetto beneficiario con Prot. N. 459/2024/P del 18/04/2024;
- di prendere atto della ulteriore richiesta di proroga del 26 marzo 2024 Prot. del GAL n. 460/2024/A al 31 maggio 2024 presentata da Associazione Culturale Civiltà Erbe Palustri APS in relazione all'incarico Prot. N. 462/2023/P del 03/04/2023 conferito per l'organizzazione dei LABORATORI ECOMUSEO DELLE ERBE PALUSTRI - BAGNACAVALLO – CUP: J98J23000000009 - Attività 3.1 - Progetto ECHOES Fascicolo progetto Domanda AGREA 5210905 – Mis 19.3.2 "Cooperazione" – Mis. 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, nella quale si chiede contestualmente di variare il target degli studenti e delle modalità di svolgimento dei laboratori per le motivazioni indicate nella richiesta e di ratificare la notifica inviata al soggetto beneficiario con Prot. N. 370/2024/P del 29/03/2024,
- di prendere atto delle variazioni di dettaglio riferite a target e modalità di attuazione dei suddetti laboratori, richieste dal GAL DELTA 2000 di cui alla variante di dettaglio inviata in data 29 marzo 2024 Prot. del GAL N. 369/2024/P e approvate dagli organi competenti della Regione Emilia-Romagna con Prot. 10/04/2024.0377332.U e di ratificare l'approvazione di dette variazioni di dettaglio inviata dal GAL con Prot. N. 426/2024/P in data 11/04/2024;
- di prendere atto della ulteriore richiesta di proroga del 15 marzo 2024 Prot. del GAL n. 374/2024/A al 30 aprile 2024 presentata da SOCIETA' ATLANTIDE SOC. COOP. SOCIALE p.a. in relazione all'incarico Prot. N. 463/2023/P del 03/04/2023 conferito per l'organizzazione dei LABORATORI ECOMUSEO DEL SALE E DEL MARE DI CERVIA – CUP: J98J23000000009 - Attività 3.1 -

Progetto ECHOES Fascicolo progetto Domanda AGREA 5210905 – Mis 19.3.2 "Cooperazione" – Mis. 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, nella quale si chiede contestualmente di variare il target degli studenti e delle modalità di svolgimento dei laboratori per le motivazioni indicate nella richiesta e di ratificare la notifica inviata al soggetto beneficiario con Prot. N. 371/2024/P del 29/03/2024,

- di prendere atto delle variazioni di dettaglio riferite a target e modalità di attuazione dei suddetti laboratori, richieste dal GAL DELTA 2000 di cui alla variante di dettaglio inviata in data 29 marzo 2024 Prot. del GAL N. 369/2024/P e approvate dagli organi competenti della Regione Emilia-Romagna con Prot. 10/04/2024.0377332.U e di ratificare l'approvazione di dette variazioni di dettaglio inviata dal GAL con Prot. N. 425/2024/P in data 11/04/2024;
- di prendere atto del preavviso di diniego inviato dal SETTORE AGRICOLTURA, CACCIA E PESCA – AMBITI BOLOGNA E FERRARA in data 11/04/2024 Prot. Regionale 11/04/2024.0384887.U riferito all'istanza AGREA n. 5705232 del 31 ottobre 2024 in relazione alla Domanda di sostegno n. 5518424 che ha come beneficiario AQUA S.R.L. a valere sul II Bando 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE, Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna e contestualmente di dare altresì atto che il GAL DELTA 2000 ha verificato in sede di istruttoria della Domanda di sostegno la validazione dell'anagrafe AGREA, che risulta correttamente validato in data 15/09/2022 e ha quindi proceduto con la notifica di concessione Prot n. 130/2023/P del 31 gennaio 2023, quindi entro l'anno solare di validità dell'Anagrafe;
- di dare mandato a procedere, sulla base degli esiti delle attività istruttorie, con i riscontri ai soggetti beneficiari che ne faranno domanda alle richieste di proroga, varianti per la realizzazione degli investimenti e approvazione dei progetti esecutivi e delle comunicazioni integrative, riservandosi di ratificarle nel corso di successive sedute consiliari;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

1.2 Progetto a regia diretta GAL Piano Marketing

Successivamente, su invito del Presidente la coordinatrice relaziona al Consiglio sullo stato di avanzamento delle azioni di marketing turistico in attuazione del progetto a regia diretta GAL di cui alla Domanda di sostegno n. 5703551 in attuazione dell'Azione specifica 19.2.02.14_B.4 DESTINAZIONE TURISTICA DELTA DEL PO della MISURA 19 del PSR 2014-2020 Regione Emilia-Romagna, con particolare riferimento alle seguenti attività:

Blogger turismo: avviate le attività con la blogger "La Valigia di Pimpi" di Giorgia Tonini, incarico affidato con mandato Delibera CdA del 26 febbraio u.s..

Redazionali area tedesca: esperita la procedura di affidamento tramite SATER 2, controlli effettuati con esito positivo, in corso la formalizzare dell'incarico di collaborazione con C.W.C. Casa WALDEN Comunicazione srl P.IVA 03685810404, per un importo pari a € 24.400,00 IVA compresa (pari all'importo ammesso in Domanda di sostegno).

Campagna affissioni Delta del Po – Aeroporto G.Marconi e Stazione Treni Bologna: esperita la procedura di affidamento in SATER, in attesa dell'esito dei controlli dalla Procura di Monza, non appena arrivano, aggiudicazione in SATER e richiesta di mandato a procedere alla formalizzazione dell'incarico con Agenzia SPADA Group P.Iva 08951460966, per un importo complessivo pari a € 55.632,00 IVA compresa (pari all'importo ammesso in Domanda di sostegno), previo esito controlli finali.

PROCEDURA ATTIVATA e OPERATORI ECONOMICI INVITATI	ATTIVITA' E VOCI DI COSTO	Preventivo ricevuto	Preventivo ricevuto	SPESA AMMESSA APPROVATA
Consultazione di n. 2 operatori economici, individuati tramite ricerca WEB che svolgono i servizi richiesti presso la stazione ferroviaria di Bologna e all'aeroporto di Bologna: Europe Media Srl Via Domenichino, 16 20149 – Milano codice fiscale e partita iva 09156800964 Spada Media Group Viale Marelli, 132 20099 Sesto S.G. -Milano P.IVA 08951460966	**Attività 3. Campagna affissione Delta del Po - Stazione Treni Bo - Aeroporto G.Marconi Bo.** *A.1. Ingresso principale della stazione - 14 gg* *A.2 Posizionamento binari Mupi - 14 gg* *A.3 Posizionamento banchine - 14 gg* *B.1 Aeroporto Hall partenze – area landside- 28 gg* *B.2.a Diginetwork: n. 40 impianti lcd verticali ubicati nell'area Partenze e Arrivi,Land-Side e Air-Side - 28 gg*	**Europe Media Srl Via Domenichino, 16** **20149 – Milano PIVA 09156800964**	**Spada Media Group Viale Marelli, 132** **20099 Sesto S.G. - Milano P.IVA 08951460966**	**55.632,00**
		preventivo non dettagliato per le attività richieste.	*55.632,00 €*	

Il Consiglio inoltre concorda sull'opportunità di realizzare una conferenza stampa di presentazione delle iniziative, presso la sede della Regione Emilia-Romagna, in data che sarà successivamente definita, quando saranno note le date di uscita delle affissioni.

Il Consiglio di Amministrazione, preso atto di quanto esposto e

considerato

- con Determinazione n. 13080 del 10 agosto 2016, è stata approvata la graduatoria definitiva delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo Misura 19 del P.S.R. 2014-2020 approccio LEADER, assegnando le risorse ai piani finanziari contenuti nei Piani d'Azione dei singoli Gruppi di Azione Locale contestualmente individuati quali beneficiari della Misura 19, ed in particolare è stato approvato il Piano di Azione del GAL DELTA 2000 ed il relativo piano finanziario per un importo di contributo pubblico pari a Euro 10.738.648;
- con successiva Delibera di Giunta Regionale n. 309 del 06 aprile 2020 sono state assegnate ulteriori risorse destinate alla premialità per i GAL emiliano-romagnoli in esito alla verifica di efficacia prevista dalle Disposizioni attuative della Misura 19 del PSR 2014-2020, approvate con Deliberazione dei Giunta Regionale n. 49/2019, attribuendo al GAL DELTA 2000 ulteriori Euro 989.425,62, portando la dotazione complessiva a Euro 11.728.074 (valore arrotondato all'unità);
- con successiva Delibera della Regione Emilia-Romagna del Responsabile del Servizio Programmazione e Sviluppo Locale Integrato 20 gennaio 2022 n. 921 PSR 2014/2020 - Approvazione proposta di modifica del Piano d'azione e del relativo piano finanziario, presentata dal GAL Delta 2000 soc. cons. a r.l., per l'allocazione risorse aggiuntive assegnate con Determinazione n. 17110 del 17/9/2021 del Servizio Programmazione e Sviluppo Locale Integrato, attribuendo al GAL DELTA ulteriori Euro le risorse aggiuntive assegnate al GAL Delta 2000 per le annualità 2021-2022 ammontano ad euro 3.374.216,00 e che pertanto la dotazione complessiva per la realizzazione della Strategia di sviluppo locale è rimodulata in Euro 15.102.290,00;

- il GAL DELTA 2000 all'interno del piano finanziario della Misura 19 ha a propria disposizione l'importo destinato alla sottomisura 19.2.02.14.B.4 e precisamente per la realizzazione di azioni promo-commerciali destinazione slow Delta del Po,
- che con precedente delibera CdA in data 06 novembre 2023 è stata approvata la scheda del Progetto a Regia diretta 19.2.02.14.B Destinazione Turistica Delta del Po. - "Realizzazione azioni promozionali destinazione slow Delta del Po" in attuazione della MISURA 19 del PSR 2014-2020 Regione Emilia-Romagna, con un impegno di spesa previsto nel Piano di Azione Locale pari a € 100.000,00, che potrà essere aggiornato in base alle risposte che perverranno a seguito delle richieste di preventivo e con un contributo pubblico al 100%;
- che con Determinazione dirigenziale Regione Emilia-Romagna n.3099 del 16/02/2024 è stata approvata la concessione al GAL DELTA 2000 – Soc. Cons. a r.l., domanda AGREA ID 5703551 per l'intervento a regia diretta denominato "Destinazione turistica Delta del Po", Progetto: "Realizzazione di azioni promozionali destinazione slow Delta del Po" per un importo di **euro 99.552,00** - CUP J98J23000340009, per le attività di progetto articolate nella scheda e relazione progettuale allegata nella piattaforma SIAG;
- che a seguito delle indagini di mercato già attuate per le richieste di preventivo e importi approvati con concessione, sono stati individuati gli operatori economici ai quali affidare la realizzazione dei servizi previsti in attuazione del progetto;

considerato inoltre

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 e successive il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 06 novembre 2023;
- visto che alle operazioni di voto è garantita l'assenza di controllo del processo decisionale da parte di uno dei singoli "gruppi di interesse" ai sensi dell'art. 31, paragrafo 2, lettera b) del Reg. (UE) n. 1060/2021,
- che sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto dello stato di avanzamento del Progetto a Regia diretta 19.2.02.14.B Destinazione Turistica Delta del Po. – "Realizzazione azioni promozionali destinazione slow Delta del Po" - MISURA 19 del PSR 2014-2020 Regione Emilia-Romagna,
- di approvare l'attivazione degli incarichi per l'affidamento dei seguenti servizi in attuazione del suddetto Progetto:
    - C.W.C. Casa WALDEN Comunicazione srl P.IVA 03685810404, per la realizzazione di Redazionali area tedesca, per l'importo di € 24.400,00 IVA compresa, corrispondente alla spesa ammessa in concessione del contributo in relazione alla Domanda di sostegno presentata dal GAL,

- Agenzia SPADA Group P.IVA 08951460966 per la realizzazione della campagna di affissioni Delta del Po presso l'aeroporto G.Marconi e stazione Treni di Bologna, per un importo complessivo pari a € 55.632,00 IVA compresa, corrispondente alla spesa ammessa in concessione del contributo in relazione alla Domanda di sostegno presentata dal GAL, previo esito controlli finali sull'aggiudicatario;

- di attribuire il prosieguo di detti procedimenti al RUP Angela Nazzaruolo,
- di autorizzare il Presidente alla formalizzazione dei suddetti incarichi in nome e per conto della società;
- di realizzare una conferenza stampa di presentazione delle iniziative, presso la sede della Regione Emilia-Romagna, in data che sarà successivamente definita, quando saranno note le date di uscita delle affissioni;
- di confermare che nell'individuazione del progetto, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.3 Misura 19.3.02 Cooperazione LEADER

La Coordinatrice relaziona ai presenti in merito alle procedure di affidamento in corso per le azioni comuni dei progetti di cooperazione interterritoriale Cammini e Paesaggio; procedure, in attesa di verifiche dalla piattaforma SATER per le modalità da adottare per i costi ripartiti tra GAL oltre che per azioni a regia diretta GAL

SAL PROCEDURE AFFIDAMENTI IN CORSO GAL DELTA 2000 – APRILE 2024
PIANO MKTG 19.02.14 REGIA DIRETTA – CAMMINI AZ. LOCALI E AZ. COMUNI – PAESAGGIO AZ. COMUNE

OPERATORE ECONOMICO-SERVIZIO	RICH. CONFERMA PREVENTIVO	RISPOSTA CONFERMA PREV CON PREV + DICHIARAZIONE	AVVIO CONTROLLI /LETTERE SPEDITE	ESITO CONTROLLI/RISPOSTE	AVVIO PROCEDURA SATER CIG < 5000	AVVIO PROCEDURA SATER CIG > 5000	CIG SATER < 5000	AGGIUDICAZIONE SATER > 5000	INCARICO FATTO
AICOD- VIDEO C.5 AZ. COMUNE - CAMMINI	SI	SI CONFERMA + DICHIARAZIONE FIRMATA+VISURA	SI	Ok: DURC E CASELLARIO ANAC, CARICHI PENDENTI, CASELLARIO GIUDIZIALE DI 2 MANCA: 1 casellario giudiziale e agenzia delle entrate	-	In attesa di verifica procedura SATER costi ripartiti	-		
GADGET365-GADGET C.5 AZ. COMUNE - CAMMINI	SI	SI CONFERMA + DICHIARAZIONE FIRMATA+VISURA	SI	Ok: DURC E CASELLARIO ANAC, MANCA: casellario giudiziale, carichi pendenti, agenzia delle entrate	In attesa di verifica procedura SATER costi ripartiti				Bozza incarico e bozza dichiarazioni, inserire CIG
ASSOCIAZIONE CULTURA DEL VIAGGIO-FESTIVAL DI ROMA- C.5 AZ. COMUNE - CAMMINI	SI	SI CONFERMA MANCA DICHIARAZIONE E VISURA o iscrizione albo	NO (inviata richiesta all'Inps per verifica)	Ok: CASELLARIO ANAC E DURC non effettuabile	In attesa di verifica procedura SATER costi ripartiti				
ATLANTIDE-LBORATORI - C.4 AZ. COMUNE	SI	DA INVIARE	SI	OK: DURC, CASELLARIO ANAC, Carichi pendenti Fabbrica, Agenzia delle Entrate Manca: casellari giudiziali, carichi pendenti Gottifredi		In attesa di verifica procedura SATER costi ripartiti			
CASA WALDEN-UFFICIO STAMPA E RIVISTE TEDESCHE-PIANO MKTG 19.02.14 REGIA DIRETTA	SI	SI	SI	OK: DURC, CASELLARIO ANAC, CARICHI PENDENTI, CASELLARIO GIUDIZIALE, AGENZIA DELLE ENTRATE		SI		SI	BOZZA INCARICO E DICHIARAZIONI OK – SI PUO' PROCEDERE

OPERATORE ECONOMICO-SERVIZIO	RICH. CONFERMA PREVENTIVO	RISPOSTA CONFERMA PREV CON PREV + DICHIARAZIONE	AVVIO CONTROLLI /LETTERE SPEDITE	ESITO CONTROLLI/RISPOSTE	AVVIO PROCEDURA SATER CIG < 5000	AVVIO PROCEDURA SATER CIG > 5000	CIG SATER < 5000	AGGIUDICAZIONE SATER > 5000	INCARICO FATTO
									ALL'AFFIDAMENTO
AGENZIA SPADA-CAMPAGNA AFFISSIONI TRENO e AEROPORTO-PIANO MKTG 19.02.14 REGIA DIRETTA	SI	SI	SI	OK: DURC, CASELLARIO ANAC, CASELLARIO GIUDIZIALE, AGENZIA DELLE ENTRATE Manca: carichi pendenti da Procura di Monza		SI		NO IN ATTESA ESITO CARICHI PENDENTI	NO
EMPRESA CREATIVA – MOSTRA FOTOGRAFICA-AZIONE C2 PAESAGGI DA VIVERE AZIONE COMUNE (CAPOFILA GAL VALLI MARECCHIA E CONCA)	IN ATTESA DI INDICAZIONE DAL CAPOFILA VALLI MARECCHIA E CONCA								
SERVIZIO AGENZIA VIAGGI PR STUDY VISIT IN FRANCIA – PROGETTO PAESAGGIO (CAPOFILA GAL VMC)	IN ATTESA DI INDICAZIONE DAL CAPOFILA VALLI MARECCHIA E CONCA								

Il Consiglio prende atto di quanto esposto.

Alle ore 11.10 il Consigliere Mauro Conficoni abbandona la riunione.

1.3.1 Progetto di cooperazione interterritoriale CAMMINI

Successivamente, su invito del Presidente la coordinatrice relaziona al Consiglio sullo stato di attuazione del Progetto di cooperazione interterritoriale CAMMINI - MISURA 19.3.02 PSR 2014-2020 Regione Emilia-Romagna, con particolare riferimento alle seguenti attività:

a) **Azione Comune C.5 CONCESSIONE con Det. n. 5417 del 15.03.2024-DS 5703550 - MANDATO A PROCEDERE AD ATTIVARE LE PROCEDURE IN SATER E FORMALIZZARE I RELATIVI INCARICHI A SEGUITO DELL'ESITO DEI CONTROLLI – Azioni comuni a costi ripartiti**

PROCEDURA ATTIVATA E OPERATORI ECONOMICI CONSULTATI	ATTIVITA' E VOCI DI COSTO	PREVENTIVO RICEVUTO	PREVENTIVO RICEVUTO	PREVENTIVO RICEVUTO	PREVENTIVO RICEVUTO	SPESA AMMESSA APPROVATA
Consultazione di n. 5 operatori economici dall'elenco dell'Avviso n. 53 di DELTA 2000 e da motori di ricerca WEB. n. 4 PREVENTIVI RICEVUTI.	**5.1 Servizio televisivo a livello nazionale sui cammini delle aree di progetto 5.2 Video promozionale con story telling dei cammini da diffondere anche attraverso web, canali TV**	**AICOD SRL** Via Emilia Ovest, 45 43126 Parma C.F. e P.IVA 02452460344	GEOMULTIMEDIA SRL Via Calcinaro 2131 Cesena (FC) C:F e P.IVA 04246490405	BLQREV SOC. COOP. Via Marco Emilio Lepido, 218 Bologna C.F e P.IVA 03771821208	PUBBLITEAM srl Società Unipersonale Via Caldirolo, 84 44123 Ferrara C.F./P.I./Reg. Imprese di Ferrara: 01536630385	
AICOD SRL (principio di rotazione)		**€ 49.500+IVA)**	€54.000,00+IVA	€54.000,00+IVA	49.000,00+IVA	€ 49.500+IVA
AZIONE COMUNE, n. 6 GAL coinvolti QUOTA A CARICO DEL GAL DELTA 2000 € 8.250+IVA (procedura da attivare tramite piattaforma SATER)						

Verranno realizzate riprese video sul campo con speakeraggio in almeno n. 4 location (es. punti tappa) per ciascun GAL, interessate dai Cammini che saranno indicate dai GAL partners del progetto. Si segnalano qui di seguito i Cammini di interesse per ciascun GAL; le location in cui realizzare le riprese TV e video saranno concordate con ciascun GAL partners. A titolo indicativo si segnalano di seguito gli itinerari Cammini interessati da ciascun GAL. Si specifica che i dettagli delle riprese saranno concordate da ciascun GAL con l'eventuale operatore economico che verrà incaricato. GAL DELTA 2000: Via Romea Germanica, Via Popilia, Via della Misericordia, Via Di Dante. Output richiesti:

- restituzione delle riprese video in n. 6 puntate dedicate ai Cammini nelle aree rurali dei GAL dell'Emilia-Romagna (una per ogni GAL) con speakeraggio in italiano e relativa distribuzione su canali/emittenti TV regionali e nazionali al fine di presentare i Cammini come destinazione turistica slow;
- restituzione di un unico video di insieme che contenga le intere 6 puntate con speakeraggio in italiano;

- restituzione delle riprese video in n. 6 brevi video clip/story telling da utilizzare per la campagna social e web (sia dei GAL che tramite i canali del fornitore) – da realizzare con speaker in italiano e sottotitoli in inglese
- restituzione di un unico video clip/story telling con speaker in italiano e sottotitoli in inglese.

PROCEDURA ATTIVATA E OPERATORI ECONOMICI CONSULTATI	**ATTIVITA' E VOCI DI COSTO**	**PREVENTIVORICEVUTO**	**PREVENTIVO RICEVUTO**	**PREVENTIVO RICEVUTO**	**SPESA AMMESSA APPROVATA**
Consultazione di n. 3 operatori economici da motori di ricerca WEB n. 3 PREVENTIVI RICEVUTI	**5.3 Gadget dei cammini dell'Emilia-Romagna (zaini, trekking, borracce, zainetti con cordoncini in tela), n. 460 pezzi per ogni gadget**	Gadget 365 Via Redipuglia, 154 21055 Gorla Minore (VA) P.IVA 10579030965	Duelle Via dell'Artigianato Ponte di Piave (TV) C.F./P.IVA 04469920260	MODULO SEI SRL Via per San Felice, 38/42 – Camposanto (MO) C.F./P.IVA 03200910366	
	Costo unitario per gadget	Zaino trekking €20,50 Borraccia € 12,25 Zainetto € 2,06	Zaino trekking € 27,00 Borraccia € 8,50 Zainetto € 6,30	Zaino trekking € 27,60 Borraccia € 12,79 Zainetto € 3,17	€ 18.386,64 (16.012,60+IVA)

TIPOLOGIA GADGET DETTAGLIO QUOTA PARTE GAL DELTA 2000	**Unità**	**costo unitario**	**imponibile**	**IVA**	**totale**
ZAINO TREKKING	120	20,50	2.460,00	541,20	3.001,20
ZAINO STOFFA	*120*	2,06	247,20	54,38	301,58
BORRACCIA TERMICA	*120*	*12,25*	1.470,00	323,40	1.793,40
TOTALE GAL DELTA			***4.177,20***	***918,98***	***5.096,18***

PROCEDURA ATTIVATA E OPERATORI ECONOMICI CONSULTATI	**ATTIVITA' E VOCI DI COSTO**	**PREVENTIVO RICEVUTO**	**SPESA AMMESSA APPROVATA**
Consultazione di n. 1 operatore economico organizzatore del Festival della Letteratura a Roma (esclusivista dell'organizzazione del Festival)	**5.4 Partecipazione e organizzazione spazio al Festival della letteratura di viaggio**	**Associazione Cultura del viaggio** Via Elea, 8 – 00183 Roma (RM) Partita Iva 13042661002 **€ 20.000,00** **In conferma di preventivo** **€ 19.800,00 + IVA**	
Totale per 4 GAL coinvolti		**€ 19.800,00 +IVA**	**€ 20.000+IVA**
AZIONE IN COMUNE . QUOTA A CARICO DEL GAL DELTA 2000 € 4.950,00+IVA			

Il Festival della letteratura di viaggio, XV Edizione, si terrà a Roma a Villa Celimontana dal 19 al 23 giugno 2024. Il 19 vi sarà un FORUM sui Cammini in cui i GAL parteciperanno con interventi sul progetto, ci sarà una sala per diffusione materiale, e una sala lectures a disposizione dei GAL per presentazioni. E' in corso la definizione del palinsesto delle giornate a Roma insieme agli altri 3 GAL coinvolti (Ducato, Altra Romagna, Valli Marecchia e Conca) e in collaborazione con il Festival. L'evento Cammini GAL sarà promosso nel programma ufficiale. Non è previsto budget per rimborsi agli stakeholders.

B) C.4 ATTIVITÀ LABORATORI DIDATTICI LA BISACCIA DEL VIANDANTE MANDATO A PROCEDERE AD ATTIVARE LE PROCEDURE IN SATER E FORMALIZZARE L'INCARICO A SEGUITO DELL'ESITO DEI CONTROLLI - AZIONE COMUNE A COSTI RIPARTITI – N. 5 GAL COINVOLTI

AC.4: Il pasto del viandante laboratori con le scuole

PROCEDURA ATTIVATA E OPERATORI ECONOMICI CONSULTATI	ATTIVITA' E VOCI DI COSTO	PREVENTIVO RICEVUTO	SPESA AMMESSA APPROVATA
Consultazione di n. 4 operatori economici, n. 1 preventivo. Operatori economici consultati: 1) **CHEF TO CHEF – EMILIAROMAGNACUOCHI** Via Stella, 22 41100 Modena (MO) P.Iva 03502570363 C.F. 94142740367 2) **IDEANATURA SNC** via Bellaria 19, 41040 Polinago MO C.F. E P.Iva 02767520360 3) **SOCIETA' ATLANTIDE SOC. COOP. SOCIALE p.a.** Via Levico, 4/a 48015 Cervia (RA) C.F./P.IVA 01134730397 4) **IRIS SOCIETA' Cooperativa sociale** SANMICHELE DI BARI (BA) M.SS DEL CARMELO ANGOLO VIA BOSCO 1-1B/3 CAP 70010 M.SS DEL CARMELO ANGOLO VIA BOSCO P. Iva e CF 06338840728	**AC.4: Il pasto del viandante laboratori con le scuole**	**SOCIETA' ATLANTIDE SOC. COOP. SOCIALE p.a.** Via Levico, 4/a 48015 Cervia (RA) C.F./P.IVA 01134730397	
IMPORTO TOTALE			**€ 31.565,00+IVA**
AZIONE IN COMUNE: QUOTA A CARICO DEL GAL DELTA 2000			**€ 7.857,40 + IVA**

Importo pro-quota a carico del GAL DELTA 2000 è di € 7.587,40 imponibile + IVA, corrispondente ad un servizio da svolgersi con un impegno di n. 128,6 h/u tra docenze attività di preparazione e output del materiale.

Il laboratorio, finalizzato a studiare forme e modalità di utilizzo di ingredienti e prodotti mappati per la "Bisaccia del Viandante" a titolo esemplificativo potrà essere svolto con le seguenti modalità:

- ✓ A DISTANZA O IN PRESENZA: attività di informazione e sensibilizzazione rispetto all'esistenza dei Cammini, alla loro funzione turistica in chiave outdoor, alle problematiche fisiche legate al lunghe camminate giornaliere e alla funzione dell'alimentazione del camminatori, Tale attività potrà essere svolta in modalità "tradizionale" tramite worskhsop/lezione frontale oppure anche in modalità "teatralizzata" ad esempio utilizzando una figura in costume che rappresenta la figura del "Viandante, il pellegrino che intraprende il suo viaggio lungo i cammini e le vie di pellegrinaggio che attraversano i siti dei Cammini dei GAL, che con i ragazzi in classe o in videoconferenza, ripercorre un viaggio nello spazio

(lungo il cammino) ma anche nel tempo (il viandante è una figura che storicamente si colloca nel Medioevo).

- ✓ IN PRESENZA: un esperto di cucina/chef, che illustrerà le caratteristiche dei prodotti della bisaccia e potrà elaborare piatti insieme ai docenti delle scuole e agli studenti, realizzando piatti in cui i prodotti individuati siano valorizzati, contaminati, sfidando i ragazzi a rinnovare i piatti della tradizione utilizzando gli ingredienti forniti;
- ✓ IN PRESENZA: un esperto in chimica degli alimenti, (scienze e tecnologie agro-alimentari) che presenterà i prodotti della bisaccia descrivendone le peculiarità dal punto di vista nutrizionale e organolettico, approfondendo gli aspetti legati alla caratterizzazione qualitativa e quantitativa dei nutrienti, alle trasformazioni a cui vanno incontro gli alimenti nel corso delle diverse tipologie di cottura, ecc.

Ad accompagnare i due esperti in presenza potranno essere coinvolti anche produttori locali che racconteranno i prodotti della bisaccia anche quali "cibi culturali" rappresentativi di un territorio, di una tradizione, di una storia, e il loro importante ruolo nell'economia di un territorio; offrendo spunti per sensibilizzare i ragazzi all'integrazione tra il valore del cibo, produzioni tipiche e valore esperienziale dei cammini.

Tale modalità è a titolo indicativo e potrà essere modificata e adattata in base alle esigenze delle scuole che saranno interessate a partecipare al programma didattico.

c) **Azione Locale L.1 Attività Progettazione e materiale locale dei percorsi** – mandato per attivazione incarico a esperto esterno da selezionare tra gli iscritti dell'avviso 52 del GAL modalità per titoli e colloquio, per attività Workshops locali e informazione digitale

ATTIVITA'	Tipologia costo	TOTALE comprensivo di IVA al 22%	CONGRUITA' DEI COSTI
a.1) Informazione: *Workshops locali*	Collaborazione professionale comunicazione e digitalizzazione	€ 909,22	CONGRUITA' impegno stimato di: n. 2 g/u per organizzazione dei workshops partecipativi (predisposizione materiali informativi, contatti conorganizzatori e con gli esperti incaricati, ecc.) e relativa partecipazione + n. 1 g/u predisposizione dei comunicati stampa e invio alle redazioni locali. Costo previsto 3 g/u x € 250,00 g/u per un totale di € 909,22 IVA compresa.
b) Informazione digitale *Digitalizzazione info mappe sul portale Delta del Po e info scuole*	Collaborazione professionale comunicazione e digitalizzazione	€ 6.100,00	CONGRUITA': Impegno stimato di: n. 20 g/u ad un costo unitario € 250,00 per un totale di € 6.100,00IVA compresa
Totale a.1 e b) IVA compresa		**€ 7.009,22 IVA compresa**	

Il Consiglio di Amministrazione, preso atto di quanto esposto e

considerato che

- con Determinazione n. 13080 del 10 agosto 2016, è stata approvata la graduatoria definitiva delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo Misura 19 del P.S.R. 2014-2020 approccio LEADER, assegnando le risorse ai piani finanziari contenuti nei Piani d'Azione dei singoli Gruppi di Azione Locale contestualmente individuati quali beneficiari della Misura 19, ed in particolare è

stato approvato il Piano di Azione del GAL DELTA 2000 ed il relativo piano finanziario per un importo di contributo pubblico pari a Euro 10.738.648;

- con successiva Delibera di Giunta Regionale n. 309 del 06 aprile 2020 sono state assegnate ulteriori risorse destinate alla premialità per i GAL emiliano-romagnoli in esito alla verifica di efficacia prevista dalle Disposizioni attuative della Misura 19 del PSR 2014-2020, approvate con Deliberazione dei Giunta Regionale n. 49/2019, attribuendo al GAL DELTA 2000 ulteriori Euro 989.425,62, portando la dotazione complessiva a Euro 11.728.074 (valore arrotondato all'unità);
- con successiva Determinazione n. 17110 del 17 settembre 2021 "P.S.R. 201482020. Assegnazione delle risorse aggiuntive per la Misura 19 – Sostegno allo sviluppo locale Leader ai Gruppi di Azione Locale (G.A.L.) dell'Emilia-Romagna per le annualità 2021-2022, approvate con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1353 del 30/08/2021, recante la Presa d'atto dell'approvazione delle modifiche al programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna (Versione 11.1)", sono state assegnate ai GAL emiliano-romagnoli le risorse aggiuntive per il biennio 2021-2022, per complessivi Euro 18.852.742, di cui Euro 3.374.216 (17,90%) al GAL DELTA 2000, la cui dotazione generale pertanto somma ad Euro 15.102.290;
- con Determinazione n. 921 del 20 gennaio 2022 avente ad oggetto "PSR 2014/2020 – Misura 19 – Approvazione proposta di modifica del Piano d'Azione e del relativo Piano finanziario del GAL Delta 2000 soc. cons. a r.l. per allocazione risorse aggiuntive assegnate con determinazione n. 17110 del 17/9/2021 del Servizio Programmazione e sviluppo locale integrato" è stato approvato il Piano di Azione Locale e relativo piano finanziario, integrato con le risorse aggiuntive per il biennio 2021-2022, proposto dal GAL DELTA 2000, che comprende il progetto in oggetto;
- il Piano di Azione Locale del GAL DELTA 2000 approvato per l'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale Leader, contempla al suo interno l'attuazione di attività di Cooperazione interterritoriale e transnazionale, di cui all'operazione 19.3.02,
- nell'ambito della Misura 19.3 Cooperazione è prevista l'operazione 19.3.02 "Azioni di progetto di cooperazione Leader" dedicata all'attuazione dei progetti di cooperazione interterritoriale e transnazionale, in attuazione della quale lo scrivente GAL ha previsto la somma di complessivi Euro 989.028,13 nel piano finanziario approvato come da ultima variazione del Piano finanziario e approvazione comunicata dall'Autorità di gestione del PSR 2014-2020 Regione Emilia-Romagna Prot. 13/07/2023.0687264.U.;
- con Determinazione dirigenziale della Regione Emilia-Romagna n. 411 del 13/01/2021 è stato approvato il progetto di cooperazione interterritoriale LEADER "CAMMINI", di cui al numero identificativo domanda SIAG n. 5160010, presentata dal GAL DELTA 2000, in qualità di capofila locale - Codice di progetto: I-IT011-002,
- con Determinazione RER n. 2864 del 14/02/2024 è stato concesso il sostegno per l'attuazione dell'Azione Comune a regia diretta Attività C.4 "Il pasto del viandante laboratori con le scuole" del progetto di cooperazione interterritoriale LEADER "CAMMINI" – codice progetto I-IT011-002, di cui alla Domanda di sostegno AGREA ID n. 5703548;
- con Determinazione RER n. 5417 del 15/03/2024 è stato concesso il sostegno per l'attuazione dell'Azione Comune a regia diretta Attività C.5 "Promozione e comunicazione" del progetto di cooperazione interterritoriale LEADER "CAMMINI" – codice progetto I-IT011-002, di cui alla Domanda di sostegno AGREA ID n. 5703550;
- con Determinazione RER n. 16722 del 01/08/2023 è stato concesso il sostegno per l'attuazione dell'Azione Locale a regia L.1 Attività Progettazione e materiale locale dei percorsi del progetto di cooperazione interterritoriale LEADER "CAMMINI" – codice progetto I-IT011-002, di cui alla Domanda di sostegno AGREA ID n. 5683741;

- i rispettivi piani finanziari dei suddetti progetti contemplano la realizzazione delle attività proposte e i relativi costi si configurano quali spese ammissibili;

visto inoltre che

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- il Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 06 novembre 2023;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di approvare l'affidamento dei seguenti incarichi in attuazione del PROGETTO "CAMMINI" - PERCORRENDO LE VIE DI PELLEGRINAGGIO DAGLI APPENNINI AL DELTA DEL PO – ITINERARI NELLE AREE RURALI DELL'EMILIA-ROMAGNA" – codice progetto I-IT011-002 – Mis. 19.3.02 COOPERAZIONE INTERTERRITORIALE del PSR 2014/2022 della Regione Emilia-Romagna:
- incarico alla Società AICOD SRL - C.F. e P.IVA 02452460344 per la realizzazione di servizi multimediali: produzione video - servizi televisivi – campagna web e social per promuovere i cammini nelle aree dei GAL dell'Emilia-Romagna, in attuazione dell'Azione Comune a costi ripartiti "Attività C.5 PROMOZIONE E COMUNICAZIONE, di cui alla Domanda di sostegno AGREA ID n. 5703550, per l'importo di € 8.250,00 + IVA, di competenza del GAL DELTA 2000;
- incarico alla ditta Gadget365 SRL – C.F. e P.IVA 10579030965 per la realizzazione e acquisto dei gadgets previsti in attuazione dell'Azione Comune a costi ripartiti "Attività C.5 PROMOZIONE E COMUNICAZIONE, di cui alla Domanda di sostegno AGREA ID n. 5703550, per l'importo di € 4.177,20 + IVA, di competenza del GAL DELTA 2000;
- incarico all'Associazione Cultura del viaggio – P.IVA 13042661002 per la partecipazione al Festival della Letteratura di viaggio – Edizione 2024 che si svolgerà a ROMA- dal 19 al 23 giugno 2024, in attuazione dell'Azione Comune a costi ripartiti "Attività C.5 PROMOZIONE E COMUNICAZIONE, di cui alla Domanda di sostegno AGREA ID n. 5703550, per l'importo di € 4.950,00 + IVA, di competenza del GAL DELTA 2000;
- incarico alla Società ATLANTIDE Soc. coop. sociale - C.F./P.IVA 01134730397 per la realizzazione dei laboratori didattici finalizzati a studiare forme e modalità di utilizzo di ingredienti e prodotti mappati per la "Bisaccia del Viandante" in attuazione dell'Azione Comune a costi ripartiti "Attività C.4 Il pasto del viandante laboratori con le scuole", di cui alla Domanda di sostegno AGREA ID n. 5703548, per l'importo di € 7.857,40 + IVA, di competenza del GAL DELTA 2000;
- di dare mandato al RUP ad attivare le suddette procedure per mezzo del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER), piattaforma di approvvigionamento digitale gestita da Intercent-ER.,

- di autorizzare il Presidente alla formalizzazione dell'incarico, a seguito dell'esito positivo dei previsti controlli;
- di dare mandato a procedere per l'affidamento del servizio inerente le attività di informazione digitale e realizzazione workshops locali, pianificate in attuazione dell'Azione Locale "L.1 Attività Progettazione e materiale locale dei percorsi", mediante attivazione incarico a esperto da selezionare tra gli iscritti dell'avviso 52 del GAL, modalità per titoli e colloquio, sulla base delle risorse assegnate e degli importi stabiliti nella domanda di sostegno approvata;
- di attribuire al RUP Angela Nazzaruolo il prosieguo di detto procedimento, per i servizi previsti nel rispetto della congruità dei costi approvati;
- l'esito della procedura ed il relativo affidamento sarà ratificato nel corso di successiva seduta consiliare;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.3.2 Progetto di cooperazione interterritoriale PAESAGGI

La coordinatrice relaziona ai presenti in merito allo stato di attuazione del progetto di cooperazione interterritoriale PAESAGGI, capofilato dal GAL capofila Valli Marecchia e Conca, con particolare riferimento alle due ultime azioni comuni di progetto da realizzare, per le quali è in attesa delle verifiche da SATER per attivare le procedure a costi condivisi e precisamente:
1) Attività C.2 "Promozione del Progetto su siti e attraverso una mostra itinerante": Mostra sul Paesaggio, realizzazione di una mostra fisica e interattiva dedicata ai risultati del progetto, inclusa una parte multimediale su portale/sito dedicato, divulgabile anche attraverso sociale e siti web e realizzazione di una Mappa interattiva (WebApp) dedicata al Paesaggio rurale emiliano-romagnolo che include funzionalità per la gestione di foto storiche e attuali rappresentative dell'evoluzione del paesaggio;
2) Attività L.1 "Studio del paesaggio e delle dinamiche di trasformazione": realizzazione del secondo e ultimo *Visit tour* con il coinvolgimento degli stakeholders locali, da organizzare nel mese di settembre 2024, indicativamente dal 8 al 12 Settembre, a Tolosa e Regione Occitania in Francia.
Si chiede il Consiglio il mandato a procedere ad attivare le procedure nel rispetto del budget assegnato e copertura costi nelle relative azioni di intervento.

Il Consiglio di Amministrazione,

considerato che

- con Determinazione n. 13080 del 10 agosto 2016, è stata approvata la graduatoria definitiva delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo Misura 19 del P.S.R. 2014-2020 approccio LEADER, assegnando le risorse ai piani finanziari contenuti nei Piani d'Azione dei singoli Gruppi di Azione Locale contestualmente individuati quali beneficiari della Misura 19, ed in particolare è stato approvato il Piano di Azione del GAL DELTA 2000 ed il relativo piano finanziario per un importo di contributo pubblico pari a Euro 10.738.648;

- con successiva Delibera di Giunta Regionale n. 309 del 06 aprile 2020 sono state assegnate ulteriori risorse destinate alla premialità per i GAL emiliano-romagnoli in esito alla verifica di efficacia prevista dalle Disposizioni attuative della Misura 19 del PSR 2014-2020, approvate con Deliberazione dei Giunta Regionale n. 49/2019, attribuendo al GAL DELTA 2000 ulteriori Euro 989.425,62, portando la dotazione complessiva a Euro 11.728.074 (valore arrotondato all'unità);
- con successiva Determinazione n. 17110 del 17 settembre 2021 "P.S.R. 201482020. Assegnazione delle risorse aggiuntive per la Misura 19 – Sostegno allo sviluppo locale Leader ai Gruppi di Azione Locale (G.A.L.) dell'Emilia-Romagna per le annualità 2021-2022, approvate con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1353 del 30/08/2021, recante la Presa d'atto dell'approvazione delle modifiche al programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna (Versione 11.1)", sono state assegnate ai GAL emiliano-romagnoli le risorse aggiuntive per il biennio 2021-2022, per complessivi Euro 18.852.742, di cui Euro 3.374.216 (17,90%) al GAL DELTA 2000, la cui dotazione generale pertanto somma ad Euro 15.102.290;
- con Determinazione n. 921 del 20 gennaio 2022 avente ad oggetto "PSR 2014/2020 – Misura 19 – Approvazione proposta di modifica del Piano d'Azione e del relativo Piano finanziario del GAL Delta 2000 soc. cons. a r.l. per allocazione risorse aggiuntive assegnate con determinazione n. 17110 del 17/9/2021 del Servizio Programmazione e sviluppo locale integrato" è stato approvato il Piano di Azione Locale e relativo piano finanziario, integrato con le risorse aggiuntive per il biennio 2021-2022, proposto dal GAL DELTA 2000, che comprende il progetto in oggetto;
- il Piano di Azione Locale del GAL DELTA 2000 approvato per l'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale Leader, contempla al suo interno l'attuazione di attività di Cooperazione interterritoriale e transnazionale, di cui alla Misura 19.3 Cooperazione,
- nell'ambito della Misura 19.3 Cooperazione è prevista l'operazione 19.3.02 "Azioni di progetto di cooperazione Leader" dedicata all'attuazione dei progetti di cooperazione interterritoriale e transnazionale, in attuazione della quale lo scrivente GAL ha previsto la somma di complessivi Euro 989.028,13 nel piano finanziario approvato come da ultima variazione del Piano finanziario e approvazione comunicata dall'Autorità di gestione del PSR 2014-2020 Regione Emilia-Romagna Prot. 13/07/2023.0687264.U.;
- il progetto di cooperazione interterritoriale denominato ""PAESAGGI DA VIVERE" TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI PAESAGGI RURALI": ha superato la prima fase istruttoria di verifica di ammissibilità di cui alla comunicazione Prot. 25/09/2020.0620022.U;
- il GAL Valli Marecchia e Conca, in qualità di capofila del progetto, così come stabilito nell'Accordo di cooperazione sottoscritto in data 19/02/2020, ha presentato in data 13/04/2021, il fascicolo di progetto con domanda AGREA n. 5251703,
- il NUTEL nella seduta del 20/04/2021 ha espresso parere di conformità con prescrizioni e raccomandazioni da assolvere nelle schede di progetto relative alle singole azioni, attribuendo al progetto il punteggio di punti 32, che superando la soglia minima di 24 punti, ne consente la finanziabilità, come risulta da relativo verbale Prot. 25/05/2021.0515954.I,
- con Determinazione dirigenziale della Regione Emilia-Romagna n. 14692 del 03/08/2021 è stato approvato il Fascicolo del progetto di cooperazione LEADER ""PAESAGGI DA VIVERE" TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI PAESAGGI RURALI", di cui al numero identificativo domanda SIAG n. 5251703, presentata dal GAL Valli Marecchia e Conca, attribuendo al progetto il codice I-IT020-001,
- la concessione dei rispettivi contributi ai GAL emiliano-romagnoli, partners di progetto, avverrà con successivi atti di approvazione delle domande di sostegno riferite alle singole azioni di attuazione del progetto stesso;

- il GAL Valli Marecchia e Conca, in qualità di capofila del progetto, ha presentato in data 10/02/2022, una variante al fascicolo di progetto - domanda AGREA n. 5251703, per prorogare la conclusione del progetto al 31 dicembre 2024 e consentire alcuni adeguamenti finanziari,
- con Determinazione dirigenziale della Regione Emilia-Romagna n. 5909 del 29/03/2022 è stata approvata la Domanda di variante al Fascicolo del progetto di cooperazione LEADER ""PAESAGGI DA VIVERE" TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI PAESAGGI RURALI", di cui al precedente paragrafo,
- la Determinazione N. 6139 del 26/03/2024 che approva la concessione del sostegno in relazione alla Domanda di Sostegno ID AGREA n. 5703897 presentata dal GAL Valli Marecchia e Conca, capofila del progetto, in relazione all'Azione Comune a regia diretta C.2 "Promozione del Progetto su siti e attraverso una mostra itinerante", per l'importo complessivo di Euro 82.750,00, di cui Euro 13.000,00 di competenza del GAL DELTA 2000;
- la Determinazione N. 14276 del 22/07/2022 che approva la concessione del sostegno al GAL DELTA 2000 in relazione alla Domanda di Sostegno ID AGREA n. 5506881, in relazione all'Azione Locale a regia diretta L.1 "Studio del paesaggio e delle dinamiche di trasformazione", per l'importo complessivo di Euro 28.000,00;
- i rispettivi piani finanziari dei suddetti progetti contemplano la realizzazione delle attività proposte e i relativi costi si configurano quali spese ammissibili;

visto inoltre che

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- il Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 06 novembre 2023;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto e di approvare lo stato di avanzamento del Progetto di cooperazione interterritoriale "PAESAGGI DA VIVERE" – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI PAESAGGI DELL'EMILIA-ROMAGNA, Misura 19.3.02 ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI ALL'INTERNO DEI PROGETTI DI COOPERAZIONE LEADER, PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna – codice di Progetto I-IT020-001 – ID Domanda 5251703,
- di dare mandato a procedere per l'attivazione delle procedure inerenti gli affidamenti per la realizzazione delle attività pianificate in attuazione dell'Azione Comune a regia diretta Attività C.2 "Promozione del Progetto su siti e attraverso una mostra itinerante", di cui alla Domanda di sostegno AGREA ID n. 5703897 presentata dal GAL Valli Marecchia e Conca, capofila del progetto, sulla base delle risorse assegnate e degli importi stabiliti nella domanda di sostegno approvata;

- di dare mandato a procedere per l'attivazione della procedura finalizzata all'affidamento del servizio per l'organizzazione e realizzazione dello Study Visit in Francia in attuazione dell'Azione Locale a regia diretta Attività "Studio del paesaggio e delle dinamiche di trasformazione", di cui alla Domanda di sostegno AGREA ID n. n. 5506881, sulla base delle risorse assegnate nell'atto di concessione;
- di attribuire al RUP Angela Nazzaruolo il prosieguo dei suddetti procedimenti, per l'attivazione delle procedure di affidamento a operatori economici interpellati o da interpellare per i servizi previsti nel rispetto della congruità dei costi approvati;
- di riservarsi di ratificare, nel corso di successiva seduta consiliare, l'esito delle procedure e i relativi affidamenti;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.3.3 Progetto di cooperazione transnazionale ECHOES

La Coordinatrice informa il consiglio in merito ai risultati dell'ultimo Study Visit del progetto organizzato nei territori dei GAL emiliano-romagnoli nelle giornate dal 19 al 22 marzo u.s. e della conferenza finale e meeting interpartenariale, nell'ambito del quale i partners hanno concordato di richiedere la proroga alla conclusione del progetto al 15/10/2024, a causa di alcune problematiche riscontrate nella realizzazione delle attività entro i tempi previsti. Pertanto si chiede al Consiglio il mandato a formalizzare, in qualità di GAL capofila locale per i GAL dell'Emilia-Romagna, detta richiesta di proroga da presentare mediante piattaforma SIAG.
Inoltre si chiede al Consiglio l'approvazione della rendicontazione delle spese sostenute per la realizzazione dell'Attività 2.1 Study Visit e il mandato a presentare la Domanda di Pagamento in SIAG, per complessivi Euro 24.300,00 corrispondenti all'importo concesso.

Il Consiglio di Amministrazione, preso atto di quanto esposto e
considerato che

- con Determinazione n. 13080 del 10 agosto 2016, è stata approvata la graduatoria definitiva delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo Misura 19 del P.S.R. 2014-2020 approccio LEADER, assegnando le risorse ai piani finanziari contenuti nei Piani d'Azione dei singoli Gruppi di Azione Locale contestualmente individuati quali beneficiari della Misura 19, ed in particolare è stato approvato il Piano di Azione del GAL DELTA 2000 ed il relativo piano finanziario per un importo di contributo pubblico pari a Euro 10.738.648;

- con successiva Delibera di Giunta Regionale n. 309 del 06 aprile 2020 sono state assegnate ulteriori risorse destinate alla premialità per i GAL emiliano-romagnoli in esito alla verifica di efficacia prevista dalle Disposizioni attuative della Misura 19 del PSR 2014-2020, approvate con Deliberazione dei Giunta Regionale n. 49/2019, attribuendo al GAL DELTA 2000 ulteriori Euro 989.425,62, portando la dotazione complessiva a Euro 11.728.074 (valore arrotondato all'unità);
- con successiva Determinazione n. 17110 del 17 settembre 2021 "P.S.R. 201482020. Assegnazione delle risorse aggiuntive per la Misura 19 – Sostegno allo sviluppo locale Leader ai Gruppi di Azione Locale (G.A.L.) dell'Emilia-Romagna per le annualità 2021-2022, approvate con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1353 del 30/08/2021, recante la Presa d'atto dell'approvazione delle modifiche al programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna (Versione 11.1)", sono state assegnate ai GAL emiliano-romagnoli le risorse aggiuntive per il biennio 2021-2022, per complessivi Euro 18.852.742, di cui Euro 3.374.216 (17,90%) al GAL DELTA 2000, la cui dotazione generale pertanto somma ad Euro 15.102.290;
- con Determinazione n. 921 del 20 gennaio 2022 avente ad oggetto "PSR 2014/2020 – Misura 19 – Approvazione proposta di modifica del Piano d'Azione e del relativo Piano finanziario del GAL Delta 2000 soc. cons. a r.l. per allocazione risorse aggiuntive assegnate con determinazione n. 17110 del 17/9/2021 del Servizio Programmazione e sviluppo locale integrato" è stato approvato il Piano di Azione Locale e relativo piano finanziario, integrato con le risorse aggiuntive per il biennio 2021-2022, proposto dal GAL DELTA 2000, che comprende il progetto in oggetto;
- il Piano di Azione Locale del GAL DELTA 2000 approvato per l'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale Leader, contempla al suo interno l'attuazione di attività di Cooperazione interterritoriale e transnazionale, di cui all'operazione 19.3.02,
- nell'ambito della Misura 19.3 Cooperazione è prevista l'operazione 19.3.02 "Azioni di progetto di cooperazione Leader" dedicata all'attuazione dei progetti di cooperazione interterritoriale e transnazionale, in attuazione della quale lo scrivente GAL ha previsto la somma di complessivi Euro 989.028,13 nel piano finanziario approvato come da ultima variazione del Piano finanziario e approvazione comunicata dall'Autorità di gestione del PSR 2014-2020 Regione Emilia-Romagna Prot. 13/07/2023.0687264.U.;
- con Determinazione dirigenziale della Regione Emilia-Romagna n. 14894 del 05/08/2021 è stato approvato il progetto di cooperazione transnazionale LEADER "ECHOES", di cui al numero identificativo domanda SIAG n. 5210905, presentata dal GAL DELTA 2000, in qualità di capofila locale,
- con Determinazione n. 17843 in data 22/09/2022 è stata approvata la domanda di variante n. 5210905 al fascicolo di progetto di cooperazione transnazionale LEADER "ECHOES" - Capofila locale GAL Delta 2000 soc. cons. a r.l. - Codice di progetto: I-IT011-003, che precisa, tra l'altro che il termine per la realizzazione del progetto di cooperazione è stabilito al 31 dicembre 2023;
- con Determina del SETTORE PROGRAMMAZIONE, SVILUPPO DEL TERRITORIO E SOSTENIBILITA' DELLE PRODUZIONI DIREZIONE GENERALE AGRICOLTURA, CACCIA E PESCA n. 15721 del 18/07/2023 è stata concessa al GAL DELTA 2000 la proroga delle attività legate all'intero progetto ECHOES al 30 giugno 2024;
- con Determinazione RER n. 12299 del 27/06/2022 è stato concesso il sostegno per il finanziamento dell'Azione Comune a regia diretta "Attività 2.1 Study visits presso casi di buone prassi" del progetto di cooperazione transnazionale LEADER "ECHOES" – codice progetto I-IT011-003, di cui alla Domanda di sostegno AGREA ID n. 5210905;
- con comunicazione PEC Prot. 12032024.0258229.U del 12 marzo u.s., l'AdG RER ha comunicato l'approvazione della variante di dettaglio (AGOPR 28/02/2024.0209228.E) relativa alla Domanda di Sostegno n. 5433531 – Azione Comune a regia diretta 2.1 Study visits presso casi di buone prassi",

visto inoltre che

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- il Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 06 novembre 2023;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto dello stato di avanzamento del Progetto di cooperazione transnazionale "ECHOES" – Domanda fascicolo 5210905 – Sottomisura 19.3.02 Cooperazione LEADER – Misura 19 PSR 2014-2022 Regione Emilia-Romagna – Codice Progetto I-IT011-003,
- di dare mandato a formalizzare, in qualità di GAL capofila locale, la richiesta di proroga al 15 ottobre 2024 per la conclusione delle attività progettuali e l'aggiornamento cronoprogramma attività, da trasmettere all'AdG Regione Emilia-Romagna a mezzo SIAG, sulla base delle modalità stabilite dalle Disposizioni Attuative della Misura 19;
- di approvare la seguente rendicontazione delle spese sostenute per l'attuazione dell'Azione Comune a regia diretta "Attività 2.1 STUDY VISITS PRESSO CASI DI BUONE PRASSI" di cui alla Domanda di Sostegno n. 5433531, per complessivi Euro 24.300,00, corrispondenti all'importo concesso:

Specifica	Nominativo personale dipendente	Descrizione attività	tipo di documento	data	numero	N. ore lavorate	costo orario	importo lordo costo lavoro	rimborso spese di trasferta	costo totale	N. ore lavorate sul progetto	importo di competenza dell'intervento
Spese del personale GAL direttamente impegnato nell'attività	Longhi Chiara	Project Manager che ha seguito il gruppo stkeholders e si è occupato dell'organizzazione degli SV .	Busta Paga maggio 22	07/06/2022	57082	168,75	€ 23,66	€ 4.025,80	€ -	€ 4.025,80	26,25	€ 626,33
			Busta Paga settembre 22	05/10/2022	59047	170,75	€ 23,46	€ 4.005,53		€ 4.005,53	40,00	€ 938,40
			Busta Paga marzo 2023	05/04/2023	61651	173,75	€ 24,26	€ 4.214,94	€ 395,35	€ 4.610,29	43,25	€ 1.049,25
			Busta Paga marzo 2024	08/04/2024	66835	154,25	24,52 €	€ 6.565,84	€ -	€ 6.565,84	76,00	€ 1.863,52
			Totale costo personale dipendente									**€ 4.477,50**
			Importo costo personale dipendente approvato in variante 2023 e confermato variante 2024									**€ 4.324,00**

Specifica	Nominativo Personale Dipendente / Amministratore	Descrizione attività	Descrizione spese di viaggio e diaria	Importo rimborso spese di viaggio e diaria
Spese di trasferta	Rimborso spese di viaggio Longhi Chiara	Missione SV in Sardegna 23-26/05/2022 partenza 23.05.2022 e ritorno 26.05.2022	Rimborso KM 853 (fascia 500-1999)	€ 275,00
	Diaria giornaliera Longhi Chiara		Diaria giornaliera (Gruppo B) n. 3 notti + 1/2 GG	€ 392,00
	Rimborso spese di viaggio Longhi Chiara	Missione SV Finlandia 26-30/09/2022 partenza 26.09.2022 e ritorno 30.09.2022	Rimborso KM 2356 (fascia 2000-2099)	€ 360,00
	Diaria giornaliera Longhi Chiara		Diaria giornaliera (Gruppo B) n. 4 notti + 1/2 GG	€ 504,00
	Rimborso spese di viaggio Longhi Chiara	Missione SV Portogallo 28-31 Marzo 2023 3 NOTTI DIARIA 3NOTTI + 1/2 GG	Rimborso KM 2358 (fascia 2000-2999)	€ 360,00
	Diaria giornaliera Longhi Chiara		Diaria giornaliera (Gruppo C) n.3 notti + 1/2 GG	€ 336,00
	Rimborso spese di viaggio	Missione SV territori GAL Emilia-Romagna 19-22 Marzo 2024 3 NOTTI DIARIA 3NOTTI + 1/2 GG	Rimborso KM (fascia 0-500)	€ -
	Diaria giornaliera		Diaria giornaliera (Gruppo B) n.3 notti + 1/2 GG	€ 392,00
		Totale spese di viaggio vitto e alloggio staff		***€ 2.619,00***

Specifica	Nominativo fornitore	Descrizione attività	tipo di documento	data	numero	Importo imponibile	IVA	Costo Totale	N. SKH partecipanti	quota costo per partecipante	importo di competenza dell'intervento
	LINK TOURS SRL	SV Sardegna 23-26/05/2022 Pacchetto x n. 3 stake holders (partecipanti effettivi)	Fattura	13/05/2022	0000110/04/2022	€ 3.090,00	Esente Art. 74Ter DPR 633/72 (Agenzie di viaggi)	€ 3.090,00	3	€ 515,00	€ 1.545,00
	B.T.A Brasini di Brasini Federico s.a.s.	SV Finlandia 26-30/09/2022 Pacchetto n. 4 SK	Fattura	26/09/2022	3/419	€ 9.810,00	Esente Art. 74Ter DPR 633/72 (Agenzie di viaggi)	€ 9.810,00	4	€ 1.635,00	€ 6.540,00
Spese per organizzazione e realizzazione dello Study Visit	Zaganelli Viaggi S.r.l.	SV Portugal 28-31 marzo 2023 Pacchetto n. 6 SK	Fattura	07/03/2023	203/F7	€ 3.680,00	Esente Art. 74Ter DPR 633/72 (Agenzie di viaggi)	€ 3.680,00	6	€ 920,00	€ 5.520,00
			Fattura	21/03/2023	273/F7	€ 5.520,00	Esente Art. 74Ter DPR 633/72 (Agenzie di viaggi)	€ 5.520,00			
	GESTINT S.R.L.	sv Delta del Po 19-20 marzo 2024 - pranzo 19/03/2024	Fattura	20/03/2024	23	€ 795,45	€ 79,55	€ 875,00	35	25,00 €	875,00 €
	leonardo srl	sv Delta del Po 19-20 marzo 2024 - cena 19/03/2024	Fattura	19/03/2024	1038	€ 1.113,64	€ 111,36	€ 1.225,00	35	35,00 €	1.225,00 €
	RAVAGLIA STEFANO	sv Delta del Po 19-20 marzo 2024 - pranzo 20/03/2024	Fattura	26/03/2024	20/A	€ 512,29	€ 112,71	€ 625,00	25	25,00 €	625,00 €
	Associazione Culturale Civiltà Erbe Palustri APS	sv Delta del Po 19-20 marzo 2024 - cena 20/03/2024	Fattura	21/03/2024	15	€ 795,45	€ 79,55	€ 875,00	25	35,00 €	875,00 €
			Totale spese di viaggio vitto e alloggio per Stakeholders partecipanti alle visite								**€ 17.205,00**
			Totale spese di viaggio vitto e alloggio per partecipanti alle visite								**€ 19.824,00**
			Importo approvato in variante e confermato variante 2024								**€ 19.976,00**
			SPESA TOTALE Attività 2.1 " STUDY VISITS PRESSO CASI DI BUONE PRASSI" Progetto di cooperazione transnazionale LEADER "ECHOES" - Mis. 19.3								**€ 24.301,50**
			Importo approvato in variante 2023 e confermato variante 2024								**€ 24.300,00**

- di autorizzare la presentazione della domanda di pagamento a saldo, compilata utilizzando l'apposito applicativo SIAG di AGREA, sulla base delle modalità e corredata dalla documentazione stabilite nelle Disposizioni attuative di Misura 19,
- di dare atto che in sede di "controlli" il GAL metterà a disposizione tutta la documentazione sia tecnica che amministrativa ritenuta necessaria per le dovute verifiche,
- di confermare che nell'attuazione delle attività svolte per l'attuazione della Misura 19, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.
  Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Camera di Commercio Ferrara

Tassa di CC.GG. € 309,87 versata tramite F24

Il presente libro DECISIONI AMMINISTRATORI dell'impresa DELTA 2000 - SOCIETA' CONSORTILE A R.L. REA FE-150300 è stato bollato, vidimato prima di essere posto in uso e numerato come segue:
- da pag. 001 a pag. 300

Ferrara 11/10/2021

p. IL CONSERVATORE
IL FUNZIONARIO
Vittorio Bovi

1.4 Approvazione rendicontazioni Misura 19.4.01 e Misura 19.4.02 annualità 2023 e mandato a presentare la Domanda di Pagamento in SIAG.

Si chiede al Consiglio l'autorizzazione a presentare la Domanda di Pagamento a saldo per le spese sostenute nell'annualità 2023, in relazione alla Domanda di Sostegno n. 5208954 (DS2) per le annualità 2021/2023 in attuazione all'operazione 19.4.01 "Costi di esercizio" - CUP E73G16000120009, per complessivi Euro 184.009,61. Si dà atto che rispetto all'importo concesso per la DS2 di Euro 546.805,52, nel triennio di riferimento le spese sostenute ammontano a complessivi Euro 534.924,74 e risulta pertanto un'economia di Euro 11.880,78.

Contestualmente, si chiede al Consiglio l'autorizzazione a presentare la Domanda di Pagamento a saldo per le spese sostenute nell'annualità 2023, in relazione alla Domanda di Sostegno n. 5208493 (DS2) per le annualità 2021/2023 in attuazione all'operazione 19.4.02 "Costi di animazione", - CUP E73G17000010009, per complessivi Euro 37.529,30. Si dà atto che rispetto all'importo concesso per la DS2 di Euro 156.750,00, nel triennio di riferimento le spese sostenute ammontano a complessivi Euro 125.310,48 e risulta pertanto un'economia di Euro 31.439,52.

Il Consiglio di Amministrazione, preso atto di quanto esposto e

considerato che

- con Determinazione n. 4189 del 10.03.2021 l'Autorità di Gestione regionale ha concesso il contributo richiesto con la seconda domanda di sostegno (DS2) per le annualità 2021-2023, presentata in data 30 dicembre 2021, riferita ai costi di esercizio – DS2 ID AGREA N. 5208954 e in relazione ai costi di animazione – DS2 ID AGREA N. 5208493,
- le operazioni 19.4.01 e 19.4.02 riguardano, rispettivamente, i costi di esercizio e i costi di animazione, la cui definizione si concretizza in un'attività previsionale che può essere soggetta ad aggiustamenti di budget, in applicazione delle Disposizioni attuative di Misura 19,
- le spese di esercizio e le spese di animazione sostenute ed oggetto di rendicontazione, sono coerenti con quanto stabilito dalle DAM,
- le spese effettivamente sostenute e rendicontate dal GAL DELTA 2000 in relazione alle operazioni 19.4.01 e 19.4.02, per l'annualità 2023, corrispondono alle spese programmate ed al piano finanziario vigente, con una minore spesa registrata rispetto al previsto, che si configura come economia non recuperabile, trattandosi di domanda di pagamento a saldo in relazione alla DS2 - domanda di sostegno per il triennio 2021-2023 e pertanto non sussiste la necessità di presentare domanda di variante sul sistema SIAG secondo le modalità previste dalle DAM,

visto inoltre che

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 e successive il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 06 novembre 2023;
- visto che alle operazioni di voto è garantita l'assenza di controllo del processo decisionale da parte di uno dei singoli "gruppi di interesse" ai sensi dell'art. 31, paragrafo 2, lettera b) del Reg. (UE) n. 1060/2021,
- che sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale, dà atto della sostenibilità dei costi di esercizio, per il periodo di riferimento di ammissibilità delle spese,

Delibera

- di approvare la seguente rendicontazione delle spese sostenute riferite all'annualità 2023, in attuazione della Misura 19.4.01 "Costi di esercizio", per l'importo complessivo di € 184.009,61

Sottomisura 19.4.01 Costi di esercizio lett d) Reg. 1303/2013 - Anno 2023

domanda di sostegno (DS 2) n° 5208954 - SSL "Il Delta del Po per lo sviluppo del turismo sostenibile e dell'economia locale: prendiamocene cura!"
domanda di pagamento a saldo n. 5731701
CUP E73G16000120009
Settore Produttivo: 19.4.01 - Costi di esercizio lettera d) del Reg. UE 1303/2013

Nominativo personale dipendente	Descrizione attività	tipo di documento	data	numero	N. ore lavorate	costo orario	importo lordo costo lavoro	rimborso spese di trasferta	costo totale	importo costo lavoro di competenza dell'intervento (ai fini calcolo 15% C.I.)	importo trasferte di competenza dell'intervento
Cavazzini Marzia dipendente	Project Manager	Busta Paga gennaio + rimb. Spese trasferta	03/02/2023	61012	166,50	€ 29,62	€ 4.931,13	€ 286,28	€ 5.217,41	€ 993,75	€ -
		Busta Paga febbraio	06/03/2023	61300	157,00	€ 25,52	€ 4.007,19	€ -	€ 4.007,19	€ 944,24	€ -
		Busta Paga marzo + rimb. Spese trasferta	05/04/2023	61648	178,50	€ 23,95	€ 4.274,40	€ 182,32	€ 4.456,72	€ 275,43	€ -
		Busta Paga aprile	04/05/2023	61906	126,25	€ 31,53	€ 3.980,41	€ -	€ 3.980,41	€ 512,36	€ -
		Busta Paga maggio + rimb. Spese trasferta	01/06/2023	62308	168,75	€ 23,66	€ 3.992,84	€ 842,68	€ 4.835,52	€ 757,12	€ -
		Busta Paga giugno + rimb. Spese trasferta	07/07/2023	62786	126,00	€ 28,38	€ 3.575,77	€ 329,97	€ 3.905,74	€ 454,08	€ -
		Busta Paga luglio	03/08/2023	63220	157,00	€ 25,09	€ 3.938,93	€ -	€ 3.938,93	€ 501,80	€ -
		Busta Paga agosto + rimb. Spese trasferta	01/09/2023	63720	92,50	€ 30,06	€ 2.780,37	€ 99,00	€ 2.879,37	€ 285,57	€ -
		Busta Paga settembre + rimb. Spese trasferta	03/10/2023	64349	165,00	€ 24,97	€ 4.120,64	€ 696,93	€ 4.817,57	€ -	€ -
		Busta Paga ottobre + rimb. Spese trasferta	03/11/2023	64925	177,50	€ 23,21	€ 4.120,65	€ 21,05	€ 4.141,70	€ 1.102,48	€ -
		Busta Paga novembre	04/12/2023	65323	157,00	€ 25,83	€ 4.055,73	€ -	€ 4.055,73	€ 3.797,01	€ -
		Busta Paga dicembre + rimb. Spese trasferta	09/01/2024	66031	100,25	€ 34,71	€ 3.479,96	€ 217,46	€ 3.697,42	€ 3.479,68	€ -
Conti Lidia dipendente	segreteria e attività di supporto alla gestione del GAL	Busta Paga gennaio	03/02/2023	61014	168,50	€ 51,63	€ 8.699,08	€ -	€ 8.699,08	€ 4.311,11	€ -
		Busta Paga febbraio	06/03/2023	61302	156,00	€ 26,25	€ 4.094,60	€ -	€ 4.094,60	€ 945,00	€ -
		Busta Paga marzo	05/04/2023	61650	175,50	€ 24,35	€ 4.272,63	€ -	€ 4.272,63	€ 1.351,43	€ -
		Busta Paga aprile	04/05/2023	61908	121,25	€ 33,61	€ 4.074,99	€ -	€ 4.074,99	€ 210,06	€ -
		Busta Paga maggio	01/06/2023	62310	165,25	€ 24,14	€ 3.988,86	€ -	€ 3.988,86	€ 1.092,34	€ -
		Busta Paga giugno + rimb. Spese trasferta	07/07/2023	62788	98,25	€ 32,52	€ 3.195,10	€ 320,68	€ 3.515,78	€ 162,60	€ -
		Busta Paga luglio	03/08/2023	63222	168,75	€ 24,89	€ 4.200,73	€ -	€ 4.200,73	€ 1.213,39	€ -
		Busta Paga agosto	01/09/2023	63722	97,75	€ 29,06	€ 2.840,75	€ -	€ 2.840,75	€ 312,40	€ -
		Busta Paga settembre	03/10/2023	64351	164,00	€ 25,46	€ 4.175,31	€ -	€ 4.175,31	€ 127,30	€ -
		Busta Paga ottobre + rimb. Spese trasferta	03/11/2023	64927	177,50	€ 23,62	€ 4.192,46	€ 17,90	€ 4.210,36	€ 472,40	€ -
		Busta Paga novembre	04/12/2023	65325	166,25	€ 25,65	€ 4.264,59	€ -	€ 4.264,59	€ 2.161,01	€ -
		Busta Paga dicembre + rimb. Spese trasferta	09/01/2024	66033	106,25	€ 34,01	€ 3.613,68	€ 89,07	€ 3.702,75	€ 722,71	€ -

Longhi Chiara dipendente	Project Manager	Busta Paga gennaio	03/02/2023	61015	167,50 €	28,89 €	4.838,51 €	- €	4.838,51 €	1.487,84 €	-
		Busta Paga febbraio + rimb. Spese trasferta	06/03/2023	61303	155,00 €	25,65 €	3.975,48 €	278,84 €	4.254,32 €	916,99 €	-
		Busta Paga marzo + rimb. Spese trasferta	05/04/2023	61651	173,75 €	24,26 €	4.214,94 €	395,35 €	4.610,29 €	121,30 €	-
		Busta Paga aprile	04/05/2023	61909	133,50 €	30,57 €	4.080,57 €	- €	4.080,57 €	940,03 €	-
		Busta Paga maggio + rimb. Spese trasferta	01/06/2023	62311	169,50 €	23,62 €	4.003,62 €	367,44 €	4.371,06 €	230,30 €	-
		Busta Paga giugno + rimb. Spese trasferta	07/07/2023	62789	126,00 €	28,37 €	3.574,40 €	69,56 €	3.643,96 €	1.375,95 €	27,46
		Busta Paga luglio	03/08/2023	63223	128,75 €	27,20 €	3.502,39 €	- €	3.502,39 €	1.081,20 €	-
		Busta Paga agosto	01/09/2023	63723	106,25 €	28,11 €	2.986,78 €	- €	2.986,78 €	1.581,19 €	-
		Busta Paga settembre	03/10/2023	64352	165,00 €	24,97 €	4.120,63 €	- €	4.120,63 €	2.796,64 €	-
		Busta Paga ottobre + rimb. Spese trasferta	03/11/2023	64928	175,00 €	23,32 €	4.080,32 €	456,83 €	4.537,15 €	1.703,53 €	29,74
		Busta Paga novembre	04/12/2023	65326	167,75 €	25,11 €	4.212,99 €	- €	4.212,99 €	1.412,44 €	-
		Busta Paga dicembre + rimb. Spese trasferta	09/01/2024	66034	106,25 €	33,66 €	3.576,72 €	130,22 €	3.706,94 €	2.196,32 €	-
Nazzaruolo Angela dipendente	direzione tecnica. coordinamento e supervisione delle attività	Busta Paga gennaio + rimb. Spese trasferta	03/02/2023	61016	166,50 €	65,09 €	10.838,02 €	173,73 €	11.011,75 €	813,63 €	-
		Busta Paga febbraio + rimb. Spese trasferta	06/03/2023	61304	151,25 €	45,11 €	6.823,53 €	369,99 €	7.193,52 €	1.973,56 €	-
		Busta Paga marzo + rimb. Spese trasferta	05/04/2023	61653	182,50 €	40,85 €	7.455,00 €	860,61 €	8.315,61 €	1.256,14 €	-
		Busta Paga aprile + rimb. Spese trasferta	04/05/2023	61910	120,00 €	55,76 €	6.691,74 €	481,79 €	7.173,53 €	655,18 €	-
		Busta Paga maggio + rimb. Spese trasferta	01/06/2023	62312	168,75 €	41,01 €	6.920,87 €	826,98 €	7.747,85 €	1.066,26 €	-
		Busta Paga giugno + rimb. Spese trasferta	07/07/2023	62791	160,00 €	44,68 €	7.149,21 €	999,50 €	8.148,71 €	2.814,84 €	484,60
		Busta Paga luglio+ rimb. Spese trasferta	03/08/2023	63224	164,75 €	42,84 €	7.057,27 €	43,93 €	7.101,20 €	2.345,49 €	-
		Busta Paga agosto + rimb. Spese trasferta	01/09/2023	63724	101,25 €	49,72 €	5.034,53 €	82,37 €	5.116,90 €	1.441,88 €	-
		Busta Paga settembre + rimb. Spese trasferta	03/10/2023	64354	165,00 €	43,37 €	7.155,93 €	853,35 €	8.009,28 €	- €	-
		Busta Paga ottobre + rimb. Spese trasferta	03/11/2023	64930	177,50 €	40,32 €	7.157,23 €	802,68 €	7.959,91 €	1.239,84 €	-
		Busta Paga novembre + rimb. Spese trasferta	04/12/2023	65327	168,75 €	43,69 €	7.372,33 €	866,40 €	8.238,73 €	3.855,64 €	379,51
		Busta Paga dicembre	09/01/2024	66036	106,25 €	57,90 €	6.152,28 €	- €	6.152,28 €	3.083,18 €	-

		Busta Paga gennaio	03/02/2023	61017	172,50 €	56,67 €	9.775,55 €	- €	9.775,55 €	3.513,54
		Busta Paga febbraio	06/03/2023	61305	154,00 €	27,19 €	4.187,87 €	- €	4.187,87 €	1.604,21
		Busta Paga marzo	05/04/2023	61654	171,00 €	25,48 €	4.356,94 €	- €	4.356,94 €	3.337,88
		Busta Paga aprile	04/05/2023	61911	134,50 €	32,00 €	4.303,93 €	- €	4.303,93 €	2.704,00
		Busta Paga maggio + rimb. Spese di trasferta	01/06/2023	62313	175,00 €	24,67 €	4.317,55 €	269,94 €	4.587,49 €	2.763,04
		Busta Paga giugno + rimb. Spese di trasferta	07/07/2023	62792	141,00 €	28,53 €	4.022,49 €	286,68 €	4.309,17 €	2.781,68
Palmonari Paola dipendente	RAF	Busta Paga luglio	03/08/2023	63225	137,50 €	28,17 €	3.873,65 €	- €	3.873,65 €	3.169,13
		Busta Paga agosto	01/09/2023	63725	105,25 €	29,67 €	3.123,10 €	- €	3.123,10 €	1.935,97
		Busta Paga settembre	03/10/2023	64356	165,00 €	26,39 €	4.353,64 €	- €	4.353,64 €	1.187,55
		Busta Paga ottobre	03/11/2023	64932	174,75 €	24,64 €	4.306,18 €	- €	4.306,18 €	1.981,06
		Busta Paga novembre	04/12/2023	65328	163,75 €	26,77 €	4.383,49 €	- €	4.383,49 €	3.647,41
		Busta Paga dicembre	09/01/2024	66037	48,75 €	66,47 €	3.240,41 €	- €	3.240,41 €	3.240,41
Zaganelli Viaggi S.r.l.	Pacchetto spese di viaggio partecipazione Paola Palmonari al meeting in Portogallo dal 28 al 31 marzo 2023 in attuazione del progetto di cooperazione transnazionale ECHOES Mis. 19.3.02	Fattura	07/03/2023	203/F7	-	- €	- €	- €	3.680,00 €	- €
		Fattura	21/03/2023	273/F7	-	- €	- €	- €	5.520,00 €	- €
	Totale costo personale dipendente					€	**238.832,87 €**	**9.043,84 €**	**257.076,71 €**	**94.440,52**

Nominativo amministratore	Descrizione attività	tipo di documento	data	numero	N. ore lavorate	costo orario	importo lordo compenso	rimborso spese di trasferta	costo totale	importo compenso di competenza dell'intervento	importo trasferte di competenza dell'intervento
Conficoni Mauro	Consigliere delegato - quota parte 10% compenso per il mese di gennaio e 60% per i mesi da febbraio a dicembre, oltre rimborso spese di trasferta	Busta Paga gennaio	03/02/2023	61013	-	-	2.030,00	780,65	2.810,65	203,00	32,37
		Busta Paga febbraio + rimb. Trasferte	06/03/2023	61301	-	-	2.030,00	123,53	2.153,53	1.218,00	-
		Busta Paga marzo + rimb. Trasferte	05/04/2023	61649	-	-	2.030,00	975,70	3.005,70	1.218,00	306,74
		Busta Paga aprile + rimb. Trasferte	04/05/2023	61907	-	-	2.030,00	133,03	2.163,03	1.218,00	-
		Busta Paga maggio + rimb. Trasferte	01/06/2023	62309	-	-	2.030,00	729,76	2.759,76	1.218,00	489,63
		Busta Paga giugno + rimb. Trasferte	07/07/2023	62787	-	-	2.030,00	915,80	2.945,80	1.218,00	859,44
		Busta Paga luglio + rimb. Trasferte	03/08/2023	63221	-	-	2.030,00	119,12	2.149,12	1.218,00	107,12
		Busta Paga agosto	01/09/2023	63721	-	-	2.030,00	-	2.030,00	1.218,00	-
		Busta Paga settembre + rimb. Trasferte	03/10/2023	64350	-	-	2.030,00	341,00 €	2.371,00	1.218,00	-
		Busta Paga ottobre + rimb. Trasferte	03/11/2023	64926	-	-	2.030,00	320,69 €	2.350,69	1.218,00	-
		Busta Paga novembre + rimb. Trasferte	04/12/2023	65324	-	-	2.030,00	939,41 €	2.969,41	1.218,00	733,67
		Busta Paga dicembre + rimb. Trasferte	09/01/2024	66032	-	-	2.030,00	78,00 €	2.108,00	1.218,00	-
Marchesini Lorenzo	Presidente - quota parte compenso 60% e rimborso spese di trasferta	Busta Paga marzo + rimb. Trasferte	05/04/2023	61652	-	-	6.960,00	509,09	7.469,09	4.176,00	161,99
		Busta Paga giugno + rimb. Trasferte	07/07/2023	62790	-	-	6.960,00	208,70	7.168,70	4.176,00	104,33
		Busta Paga settembre + rimb. Trasferte	03/10/2023	64353	-	-	6.960,00	511,14	7.471,14	4.176,00	118,98
		Busta Paga dicembre + rimb. Trasferte	09/01/2024	66035	-	-	6.960,00	599,68	7.559,68	4.176,00	427,92
Casotti Riccardo	rimborso anno 2023 quota parte 60%	Busta Paga dicembre	09/01/2024	66030	-	-	210,00	-	210,00	126,00	-
CNA Ferrara per Bolognesi Maria	rimborso anno 2023 quota parte 60%	Fattura	10/01/2024	10/000	-	-	362,00	-	362,00	217,20	-
	Totale costo amministratori						**52.772,00 €**	**7.285,30 €**	**60.057,30 €**	**30.648,20 €**	**3.342,19 €**

Nominativo Fornitore	Descrizione attività	tipo di documento	data	numero	importo imponibile	IVA	Totale	importo di competenza dell'intervento
ELEFANTE TURISMO E VIAGGI	Pacchetto spese di viaggio partecipazione Mauro Conficoni allo Study Visit in Catalogna 15-19 maggio 2023 in attuazione del progetto di cooperazione interterritoriale PAESAGGI Mis. 19.3.02	Fattura	15/05/2023	00000725/02/2023	5.691,00 €	- €	5.691,00 €	970,00 €
Zaganelli Viaggi S.r.l.	Pacchetto spese di viaggio partecipazione Mauro Conficoni al meeting in Portogallo dal 28 al 31 marzo 2023 in attuazione del progetto di cooperazione transnazionale ECHOES Mis. 19.3.02	Fattura	07/03/2023	203/F7	3.680,00 €	- €	3.680,00 €	368,00 €
		Fattura	21/03/2023	273/F7	5.520,00 €	- €	5.520,00 €	552,00 €
	Totale spese di trasferta amministratori							**1.890,00 €**

Nominativo Fornitore	Descrizione attività	tipo di documento	data	numero	importo imponibile	IVA	Totale	importo di competenza dell'intervento	modalità di pagamento
UnipolSai Assicurazioni	Fidejussione a favore di AGREA a garanzia dell'anticipo di contributo Mis. 19.4.01 DS2	Fidejussione - rinnovo semestrale	26/12/2022	185984984	€ 683,60	€ -	€ 683,60	€ 683,60	bonifico banc.
UnipolSai Assicurazioni	Fidejussione a favore di AGREA a garanzia dell'anticipo di contributo Mis. 19.4.02 DS2	Fidejussione - rinnovo semestrale	26/12/2022	185984092	€ 195,96	€ -	€ 195,96	€ 195,96	
UnipolSai Assicurazioni	Fidejussione a favore di AGREA a garanzia dell'anticipo di contributo Mis. 19.4.01 DS2	Fidejussione - rinnovo semestrale	25/06/2023	185984984	€ 683,60	€ -	€ 683,60	€ 683,60	bonifico banc.
UnipolSai Assicurazioni	Fidejussione a favore di AGREA a garanzia dell'anticipo di contributo Mis. 19.4.02 DS2	Fidejussione - rinnovo semestrale	25/06/2023	185984092	€ 195,96	€ -	€ 195,96	€ 195,96	
	Totale costi per fidejussioni				**€ 1.759,12**	**€ -**	**€ 1.759,12**	**€ 1.759,12**	
Morini Paola	ATTIVITA' DI CONSULENZA AUTOVALUTAZIONE DEL VALORE AGGIUNTO LEADER" – PAL Leader Delta emiliano-romagnolo	Fattura	19/08/2023	5/002	€ 7.500,00	€ 1.650,00	€ 9.150,00	€ 9.150,00	bonifico banc.
		Fattura	05/10/2023	7/002	€ 7.500,00	€ 1.650,00	€ 9.150,00	€ 9.150,00	bonifico banc.
		Fattura	11/01/2024	1/002	€ 7.500,00	€ 1.650,00	€ 9.150,00	€ 9.150,00	bonifico banc.
INFOPLUS s.r.l.	Consulenza appalti Anno 2023	Fattura	22/09/2023	9461	€ 1.200,00	€ 264,00	€ 1.464,00	€ 1.464,00	bonifico banc.
Studio Chiesa	servizi contabili e fiscali 3 trimestre - quota parte 60%	Fattura	28/12/2023	518	€ 2.883,33	634,33	€ 3.517,66	€ 2.110,60	bonifico banc.
Studio Chiesa	servizi contabili e fiscali 4 trimestre - quota parte 60%	Avviso di parcella /Fattura	04/03/2024	94	€ 3.117,25	€ 645,32	€ 3.762,57	€ 2.257,54	bonifico banc.
Curci Roberto	Compenso OdV MOG D.Lgs. 231/2001 - quota parte 60%	Fattura	12/02/2024	FPR 10/24	€ 3.120,00	€ 686,40	€ 3.806,40	€ 2.283,84	bonifico banc.
	Totale Consulenze amministrative e specialistiche				**€ 32.820,58**	**€ 7.180,05**	**€ 40.000,63**	**€ 35.565,98**	

Nominativo Fornitore	Descrizione attività	tipo di documento	data	numero	importo imponibile	IVA	Totale	importo di competenza dell'intervento	modalità di pagamento
GAL VENEZIA ORIENTALE	Iscrizione FORUM LEADER 2023 (Venezia 22-25/11/2023) Marchesini e Conficoni	Fattura	28/11/2023	FPR 38/23	200,94	36,07	237,01	€ 237,01	bonifico banc.
	Totale spese di informazione e pubblicità				**200,94**	**36,07**	**237,01**	**€ 237,01**	
	Costi indiretti calcolati a forfait (15% costo personale)							**14.166,08 €**	
	TOTALE COSTI DI ESERCIZIO				**€ 326.385,51**	**€ 23.545,26**	**€ 359.130,77**	**184.009,61 €**	

- di approvare la seguente rendicontazione delle spese sostenute riferite all'annualità 2023, in attuazione della Misura 19.4.02 "Costi di animazione", per l'importo complessivo di € **37.529,39**,

GAL DELTA 2000 Soc. cons. a r.l.

Sottomisura 19.4.02 Costi di animazione lett e) Reg. 1303/2013 - Anno 2023

domanda di sostegno n° 5208493 - SSL "Il Delta del Po per lo sviluppo del turismo sostenibile e dell'economia locale: prendiamocene cura!"

domanda di pagamento saldo n. 5709262

CUP E73G17000010009

Settore Produttivo: COSTI DI ANIMAZIONE 2021-2023

Fabbisogno: COSTI DI ANIMAZIONE 2023

Nominativo personale dipendente	Descrizione attività	tipo di documento	data	numero	N. ore lavorate	costo orario	importo lordo costo lavoro	rimborso spese di trasferta	costo totale	importo costo lavoro di competenza dell'intervento (ai fini calcolo 15% C.I.)	importo trasferte di competenza dell'intervento
Conti Lidia dipendente	segreteria e attività di supporto alle attività di animazione del GAL	Busta Paga gennaio	03/02/2023	61014	168,50	€ 51,63	€ 8.699,08	€ -	€ 8.699,08	€ 1.807,05	€ -
		Busta Paga febbraio	06/03/2023	61302	156,00	€ 26,25	€ 4.094,60	€ -	€ 4.094,60	€ 918,75	€ -
		Busta Paga marzo	05/04/2023	61650	175,50	€ 24,35	€ 4.272,63	€ -	€ 4.272,63	€ 852,25	€ -
		Busta Paga aprile	04/05/2023	61908	121,25	€ 33,61	€ 4.074,99	€ -	€ 4.074,99	€ 1.008,30	€ -
		Busta Paga maggio	01/06/2023	62310	165,25	€ 24,14	€ 3.988,86	€ -	€ 3.988,86	€ 844,90	€ -
		Busta Paga giugno + rimb. Spese trasferta	07/07/2023	62788	98,25	€ 32,52	€ 3.195,10	€ 320,68	€ 3.515,78	€ 406,50	€ -
		Busta Paga luglio	03/08/2023	63222	168,75	€ 24,89	€ 4.200,73	€ -	€ 4.200,73	€ 497,80	€ -
		Busta Paga agosto	01/09/2023	63722	97,75	€ 29,06	€ 2.840,75	€ -	€ 2.840,75	€ 58,12	€ -
		Busta Paga settembre	03/10/2023	64351	164,00	€ 25,46	€ 4.175,31	€ -	€ 4.175,31	€ 356,44	€ -
		Busta Paga ottobre + rimb. Spese trasferta	03/11/2023	64927	177,50	€ 23,62	€ 4.192,46	€ 17,90	€ 4.210,36	€ 531,45	€ -
		Busta Paga novembre	04/12/2023	65325	166,25	€ 25,65	€ 4.264,59	€ -	€ 4.264,59	€ 1.333,80	€ -
		Busta Paga dicembre + rimb. Spese trasferta	09/01/2024	66033	106,25	€ 34,01	€ 3.613,68	€ 89,07	€ 3.702,75	€ 2.890,85	€ -

Longhi Chiara dipendente	Project Manager	Busta Paga gennaio	03/02/2023	61015	167,50 €	28,89 €	4.838,51 €	- €	4.838,51 €	1.011,15 €	-
		Busta Paga febbraio + rimb. Spese trasferta	06/03/2023	61303	155,00 €	25,65 €	3.975,48 €	278,84 €	4.254,32 €	1.026,00 €	49,42
		Busta Paga marzo + rimb. Trasferte	05/04/2023	61651	173,75 €	24,26 €	4.214,94 €	395,35 €	4.610,29 €	1.091,70 €	-
		Busta Paga aprile	04/05/2023	61909	133,50 €	30,57 €	4.080,57 €	- €	4.080,57 €	1.069,95 €	-
		Busta Paga maggio + rimb. Spese trasferta	01/06/2023	62311	169,50 €	23,62 €	4.003,62 €	367,44 €	4.371,06 €	832,61 €	-
		Busta Paga giugno + rimb. Spese trasferta	07/07/2023	62789	126,00 €	28,37 €	3.574,40 €	69,56 €	3.643,96 €	567,40 €	-
		Busta Paga luglio	03/08/2023	63223	128,75 €	27,20 €	3.502,39 €	- €	3.502,39 €	952,00 €	-
		Busta Paga agosto	01/09/2023	63723	106,25 €	28,11 €	2.986,78 €	- €	2.986,78 €	702,75 €	-
		Busta Paga settembre	03/10/2023	64352	165,00 €	24,97 €	4.120,63 €	- €	4.120,63 €	749,10 €	-
		Busta Paga ottobre + rimb. Spese trasferta	03/11/2023	64928	175,00 €	23,32 €	4.080,32 €	456,83 €	4.537,15 €	583,00 €	-
		Busta Paga novembre	04/12/2023	65326	167,75 €	25,11 €	4.212,99 €	- €	4.212,99 €	627,75 €	-
		Busta Paga dicembre + rimb. Spese di trasferta	09/01/2024	66034	106,25 €	33,66 €	3.576,72 €	130,22 €	3.706,94 €	1.346,40 €	-
Nazzaruolo Angela dipendente	direzione tecninca. coordinamento e supervisione delle attività	Busta Paga gennaio + rimb. Spese trasferta	03/02/2023	61016	166,50	65,09 €	10.838,02 €	173,73 €	11.011,75 €	358,00 €	13,73
		Busta Paga febbraio + rimb. Spese trasferta	06/03/2023	61304	151,25	45,11 €	6.823,53 €	369,99 €	7.193,52 €	451,10 €	-
		Busta Paga marzo + rimb. Spese trasferta	05/04/2023	61653	182,50	40,85 €	7.455,00 €	860,61 €	8.315,61 €	408,50 €	52,62
		Busta Paga aprile + rimb. Spese trasferta	04/05/2023	61910	120,00	55,76 €	6.691,74 €	481,79 €	7.173,53 €	250,92 €	-
		Busta Paga maggio + rimb. Spese trasferta	01/06/2023	62312	168,75	41,01 €	6.920,87 €	826,98 €	7.747,85 €	410,10 €	-
		Busta Paga giugno + rimb. Spese trasferta	07/07/2023	62791	160,00 €	44,68 €	7.149,21 €	999,50 €	8.148,71 €	446,80 €	137,28
		Busta Paga luglio + rimb. Spese trasferta	03/08/2023	63224	164,75 €	42,84 €	7.057,27 €	43,93 €	7.101,20 €	428,40 €	-
		Busta Paga agosto + rimb. Spese trasferta	01/09/2023	63724	101,25 €	49,72 €	5.034,53 €	82,37 €	5.116,90 €	248,60 €	-
		Busta Paga ottobre + rimb. Spese trasferta	03/11/2023	64930	177,50 €	40,32 €	7.157,23 €	802,68 €	7.959,91 €	403,20 €	-
		Busta Paga novembre + rimb. Spese trasferta	04/12/2023	65327	168,75 €	43,69 €	7.372,33 €	866,40 €	8.238,73 €	1.310,71 €	-
		Busta Paga dicembre	09/01/2024	66036	106,25 €	57,90 €	6.152,28 €	- €	6.152,28 €	2.895,00 €	-
Randi Tristana dipendente	Project Manager	Busta Paga gennaio	03/02/2023	61018	37,00 €	23,48 €	868,65 €	- €	868,65 €	868,65 €	-
	Totale costo personale dipendente						**€ 185.456,72**	**€ 8.487,22**	**€ 193.943,94**	**€ 30.545,99**	**€ 253,05**

Nominativo amministratore	Descrizione attività	tipo di documento	data	numero	N. ore lavorate	costo orario	importo lordo compenso	rimborso spese di trasferta	costo totale	importo compenso di competenza dell'intervento	importo trasferte di competenza dell'intervento
Conficoni Mauro	Consigliere delegato - rimborso spese di trasferta	Busta Paga gennaio + rimb. Trasferte	03/02/2023	61013	-	-	€ 2.030,00	€ 780,65	€ 2.810,65	€ -	€ 53,08
		Busta Paga ottobre + rimb. Trasferte	03/11/2023	64926	-	-	€ 2.030,00	€ 320,69	€ 2.350,69	€ -	€ 46,37
Marchesini Lorenzo	Presidente - rimborso spese di trasferta	Busta Paga marzo + rimb. Trasferte	05/04/2023	61652	-	-	€ 6.960,00	€ 509,09	€ 7.469,09	€ -	€ 13,73
		Busta Paga dicembre + rimb. Trasferte	09/01/2024	66035	-	-	€ 6.960,00	€ 599,68	€ 7.559,68	€ -	€ 83,27
	Totale rimborso spese amministratori per attività di animazione						**€ 17.980,00**	**€ 2.210,11**	**€ 20.190,11**	**€ -**	**€ 196,45**

Nominativo Fornitore	Descrizione attività	tipo di documento	data	numero	importo imponibile	IVA	Totale	importo di competenza dell'intervento
YOUTOOL srls	Assistenza sito gal	Fattura	03/04/2023	17/2023	€ 800,00	€ 176,00	€ 976,00	€ 976,00
		Fattura	02/10/2023	33/2023	€ 800,00	€ 176,00	€ 976,00	€ 976,00
	Totale costi per informazione e pubblicità				**€ 1.600,00**	**€ 352,00**	**€ 1.952,00**	**€ 1.952,00**
	Costi indiretti calcolati a forfait (15% costo personale)							**€ 4.581,90**
	TOTALE COSTI DI ANIMAZIONE				**€ 205.036,72**	**€ 11.049,33**	**€ 216.086,05**	**€ 37.529,39**

- di autorizzare la presentazione della domanda di pagamento finale, di cui alla Domanda di Sostegno n. 5208954, in relazione ai costi di esercizio op. 19.4.01 per l'annualità 2023, per l'importo complessivo di Euro 184.009,61, compilata utilizzando l'apposito applicativo SIAG di AGREA, sulla base delle modalità e corredata dalla documentazione stabilite nelle Disposizioni attuative di Misura 19,
- di autorizzare la presentazione della relativa domanda di pagamento finale, di cui alla Domanda di Sostegno n. 5208493, in relazione ai costi di animazione op. 19.4.02 per l'annualità 2023, per l'importo complessivo di Euro 37.529,39, compilata utilizzando l'apposito applicativo SIAG di AGREA, sulla base delle modalità e corredata dalla documentazione stabilite nelle Disposizioni attuative di Misura 19,
- di dare atto che le economie riscontrate non potranno essere riallocate per scadenza dei termini imposti dalla Regione Emilia-Romagna;
- di dare atto che in sede di "controlli" il GAL metterà a disposizione tutta la documentazione sia tecnica che amministrativa ritenuta necessaria per le dovute verifiche,
- di confermare che nell'attuazione delle attività svolte per l'attuazione della Misura 19, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Punto due "Intervento SRG06 "LEADER - Attuazione Strategie di Sviluppo Locale" – COPSR Emilia-Romagna 2023/2027: approvazione COMPLEMENTO ANNUALE DI ATTUAZIONE LEADER (CODAL) 2024"

La coordinatrice informa il Consiglio in merito alle recenti verifiche effettuate con il competente servizio regionale in merito al CODAL 2024, dalle quali è emerso che per ora chiedono in via informale il prospetto di sintesi con titolo e cifre delle azioni da attivare, mentre le schede dettagliate delle azioni e il piano spese pluriennale si invierà successivamente in via formale quando saranno approvate le Disposizione Attuative degli Interventi SRG06 ovvero della SSL Leader per tutti i GAL. Pertanto presenta per l'approvazione il seguente cronoprogramma finanziario Leader 2023-2027, precisando che per le schede da integrare in base alle osservazioni e integrazioni che stanno arrivando faremo un ulteriore passaggio in CDA:

Codice	Titolo	Ambito tematico correlato	Contributo pubblico (FEASR; STATO; RER) in valore assoluto (euro) sul totale della strategia del GAL	Importo messo a bando 2024	Importo messo a bando 2025	Importo messo a bando 2026	Importo messo a bando 2027
DE_SRD07	1) Reti viarie rurali	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	285.438,44				
	4) Infastrtture turistiche	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	857.372,49 €	857.372,49 €			
	5) Infrastutture ricreative	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	380.584,58 €		380.584,58 €		
DE_SRD09	Investimenti non produttivi nelle aree rurali	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	2.380.768,01 €	2.380.768,01 €			
DE_SRD03	Investimenti nelle aziende agricole per la diversificazione in attività non agricole	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	380.584,58 €		380.584,58 €		
DE_SRD14	Investimenti produttivi non agricoli in aree rurali	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	857.372,49 €		500.000,00	357.372,49	
DE_SRE04	Start up non agricole	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	667.080,20 €	667.080,20 €			
DE_SRG07	Cooperazione per lo sviluppo rurale, locale e smart village	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	237.865,37 €		237.865,37 €		
DE_SRD04	Investimenti non produttivi agricoli con finalità ambientali	Servizi ecosistemici, biodiversità, risorse naturali e paesaggio	285.438,44 €	285.438,44 €			
DE_AS_01_C	Archeoland- Valorizzazione del territorio attraverso una reinterpretazione artistica del potenziale archeologico sepolto	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	285.438,44 €		285.438,44 €		
DE_AS_02_R	Promozione Delta Po - Temporary Destination Manager (TDM) Delta del Po	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	95.146,15 €		95.146,15 €		
DE_AS_03_B	Commercializzazione Delta Po - Sostegno alla creazione di una DMC Incoming Delta del Po	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	142.719,22 €		142.719,22 €		
DE_AS_04_R	Turismo Openmind . Azioni informative e study visit	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	95.146,15 €		95.146,15 €		
DE_AS_05_B	Agricoltura e paesaggio -Sostegno alle imprese agricole che investono sulle colture che migliorano il paesaggio del Delta del Po	Servizi ecosistemici, biodiversità, risorse naturali e paesaggio	237.865,37 €		237.865,37 €		
DE_AS_06_C	Isole con le Ali nel Parco del Delta del Po: la finestra sulla biodiversità	Servizi ecosistemici, biodiversità, risorse naturali e paesaggio	333.011,51 €		333.011,51 €		
DE_AS_07_B	Qualificazione e narrazione del paesaggio - Detrattori, punti di osservazione	Servizi ecosistemici, biodiversità, risorse naturali e paesaggio	285.438,44 €		285.438,44 €		
DE_AS_08_C	Edicazione alla biodiversità	Servizi ecosistemici, biodiversità, risorse naturali e paesaggio	142.719,22 €	142.719,22 €			
DE_AS_09_C	Delta International Sustainable Strategies	Servizi ecosistemici, biodiversità, risorse naturali e paesaggio	142.719,22 €	142.719,22 €			
DE_AS_10_C	Archeologia dei Paesaggi: ricerca, comunicazione e valorizzazione	Servizi ecosistemici, biodiversità, risorse naturali e paesaggio	142.719,22 €		142.719,22 €		
DE_CO.01	Slowtourism European Network	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	96.203,33 €		96.203,33 €		
DE_CO.02	LA VIA DELLA SETA: itinerari di produzione e di commercializzazione della seta nelle aree rurali europee	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	96.203,33 €		96.203,33 €		
DE_CO.03	Attrattività e la fruibilità del paesaggio rurale da parte delle comunità locali del "grande" delta del Po	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	95.146,15 €		95.146,15 €		
DE_CO.04	La Melior Via: la Via Romea Germanica. La viabilità storica come strumento di tutela del territorio e risorsa del turismo	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	95.146,15 €		95.146,15 €		
DE_CO.05	TERRITORI BIKE FRIENDLY : COSTRUZIONE E MARKETING DI NUOVE DESTINAZIONI CICLOTURISTICHE	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	95.146,15 €		95.146,15 €		
DE_CO.06	SITI UNESCO E RISERVE DELLA BIODIVERSITA' MAB UNESCO: ECCELLENZE DEL PAESAGGIO DA PRESERVARE E FAR CONOSCERE	Servizi ecosistemici, biodiversità, risorse naturali e paesaggio	96.203,33 €		96.203,33 €		
DE_SRG06B1			1.321.474 €				
DE_SRG06B2			440.844 €				

Il Consiglio di Amministrazione, preso atto di quanto esposto,

considerato

- che con Determinazione n. 27043 del 22.12.2023 l'Autorità di Gestione regionale ha approvato la graduatoria delle SSL ammesse a finanziamento e sono stati selezionati i GAL, che sono state assegnate a ciascun GAL le risorse per l'attuazione delle rispettive SSL, di cui Euro 10.571.794 a favore del GAL DELTA 2000,
- la successiva Determinazione n. 4405 del 04.03.2024 recante ad Oggetto: "REG. UE 2115 – PSP E COPSR 2023-2027 INTERVENTO SRG06 "LEADER – ATTUAZIONE STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE": PRESA D'ATTO DEGLI ADEGUAMENTI ALLE PRESCRIZIONI SULLE STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE "LEADER" DEI GAL SELEZIONATI, CON LA DETERMINAZIONE N. 27043 DEL 22/12/2023", con la quale, tra l'altro, è precisato che, *ai fini dell'operatività degli interventi previsti nelle strategie, con successivo atto della Giunta regionale saranno adottate le disposizione attuative relative all'Intervento SRG06 che, oltre al resto, disciplineranno le modalità e i tempi per la presentazione dei complementi annuali per l'attuazione delle SSL (Sotto-intervento A), nonché per la presentazione delle domande di sostegno relative alle spese di gestione e animazione (Sotto-intervento B);*
- l'Autorità di Gestione Regione Emilia-Romagna ha richiesto la compilazione delle bozze di schede di intervento del complemento annuale di attuazione, nonché, del cronoprogramma degli interventi per l'intero ciclo di programmazione e della tabella contenente le informazioni necessarie alla determinazione dei PLUA per ciascuna SSL approvata a valere sul PSP e COPSR 2023/2027;

visto inoltre che

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 e successive il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 06 novembre 2023;
- visto che alle operazioni di voto è garantita l'assenza di controllo del processo decisionale da parte di uno dei singoli "gruppi di interesse" ai sensi dell'art. 31, paragrafo 2, lettera b) del Reg. (UE) n. 1060/2021,
- che sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale, dà atto della sostenibilità dei costi di esercizio, per il periodo di riferimento di ammissibilità delle spese,

Delibera

- di approvare il seguente cronoprogramma delle azioni che si intendono attuare per l'attuazione della SSL del GAL DELTA 2000 Leader 2023/2027:

Codice	Titolo	Ambito tematico correlato	Contributo pubblico (FEASR; STATO; RER) in valore assoluto (euro) sul totale della strategia del GAL	Importo messo a bando 2024	Importo messo a bando 2025	Importo messo a bando 2026	Importo messo a bando 2027
DE_SRD07	1) Reti viarie rurali	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	285.438,44				
	4) Infastrtture turistiche	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	857.372,49 €	857.372,49 €			
	5) Infrastutture ricreative	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	380.584,58 €		380.584,58 €		
DE_SRD09	Investimenti non produttivi nelle aree rurali	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	2.380.768,01 €	2.380.768,01 €			
DE_SRD03	Investimenti nelle aziende agricole per la diversificazione in attività non agricole	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	380.584,58 €		380.584,58 €		
DE_SRD14	Investimenti produttivi non agricoli in aree rurali	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	857.372,49 €		500.000,00	357.372,49	
DE_SRE04	Start up non agricole	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	667.080,20 €	667.080,20 €			
DE_SRG07	Cooperazione per lo sviluppo rurale, locale e smart village	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	237.865,37 €		237.865,37 €		
DE_SRD04	Investimenti non produttivi agricoli con finalità ambientali	Servizi ecosistemici, biodiversità, risorse naturali e paesaggio	285.438,44 €	285.438,44 €			
DE_AS_01_C	Archeoland- Valorizzazione del territorio attraverso una reinterpretazione artistica del potenziale archeologico sepolto	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	285.438,44 €		285.438,44 €		
DE_AS_02_R	Promozione Delta Po - Temporary Destination Manager (TDM) Delta del Po	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	95.146,15 €		95.146,15 €		
DE_AS_03_B	Commercializzazione Delta Po - Sostegno alla creazione di una DMC Incoming Delta del Po	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	142.719,22 €		142.719,22 €		
DE_AS_04_R	Turismo Openmind . Azioni informative e study visit	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	95.146,15 €		95.146,15 €		
DE_AS_05_B	Agricoltura e paesaggio -Sostegno alle imprese agricole che investono sulle colture che migliorano il paesaggio del Delta del Po	Servizi ecosistemici, biodiversità, risorse naturali e paesaggio	237.865,37 €		237.865,37 €		
DE_AS_06_C	Isole con le Ali nel Parco del Delta del Po: la finestra sulla biodiversità	Servizi ecosistemici, biodiversità, risorse naturali e paesaggio	333.011,51 €		333.011,51 €		
DE_AS_07_B	Qualificazione e narrazione del paesaggio - Detrattori, punti di osservazione	Servizi ecosistemici, biodiversità, risorse naturali e paesaggio	285.438,44 €		285.438,44 €		
DE_AS_08_C	Edicazione alla biodiversità	Servizi ecosistemici, biodiversità, risorse naturali e paesaggio	142.719,22 €	142.719,22 €			
DE_AS_09_C	Delta International Sustainable Strategies	Servizi ecosistemici, biodiversità, risorse naturali e paesaggio	142.719,22 €	142.719,22 €			
DE_AS_10_C	Archeologia dei Paesaggi: ricerca, comunicazione e valorizzazione	Servizi ecosistemici, biodiversità, risorse naturali e paesaggio	142.719,22 €		142.719,22 €		
DE_CO.01	Slowtourism European Network	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	96.203,33 €		96.203,33 €		
DE_CO.02	LA VIA DELLA SETA: itinerari di produzione e di commercializzazione della seta nelle aree rurali europee	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	96.203,33 €		96.203,33 €		
DE_CO.03	Attrattività e la fruibilità del paesaggio rurale da parte delle comunità locali del "grande" delta del Po	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	95.146,15 €		95.146,15 €		
DE_CO.04	La Melior Via: la Via Romea Germanica. La viabilità storica come strumento di tutela del territorio e risorsa del turismo	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	95.146,15 €		95.146,15 €		
DE_CO.05	TERRITORI BIKE FRIENDLY : COSTRUZIONE E MARKETING DI NUOVE DESTINAZIONI CICLOTURISTICHE	Sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali	95.146,15 €		95.146,15 €		
DE_CO.06	SITI UNESCO E RISERVE DELLA BIODIVERSITA' MAB UNESCO: ECCELLENZE DEL PAESAGGIO DA PRESERVARE E FAR CONOSCERE	Servizi ecosistemici, biodiversità, risorse naturali e paesaggio	96.203,33 €		96.203,33 €		
DE_SRG06B1			1.321.474 €				
DE_SRG06B2			440.844 €				

- di dare mandato alla sua formale presentazione al competente Servizio regionale,
- di autorizzare il Presidente e la coordinatrice ad apportare eventuali ulteriori modifiche non sostanziali e migliorative sulla base degli esiti del confronto con i referenti regionali competenti;
- di confermare che nell'attuazione delle attività svolte per l'attuazione della Misura 19, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Punto tre "Varie ed eventuali"

3.1 GALPA CER - FEAMPA 2021-2027 – Informazione e ratifica deliberato dal Consiglio Direttivo GALPA CER del 17.04.2024

Il Presidente informa il Consiglio in merito al deliberato dal Consiglio Direttivo del GALPA CER nel corso della riunione del 17 aprile u.s. e cede successivamente la parola alla coordinatrice che relaziona ai presenti con particolare riferimento ai seguenti argomenti:

a) Piano annuale 2024

L'O.I. RER ha chiesto un elenco di azioni da attivare nel 2024, il CD GALPA ha approvato 8 azioni tra investimenti per le imprese di pesca e acquicole, a seguito della riunione con la RER del 18.04.2024 è stato indicato che per ora lavoriamo sulle azioni che prevedono studi e ricerche e azioni immateriali, quindi 4 azioni, per le quali ci sono indicazioni arrivate dal MASAF con le disposizioni attuative che verranno inviate dalla RER e illustra i contenuti delle Azioni da attivare.

b) Piano e spese di gestione e animazione 2024

Dalla RER confermano che la spesa sostenuta per l'anno 2024 dovrà essere pari almeno al 2% delle risorse pubbliche assegnate all'attuazione della SSL e attivando solo le attività di gestione e animazione previste nel piano approvato per l'anno 2024 non si raggiungerebbe l'ammontare di spesa richiesta. Pertanto, chiedono di attivare azioni con servizi esterni, ma fino a quando non viene approvato il prospetto finanziario, con concessione da parte dell'O.I. RER e ci comunicano il CUP, non possiamo attivare altre attività a regia diretta. Occorrerà inoltre modificare la proposta di Piano Finanziario di gestione e animazione, ragionando solo su costi certi che verranno sostenuti. La RER chiederà di approfondire alcuni aspetti e ci chiederà integrazioni sulla proposta attuale che era stata approvata in Assemblea GALPA. Pertanto occorrerà successivamente modificare la proposta previa ovvia discussione e approvazione con il Consiglio Direttivo GALPA.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato

- la manifestazione di interesse a beneficiare del finanziamento del sostegno preparatorio ai sensi dell'art 34 paragrafo 1 lettera a) del Reg. (UE) n. 2021/1060, nell'ambito del Programma

Nazionale FEAMPA 2021-2027 – Priorità 3 Obiettivo Specifico 3.1 presentata in data 14.09.2023 prot. n. 1029/2023/P,

- che con atto a cura Notaio Ciacci registrato a Rimini il 22/09/2023 al n. 9220 serie I/T è stata costituita l'Associazione Temporanea di Scopo (ATS) GAL della Pesca e Acquacoltura Costa Emilia Romagna (GALPA CER), capofilata da DELTA 2000 in qualità di partner amministrativo per le questioni amministrative e finanziarie,
- la Strategia di Sviluppo Locale di tipo Partecipativo presentata in data 29.09.2023 prot. n. 1106/2023/P, contestualmente alla candidatura a valere sul bando regionale per la selezione dei Gruppi d'Azione Locale della Pesca e delle strategie di sviluppo locale nel settore della pesca e dell'acquacoltura;
- che con determinazione del RAdG dell'O.I. RER n. 23980 in data 03 novembre 2023 la strategia presentata dall'ATS GALPA Costa Emilia-Romagna è stata selezionata con riserva,
- che con determinazione del RAdG dell'O.I. RER N. 25939 del 07/12/2023 è stata sciolta la riserva di cui sopra per la selezione della Strategia presentata dall'ATS GALPA Costa Emilia-Romagna, rappresentata dal soggetto capofila DELTA 2000, per un importo complessivo pari a euro 6.364.732,
- che con Prot. N. 26/2024/P in data 27/02/2024 è stato inviato all'O.I. RER il piano finanziario suddiviso per annualità, dal 2024 al 2029, per le attività di gestione, sorveglianza, valutazione e animazione della SSL del GALPA CER,

considerato inoltre

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 e successive il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 06 novembre 2023;
- visto che alle operazioni di voto è garantita l'assenza di controllo del processo decisionale da parte di uno dei singoli "gruppi di interesse" ai sensi dell'art. 31, paragrafo 2, lettera b) del Reg. (UE) n. 1060/2021,
- che sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto di quanto esposto e del deliberato dal Consiglio Direttivo dell'ATS GALPA COSTA EMILIA-ROMAGNA,
- di dare mandato ad eseguire il deliberato del Consiglio Direttivo dell'ATS GALPA CER,
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

3.2 Progetto SLOWDOWN Interreg Europe 2021-2027

A seguire la coordinatrice relaziona ai presenti in merito al Progetto SLOWDOWN approvato a valere sul Programma INTERREG EUROPE e capofilato dal LP ungherese European Grouping of Territorial Cooperation Ister-Granum, domani 23 aprile si svolgerà on line il Kick off meeting del progetto e nel mese di giugno p.v., è previsto lo svolgimento del primo *interregional thematic workshop* (ITW1), organizzato a cura del Lead Partner, in presenza a Esztergom (Ungheria). Team project: Angela Nazzaruolo – Project Manager e anche Vice SC, Marzia Cavazzini - Project Communicator, Paola Palmonari – Financial Manager, Mauro Conficoni - Membro Steering Committee e Esperto tematico turismo (interno). Si chiede il mandato a partecipare all'interregional thematic workshop (ITW1), organizzato a cura del Lead Partner, in presenza a Esztergom (Ungheria) dal 17 al 20/21 giugno p.v. e il mandato a procedere per attivare procedura per selezionare il certificatore di 1 livello. Importo 4.000 €.

Il Consiglio di Amministrazione, preso atto di quanto esposto e

considerato che

- nel mese di giugno 2023 è stata presentata a cura del Lead Partner ungherese European Grouping of Territorial Cooperation Ister-Granum l'Application form ID 02C0497 riferita al progetto SLOWDOWN a valere sul programma CTE 2021/2027 INTERREG EUROPE, nell'ambito del quale DELTA 2000 riveste il ruolo di Partner progettuale;
- nel mese di dicembre 2023 il Lead Partner ha comunicato l'avvenuta approvazione *"under conditions"* della proposta progettuale presentata da parte del Comitato di Monitoraggio del Programma INTERREG EUROPE,
- la fase di *"Condition Clearing"* si è positivamente conclusa e nel mese di marzo 2024 è stato sottoscritto il Subsidy Contract dal Lead Partner e l'Autorità di Gestione del Programma;
- in data 01 Aprile 2024 il Progetto SLOWDOWN ha avuto formale avvio,
- il budget progettuale è di complessivi Euro 1.994.419,00, di cui Euro 215.204,00 assegnati a DELTA 2000,
- in attuazione del progetto verranno organizzati a cura del Lead Partner il Kick Off Meeting (KOM) on line in data 23 aprile p.v. e un primo incontro tematico interpartenariale in presenza in Ungheria nel mese di giugno p,v,
- il piano finanziario del progetto ammesso a finanziamento contempla la realizzazione delle attività proposte e i relativi costi si configurano quali spese ammissibili;

visto inoltre che

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- il Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 06 novembre 2023;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto dell'avvio in data 01 aprile 2024 del progetto "SLOWDOWN - PROMOTION OF SLOW TOURISM FOR SUSTAINABLE, LOCAL AND REGIONAL ECONOMIC DEVELOPMENT AND WELL-BEING" in corso di realizzazione a valere sul Programma INTERREG EUROPE CBC 2021-2027;
- di individuare il seguente Team di progetto, che curerà la realizzazione delle previste fasi di attuazione del progetto:
  - Consigliere delegato Mauro Conficoni - Membro Steering Committee,
  - Angela Nazzaruolo – Project Manager e vice SC,
  - Marzia Cavazzini - Project Communicator,
  - Paola Palmonari – Financial Manager,
- di autorizzare la partecipazione del suddetto team di progetto all'interregional thematic workshop (ITW1), organizzato a cura del Lead Partner, in presenza a Esztergom (Ungheria) dal 17 al 20/21 giugno p.v., autorizzando fin da ora le rispettive spese di missione che si renderanno necessarie,
- di dare mandato ad avviare la procedura di selezione per l'attivazione del FLC (controllore di primo livello esterno), importo € 4.000,00, mediante avviso pubblico per indagine di mercato rivolta alla raccolta di preventivi e a seguire procedura in SATER in affidamento diretto per importi inferiori a Euro 40.000,00,
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

3.3 Progetto BluesLinks (ex Blues) INTERREG Italia – Croazia 2021-2027

Su invito del Presidente la coordinatrice informa il Consiglio in merito al Progetto BluesLinks, approvato a valere sul Programma Italia-Croazia 2021/2027 - prima call progetti standard, nell'ambito del quale DELTA 2000 riveste il ruolo di capofila del partenariato, si è positivamente conclusa la fase di "under conditions", sono state presentate le integrazioni richieste dall'ADG e JS (dettagli riferiti alle attività, indicatori, ecc.) ed entro maggio verrà realizzato il KOM in presenza. Si propone come sede Cesenatico o Rimini visto il tema che riguarda la BLUE ECONOMY e tali location sono funzionali da un punto di vista logistico per i PPs che arrivano dalla Croazia. Per i costi elegibili ogni PPs sostiene direttamente costi per travel e accomodation. Per il LP ospitante i costi, previa richiesta preventivi ecc., sono riferiti indicativamente a una cena sociale e coffe break, oltre ai costi travel e accomodation per i team project. Team project: Angela Nazzaruolo – Project Manager, Marzia Cavazzini - Project Communicator, Paola Palmonari –

Financial Manager, Mauro Conficoni - Membro Steering Committee e Vice SC Angela Nazzaruolo.
Si chiede il mandato a procedere per avviare la procedura di selezione del FLC (controllore di primo livello esterno), importo € 5.000,00 e per attivare l'assistenza tecnica esterna per le attività di reporting – importo previsto per la durata del progetto € 25.000,00.

Il Consiglio di Amministrazione, preso atto di quanto esposto e

considerato che

- in data 21 marzo 2023 DELTA 2000 è stata presentata l'Application form ID ITHR0200414 riferita al progetto BLUE ECONOMY NEW SKILLS a valere sulla prima standard call del programma Italia-Croazia 2021/2027, nell'ambito del quale DELTA 2000 riveste il ruolo di Lead Partner progettuale;
- il Comitato di Monitoraggio del Programma INTERREG VI-A Italia-Croazia CBC 2021-2027, nel corso del 5° incontro tenutosi il 23/11/2023 a Venezia, ha concordato gli esiti della valutazione della qualità e dello Stato verifica del contributo effettuata dal Segretariato Congiunto (JS) e ha approvato la proposta di progetto *"under conditions"*, come da Graduatoria pubblicata sul sito web del programma e riconosciuta dal Direttore Decreto dell'Autorità n. 242 del 05/12/2023;
- la fase di *"Condition Clearing"* si è positivamente conclusa e in data 01 Aprile 2024 ha avuto inizio detto Progetto con acronimo BLUESLINKS,
- il budget progettuale è di complessivi Euro 1.702.334,70, di cui Euro 281.797,50 assegnati al LP DELTA 2000,
- con il partenariato di progetto è stato concordato di organizzare il Kick Off Meeting (KOM) del progetto, a cura del capofila DELTA 2000, a Cesenatico nelle giornate dal 29 al 30 maggio 2024,
- il piano finanziario del progetto ammesso a finanziamento contempla la realizzazione delle attività proposte e i relativi costi si configurano quali spese ammissibili;

visto inoltre che

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- il Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 06 novembre 2023;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto dell'avvio in data 01 aprile 2024 del "BLUESLINKS - BLUE ECONOMY NEW SKILLS - ID ITHR0200414 in corso di realizzazione a valere sul Programma INTERREG VI-A Italia-Croazia CBC 2021-2027;

- di individuare il seguente Team di progetto, che curerà la realizzazione delle previste fasi di attuazione del progetto:
  - Consigliere delegato Mauro Conficoni - Membro Steering Committee,
  - Angela Nazzaruolo – Project Manager e vice SC,
  - Marzia Cavazzini - Project Communicator,
  - Paola Palmonari – Financial Manager,
- di autorizzare la partecipazione alle suddette attività delle dipendenti Angela Nazzaruolo, Marzia Cavazzini, Paola Palmonari e dei rappresentanti istituzionali Presidente Davide Nardini e consigliere delegato Mauro Conficoni, in rappresentanza del GAL DELTA 2000, autorizzando fin da ora le rispettive spese di missione che si renderanno necessarie,
- di dare mandato ad avviare le procedure di selezione per l'attivazione dei fornitori finalizzati all'acquisizione dei seguenti servizi in attuazione del progetto:
- FLC (controllore di primo livello esterno), importo massimo € 5.000,00, mediante avviso pubblico per indagine di mercato rivolta alla raccolta di preventivi e a seguire procedura in SATER in affidamento diretto per importi inferiori a Euro 40.000,00,
- assistenza tecnica esterna per le attività di reporting – importo massimo previsto per la durata del progetto € 25.000,00, tramite richiesta di tre preventivi a operatori economici iscritti all'elenco dell'avviso n. 53 di DELTA 2000 e a seguire procedura in SATER in affidamento diretto per importi inferiori a Euro 40.000,00
- servizio di noleggio sala e servizi di ristorazione per l'organizzazione del KOM-meeting di lancio del progetto, da realizzare entro il mese di maggio p.v. in località Rimini o Cesenatico, per l'importo complessivo di € 4.000,00, in affidamento diretto tramite procedura in SATER;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

3.4 RIPRESENTAZIONE ACCREDITAMENTO ERASMUS+

Su proposta ed assistenza di FMTS Group. L'Accreditamento dà l'opportunità per gli Enti partecipanti di diventare membri effettivi delle successive attività legate all'Azione Chiave 1 in ambito VET (Vocational and Educational Trainings- Istruzione e Formazione Professionale) per attività di mobilità all'estero di studenti delle scuole superiori. L'accreditamento è finalizzato a proporre circa 60 borse di studio per mobilità all'estero con tirocini professionalizzanti in aziende del settore Turismo, Commercio, Ospitalità, Settore Wine and Food, Agri-business con cui già collabora FMTS Group. I paesi di destinazione sono Francia, Malta, Irlanda e Spagna per mobilità

della durata di circa 3 mesi. Si chiederà il supporto a 3 scuole locali, in primis quelle che avevano aderito nell'anno 2023, tra le quali Guido Monaco di Codigoro.
In caso di approvazione della richiesta di Accreditamento, DELTA2000 avrà un contributo UE, da parte del Programma Erasmus+, per le attività di tutoraggio tirocini, animazione e informazione, spese di viaggio, e di supporto ai partecipanti all'estero con borsa di studio.
La candidatura e redazione della proposta di accreditamento viene realizzata da FMTS Group senza costi a carico di DELTA2000, fatto salvo a carico di DELTA 2000 la predisposizione della documentazione amministrativa necessaria per l'accreditamento.
Il Consiglio prende atto di quanto esposto, approva la presentazione della candidatura di DELTA 2000, per l'accreditamento a valere sul Programma ERASMUS+ VET e da mandato a procedere con la richiesta di accreditamento ed ogni altro successivo adempimento necessario per partecipare alla selezione dei progetti accreditati.

3.5 Impegni e imputazione costi del personale dipendente per la gestione e attuazione di DELTA 2000 per i progetti approvati per il periodo 2024-2027

Con riferimento ai progetti in corso gestiti da DELTA 2000 per il periodo 2024-2027, stante l'avvenuto avvio dei due progetti di cooperazione CTE Interreg 2021/2027 in data 01 aprile u.s. e tenuto conto dell'impegno e delle attività richiesti alle dipendenti con riferimento ai rispettivi ruoli attribuiti per l'attuazione di ciascun progetto, si propone la seguente ripartizione in percentuale del costo mensile a carico della società, sui progetti in corso di realizzazione e nei quali è attivamente coinvolto lo staff di DELTA 2000 per il periodo 2024-2027:

Angela Nazzaruolo Coordinatrice – Team Manager	**Val. % 2024**	**Val. % 2025**	**Val. % 2026**	**Val. % 2027**
Mis. 19.4.01 LEADER 2014/2022	48	24	-	-
Mis. 19.4.02 LEADER 2014/2022	4	23	-	-
Mis. 19.3.02 COOP. LEADER	11	-	-	-
Leader 2027 SRG06	6	15	33	50
GALPA CER 2027	12	18	30	45
SLOWDOWN Interreg Europe	2	3	20	5
BLUESLINKS IT-HR 2021/2027	17	17	17	-
TOTALE annuo su costo lordo € 86.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Marzia Cavazzini **Project Manager**	**Val. % 2024**	**Val. % 2025**	**Val. % 2026**	**Val. % 2027**
Mis. 19.4.01 LEADER 2014/2022	44	23	-	-
Mis. 19.4.02 LEADER 2014/2022	17	15	-	-
Leader 2027 SRG06	3	4	19	40
GALPA CER 2027	10	16	34	43
SLOWDOWN Interreg Europe	9	25	30	17
BLUESLINKS IT-HR 2021/2027	17	17	17	-
TOTALE annuo *su costo lordo € 50.000,00*	100,00	100,00	100,00	100,00

Chiara Longhi **Project Manager**	**Val. % 2024**	**Val. % 2025**	**Val. % 2026**	**Val. % 2027**
Mis. 19.4.01 LEADER 2014/2022	69	30	-	-
Mis. 19.4.02 LEADER 2014/2022	5	35	-	-
Mis. 19.3.02 COOP. LEADER	22	-	-	-
Leader 2027 SRG06	4	35	80	80
GALPA CER 2027	-	-	20	20
TOTALE annuo *su costo lordo € 50.000,00*	100,00	100,00	100,00	100,00

Paola Palmonari **Financial Manager**	**Val. % 2024**	**Val. % 2025**	**Val. % 2026**	**Val. % 2027**
Mis. 19.4.01 LEADER 2014/2022	70	47	-	-
Leader 2027 SRG06	6	23	38	47
GALPA CER 2027	10	19	31	48
SLOWDOWN Interreg Europe	2	3	20	5
BLUESLINKS IT-HR 2021/2027	12	8	11	-
TOTALE annuo *su costo lordo € 52.000,00*	100,00	100,00	100,00	100,00

Lidia Conti Secretarial Manager	**Val. % 2024**	**Val. % 2025**	**Val. % 2026**	**Val. % 2027**
Mis. 19.4.01 LEADER 2014/2022	49	21	-	-
Mis. 19.4.02 LEADER 2014/2022	28	20	-	-
Leader 2027 SRG06	11	29	50	50
GALPA CER 2027	12	30	50	50
TOTALE annuo su costo lordo € 50.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Il Consiglio di Amministrazione

considerato

- i progetti gestiti da DELTA 2000 per il periodo 2024-2027 e le attività in corso di attuazione che richiedono i ruoli operativi delle dipendenti per la realizzazione delle attività programmate;
- l'impegno e le attività richiesti alle dipendenti con riferimento ai rispettivi ruoli attribuiti per l'attuazione di ciascun progetto,
- che il piano finanziario dei rispettivi progetti ammessi a finanziamento contemplano la realizzazione delle attività proposte e i relativi costi si configurano quali spese ammissibili;

Con riferimento ai progetti in corso gestiti da DELTA 2000 per il periodo 2024-2027 e tenuto conto dell'impegno e delle attività richiesti alle dipendenti:

visto inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 e successive il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 06 novembre 2023;
- visto che alle operazioni di voto è garantita l'assenza di controllo del processo decisionale da parte di uno dei singoli "gruppi di interesse" ai sensi dell'art. 31, paragrafo 2, lettera b) del Reg. (UE) n. 1060/2021,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di stabilire, tenuto conto degli impegni e delle attività richieste alle dipendenti di DELTA 2000 per il periodo dal 01 aprile 2024 al 31 dicembre 2027, con riferimento ai rispettivi ruoli attribuiti per l'attuazione di ciascun progetto, la seguente ripartizione in percentuale del costo mensile a carico della società, sui progetti in corso di realizzazione e nei quali è attivamente coinvolto lo staff di DELTA 2000 per il periodo 2024-2027, oltre ai rimborsi

spesa analiticamente dettagliati ed effettivamente necessari per lo svolgimento delle previste attività: e precisamente:

Angela Nazzaruolo Coordinatrice – Team Manager	**Val. % 2024**	**Val. % 2025**	**Val. % 2026**	**Val. % 2027**
Mis. 19.4.01 LEADER 2014/2022	48	24	-	-
Mis. 19.4.02 LEADER 2014/2022	4	23	-	-
Mis. 19.3.02 COOP. LEADER	11	-	-	-
Leader 2027 SRG06	6	15	33	50
GALPA CER 2027	12	18	30	45
SLOWDOWN Interreg Europe	2	3	20	5
BLUESLINKS IT-HR 2021/2027	17	17	17	-
TOTALE annuo su costo lordo € 86.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Marzia Cavazzini Project Manager	**Val. % 2024**	**Val. % 2025**	**Val. % 2026**	**Val. % 2027**
Mis. 19.4.01 LEADER 2014/2022	44	23	-	-
Mis. 19.4.02 LEADER 2014/2022	17	15	-	-
Leader 2027 SRG06	3	4	19	40
GALPA CER 2027	10	16	34	43
SLOWDOWN Interreg Europe	9	25	30	17
BLUESLINKS IT-HR 2021/2027	17	17	17	-
TOTALE annuo su costo lordo € 50.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Chiara Longhi Project Manager	**Val. % 2024**	**Val. % 2025**	**Val. % 2026**	**Val. % 2027**
Mis. 19.4.01 LEADER 2014/2022	69	30	-	-
Mis. 19.4.02 LEADER 2014/2022	5	35	-	-
Mis. 19.3.02 COOP. LEADER	22	-	-	-
Leader 2027 SRG06	4	35	80	80
GALPA CER 2027	-	-	20	20
TOTALE annuo su costo lordo € 50.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Paola Palmonari Financial Manager	**Val. % 2024**	**Val. % 2025**	**Val. % 2026**	**Val. % 2027**
Mis. 19.4.01 LEADER 2014/2022	70	47	-	-
Leader 2027 SRG06	6	23	38	47
GALPA CER 2027	10	19	31	48
SLOWDOWN Interreg Europe	2	3	20	5
BLUESLINKS IT-HR 2021/2027	12	8	11	-
TOTALE annuo su costo lordo € 52.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Lidia Conti Secretarial Manager	**Val. % 2024**	**Val. % 2025**	**Val. % 2026**	**Val. % 2027**
Mis. 19.4.01 LEADER 2014/2022	49	21	-	-
Mis. 19.4.02 LEADER 2014/2022	28	20	-	-
Leader 2027 SRG06	11	29	50	50
GALPA CER 2027	12	30	50	50
TOTALE annuo su costo lordo € 50.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00

- di riservarsi l'opportunità di una eventuale futura rimodulazione di detti valori percentuali sulla base delle effettive esigenze che potranno emergere in corso di attuazione dei rispettivi progetti;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

3.6 Imputazione costo del Consigliere delegato sui progetti in corso, per il periodo da aprile a dicembre 2024

Con riferimento ai due nuovi progetti CTE 2021/2027 iniziati in data 01 aprile 2024 e tenuto conto delle ulteriori progettualità in corso e degli impegni e delle attività richieste al Consigliere Mauro Conficoni nel periodo da aprile a dicembre 2024, si propone la seguente ripartizione in percentuale fissa del costo mensile a carico della società, sui progetti in corso di realizzazione e nei quali è attivamente coinvolto l'Amministratore, corrispondente al compenso di Euro 21.000,00 annui, deliberati dall'Assemblea in data 21.12.2023, oltre

ai rimborsi spesa analiticamente dettagliati ed effettivamente necessari per lo svolgimento delle previste attività, per il secondo, terzo e quarto trimestre 2024 e precisamente:

Imputazione costo 1 trimestre 2024	*Proposta di imputazione costo Aprile-dicembre 2024*
60% Misura 19.4 LEADER PSR 2014/2022	*20% Misura 19.4 LEADER PSR 2014/2022*
10% GALPA CER – FEAMPA 2021/2027	*10% GALPA CER – FEAMPA 2021/2027*
30% SGR 06 LEADER 2023/2027	*30% SGR 06 LEADER 2023/2027*
-	*30% SLOWDOWN - INTERREG EUROPE 2021/2027*
-	*10% BLUESLINKS - IT–HR 2021/2027*
100%	*100%*

Il Consiglio di Amministrazione

considerato

- che i progetti gestiti da DELTA 2000 e le attività in corso di attuazione richiedono che il Consigliere delegato in virtù delle deleghe attribuite partecipa all'attuazione dei progetti;
- quanto evidenziato dall'Assemblea dei Soci riunitasi il 21 dicembre 2023 che ha nominato l'attuale Consiglio di Amministrazione:
  - *Con riferimento al contenuto della delega da attribuire al Consigliere delegato, stante i progetti gestiti da DELTA 2000 e le attività da attuare nel prossimo triennio, a valere sulla programmazione 2021/2027, per i quali il Presidente e il Consigliere delegato oltre alla rappresentanza istituzionale della società, saranno chiamati ad assicurare la massima partecipazione all'attuazione e svolgeranno attività di rappresentanza istituzionale per la realizzazione delle azioni e degli interventi, con particolare riferimento alle seguenti attività:*
  - *REG. (UE) N. 2115/2023 - PSP E COPSR 2023-2027 - Intervento SRG06 "LEADER – attuazione Strategia di Sviluppo Locale" in rappresentanza del GAL DELTA 2000;*
  - *REGG. (UE) N. 2021/1060 e 2021/1139 – Programma Operativo Nazionale FEAMPA 20221-2027 – Priorità 3 "Attuazione della Strategia di Sviluppo Locale nel settore della pesca e dell'acquacoltura" in relazione alla Strategia presentata dall'Associazione Temporanea di Scopo GAL della pesca e dell'acquacoltura (GALPA) Costa Emilia-Romagna, rappresentata dal soggetto capofila e mandatario GAL DELTA 2000;*
  - *CTE 2021-2027 - in attuazione dei progetti che verranno approvati e realizzati, sia il Presidente che il Consigliere delegato oltre alla rappresentanza istituzionale della società, rivestiranno anche un ruolo di coordinamento e di indirizzo nell'attuazione dei progetti stessi.*

- *Inoltre, il Consigliere delegato, nell'ambito degli indirizzi, finalità ed obiettivi stabiliti dal CDA, dovrà:*
- *a) partecipare attivamente allo sviluppo di relazioni in ambito nazionale ed europeo, finalizzate a rafforzare il ruolo della società nei progetti di cooperazione internazionale CTE 2021/2027;*
- *b) partecipare e promuovere, in attuazione dei progetti in corso di realizzazione, incontri, riunioni, meeting, tavoli di lavoro e rivestirà all'occorrenza il ruolo di esperto e componente del Comitato di indirizzo, di moderatore dei Local Stakeholders Group e di membro dello Steering Committee in attuazione dei progetti con particolare riguardo al mondo del turismo.*

visto inoltre che

- i poteri conferiti al Consigliere Mauro Conficoni con delibera di insediamento dell'attuale CdA, in data 16 gennaio 2024,
- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 e successive il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 06 novembre 2023;
- visto che alle operazioni di voto è garantita l'assenza di controllo del processo decisionale da parte di uno dei singoli "gruppi di interesse" ai sensi dell'art. 31, paragrafo 2, lettera b) del Reg. (UE) n. 1060/2021,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di stabilire, tenuto conto degli impegni e delle attività richieste al Consigliere Mauro Conficoni, per il periodo dal 01 aprile al 31 dicembre 2024, la seguente ripartizione in percentuale fissa del costo mensile a carico della società, sui progetti in corso di realizzazione e nei quali è attivamente coinvolto l'Amministratore, oltre ai rimborsi spesa analiticamente dettagliati ed effettivamente necessari per lo svolgimento delle previste attività: e precisamente:
  - 10% sarà imputato all'attuazione della SSL dell'ATS GALPA COSTA Emilia Romagna – PN FEAMPA 2021/2027, Priorità 3,
  - 20% sarà imputato alla Misura 19.4.01 LEADER PSR 2014/2022 Regione Emilia-Romagna,
  - 30% sarà imputato all'Intervento SRG06 "LEADER – attuazione Strategia di Sviluppo Locale" PSP E COPSR 2023-2027,
  - 30% sarà imputato sul Progetto SLOWDOWN in corso di realizzazione nell'ambito del Programma INTERREG EUROPE 2021-2027,

- 10% sarà imputato sul Progetto BLUESLINKS in corso di attuazione sul Programma Italia-Croazia 2021-2027,

- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Null'altro essendo a deliberare, la seduta viene tolta alle ore 12.00.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to *(Davide Nardini)*

Il Segretario
F.to *(Paola Palmonari)*