"DELTA 2000 - Soc. cons. a r.l", con sede in Strada del Mezzano, 10 - 44020 Ostellato (FE).

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN DATA 05 SETTEMBRE 2024 – Delibera n. 08/2024

L'anno 2024, il giorno giovedì 05 del mese di settembre duemilaventiquattro, alle ore 10,00, il Consiglio di Amministrazione della Società, si è riunito, presso gli uffici della Società, in Ostellato, Strada Mezzano n. 10 per discutere e per deliberare sul seguente

Ordine del Giorno

1. stato di avanzamento relativo al "Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo" a valere sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" PSR 2014/2022 Regione Emilia-Romagna e deliberazioni conseguenti;
2. stato di avanzamento relativo all'Intervento SRG06 "LEADER - Attuazione Strategie di Sviluppo Locale" – COPSR Emilia-Romagna 2023/2027, deliberazioni conseguenti;
3. stato di avanzamento attività ATS GALPA COSTA EMILIA-ROMAGNA a valere sul FEAMPA 2021-2027, deliberazioni conseguenti;
4. stato di attuazione progetti CTE 2021/2027 e deliberazioni conseguenti;
5. varie ed eventuali.

Si elencano di seguito i Consiglieri presenti/assenti:

N.	Cognome e Nome	Ruolo	Ente Rappresentato	Presente/ Assente
1	Nardini Davide	Presidente	componente pubblica ferrarese	Presente
2	Bolognesi Maria	Consigliera	organizzazioni private ferraresi	Presente
3	Casotti Riccardo	Consigliere	associazioni agricole	Presente
4	Conficoni Mauro	Consigliere delegato	organizzazioni private ravennati	Presente
5	Pula Paola	Consigliera	componente pubblica ravennate	Assente

Sono presenti i Sindaci effettivi Gianni Berton, Roberto Curci e Michele Grilanda.

Il Presidente, considerato che la riunione è stata regolarmente convocata, con Prot. N. 1179/2024/P in data 29 agosto 2024 inviata a mezzo e-mail, fax e pec, che è presente la maggioranza dei Consiglieri in carica, nonché i Sindaci Revisori, che sono inoltre presenti le dipendenti Angela Nazzaruolo - coordinatrice, per relazionare su alcuni punti all'ordine del giorno e Paola Palmonari – responsabile amministrativa con funzioni di Segretario per la redazione del presente verbale; chiede ai Consiglieri se vi sono situazioni di conflitto di interesse nei confronti degli argomenti da trattare iscritti all'ordine del giorno; nessun Consigliere dichiara di essere in presenza di tale situazione e pertanto il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dei punti regolarmente iscritti all'ordine del giorno:

Punto uno "stato di avanzamento relativo al "Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo" a valere sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" PSR 2014/2022 Regione Emilia-Romagna e deliberazioni conseguenti"

1.1 Richieste proroghe/varianti/Comunicazione Integrativa/Progetto Esecutivo

Su invito del Presidente la coordinatrice Angela Nazzaruolo informa il Consiglio in merito alla richiesta di proroga presentata dal seguente soggetto beneficiario, riferita al progetto in corso di realizzazione:

Soggetto beneficiario	Proroga/variante/Progetto Esecutivo/Comunicazione Integrativa	Richiesta il	Concessa il	note
19.2.02.05 "QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA AGRICOLE" IV BANDO				
COGETUR	RICHIESTA PROROGA ORDINARIA DI 6 MESI	26/08/2024		Da approvare

Il Consiglio di Amministrazione

premesso che

- che nel Piano d'azione del GAL DELTA 2000 è prevista l'Azione specifica 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE in attuazione della Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2022 della Regione Emilia-Romagna,
- che il suddetto soggetto beneficiario ha provveduto alla presentazione al GAL DELTA 2000, tramite il Sistema di gestione AGREA (SIAG), della rispettiva domanda di sostegno e per la quali è stat adottata la relativa notifica di concessione del contributo,

considerato

- che il soggetto beneficiario COGETUR ha provveduto alla presentazione al GAL DELTA 2000, di formale richiesta di proroga alla conclusione del progetto in corso di realizzazione, per la quale è stata effettuata la relativa attività istruttoria,
- che la proroga richiesta risulta accoglibile,

considerato inoltre

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 e successive il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 06 novembre 2023;
- visto che alle operazioni di voto è garantita l'assenza di controllo del processo decisionale da parte di uno dei singoli "gruppi di interesse" ai sensi dell'art. 31, paragrafo 2, lettera b) del Reg. (UE) n. 1060/2021,
- che sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto della richiesta di proroga di fine lavori acquisita agli atti del GAL DELTA 2000 al Protocollo 1684/2024/A del 26/08/2024 e riferita alla domanda di aiuto N. AGREA 5698831 di CO.GE.TOUR - SOCIETA' CONSORTILE GESTIONE TURISTICA DELTA DEL PO A R.L. CUAA 01906680382 che ha ottenuto la concessione del contributo a valere sul quarto bando dell'Azione specifica 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE - Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, di dare atto che la proroga richiesta risulta accoglibile, di autorizzare la concessione della suddetta proroga di sei mesi per la fine lavori del Progetto CUP J54F23000410007 e pertanto la realizzazione di tutti gli investimenti ammessi deve quindi avvenire entro e non oltre il 21 giugno 2025, di dare mandato a procedere con la notifica al soggetto beneficiario dell'autorizzazione di detta proroga e presa d'atto variazione fornitore;
- di dare mandato a procedere, sulla base degli esiti delle attività istruttorie, con i riscontri ai soggetti beneficiari che ne faranno domanda alle ulteriori richieste di proroga per la conclusione degli investimenti e presentazione delle rispettive domande di pagamento, riservandosi di ratificarle nel corso di successive sedute consiliari;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

1.2 Approvazione partecipazione FORUM LEADER 2024

Si sottopone all'attenzione del Consiglio la partecipazione alla quinta edizione del Forum LEADER 2024, che viene organizzata dal GAL COLLINE SALERNITANE s.c.a.r.l., operante nella Regione Campania, che organizza il **Forum a Giffoni (Salerno) dal 16 al 19 ottobre 2024**.

All'interno di Forum Leader 2024 si svolgerà altresì la terza edizione di Forum Leader Giovani, sostenuto dalla RRN-Rete LEADER, e avviato nel 2022. Il collaboratore Nicola Giovanelli ha inviato, in accordo con il GAL DELTA 2000, la candidatura per partecipare al FORUM Leade giovani, e siamo in attesa di risposta di accettazione della candidatura. Forum Leader Giovani, terza edizione 2024 prevede un ingaggio di 50 giovani, a cura della RRN, che ne sostiene finanziariamente la realizzazione e si svolgerà in collaborazione ed in cointeressenza con Giffoni Experience e Giffoni Innovation Hub, polo creativo di innovazione, nato per guidare e favorire la trasformazione culturale e digitale in Italia e all'estero.

Per la partecipazione è prevista, come nelle altre edizioni, una quota di compartecipazione ai costi organizzativi dell'evento di Euro 250,00 per 1 partecipante a GAL, e per ulteriori partecipanti la quota è fissata in € 100,00. Le spese per la partecipazione saranno sostenute da ciascun partecipante, rimborsate dal GAL. Nelle precedenti edizioni i partecipanti al FORUM Leader erano per il GAL DELTA 2000 1 rappresentante istituzionale (Mauro Conficoni), la direttrice (Angela Nazzaruolo). Considerando i rapporti che si avviano tra i GAL, la partecipazione dei rappresentanti del CREA – Rete nazionale Leader, si ritiene sia importante la partecipazione di DELTA 2000, confermando i nominativi del GAL che hanno partecipato alle precedenti edizioni (Conficoni e Nazzaruolo), oltre al collaboratore Nicola Giovanelli candidato a partecipare al FORUM GIOVANI. La quota di partecipazione e le altre spese di missione, per la natura e le finalità è elegibile e rendicontabile nelle risorse assegnate alla Mis. 19.4 funzionamento, gestione ed animazione dei GAL.

Il Consiglio di Amministrazione

premesso che

- Forum LEADER è uno strumento partecipativo dei Gruppi di Azione Locale nazionali, oltre 200 (d'ora in poi per brevità GAL) e dei membri della Comunità Professionale dei tecnici CLLD (Community Led Locale Development: sviluppo locale di tipo partecipativo) avente la finalità di contribuire al dibattito sullo sviluppo locale delle aree rurali italiane per favorire il confronto sui temi dello sviluppo locale di tipo partecipativo, nel quadro del completamento dell'attuazione delle strategie 2014-2020-22 e nella attuazione della programmazione europea 2023-2027, del PSP e dei CSR;
- esso opera attraverso il Comitato di Pilotaggio (d'ora in poi per brevità CdP) che funge da coordinamento ed, in particolare, definisce il programma del Congresso annuale Forum Leader e della iniziativa "consorella" Forum Leader Giovani, monitora l'avanzamento delle attività dei Laboratori tematici (Focus Group) e di Forum Leader Giovani, promuove la rilevanza esterna dei risultati delle attività del Forum e dei Laboratori tematici presso la RRN e le istituzioni di riferimento ed il modo Accademico, di volta in volta coinvolto,
- le prime quattro edizioni del Congresso annuale (Forum Leader) si sono tenute in Abruzzo nel 2020, in Puglia nel 2021, in Lombardia nel 2022 e in Veneto nel 2023,
- l'organizzazione della quinta edizione del Forum LEADER 2024 è stata assegnata dal CdP, nella seduta da remoto del 20 novembre 2023 e ratificata in presenza a Venezia il 24 novembre 2023, al GAL Colline Salernitane s.c.a r.l., GAL operante nella Regione Campania, sulla base della candidatura presentata in data 15 novembre 2023.

considerato

- il CdP Forum Leader 2024, insediatosi il 23 gennaio 2024, nel fornire indicazioni tematiche finalizzate alla candidatura dei Laboratori ha disposto la proroga dei termini della presentazione, da parte dei GAL, delle candidature dei Laboratori tematici da selezionare, al 29 febbraio 2024;
- sono stati, nei termini, selezionati n. sei Laboratori ai quali hanno aderito n. 111 GAL Italiani (tenendo conto anche di partecipazioni di GAL a più laboratori);
- all'interno di Forum Leader 2024 si svolgerà altresì la terza edizione di Forum Leader Giovani, sostenuto dalla RRN-Rete LEADER, e avviato nel 2022;
- Forum Leader Giovani 2024 si rivolge a giovani con esperienza di collaborazione o interesse a collaborare con il GAL italiani ed è finalizzato a percorsi formativi o alla elaborazione di nuove idee per lo sviluppo e la valorizzazione delle zone rurali;
- Forum Leader Giovani, terza edizione 2024 prevede un ingaggio di 50 giovani, a cura della RRN, che ne sostiene finanziariamente la realizzazione;
- Forum Leader Giovani terza edizione 2024 si svolgerà in collaborazione ed in cointeressenza con Giffoni Experience e Giffoni Innovation Hub, polo creativo di innovazione, nato per guidare e favorire la trasformazione culturale e digitale in Italia e all'estero;

tenuto conto che

- Il CdP nella seduta del 2 agosto 2024 ha preso atto del piano finanziario esecutivo di cui all'allegato A (parte integrante della presente delibera ed integralmente richiamato) che prevede i costi complessivi di organizzazione dell'evento, al netto delle sole spese di viaggio e sistemazione alberghiera/extra-alberghiera, e delle sole cene del 17 e 18 ottobre, come specificamente dettagliati nel piano finanziario, per complessivi Euro 50.000,00 oltre IVA;
- le attività indicate nel piano finanziario saranno organizzate e realizzate dal GAL COLLINE SALERNITANE s.c.a.r.l. in qualità di organizzatore della quinta edizione del Forum Leader 2024;
- nella richiamata seduta del 2 agosto 2024 il CdP del Forum Leader 2024 ha concordato e stabilito una quota di compartecipazione, a carico dei GAL aderenti, ai costi organizzativi dell'evento di Euro 250,00 oltre gli oneri se previsti, a carico di ciascun GAL partecipante, mediante decisione di partecipazione e di cofinanziamento, con l'impegno della quota pro-capite, con specifica deliberazione,

da approvarsi negli Organi amministrativi di ciascun GAL e da inviare a mezzo pec al seguente indirizzo: forumleader2024@pec.it entro settembre 2024;

- la quota di Euro 250,00 dovrà essere versata, in un'unica soluzione, a fronte del pagamento, il GAL COLLINE SALERNITANE s.c.a.r.l. emetterà a ciascun GAL partecipante regolare fattura\ricevuta;
- la quota di partecipazione comprende la partecipazione di una sola persona, in caso di partecipazione di altri partecipanti dello stesso GAL sarà dovuto un importo aggiunto pari ad Euro 100,00 oltre gli oneri previsti se previsti, per ciascun partecipante;
- la quota di partecipazione, per la natura e le finalità è elegibile e rendicontabile nelle risorse funzionamento, gestione ed animazione dei GAL;

considerato inoltre

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 e successive il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 06 novembre 2023;
- visto che alle operazioni di voto è garantita l'assenza di controllo del processo decisionale da parte di uno dei singoli "gruppi di interesse" ai sensi dell'art. 31, paragrafo 2, lettera b) del Reg. (UE) n. 1060/2021,
- che sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di approvare la partecipazione all'evento Forum LEADER 2024 del Consigliere delegato Mauro Conficoni e della coordinatrice Angela Nazzaruolo, in rappresentanza del GAL DELTA 2000,
- di autorizzare fin da ora le rispettive spese di compartecipazione e di trasferta dei suddetti partecipanti, necessarie per la partecipazione all'evento Forum LEADER 2024,
- di dare atto che la quota di compartecipazione di Euro 250,00 per sostenere i costi organizzativi e per la partecipazione dell'evento Forum LEADER 2024, verrà corrisposta direttamente dal Consigliere delegato Mauro Conficoni al GAL Colline Salernitane s.c.a.r.l., mediante bonifico bancario da effettuare sul conto corrente del GAL Colline Salernitane n. 000000320304 attivo presso la BCC Campania Centro Filiale;
- di dare atto che la quota aggiuntiva di Euro 100,00 per l'ulteriore partecipante sarà corrisposta direttamente dalla coordinatrice Angela Nazzaruolo al GAL Colline Salernitane s.c.a.r.l. mediante bonifico bancario da effettuare sul conto corrente del GAL Colline Salernitane n. 000000320304 attivo presso la BCC Campania Centro Filiale.
- di prevedere che Il GAL DELTA 2000 procederà al rimborso delle quote di partecipazione corrisposte dalla Coordinatrice Nazzaruolo, e dal Consigliere Conficoni, oltre al rimborso delle eventuali ulteriori spese sostenute e necessarie per la partecipazione al FORUM LEADER 2024;
- di autorizzare inoltre la partecipazione del dipendente Nicola Giovanelli al FORUM GIOVANI, qualora venga accettata la candidatura, sulla base delle modalità che verranno comunicate dal GAL Colline Salernitane s.c.a.r.l., coordinatore dell'evento;
- di trasmettere al GAL Colline Salernitane all'indirizzo e-mail pec: forumleader2024@pec.it nella qualità di coordinatore del Forum LEADER 2024, la presente deliberazione e per conoscenza al RAF del GAL Colline Salernitane all'indirizzo: raf@galcollinesalernitane.it;

- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

1.3 RINNOVO ABBONAMENTO INFOPLUS

Si chiede al Consiglio il mandato a procedere con il rinnovo annuale dell'abbonamento al servizio di consulenza giuridica sugli appalti pubblici fornito da INFOPLUS S.R.L. in scadenza il 26/09/2024, alle medesime condizioni attualmente in essere, per l'importo complessivo di Euro 1.200,00 + IVA annuali.

Il relativo costo trova copertura all'interno delle risorse assegnate per l'attuazione della Mis. 19.4.01 Costi di Esercizio LEADER - CUP E73G16000120009 e come per le precedenti annualità, verrà rendicontato per intero a costo diretto.

Il Consiglio di Amministrazione

tenuto conto

della necessità del servizio on line per quesiti relativi alle procedure di affidamento richiesti alla Società e al fine di migliorare la funzionalità e l'efficienza nella realizzazione delle attività di gestione dei progetti di DELTA 2000,

considerato

il continuo evolversi delle procedure di appalto nei contratti di lavori, forniture e servizi,

che il relativo costo trova copertura all'interno delle risorse assegnate per l'attuazione della Mis. 19.4.01 Costi di Esercizio LEADER 2024/2022,

Delibera

- di approvare il rinnovo dell'abbonamento annuale con InfoPlus S.r.l. – P.IVA 02498910245 relativo al servizio on line di consulenza giuridica sugli appalti pubblici per l'importo di Euro 1.200,00 + IVA;
- di autorizzare il Presidente a provvedere alla suddetta formalizzazione, in nome e per conto della Società,
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.4 Approvazione PREVENTIVO PER ATTIVITA' DI AUTOVALUTAZIONE PIANO DI AZIONE LOCALE LEADER 2014-2020-25 – Sottomisura 19.4.01 "Costi di esercizio"

Con riferimento alla richiesta di preventivo per le attività di autovalutazione richiesto alla Dott.ssa Paola Morini, tramite procedura di affidamento diretto D.lgs 36/2025 art. 50, la Dr.ssa Morini ha inviato il preventivo per un importo di € 24.107,20 (imponibile € 23.180,00+€ 927,20 contributo INPS) +IVA € 6.230,78. Preventivo ritenuto congruo con riferimento alle attività da svolgere e per completare le attività di autovalutazione del PAL Leader 2014-2025. Tali spese sono previste nel piano di gestione e animazione di cui alla domanda di sostegno n. 3 della mis. 19.4.01 approvato dalla RER. Si richiede

pertanto approvazione affidamento e atto a contrarre e mandato all'aggiudicazione definitiva a seguito del completamento dei controlli dei requisiti obbligatori (Agenzia delle entrate, ecc.).

Il Consiglio di Amministrazione

preso atto

- che la valutazione è una componente obbligatoria dell'approccio LEADER/CLLD, e nell'ambito del Piano di Azione Locale (PAL) per il Delta emiliano-romagnolo del GAL DELTA 2000 di cui alla Mis. 19 del PSR Regione Emilia-Romagna 2014-2022/25 si rende necessario completare le attività di autovalutazione dei risultati raggiunti in merito all'attuazione del PAL con particolare riferimento al periodo 2024-2025, anni in cui sono stati realizzati gli ultimi progetti e attuati i progetti di cooperazione;

considerato

- la Dr.ssa Paola Morini è stata incaricata come professionista esperta per le attività di autovalutazione del suddetto PAL per i progetti realizzati e finanziati che si sono conclusi entro il 2023 inerenti il PAL Leader in oggetto;
- la selezione della consulente fu effettuata mediante procedura di selezione per titoli e colloquio ai sensi del CC art.2022 e del D.lgs 165/2001 e ss.mm.ii., di cui all'avviso pubblico N. 59 "Rif. Del. N.03/2020 CDA DELTA 2000 del 28/05/2020 "AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO TRAMITE PROCEDURA COMPARATIVA PER INCARICO PROFESSIONALE DI LAVORO AUTONOMO PER ATTIVITA' DI CONSULENZA RELATIVA ALL'AUTOVALUTAZIONE DEL VALORE AGGIUNTO LEADER" – Piano di Azione Locale Leader Delta emiliano-romagnolo MISURA 19 SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER - PSR REGIONE EMILIA-ROMAGNA 2014/2020 - Sottomisura 19.4.01 "Costi di esercizio" –CUP - E73G16000120009"
- che l'esperta esterna, attivata con incarico stipulato in data 30 ottobre 2020 Prot. N. 1401/2020/P relativo alla collaborazione per l'affidamento di un incarico professionale di lavoro autonomo per attività di CONSULENZA RELATIVA ALL'AUTOVALUTAZIONE DEL VALORE AGGIUNTO LEADER" – nell'ambito del Piano di Azione Locale Leader Delta emiliano-romagnolo MISURA 19 SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER - PSR REGIONE EMILIA-ROMAGNA 2014/2020 - CUP - E73G16000120009, possiede l'esperienza adeguata e ha già realizzato il lavoro di autovalutazione negli anni precedenti con relativo incarico,
- i progetti LEADER non si sono interamente conclusi nel 2023, ma grazie ai fondi aggiuntivi della transizione e della premialità, è stato possibile emanare ulteriori bandi e sono stati finanziati ulteriori progetti non conclusi alla data del termine delle attività di autovalutazione e che anche per i progetti di cooperazione si rende necessario valutare il valore aggiunto prodotto dall'attuazione dei progetti di cooperazione nell'ambito della Strategia di sviluppo locale programmata con il Leader 2014-2025;
- si rende pertanto necessario dare continuità alle attività di autovalutazione prendendo in considerazione tutti i progetti conclusi realizzati di cui alle misure 19.2 e misure 19.3;
- che la spesa relativa al servizio in oggetto si configura quale spesa ammissibile, in applicazione e coerenza delle Disposizioni attuative di Misura 19 e trova copertura finanziaria nelle risorse assegnate al GAL DELTA 2000 per l'attuazione dell'op. 19.4.01

visto inoltre che

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 e successive il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento

interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 06 novembre 2023;

- visto che alle operazioni di voto è garantita l'assenza di controllo del processo decisionale da parte di uno dei singoli "gruppi di interesse" ai sensi dell'art. 31, paragrafo 2, lettera b) del Reg. (UE) n. 1060/2021,
- che sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di approvare l'attivazione dell'esperta esterna Paola Morini – P. IVA 03713771206 e di procedere, a seguito del buon esito dei controlli amministrativi, al conferimento dell'incarico, mediante procedura in affidamento diretto ai sensi dell'ART. 50 COMMA 1, LETTERA B), DEL D.LGS. N. 36/2023, per la realizzazione dei SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA ATTIVITA' DI AUTOVALUTAZIONE PIANO DI AZIONE LOCALE LEADER 2014-2020-25 – Sottomisura 19.4.01 "Costi di esercizio" – CUP - E73G16000120009, fino alla data del 31 maggio 2025, a fronte di un corrispettivo di € 24.107,20 (euro VENTIQUATTROMILA CENTOESETTE EURO/20 CENTESIMI) + IVA, per un totale IVA inclusa di 29.410,78 Euro, onnicomprensivo di ogni altro onere e degli eventuali costi di trasferta sostenuti per la realizzazione dei servizi richiesti;

- di dare atto che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente";

- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;

- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.5 Misura 19.3.02 Cooperazione LEADER

1.5.1 Progetto di cooperazione interterritoriale PAESAGGI

La coordinatrice relaziona al Consiglio sullo stato di attuazione del progetto di cooperazione interterritoriale PAESAGGI DA VIVERE, con particolare riferimento ai seguenti argomenti:

Attività C.2 "Promozione": è programmata nel mese di ottobre p.v. l'esposizione dei pannelli della mostra itinerante dedicata al progetto "Paesaggi da Vivere" nell'area del Delta del Po e precisamente è previsto l'allestimento nella giornata del 14 ottobre presso Villa Verlicchi a Conselice, con evento di inaugurazione il giorno successivo 15 ottobre. La mostra, raffigurante la rappresentazione delle modifiche del paesaggio mette in evidenza tramite immagini fotografiche le differenze tramite il confronto tra foto storiche e foto ad oggi, rimarrà allestita e usufruibile a Villa Verlicchi fino al 27 ottobre p.v., per poi essere trasferita nei territori del GAL L'Altra Romagna.

Azione Locale L.1 "Studio del paesaggio e delle dinamiche di trasformazione": dall' 8 al 12 settembre p.v.si svolgerà l'ultimo study visit a Tolosa in Francia. Al termine dello SV, a seguito dei pagamenti si

chiede il mandato per presentare domanda di pagamento di tutte le spese sostenute per l'attività L.1., per complessivi € 28.000,00 corrispondenti all'importo del contributo concesso.

Il Consiglio di Amministrazione,

considerato che

- con Determinazione n. 13080 del 10 agosto 2016, è stata approvata la graduatoria definitiva delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo Misura 19 del P.S.R. 2014-2020 approccio LEADER, assegnando le risorse ai piani finanziari contenuti nei Piani d'Azione dei singoli Gruppi di Azione Locale contestualmente individuati quali beneficiari della Misura 19, ed in particolare è stato approvato il Piano di Azione del GAL DELTA 2000 ed il relativo piano finanziario per un importo di contributo pubblico pari a Euro 10.738.648;
- con successiva Delibera di Giunta Regionale n. 309 del 06 aprile 2020 sono state assegnate ulteriori risorse destinate alla premialità per i GAL emiliano-romagnoli in esito alla verifica di efficacia prevista dalle Disposizioni attuative della Misura 19 del PSR 2014-2020, approvate con Deliberazione dei Giunta Regionale n. 49/2019, attribuendo al GAL DELTA 2000 ulteriori Euro 989.425,62, portando la dotazione complessiva a Euro 11.728.074 (valore arrotondato all'unità);
- con successiva Determinazione n. 17110 del 17 settembre 2021 "P.S.R. 201482020. Assegnazione delle risorse aggiuntive per la Misura 19 – Sostegno allo sviluppo locale Leader ai Gruppi di Azione Locale (G.A.L.) dell'Emilia-Romagna per le annualità 2021-2022, approvate con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1353 del 30/08/2021, recante la Presa d'atto dell'approvazione delle modifiche al programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna (Versione 11.1)", sono state assegnate ai GAL emiliano-romagnoli le risorse aggiuntive per il biennio 2021-2022, per complessivi Euro 18.852.742, di cui Euro 3.374.216 (17,90%) al GAL DELTA 2000, la cui dotazione generale pertanto somma ad Euro 15.102.290;
- con Determinazione n. 921 del 20 gennaio 2022 avente ad oggetto "PSR 2014/2020 – Misura 19 – Approvazione proposta di modifica del Piano d'Azione e del relativo Piano finanziario del GAL Delta 2000 soc. cons. a r.l. per allocazione risorse aggiuntive assegnate con determinazione n. 17110 del 17/9/2021 del Servizio Programmazione e sviluppo locale integrato" è stato approvato il Piano di Azione Locale e relativo piano finanziario, integrato con le risorse aggiuntive per il biennio 2021-2022, proposto dal GAL DELTA 2000, che comprende il progetto in oggetto;
- il Piano di Azione Locale del GAL DELTA 2000 approvato per l'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale Leader, contempla al suo interno l'attuazione di attività di Cooperazione interterritoriale e transnazionale, di cui alla Misura 19.3 Cooperazione,
- nell'ambito della Misura 19.3 Cooperazione è prevista l'operazione 19.3.02 "Azioni di progetto di cooperazione Leader" dedicata all'attuazione dei progetti di cooperazione interterritoriale e transnazionale, in attuazione della quale lo scrivente GAL ha previsto la somma di complessivi Euro 989.028,13 nel piano finanziario approvato come da ultima variazione del Piano finanziario e approvazione comunicata dall'Autorità di gestione del PSR 2014-2020 Regione Emilia-Romagna Prot. 13/07/2023.0687264.U.;
- il progetto di cooperazione interterritoriale denominato ""PAESAGGI DA VIVERE" TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI PAESAGGI RURALI": ha superato la prima fase istruttoria di verifica di ammissibilità di cui alla comunicazione Prot. 25/09/2020.0620022.U;
- il GAL Valli Marecchia e Conca, in qualità di capofila del progetto, così come stabilito nell'Accordo di cooperazione sottoscritto in data 19/02/2020, ha presentato in data 13/04/2021, il fascicolo di progetto con domanda AGREA n. 5251703,
- il NUTEL nella seduta del 20/04/2021 ha espresso parere di conformità con prescrizioni e raccomandazioni da assolvere nelle schede di progetto relative alle singole azioni, attribuendo al progetto il punteggio di punti 32, che superando la soglia minima di 24 punti, ne consente la finanziabilità, come risulta da relativo verbale Prot. 25/05/2021.0515954.I,

- con Determinazione dirigenziale della Regione Emilia-Romagna n. 14692 del 03/08/2021 è stato approvato il Fascicolo del progetto di cooperazione LEADER ""PAESAGGI DA VIVERE" TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI PAESAGGI RURALI", di cui al numero identificativo domanda SIAG n. 5251703, presentata dal GAL Valli Marecchia e Conca, attribuendo al progetto il codice I-IT020-001,
- la concessione dei rispettivi contributi ai GAL emiliano-romagnoli, partners di progetto, avverrà con successivi atti di approvazione delle domande di sostegno riferite alle singole azioni di attuazione del progetto stesso;
- il GAL Valli Marecchia e Conca, in qualità di capofila del progetto, ha presentato in data 10/02/2022, una variante al fascicolo di progetto - domanda AGREA n. 5251703, per prorogare la conclusione del progetto al 31 dicembre 2024 e consentire alcuni adeguamenti finanziari,
- con Determinazione dirigenziale della Regione Emilia-Romagna n. 5909 del 29/03/2022 è stata approvata la Domanda di variante al Fascicolo del progetto di cooperazione LEADER ""PAESAGGI DA VIVERE" TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI PAESAGGI RURALI", di cui al precedente paragrafo,
- la Determinazione N. 6139 del 26/03/2024 che approva la concessione del sostegno in relazione alla Domanda di Sostegno ID AGREA n. 5703897 presentata dal GAL Valli Marecchia e Conca, capofila del progetto, in relazione all'Azione Comune a regia diretta C.2 "Promozione del Progetto su siti e attraverso una mostra itinerante", per l'importo complessivo di Euro 82.750,00, di cui Euro 13.000,00 di competenza del GAL DELTA 2000;
- la Determinazione N. 14276 del 22/07/2022 che approva la concessione del sostegno al GAL DELTA 2000 in relazione alla Domanda di Sostegno ID AGREA n. 5506881, in relazione all'Azione Locale a regia diretta L.1 "Studio del paesaggio e delle dinamiche di trasformazione", per l'importo complessivo di Euro 28.000,00;
- la comunicazione Prot. 09052023.0452783.U del 09/05/2023 che approva la variante di dettaglio presentata dal GAL DELTA 2000 con Prot. N. 572/2023/P in data 26/04/2023;
- la comunicazione Prot. 08/08/2024.0860757.U del 08/08/2024 che approva la seconda variante di dettaglio richiesta dal GAL DELTA 2000 con Prot. AGOPR 27/04/2023.0410688.E

visto inoltre che

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- il Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 06 novembre 2023;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto e di approvare lo stato di avanzamento del Progetto di cooperazione interterritoriale "PAESAGGI DA VIVERE" – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI PAESAGGI DELL'EMILIA-ROMAGNA, Misura 19.3.02 ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI ALL'INTERNO DEI PROGETTI DI COOPERAZIONE LEADER, PSR 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna – codice di Progetto I-IT020-001 – ID Domanda 5251703,

- di dare atto che la mostra itinerante dedicata al progetto "Paesaggi da Vivere" sarà allestita, per l'area del Delta del Po, a Villa Verlicchi a Conselice, dal 15 ottobre, giorno in cui si terrà anche l'evento di inaugurazione, fino al 27 ottobre 2024;
- di approvare la seguente rendicontazione delle spese sostenute per l'attuazione dell'Azione Locale a regia diretta "L.1 Studio del paesaggio e delle dinamiche di trasformazione" – CUP J98J22000100009 di cui alla Domanda di Sostegno n. 5506881, in attuazione della Misura 19.3.02 "Cooperazione interterritoriale":

Classe	Intervento	Specifica	Importi ammessi DS	Importi variante approvata 2023	Importi variante approvata 2024	Costi sostenuti e rendicontati	% scostamento sul totale ammesso
Spese del personale /consulenze	Spese del personale /consulenze	consulenze impegnate nell'attività	15.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €	- €
		personale del GAL impegnato nell'attività	5.819,00 €	5.078,00 €	4.951,00 €	4.951,00 €	- €
		spese di trasferta	4.178,00 €	2.972,00 €	2.193,00 €	2.193,00 €	- €
Educazione/sensibilizzazione alla sostenibilità, ecc.	Educazione/sensibilizzazione alla sostenibilità, ecc.	Spese creazione, organizzazione, coordinamento e pubblicizzazione SV non relative a costi personale	3.003,00 €	4.950,00 €	5.856,00 €	5.856,00 €	- €
		TOTALE	**28.000,00 €**	**28.000,00 €**	**28.000,00 €**	**28.000,00 €**	- €

- di autorizzare la presentazione della suddetta domanda di pagamento a saldo, compilata utilizzando l'apposito applicativo SIAG di AGREA, sulla base delle modalità e corredata dalla documentazione stabilite nelle Disposizioni attuative di Misura 19,
- di dare atto che in sede di "controlli" il GAL metterà a disposizione tutta la documentazione sia tecnica che amministrativa ritenuta necessaria per le dovute verifiche,
- di confermare che nell'attuazione delle attività svolte per l'attuazione della Misura 19, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.5.2 Progetto di cooperazione transnazionale CAMMINI

In ottemperanza al mandato ricevuto con delibera CdA del 06 giugno u.s., la Coordinatrice informa il Consiglio in merito all'incarico conferito ad AQUA SRL con Prot. N. 1131/2024/P del 09 Agosto 2024 per l'affidamento dei servizi relativi all'ORGANIZZAZIONE DEGLI EVENTI LOCALI I LOVE CAMMINI, in attuazione dell'Attività C.5 "Promozione e Comunicazione" del Progetto di cooperazione interterritoriale CAMMINI.
Rif.: Consultazione operatori economici tramite richiesta di preventivo per verifica congruità dei costi ed eventuale successivo affidamento SERVIZIO ORGANIZZAZIONE EVENTI/ESCURSIONI Cammini - Azione C.5 Promozione e Comunicazione (Azione comune) - 19.3.2 - COOPERAZIONE INTERTERRITORIALE - PROGETTO "CAMMINI" - PERCORRENDO LE VIE DI PELLEGRINAGGIO DAGLI APPENNINI AL DELTA DEL PO – ITINERARI NELLE AREE RURALI DELL'EMILIA-ROMAGNA"

Verranno organizzati n. 18 eventi/escursioni a piedi giornaliere nel periodo dal 14 settembre al 10 novembre p.v., sulla base del seguente format: partenza da un punto di ritrovo e di raccolta dei partecipanti, servizio guida e accompagnatore per una escursione giornaliera a piedi lungo un percorso dei Cammini dei GAL di circa 20 km, rientro al punto di partenza tramite bus. Nell'organizzazione delle escursioni saranno inoltre garantiti i seguenti servizi: servizio di guida e accompagnatore, servizio bus per il rientro, degustazione di prodotti tipici della Bisaccia del Viandante.
L'importo del corrispettivo complessivo è di € 27.180,00 + IVA (Costo unitario per ogni evento € 1.510,00, per un totale di € 33.159,60 IVA compresa.
Di seguito la Locandina degli "Eventi I Love Cammini"

Il Consiglio di Amministrazione,

in prosieguo con la precedente delibera in data 06 giugno 2024,

Delibera

- di prendere atto dello stato di avanzamento delle attività del Progetto di cooperazione interterritoriale CAMMINI in attuazione della Misura 19.3.02 Cooperazione LEADER PSR 2014-2022 Regione Emilia-Romagna,
- di ratificare l'incarico conferito con Prot. N. 1131/2024/P in data 09 agosto 2024 ad AQUA SRL – C.F. e P.IVA 01200790291 per l'organizzazione degli eventi locali "I Love Cammini" organizzazione di n. 18 escursioni in attuazione dell'Azione Comune C.5 "Promozione e Comunicazione", mediante procedura di affidamento diretto (art. 50 D.lgs.36 c.1 lett.b), per l'importo complessivo di Euro € 27.180,00 + IVA;

- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.5.3 Progetto di cooperazione transnazionale ECHOES

Mandato a presentare la Domanda di Pagamento relativa all'Attività 5.1 Gestione e coordinamento"

La Coordinatrice informa il consiglio in merito allo stato di attuazione del progetto di cooperazione ECHOES la cui conclusione è prevista entro il 15 ottobre p.v., termine entro il quale è necessario presentare anche la Domanda di Pagamento per l'Azione Comune Attività 5.1 Gestione e coordinamento del progetto, a cura di DELTA 2000 GAL capofila per il partenariato dei GAL emiliano-romagnoli. Si chiede pertanto al Consiglio l'approvazione della rendicontazione delle spese sostenute e il mandato a presentare la Domanda di Pagamento, per l'importo di spesa complessivamente sostenuta dal GAL DELTA 2000 di Euro 12.013,74 a fronte dell'importo concesso di Euro 12.970,00.

Il Consiglio di Amministrazione, preso atto di quanto esposto e

considerato che

- con Determinazione n. 13080 del 10 agosto 2016, è stata approvata la graduatoria definitiva delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo Misura 19 del P.S.R. 2014-2020 approccio LEADER, assegnando le risorse ai piani finanziari contenuti nei Piani d'Azione dei singoli Gruppi di Azione Locale contestualmente individuati quali beneficiari della Misura 19, ed in particolare è stato approvato il Piano di Azione del GAL DELTA 2000 ed il relativo piano finanziario per un importo di contributo pubblico pari a Euro 10.738.648;
- con successiva Delibera di Giunta Regionale n. 309 del 06 aprile 2020 sono state assegnate ulteriori risorse destinate alla premialità per i GAL emiliano-romagnoli in esito alla verifica di efficacia prevista dalle Disposizioni attuative della Misura 19 del PSR 2014-2020, approvate con Deliberazione dei Giunta Regionale n. 49/2019, attribuendo al GAL DELTA 2000 ulteriori Euro 989.425,62, portando la dotazione complessiva a Euro 11.728.074 (valore arrotondato all'unità);
- con successiva Determinazione n. 17110 del 17 settembre 2021 "P.S.R. 201482020. Assegnazione delle risorse aggiuntive per la Misura 19 – Sostegno allo sviluppo locale Leader ai Gruppi di Azione Locale (G.A.L.) dell'Emilia-Romagna per le annualità 2021-2022, approvate con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1353 del 30/08/2021, recante la Presa d'atto dell'approvazione delle modifiche al programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna (Versione 11.1)", sono state assegnate ai GAL emiliano-romagnoli le risorse aggiuntive per il biennio 2021-2022, per complessivi Euro 18.852.742, di cui Euro 3.374.216 (17,90%) al GAL DELTA 2000, la cui dotazione generale pertanto somma ad Euro 15.102.290;
- con Determinazione n. 921 del 20 gennaio 2022 avente ad oggetto "PSR 2014/2020 – Misura 19 – Approvazione proposta di modifica del Piano d'Azione e del relativo Piano finanziario del GAL Delta 2000 soc. cons. a r.l. per allocazione risorse aggiuntive assegnate con determinazione n. 17110 del 17/9/2021 del Servizio Programmazione e sviluppo locale integrato" è stato approvato il Piano di Azione Locale e relativo piano finanziario, integrato con le risorse aggiuntive per il

biennio 2021-2022, proposto dal GAL DELTA 2000, che comprende il progetto in oggetto;

- il Piano di Azione Locale del GAL DELTA 2000 approvato per l'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale Leader, contempla al suo interno l'attuazione di attività di Cooperazione interterritoriale e transnazionale, di cui all'operazione 19.3.02,
- nell'ambito della Misura 19.3 Cooperazione è prevista l'operazione 19.3.02 "Azioni di progetto di cooperazione Leader" dedicata all'attuazione dei progetti di cooperazione interterritoriale e transnazionale, in attuazione della quale lo scrivente GAL ha previsto la somma di complessivi Euro 989.028,13 nel piano finanziario approvato come da ultima variazione del Piano finanziario e approvazione comunicata dall'Autorità di gestione del PSR 2014-2020 Regione Emilia-Romagna Prot. 13/07/2023.0687264.U.;
- con Determinazione dirigenziale della Regione Emilia-Romagna n. 14894 del 05/08/2021 è stato approvato il progetto di cooperazione transnazionale LEADER "ECHOES", di cui al numero identificativo domanda SIAG n. 5210905, presentata dal GAL DELTA 2000, in qualità di capofila locale,
- con Determinazione n. 17843 in data 22/09/2022 è stata approvata la domanda di variante n. 5210905 al fascicolo di progetto di cooperazione transnazionale LEADER "ECHOES" - Capofila locale GAL Delta 2000 soc. cons. a r.l. - Codice di progetto: I-IT011-003, che precisa, tra l'altro che il termine per la realizzazione del progetto di cooperazione è stabilito al 31 dicembre 2023;
- con Determina del SETTORE PROGRAMMAZIONE, SVILUPPO DEL TERRITORIO E SOSTENIBILITA' DELLE PRODUZIONI DIREZIONE GENERALE AGRICOLTURA, CACCIA E PESCA n. 15721 del 18/07/2023 è stata concessa al GAL DELTA 2000 la proroga delle attività legate all'intero progetto ECHOES al 30 giugno 2024;
- con successiva Determinazione del SETTORE PROGRAMMAZIONE, SVILUPPO DEL TERRITORIO E SOSTENIBILITA' DELLE PRODUZIONI DIREZIONE GENERALE AGRICOLTURA, CACCIA E PESCA n. 9375 del 10/05/2024 è stata approvata la quarta domanda di variante al fascicolo progettuale N. 5210905, con l'aggiornamento del cronoprogramma delle attività stabilendo il 15 ottobre 2024 come termine unico per la conclusione delle attività, rendicontazione delle spese e presentazione della domanda di pagamento a saldo;
- con Determinazione RER n. 24256 del 20/12/2021 è stato concesso il sostegno per il finanziamento dell'Azione Comune a regia diretta "Attività 5.1 Gestione e coordinamento" del progetto di cooperazione transnazionale LEADER "ECHOES" – codice progetto I-IT011-003, di cui alla Domanda di sostegno AGREA ID n. N. 5360093, presentata dal GAL DELTA 2000 in qualità di capofila locale;
- con successiva Determinazione RER n. 7956 del 14/04/2023 è stata approvata la domanda di variante presentata dal GAL DELTA 2000, in qualità di capofila locale, con Prot. AGOPR 27/03/2023.0001723.E in relazione alla suddetta Attività 5.1 "Gestione e coordinamento";
- con Determinazione RER Num. 6029 del 25/03/2024 ha approvato parzialmente la seconda variante presentata dal GAL DELTA 2000, in qualità di capofila locale, con Prot. AGOPR 07/03/2024.0002466.E in relazione alla suddetta Attività 5.1 "Gestione e coordinamento";

visto inoltre che

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- il Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 06 novembre 2023;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b)

del Reg. (UE) n. 1303/2013,

- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto dello stato di avanzamento del Progetto di cooperazione transnazionale "ECHOES" – Domanda fascicolo 5210905 – Sottomisura 19.3.02 Cooperazione LEADER – Misura 19 PSR 2014-2022 Regione Emilia-Romagna – Codice Progetto I-IT011-003, che si concluderà entro il 15 ottobre 2024;
- di approvare la seguente rendicontazione delle spese sostenute per l'attuazione dell'Azione Comune a regia diretta "Attività 5.1 Gestione e coordinamento" – CUP J99J21008940009 di cui alla Domanda di Sostegno n. 5360093, per complessivi Euro € 12.013,74:

Specifica	Nominativo personale dipendente	Descrizione attività	tipo di documento	data	numero	N. ore lavorate	costo orario	importo lordo costo lavoro	spese di trasferta rimborsate al dipendente	Costo totale	n. ore lavorate sul progetto	importo costo lavoro di competenza dell'intervento
Spese del personale GAL direttamente impegnato nelle attività	Longhi Chiara dipendente	Project Manager - costo h/u per attività di organizzazione, report, ecc.. I COSTI CORRISPONDENTI ALLE ORE LAVORATE PER L'ATTUAZIONE DEGLI STUDY VISIT SONO STATI IMPUTATI NELL'ATT. 2.1, CONTESTUALMENTE ALLE SPESE DI TRASFERTA PER LA PARTECIPAZIONE AGLI SV RIMBORSATE A COSTO STANDARD	Busta Paga dicembre 2021 (KOM 01/12/21)	05/01/2022	55658	118,00	25,55 €	3.014,69 €	229,78 €	3.244,47 €	3,00	76,65 €
			Busta Paga marzo 2022	05/04/2022	56385	172,50 €	22,27 €	3.841,27 €	- €	3.841,27 €	2,00	44,54 €
			Busta Paga maggio 2022	07/06/2022	57082	168,75 €	23,86 €	4.025,80 €	- €	4.025,80 €	2,00	47,72 €
			Busta Paga settembre 2023	03/10/2023	64352	165,00 €	24,97 €	4.120,63 €	- €	4.120,63 €	1,00	24,97 €
			Busta Paga gennaio 2024	08/02/2024	66242	145,25 €	25,62 €	3.720,79 €	- €	3.720,79 €	32,25	826,25 €
			Busta Paga febbraio 2024	05/03/2024	66523	161,75 €	24,82 €	4.014,18 €	- €	4.014,18 €	25,25	626,71 €
			Busta Paga aprile 2024	08/05/2024	67212	137,50 €	29,55 €	4.062,69 €	- €	4.062,69 €	20,00	591,00 €
			Busta Paga maggio 2024	05/06/2024	67671	159,25 €	24,70 €	3.933,32 €	- €	3.933,32 €	16,25	401,38 €
			Busta Paga giugno 2024	05/07/2024	68178	146,25 €	27,61 €	4.037,38 €	779,98 €	4.817,36 €	7,75	213,98 €
			Busta Paga luglio 2024	06/08/2024	68666	146,25 €	28,98 €	4.237,83 €	- €	4.237,83 €	10,00	289,80 €
			Busta Paga agosto 2024	05/09/2024	69236	93,75 €	42,63 €	3.996,26 €	- €	3.996,26 €	10,00	426,30 €
			Busta Paga dicembre 2021 (KOM 01/12/21)	05/01/2022	55660	128,75	46,48 €	5.984,25 €	354,67 €	6.338,92 €	3,00	139,44 €
			Busta Paga marzo 2022	05/04/2022	56387	168,75 €	38,93 €	6.569,21 €	218,43 €	6.787,64 €	3,50	136,26 €
			Busta Paga aprile 2022	03/05/2022	56697	142,50 €	48,14 €	6.859,63 €	672,25 €	7.531,88 €	5,00	240,70 €
			Busta Paga maggio 2022	07/06/2022	57083	155,00 €	42,85 €	6.642,41 €	605,77 €	7.248,18 €	0,50	21,43 €
			Busta Paga settembre 2022	05/10/2022	59049	129,75 €	45,28 €	5.874,67 €	159,42 €	6.034,09 €	5,00	226,40 €
	Nazzaruolo Angela dipendente	direzione tecnica, coordinamento e supervisione delle attività	Busta paga marzo 2023	05/04/2023	61653	182,50 €	40,85 €	7.455,00 €	860,61 €	8.315,61 €	30,25	1.235,71 €
			Busta Paga gennaio 2024	08/02/2024	66244	142,25 €	50,65 €	7.204,78 €	- €	7.204,78 €	10,00	506,50 €
Spese del personale GAL direttamente impegnato nelle attività			Busta Paga febbraio 2024	05/03/2024	66524	150,00 €	44,45 €	6.666,78 €	483,33 €	7.150,11 €	5,00	222,25 €
			Busta Paga marzo 2024	08/04/2024	66836	165,00 €	39,79 €	6.565,84 €	540,11 €	7.105,95 €	31,25	1.243,44 €
			Busta Paga aprile 2024	08/05/2024	67213	137,50 €	50,54 €	6.949,74 €	172,90 €	7.122,64 €	4,00	202,16 €
			Busta Paga agosto 2024	05/09/2024	69237	85,00 €	80,45 €	6.838,37 €	208,86 €	7.047,23 €	5,00	402,25 €
	Randi Tristana	Project Manager	Busta Paga agosto 2022	02/09/2022	58451	108,00 €	20,95 €	2.262,27 €	- €	2.262,27 €	50,00	1.047,50 €
			Busta Paga settembre 2022	05/10/2022	59051	102,00 €	22,14 €	2.258,16 €	92,90 €	2.351,06 €	10,00	221,40 €
			Totale costo personale dipendente									***€ 9.414,74***
			Importo costo personale dipendente approvato in variante 2024									**€ 9.259,00**

Specifica	Nominativo Personale Dipendente	Descrizione attività	Descrizione spese di viaggio e diaria	Importo rimborso spese di viaggio e diaria
Spese di trasferta del personale dipendente	Rimborso spese di viaggio Nazzaruolo Angela	Missione SV Portogallo 28-31 Marzo 2023 3 NOTTI DIARIA 3NOTTI + 1/2 GG	Rimborso KM 2358 (fascia 2000-2999)	€ 360,00
	Diaria giornaliera Nazzaruolo Angela		Diaria giornaliera (Gruppo C) n.3 notti + 1/2 GG	€ 336,00
	Rimborso spese di viaggio Nazzaruolo Angela	Missione SV territori GAL Emilia-Romagna 19-22 Marzo 2024 3 NOTTI DIARIA 3NOTTI + 1/2 GG	Rimborso KM (fascia 0-500)	€ -
	Diaria giornaliera Nazzaruolo Angela		Diaria giornaliera (Gruppo B) n.3 notti + 1/2 GG	€ 392,00
		Totale spese di viaggio vitto e alloggio staff		€ ***1.088,00***
		Importo spese di trasferta del personale dipendente approvato in variante 2024		€ **2.176,00**

Specifica	Nominativo Fornitore	Descrizione attività	tipo di documento	data	numero	importo imponibile	IVA	Costo Totale	importo di competenza dell'intervento
Promozione, informazione e divulgazione delle conoscenze	Aqua Srl	Spese per organizzazione meeting finale: servizi di bus	Fattura	25/03/2024	57/S	800,00 €	176,00 €	976,00 €	976,00 €
	Atlantide Coop.	Spese per organizzazione meeting finale: servizio guida	Fattura	23/07/2024	385 PA	360,00 €	- €	360,00 €	360,00 €
	GESTINT S.R.L.	Spese per organizzazione meeting finale: coffee break	Fattura	20/03/2024	22	159,09 €	15,91 €	175,00 €	175,00 €
			Totale spese per promozione, informazione e divulgazione						€ ***1.511,00***
			Importo spese per promozione, informazione e divulgazione approvato in variante 2024						€ **1.535,00**
			SPESA TOTALE Attività 5.1 Gestione e coordinamento Progetto di coop. transnazionale LEADER "ECHOES" - Mis. 19.3.0						€ ***12.013,74***
			Importo TOTALE approvato con Det. 6029 del 25/03/2024 (variante 2024)						€ **12.970,00**

- di dare atto che rispetto all'importo concesso di € 12.970,00, si accerta un'economia di Euro 956,26, che non potrà essere riallocata per scadenza dei termini imposti dalla Regione Emilia-Romagna;
- di autorizzare la presentazione della suddetta domanda di pagamento a saldo, compilata utilizzando l'apposito applicativo SIAG di AGREA, sulla base delle modalità e corredata dalla documentazione stabilite nelle Disposizioni attuative di Misura 19,
- di dare atto che in sede di "controlli" il GAL metterà a disposizione tutta la documentazione sia tecnica che amministrativa ritenuta necessaria per le dovute verifiche,
- di confermare che nell'attuazione delle attività svolte per l'attuazione della Misura 19, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Punto due "stato di avanzamento relativo all'Intervento SRG06 "LEADER - Attuazione Strategie di Sviluppo Locale" – COPSR Emilia-Romagna 2023/2027, deliberazioni conseguenti"

Con riferimento al mandato conferito al RUP con delibera in data 15 luglio u.s, a procedere con l'avvio della procedura di affidamento, nel rispetto del codice dei contratti pubblici vigente, per l'acquisto di attrezzature informatiche (desktop, monitor, ram) e software collegati, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett.b), codice dei contratti pubblici come da D.lgs. 36/2023; si chiede al Consiglio la ratifica dell'acquisizione di un personal computer completo (desktop, monitor, ram) e software collegati, per un costo complessivo di € 985,00+IVA, a COMPUTERCASH FERRARA.

La spesa sarà imputata a valere sul sotto intervento SRG06B LEADER: Spese di gestione (op. SRG06B1) e animazione (op. SRG06B2) della SSLL del GAL DELTA 2000 - PSP e COPSR 2023-2027. CUP J79G23002720009.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato

- che con Determinazione n. 27043 del 22.12.2023 l'Autorità di Gestione regionale ha approvato la graduatoria delle SSL ammesse a finanziamento e sono stati selezionati i GAL, che sono state assegnate a ciascun GAL le risorse per l'attuazione delle rispettive SSL, di cui Euro 10.571.794 a favore del GAL DELTA 2000,
- la successiva Determinazione n. 4405 del 04.03.2024 recante ad Oggetto: "REG. UE 2115 – PSP E COPSR 2023-2027 INTERVENTO SRG06 "LEADER – ATTUAZIONE STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE": PRESA D'ATTO DEGLI ADEGUAMENTI ALLE PRESCRIZIONI SULLE STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE "LEADER" DEI GAL SELEZIONATI, CON LA DETERMINAZIONE N. 27043 DEL 22/12/2023", con la quale, tra l'altro, è precisato che, *ai fini dell'operatività degli interventi previsti nelle strategie, con successivo atto della Giunta regionale saranno adottate le disposizione attuative relative all'Intervento SRG06 che, oltre al resto, disciplineranno le modalità e i tempi per la presentazione dei complementi annuali per l'attuazione delle SSL (Sotto-intervento A), nonché per la presentazione delle domande di sostegno relative alle spese di gestione e animazione (Sotto-intervento B);*
- la delibera consiliare in data 15 luglio 2024 in cui si dà il mandato al RUP di procedere all'avvio della procedura di affidamento, nel rispetto del codice dei contratti pubblici vigente,
- il costo in oggetto si configura quale spesa ammissibile nell'ambito delle spese di gestione e animazione – Sotto-intervento SRG06_B;

visto inoltre che

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 e successive il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 06 novembre 2023;
- visto che alle operazioni di voto è garantita l'assenza di controllo del processo decisionale da parte di uno dei singoli "gruppi di interesse" ai sensi dell'art. 31, paragrafo 2, lettera b) del Reg. (UE) n. 1060/2021,
- che sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di ratificare l'acquisto per l'importo di Euro 985,00 + IVA delle seguenti attrezzature informatiche

e relative licenze software:
n. 1 ACER Veriton VX2715G .004 Intel® Core™ i5-13500 - SSD 512 GB - 8GB - NO ODD - UMA - W11 Pro - € 590,00
n. 1 Espansione RAM 8 GB DDR5 - € 35,00
n. 1 Estensione di Garanzia 3 anni ON-SITE .A03 - €35,00
n. 1 ACER Vero V247YEbipv Monitor Commercial; 60 cm / 23,8" Flat screen/TFT Resolution:1920x1080 - € 115,00
n. 1 MICROSOFT OFFICE HOME & BUSINESS 2021 -€ 210,00;

- di cui all'accettazione del preventivo di spesa Prto. N. 1124/2024/P del 08.08.2024 a COMPUTER CASH FERRARA – P.IVA 01360240384;

- di confermare che nell'attuazione delle attività, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Punto tre "stato di avanzamento attività ATS GALPA COSTA EMILIA-ROMAGNA a valere sul FEAMPA 2021-2027, deliberazioni conseguenti"

Il Presidente informa i presenti in merito al deliberato dal Consiglio Direttivo del GALPA CER nell'ultima riunione del 01 agosto u.s., con particolare riferimento ai seguenti argomenti:

- proposta di contribuzione per il riparto dei costi non rendicontabili per l'annualità 2024, che sarà sottoposta per l'approvazione all'Assemblea degli associati convocata entro il mese di settembre p.v.:

Comune di residen	POPOLAZIONE	IMBARCAZIONI Istituto Nazionale di Statistica	PESO POPOLAZIONE SU TOTALE RESIDENTI AREA FLAG	PESO IMBARCAZIONI SU TOTALI IMBARCAZIONI	1° IPOTESI - % DI CONTRIBUTO RIPARAMETRATO SUL peso della % di popolazione del 50% e delle imbarcazioni del 50%		2° IPOTESI - % DI CONTRIBUTO ipotizzando un peso della % di popolazione del 25% e delle imbarcazioni del 75%		3°IPOTESI - % DI CONTRIBUTO ipotizzando un peso della % di popolazione del 70% e delle imbarcazioni del 30%		PROPOSTA VALORE MEDIO TRA 1° 2° 3°	
Comune di residenza	Totale residenti al 31.12.2021	dati Registro Europeo a luglio 2023			VALORI PERCENTUALI MEDI	VALORI ECONOMICI su ammontare 40.000 Euro	VALORI PERCENTUALI MEDI	VALORI ECONOMICI su ammontare 40.000 Euro	VALORI PERCENTUALI	VALORI ECONOMICI su ammontare 40.000 Euro	VALORE MEDIO TRA 1° 2° 3°	Riparametrazione
Comacchio	21.989	57	4,68%	9,69%	7,19%	2.874,83	8,44%	3.376,19	6,18%	2.473,74	2.908,25	4.000,00
Goro	3.533	247	0,75%	42,01%	21,38%	8.551,76	31,69%	12.677,24	13,13%	5.251,37	8.826,79	6.000,00
Cervia	28.758	38	6,12%	6,46%	6,29%	2.516,72	6,38%	2.550,88	6,22%	2.489,40	2.519,00	4.000,00
Ravenna	155.836	23	33,17%	3,91%	18,54%	7.416,13	11,23%	4.490,38	24,39%	9.756,73	7.221,08	6.000,00
Cesenatico	25.958	45	5,53%	7,65%	6,59%	2.635,62	7,12%	2.848,42	6,16%	2.465,38	2.649,81	5.000,00
Bellaria-Igea Marir	19.495	34	4,15%	5,78%	4,97%	1.986,35	5,37%	2.149,64	4,64%	1.855,72	1.997,24	2.000,00
Cattolica	16.569	42	3,53%	7,14%	5,33%	2.133,90	6,24%	2.495,52	4,61%	1.844,60	2.158,01	3.000,00
Misano Adriatico	13.913	0	2,96%	0,00%	1,48%	592,27	0,74%	296,13	2,07%	829,17	572,52	1.000,00
Riccione	34.603	22	7,37%	3,74%	5,55%	2.221,32	4,65%	1.858,96	6,28%	2.511,21	2.197,16	2.000,00
Rimini	149.169	80	31,75%	13,61%	22,68%	9.071,10	18,14%	7.256,64	26,31%	10.522,66	8.950,13	7.000,00
TOTALE AREA FLAG	469.823	588	100,00%	100,00%	100,00%	40.000,00	100,00%	40.000,00	100,00%	40.000,00	40.000,00	40.000,00

*Fonte: SSL ATS GALPA CER - FEAMPA 2021/2027

IPOTESI 1 Metodo di calcolo: partiamo da un importo complessivo di € 40.000 - fabbisogno calcolato in base alle spese preventivate per il 2024 non rendicontabili imputabili sulla gestione del GALPA FEAMPA 2021-2027

Successivamente cede la parola alla coordinatrice che relaziona ai presenti in merito a quanto approvato dal Consiglio Direttivo del GALPA CER nella precedente riunione, in relazione ai seguenti punti:

Approvate le bozze dei primi schemi di bando per l'attuazione delle seguenti operazioni a regia:

- Azione 1.A.1 Studi, Educazione ed eventi – Studi, programmi educativi e iniziative informative per adottare comportamenti sostenibili e preservare la biodiversità,
- Azione 1.A.4 Piani di gestione e piani di marketing per contenere la diffusione del fenomeno specie aliene e predatori e valutare soluzioni di contenimento e potenziale di mercato",
- Azione 2.B.2 Azioni pilota rivolte all'introduzione di altre specie e sviluppo di sistemi di acquacoltura sostenibile,
- Azione 2.C.2 Sostenere progetti di trasformazione e commercializzazione dei prodotti locali della pesca e dell'acquacoltura,

Le proposte di bando sono già state inviate all'O.I. RER e si è in attesa di riscontro.

Approvato il Regolamento interno dell'ATS GALPA Costa Emilia Romagna, per l'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale - Priorità 3 - FEAMPA 2021/2027;

Approvazione delle seguenti forniture da attivare in attuazione del piano di capacity building e delle attività di animazione e comunicazione della SSL:

Approvato il preventivo di spesa di ITG ITALIAN EXHIBITION GROUP S.p.A. per acquisizione di spazio espositivo, arredi, per la partecipazione a ECOMONDO – Rimini 5-8 novembre 2024, Procedura in affidamento diretto D.lgs 36/2023 Art. 50, per l'importo di € 5.871,80 + IVA;

Il Consiglio Direttivo GALPA CER ha dato il mandato ad attivare la procedura per l'affidamento di un servizio di comunicazione e produzione di materiali informativi promozionali, in attuazione del piano di capacity building e delle attività di animazione e comunicazione della SSL. Gli operatori economici a cui è stato richiesto il preventivo sono n. 3 individuati tra gli iscritti alle categorie afferenti ai servizi richiesti dall'elenco della capofila DELTA 2000 di cui all'Avviso 53, per la realizzazione dei seguenti servizi:

- realizzazione di materiale di comunicazione e animazione e attività di disseminazione e comunicazione in attuazione del Piano di comunicazione e animazione di cui alla SSL GALPA Costa Emilia Romagna, attraverso:
  - impostazione grafica e stampa di n. 10 poster relativi al GALPA CER da utilizzare nell'ambito di workshop, eventi o altri momenti informativi e/o da collocare nelle marinerie in cui si attiveranno gli sportelli del GALPA CER,
  - impostazione grafica e stampa di n. 2 roll up, da utilizzarsi nell'ambito di convegni, manifestazioni fieristiche o altri eventi,
  - impostazione grafica e stampa di n. 1.000 pubblicazioni tipo folder/brochure formato A5, di circa 20 facciate con la sintesi della SSL GALPA, degli obiettivi e delle azioni previste,
  - realizzazione di infografiche periodiche digitali da realizzarsi in concomitanza con uscite dei bandi collegate con le azioni della SSL complessivamente pari a n. 17 e indicative n. 5 stimabili progetti di cooperazione, per un numero complessivo indicativo di circa n. 20/25 max infografiche.
  - predisposizione di comunicati stampa in concomitanza con le uscite dei bandi e pubblicizzazione delle attività del GALPA CER (indicativamente minimo n. 25 comunicati stampa durante l'attuazione del programma),
  - monitoraggio periodico delle uscite stampa attraverso rassegna stampa periodica – mensile,

- realizzazione di publiredazionali almeno n.3 (indicativamente uno all'anno nel periodo 2025-2027) per dare informazioni sui risultati dei progetti realizzati o in merito ad altri eventi ed attività del GALPA CER,
- organizzazione della partecipazione del GALPA CER ad almeno n.1 trasmissione televisiva all'anno dal 2024 al 2027 in emittenti con copertura televisiva nell'area della Costa emiliano-romagnola,
- realizzazione di spot radio e/o podcast in concomitanza con uscite dei bandi, organizzazione eventi, divulgazione risultati, ecc. per un totale di minimo n. 25 durante l'attuazione del programma,
- collaborazione e supporto alla realizzazione di conferenze stampa indicativamente n. 3 conferenze stampa (una all'anno).

Gli operatori economici invitati sono stati i seguenti:

1) ESSERE ELITE SRL Via D. Raggi, 4/8 47121 Forlì P.IVA 02014070409
2) SP STUDIO srl Via Niccolò Machiavelli, 15 29121 Piacenza P.IVA 01403350331
3) Tuttifrutti Agenzia di Pubblicità soc. cons. a r.l. Via Braille 4 48124 Fornace Zarattini, Ravenna (RA) C.F. – P.IVA 00238160394

E' stato presentato un solo preventivo da parte di ESSERE ELITE SRL Via D. Raggi, 4/8 - 47121 Forlì P.IVA 02014070409 per un importo di € 39.000,00+IVA.

Considerando che è stato presentato soltanto un preventivo si procederà con la ulteriore verifica della congruità del costo. A seguire, se il preventivo viene ritenuto congruo, si chiede il mandato a procedere per procedere all'affidamento.

Il Consiglio Direttivo GALPA CER ha dato inoltre, il mandato ad attivare la procedura per l'aggiornamento del sito www.flag-costaemiliaromagna.it. Sono stati pertanto richiesti preventivi ad operatori economici iscritti all'elenco dell'Avviso 53 della capofila DELTA 2000 nelle categorie afferenti ai servizi richiesti, o in assenza individuando gli OE a cui richiedere preventivi anche da motori di ricerca web. Procedura in affidamento diretto nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs 36/2023 art. 50 e i relativi principi del codice appalti. E' stato richiesto il preventivo a n. 6 operatori economici: n. 5 individuati nell'elenco dell'Avviso 53 e un sesto operatore che aveva predisposto il sito del FLAG nel 2018, considerando l'esito di piena soddisfazione del servizio. A seguito del ricevimento dei preventivi, verifica della congruità del costo, e dei requisiti si chiede il mandato a procedere per l'affidamento all'Operatore Economico che presenterà il preventivo congruo e nel rispetto dei requisiti previsti dal D.lgs 36/2023.

Il Consiglio Direttivo GALPA CER ha dato mandato a procedere alla capofila DELTA 2000 per l'attivazione della procedura per selezionare 2 animatori, con contratto di consulenza professionale di lavoro autonomo, e procedura di selezione per titolo e colloquio, ai sensi dell'art. 2222 del c.c..
Il Consiglio Direttivo ha ritenuto opportuno privilegiare l'attivazione di collaborazioni/consulente con P.IVA, visto e considerato che si necessita di collaborazioni esperte, ed inoltre si ritiene sia meno vincolante da un punto di vista della normativa visto e considerato che i contratti di lavoro a tempo determinato scadono dopo 12 mesi, anche se da norma rinnovabili per solo ulteriori 12 mesi, ma considerando che la SSL proseguirà fino al 2027 n+2, si ritiene sia più confacente alla configurazione della ATS GALPA CER e alla capofila DELTA 2000, di procedere con un avviso per titolo e colloquio per individuare consulenti esperti, prevedendo un compenso di massima che fa riferimento a quanto indicato per un equivalente contratto di 2 livello del CNLL, oltre che, per la definizione del compenso, verificare eventuali tariffari di consulenze senior. Il Consiglio fatto queste valutazioni da mandato a procedere alla capofila DELTA 2000 per l'attivazione della procedura per selezionare 2 animatori, con contratto di

consulenza professionale di lavoro autonomo, e procedura di selezione per titolo e colloquio, ai sensi dell'art. 2222 del c.c. e con riferimento all'importo di spesa quantificato nel piano finanziario di gestione e animazione inviato all'OI/Regione Emilia-Romagna. E' in corso la stesura dell'avviso pubblico e gli esiti saranno oggetto di una prossima riunione del Consiglio.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato

- la manifestazione di interesse a beneficiare del finanziamento del sostegno preparatorio ai sensi dell'art 34 paragrafo 1 lettera a) del Reg. (UE) n. 2021/1060, nell'ambito del Programma Nazionale FEAMPA 2021-2027 – Priorità 3 Obiettivo Specifico 3.1 presentata in data 14.09.2023 prot. n. 1029/2023/P,
- che con atto a cura Notaio Ciacci registrato a Rimini il 22/09/2023 al n. 9220 serie I/T è stata costituita l'Associazione Temporanea di Scopo (ATS) GAL della Pesca e Acquacoltura Costa Emilia Romagna (GALPA CER), capofilata da DELTA 2000 in qualità di partner amministrativo per le questioni amministrative e finanziarie,
- la Strategia di Sviluppo Locale di tipo Partecipativo presentata in data 29.09.2023 prot. n. 1106/2023/P, contestualmente alla candidatura a valere sul bando regionale per la selezione dei Gruppi d'Azione Locale della Pesca e delle strategie di sviluppo locale nel settore della pesca e dell'acquacoltura;
- che con determinazione del RAdG dell'O.I. RER n. 23980 in data 03 novembre 2023 la strategia presentata dall'ATS GALPA Costa Emilia-Romagna è stata selezionata con riserva,
- che con determinazione del RAdG dell'O.I. RER N. 25939 del 07/12/2023 è stata sciolta la riserva di cui sopra per la selezione della Strategia presentata dall'ATS GALPA Costa Emilia-Romagna, rappresentata dal soggetto capofila DELTA 2000, per un importo complessivo pari a euro 6.364.732,
- che con Prot. N. 26/2024/P in data 27/02/2024 è stato inviato all'O.I. RER il piano finanziario suddiviso per annualità, dal 2024 al 2029, per le attività di gestione, sorveglianza, valutazione e animazione della SSL del GALPA CER,
- che con Prot. Rep. RPI 14/03/2024.0000235.U l'O.I. Regione Emilia-Romagna ha trasmesso a Delta 2000, capofila dell'ATS GALPA CER la Convenzione debitamente sottoscritta tra l'O.I. RER e l'ATS GALPA CER per l'attuazione della SSL,
- che con Prot. n. 67/2024/P in data 03 giugno 2024 è stato trasmesso all'O.I. RER il piano finanziario per le spese di gestione e animazione in attuazione della SSL del GALPA CER per il periodo 2024-2029, aggiornato come richiesto dall'O.I. RER con comunicazione Prot. 21052024.0515965.U. del 21 maggio 2024;
- che i costi per le forniture di beni e servizi in oggetto si configurano quali spese ammissibili e trovano copertura finanziaria nelle risorse assegnate per le spese di gestione e animazione del GALPA CER,

considerato inoltre

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 e successive il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera del 06 novembre 2023;

- visto che alle operazioni di voto è garantita l'assenza di controllo del processo decisionale da parte di uno dei singoli "gruppi di interesse" ai sensi dell'art. 31, paragrafo 2, lettera b) del Reg. (UE) n. 1060/2021,
- che sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto di quanto esposto in premessa.
- di dare mandato ad eseguire il deliberato del Consiglio Direttivo dell'ATS GALPA CER,
- di approvare il preventivo di spesa di ESSERE ELITE SRL - P.IVA 02014070409 per l'importo di € 39.000,00+IVA, riferito all'acquisizione delle forniture di beni e servizi per l'attuazione del piano di capacity building e per le attività di animazione e comunicazione, con particolare riferimento a: realizzazione di materiale di comunicazione e animazione e attività di disseminazione e comunicazione, tra cui poster, roll-up, pubblicazioni cartacee quali folder/brochure, infografiche periodiche digitali e attivazione di un ufficio stampa;
- di dare mandato a procedere con l'attivazione del fornitore per l'aggiornamento del sito www.flag-costaemiliaromagna.it richiedendo 3 preventivi ad operatori economici iscritti all'elenco dell'Avviso 53 della capofila DELTA 2000 nelle categorie afferenti ai servizi richiesti, o in assenza individuando gli OE a cui richiedere preventivi anche da motori di ricerca web. Procedura in affidamento diretto nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs 36/2023 art. 50, riservandosi di ratificare l'avvenuto affidamento nel corso di una successiva seduta consiliare;
- di dare mandato a procedere, in qualità di capofila dell'ATS GALPA COSTA EMILIA-ROMAGNA, con l'attivazione della procedura pubblica finalizzata alla selezione di due animatori per le attività del GALPA CER, mediante procedura pubblica di selezione per titolo e colloquio, da attivare con contratto di consulenza professionale di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 2222 del c.c., per il periodo da novembre 2024 a novembre 2026, prevedendo un compenso di massima con riferimento a tariffari di consulenze senior e sulla base delle risorse disponibili da piano finanziario assegnato dall'O.I. Regione Emilia-Romagna per le attività di gestione e animazione del GALPA CER;
- di attribuire al RUP il compito di nominare alla scadenza dell'avviso la commissione di valutazione interna delle candidature per l'istruttoria di ricevibilità, ammissibilità e valutazione colloqui,
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Punto quattro "stato di attuazione progetti CTE 2021/2027 e deliberazioni conseguenti"

4.1 PROGETTO "BLUESLINKS" - INTERREG VI A ITALIA CROAZIA 2021-2027 – I CALL PROGETTI STANDARD. CUP: J78H23000870007

La coordinatrice relaziona ai presenti in merito allo stato di attuazione del Progetto BLUESLINKS IT-HR 2024-2027, con particolare riferimento ai seguenti argomenti:

- Approvazione esiti AVVISO N. 68 - INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO RIVOLTA ALLA RACCOLTA DI PREVENTIVI PER SERVIZI DI INDAGINE, IDENTIFICAZIONE DI BUONE PRASSI E PRATICHE INNOVATIVE NEI SETTORI DELLA BLUE ECONOMY - PESCA, ACQUACOLTURA, NAUTICA, ITTITURISMO, FINALIZZATE AGLI OBIETTIVI DI INNOVAZIONE, SVILUPPO E RIDUZIONE DEL DIVARIO TRA DOMANDA E OFFERTA DEL LAVORO WP 1 - ATT.1.1,1.2,1.3,1.4 E WP 2- ATT. 2.1 e affidamento incarico a M.A.R.E. SOC. COOP. a R.L., per l'importo di € 28.035,60 IVA compresa (*budget da progetto: 29.000,00 IVA INCLUSA);*
- Approvazione preventivo di spesa di ITG ITALIAN EXHIBITION GROUP S.p.A. per acquisizione di spazio espositivo, arredi, per la partecipazione a ECOMONDO – Rimini 5-8 novembre 2024 – Procedura in affidamento diretto D.lgs 36/2023 Art. 50, per l'importo di € 12.223.78 + IVA (*budget da progetto: 15.000,00 IVA INCLUSA);*

Il Consiglio di Amministrazione, preso atto di quanto esposto e

considerato che

- in data 21 marzo 2023 DELTA 2000 è stata presentata l'Application form ID ITHR0200414 riferita al progetto BLUE ECONOMY NEW SKILLS a valere sulla prima standard call del programma Italia-Croazia 2021/2027, nell'ambito del quale DELTA 2000 riveste il ruolo di Lead Partner progettuale;
- il Comitato di Monitoraggio del Programma INTERREG VI-A Italia-Croazia CBC 2021-2027, nel corso del 5° incontro tenutosi il 23/11/2023 a Venezia, ha concordato gli esiti della valutazione della qualità e dello Stato verifica del contributo effettuata dal Segretariato Congiunto (JS) e ha approvato la proposta di progetto *"under conditions"*, come da Graduatoria pubblicata sul sito web del programma e riconosciuta dal Direttore Decreto dell'Autorità n. 242 del 05/12/2023;
- la fase di *"Condition Clearing"* si è positivamente conclusa e in data 01 Aprile 2024 ha avuto inizio detto Progetto con acronimo BLUESLINKS,
- il budget progettuale è di complessivi Euro 1.702.334,70, di cui Euro 281.797,50 assegnati al LP DELTA 2000,
- che è stato organizzato il Kick Off Meeting (KOM) del progetto, a cura del capofila DELTA 2000, a Cesenatico nelle giornate del 29 e 30 maggio 2024,
- il piano finanziario del progetto ammesso a finanziamento contempla la realizzazione delle attività proposte e i relativi costi si configurano quali spese ammissibili;
- con precedente delibera in data 15 luglio u.s. è stata approvata la partecipazione all'evento promozionale Ecomondo 2024, mediante acquisizione di apposito spazio espositivo attrezzato, dedicato al progetto BLUESLINKS per i partner progettuali e organizzazione dei vari tavoli di lavoro e contestualmente è stato dato il mandato a procedere con l'accettazione del preventivo dell'Ente organizzatore esclusivista ITALIANA EXHIBITION GROUP, nel rispetto del budget progettuale,
- con precedente la suddetta delibera del 15 luglio u.s. è stato conferito il mandato a procedere per avviare le procedure di affidamento di servizi di indagine e di analisi del settore della pesca, dell'acquacoltura e della nautica, identificazione di buone prassi e pratiche innovative finalizzate

agli obiettivi di innovazione, sviluppo e riduzione del divario tra domanda e offerta del lavoro nella Blue Economy, in relazione alle attività previste nell'ambito di WP 1 - Att.1.1,1.2,1.3,1.4 e WP 2- Att. 2.1 attraverso indagine di mercato per raccolta di preventivi con avviso pubblicato sul sito di DELTA 2000 e divulgato tramite i social DELTA 2000;

- gli esiti dell'indagine esplorativa di mercato rivolta alla raccolta di preventivi finalizzati all'affidamento per servizi di indagine, identificazione di buone prassi e pratiche innovative nei settori della blue economy - pesca, acquacoltura, nautica, ittiturismo, finalizzate agli obiettivi di innovazione, sviluppo e riduzione del divario tra domanda e offerta del lavoro WP 1 - ATT.1.1,1.2,1.3,1.4 e WP 2- ATT. 2.1, di cui all'AVVISO N. 68;

visto inoltre che

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- il Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera in data 06 giugno 2024;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto dello stato di attuazione del Progetto "BLUESLINKS - BLUE ECONOMY NEW SKILLS - ID ITHR0200414 in corso di realizzazione a valere sul Programma INTERREG VI-A Italia-Croazia CBC 2021-2027;
- di prendere atto e recepire integralmente gli esiti della valutazione riferiti all'AVVISO N. 68 - INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO RIVOLTA ALLA RACCOLTA DI PREVENTIVI PER SERVIZI DI INDAGINE, IDENTIFICAZIONE DI BUONE PRASSI E PRATICHE INNOVATIVE NEI SETTORI DELLA BLUE ECONOMY - PESCA, ACQUACOLTURA, NAUTICA, ITTITURISMO, FINALIZZATE AGLI OBIETTIVI DI INNOVAZIONE, SVILUPPO E RIDUZIONE DEL DIVARIO TRA DOMANDA E OFFERTA DEL LAVORO WP 1 - ATT.1.1,1.2,1.3,1.4 E WP 2- ATT. 2.1 e di approvare l'affidamento dell'incarico a M.A.R.E. SOC. COOP. a R.L., per l'importo di € 28.035,60 IVA compresa;
- di autorizzare il Presidente alla formalizzazione dell'incarico a M.A.R.E. SOC. COOP. a R.L. per l'acquisizione dei suddetti servizi in attuazione del progetto BLUESLINKS;
- di ratificare l'accettazione del preventivo dell'Ente organizzatore esclusivista ITALIANA EXHIBITION GROUP, per la partecipazione all'evento promozionale Ecomondo 2024, mediante acquisizione di apposito spazio espositivo attrezzato, dedicato al progetto BLUESLINKS per i partner progettuali e organizzazione dei vari tavoli di lavoro, per l'importo di € 12.223.78 + IVA;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;

- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

4.2 PROGETTO "SLOWDOWN" - INTERREG EUROPE 2021-2027. CUP: J78J24000020007.

La coordinatrice relaziona al Consiglio sullo di attuazione del Progetto SLOWDOWN INTERREG EUROPE 2021-2027 e sottopone per l'approvazione gli esiti delle rispettive procedure di affidamento per i seguenti servizi:

- Accettazione preventivo Multiradio S.r.l. per la realizzazione di n.6 podcasts di cui uno per semestre a partire dal semestre attuale, su tematiche legate al progetto; ogni podcast sarà realizzato in lingua nazionale con una durata di circa 20/25 minuti. Primo podcast relativo al tema "slow tourism" da realizzarsi entro settembre 2024. Importo complessivo € 1.800.00 IVA inclusa, corrispondente alla somma disponibile da piano finanziario del progetto.
- Approvazione esiti della selezione per titoli e colloquio (invito a n. 3 soggetti iscritti all'Avviso n. 52 esperti negli ambiti turistici oggetto del progetto) e ratifica incarico di collaborazione professionale all'esperto Stefano Dall'Aglio, importo del compenso € 24.000,00 IVA compresa, corrispondente al budget assegnato; per la collaborazione all'attuazione delle Fasi 1 "Analisi" e 2 "implementazione delle policy attraverso la collaborazione ed il supporto alla definizione della metodologia di coinvolgimento degli stakeholders"; mediante analisi status quo del settore turistico dell'area del Delta emiliano-romagnolo con particolare riferimento allo slow tourism, turismo sostenibile; raccolta di buone prassi; elaborazione di relative analisi e/o reportistica prevista da progetto (Fase 1); collaborazione nella fase della definizione della policy implementation e di un action plan per lo sviluppo e promozione dello slow tourism nel Delta emiliano-romagnolo secondo le modalità e indicazioni che verranno definite nell'ambito dell'attuazione del progetto SLOWDOWN (Fase 2), partecipazione ai meeting tra gli stakeholders locali ed eventuale partecipazione ai meeting interregionali del progetto (Fasi 1 e 2).

Si chiede inoltre il mandato al RUP per procedere all'avvio delle seguenti procedure di affidamento, nel rispetto del codice dei contratti pubblici vigente, per individuare i rispettivi fornitori di servizi:

- Affidamento diretto per servizi nell'ambito dell'organizzazione del primo local stakeholders meeting – incontro tra gli stakeholdes locali da organizzarsi entro il c.m. di settembre.
  Importo da progetto 300,00 Euro IVA compresa – Budget line 29 exchange of experience - meeting
- Agenzia di viaggi alla quale affidare il servizio di organizzazione RICHIESTA PREVENTIVO PER SERVIZI DI VIAGGIO E SISTEMAZIONE ALBERGHIERA PER N. 6 PERSONE PER PARTECIPAZIONE all'Interregional Thematic Workshop con study visit dal 19 – 21 November 2024 a Caravaca de la Cruz, Murcia (Spagna). Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett.b), codice dei contratti pubblici come da D.lgs.36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n.78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

Il Consiglio di Amministrazione, preso atto di quanto esposto e

considerato che

- nel mese di giugno 2023 è stata presentata a cura del Lead Partner ungherese European Grouping of Territorial Cooperation Ister-Granum l'Application form ID 02C0497 riferita al progetto SLOWDOWN a valere sul programma CTE 2021/2027 INTERREG EUROPE, nell'ambito del quale DELTA 2000 riveste il ruolo di Partner progettuale;

- nel mese di dicembre 2023 il Lead Partner ha comunicato l'avvenuta approvazione *"under conditions"* della proposta progettuale presentata da parte del Comitato di Monitoraggio del Programma INTERREG EUROPE,
- la fase di *"Condition Clearing"* si è positivamente conclusa e nel mese di marzo 2024 è stato sottoscritto il Subsidy Contract dal Lead Partner e l'Autorità di Gestione del Programma;
- in data 01 Aprile 2024 il Progetto SLOWDOWN ha avuto formale avvio,
- il budget progettuale è di complessivi Euro 1.994.419,00, di cui Euro 215.204,00 assegnati a DELTA 2000,
- il piano finanziario del progetto ammesso a finanziamento contempla la realizzazione delle attività proposte e i relativi costi si configurano quali spese ammissibili;
- con precedente delibera in data 15 luglio u.s. è stato dato il mandato a procedere all'attivazione delle procedure di affidamento in oggetto;
- con la succitata delibera è stato contestualmente conferito il mandato a procedere alla selezione dell'esperto esterno da incaricare per l'attuazione alle Fasi 1 e 2 del progetto e contestualmente è stato autorizzato il Presidente a formalizzare, in nome e per conto di DELTA 2000, l'incarico all'esperto esterno individuato;

visto inoltre che

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- il Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera in data 06 giugno 2024;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto dello stato di attuazione del Progetto "SLOWDOWN - PROMOTION OF SLOW TOURISM FOR SUSTAINABLE, LOCAL AND REGIONAL ECONOMIC DEVELOPMENT AND WELL-BEING" FINANZIATO DAL PROGRAMMA INTERREG EUROPW 2021-2027 - CUP J78J24000020007;
- di approvare il preventivo di Multiradio S.r.l. per la realizzazione di n.6 podcasts su tematiche legate al progetto; di cui il primo da realizzarsi entro il mese di settembre 2024, per l'importo complessivo € 1.800.00 IVA inclusa e di autorizzare il Presidente a formalizzare detto affidamento;
- di prendere atto e di recepire integralmente gli esiti della selezione effettuata per individuare il consulente esterno esperto che collaborerà all'attuazione delle Fasi 1 e 2 progetto e di ratificare l'incarico professionale conferito a Stefano dall'Aglio per l'importo complessivo di Euro 24.000,00 IVA compresa,
- di dare mandato a procedere all'attivazione delle seguenti procedure di affidamento:
    - Affidamento diretto per servizi di organizzazione del primo local stakeholders meeting da organizzarsi nel mese di settembre 2024. Importo massimo dell'affidamento Euro 300,00 Euro IVA compresa;

- Affidamento diretto per servizi di organizzazione partecipazione all'Interregional Thematic Workshop con study visit dal 19 – 21 November 2024 a Caravaca de la Cruz, Murcia (Spagna) – servizi di viaggio e sistemazione alberghiera, per sei persone;
- di dare mandato a procedere con la formalizzazione dei conseguenti affidamenti ai fornitori che verranno individuati, previo esito positivo dei controlli, che saranno ratificati nel corso della successiva seduta consiliare;

- di attribuire al RUP Angela Nazzaruolo il prosieguo di detti procedimenti,
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Punto cinque "Varie ed eventuali"

5.1 Informativa dimissioni Consigliera Paola Pula

Il Presidente informa i presenti circa la manifestazione di volontà espressa dalla consigliera Paola Pula di dimettere il ruolo attribuitole nel Consiglio di Amministrazione societario.
Il Consiglio prende atto della comunicazione e invita alla formalizzazione delle dimissioni, al fine di convocare l'Assemblea dei Soci per la nomina del/la nuovo/a consigliere/a.

5.2 FINANZIAMENTI UNICREDIT

Si informa il Consiglio che il 2 luglio p.v. è stato regolarmente estinto alla naturale scadenza, il finanziamento di € 200.000 concesso da UNICREDIT per le spese di gestione e animazione FLAG CER 2023 (contributo di € 202.000 incassato il 24/6/2024).
Alla data odierna la società, a fronte della linea di credito accordataci per complessivi € 500.000, sta utilizzando solo il finanziamento UNICREDIT di € 200.000 relativo alle spese di gestione e animazione LEADER 2023, che scade il 30/09/2024.
E' attualmente in corso la revisione annuale della linea di credito al fine di confermare l'importo di Euro 500.000,00.
Considerato che le Domande di Pagamento riferite alle spese di gestione e animazione per l'annualità 2023, per complessivi Euro 221.500, presentate dal GAL DELTA 2000 il 27/05/2024 sono ancora in fase istruttoria e presumibilmente il contributo spettante non sarà liquidato prima di novembre p.v., si rende necessario richiedere una proroga fino al 31/12/2024 del finanziamento in scadenza il 30 settembre p.v.
Inoltre, al fine di consentire il regolare svolgimento delle attività di gestione dei progetti in corso, si rende necessario attivare i seguenti finanziamenti:

- € 100.000,00 LEADER al fine di consentire la completa attuazione del Progetto a regia diretta "REALIZZAZIONE AZIONI PROMOZIONALI DESTINAZIONE SLOW DELTA DEL PO" Mis. 19.2.02-14_B.4 Destinazione Turistica Delta del Po, ammesso a finanziamento per complessivi Euro 99.552,00 e che si concluderà il 31/12/2024.
- € 200.000 GALPA CER in relazione alle spese di Gestione e Animazione pianificate per le annualità 2024-2025, per complessivi Euro 362.700,00 (127.000,00 + 235.700,00), come da Piano Finanziario inviato all'O.I. RER nel mese di giugno u.s..

Di seguito l'attuale situazione di liquidità finanziaria della società:

UNICREDIT c/c 635 Misura 19 - SRG06	UNICREDIT c/c 287 RuralGrowth - ERASMUS	UNICREDIT c/c 248 CASCADE - BLUESLINKS	BPER P. SLOW	EMILBANCA TANGRAM - SLOWDOWN	UNICREDIT c/c 550 ATS FLAG - GALPA CER	Disponibilità Complessiva
Saldo al 02/09/2024	Saldo al 02/09/2024	Saldo al 02/09/2024	Saldo al 02/09/2024	Saldo al 02/09/2024	Saldo al 02/09/2024	
€ 35.404,05	€ 4.732,16	€ 19.058,12	€ 19.401,77	€ 59.016,15	€ 77.085,11	€ 214.697,36

Nella tabella sottostante sono indicati i contributi ancora da incassare relativi a progetti conclusi e convalidati, oltre al contributo annuale Soci LEADER per le spese non rendicontabili:

DATA PRESUNTA INCASSO	SOMME DA INCASSARE	IMPORTO
31/10/2024	Quota cof. Naz.le RURALGROWTH follow up	€ 7.807,77
31/10/2024	TANGRAM quota cof. Naz.le final PR	€ 15.341,70
31/10/2024	Gestione e Animazione LEADER anno 2023	€ 221.500,00
31/12/2024	Contributo Soci anno 2024	€ 46.000,00
		€ 290.649,47

Il Consiglio, considerato che la Società opera in anticipazione finanziaria per la gestione di tutti i progetti in corso e pertanto necessità di detta linea di credito e dei relativi finanziamenti,

visto che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013, che sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche e tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di approvare il mantenimento della linea di credito concessa da UNICREDIT per gli anticipi finanziari, fino all'importo di complessivi Euro 500.000,00 (cinquecentomila) annui;
- di autorizzare il Presidente a provvedere alla suddetta formalizzazione, in nome e per conto della Società,
- - di approvare la proroga della scadenza del finanziamento n. 3150/5755582 in essere con UNICREDIT per un ulteriore trimestre, fino al 31 dicembre 2024, di Euro 200.000,00 (duecentomila) al trasso contrattualmente pattuito;
- di autorizzare il Presidente a provvedere alla suddetta formalizzazione, in nome e per conto della Società,
- di attivare un nuovo anticipo finanziario dell'importo di Euro 100.000,00 (centomila), con UNICREDIT SpA, finalizzato alle spese del Progetto LEADER a regia diretta "REALIZZAZIONE AZIONI PROMOZIONALI DESTINAZIONE SLOW DELTA DEL PO" Mis. 19.2.02-14_B.4 Destinazione Turistica Delta del Po, rinegoziabile alla fine di ogni trimestre;
- di autorizzare il Presidente a provvedere alla suddetta formalizzazione, in nome e per conto della Società,

- di attivare un nuovo anticipo finanziario dell'importo di Euro 200.000,00 (duecentomila), con UNICREDIT SpA, relativo alle spese di Gestione e Animazione GALPA COSTA EMILIA-ROMAGNA pianificate per le annualità 2024-2025, rinegoziabile alla fine di ogni trimestre;
- di autorizzare il Presidente a provvedere alla suddetta formalizzazione, in nome e per conto della Società,
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
- di dare atto che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente";

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

5.3 PROGETTO BIRDWATCHING DAYS 2024

Si informa inoltre il Consiglio in merito all'opportunità di organizzare una serie di eventi legati al tema del birdwatching nel Parco del Delta del Po, nel mese di novembre p.v., in collaborazione con il Comune di Comacchio e l'Ente per i Parchi e la Biodiversità – Delta del Po. Il Comune di Comacchio si è reso disponibile a mettere a disposizione la somma di Euro 15.000,00 per la realizzazione di un convegno sul tema del birdwatching, di valenza internazionale, prevedendo la partecipazione dei principali esponenti del mondo ornitologico, ambientale, istituzionale ed economico al fine di incrementare la sensibilità per la conservazione degli uccelli selvatici e valorizzare il patrimonio ambientale, naturalistico e paesaggistico dell'area del Parco del Delta del Po e dell'entroterra. Prevedendo inoltre la realizzazione di escursioni e visite guidate, a cura degli operatori privati del territorio, che offrono proposte di visita e attività in linea con la filosofia dello Slow Tourism e del binomio "Natura e Cultura", per rendere l'offerta quanto più ricca e varia e capace di coprire tutte le tipologie di turismo praticabile nel territorio.
DELTA 2000 avrebbe il compito di organizzare il convegno e l'ospitalità dei relatori, oltre alle attività di promozione, pubblicità e segreteria. A carico di DELTA 2000 è previsto un cofinanziamento di Euro 4.000,00.
Il Consiglio prende atto di quanto esposto, da mandato a predisporre la proposta progettuale, che tenga conto della promozione del turismo legato all'osservazione della fauna e della flora come prodotto turistico sostenibile e sugli aspetti naturalistici e culturali caratterizzanti l'area di riferimento, quali strumenti per qualificare, diversificare e rendere più ampia ed attraente l'offerta turistica del territorio. Autorizza inoltre la presentazione della richiesta di contributo al Comune di Comacchio, riservandosi di deliberare in merito agli affidamenti nel corso di una successiva seduta consiliare.

Null'altro essendo a deliberare, la seduta viene tolta alle ore 12.05.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to *(Davide Nardini)*

Il Segretario
F.to *(Paola Palmonari)*