"DELTA 2000 - Soc. cons. a r.l", con sede in Strada del Mezzano, 10 - 44020 Ostellato (FE).

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN DATA 24 APRILE 2025 – Delibera n. 03/2025

L'anno 2025, il giorno giovedì 24 del mese di aprile duemilaventicinque, alle ore 10,00, il Consiglio di Amministrazione della Società, si è riunito, presso gli uffici della Società, in Ostellato, Strada Mezzano n. 10 per discutere e per deliberare sul seguente

Ordine del Giorno

2. stato di avanzamento relativo al "Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo" a valere sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" PSR 2014/2022 Regione Emilia-Romagna e deliberazioni conseguenti;
3. stato di avanzamento relativo all'Intervento SRG06 "LEADER - Attuazione Strategie di Sviluppo Locale" – COPSR Emilia-Romagna 2023/2027 e valutazione variazione del piano finanziario, deliberazioni conseguenti;
4. stato di avanzamento attività ATS GALPA COSTA EMILIA-ROMAGNA a valere sul FEAMPA 2021-2027, deliberazioni conseguenti;
5. stato di attuazione progetti CTE 2021/2027 e deliberazioni conseguenti;
6. varie ed eventuali.

Si elencano di seguito i Consiglieri presenti/assenti:

N.	Cognome e Nome	Ruolo	Ente Rappresentato	Presente/ Assente
1	Nardini Davide	Presidente	componente pubblica ferrarese	Presente
2	Bolognesi Maria	Consigliere	organizzazioni private ferraresi	Presente
3	Casotti Riccardo	Consigliere	associazioni agricole	Presente
4	Conficoni Mauro	Consigliere delegato	organizzazioni private ravennati	Presente
5	Savorelli Silvia	Consigliere	componente pubblica ravennate	Presente

Sono presenti tutti i Sindaci effettivi Gianni Berton, Roberto Curci e Michele Grilanda.

Il Presidente, considerato che la riunione è stata regolarmente convocata, con Prot. N. 386/2025/P in data 11 aprile 2025 inviata a mezzo e-mail, che sono presenti tutti i Consiglieri in carica, nonché i Sindaci Revisori, che sono inoltre presenti le dipendenti Angela Nazzaruolo - coordinatrice, per relazionare su alcuni punti all'ordine del giorno e Paola Palmonari – responsabile amministrativa con funzioni di Segretario per la redazione del presente verbale.
Chiede ai Consiglieri se vi sono situazioni di conflitto di interesse nei confronti degli argomenti da trattare iscritti all'ordine del giorno; nessun Consigliere dichiara di essere in presenza di tale situazione e pertanto il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dei punti regolarmente iscritti all'ordine del giorno:

Punto uno "stato di avanzamento relativo al "Piano di Azione Locale per il Delta emiliano-romagnolo" a valere sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" PSR 2014/2022 Regione Emilia-Romagna e deliberazioni conseguenti"

1.1 SAL Varianti e revoche in approvazione o ratifica CDA

Su invito del Presidente la coordinatrice Angela Nazzaruolo informa il Consiglio in merito allo stato di attuazione riferito ai progetti dei seguenti soggetti beneficiari:

Soggetto beneficiario	Variante/Revoca	Richiesta il	Concessa il	note
19.2.02.01_B Investimenti per organizzare la ciclabilità e collegamenti intermodali (barca+bici+treno+bus) III Bando,				
Comune di Russi	Richiesta di variante	28/03/2025	09/04/2025	Importo rideterminato in € 218.521,47 Spesa concessa inizialmente € 218.548,78 Da ratificare
19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE DI NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE (IV BANDO)				
IL PALAZZACCIO SAS	Inammissibilità			Atto di inammissibilità della Domanda di Pagamento della RER ricevuto in data 15/04/2025 contributo € 33.823,68 Da Revocare

Il Consiglio di Amministrazione

premesso che

- nel Piano d'azione del GAL DELTA 2000 sono previste le suddette azioni in attuazione della Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2022 della Regione Emilia-Romagna,
- i suddetti soggetti beneficiari hanno provveduto alla presentazione al GAL DELTA 2000, tramite il Sistema di gestione AGREA (SIAG), delle rispettive domande di sostegno e per le quali sono state adottate le relative notifiche di concessione del contributo,

considerato

- che il Comune di Russi ha presentato, tramite il Sistema di gestione AGREA (SIAG), la richiesta di Variante riferita al progetto in corso di realizzazione a valere sul terzo bando in attuazione della Misura 19.2.02.01_B Investimenti per organizzare la ciclabilità e collegamenti intermodali (barca+bici+treno+bus), che ha ricevuto notifica di concessione il 09 gennaio 2023 Prot. N. 15/2023/P;
- il preavviso di non ammissibilità ex art.10 bis L.241/1990 in relazione alla Domanda di Pagamento ID 5867232 presentata da IL PALAZZACCIO S.A.S. DI VENTURA GUERRINO & C. a valere sul quarto bando dell'Azione 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE;
- che con Det. n. 7130 del 14/04/2025 del SETTORE AGRICOLTURA, CACCIA E PESCA - AMBITI BOLOGNA E FERRARA è stata stabilita la non ammissibilità della domanda di pagamento ID 5867232 presentata da Il PALAZZACCIO S.A.S. di Ventura Guerrino & C. a valere sul quarto bando dell'Azione 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE;

considerato inoltre

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 e successive il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvata con Delibera del 06 giugno 2024;
- visto che alle operazioni di voto è garantita l'assenza di controllo del processo decisionale da parte di uno dei singoli "gruppi di interesse" ai sensi dell'art. 31, paragrafo 2, lettera b) del Reg. (UE) n. 1060/2021,
- che sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto e di recepire integralmente gli esiti dell'attività istruttoria riferita alla VARIANTE presentata tramite piattaforma SIAG con Prot. n. AGOPR/2025/0001987 del 28/03/2025, dal COMUNE DI RUSSI CUAA 00246880397 in relazione al progetto in corso di realizzazione a valere sul terzo Bando in attuazione della sottomisura 19.2.02.01_B Investimenti per organizzare la ciclabilità e collegamenti intermodali (barca+bici+treno+bus) Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2022 della Regione Emilia-Romagna e relativa alla Domanda di sostegno n. 5517729 - CUP B43D19000030004, dai quali risulta rideterminata la spesa ammissibile in Euro 218.521,47 tenuto conto dei ribassi ottenuti a seguito delle procedure di affidamento aggiudicate definitivamente alla data della presentazione della Comunicazione Integrativa e delle diverse percentuali di IVA secondo il CME presentato in sede di Variante (cfr. Prot. n. AGOPR/2025/0001987 del 28/03/2025), e di ratificare la notifica inviata al soggetto beneficiario con Prot. N. 366/2025/P del 9 aprile 2025;
- di dare atto che a fronte della spesa ammissibile di Euro 218.548,78 si registra un'economia accertata di Euro 27,31 a valere sulla sottomisura 19.2.02.01_B Investimenti per organizzare la ciclabilità e collegamenti intermodali (barca+bici+treno+bus) - Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2022 della Regione Emilia-Romagna, che non potrà essere riallocata per scadenza dei termini imposti dalla Regione Emilia-Romagna;
- di prendere atto che con Det. n. 7130 del 14/04/2025 del SETTORE AGRICOLTURA, CACCIA E PESCA – AMBITI FERRARA E BOLOGNA DIREZIONE GENERALE AGRICOLTURA, CACCIA E PESCA è stata stabilita la non ammissibilità della domanda di ID 5867232 presentata da IL PALAZZACCIO S.A.S. DI VENTURA GUERRINO & C. – CUAA 00944930387 a valere sul quarto bando dell'Azione 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE, principalmente, *per mancato utilizzo diretto, da parte del beneficiario, dei beni oggetto di contributo";*
- che con la medesima Determina sopra citata si indica *di trasmettere il provvedimento al GAL Delta 2000 soc. cons. a r.l. per gli adempimenti di competenza*;
- di dare mandato a procedere alla revoca della concessione del 21 dicembre 2023 Prot. N. 1394/2023/P a IL PALAZZACCIO S.A.S. DI VENTURA GUERRINO & C. – CUAA 00944930387 per un importo di aiuto concesso di € 33.823,68 pari al 60%, dell'importo della spesa ritenuta ammissibile di € 56.372,80;
- di dare atto che detta economia accertata a valere sull'azione specifica 19.2.02.05 QUALIFICAZIONE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE E CREAZIONE NUOVE IMPRESE EXTRA-AGRICOLE - Misura 19 "Sostegno dello sviluppo locale LEADER" PSR 2014-2020 della

Regione Emilia-Romagna, non potrà essere riallocata per scadenza dei termini imposti dalla Regione Emilia-Romagna;

- di informare IL PALAZZACCIO S.A.S. DI VENTURA GUERRINO & C. – CUAA 00944930387, di quanto disposto con il presente atto,
- di provvedere al conseguente aggiornamento, sul sito istituzionale del GAL nella sezione "Società trasparente", dei dati delle rispettive concessioni a suo tempo pubblicati ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 33/2013;
- di dare mandato a procedere, sulla base degli esiti delle attività istruttorie, con i riscontri ai soggetti beneficiari che ne faranno domanda alle eventuali richieste di variante per la realizzazione degli investimenti e approvazione delle ulteriori Comunicazioni Integrative, riservandosi di ratificarle nel corso di successive sedute consiliari;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

1.2. Approvazione e ratifica affidamenti per l'acquisizione dei seguenti servizi in attuazione delle attività di informazione e animazione a completamento della Misura 19.4:

Su invito del Presidente la coordinatrice relaziona ai presenti in merito alle procedure di selezione dei fornitori, attivate in virtù del mandato ricevuto con precedente delibera, mediante consultazione operatori economici tramite richiesta di preventivo, per l'acquisizione dei seguenti affidamenti di servizi in attuazione della Misura 19.4, con particolare riferimento alle op. 19.4.01 e 19.4.02 e ai fornitori individuati:

Op. 19.4.01 "Costi di Gestione"

a) Quaderno finale: fornitore individuato FULL PRINT (RA) per l'importo di € 6.000,00+IVA (risorse disponibili da PF € 8.400,00+IVA);
b) Road show beneficiari LEADER: preventivo di VISIT COMACCHIO - PO DELTA TOURISM S.R.L. da approvare per l'importo di € 27.990,00+IVA (risorse disponibili da PF € 28.000,00+IVA);
c) Servizi di organizzazione e presidio eventi locali tramite spazi espositivi per divulgare i risultati del Piano di Azione Locale del GAL DELTA 2000: preventivo di SUNSET SOCIETA' COOPERATIVA (FC) da approvare per l'importo di € 29.100,00+IVA (risorse disponibili da PF € 30.000,00+IVA).

Op. 19.4.02 "Costi di Animazione": per la realizzazione di comunicati e redazionali, spot radiofonici e video clip animato, accettazione preventivo di MADE SRL (FE), per l'importo complessivo di € 24.000,00+IVA (risorse disponibili da PF € 31.500,00+IVA).

Il Consiglio di Amministrazione

considerato che

- con Determinazione n. 61 del 05.01.2024 l'Autorità di Gestione regionale ha concesso il contributo richiesto con la terza domanda di sostegno (DS3) per le annualità 2024-2025, presentata in data 31 ottobre 2023, riferita ai costi di esercizio – DS3 ID AGREA N. 5697804 e in relazione ai costi di animazione – DS3 ID AGREA N. 5604568,

- le operazioni 19.4.01 e 19.4.02 riguardano, rispettivamente, i costi di esercizio e i costi di animazione, la cui definizione si concretizza in un'attività previsionale che può essere soggetta ad aggiustamenti di budget, in applicazione delle Disposizioni attuative di Misura 19,
- le operazioni 19.4.01 e 19.4.02 dovranno essere completate entro il 30 giugno 2025,
- i rispettivi piani finanziari approvati dall'AdG Regione Emilia-Romagna contemplano le forniture dei servizi in oggetto,
- le spese di esercizio e le spese di animazione in oggetto, si configurano quali spese ammissibili e sono coerenti con quanto stabilito dalle DAM,
- con precedente delibera in data 28 marzo 2025 è stato conferito il mandato alla coordinatrice Angela Nazzaruolo, quale Responsabile del Procedimento, a procedere con l'attivazione delle seguenti procedure di selezione, ai sensi dell'Art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. N. 36/2023 previa indagine di mercato con raccolta di preventivi, autorizzando l'affidamento dei suddetti servizi ai rispettivi fornitori individuati,
- le suddette procedure di selezione sono riferite ad importo sotto soglia e sono state eseguite ai sensi dell'Art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. N. 36/2023 previa indagine di mercato con raccolta di preventivi tra gli iscritti all'elenco fornitori di cui all'Avviso 53 del GAL, nel rispetto del principio di rotazione,

visto inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 e successive il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvata con Delibera del 06 giugno 2024;
- alle operazioni di voto è garantita l'assenza di controllo del processo decisionale da parte di uno dei singoli "gruppi di interesse" ai sensi dell'art. 31, paragrafo 2, lettera b) del Reg. (UE) n. 1060/2021,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di approvare gli esiti della selezione dei fornitori per l'acquisizione delle seguenti forniture:

  Op. 19.4.01 "Costi di Gestione" - CUP E73G16000120009

  a) Quaderno finale: preventivo di FULL PRINT SRL - C.F. e P.IVA 01390090395, per l'importo di € 6.000,00+IVA;

  b) Road show beneficiari LEADER: preventivo di VISIT COMACCHIO - PO DELTA TOURISM S.R.L. - C.F. e P.IVA 01956130387, per l'importo di € 27.990,00+IVA;

  c) Servizi di organizzazione e presidio eventi locali tramite spazi espostivi per divulgare i risultati del Piano di Azione Locale del GAL DELTA 2000: preventivo di SUNSET SOCIETA' COOPERATIVA - C.F. e P.IVA 03864400407, per l'importo di € 29.100,00+IVA;

  Op. 19.4.02 "Costi di Animazione" - CUP E73G17000010009: preventivo di MADE SRL – C.F. e P.IVA 01757290380, per la realizzazione di comunicati e redazionali, spot radiofonici e video clip animato, per l'importo complessivo di € 24.000,00+IVA;

- di autorizzare il conferimento dei suddetti incarichi ai rispettivi fornitori individuati, ai sensi dell'Art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. N. 36/2023 previa indagine di mercato con raccolta di preventivi;
- di confermare che nell'attuazione delle attività svolte per l'attuazione della Misura 19, in conformità

al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;

- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

2. **stato di avanzamento relativo all'Intervento SRG06 "LEADER - Attuazione Strategie di Sviluppo Locale" – COPSR Emilia-Romagna 2023/2027 e valutazione variazione del piano finanziario, deliberazioni conseguenti**

Su invito del Presidente la coordinatrice relaziona al Consiglio in merito al Piano finanziario e le Azioni della SSLL SRG06 del GAL DELTA 2000 **con proposta di cronoprogramma aggiornato e azioni da inserire nel CODAL 2025,** da presentare in RER entro maggio 2025, precisando che per le schede da integrare in base alle osservazioni e integrazioni che stanno arrivando dalla RER si procederà con un ulteriore passaggio in CDA.

Informa inoltre che nel corso dell'incontro svolto con i referenti regionali in data 17 aprile 2025, è stato comunicato ai GAL che i moduli SIAG per la presentazione delle Domande di Sostegno in relazione a bandi e convenzioni non sono ancora disponibili, pertanto si rende necessario prorogare i termini per la presentazione delle Domande di Sostegno a valere sul bando DE_SRD07_4 "Infrastrutture turistiche" pubblicato dal GAL DELTA 2000 con scadenza alle ore 17.00 del 01/07/2025 e delle due convenzioni DE_AS_8C "Educazione alla biodiversità", beneficiario Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità – Delta del Po (termine 26/05/2025) e DEAS_09_C "Delta International Sustainable Strategies", beneficiario Università di Ferrara (termine 24/06/2025).

Con particolare riferimento alla proposta del progetto di cooperazione LEADER, sulla valorizzazione della coltura del riso, informa che l'azione principale è rivolta alla organizzazione di un network/associazione europea sul riso e ci sono diversi dubbi sull'utilità e sostenibilità futura di questo network promosso da alcuni GAL italiani e di altri paesi europei. Inoltre a fronte di alcune indicazioni ricevute dalla Regione Emilia-Romagna in merito alle spese per attività riferite alla cooperazione, che prevedono che non ci sia una ripartizione dei costi pro-quota tra i GAL partecipanti, ma ciascun GAL si dovrebbe intestare un'attività specifica che richiede una procedura di affidamento e fungere da stazione appaltante per quel servizio per tutti i GAL (es. un GAL si intesta la produzione di materiale, un altro esperto comune per metodologia e analisi, un altro per ufficio stampa, ecc.). A fronte di queste indicazioni insieme ai GAL emiliano-romagnoli stiamo cercando di capire come possibile organizzare progetti di cooperazione in questo modo.

Il Consiglio, preso atto di quanto esposto,

Delibera

- di dare mandato a procedere all'aggiornamento del cronoprogramma relativo all'Intervento SRG06 "LEADER - Attuazione Strategie di Sviluppo Locale" – COPSR Emilia-Romagna 2023/2027 e delle Azioni da inserire nel CODAL 2025,
- di prorogare i termini per la presentazione delle Domande di Sostegno a valere sul bando DE_SRD07_4 "Infrastrutture turistiche" pubblicato dal GAL DELTA 2000 fissando la nuova scadenza alle ore 18.00 del 21/07/2025 e delle due convenzioni DE_AS_8C "Educazione alla biodiversità", beneficiario Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità – Delta del Po, nuovo termine 21/07/2025 e DEAS_09_C "Delta International Sustainable Strategies", beneficiario Università di Ferrara, nuovo termine 24/09/2025;

- di non aderire al progetto di cooperazione sulla valorizzazione della coltura del riso proposto dal GAL Lomellina, così come è attualmente strutturato, che prevede costi congiunti tra i GAL partners di progetto, procedura non consentita dall'AdG Regione Emilia-Romagna per l'attuazione delle azioni comuni,
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

3. **stato di avanzamento attività ATS GALPA COSTA EMILIA-ROMAGNA a valere sul FEAMPA 2021-2027, deliberazioni conseguenti**

Si informano i presenti in merito al deliberato dal Consiglio Direttivo del GALPA CER nella seduta del 23 aprile u.s., con particolare riferimento ai seguenti argomenti:

- approvazione esiti valutazione candidature avviso n. 70 e assunzione dei due animatori selezionati con contratto di lavoro dipendente a tempo determinato e part time per n. 30 ore settimanali, con decorrenza entro il mese di maggio 2025.
- Informazione Comuni dell'area GALPA CER che hanno messo a disposizione dei locali, quali luoghi in cui ospitare gli animatori selezionati.
- Attuazione del piano di animazione e di capacity building del GALPA CER: mandato a procedere con la call rivolta ai Comuni del GALPA CER per la raccolta delle segnalazioni degli eventi, in linea con le tematiche della SSL del GALPA CER e con la Blue Economy, in programma a partire dal mese di maggio e fino a dicembre 2025 e all'avvio delle procedure di selezione dei primi eventi segnalati, tramite l'acquisizione di uno stand/spazio nel quale presentare le attività del GALPA CER con materiali promozionali, video animato, organizzazione di workshops tematici, ed iniziative mirate a far conoscere ai cittadini e agli operatori le opportunità previste dal PO FEAMPA 2021-2027 e in particolare dalla Strategia di Sviluppo Locale del GALPA CER e agli obiettivi del PO FEAMPA 2021-2027.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto di quanto deliberato dal Consiglio Direttivo dell'ATS GALPA CER in data 23 aprile 2025 e da mandato ad eseguire il suddetto deliberato, in qualità di soggetto capofila dell'ATS GALPA CER.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato

- la manifestazione di interesse a beneficiare del finanziamento del sostegno preparatorio ai sensi dell'art 34 paragrafo 1 lettera a) del Reg. (UE) n. 2021/1060, nell'ambito del Programma Nazionale FEAMPA 2021-2027 – Priorità 3 Obiettivo Specifico 3.1 presentata in data 14.09.2023 prot. n. 1029/2023/P,
- che con atto a cura Notaio Ciacci registrato a Rimini il 22/09/2023 al n. 9220 serie I/T è stata costituita l'Associazione Temporanea di Scopo (ATS) GAL della Pesca e Acquacoltura Costa Emilia Romagna (GALPA CER), capofilata da DELTA 2000 in qualità di partner amministrativo per le questioni amministrative e finanziarie,
- la Strategia di Sviluppo Locale di tipo Partecipativo presentata in data 29.09.2023 prot. n. 1106/2023/P, contestualmente alla candidatura a valere sul bando regionale per la selezione dei Gruppi d'Azione Locale della Pesca e delle strategie di sviluppo locale nel settore della pesca e dell'acquacoltura;
- che con determinazione del RAdG dell'O.I. RER n. 23980 in data 03 novembre 2023 la strategia

presentata dall'ATS GALPA Costa Emilia-Romagna è stata selezionata con riserva,

- che con determinazione del RAdG dell'O.I. RER N. 25939 del 07/12/2023 è stata sciolta la riserva di cui sopra per la selezione della Strategia presentata dall'ATS GALPA Costa Emilia-Romagna, rappresentata dal soggetto capofila DELTA 2000, per un importo complessivo pari a euro 6.364.732,
- che con Prot. N. 26/2024/P in data 27/02/2024 è stato inviato all'O.I. RER il piano finanziario suddiviso per annualità, dal 2024 al 2029, per le attività di gestione, sorveglianza, valutazione e animazione della SSL del GALPA CER,
- che in data 07 marzo 2024 è stata stipulata la Convenzione tra l'O.I. Regione Emilia-Romagna e DELTA 2000, in qualità di capofila dell'ATS GALPA CER per l'attuazione della SSL, di cui al Prot. Rep. RPI 14/03/2024.0000235.U dell'O.I. RER,
- che con Prot. n. 67/2024/P in data 03 giugno 2024 è stato trasmesso all'O.I. RER il piano finanziario per le spese di gestione e animazione in attuazione della SSL del GALPA CER per il periodo 2024-2029, aggiornato come richiesto dall'O.I. RER con comunicazione Prot. 21052024.0515965.U. del 21 maggio 2024;
- che con Delibera di Giunta Regionale n. 1886 del 30.09.2024 recante ad Oggetto: PRIORITA' 3 DEL FEAMPA 2021-2027. APPROVAZIONE DELLE DISPOSIZIONI PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI A TITOLARITA' E DELLE SPESE DI GESTIONE, SORVEGLIANZA, VALUTAZIONE E ANIMAZIONE, NELL'AMBITO DELL'ATTUAZIONE DELLA STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE DI TIPO PATECIPATIVO DEL GALPA COSTA EMILIA-ROMAGNA;
- che in data 15 ottobre 2024 è stata presentata la DS1 per i costi di gestione, sorveglianza, valutazione e animazione della SSL del GALPA CER per le annualità 2024-2025-2026, per l'importo complessivo di Euro 597.400,00;
- che con Det. n. 24038 del 12.11.2024 dell'O.I. RER è stato concesso il contributo in relazione all'Intervento 331215 della SSL GALPA CER per i costi di gestione, sorveglianza, valutazione e animazione per le annualità 2024-2025-2026, per l'importo complessivo di Euro 597.400,00,
- che i costi relativi alle forniture in oggetto si configurano quali spese ammissibili e trovano copertura finanziaria nelle risorse assegnate per le spese di gestione e animazione del GALPA CER,

considerato inoltre

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 e successive il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvata con Delibera del 06 giugno 2024;
- visto che alle operazioni di voto è garantita l'assenza di controllo del processo decisionale da parte di uno dei singoli "gruppi di interesse" ai sensi dell'art. 31, paragrafo 2, lettera b) del Reg. (UE) n. 1060/2021,
- che sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto di quanto esposto in premessa e del deliberato da parte del Consiglio Direttivo dell'ATS GALPA CER;
- di dare mandato ad eseguire il deliberato del Consiglio Direttivo dell'ATS GALPA CER in data 23 aprile u.s., in qualità di soggetto capofila dell'ATS GALPA CER;

- di prendere atto degli esiti della selezione delle candidature a valere sull'Avviso n. 70 SELEZIONE DI 2 UNITA' "ANIMATORI/TRICI JUNIOR" PER ATTIVITA' DI ANIMAZIONE IN ATTUAZIONE DELLA STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE PER L'AREA DELLA COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA DEL GRUPPO DI AZIONE LOCALE PESCA E ACQUACOLTURA COSTA EMILIA-ROMAGNA – GALPA CER - FEAMPA 2021-2027 PRIORITA' 3. PROCEDURA DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO e approvare la seguente graduatoria che ne deriva:

Posizione	***Candidati:*** ***N. prot. assegnato***	***Punteggio valutazione titoli ed esperienza***	***Punteggio valutazione colloquio proposto***	***Totale***
1	**Prot. N. 63/2025/A del 11/03/2025**	25	50	**75**
2	**Prot. N. 64/2025/A del 13/03/2025**	23	50	**73**
3	**Prot. N. 103/2025/A del 10/04/2025 ore 12.20**	17	46	**63**
4	**Prot. N. 83/2025/A del 31/03/2025**	20	35	**55**

- di autorizzare l'assunzione dei due animatori posizionati al primo e secondo posto: Riccardo De Nicolò – C.F.: DNCRCR99S19H294C e Riccardo Brusa – C.F.: BRSRCR96M15D458H, che saranno assunti DELTA 2000 Soc. cons. a r.l. in qualità di soggetto capofila dell'ATS GALPA CER con contratto di lavoro dipendente a tempo determinato e part time per n. 30 ore settimanali, con decorrenza dal 12 maggio 2025;
- di autorizzare il Presidente e la coordinatrice – RUP a procedere all'acquisto delle apposite dotazioni telefoniche e informatiche: n. 1 telefono cellulare aziendale e n. 1 personal computer per ciascuno degli animatori attivati;
- di dare mandato a procedere con l'organizzazione della presenza dei due animatori presso gli sportelli messi a disposizione dai Comuni associati, uno per l'area del compartimento marittimo nord e l'altro per l'area del compartimento marittimo sud, sulla base delle disponibilità dei locali indicate dai rispettivi comuni GALPA CER ospitanti;
- di autorizzare la procedura di selezione degli eventi locali attinenti alle tematiche della SSL del GALPA CER e della blue Economy, ai quali si ritiene opportuno partecipare con un proprio spazio espositivo GALPA CER per le attività di animazione in attuazione del piano di animazione e di capacity building del GALPA CER per l'anno 2025, sulla base delle segnalazioni pervenute dai Comuni associati al GALPA CER;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

4. stato di attuazione progetti CTE 2021/2027 e deliberazioni conseguenti

4.1 PROGETTO "BLUESLINKS - BLUE ECONOMY NEW SKILLS" FINANZIATO DAL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE INTERTERRITORIALE EUROPEA INTERREG VI A ITALIA CROAZIA 2021-2027 – I CALL PROGETTI STANDARD. CUP J78H23000870007

La coordinatrice relaziona ai presenti in merito allo stato di attuazione del Progetto BLUESLINKS IT-HR 2024-2027, che prosegue come da cronoprogramma progettuale e informa che in data 16 aprile u.s. è stato presentato il Financial Partner Report relativo al secondo semestre di attuazione progettuale (01 ottobre 2024 - 31 marzo 2025) per complessivi € 61.947,51, attualmente in fase di convalida delle spese da parte del FLC. Contestualmente si chiede al Consiglio il mandato a procedere per attivare la procedura di selezione del fornitore di servizi funzionali alla realizzazione di n. 3 Hackaton. In particolare i servizi dovranno riguardare attività di consulenza e formazione intensiva peer-to-peer rivolta ai partners del progetto BLUESLINKS (e ad eventuali tecnici e facilitatori che possano agevolare la prototipazione), al fine di realizzare, formare un gruppo di n. 16-20 mentor, di cui almeno n.1 e massimo n.2 in rappresentanza di ogni partner di progetto, che saranno direttamente coinvolti nella conduzione e facilitazione dei 3 Hackathon previsti dal progetto.

Tale attività di consulenza e formazione dovrà consentire di:

- abilitare i partner alla conduzione autonoma di gruppi di lavoro di 5-6 persone negli hackathon secondo la metodologia Design Thinking / Design Sprint e diventare quindi i mentori del progetto;
- armonizzare l'approccio metodologico che verrà riversato in tutti i territori coinvolti e trasversalmente su tutti e 3 gli Hackathon previsti (nautica, pesca e acquacultura, pescaturismo e attività connesse)

Obiettivo del corso è la realizzazione di giornate informative/formative che consentano ai partecipanti di padroneggiare le metodologie del Design Sprint attraverso la pratica. I partecipanti affronteranno ogni fase: dalla comprensione della sfida iniziale, all'ideazione, alla prototipazione e ai test con utenti reali. Inoltre, i partecipanti esploreranno come gli strumenti di intelligenza artificiale, la realtà immersiva e la stampa 3D possano accelerare e arricchire i risultati dei team, garantendo l'utilizzo di tecniche all'avanguardia per aumentare la produttività e l'innovazione.

L'operatore economico dovrà confrontarsi con il committente i partners di progetto organizzatori degli Hackaton per verificare quali possano essere le 2-3 macro-tematiche/bisogni rilevati che verranno lanciate/i come sfida da risolvere durante gli hackathon previsti da progetto con riferimento ai cluster Nautica, Pesca e Acquacoltura, Pesca e Turismo. La fornitura di tali elementi all'operatore economico permetterà lo svolgimento delle attività PEER-TO-PEER in modalità customizzata sulle macrotematiche di progetto, facendo lavorare i partecipanti su argomentazioni e formati che poi dovranno a loro volta condurre durante i 3 hackathon di progetto.

L'attività inoltre dovrà prevedere la fornitura di materiali per il workshop e materiali didattici (manuali e fogli di lavoro inclusi).

Budget disponibile da piano finanziario del progetto approvato: € 15.000,00 IVA compresa.

Procedura di selezione del fornitore in affidamento diretto previa richiesta di preventivi ai sensi del D.Lgs 36/2023 Art. 50.

La coordinatrice rende inoltre noto ai presenti che sarà necessario attivare un ulteriore esperto per la partecipazione in qualità di relatore all'info day nautical cluster che verrà organizzato nel mese di maggio p.v. a Zadar (HR).

Il Consiglio di Amministrazione
considerato che

- in data 21 marzo 2023 DELTA 2000 è stata presentata l'Application form ID ITHR0200414 riferita al progetto BLUE ECONOMY NEW SKILLS a valere sulla prima standard call del programma Italia-Croazia 2021/2027, nell'ambito del quale DELTA 2000 riveste il ruolo di Lead Partner progettuale;

- il Comitato di Monitoraggio del Programma INTERREG VI-A Italia-Croazia CBC 2021-2027, nel corso del 5° incontro tenutosi il 23/11/2023 a Venezia, ha concordato gli esiti della valutazione della qualità e dello Stato verifica del contributo effettuata dal Segretariato Congiunto (JS) e ha approvato la proposta di progetto *"under conditions"*, come da Graduatoria pubblicata sul sito web del programma e riconosciuta dal Direttore Decreto dell'Autorità n. 242 del 05/12/2023;
- la fase di *"Condition Clearing"* si è positivamente conclusa e in data 01 Aprile 2024 ha avuto inizio detto Progetto con acronimo BLUESLINKS,
- il budget progettuale è di complessivi Euro 1.702.334,70, di cui Euro 281.797,50 assegnati al LP DELTA 2000,
- il piano finanziario del progetto ammesso a finanziamento contempla la realizzazione delle attività proposte e il relativo costo si configura quale spesa ammissibile;

visto inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- il Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera in data 06 giugno 2024;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto dello stato di attuazione del progetto,
- di dare mandato a procedere all'attivazione di un'indagine esplorativa di mercato finalizzata all'affidamento di servizi ad operatori economici esperti nella Blue economy in attuazione del Progetto "BLUESLINKS - BLUE ECONOMY NEW SKILLS - ID ITHR0200414 in corso di realizzazione a valere sul Programma INTERREG VI-A Italia-Croazia CBC 2021-2027 - I CALL PROGETTI STANDARD. CUP: J78H23000870007. Procedura in affidamento diretto tramite SATER - INTERCENT-ER, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b), del D.lgs. n. 36/2023 previa indagine di mercato con raccolta di preventivi.
- di attribuire al RUP Angela Nazzaruolo il prosieguo di detto procedimento,
- di dare mandato a procedere al Presidente alla formalizzazione dell'incarico a seguito dei preventivi ricevuti. Il rapporto contrattuale sarà perfezionato ai sensi dall'art. 52 del D.Lgs. 36/2023 e ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà relative al possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 (cause di esclusione automatica), 95 (cause di esclusione non automatica) e 98 (illecito professionale grave) e dei requisiti di ordine speciale, ove previsti, di cui all'l'art. 100 del D.Lgs. 36/2023, rese dagli operatori economici ai fini dell'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00, saranno effettuati a campione ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art.71 del D.P.R. 445/2000, come indicato dal Regolamento adottato da DELTA 2000 dei controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà nell'ambito degli affidamenti diretti di importo inferiore a € 40.000,00 di cui all'art. 50, comma 1, lett. a) e b) del D.Lgs.36/2023;
- di dare mandato a richiedere il preventivo all'esperto che verrà individuato per la partecipazione in qualità di relatore all'info day nautical cluster che verrà organizzato nel mese di maggio p.v. a Zadar (HR), riservandosi di deliberare in merito nel corso di una successiva seduta consiliare.

- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

4.2 PROGETTO "SLOWDOWN" FINANZIATO DAL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE INTERTERRITORIALE EUROPEA INTERREG EUROPE. CUP J78J24000020007

La coordinatrice relaziona al Consiglio sullo di attuazione del Progetto SLOWDOWN INTERREG EUROPE 2021-2027 con particolare riferimento ai seguenti argomenti:

- Il progetto prosegue come da cronoprogramma progettuale e in data 08 aprile u.s. è stato presentato il Financial Partner Report relativo al secondo semestre di attuazione progettuale (01 ottobre 2024 - 31 marzo 2025) per complessivi € 30.406,10, attualmente in fase di convalida delle spese da parte del FLC.
- Approvazione partecipazione al meeting interpartenariale (22-25/9) in Irlanda c/o il partner di Galway e autorizzazione spese di trasferta (servizi di transfer, alloggio, ecc.) per lo staff addetto al progetto: Mauro Conficoni - consigliere delegato e componente dello Steering Committee di progetto, Angela Nazzaruolo - Project Manager e Marzia Cavazzini - Communication Manager in rappresentanza di DELTA 2000, oltre a Stefano Dall'Aglio - esperto esterno incaricato per la collaborazione all'attuazione del progetto e Federica Diamanti, referente individuato dalla Regione Emilia- Romagna, partner associato del progetto. I relativi costi saranno ratificati nelle prossime riunioni del CDA.
- Approvazione partecipazione alle giornate di exchange tra i partners (26-30/9) in Irlanda c/o il partner di Galway e autorizzazione spese di trasferta (servizi di transfer, alloggio, ecc.) per lo staff addetto al progetto: Mauro Conficoni - consigliere delegato e componente dello Steering Committee di progetto, Angela Nazzaruolo - Project Manager e Marzia Cavazzini - Communication Manager, i relativi costi saranno ratificati nelle prossime riunioni del CDA.

Le spese di viaggio, vitto e alloggio trovano copertura nelle risorse assegnate per l'attuazione del progetto.

Il Consiglio di Amministrazione, preso atto di quanto esposto e considerato che

- DELTA 2000 nel corso del periodo di programmazione CTE 2021/2027 partecipa al Progetto "SLOWDOWN - PROMOTION OF SLOW TOURISM FOR SUSTAINABLE, LOCAL AND REGIONAL ECONOMIC DEVELOPMENT AND WELL-BEING" FINANZIATO DAL PROGRAMMA INTERREG EUROPE 2021-2027 – CUP J78J24000020007, con il ruolo di partner progettuale;
- l'obiettivo di SLOWDOWN è migliorare le politiche esistenti nell'area UE al fine di promuovere il turismo lento per trovare un equilibrio e sinergie tra gli aspetti economici, sociali e ambientali del turismo per aumentare il benessere degli attori del turismo e minimizzare l'impatto negativo del turismo, stimolando il bilanciamento tra aree in overtourism e aree marginali che non sfruttano adeguatamente il loro potenziale;

- il Progetto prevede un intenso processo di scambi e interazioni interregionali e intraregionali (compresi workshop tematici, visite di studio, scambi di esperienze), al fine di realizzare miglioramenti coerenti relativi alle politiche, generare progetti e testare misure innovative;
- il budget progettuale assegnato a DELTA 2000 per l'attuazione del Progetto è di complessivi Euro 215.205,00,
- il piano finanziario del progetto ammesso a finanziamento contempla la realizzazione delle attività proposte e il relativo costo si configura quale spesa ammissibile;

visto inoltre che

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- il Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvata con Delibera in data 06 giugno 2024;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di prendere atto dello stato di attuazione del Progetto "SLOWDOWN - PROMOTION OF SLOW TOURISM FOR SUSTAINABLE, LOCAL AND REGIONAL ECONOMIC DEVELOPMENT AND WELL-BEING" FINANZIATO DAL PROGRAMMA INTERREG EUROPW 2021-2027 - CUP J78J24000020007;
- di approvare la partecipazione al meeting interpartenariale che avrà luogo dal 22 al 25 Settembre 2025 in Irlanda, presso il partner Galway di cinque persone: Mauro Conficoni - consigliere delegato e componente dello Steering Committee di progetto, Angela Nazzaruolo - Project Manager e Marzia Cavazzini - Communication Manager in rappresentanza di DELTA 2000, oltre a Stefano Dall'Aglio - esperto esterno incaricato per la collaborazione all'attuazione del progetto e Federica Diamanti, referente individuato dalla Regione Emilia- Romagna, partner associato del progetto;
- di autorizzare fin da ora le rispettive spese di missione che si renderanno necessarie,
- di approvare la partecipazione dello staff addetto al progetto; Mauro Conficoni - consigliere delegato e componente dello Steering Committee di progetto, Angela Nazzaruolo - Project Manager e Marzia Cavazzini - Communication Manager, alle giornate di exchange tra i partners nella settimana dal 26 al 30 settembre 2025 in Irlanda c/o il partner di Galway e di autorizzare fin da ora le rispettive spese di trasferta (servizi di transfer, vitto, alloggio, ecc.) per lo staff addetto al progetto;
- di dare mandato al RUP a procedere all'avvio della procedura di affidamento, nel rispetto del codice dei contratti pubblici vigente, RICHIESTA PREVENTIVO PER SERVIZI DI VIAGGIO E SISTEMAZIONE ALBERGHIERA PER PARTECIPAZIONE 4th Interregional Thematic Workshop and Study visit dal 22 al 25 Settembre 2025 A Galway County (Irlanda) e Staff Exchange 26-30 Settembre 2025 in Irlanda;
- di autorizzare il Presidente e la coordinatrice a formalizzare gli affidamenti necessari, che saranno oggetto di ratifica nel corso di una successiva seduta consiliare;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;

- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

5. Varie ed eventuali

Viene sottoposto all'attenzione del Consiglio, per l'approvazione il preventivo di spesa presentato da COMPUTERCASH FERRARA SRL per il rinnovo annuale dei seguenti servizi in scadenza il 13/06/2025:

- N. 1 Illustrator for teams Multi EuropLanguages € 429,00 + IVA
- N. 12 ANTIVIRUS TREND MICRO CSP (€ 30,00 cad.) € 360,00 + IVA

Costo totale € 789,00 + IVA

oltre al servizio di assistenza tecnica informatica al costo orario di € 30,00+IVA per le prestazioni in tele assistenza da remoto ed € 35,00 + IVA in relazione ai servizi svolti in presenza presso la sede societaria.

Il Consiglio di Amministrazione, preso atto di quanto esposto e

considerato che

- trattasi di rinnovo annuale licenze presenti sulle attrezzature informatiche utilizzate dalla società e di servizio di Assistenza tecnica informatica, necessario per il regolare svolgimento delle attività societarie,
- i suddetti preventivi di spesa sono ritenuti congrui e vantaggiosi, anche a seguito di una comparazione di costi per analoghi servizi offerte da altri fornitori, mediante ulteriore ricerca internet, che ne attesta la congruità dei prezzi offerti;
- i costi in oggetto si configurano quali spese generali di gestione che non vengono rendicontate a costo diretto sui progetti, ma rientrano nei costi indiretti, rimborsati forfettariamente in misura del 15% del costo del personale dipendente e le somme eccedenti trovano copertura nell'ambito del contributo annuale statutario corrisposto dai Soci;

visto inoltre che

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- il Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvata con Delibera in data 06 giugno 2024;
- che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di accettare i preventivi di spesa della ditta COMPUTER CASH FERRARA SRL di Ferrara - P.IVA 01360240384 per l'acquisizione delle seguenti forniture:
  - N. 1 Illustrator for teams Multi EuropLanguages € 429,00 + IVA

- N. 12 ANTIVIRUS TREND MICRO CSP (€ 30,00 cad.) € 360,00 + IVA - Costo totale € 789,00 + IVA
- servizio di assistenza tecnica informatica al costo orario di € 30,00+IVA per le prestazioni in tele assistenza da remoto ed € 35,00 + IVA in relazione ai servizi svolti in presenza presso la sede societaria, con un contratto della durata fino al 2027 compreso;

- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Null'altro essendo a deliberare, la seduta viene tolta alle ore 11,30.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to *(Davide Nardini)*

Il Segretario
F.to *(Paola Palmonari)*