

“DELTA 2000 - Soc. cons. a r.l.”, con sede in Strada del Mezzano, 10 - 44020 Ostellato (FE).

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN DATA 31 MARZO 2026 – Delibera n. 02/2026

L'anno 2026, il giorno martedì 31 del mese di marzo duemilaventisei, alle ore 9,30, il Consiglio di Amministrazione della Società, si è riunito, presso gli uffici della Società, in Ostellato, Strada Mezzano n. 10 per discutere e per deliberare sul seguente

Ordine del Giorno

1. approvazione progetto di Bilancio esercizio 2025;
2. stato di avanzamento relativo all'Intervento SRG06 "LEADER - Attuazione Strategie di Sviluppo Locale" – COPSIR Emilia-Romagna 2023/2027, deliberazioni conseguenti;
3. varie ed eventuali.

Si elencano di seguito i Consiglieri presenti/assenti:

N.	Cognome e Nome	Ruolo	Ente Rappresentato	Presente/ Assente
1	Nardini Davide	Presidente	componente pubblica ferrarese	Presente
2	Bolognesi Maria	Consigliere	organizzazioni private ferraresi	Presente
3	Casotti Riccardo	Consigliere	associazioni agricole	Presente
4	Conficoni Mauro	Consigliere delegato	organizzazioni private ravennati	Presente
5	Savorelli Silvia	Consigliere	componente pubblica ravennate	Presente

Sono presenti i Sindaci effettivi Roberto Curci e Michele Grilanda. Assente giustificato il Presidente del Collegio Sindacale Gianni Berton.

Il Presidente, considerato che la riunione è stata regolarmente convocata, con Prot. N. 432/2026/P in data 18 marzo 2026 inviata a mezzo e-mail, che sono presenti tutti i Consiglieri in carica, nonché i Sindaci Revisori, che è inoltre presente la dipendente Paola Palmonari – responsabile amministrativa, per relazionare sui punti all'ordine del giorno e con funzioni di Segretario per la redazione del presente verbale.

Chiede ai Consiglieri se vi sono situazioni di conflitto di interesse nei confronti degli argomenti da trattare iscritti all'ordine del giorno; nessun Consigliere dichiara di essere in presenza di tale situazione e pertanto il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dei punti regolarmente iscritti all'ordine del giorno:

Punto uno “approvazione progetto di Bilancio esercizio 2025”

Viene sottoposto all'attenzione del Consiglio il progetto di Bilancio dell'esercizio 2025, che presenta, un risultato positivo ante imposte di Euro 41.413,67 e che a seguito dell'effetto delle imposte correnti di complessivi euro 19.452,00, determina un utile di esercizio di euro 21.961,67.

La Società DELTA 2000 società consortile a r.l., in quanto società a controllo pubblico di cui all'art. 2, co.1, lett. m) del d.lgs. 175/2016 (Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica”), è tenuta - ai sensi dell'art. 6, co. 4, d.lgs. cit. - a predisporre annualmente, a chiusura dell'esercizio sociale, e a pubblicare contestualmente al bilancio di esercizio, la relazione sul governo societario, la quale deve contenere:

- uno specifico programma di valutazione del rischio aziendale (art. 6, co. 2, d.lgs. cit.);
- l'indicazione degli strumenti integrativi di governo societario adottati ai sensi dell'art. 6, co. 3; ovvero delle ragioni della loro mancata adozione (art. 6, co. 5).

Non essendo mutate le dimensioni e la complessità dell'impresa della Società, il Consiglio conferma il Programma di valutazione del rischio di crisi aziendale, eventuali aggiornamenti e implementazioni, qualora si rendano necessari, saranno oggetto di successiva deliberazione dell'organo amministrativo.

Pertanto, in conformità alle richiamate disposizioni normative, il Consiglio approva la Relazione sul governo societario riportata nell'Allegato 1 al presente Verbale, che contiene il Programma di valutazione del rischio di crisi aziendale, che rimarrà in vigore sino a diversa successiva deliberazione dell'organo amministrativo, che potrà aggiornarlo e implementarlo in ragione delle mutate dimensioni e complessità dell'impresa della Società.

Infine il Presidente informa i presenti in merito agli adempimenti previsti dall'art.37 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. per le società partecipate, con particolare riferimento a:

- PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE DI BENI E SERVIZI ANNUALITA' 2025-2027 DEL GRUPPO DI AZIONE LOCALE DELTA 2000 soc. cons. a r.l.
- PROGRAMMA TRIENNALE DI LAVORI ANNUALITA' 2025-2027 DEL GRUPPO DI AZIONE LOCALE DELTA 2000 soc. cons. a r.l.

riferendo che non risultano acquisizioni di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore, rispettivamente a euro 140.000,00 e euro 150.000,00 annui, ai sensi dell'art. 37 del D.lgs n.36/2023, nel triennio 2026-2028.

Il Consiglio di Amministrazione, visto che alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art. 34, paragrafo 3, lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013, che sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche, salvo eventuali modifiche che verranno richieste dall'Organo di Controllo, copia del quale viene consegnata direttamente ai Sindaci Revisori per i controlli e la conseguente relazione all'Assemblea dei Soci,

Delibera

- di approvare il progetto di Bilancio dell'esercizio 2025, salvo eventuali modifiche che verranno richieste dall'organo di controllo,
- di convocare l'assemblea dei soci per il giorno 30 aprile 2026 alle ore 9,00 presso la sede societaria ed in seconda convocazione il giorno 12 maggio 2026 alle ore 10,30, presso la Sala convegni "Corte Valle" adiacente la sede societaria, con il seguente ordine del giorno:
 - Approvazione del Bilancio della Società DELTA 2000 cons. a r.l. al 31.12.2025 e deliberazioni relative;
 - Approvazione della relazione del Consiglio di Amministrazione sulla gestione, della Relazione sul governo societario e presa visione della relazione del Collegio Sindacale;
 - Rinnovo del Collegio Sindacale.
 - Varie ed eventuali.
- di approvare la Relazione sul Governo Societario, contenente il Programma di Valutazione del rischio di crisi aziendale (EX ART. 6, CO. 2 E 4, D.LGS. 175/2016), nella formulazione di cui all'Allegato 1,
- di dare atto che, in merito agli adempimenti previsti dall'art.37 del D.Lgs. 36/2023 non sono previsti acquisizioni di servizi di importo pari o superiore a € 140.000,00 e lavori di importo pari o superiore a € 150.000,00, per il triennio 2026-2028;
- di dare atto che qualora si verificassero eventuali integrazioni al programma che si renderanno necessarie a seguito dell'approvazione di progetti finanziati con fondi europei che prevedano acquisizione di beni e servizi o eventuali lavori che per requisiti necessitano di essere inclusi nel rispettivo programma triennale, si provvederà all'aggiornamento del programma e agli adempimenti necessari all'aggiornamento e alla relativa pubblicizzazione, con riferimento alla normativa vigente;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di

situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;

- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
 - di dare atto che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".
- Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Punto due "stato di avanzamento relativo all'Intervento SRG06 "LEADER - Attuazione Strategie di Sviluppo Locale" – COPSIR Emilia-Romagna 2023/2027, deliberazioni conseguenti"

2.1 Concessione DEAS_09_C "Delta International Sustainable Strategies"

Si informa il Consiglio in merito all'esito positivo della supervisione da parte della Regione Emilia-Romagna del progetto in oggetto di cui all'Azione DE_AS09.C e si chiede l'approvazione della concessione all'Università degli Studi di Ferrara - Dipartimento di Scienze dell'Ambiente e della Prevenzione (CUAA: 80007370382) con sede legale Via LUDOVICO ARIOSTO 35, CAP 44121, in comune di FERRARA in relazione alla Domanda di sostegno n. 6048151 per il progetto a convenzione CUP F73C25000920002 in attuazione dell'Azione SRG06 DE_AS09.C, di un contributo in conto capitale di euro 103.547,10 pari al 100% dell'importo di spesa ammissibile, sulla base delle disposizioni indicate nelle DAI *e fissando il termine unico per la realizzazione e la conclusione dell'intervento e la presentazione della domanda di pagamento a saldo entro il 31.12.2028, salvo proroga di ulteriori 6 mesi previa motivazione.*

Il Consiglio di Amministrazione
considerato

- che con Determinazione n. 27043 del 22.12.2023 l'Autorità di Gestione regionale Emilia-Romagna ha approvato la graduatoria delle SSL ammesse a finanziamento e sono stati selezionati i GAL, che sono state assegnate a ciascun GAL le risorse per l'attuazione delle rispettive SSL, di cui Euro 10.571.794 a favore del GAL DELTA 2000,
- la successiva Determinazione n. 4405 del 04.03.2024 recante ad Oggetto: "REG. UE 2115 – PSP E COPSIR 2023-2027 INTERVENTO SRG06 "LEADER – ATTUAZIONE STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE": PRESA D'ATTO DEGLI ADEGUAMENTI ALLE PRESCRIZIONI SULLE STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE "LEADER" DEI GAL SELEZIONATI, CON LA DETERMINAZIONE N. 27043 DEL 22/12/2023", con la quale, tra l'altro, è precisato che, *ai fini dell'operatività degli interventi previsti nelle strategie, con successivo atto della Giunta regionale saranno adottate le disposizioni attuative relative all'Intervento SRG06 che, oltre al resto, disciplineranno le modalità e i tempi per la presentazione dei complementi annuali per l'attuazione delle SSL (Sotto-intervento A), nonché per la presentazione delle domande di sostegno relative alle spese di gestione e animazione (Sotto-intervento B);*
- che con Delibera di Giunta Regionale n. 1793 del 09.09.2024 recante ad Oggetto: REG. (UE) N. 2115/2021. COMPLEMENTO DI PROGRAMMAZIONE PER LO SVILUPPO RURALE DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA (COPSIR) E PIANO STRATEGICO NAZIONALE DELLA PAC (P.S.P.) 2023-2027. APPROVAZIONE DELLE DISPOSIZIONE PER L'ATTUAZIONE DELL'INTERVENTO SRG06 "LEADER – ATTUAZIONE STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE";
- la Determinazione n. 22443 del 25/10/2024 recante ad Oggetto: REG. UE 2115/2023 - PSP E COPSIR 2023-2027 INTERVENTO SRG06 "LEADER - ATTUAZIONE STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE" – SOTTOINTERVENTO SRG06A: APPROVAZIONE DELLE SCHEDE DI AZIONE DEL COMPLEMENTO ANNUALE DI ATTUAZIONE (LEADER) RELATIVE AGLI INTERVENTI E AZIONI DEL PSP 2023-2027 ATTIVATI SOLO TRAMITE APPROCCIO LEADER,

- la deliberazione di Giunta regionale n. 2354 del 23 dicembre 2024 - Reg. (UE) n. 2021/2115 e CoPSR 2023-2027 approvazione delle *"Nuove disposizioni comuni per gli interventi strutturali di investimento"*;
- la nota prot. 24/01/2025.0073169.U avente ad oggetto "Trasmissione Determinazione n. 1490 del 24 gennaio 2025 e indicazioni operative per avvio della supervisione di conformità sugli avvisi pubblici e convenzioni di cui al par. 11.1 delle DAI", con la quale sono state indicate le modalità per la verifica degli avvisi pubblici e sono state approvate le check list di supervisione relative alle attività di controllo per la verifica di conformità dei bandi e delle convenzioni,
- la Delibera di Giunta Regionale n. 261 del 24/02/2025 recante ad Oggetto: REG. (UE) N. 2115/2021. COMPLEMENTO DI PROGRAMMAZIONE PER LO SVILUPPO RURALE DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA (COPSR) E PIANO STRATEGICO NAZIONALE DELLA PAC (P.S.P.) 2023-2027. RIPARTO E ASSEGNAZIONE AI GAL DELLE RISORSE AGGIUNTIVE PER GLI EVENTI ALLUVIONALI DEL MAGGIO 2023 E APPROVAZIONE DELLE MODIFICHE ALLE DISPOSIZIONI PER L'ATTUAZIONE DELL'INTERVENTO SRG06 "LEADER - ATTUAZIONE STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE" ADOTTATE CON DELIBERAZIONE N. 1793/2024,
- il Complemento di programmazione per lo sviluppo rurale del Programma strategico della PAC 2023-2027 della Regione Emilia-Romagna, adottato con deliberazione dell'Assemblea Legislativa n. 99 del 28 settembre 2022 aggiornato, da ultimo, con deliberazione della Giunta regionale n. 2120 del 15 dicembre 2025;
- il Piano strategico della PAC 2023-2027 dell'Italia che integra il CoPSR 2023-2027 ai fini del sostegno dell'Unione finanziato dal Fondo europeo agricolo di garanzia e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale, nella versione 7.1 approvata con Decisione di esecuzione della Commissione C(2026) 745 dell'11 febbraio 2026;

Visto e richiamato

- il progetto denominato "Delta International Sustainable Strategies" che verrà realizzato dal soggetto convenzionato Università degli Studi di Ferrara - Dipartimento di Scienze dell'Ambiente e della Prevenzione, ritenuto conforme dalla Regione Emilia-Romagna con parere in data 24/03/2025 nel rispetto di quanto previsto dal par. 3.2.2 delle DAI, in conformità con la scheda di azione del complemento annuale di attuazione Leader (CoDAL);
- il beneficiario Università degli Studi di Ferrara - Dipartimento di Scienze dell'Ambiente e della Prevenzione che ha sottoscritto la Convenzione è un soggetto pubblico tra quelli indicati nella scheda di intervento SRG06 del CoPSR 2023-2027;
- il progetto denominato "Delta International Sustainable Strategies" unitamente allo schema di Convenzione è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione del GAL DELTA 2000 con Delibera n. 2 in data 28/03/2025 con Delibera n. 2 in data 28/03/2025 e con Delibera n. 5 del 10/07/2025;
- la Regione Emilia-Romagna Prot. 16/06/2025.0592409.U ha concesso la proroga e nuova scadenza per la presentazione della domanda di sostegno progetto in convenzione DE_AS09C al 24 settembre 2025;
- l'Ente convenzionato "Università di Ferrara - Dipartimento di Scienze dell'Ambiente e della Prevenzione", con delibera numero 428/2025 prot. 249635 approvata nelle sedute del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico del 23 luglio 2025, ha altresì approvato il Progetto per la realizzazione dell'iniziativa "Delta International Sustainable Strategies" e lo schema di Convenzione;
- il progetto denominato "Delta International Sustainable Strategies" ha ottenuto esito positivo, a seguito della supervisione prevista dal par.11.1 delle DAI, espresso in data 19/03/2026 con Prot. 19032026.0278036.U;
- Richiamata altresì la Convenzione sottoscritta il data 05 agosto 2025 dal GAL DELTA 2000 e l'Università degli Studi di Ferrara - Dipartimento di Scienze dell'Ambiente e della Prevenzione;

Atteso

- che è stata presentata tramite protocollazione digitale attraverso il Sistema SIAG dall'Università di Ferrara - Dipartimento di Scienze dell'Ambiente e della Prevenzione la domanda di sostegno n. 6048151 in data 24/09/2025 Prot. AGREA n. AGOPR/2025/0050963 riferita al COMPLEMENTO DI ATTUAZIONE LOCALE LEADER (CODAL) del GAL DELTA 2000 - Azione specifica in convenzione SRG06. AS09DE "Delta International Sustainable Strategies" per un importo di euro 135.176,40;
- che su detta domanda è stata effettuata, e registrata sul Sistema informativo di AGREA (SIAG), la prevista istruttoria tecnico-amministrativa da parte del GAL DELTA 2000, e che l'istruttoria ha avuto esito positivo per una spesa ammessa di € 103.547,10 come si evidenzia nel verbale istruttorio a SIAG, approvato dal Consiglio di Amministrazione del 27/02/2026;
- che a seguito della comunicazione dell'esito positivo della supervisione ai sensi del par. 11.2 delle DAI, ricevuta dal GAL e con Protocollo Regionale n. 19/03/2026.0278036.U, il Consiglio di amministrazione del GAL approva la presente concessione del sostegno all'Università di Ferrara - Dipartimento di Scienze dell'Ambiente e della Prevenzione fissando il termine unico per la realizzazione e la conclusione dell'intervento e la presentazione della domanda di pagamento a saldo in conformità con il par. 5.2.8 delle DAI;
- che, sulla base della dotazione finanziaria di € 142.719,22 di cui all'Azione DE_AS.9_C della Strategia di sviluppo locale del GAL DELTA 2000, il progetto "Delta International Sustainable Strategies" in oggetto della presente delibera risulta finanziabile al 100% per l'importo pari a € 103.547,10;
- che i GAL dottano un unico atto di concessione del contributo per le domande ammesse di rispettiva competenza in cui è stabilito, tra l'altro, il termine unico per la presentazione della domanda di pagamento e il codice CUP acquisito, al quale sono allegate singole schede, per ogni beneficiario, contenenti il Piano degli investimenti di riferimento (PI) e le eventuali prescrizioni in ordine all'attuazione degli interventi;
- danno formale comunicazione della concessione ai singoli richiedenti, precisando, tra l'altro, la data ultima entro cui il beneficiario è tenuto a completare il proprio PI, pena la revoca del contributo;

Dato atto, inoltre,

- che per la domanda risultata finanziabile è stato acquisito il codice CUP, secondo quanto disposto dalla Legge 16 gennaio 2003, n. 3;
- Accertata, in capo al beneficiario, la regolarità della posizione contributiva, mediante acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C. Numero Protocollo NPS_49482694), conservato agli atti del fascicolo;
- Ritenuto, pertanto, di procedere alla concessione del contributo - a valere sull'intervento DE_AS09_C spettante a favore del beneficiario della Convenzione riportato nella scheda progetto di cui all'Allegato 2) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, contenente, tra l'altro, il contributo concedibile, la percentuale di sostegno, e l'indicazione codice CUP;
- in esito al procedimento istruttorio, le spese ammissibili e i contributi concedibili per la realizzazione del PI risultano definiti nella singola scheda di dettaglio degli investimenti ammessi di cui all'Allegato 2) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- che non sono state operate riduzioni di spesa come evidenziato nella relativa scheda di cui all'Allegato 2) sopracitato;
- dato atto, infine, che la documentazione a supporto del presente provvedimento è conservata agli atti presso il GAL DELTA 2000 in Via Mezzano 10 Ostellato, che ha curato l'istruttoria ed è conservata in forma dematerializzata sulla piattaforma SIAG;

considerato inoltre

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la

- necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- il Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera in data 11 agosto 2025;
 - alle operazioni di voto è garantita l'assenza di controllo del processo decisionale da parte di uno dei singoli "gruppi di interesse" ai sensi dell'art. 31, paragrafo 2, lettera b) del Reg. (UE) n. 1060/2021,
 - sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,
- tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- **di concedere**, con riferimento all'Azione DE_AS09_C "Delta International Sustainable Strategies" attuata in modalità convenzione, all'Università di Ferrara - Dipartimento di Scienze dell'Ambiente e della Prevenzione (CUAA: 80007370382) - N. Domanda AGREA 6048151, CUP F73C25000920002 con sede legale in VIA LUDOVICO ARIOSTO 35, CAP 44121, in comune di FERRARA un contributo in conto capitale di euro 103.547,10 pari al 100% delle spese ammissibili articolato come indicato nell'Allegato 2), parte integrante e sostanziale del presente atto;
 - **di stabilire:**
 - a) l'Ente convenzionato diviene beneficiario diretto della domanda e stazione appaltante per tutti gli eventuali affidamenti necessari per la corretta esecuzione delle attività. Pertanto, il beneficiario individua il responsabile unico del progetto (RUP) e garantisce che nella selezione dei fornitori di beni e servizi sia rispettata la normativa generale sugli appalti pubblici di cui al Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici" e successive modificazioni ed integrazioni, nonché le specifiche disposizioni previste dalle DAI sulla determinazione della congruità delle spese di cui al par. 5.2.7.2 e sul rispetto delle normative generali sugli appalti pubblici previste al par. 5.2.9;
 - b) le azioni di progetto così come indicate nell'Allegato 2) parte integrante e sostanziale del presente atto dovranno essere conclusi e rendicontati secondo le modalità e le tempistiche indicate al punto 6 del presente atto e la domanda di pagamento a saldo dovrà essere effettuata entro il 31 dicembre 2028, salvo proroga (di cui al punto 5 del presente atto) pena l'applicazione delle riduzioni, revoche e sanzioni di cui al par. 8.1, 8.2 e 8.3 delle "Nuove disposizioni comuni per gli interventi strutturali di investimento"; approvate con deliberazione della Giunta regionale n. 2354 del 23 dicembre 2024;
 - c) di informare il beneficiario che per la realizzazione del PI ammesso a contributo:
 - potrà essere concessa un'**unica richiesta di proroga** del termine delle attività indicato nell'atto di concessione, di durata non superiore a **sei mesi**, su specifica e motivata richiesta del beneficiario da trasmettere via PEC al GAL DELTA 2000. La richiesta di proroga, debitamente motivata, dovrà essere presentata al GAL almeno 30 giorni prima della prevista data di conclusione del PI tramite l'invio di posta elettronica certificata. Le determinazioni assunte in ordine alle proroghe saranno comunicate per iscritto al richiedente, di norma, entro 30 giorni dalla data di presentazione della domanda di proroga.
 - potranno essere presentate al **massimo due varianti** al progetto approvato.
Non sono ammesse varianti per cambio beneficiario o a sanatoria.
La variante dovrà essere debitamente motivata e preventivamente richiesta e potrà essere autorizzata solo previa verifica della permanenza delle condizioni che avevano condotto alla concessione del contributo.
La richiesta di variante dovrà essere presentata almeno 60 giorni prima della prevista data di conclusione del PI. Di norma, le determinazioni assunte in ordine alle varianti richieste saranno comunicate per iscritto al richiedente entro 30 giorni dalla data di presentazione della domanda di variante.
- Resta inteso in ogni caso che non potrà essere riconosciuto, in sede di liquidazione, un contributo maggiore di quello concesso.

La previsione di una voce di spesa differente rispetto al piano di investimenti approvato si configura sempre come variante sostanziale, a prescindere dall'importo, e comporta la presentazione della relativa domanda ai fini della valutazione della congruità dei nuovi costi.

Ciò premesso, non sono considerate varianti i cambi di preventivo, nel caso sussista una palese identificazione del bene, e gli interventi relativi ad aspetti di dettaglio o soluzioni tecniche migliorative purché contenuti nell'ambito del 10% del totale della spesa ammessa ad aiuto al netto delle somme riferite alla categoria delle spese generali e nel rispetto delle valutazioni di congruità ed economicità delle spese.

In caso di varianti di valore superiore al 10% e per modifiche sostanziali al progetto (anche per importi inferiori al 10%), il beneficiario presenterà agli uffici competenti una "domanda di variante" utilizzando il Sistema Informativo Agrea (SIAG).

Alla domanda di variante dovranno essere allegati:

- una relazione tecnica che descriva natura e motivazioni delle modifiche da apportare al progetto;
- un prospetto comparativo delle voci soggette a variazione;
- la documentazione necessaria a determinare la congruità delle spese prevista al par. 2.2 delle *"Nuove disposizioni comuni per gli interventi strutturali di investimento"*; approvate con deliberazione della Giunta regionale n. 2354 del 23 dicembre 2024.

Nel caso di variazioni relative ad aspetti di dettaglio o soluzioni tecniche migliorative contenuti nell'ambito del 10% del totale della spesa ammessa ad aiuto, sarà dato conto della verifica di congruità nei verbali istruttori.

In caso di varianti che comportino aumento di spesa, il sostegno concesso resta invariato.

In sede di istruttoria della domanda sarà verificato che le modifiche apportate al progetto rientrino tra quelle ammissibili.

Eventuali spese effettuate in difformità sostanziale al progetto presentato e non autorizzate non saranno considerate spese ammissibili in sede di liquidazione finale.

In caso di varianti non autorizzate che comportino una riduzione della spesa a fronte di una non completa realizzazione del progetto, si procede con la liquidazione del contributo fatta salva l'applicazione delle riduzioni di cui al par. 8.1 delle *"Nuove disposizioni comuni per gli interventi strutturali di investimento"*; approvate con deliberazione della Giunta regionale n. 2354 del 23 dicembre 2024. Laddove la parziale realizzazione comprometta la funzionalità complessiva dell'investimento così come previsto dal progetto originario, si procederà con la revoca totale del contributo concesso.

- dovrà dare adeguata **informazione e pubblicità** sul sostegno ricevuto secondo quanto disposto dal paragrafo 9. *Obblighi di comunicazione* delle *"Nuove disposizioni comuni per gli interventi strutturali di investimento"*; approvate con deliberazione della Giunta regionale n. 2354 del 23 dicembre 2024;

d) che il beneficiario dovrà presentare agli uffici regionali competenti per territorio le seguenti **domande di pagamento** secondo le modalità stabilite dai paragrafi 6.3, 6.4, 6.5 della Delibera Regionale Num. 261 del 24/02/2025:

31 dicembre 2026: Domanda di pagamento intermedio

31 dicembre 2027: Domanda di pagamento intermedio

31 dicembre 2028: Domanda di pagamento a saldo

La Domanda di pagamento intermedio dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- relazione sullo stato di avanzamento progettuale nella quale siano indicati: attività realizzate, durata, materiali prodotti/risultati ottenuti alla data di presentazione della domanda di pagamento;
- copia degli elaborati prodotti;
- fatture accompagnate dalla documentazione comprovante l'avvenuto pagamento (per le convenzioni, copia dei mandati di pagamento e copia della quietanza della tesoreria che attesta l'effettuazione del pagamento) corredate da indicazione dei codici Codice Unico di Progetto (CUP) e il Codice Identificativo di Gara (CIG);

- atti e relativa documentazione inerente alle fasi di programmazione delle procedure e selezione dei contraenti al fine di documentarne la regolarità secondo quanto specificato ai par. 5.1.9 e 5.2.9 della Delibera Regionale Num. 261 del 24/02/2025;
- copia dei contratti stipulati con i soggetti selezionati, nonché, atti e documentazione inerenti alla fase di esecuzione e liquidazione di ciascun contratto per il quale si rendicontano spese.

Le fatture elettroniche e la documentazione comprovante l'avvenuto pagamento (mandati o bonifici per le regie dirette) dovranno obbligatoriamente riportare il CUP e, laddove necessario, il CIG. In assenza di CUP e CIG, la relativa spesa non sarà considerata ammissibile, in coerenza con quanto previsto dall'art. 3 della Legge n. 136 del 2010, nonché dell'art. 25 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89.

La domanda di pagamento a saldo dovrà essere corredata della seguente documentazione:

- relazione finale nella quale siano indicati: attività realizzate, durata, materiali
- prodotti/risultati ottenuti;
- copia degli elaborati realizzati;
- piano finanziario relativo agli interventi realizzati;
- fatture accompagnate dalla documentazione comprovante l'avvenuto pagamento (per le convenzioni, copia dei mandati di pagamento e copia della quietanza della tesoreria che attesta l'effettuazione del pagamento) coerenti con la prevista tempistica di presentazione della domanda di pagamento;
- per le spese di consulenza, contratti che definiscono oggetto della prestazione, importo e relazione che dia conto delle attività realizzate;
- nel caso di realizzazione di studi e indagini, gli elaborati prodotti;
- per le acquisizioni di servizi e forniture, certificato di verifica di conformità o di regolare esecuzione;
- h) atti e relativa documentazione inerente alle fasi di programmazione delle procedure e selezione dei contraenti al fine di documentarne la regolarità. In particolare, per ogni procedura dovrà essere comunicato l'importo di aggiudicazione e dovrà essere caricata a sistema la documentazione obbligatoria secondo la normativa vigente;
- in caso di affidamento diretto, ai sensi del par. 5.1.9 della Delibera Regionale Num. 261 del 24/02/2025, **i preventivi acquisiti da almeno tre operatori, pena l'inammissibilità della relativa spesa;**
- j) copia dei contratti stipulati con i soggetti selezionati per l'esecuzione delle opere, delle forniture e dei servizi, nonché documentazione relativa a fatti, contenziosi o estensioni d'appalto per l'esecuzione dell'intervento.

Le fatture elettroniche e la documentazione comprovante l'avvenuto pagamento dovranno obbligatoriamente riportare il CUP e, laddove necessario, il CIG. In assenza di CUP e CIG, la relativa spesa non sarà considerata ammissibile, in coerenza con quanto previsto dall'art. 3 della Legge n. 136 del 2010, nonché dell'art. 25 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89.

Il soggetto convenzionato deve mettere a disposizione tutta l'ulteriore documentazione tecnica, amministrativa e fiscale che venga ritenuta necessaria ai fini della verifica della corretta realizzazione dell'intervento.

Si precisa che la documentazione già presentata in sede di domanda di pagamento intermedio non deve essere ripresentata con la domanda di pagamento a saldo. Nel caso sia stata presentata domanda di pagamento intermedio, la documentazione allegata alla domanda di pagamento a saldo deve riportare e distinguere le attività già rendicontate e pagate da quelle oggetto di domanda di saldo.

- e) Che con riferimento al procedimento di liquidazione del contributo si rinvia al par. 6 delle *"Nuove disposizioni comuni per gli interventi strutturali di investimento"*; approvate con deliberazione della Giunta regionale n. 2354 del 23 dicembre 2024;
- f) di precisare, che per quanto non espressamente richiamato nella presente determinazione, si rinvia alla pertinente normativa comunitaria, nazionale e regionale, nonché alla convenzione sottoscritta 11

aprile 2025 ed alle *"Nuove disposizioni comuni per gli interventi strutturali di investimento"*; approvate con deliberazione della Giunta regionale n. 2354 del 23 dicembre 2024;

- g) di notificare il presente atto al beneficiario a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) unitamente alla scheda tecnica contenente il rispettivo PI;

di confermare:

- che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

2.2 esito positivo della supervisione sull'azione DE_ SRD07 az.4 B "Infrastrutture turistiche" (DS 6047744 e DS 6045038)

Il Presidente informa i presenti in merito alla comunicazione Prot. 25032026.0305323.U trasmessa dalla RER in data 25 marzo u.s., relativa all'esito positivo della supervisione sull'azione DE_ SRD07 az.4 B "Infrastrutture turistiche" (DS 6047744 e DS 6045038) del GAL Delta 2000 per la verifica della capacità amministrativa sulle attività delegate di cui al par. 11.2 delle DAI, subordinato all'assolvimento di alcune prescrizioni.

Pertanto, si chiede al Consiglio l'approvazione della graduatoria definitiva, che non ha subito variazioni rispetto alla graduatoria provvisoria approvata nella precedente riunione del 27 febbraio u.s., da trasmettere al competente servizio regionale per l'acquisizione dei codici CAR e COR utili ai fini della redazione delle concessioni.

Il Consiglio di Amministrazione

preso atto di quanto esposto,

e considerato

- che con precedente delibera in data 28 marzo 2025 il CdA ha approvato il bando relativo all'AZIONE: GAL_DE_SRD07_4_B "Investimenti in infrastrutture per l'agricoltura e per lo sviluppo socioeconomico delle aree rurali" - Intervento 4_B "Infrastrutture Turistiche",
- che il suddetto bando è stato pubblicato in data 31 marzo 2025 prevedendo il termine per la presentazione delle istanze di contributo alle ore 17.00 del 01 luglio 2025,
- che il termine per la presentazione delle domande di sostegno è stato successivamente prorogato alle ore 18,00 del 21 luglio 2025, con delibera CdA in data 24 aprile 2025;
- il modulo SIAG relativo all'avviso pubblico del GAL SRG06. SRD074DE "Investimenti in infrastrutture per l'agricoltura e per lo sviluppo socioeconomico delle aree rurali - Intervento 4_B "Infrastrutture Turistiche", è stato rilasciato in data 2 luglio u.s., ai fini del corretto caricamento delle domande di sostegno;
- che il termine per la presentazione delle domande di sostegno è stato successivamente prorogato alle ore 17,00 del 25 settembre 2025, con delibera CdA in data 10 luglio 2025;
- che il suddetto bando riporta: *"Di norma, l'istruttoria delle domande di sostegno deve concludersi entro 90 giorni dall'avvio."* E pertanto il termine dei 90gg decorrenti dalla scadenza del bando è fissato al 24 dicembre 2025;
- che con delibera CdA in data 10 dicembre 2025 sono stati prorogati i termini per la conclusione delle attività istruttorie sulle Domande di Sostegno presentate a valere sul bando in oggetto fino al 30 gennaio 2026;
- che con precedente delibera Cda in data 27 febbraio 2026 sono stati approvati gli esiti dell'attività istruttoria sulle Domande di Sostegno presentate ed è stata approvata la graduatoria provvisoria trasmessa all'AdG RER con Prot. N. 313/2026/P in data 02 marzo u.s.;

- le DISPOSIZIONI PER L'ATTUAZIONE DELL'INTERVENTO SRG06 di cui alla Delibera Num. 261 del 24/02/2025, paragrafo 11, e le indicazioni operative di cui alla comunicazione Prot. 11/11/2025.1107479.U,
- l'esito positivo della supervisione di cui alla comunicazione RER Prot. 25032026.0305323.U, subordinato all'assolvimento di alcune prescrizioni,
- che il GAL ha provveduto a recepire le prescrizioni indicate,
considerato inoltre
- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- il Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera in data 11 agosto 2025;
- alle operazioni di voto è garantita l'assenza di controllo del processo decisionale da parte di uno dei singoli "gruppi di interesse" ai sensi dell'art. 31, paragrafo 2, lettera b) del Reg. (UE) n. 1060/2021,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,
tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di approvare la graduatoria definitiva delle Domande di Sostegno presentate a valere sul bando del GAL DELTA 2000 in attuazione dell'Azione SRD07_4_B Investimenti in infrastrutture per l'agricoltura e per lo sviluppo socioeconomico delle aree rurali Intervento 4_B "Infrastrutture Turistiche" Avviso pubblico 2025, nella formulazione di cui all'Allegato 3) che costituisce parte integrante e sostanziale al presente provvedimento,
- di trasmettere detta graduatoria definitiva al competente servizio regionale per l'acquisizione dei codici CAR e COR utili ai fini della redazione delle concessioni;
- di specificare che a fronte di dieci domande ritenute ammissibili per un contributo complessivo pari a € 2.007.086,23, stante la dotazione dell'azione e del bando di € 857.372,49, le domande al momento finanziabili sono le prime quattro posizionate utilmente in graduatoria;
- di riservarsi di deliberare in merito alla finanziabilità delle ulteriori domande ritenute ammissibili nel corso di una successiva seduta consiliare, mediante scorrimento della graduatoria, previa verifica e approvazione da parte dell'AdG RER della modifica del piano finanziario della SSL Leader 2023-2027;
- di procedere alla pubblicazione della graduatoria definitiva sul sito istituzionale del GAL;
- di confermare che sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

2.3 Esito istruttorio della domanda di sostegno presentata dall'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità – Delta del Po in attuazione a modalità convenzione dell'Az. DE_AS_01_C Archeolandart-Progettazione Valorizzazione del territorio attraverso una reinterpretazione artistica del potenziale archeologico sepolto

E' stata istruita la domanda di sostegno presentata dall'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità - Delta del Po riferita al progetto a Convenzione GAL_DE_AS_01_C_ARCHEO LANDART – CONCORSO DI IDEE, con il seguente esito:

Importo da scheda progetto: € 30.000,00

Importo richiesto in Domanda di sostegno SIAG N. 6089235: € 30.000,00

Importo ammesso a seguito dell'istruttoria: € 30.000,00

Come previsto dalle DISPOSIZIONI PER L'ATTUAZIONE DELL'INTERVENTO SRG06 di cui alla Delibera Num. 261 del 24/02/2025, paragrafo 11, e facendo seguito alle indicazioni operative di cui alla comunicazione del 11/11/2025, occorre comunicare all'AdG Regione Emilia-Romagna l'esito istruttorio per l'attività di supervisione.

Pertanto il procedimento prosegue comunicando al proponente Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità – Delta del Po esito istruttorio GAL, l'invio dell'esito e relative check list alla RER per controllo e supervisione, e a seguire in caso di esito positivo vi sarà approvazione con atto di concessione da parte del GAL e notifica al soggetto beneficiario.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato

- che con determinazione dirigenziale n. 27043 del 22.12.2023 l'Autorità di Gestione regionale ha approvato la graduatoria delle SSL ammesse a finanziamento e sono stati selezionati i GAL, che sono state assegnate a ciascun GAL le risorse per l'attuazione delle rispettive SSL, di cui Euro 10.571.794 a favore del GAL DELTA 2000,
- la successiva determinazione dirigenziale n. 4405 del 04.03.2024 recante ad Oggetto: "REG. UE 2115 – PSP E COPSR 2023-2027 INTERVENTO SRG06 "LEADER – ATTUAZIONE STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE": PRESA D'ATTO DEGLI ADEGUAMENTI ALLE PRESCRIZIONI SULLE STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE "LEADER" DEI GAL SELEZIONATI, CON LA DETERMINAZIONE N. 27043 DEL 22/12/2023",
- la deliberazione della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1793 del 09.09.2024, con la quale sono state approvate le disposizioni attuative dell'intervento SRG06 "LEADER – Attuazione strategie di sviluppo locale" e successive modifiche e integrazioni;
- la deliberazione di Giunta regionale n. 2354 del 23.12.2024 recante ad oggetto: Reg. (UE) n. 2021/2115 e CoPSR 2023-2027 approvazione delle *"Nuove disposizioni comuni per gli interventi strutturali di investimento"*;
- la nota prot. 24/01/2025.0073169.U avente ad oggetto "Trasmissione Determinazione n. 1490 del 24 gennaio 2025 e indicazioni operative per avvio della supervisione di conformità sugli avvisi pubblici e convenzioni di cui al par. 11.1 delle DAI", con la quale sono state indicate le modalità per la verifica degli avvisi pubblici e sono state approvate le check list di supervisione relative alle attività di controllo per la verifica di conformità dei bandi e delle convenzioni,
- la comunicazione Prot. 11112025.1107479.U, avente ad oggetto "PSP e CoPSR 2023/2027 - Deliberazione della Giunta regionale n. 1793/2024: indicazioni operative per l'attivazione della supervisione per la verifica della capacità amministrativa sulle attività delegate, ai sensi del capitolo 11 delle DAI."
- il progetto denominato ARCHEO LANDART – CONCORSO DI IDEE verrà realizzato dal soggetto convenzionato Ente di Gestione per i parchi e la Biodiversità - Delta del Po, in conformità alla scheda di azione del complemento annuale di attuazione Leader (CoDAL) approvato con parere di conformità di cui alla comunicazione Prot. 03/11/2025.1084627.U, nel rispetto di quanto previsto dal par. 3.2.2 delle DAI;
- il soggetto che ha sottoscritto la Convenzione è un soggetto pubblico tra quelli indicati nella scheda di intervento SRG06 del CoPSR 2023-2027;
- le condizioni per realizzare l'intervento in convenzione sono state descritte nel verbale del Consiglio di amministrazione (CdA) del GAL, che ha dato atto di aver rispettato le norme sulla trasparenza e sulla concorrenza;
- il Progetto ha ottenuto esito di conformità, a seguito della supervisione prevista dal par.11.1 delle DAI, espresso con Prot. I Prot. 22122025.1271796.U del 22/12/2025;
- il Progetto unitamente allo schema di Convenzione è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione del GAL DELTA 2000 con Delibera n. 1/2026 in data 27/02/2026;

- l'Ente convenzionato "Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità - Delta del Po", con Deliberazione n. 8 del Comitato Esecutivo in data 09/02/2026, ha altresì approvato il Progetto in oggetto e lo schema di Convenzione;
 - la Convenzione sottoscritta il data 05 marzo 2026 dal GAL DELTA 2000 e l'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità - Delta del Po.
 - che è stata presentata tramite protocollazione digitale attraverso il Sistema SIAG dall'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità - Delta del Po la domanda di sostegno n. 6089235 in data 20/03/2026 Prot. AGREA n. AGOPR/2026/0001394 riferita al Complemento di programmazione per lo sviluppo rurale del Programma strategico della PAC 2023-2027 della Regione Emilia-Romagna – SRG06.AS01DE - Azione specifica 01 GAL DELTA 2000 – Az. 01C - A R C H E O LANDART – CONCORSO DI IDEE;
 - che su detta domanda è stata effettuata, e registrata sul Sistema informativo di AGREA (SIAG), la prevista istruttoria tecnico-amministrativa da parte del GAL DELTA 2000, e che l'istruttoria ha avuto esito positivo per una spesa ammessa di € 30.000,00 come si evidenzia nel verbale istruttorio; considerato inoltre
 - che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
 - il Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera in data 11 agosto 2025;
 - alle operazioni di voto è garantita l'assenza di controllo del processo decisionale da parte di uno dei singoli "gruppi di interesse" ai sensi dell'art. 31, paragrafo 2, lettera b) del Reg. (UE) n. 1060/2021,
 - sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,
- tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di approvare integralmente gli esiti dell'attività istruttoria svolta dal GAL DELTA 2000 riferiti alla Domanda di Sostegno n. 6089235 presentata dall'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità – Delta del Po (CUAA: 91015770380) con sede legale in Corso Mazzini 200, cap 44022, in comune di COMACCHIO (Fe) riferita al COMPLEMENTO DI ATTUAZIONE LOCALE LEADER (CODAL) del GAL DELTA 2000 – Azione specifica in Convenzione SRG06_DE_AS_01_C_ARCHEO LANDART – CONCORSO DI IDEE, - CUP H52B26000790002, attuata in modalità convenzione come si evidenzia nel verbale istruttorio a SIAG, per un importo di euro 30.000,00 pari al 100% delle spese ammissibili;
- di dare mandato, ai sensi del par. 11.2 delle Disposizioni per l'attuazione dell'Intervento SRG06 "LEADER – Attuazione Strategie di Sviluppo Locale", alla trasmissione all'AdG Regione Emilia-Romagna, di detto esito e delle relative check list per lo svolgimento delle attività di supervisione, con particolare riferimento alle fasi procedurali di gestione delle convenzioni,
- di riservarsi nel corso di una successiva seduta consiliare, a seguito dell'esito positivo della supervisione, di deliberare in merito all'atto di concessione e notifica al soggetto beneficiario;
- di confermare che in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
- di dare atto che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

2.4 Esito supervisione dell'avviso SRD14 "Investimenti produttivi non agricoli in aree rurali" tipologie a) b) c)

L'AdG Regione Emilia-Romagna ha inviato con PEC in data 30/03/2026 la comunicazione Prot. 30/03/2026.0321616.U relativa all'esito della supervisione del Bando SRD14 a) b) c) "Investimenti produttivi non agricoli in aree rurali".

Viene comunicato che *"Viste le verifiche effettuate sull'avviso sopra richiamato, si comunica che l'esito della supervisione è positivo con prescrizioni formulate dall'AdG e con gli adeguamenti da apportare come da avviso allegato alla presente. Il GAL, una volta recepite le prescrizioni, deve quindi trasmettere il testo con posta elettronica certificata al Settore scrivente, al fine di avviare l'ulteriore verifica per la supervisione e acquisire esito positivo prima della pubblicazione"*.

Si sottopone pertanto all'attenzione del Consiglio l'avviso pubblico adeguato con il recepimento delle prescrizioni, da ritrasmettere ai competenti organi regionali prima della pubblicazione.

Dato atto che

- con la nota prot. 24/01/2025. 0073169.U avente ad oggetto "Trasmissione Determinazione n. 1490 del 24 gennaio 2025 e indicazioni operative per avvio della supervisione di conformità sugli avvisi pubblici e convenzioni di cui al par. 11.1 delle DAI" sono state indicate le modalità per la verifica degli avvisi pubblici;

- con la Delibera della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 1738 del 27/10/2025 avente ad oggetto "Reg. (UE) n. 2115/2021. Complemento di programmazione per lo sviluppo rurale della Regione Emilia-Romagna (CoPSR) e Piano Strategico Nazionale della PAC (P.S.P.) 2023-2027. Modifiche alle disposizioni per l'attuazione dell'intervento SRG06 Leader - Attuazione strategie di sviluppo locale approvate con Delibera di Giunta regionale n.261/2025 e modificata con Delibera di Giunta regionale n.711/2025", adottata con DGR n. 1738 del 27/10/2025" sono state apportate modifiche al paragrafo 11.1 "Verifica di conformità degli avvisi pubblici e delle convenzioni" con particolare riferimento alle disposizioni di cui al par. 3.2.2;

- le suddette modifiche prevedono che *- con riferimento alle schede degli avvisi pubblici inserite nei CODAL 2025 non ancora approvate, in deroga alle vigenti modalità istruttorie, gli elementi specifici delle schede siano valutati direttamente dall'AdG, unitamente ai contenuti degli avvisi pubblici;*

- sempre al par. 3.2.2 "Approvazione" *All'esito della verifica di conformità, di norma entro 15 giorni, l'AdG rilascia parere: positivo, negativo o positivo con eventuali prescrizioni. In caso di parere positivo, il GAL procede direttamente con la pubblicazione dell'avviso. In caso di parere negativo, il GAL dovrà ripresentare di nuovo il testo dell'avviso pubblico. In caso di parere positivo con prescrizioni, prima della pubblicazione il GAL trasmette il testo all'AdG per l'avvio della supervisione, secondo le modalità e tempistiche indicate al par. 11"*;

- al par. 11.1 "Verifica di conformità degli avvisi pubblici e delle convenzioni" *Per gli interventi realizzati mediante avviso pubblico, la verifica ha ad oggetto la rispondenza del testo dell'avviso alle prescrizioni impartite dall'AdG secondo le modalità di cui al paragrafo 3.2.2. La supervisione si conclude, di norma, entro dieci giorni di calendario dall'attivazione. L'AdG trasmette al GAL gli esiti della supervisione evidenziando le eventuali correzioni da apportare. Il GAL, quindi, recepite le prescrizioni procede con la pubblicazione dell'Avviso"*.

Considerato

- che il GAL Delta 2000 con nota prot. Prot. 23-12-2025_1278386_E, ha trasmesso l'avviso **SRD14 "Investimenti produttivi non agricoli in aree rurali" tipologie a) b) c)**, da sottoporre a supervisione.
- l'AdG Regione Emilia-Romagna con Prot. 30/03/2026.0321616.U ha comunicato l'esito positivo dell'attività di supervisione sul bando in oggetto subordinato al recepimento delle prescrizioni indicate;
- che dette prescrizioni sono state recepite nell'adeguamento del testo del bando,

considerato inoltre

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- il Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera in data 11 agosto 2025;

- che alle operazioni di voto è garantita l'assenza di controllo del processo decisionale da parte di uno dei singoli "gruppi di interesse" ai sensi dell'art. 31, paragrafo 2, lettera b) del Reg. (UE) n. 1060/2021,
 - sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,
- tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di approvare il bando SRD14 "Investimenti produttivi non agricoli in aree rurali" tipologie a) b) c) "Investimenti produttivi non agricoli in aree rurali", adeguato con il recepimento delle prescrizioni comunicate dall'Ad.G Regione Emilia-Romagna con Prot. 30/03/2026.0321616.U., nella formulazione di cui all'Allegato 4) al presente provvedimento, che ne forma parte integrante e sostanziale;
- di dare mandato a trasmettere il bando con posta elettronica certificata al competente Settore regionale, al fine di consentire l'ulteriore verifica per la supervisione e acquisire esito positivo prima della pubblicazione;
- di confermare che nell'individuazione del progetto, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

2.5 approvazione rendicontazione e presentazione della Domanda di Pagamento intermedio relativa al sotto intervento SRG06.B "Spese di gestione, animazione e comunicazione" per l'annualità 2024, per l'importo complessivo di € 25.259,68

(cfr: Det. N. 3512 del 19/02/2026 concessione contributo per la Domanda di Sostegno AGREA N. 6039843 relativa all'Intervento SRG06.B per l'intero periodo di programmazione 22/12/2023-30/06/2029 di complessivi € 1.762.318,00 - CUP J79G23002720009)

Stante il termine del 31 maggio per la presentazione della Domanda di Pagamento intermedio per le spese di gestione e animazione sostenute nelle annualità 2023-2024 e 2025, come stabilito dalle Disposizioni per l'attuazione dell'Intervento SRG06B, si sottopone all'attenzione dei presenti, per l'approvazione la rendicontazione delle spese sostenute in relazione all'annualità 2024, da presentare non appena sarà disponibile il modulo SIAG.

Di seguito si riporta tabella esplicativa di riepilogo delle spese previste e ammesse in concessione della Domanda di Sostegno AGREA N. 6039843 e dei costi sostenuti che vengono rendicontati nella Domanda di Pagamento per l'annualità 2024:

Descrizione	Spesa prevista Anno 2024 (importi in Euro)	Spesa sostenuta Anno 2024 (importi in Euro)
operazione B1 spese di gestione	25.398,00	25.259,68
Spese di trasferta per il personale e i suoi collaboratori, per i componenti degli organi decisionali del GAL	1.300,00	1.285,16
Compensi, gettoni di presenza CdA (quota parte 30% compenso Consigliere delegato)	7.308,00	7.308,00

Compensi ed oneri previdenziali e assistenziali al personale dipendente a tempo determinato e indeterminato	14.600,00	14.492,63
Spese amministrative e di gestione operativa del GAL: Costi indiretti (tasso forfettario 15% costo personale)	2.190,00	2.173,89
operazione B2 spese di animazione	-	-
TOTALE sotto intervento SRG06B Gestione, animazione e comunicazione	25.398,00	25.259,68

Il Consiglio di Amministrazione, preso atto di quanto esposto e considerato

- la Determinazione n. 3512 del 19/02/2026 avente ad oggetto: "Reg. (UE) n. 2115/2021. Complemento di programmazione per lo sviluppo rurale della Regione Emilia-Romagna (CoPSR) e Piano Strategico Nazionale della PAC (P.S.P.) 2023-2027 – Sotto-Intervento SRG06B – Concessione della domanda di sostegno relativa alle spese di gestione (B1) e animazione e comunicazione (B2) del GAL Delta 2000 soc. cons. a r.l. (ID 6039843) per le annualità 2023-2029";
- che ai sensi del par. 9.13.2 delle vigenti DAI, il GAL dovrà presentare al Settore Agricoltura, caccia e pesca - Ambiti di Ferrara e Ravenna - le domande di pagamento intermedio entro il 31 maggio dell'anno successivo a quello di competenza e di stabilire che per le sole spese sostenute nelle annualità 2023-2024-2025, potranno essere presentate domande di pagamento separate o un'unica domanda entro il 31 maggio 2026;
- che le spese sostenute e oggetto di rendicontazione, sono coerenti con le spese inserite nel piano di investimento della Domanda di Sostegno e rispettano le tipologie di spese ammissibili stabilite nel paragrafo 9.4 delle DAI,
- che le spese effettivamente sostenute e rendicontate dal GAL DELTA 2000 in relazione al sotto intervento SRG06B per l'annualità 2024, riguardano i costi di gestione (B1) e corrispondono alle spese programmate nel piano finanziario vigente, con una minore spesa, di lieve entità, registrata rispetto al previsto, che verrà recuperata nelle successive annualità,
- che è stata verificata la congruità dei costi in base a quanto stabilito dal par. 9.10 delle DAI;

visto inoltre che

- con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
- con Delibera del 23 marzo 2016 e successive il CdA ha approvato le integrazioni al Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvata con Delibera in data 11 agosto 2025;
- alle operazioni di voto è garantita l'assenza di controllo del processo decisionale da parte di uno dei singoli "gruppi di interesse" ai sensi dell'art. 31, paragrafo 2, lettera b) del Reg. (UE) n. 1060/2021,
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,

tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale, dà atto della sostenibilità dei costi di esercizio e animazione, per il periodo di riferimento di ammissibilità delle spese,

Delibera

- di approvare la seguente rendicontazione delle spese sostenute riferite all'annualità 2024, in attuazione del sotto intervento SRG06.B "Spese di gestione, animazione e comunicazione" – CUP J79G23002720009 per l'importo complessivo di € 25.259,68

Nominativo personale dipendente	Descrizione attività	tipo di documento	data	numero	N. ore lavorate	costo orario	importo lordo costo lavoro	rimborso spese di trasferta	costo totale	Ore lavorate sul progetto	importo costo		modalità di pagamento	data di pagamento	c/c di addebito
											lavoro di competenza dell'intervento	trasferite di competenza dell'intervento (ai fini calcolo 15% C.I.)			
Conti Lidia	segreteria e attività di supporto alla gestione del GAL	Busta Paga gennaio	08/02/2024	68241	145,25 €	31,24 €	4.537,12 €	-	€ 4.537,12	16,00 €	499,84 €	-	bonifico banc.	09/02/2024	000104051635 UniCredit
		Busta Paga febbraio	05/03/2024	68522	164,75 €	25,07 €	4.130,48 €	-	€ 4.130,48	18,00 €	451,26 €	-	bonifico banc.	08/03/2024	000104051635 UniCredit
		Busta Paga marzo	08/04/2024	68834	118,50 €	28,55 €	3.383,15 €	-	€ 3.383,15	13,00 €	371,15 €	-	bonifico banc.	10/04/2024	000104051635 UniCredit
		Busta Paga aprile	08/05/2024	67211	133,00 €	30,92 €	4.112,55 €	-	€ 4.112,55	15,00 €	463,80 €	-	bonifico banc.	09/05/2024	000104051635 UniCredit
		Busta Paga maggio	05/06/2024	67670	167,00 €	23,85 €	3.983,19 €	-	€ 3.983,19	18,00 €	429,30 €	-	bonifico banc.	10/06/2024	000104051635 UniCredit
		Busta Paga giugno	05/07/2024	68177	113,50 €	36,07 €	4.093,64 €	-	€ 4.093,64	12,00 €	432,84 €	-	bonifico banc.	10/07/2024	000104051635 UniCredit
		Busta Paga luglio	06/08/2024	68665	155,00 €	27,66 €	4.287,99 €	-	€ 4.287,99	10,00 €	276,60 €	-	bonifico banc.	08/09/2024	000104051635 UniCredit
		Busta Paga agosto	05/09/2024	69235	93,75 €	43,35 €	3.983,19 €	-	€ 3.983,19	10,00 €	384,20 €	-	bonifico banc.	10/09/2024	000104051635 UniCredit
		Busta Paga settembre	04/10/2024	68891	158,00 €	24,48 €	3.868,14 €	-	€ 3.868,14	10,00 €	244,80 €	-	bonifico banc.	10/10/2024	000104051635 UniCredit
		Busta Paga ottobre	07/11/2024	70474	182,75 €	23,62 €	4.316,37 €	-	€ 4.316,37	10,00 €	236,20 €	-	bonifico banc.	11/11/2024	000104051635 UniCredit
		Busta Paga novembre	03/12/2024	70885	160,00 €	31,86 €	5.096,95 €	-	€ 5.096,95	5,00 €	159,30 €	-	bonifico banc.	10/12/2024	000104051635 UniCredit
		Busta Paga marzo	08/04/2024	68835	154,25 €	24,52 €	3.782,67 €	-	€ 3.782,67	6,00 €	147,12 €	-	bonifico banc.	10/04/2024	000104051635 UniCredit
		Busta Paga aprile	08/05/2024	67212	137,50 €	29,55 €	4.062,69 €	-	€ 4.062,69	15,50 €	458,03 €	-	bonifico banc.	09/05/2024	000104051635 UniCredit
		Busta Paga maggio	05/06/2024	67671	159,25 €	24,70 €	3.933,32 €	-	€ 3.933,32	6,50 €	160,55 €	-	bonifico banc.	10/06/2024	000104051635 UniCredit
		Busta Paga giugno + rimb. Spese trasferta	05/07/2024	68178	146,25 €	27,61 €	4.037,38 €	779,98 €	€ 4.817,36	6,00 €	165,66 €	99,77	bonifico banc.	10/07/2024	000104051635 UniCredit
Longhi Chiara	Project Manager	Busta Paga luglio	06/08/2024	68666	146,25 €	28,98 €	4.237,83 €	-	€ 4.237,83	6,00 €	173,88	-	bonifico banc.	08/08/2024	000104051635 UniCredit
		Busta Paga agosto	05/09/2024	69236	93,75 €	42,63 €	3.996,26 €	-	€ 3.996,26	5,00 €	192,10	-	bonifico banc.	10/09/2024	000104051635 UniCredit
		Busta Paga settembre	04/10/2024	69893	166,75 €	23,81 €	3.969,66 €	1.128,93 €	€ 5.098,59	5,00 €	119,05	-	bonifico banc.	10/10/2024	000104051635 UniCredit
		Busta Paga ottobre	07/11/2024	70476	182,25 €	23,48 €	4.279,84 €	-	€ 4.279,84	10,00 €	234,80	-	bonifico banc.	11/11/2024	000104051635 UniCredit
		Busta Paga novembre	03/12/2024	70887	160,00 €	33,64 €	5.382,20 €	-	€ 5.382,20	5,00 €	168,20 €	-	bonifico banc.	10/12/2024	000104051635 UniCredit
		Busta Paga dicembre + rimb. Spese trasferta	08/01/2025	71530	94,50 €	36,26 €	7.064,85 €	480,51 €	€ 7.525,36	5,00 €	181,30 €	-	bonifico banc.	09/01/2025	000104051635 UniCredit

direzione tecnica. coordinamento e supervisione delle attività	Nezzaruo Angela	RAF	Busta Paga gennaio + rimb. Spese trasferta	66244	08/02/2024	66244	142,25 €	50,65 €	7.204,78 €	- €	7.204,78 €	9,00 €	455,95 €	-	bonifico banc.	09/02/2024	000104051635	UnCredit
			Busta Paga febbraio + rimb. Spese trasferta	66524	05/03/2024	66524	150,00 €	44,45 €	6.666,78 €	483,33 €	7.150,11 €	9,00 €	400,05 €	-	bonifico banc.	08/03/2024	000104051635	UnCredit
			Busta Paga marzo + rimb. Spese trasferta	66636	08/04/2024	66636	165,00 €	39,79 €	6.565,84 €	540,11 €	7.105,95 €	9,00 €	358,11 €	71,14	bonifico banc.	10/04/2024	000104051635	UnCredit
			Busta Paga aprile + rimb. Spese trasferta	67213	08/05/2024	67213	137,50 €	50,54 €	6.949,74 €	172,90 €	7.122,64 €	17,50 €	884,45 €	134,83	bonifico banc.	09/05/2024	000104051635	UnCredit
			Busta Paga maggio + rimb. Spese trasferta	67672	05/06/2024	67672	142,50 €	47,60 €	6.782,34 €	373,56 €	7.155,90 €	9,00 €	428,40 €	-	bonifico banc.	10/06/2024	000104051635	UnCredit
			Busta Paga giugno + rimb. Spese trasferta	68179	05/07/2024	68179	155,00 €	45,10 €	6.990,67 €	708,45 €	7.699,12 €	9,00 €	405,90 €	-	bonifico banc.	10/07/2024	000104051635	UnCredit
			Busta Paga luglio+ rimb. Spese trasferta	68667	06/08/2024	68667	173,50 €	41,35 €	7.174,79 €	407,95 €	7.582,74 €	5,00 €	206,75 €	-	bonifico banc.	08/09/2024	000104051635	UnCredit
			Busta Paga agosto + rimb. Spese trasferta	69237	05/09/2024	69237	85,00 €	80,45 €	6.638,37 €	208,86 €	7.047,23 €	9,00 €	724,05 €	-	bonifico banc.	10-25/09/2024	000104051635	UnCredit
			Busta Paga settembre + rimb. Spese trasferta	69894	04/10/2024	69894	137,50 €	49,33 €	6.782,34 €	215,31 €	6.997,65 €	10,00 €	493,30 €	49,82	bonifico banc.	10/10/2024	000104051635	UnCredit
			Busta Paga ottobre + rimb. Spese trasferta	70477	07/11/2024	70477	186,25 €	39,88 €	7.427,66 €	1.440,25 €	8.867,91 €	30,00 €	1.196,40 €	-	bonifico banc.	11/11/2024	000104051635	UnCredit
			Busta Paga novembre + rimb. Spese trasferta	70888	03/12/2024	70888	142,50 €	60,65 €	8.641,97 €	910,39 €	9.552,36 €	10,45 €	633,79 €	-	bonifico banc.	10/12/2024	000104051635	UnCredit
			Busta Paga gennaio	66245	08/02/2024	66245	136,50 €	34,59 €	4.722,09 €	- €	4.722,09 €	10,00 €	345,90 €	-	bonifico banc.	09/02/2024	000104051635	UnCredit
Palmonari Paola	RAF		Busta Paga febbraio + rimb. Spese trasferta	66525	05/03/2024	66525	168,75 €	25,84 €	4.360,59 €	359,81 €	4.720,40 €	10,00 €	258,40 €	-	bonifico banc.	08/03/2024	000104051635	UnCredit
			Busta Paga marzo + rimb. Spese trasferta	66837	08/04/2024	66837	150,00 €	26,61 €	3.991,88 €	276,34 €	4.268,22 €	10,00 €	266,10 €	-	bonifico banc.	10/04/2024	000104051635	UnCredit
			Busta Paga aprile	67214	08/05/2024	67214	136,50 €	31,53 €	4.271,92 €	- €	4.271,92 €	10,00 €	315,30 €	-	bonifico banc.	09/05/2024	000104051635	UnCredit
			Busta Paga maggio + rimb. Spese di trasferta	67673	05/06/2024	67673	166,25 €	24,92 €	4.142,52 €	246,06 €	4.388,58 €	10,00 €	249,20 €	-	bonifico banc.	10/06/2024	000104051635	UnCredit
			Busta Paga giugno + rimb. Spese di trasferta	68180	05/07/2024	68180	160,00 €	26,59 €	4.253,65 €	542,96 €	4.796,61 €	10,00 €	265,90 €	-	bonifico banc.	10/07/2024	000104051635	UnCredit
			Busta Paga agosto	69238	05/09/2024	69238	93,75 €	45,60 €	4.275,05 €	- €	4.275,05 €	5,00 €	192,10 €	-	bonifico banc.	16/09/2024	pagato con Mod. F24 imposte da Mod. 730/2024	
			Busta Paga settembre	69895	04/10/2024	69895	128,00 €	32,65 €	4.178,87 €	- €	4.178,87 €	5,00 €	163,25 €	-	bonifico banc.	10/10/2024	000104051635	UnCredit
			Busta Paga ottobre	70478	07/11/2024	70478	183,25 €	24,70 €	4.525,98 €	- €	4.525,98 €	5,00 €	123,50 €	-	bonifico banc.	11/11/2024	000104051635	UnCredit
			Busta Paga novembre	70889	03/12/2024	70889	154,00 €	35,19 €	5.418,76 €	- €	5.418,76 €	5,00 €	175,95 €	-	bonifico banc.	10/12/2024	000104051635	UnCredit
			Totale costo personale dipendente				€	212.706,06 €	9.255,70 €	221.961,76 €	€	413,95 €	14.492,63 €	355,56				

Nominativo amministratore	Descrizione attività	tipo di documento	data	numero	N. ore lavorate	costo orario	importo lordo compenso	rimborso spese di trasferta	costo totale	importo compenso di competenza dell'intervento	importo trasferite di competenza dell'intervento	modalità di pagamento	data di pagamento	c/c di addebito
Conficoni Mauro	Consigliere delegato - quota parte 30% compenso, oltre rimborso spese di trasferta	Busta Paga gennaio	08/02/2024	66240	-	-	2.030,00 €	- €	2.030,00 €	609,00 €	- €	bonifico banc.	09/02/2024	000104051635 UniCredit
		Busta Paga febbraio + rimb. Trasferte	05/03/2024	66521	-	-	2.030,00 €	280,00 €	2.310,00 €	609,00 €	- €	bonifico banc.	08/03/2024	000104051635 UniCredit
		Busta Paga marzo + rimb. Trasferte	08/04/2024	66833	-	-	2.030,00 €	228,32 €	2.258,32 €	609,00 €	- €	bonifico banc.	10/04/2024	000104051635 UniCredit
		Busta Paga aprile + rimb. Trasferte	08/05/2024	67210	-	-	2.030,00 €	218,35 €	2.248,35 €	609,00 €	158,30 €	bonifico banc.	10/05/2024	000104051635 UniCredit
		Busta Paga maggio + rimb. Trasferte	05/06/2024	67669	-	-	2.030,00 €	196,39 €	2.226,39 €	609,00 €	- €	bonifico banc.	10/06/2024	000104051635 UniCredit
		Busta Paga giugno + rimb. Trasferte	05/07/2024	68176	-	-	2.030,00 €	671,65 €	2.701,65 €	609,00 €	- €	bonifico banc.	10/07/2024	000104051635 UniCredit
		Busta Paga luglio + rimb. Trasferte	06/08/2024	68664	-	-	2.030,00 €	327,20 €	2.357,20 €	609,00 €	- €	bonifico banc.	08/08/2024	000104051635 UniCredit
		Busta Paga agosto + rimb. Trasferte	05/09/2024	69234	-	-	2.030,00 €	60,66 €	2.090,66 €	609,00 €	- €	bonifico banc.	10/09/2024	000104051635 UniCredit
		Busta Paga settembre + rimb. Trasferte	04/10/2024	69890	-	-	2.030,00 €	728,94 €	2.758,94 €	609,00 €	112,00 €	bonifico banc.	10/10/2024	000104051635 UniCredit
		Busta Paga ottobre + rimb. Trasferte	07/10/2024	70473	-	-	2.030,00 €	1.095,25 €	3.125,25 €	609,00 €	- €	bonifico banc.	11/11/2024	000104051635 UniCredit
		Busta Paga novembre + rimb. Trasferte	03/12/2024	70884	-	-	2.030,00 €	1.144,22 €	3.174,22 €	609,00 €	- €	bonifico banc.	10/12/2024	000104051635 UniCredit
		Busta Paga dicembre + rimb. Trasferte	08/01/2025	71527	-	-	2.030,00 €	152,80 €	2.182,60 €	609,00 €	- €	bonifico banc.	09/01/2025	000104051635 UniCredit
		Nota spese marzo-maggio	31/05/2024	-	-	-	- €	2.300,47 €	2.300,47 €	- €	439,31 €	bonifico banc.	10/06/2024	000104051635 UniCredit
		Nota spese luglio	06/08/2024	-	-	-	- €	1.032,02 €	1.032,02 €	- €	98,96 €	bonifico banc.	08/08/2024	000104051635 UniCredit
		Nota spese settembre	08/10/2024	-	-	-	- €	565,75 €	565,75 €	- €	121,03 €	bonifico banc.	10/10/2024	000104051635 UniCredit
Totale costo amministratori										7.308,00 €	929,60 €			
Costi indiretti calcolati a forfait (15% costo personale)										2.173,89 €				
TOTALE COSTI DI ESERCIZIO SRGB										€ 237.066,06	€ 18.257,52	€ 255.323,58		
										25.259,68 €				

- di autorizzare la presentazione della domanda di pagamento intermedio in relazione alla Domanda di Sostegno n. 6039843, compilata utilizzando l'apposito applicativo SIAG di AGREA, sulla base delle modalità e corredata dalla documentazione stabilite nelle Disposizioni per l'attuazione dell'Intervento SRG06 "LEADER – attuazione Strategie di Sviluppo Locale,
- di dare atto che in sede di "controlli" il GAL metterà a disposizione tutta la documentazione sia tecnica che amministrativa ritenuta necessaria per le dovute verifiche,
- di confermare che nell'attuazione delle attività svolte per l'attuazione del sotto intervento SRG06B.1, in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse,
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati,
- di dare atto inoltre che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Punto tre "Varie ed eventuali"

3.1 Individuare data prox CdA entro il mese di aprile p.v.

Il Presidente chiede ai presenti di individuare la data della prossima riunione del Consiglio di Amministrazione, da convocare entro il mese di aprile p.v. Tutti i consiglieri comunicano la propria disponibilità per la mattinata del 14 aprile p.v.

3.2 Rinnovo telefonia mobile n. 333 9204613 e 333 9204630 utilizzati rispettivamente da Angela Nazzaruolo Coordinatrice DELTA 2000 e Lidia Conti responsabile segreteria.

I telefoni mobili utilizzati attualmente sono stati acquistati nel 2019, e sono modelli ormai datati che non supportano gli aggiornamenti. Considerando la necessità della Coordinatrice e Segreteria di utilizzare i cellulari per lo svolgimento delle attività lavorative, si chiede il mandato all'acquisto della telefonia mobile presso il fornitore aziendale TIM Business - Preventivo per modello IPHONE 17 PRO MAX, ultimo modello avanzato che potrà supportare aggiornamenti, app idonee ai collegamenti on line, e le attività di scambio documenti che spesso avviene per comunicazioni veloci anche via whatsapp. Costo proposto da TIM mensile € 34,67 + assistenza obbligatoria kasko € 12,00 mensile. Si chiede mandato a finalizzare l'acquisto, i costi sono imputati nelle spese generali dei programmi gestiti da DELTA 2000.

Il Consiglio di Amministrazione

Considerato

- nell'ambito della gestione delle proprie attività la società ha la necessità di dotarsi di adeguate attrezzature atte allo svolgimento delle rispettive funzioni assegnate a ciascun dipendente e che i telefoni cellulari attualmente utilizzati da Angela Nazzaruolo e Lidia Conti risultano in comprovata obsolescenza,
- che la suddetta procedura riferisce ad importo sotto soglia e saranno eseguite mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett.b) del D.lgs 36/2023 e ss.mm.ii,
- le spese in oggetto rientrano nella categoria dei costi di esercizio per il funzionamento di DELTA 2000 e risultano pertanto ricompresi nelle spese generali riconosciute in quota parte ammissibili nell'ambito dei progetti gestiti dalla società;

considerato inoltre

- che con delibera dell'Assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2015 sono stati introdotti due nuovi articoli dello Statuto società riguardanti la garanzia della più ampia partecipazione territoriale e la necessità di regolamentare le più opportune modalità per attenuare il rischio di conflitto di interesse e la gestione di sovvenzioni pubbliche,
 - il Regolamento interno sulle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni del GAL ed azioni a tutela del conflitto d'interesse nell'attività di gestione, di cui alla versione aggiornata del Regolamento approvato con Delibera in data 11 agosto 2025;
 - alle operazioni di voto è garantita l'assenza di controllo del processo decisionale da parte di uno dei singoli "gruppi di interesse" ai sensi dell'art. 31, paragrafo 2, lettera b) del Reg. (UE) n. 1060/2021,
 - sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche,
- tenuto conto del parere favorevole del Collegio Sindacale,

Delibera

- di approvare il preventivo di spesa del fornitore aziendale TIM Business per l'acquisizione di due telefoni cellulari modello IPHONE 17 PRO MAX, al costo mensile di € 34,67 oltre all'assistenza obbligatoria kasko € 12,00 mensile, cadauno;
- di autorizzare il Presidente a formalizzare la suddetta acquisizione;
- di confermare che in conformità al regolamento interno del GAL, sono state adottate le misure per accertare, prevenire ed evitare l'insorgere di situazioni in cui un membro del CdA, ovvero un dipendente, si trovi in situazioni di conflitto d'interesse;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 51% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati;
- di dare atto che il GAL DELTA 2000 provvederà a dare la più ampia diffusione alla presente delibera attraverso l'inserimento nel sito internet del GAL nella sezione denominata "Società Trasparente".

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

3.3 Presidio adeguati assetti societari (MOG 231+ RPCT)

Il Presidente relaziona in merito all'assetto organizzativo, amministrativo e contabile della società nonché sulle attività predisposte ai fini del monitoraggio, pianificazione e valutazione del rischio di crisi aziendale. Sulla base dell'organigramma e del funzionigramma della società sono state verificate le procedure esistenti e la loro concreta applicazione, nonché la loro funzionalità agli obiettivi aziendali; è stata riscontrata l'esistenza di procedure che assicurano la presenza di personale con adeguata professionalità e competenze per svolgere le funzioni assegnate, nonché la presenza di direttive e di procedure aziendali adeguate, il loro periodico aggiornamento e la loro effettiva diffusione. Più in particolare, l'impresa possiede risorse personali e materiali per la corretta gestione delle diverse attività aziendali, anche in funzione della prevedibile evoluzione della gestione nei prossimi dodici mesi, nonché al fine di garantire una adeguata gestione amministrativa, contabile e finanziaria. Le situazioni contabili sono accurate e prendono in considerazione anche gli stanziamenti necessari a fronte di eventuali rischi e le eventuali minusvalenze di crediti.

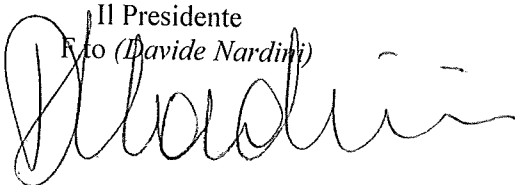
Sulla base delle informazioni acquisite, anche attraverso lo scambio periodico di informazioni con l'organo di controllo, con l'organo di vigilanza e con i responsabili delle diverse funzioni, il Consiglio di Amministrazione ritiene che siano stati adottati adeguati assetti organizzativi, amministrativi e contabili, in relazione alle dimensioni aziendali, alla natura e alle modalità di perseguimento dell'oggetto sociale, nonché ai fini della rilevazione tempestiva degli indizi di crisi e di perdita della continuità aziendale, pertanto il modello organizzativo vigente appare adeguato ai sensi dell'art. 2086 c.c..

Null'altro essendo a deliberare, la seduta viene tolta alle ore 11,45.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

F.to (Davide Nardini)



Il Segretario

F.to (Paola Palmonari)

